RĒZEKNES NOVADA PAŠVALDĪBA

AUDRIŅU PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4212901140

Krasuhas iela 1A, k-1, Audriņu c., Audriņu pagasts,

Rēzeknes novads, LV- 4611,

tālr.64640481, fakss 64640481, e-pasts: audrini@saskarsme.lv

Skolas direktore: ***Liāna Teirumnieka***

RĒZEKNES NOVADA PAŠVALDĪBAS AUDRIŅU PAMATSKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Rēzeknes novada Audriņu pagastā
2017

SATURS

1.	Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums	3.
2.	Izglītības iestādes pamatmērķi	8.
3.	Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde	14.
4.	Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	16.
4.1.	MĀCĪBU SATURS	
4.1.1.	Kritērijs – Iestādes īstenotās izglītības programmas	16.
4.2.	JOMA - MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	
4.2.1.	Kritērijs – Mācīšanas kvalitāte	18.
4.2.2.	Kritērijs – Mācīšanās kvalitāte	19.
4.2.3.	Kritērijs – Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	20.
4.3.	JOMA – IZGLĪTOJAMĀ SASNIEGUMI	
4.3.1.	Kritērijs – Izglītojamā sasniegumi ikdienas darbā	22.
4.3.2.	Kritērijs – Izglītojamā sasniegumi valsts pārbaudes darbos	31.
4.4.	JOMA – ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM	
4.4.1.	Kritērijs – Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	34.
4.4.2.	Kritērijs – Izglītojamā drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	35.
4.4.3.	Kritērijs – Atbalsts personības veidošanā	36.
4.4.4.	Kritērijs – Atbalsts karjeras izglītībā	39.
4.4.5.	Kritērijs – Atbalsts mācību darba diferenciācijā	39.
4.4.6.	Kritērijs – Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām	40.
4.4.7.	Kritērijs – Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.	41.
4.5.	JOMA – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE	
4.5.1.	Kritērijs – Mikroklimats	41.
4.5.2.	Kritērijs – Fiziskā vide un vides pieejamība	47.
4.6.	JOMA – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI	
4.6.1.	Kritērijs – Iekārtas un materiāltehniskie resursi	54.
4.6.2.	Kritērijs –Personālresursi	56.
4.7.	JOMA – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	
4.7.1.	Kritērijs – Izglītības iestādes pašvērtēšana un attīstības plānošana	57.
4.7.2.	Kritērijs – Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	58.
4.7.3.	Kritērijs – Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām	59.
5.	Turpmākā attīstība	64.
6.	Kopsavilkums	66.

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Audriņu pamatskola ir Rēzeknes novada pašvaldības vispārējās pamatizglītības iestāde.
Audriņu pamatskola (turpmāk tekstā – skola) atrodas Krasuhas iela 1A, k-1, Audriņu c., Audriņu pagasts, Rēzeknes novads, LV- 4611.
E-pasta adrese: audrini@saskarsme.lv, tālrunis: 64640481, 64640245, skolas mājas lapa: skola.audrini.lv.

Sociālās vides raksturojums

Galvenā apdzīvotības forma Audriņu pagastā ir ciemi un sādžas. Iedzīvotāju skaits - 1135 (uz 01.01.2017.). Iedzīvotāju apdzīvotības blīvums Audriņu pagastā ir 13,2 cilvēki uz 1 km2. Kopumā Audriņu pagastā ir 40 apdzīvotas vietas.

Audriņu pagasta teritorijas apdzīvojuma struktūrā dominē viens centrs – Audriņu ciems. Pārējā teritorijā raksturīgas agrārās telpas pazīmes: zems iedzīvotāju blīvums, dzīve vidējciemos vai skrajciemos, sabiedrisko pakalpojumu deficīts, pārsvarā lauksaimnieciskā vai mežsaimnieciskā ražošana.

Satraucošā problēma – bezdarbs. Bezdarbnieku skaits pēdējos trīs gados ir nemainīgs. Bezdarbnieku vidū lielāks īpatsvars vīriešiem, izņemot vecuma grupu līdz 25 gadiem, kur ir gandrīz izlīdzinājies sieviešu un vīriešu skaits. Lielāko bezdarbnieku skaitu veido cilvēki ar vidējo un pamata (nepabeigto) izglītību. Liels ir cittautībnieku īpatsvars bezdarbnieku vidū. To varētu skaidrot ar Valsts valodas likumu un darba devēju prasībām – zināt latviešu valodu.

Skola atrodas pagastā, kurā ir izteikti krieviska vide. 69% iedzīvotāju pēc tautības ir krievi. Audriņu pamatskola pagasta teritorijā ir vienīgā mācību iestāde, kura piedāvā un nodrošina pamatizglītības iegūšanas iespējas. Audriņu pagastā, tāpat kā Rēzeknes novadā kopumā, ir ļoti augsts bezdarba līmenis, skolēnu vecākiem ir ierobežotas iespējas nodrošināt pilnvērtīgu mācību un daiļliteratūras apgūšanu, līdz ar to skolas mācību un daiļliteratūras fonds bieži vien ir noteicošais mācību procesā. Regulāri tiek organizēti kultūras un izglītojošie pasākumi vecāku un citu interesentu auditorijām.

Skolas vēsture

Audriņi ir piepilsētas pagasts, tā vēsturiskais un administratīvais centrs, Audriņu ciems**,** atrodas 12 km uz ziemeļiem no rajona centra - Rēzeknes. Audriņu tuvākie kaimiņi ir Kantinieku, Dricānu, Ilzeskalna, Verēmu, Ozolmuižas un Sakstagala pagasti. Audriņus šķērso starptautiskas nozīmes autoceļš Rīga — Maskava un valsts nozīmes autoceļš Rēzekne — Gulbene.

Mācību iestāde dibināta 1952. gada septembrī kā septiņgadīgā skola. No 1970. līdz 2010. gadam Audriņu skola bija vidusskola. 2010.gada 31. augustā Audriņu vidusskola reorganizēta par Audriņu pamatskolu. 2017.gada 10.maijā Audriņu pamatskolai pievieno pirmskolas izglītības programmas.

Audriņu pamatskolas tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, ārējie un iekšējie normatīvie akti, kas reglamentē skolas darbību, Audriņu pamatskolas nolikums, kas apstiprināts Rēzeknes novada domē. Audriņu pamatskola pagasta teritorijā ir vienīgā mācību iestāde, kura piedāvā un nodrošina pamatizglītības un pirmskolas izglītības programmu apgūšanas iespējas.

Skola – krievu un latviskas kultūrvides veidotāja. Skola veic lielu darbu pilsoniskās sabiedrības integrācijas veicināšanā. Īpaša uzmanība tiek pievērsta priekšmetu mācīšanai divās valodās – latviešu un krievu, kā arī valsts centralizētā eksāmena kārtošanai latviešu valodā.

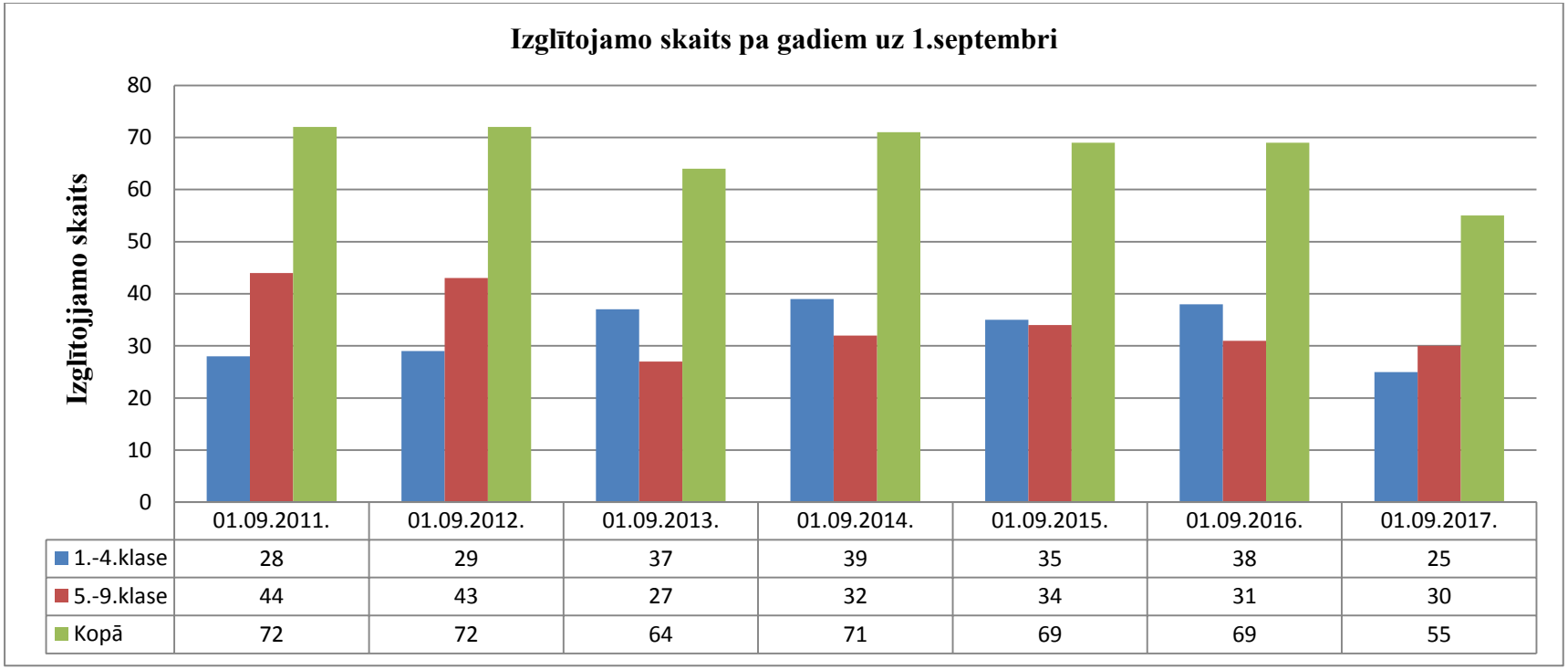
Izglītības programmas un izglītojamo skaits katrā no tām:

Nr.p.k.	Īstenotās izglītības programmas kods saskaņā ar nolikumu	Licencētās izglītības programmas kods	Licences Nr.	Licences izdošanas datums	Akreditētācijas termiņš no/līdz	Klases/grupas, kurās īsteno izglītības programmu
1.	Vispārējā pamatizglītības mazākumtautību programma	21011121 (2. modelis)	V-8966	2017.gada 7.februārī.	2017. gada 30.janvāra - 2023.gada 29.janvārim	1.- 9. kl./ 50 izglītojamie.
	Speciālās pamatizglītības Mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015821	V-8968	2017.gada 7.februārī.	2017. gada 30.janvāra - 2023.gada 29.janvārim	3.kl./ 1 izglītojamais. 6.kl./ 1 izglītojamais. 7.kl./ 1 izglītojamais.
	Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015621	V-8967	2017.gada 7.februārī.	2017. gada 30.janvāra - 2023.gada 29.janvārim	9.kl./ 2 izglītojamais.
	Vispārējās pirmskolas izglītības programmas	01011111	V-9158	2017.gada 7.jūlijā		14 izglītojamie.
	Mazākumtautību vispārējās pirmskolas izglītības programmas	01011121	V-9159	2017.gada 7.jūlijā		24 izglītojamie.
	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	V-9160	2017.gada 7.jūlijā		
	Mazākumtautību speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015621	V-9161	2017.gada 7.jūlijā		

Izglītojamo skaita sadalījums pa grupām 2016./2017.m.g.

Grupas	1.5-2. v.gr.	3.-4. v.gr.	5.-6. v.gr.	1.klase	2.klase	3.klase	4.klase	5.klase	6.klase	7. klase	8. klase	9. klase	Kopā
Izglītojamo skaits	**12**	**14**	**12**	**2**	**10**	**7**	**6**	**8**	**6**	**11**	**3**	**2**	**55**
Komplekti	**1**	**1**	**1**	**1**		**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**		**8/2- apv.**

Skolu apmeklē izglītojamie no Rēzeknes novada pašvaldības un Rēzeknes pilsētas, pamatā no Audriņu pagasta, bet ir arī skolēni no: Feimaņuu pagasta – 1, Dricānu pagasta – 1, , Rēzeknes pilsētas – 5.



Pedagogu kvalitatīvais un kvantitatīvais sastāvs

Mācību gads	Augstākā pedagoģiskā	Maģistra grāds	Kopā
2013./14.m.g.	16	5	**16**
2014./15.m.g.	18	5	**18**
2015./16.m.g	20	9	**20**
2016./17.m.g.	17	7	**17**
2017./18.m.g.	20	6	**20**

Pedagogu sadalījums atbilstoši vecumam

Vecums gados	20-30	30-40	40-50	50-60
Pedagogu skaits	2	2	11	5
% no kopējā skaita	**10%**	**10%**	**55%**	**25%**

Pedagogu sadalījums pēc darba stāža

Darba stāžs	2013./14.m.g. uz 01.09.	2014./15.m.g. uz 01.09.	2015./16.m.g. uz 01.09.	2017./18.m.g. uz 01.09
0 – 4 gadi	0	1	2	3
5 – 9 gadi	1	3	4	1
10 - 14 gadi	3	3	3	2
15 – 19 gadi	2	2	2	4
20 – 24 gadi	3	4	5	5
25 – 29 gadi	2	1	1	1
30 – un vairāk	5	4	4	4
Kopā	**16**	**18**	**21**	**20**

Visiem skolotājiem izglītība atbilst normatīvo aktu prasībām, regulāri pilnveido izglītību pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmās – pedagoģijā un psiholoģijā, mācību priekšmetu mācīšanas metodikā, IKT pielietošanā, audzināšanas jautājumos, skolvadībā, bērnu tiesību aizsardzības jomā, sevis pilnveidošanā.

Interešu izglītības programmas

Skola realizē 2016./17.m.g. interešu izglītības programmas (skat.tabulu *Interešu izglītības programmas*).

Tabula *Interešu izglītības programmas*

Interešu izglītības apakšjoma	Pulciņa nosaukums	Stundu skaits nedēļā	Vecums no	Vecums līdz
Teātra pulciņš	*Skolas teātris*	**2**	7	18
Vokālie ansambļi, Jauniešu vokālais ansamblis	*Vokālais ansamblis un solisti*	**2**	7	15
Retorikas māksla	*Vārda māksla*	**2**	7	15
Basketbols	*Basketbols*	**2**	11	16
Sporta vingrošana	*Vispusīgā fiziskā sagatavotība*	**1**	7	11
Mājsaimniecības pulciņš	*Brīnumadatiņa*	**1**	7	18
Tautas deja, Cittautu tautas deju kolektīvs	*Dejas*	**1**	7	11
Datorapmācība	*Informātikas pasaulē*	**4**	11	18
Kokapstrāde	*Dari pats*	**3**	7	15
Kokapstrāde	*Koka kluča ceļojums*	**1**	11	15
Kombinētie rokdarbi	*Vizuālā māksla un keramika*	**2**	7	15
Volejbols	*Volejbols*	**2**	11	15
Citas sporta spēles	*Esi aktīvs!*	**2**	7	15
Mājsaimniecības pulciņš	*Garšas pavēlnieks*	**1**	7	16
Dabas zinību pulciņi	*Aiz loga*	**1**	8	15

Skolas īpašie piedāvājumi:

- ❖ Skolā notiek krievu kultūras un tradīciju saglabāšana
- ❖ Skolā ir daudzveidīgas interešu izglītības programmas
- ❖ Skolā ir pagarinātās dienas grupa 1. – 6.klašu skolēniem
- ❖ Iespēja nokļūt un piedalīties olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās, ārpusskolas pasākumos un mācību ekskursijās
- ❖ 2.- 4.klases skolēniem ir iespēja apmeklēt baseina nodarbības
- ❖ Skola veicina skolēnu iesaistīšanos vides izglītības pasākumos:
- SIA „Zaļā josta" makulatūras vākšanas konkursos „Tīrai Latvijai"
- SIA „Zaļā josta" bateriju vākšanas konkursos „Tīrai Latvijai"
- SIA „Zaļā josta" plastmasas pudeļu vākšanas konkursos „Tīrai Latvijai"
- SIA „Zaļā josta" elektrotehnikas un elektroierīču vākšanas konkursos „Tīrai Latvijai"
- ❖ Skola veicina skolēnu un skolotāju iesaistīšanos projektos:
- „Global Schools: EYD 2015 to Embed Global Learning in Primary Education"
- ❖ Skolai ir īpaša sadarbība ar Audriņu KN un Audriņu pagasta bibliotēku
- ❖ Skolā pieejami logopēda, speciālā pedagoga un masiera pakalpojumi
- ❖ Skolā ir datorklase, WI-FI interneta tīkls, pieejams interneta pakalpojums
- ❖ Skolā ir muzejs, bibliotēka un lasītava
- ❖ Skolā ik gadu tiek veidota „Skolas gadagrāmata"
- ❖ Skolā ir sporta vingrošanas telpa ar inventāru, trenažieru zāle, plaša sporta zāle un sporta laukums – basketbola, volejbola, pludmales volejbola un futbola laukumiem
- ❖ Āra klase un baseins ar labiekārtotu teritoriju ap to
- ❖ Skolai savs skolas autobuss, kas pārvadā skolēnus uz/no skolas trīs maršrutos
- ❖ Skola piedalās programmās „Piens un augļi skolai" un „Putras programma"
- ❖ Skolotāji ir nodibinājuši biedrību „Gaismiņa", kuru vada skolas direktore L.Teirumnieka
- ❖ Skola veiksmīgi izmanto projektos iegūtos līdzekļus vides dienas nometņu organizēšanai, skolas vides labiekārtošanai un meteriāltehniskās bāzes modernizēšanai
- ❖ Skolai ir e-klase, skolas mājas lapa – skola.audrini.lv

Skolas tradīcijas

Skolas senās tradīcijas

- ✓ *Zinību svētki*
- ✓ *Valsts svētku atzīmējamās dienas (18.novembris, 1. un 4.maijs)*
- ✓ *Skolotāju diena*
- ✓ *Miķeļdienas tirdziņš*
- ✓ *Tūrisma diena*
- ✓ *Jaungada pasākums*
- ✓ *Audriņu traģēdijas Piemiņas dienas*
- ✓ *Absolventu vakars*
- ✓ *Gada atskaites pasākums*
- ✓ *Pēdējais zvans*
- ✓ *Vecāku dienas*
- ✓ *Ekskursijas*
- ✓ *Projektu nedēļa*

Jaunās tradīcijas

- ✓ *1991.gada barikāžu aizstāvju atceres diena*
- ✓ *Konkurss skolas ģimenēm "Dari kopā!"*
- ✓ *Lāčplēša dienas pasākums*
- ✓ *Labo darbu nedēļa*
- ✓ *Ģimeņu konkurss "Dari kopā!"*
- ✓ *Runas konkurss "Zvirbulis"*
- ✓ *Ēnu diena*
- ✓ *Konkurss "Skolas Talants"*
- ✓ *Valentīna dienas pasākums*
- ✓ *Pasaules lielākā mācību stunda*
- ✓ *Olimpiskā sporta diena*
- ✓ *Draudzības vakari*

Krievu kultūras tradīciju izpēte, saglabāšana un ieviešana

- ✓ *Ziemassvētki*
- ✓ *Masļeņica*
- ✓ *Lieldienas*
- ✓ *Seno sadzīves priekšmetu izstāde*
- ✓ *Piedalīšanās ikgadējos valsts krievu kultūras Tatjanas dienai veltītajos konkursos*
- ✓ *Literārās pēcpusdienas, skatuves runas konkursi*

Iepazīšanās ar latviešu kultūru un tradīcijām

- ✓ *Ziemassvētki*
- ✓ *Joku diena*
- ✓ *Lieldienas*
- ✓ *Mātes dienas pasākums*
- ✓ *Literārās pēcpusdienas, skatuves runas konkursi*

2. Izglītības iestādes pamatmērķis

Vīzija – SKOLA IKVIENAM!

Audriņu pamatskola ir izglītības iestāde, uz kuru izglītojamais vēlas nākt, jo tajā IKVIENAM ir iespēja augt, attīstīties un pilnveidoties drošā, radošā un mājīgā vidē.

Misija

Nodrošināms kvalitatīvu pamatskolas izglītību, balstoties uz izglītojamā individuālajām zināšanām, prasmēm, spējām un talantiem, rosinot lepoties ar saviem panākumiem un nebaidīties par savām neveiksmēm un kļūdām.

Pamatmērķi

- Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītošanās procesu, kas nodrošina valsts pamatizglītības standartā noteikto pamatizglītības mērķu sasniegšanu;
- Sekmēt izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, Latvijas valsti, morālajām un tikumiskajām vērtībām.

Iepriekšējo mācību gadu prioritāšu īstenošanas rezultāti

Skolas darbības joma	Mērķis / mācību gadam	Darbības prioritāte	Sasniegtais
Mācību saturs	**Nodrošināt mācību satura atbilstību normatīvajiem dokumentiem** 2015./16.m.g.	Izglītības programmu un mācību priekšmetu programmu aktualizācija un īstenošana atbilstoši pamatizglītības standartam	• Skolas darbu reglamentējošie dokumenti atbilst ārējiem normatīvajiem aktiem. • Pedagogi izprot izmaiņas mācību saturā. • Izglītojamie saskata pozitīvas izmaiņas mācību metožu izvēlē stundās.
	Nodrošināt mācību darbības saikni ar reālo dzīvi 2013./14.m.g.	Pedagogu sadarbības veicināšana starpdisciplinārās mācības ieviešanā	• Mācību saturs ir papildināts ar mūsdienu aktualitātēm. • Starpdisciplinārās saiknes īstenošana veikta daļēji. • Mācību satura apguve kā kopveselums, kas saistīts ar reālo dzīvi veikta daļēji • Izglītojamie izprot, ka skolā iegūtās zināšanas būs nepieciešamas personīgās karjeras izveidē. • Projektu nedēļas tēmas atspoguļo starppriekšmetu tēmas, un tās ir saistītas ar mūsdienu aktualitātēm. • Mācību procesā tiek izmantotas jaunākās tehnoloģijas un mediji.
	Globālo jautājumu izpratnes veicināšana, dažādojot gan mācību saturu, gan izmantojamās metodes. 2016./17.m.g.	Nodrošināt mācību satura saikni ar globālo jautājumu izpratni ilgtspējīgā attīstībā	• Pedagogu un metodisko komisiju darbības atskaišu rezultāti liecina, ka mācību saturs ir papildināts ar globālo jautājumu aktualitātēm. • Mācību stundu vērošanas rezultāti liecina, ka tiek īstenota starpdisciplinārā saikne un mācību satura apguve kā kopveselums, kas saistīts ar globālo izglītību. • Izglītojamie izprot, ka iegūtās zināšanas par globālo izglītību būs nepieciešamas cilvēces ilgtspējīgā attīstībā. • Mācību procesā tiek izmantotas jaunākās tehnoloģijas un mediji, globālo jautājumu izpratnes veicināšanai.
Mācīšana un mācīšanās	**Aktivizēt izglītojamo mācīšanās procesu, ceļot personīgo atbildību par saviem mācību sasniegumiem** 2014./2015.m.g.	Izglītojamo mācīšanās prasmju pilnveidošana aktualizējot saikni ar dzīvi un norisēm sabiedrībā, atbildības par mācību sasniegumiem paaugstināšana	• Pedagogi pedagoģiskajā procesā izmanto daudzveidīgas metodes un paņēmienus, lai pilnveidotu izglītojamo mācīšanās prasmes. • Mācību stundās paredzēto uzdevumu izpilde, temps un saturs atbilst izglītojamo spējām un interesēm. • Mācību procesā tiek vērtēts izglītojamo padarītais darbs, attieksme, iniciatīva, nepieciešamības gadījumā sniedzot atbalstu. • Izglītojamie izvirzīto mērķu sasniegšanai izmanto skolas piedāvātās iespējas /bibliotēku, lasītavu, datorklasi, vingrošanas telpu, sporta un trenažieru zāli/. • Aptauju rezultāti liecina, ka izglītojamo patstāvīgas mācīšanās prasmes ļauj veiksmīgāk plānot mācību uzdevumu izpildi, veicinot kvalitatīvāku mācību vielas apguvi.

	Uzlabot mācību procesu, izmantojot dažādas modernās tehnoloģijas 2015./16.m.g.	Moderno informācijas tehnoloģiju daudzpusīgs pielietojums mācību procesa optimizēšanā	• Izglītojamajiem un pedagogiem pieejamas jaunākās informāciju tehnoloģijas. • Pedagogiem ir prasmes darbā ar dažādām tehnoloģijām, kā arī zināšanas par to veiksmīgu izmantošanu mācību procesa organizēšanā . • Pedagogi izmanto darbā jaunākās informācijas tehnoloģijas, kā arī rosina to darīt izglītojamos. • Pedagogi veido mācību materiālus, izmantojot jaunākās tehnoloģijas. • Izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti liecina, ka jaunāko informācijas tehnoloģiju izmantošana sekmē mācību procesu, līdz ar to nodrošinot augstākus sasniegumus.
	Izglītojamo pētniecisko un radošo prasmju attīstīšana, aktualizējot jēgpilnas lasīšanas un tēlainās domāšanas nozīmīgumu, virzībā uz kompetenču pieeju. 2016./17.m.g.	Aktivizēt izglītojamo pētniecisko un radošo prasmju attīstīšanu, aktualizēt jēgpilnas lasīšanas un tēlainās domāšanas nozīmīgumu.	• Pedagogi pedagoģiskajā procesā izmanto daudzveidīgas metodes un paņēmienus, lai pilnveidotu izglītojamo pētniecisko un radošo prasmju attīstīšanu. • Mācību procesā tiek vērtēts izglītojamo padarītais darbs, attieksme, iniciatīva, nepieciešamības gadījumā sniedzot atbalstu. • Izglītojamie izvirzīto mērķu sasniegšanai izmanto skolas piedāvātās iespējas /bibliotēku, lasītavu, datorklasi, laboratorijas, mājturības darbnīcas/. • Aptauju rezultāti liecina, ka izglītojamo pētnieciskās un radošās prasmes ļauj veiksmīgāk veikt mācību uzdevumu izpildi, veicinot kvalitatīvāku mācību vielas apguvi.
Izglītojamo sasniegumi	**Uzlabot izglītojamo veselības aprūpi, psiholoģisko un sociālo problēmu risināšanu un drošības garantēšanu** 2013./14.m.g.	Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošana ikdienas darbā, valsts pārbaudes darbos, mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos	• Statistiskas dati liecina par daļēju izglītojamo sasniegumu, individuālās attīstības dinamiku. • Nav būtisku atšķirību gada vērtējumos un valsts pārbaudes darbos. • Tiek veidota izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaite un analīze. • Pedagogu darba analīzes apliecina izglītojamo izaugsmi. • Pedagogi ievēro vienotas prasības pārbaudes darbu izstrādei un vērtēšanai. • Tiek organizētas atklātās stundas un tematiski pasākumi.
Atbalsts izglītojamajiem	**Radīt iespēju jaunas pieredzes iegūšanai, izmantojot interešu izglītības programmu daudzveidību** 2014./15.m.g.	Izglītojamo veselības aprūpes uzlabošana un veselīga dzīvesveida veicināšana	• Klašu audzinātāji un pedagogi ir apzinājuši: - sociālā riska ģimenes un izglītojamos; - izglītojamos, kuriem ir emocionāla, psiholoģiska rakstura problēmas; - izglītojamos, kuriem ir grūtības mācībās. • Skolā tiek veikti pasākumi veselīga dzīvesveida popularizēšanā. • Skolā darbu veic sadarbībā ar skolas atbalsta personālu un pašvaldības sociālā dienesta, bāriņtiesas darbiniekiem. • Skola risina izglītojamo adaptācijas problēmas, sevišķi 1., 4.klasēs. • Skolā tiek veikts atbalsta darbs ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās.

	Radīt iespēju jaunas pieredzes iegūšanai, izmantojot interešu izglītības programmu daudzveidību 2014./15.m.g.	Interešu izglītības lomas palielināšana vispusīgas personības attīstības nodrošināšanā	• Ir apzinātas izglītojamo vajadzības pēc interešu izglītības programmām. • Ir apzinātas aktualitātes izglītībā un interešu izglītībā. • Skolā tiek izstrādātas jaunas interešu izglītības programmas. • Izglītojamie regulāri apmeklē interešu izglītības pulciņu nodarbības un pilnveido savas prasmes un iemaņas. • Interešu nodarbību apmeklēšana un organizēšana tiek pārraudzīta un kontrolēta. • Interešu izglītības nodarbību dalībnieki piedalās skolas un ārpusskolas pasākumos, konkursos un skatēs.
	Izglītojamo patriotisma un pilsonisko zināšanu, prasmju un vērtību apguves sekmēšana, tādējādi aktualizējot pilsonisko līdzdalību skolas un ģimenes, vietējās kopienas un valsts dzīvē. 2016./17.m.g.	Veicināt izglītojamo pilsonisko apziņu, valstisko identitāti un patriotisma stiprināšanu	• Izglītojamie piedalās skolas, novada, valsts rīkotajos pasākumos. • Izglītojamo sasniegumi un panākumi apskatāmi skolas mājas lapā un stendā, jo ir izveidota skolas mājas lapa un stends. • Pedagogi un izglītojamie aktīvi iesaistījās Latvijas simtgades pasākumu aktivitātēs. • Tiek plānoti un organizēti pasākumi kopības un piederības valstij sajūtas apliecināšanai. • Tiek veicināta izglītojamo un pedagogu valsts valodas lietošana, izkopšana un lojalitāte valstij. • Anketēšanas rezultāti parāda, ka izglītojamie jūtas piederīgi savai skolai, pagastam, novadam un valstij. • Tika ieviesti divi jauni ikgadēji pasākumi skolā, kuri izkop piederības sajūtu valstij.
Skolas vide	**Radīt skolas vidi, kurā izglītojamo savstarpējās attiecības un saskarsme ar skolas darbiniekiem balstās uz ētikas un morāles normu ievērošanu** 2013./14.m.g.	Izglītojamo disciplīna un kārtība skolā un pozitīvu savstarpējo attiecību pilnveidošana ar skolas darbiniekiem	• Visi izglītojamie zina skolas iekšējās kārtības noteikumus un apzinās savas rīcības sekas. • Visi atbildīgie par kārtību un disciplīnu skolā veic savus pienākumus. • Skolā ir samazinājušies neattaisnoti stundu kavējumi. • Vecāki ir informēti, bet daļēji sadarbojas ar skolu savu bērnu disciplīnas un kārtības ievērošanā. • Izglītojamie atzīst, ka uzlabojusies disciplīna skolā, un viņi jūtas droši gan skolas telpās, gan teritorijā.
	Veikt skolas labiekārtošanu, modernizēšanu, uzlabot estētisko noformējumu 2014./15.m.g.	Finansu resursu piesaistīšana skolas labiekārtošanai un attīstībai	• Skolā plānveidīgi tiek veikti kapitālie remontdarbi mācību kabinetos. • Skolas finansu resursus papildina līdzdalība projektos. • Skolā notiek pakāpeniska mēbeļu nomaiņa. • Skolas materiālā bāze katru gadu tiek pakāpeniski atjaunota, papildināta un modernizēta /atbilstoši aktuālākajām vajadzībām/. • Veiktie pasākumi nodrošina ēku un telpu uzturēšanu ekspluatācijas kārtībā, izglītības programmu realizēšanu un skolas attīstību.

			• Skolas apkārtne ir daļēji droša skolēniem.
Resursi	**Atvieglot pedagogiem darbu, gatavojot dažādas atskaites, informēt izglītojamo vecākus par izglītojamo mācību gaitām, kā arī piedāvāt izglītojamajiem ērtāk un ātrāk uzzināt atzīmes, kavējumus, uzdotos darbus mājās un citas ar skolu saistītās aktivitātes** 2013./14.m.g.	E-klases ieviešana skolā	• E - klase ieviesta un izmantota ikdienas darbā. • Katram skolotājam ir portatīvais dators ar interneta pieslēgumu. • Visi pedagogi strādā e-klases sistēmā, kā arī piekrīt apgalvojumam, ka e-klases piedāvātās iespējas palīdz kvalitatīvāk veikt skolotāja profesionālos pienākumus un daudzi procesi vairs nav tik laikietilpīgi. • E-klase ievērojami atvieglojusi un pilnveidojusi arī administrācijas iespējas veikt mācīšanas un mācīšanās darba monitoringu. Pieejamā informācija ir aktuāla un precīza**.**
	Nodrošināt pedagogiem iespēju teoriju saistīt ar praktiskiem demonstrējumiem, eksperimentiem utml. 2014./15.m.g.	Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana mācību priekšmetu kabinetos, atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām	• Mācību priekšmetu kabineti nodrošināti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un mācību literatūru. • Kabinetos ir Wi-Fi interneta pieslēgums, datortehnika ar nepieciešamajām datorprogrammām, projektori. • Pilnveidota materiāli tehniskā bāze mājturības kabinetos. • Iegādāti portatīvie datori skolotājiem. • Iegādāta mūzikas aparatūra.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	**Uzlabot skolas iekšējās dokumentācijas kvalitāti un atbilstību vajadzībām** 2013./14.m.g.	Skolas iekšējo normatīvo aktu pilnveidošana atbilstoši ārējiem normatīviem aktiem	• Skolas vadība nodrošina sadarbību ar skolas padomi, pašvaldību un sabiedriskajām organizācijām. • Skolas darbību reglamentējošie dokumenti atbilst normatīvajiem aktiem.
	Nodrošināt skolas attīstības plāna īstenošanu, izvērtēšanu un	Esošā attīstības plāna izvērtēšana, analīze un prioritāšu izvirzīšana jaunajam attīstības plānam	• Skolā tiek izstrādāts attīstības plāns līdz 2019. gadam. • Regulāri tiek veikta analīze un rezultātu novērtēšana, kā norisinās attīstības plāna īstenošana. • Savlaicīgi tiek apkopota informācija un fakti, apzinātas vajadzības jauna plāna

	prioritāšu izvirzīšana jaunajam attīstības plānam, piedaloties visām ar skolas darbu saistītajām iestādēm un personām 2015./16.m.g.		izstrādei. • Ar attīstības plānu (projektu) iepazinušās visas ieinteresētās puses. • Attīstības plāns (projekts) ir pieejams visām ar skolu saistītām personām.
	Skolas pašnovērtējuma ziņojuma un jauna attīstības plāna izstrādāšana. 2016./17.m.g.	Nodrošināt skolas pašnovērtējuma ziņojuma un attīstības plāna izstrādi, piedaloties visām ar skolas darbu saistītajām iestādēm un personām	• Skolā ir izstrādāts attīstības plāns līdz 2022. gadam. • Noteikta pārraudzības kārtība atbildība par attīstības plāna izpildi un korekcijām. • Izveidota darba grupa (vecāki, darbinieki) attīstības plāna uzraudzībā. • Regulāri tiek veikta analīze un rezultātu novērtēšana, kā tiek īstenots attīstības plāns. • Ar attīstības plānu tiek iepazīstinātas visas ieinteresētās puses. • Attīstības plāns ir pieejams visām ar skolu saistītām personām un institūcijām. • Savlaicīgi tiek apkopota informācija un fakti, apzinātas vajadzības grozījumu veikšanai vai jauna plāna izstrādei. • Skolā nodrošināta normatīvo aktu ievērošana.

Pamatojoties uz prioritāšu īstenošanas rezultātu analīzi, **turpmākajai skolas attīstībai vēl joprojām aktuāli būs uzdevumi:**

- Uzsākt uz kompetenču pieeju balstīta izglītības satura ieviešanu.
- Turpināt starpdisciplinārās mācības ieviešanu starp priekšmetiem, aktualizēt mācību satura saikni ar reālo dzīvi.
- Turpināt darbu pie izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanas ikdienas darbā, valsts pārbaudes darbos, mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos.
- Turpināt darbu pie skolas apkārtnes labiekārtošanas, apzaļumošanas un drošas skolas apkārtnes veidošanas.
- Papildināt skolas materiāli tehnisko bāzi, atbilstoši gada budžeta iespējām.
- Nodrošināt sadarbību ar atbalsta personālu un karjeras speciālistiem.

Informācijas iegūšanas metodes

Pamatojums tika gūts vērojot mācību stundas, interešu izglītības pulciņu darbu, pasākumus, veicot skolotāju, skolēnu un vecāku anketēšanu, intervijas. **Tika analizēti dokumenti:**

Licencētās izglītības programmas, skolas attīstības plāns 2013./14.-2015./16.m.gads, skolas gada darba plāni, skolas darba ciklogrammas, mācību priekšmetu stundu saraksts, Valsts pārbaudes darbu rezultāti un analīze, iekšējās kārtības noteikumi, darba kārtības noteikumi, pedagoģiskās padomes sēžu protokoli, metodisko komisiju dokumentācija: MK sēžu protokoli, darba plāni un analīze, skolotāju tarifikācijas saraksts, priekšmetu skolotāju pašvērtējumi, audzināšanas darba mapes, klašu audzinātāju klašu stundu tematiskie plāni, klases vecāku sapulču protokoli un darba analīzes materiāli, vecāku kopsapulču

protokoli, skolas pasākumu plāns, individuālās izglītības programmas speciālajiem bērniem, tematiskie plāni, mācību darba analīze, iekšējie normatīvie dokumenti (skolas nolikums, reglamenti, kārtības u.c.), iekšējās kontroles materiāli, budžeta tāmes, skolas obligātā dokumentācija (e-klases žurnāli, interešu izglītības žurnāli u.c.), skolēnu personas lietas, sekmju izraksti, skolēnu sasniegumi ārpusstundu darbā,VS atskaites, kontrolējošo institūciju pārbaudes akti, amatu apraksti, drošības instruktāžas, skolēnu un skolotāju datu bāzes, pagarinātās grupas darba plāni un analīze, bibliotēkas darba plāns un analīze, skolotāju dežūru grafiki, skolotāju darba noslogojuma grafiki, projektu materiāli, mājas lapas – www.rezeknesnovads.lv, www.audrini.lv, preses izdevumi "Rēzeknes Vēstis". Izmantoti individuālo anketu un sarunu ar skolotājiem, skolēniem, vecākiem rezultāti.
Pamatojumu iegūšanai tika izmantotas aptaujas anketas:

	Izsniegtās anketas	**Saņemtās anketas**
Anketas skolotājiem	**19**	**19**
Anketas skolēniem	**69**	**52**
Anketas vecākiem	**69**	**43**

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Joma, kvalitātes rādītājs	**Rekomendācijas**	**Ieteikumu izpilde**
1. Mācību saturs		
2. Mācīšana un mācīšanās	1.Attīstīt skolēnos prasmi mācīties patstāvīgi strādāt ar dažādiem informācijas avotiem. 2.Novērst skolēniem neattaisnotos mācību stundu kavējumu.	1. **Rekomendācija izpildīta**, bet darbs turpināms, jo ikdiena aizvien prasa šo jautājumu paturēt uzmanības lokā. 2. **Rekomendācija izpildīta** – izstrādāta kavējumu uzskaites un novēršanas kārtība, mērķtiecīgi tiek plānoti un realizēti pasākumi skolēnu neattaisnoto kavējumu mazināšanā, skolēnu neattaisnoto kavējumu skaits izvērtēšanas periodā samazinājies. Klašu audzinātāji rūpīgi seko tam, kā skolēni apmeklē mācību stundas. Klašu audzinātāji veic skolēnu kavējumu uzskaiti, veic preventīvo darbu, risina problēmjautājumus, iesaistot skolēnu vecākus, nepieciešamības gadījumā veiksmīgi notiek sadarbība ar Rēzeknes novada pašvaldības IP Atbalsta centru, Valsts policijas Latgales reģiona pārvaldes Rēzeknes iecirkņa Kārtības policijas nodaļas Audriņu pagasta inspektoru un bērnu lietu inspektoriem, Rēzeknes novada Ozolaines bāriņtiesu un RN pašvaldības sociālo dienestu.

3. Skolēnu sasniegumi	Plānot darbības, lai paaugstinātu skolēnu mācību sasniegumus matemātikā, svešvalodā, Latvijas un pasaules vēsturē.	**Rekomendācija izpildīts**, bet darbs turpināms, jo ikdiena aizvien prasa šo jautājumu paturēt uzmanības lokā.
4. Atbalsts skolēniem	Sadarbībā ar Rēzeknes novada pašvaldību, lai nodrošinātu skolēnu drošību, rast iespēju izveidot gājēju pārēju uz autoceļa Rēzekne-Balvi pretī Audriņu pamatskolai.	**Rekomendācija nav izpildīta**, priekšlikumu tika izteikts 2014.gadā, uz ko tika sniegta atbilde, ka no 2017.gada tiek plānots veikt valsts nozīmes Rēzekne — Gulbene autoceļa rekonstrukcijas darbi un priekšlikums par gājēju pārejas uzstādīšanu tiks izskatīts. Atkārtoti iesniegums ar priekšlikumu tika iesniegts 2016.gadā, bet atbilde nav sniegta.
5. Skolas vide	Sadarbībā ar Rēzeknes novada pašvaldību un Audriņu pagasta pārvaldi panākt vajadzīgo temperatūras režīmu skolas telpās ziemā.	**Rekomendācija izpildītas daļēji**, nomainīts apkures katls un siltuma padeves instalācijas, kas ievērojami paaugstina siltuma padeves temperatūru, bet darbs turpināms, No 2017.gadā plānots uzsākt skolas pamatu un ārsienu siltināšanu skolas jaunajam un vecajam korpusam un jumta maiņu visai ēkai.
6. Skolas resursi	Skolas direktorei regulāri sekot skolas apstiprinātā budžeta izpildei.	**Rekomendācija izpildīta**, bet darbs turpinās.
7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes noteikšana	1. Nodrošināt, lai skolēni un viņu vecāki zinātu skolas attīstības plānā iekļautās skolas darbības prioritātes un nākotnes ieceres. 2. Skolas vadībai uzlabot sadarbību ar Audriņu pagasta pārvaldi.	1.**Rekomendācija izpildīta**, vecāki tiek iesaistīti skolas pašvērtēšanas procesā un attīstības plāna veidošanas procesā, veicot aptaujas par dažādiem skolas dzīves jautājumiem. Ar rezultātiem tiek iepazīstināti skolotāji, skolēni un vecāki. 2. **Rekomendācija izpildīta**, bet darbs turpinās.

2017.gadā akreditācija notika bez ekspertu klātbūtnes.

4. Izglītības iestādes sasniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

JOMA – 4.1. MĀCĪBU SATURS

Kritērijs – 4.1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas

Audriņu pamatskolā ir licencētas septiņas izglītības programmas:

1. Vispārējās pamatizglītības mazākumtautību izglītības programma (kods 21011121), licences Nr. V- 8966, izsniegta 2017.gada 7.februārī.
2. Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015621), licences Nr. V- 8967, izsniegta 2017.gada 7.februārī.
3. Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015821), licences Nr. V – 8968, izsniegta 2017.gada 7.februārī.
4. Vispārējās pirmskolas izglītības programma izglītības programma (kods 01011111), licences Nr. V- 9158, izsniegta 2017.gada 7.jūlijā.
5. Mazākumtautību vispārējā pirmskolas izglītības programma (kods 01011121), licences Nr. V- 9159, izsniegta 2017.gada 7.jūlijā.
6. Speciālās pirmskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611), licences Nr. V- 9160, izsniegta 2017.gada 7.jūlijā.
7. Speciālās pirmskolas izglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015621), licences Nr. V- 9161, izsniegta 2017.gada 7.jūlijā.

Audriņu pamatskolā pašlaik tiek veiksmīgi īstenotas piecas izglītības programmas (skat.tabulu *Izglītojamo skaits pa programmām*)

Tabula *Izglītojamo skaits pa programmām*

Nr.p.k.	Īstenotās izglītības programmas kods saskaņā ar nolikumu	Licencētās izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits 2016./17.m.g. Sākumā/beigās	Izglītojamo skaits 2017./18.m.g. Sākumā/beigās
1.	Vispārējā pamatizglītībasmazākumtautību programma	21011121 (2.modelis)	66/58	50
2.	Speciālās pamatizglītības Mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015821	3/3	3
3.	Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015621	0/2	2
4.	Vispārējās pirmskolas izglītības programmas	01011111	Uzsākta īstenot no 2017.gada 10.maija	14
5.	Mazākumtautību vispārējās pirmskolas izglītības programmas	01011121	Uzsākta īstenot no 2017.gada 10.maija	24
6.	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Uzsākta īstenot no 2017.gada 10.maija	-
7.	Mazākumtautību speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015621	Uzsākta īstenot no 2017.gada 10.maija	-

Šīs mācību priekšmetu programmas tiek īstenotas atbilstoši licencētajai izglītības programmai. Visi skolotāji darbā izmanto VISC piedāvātos programmu paraugus atbilstoši valsts pamatizglītības standartam, veicot nepieciešamās korekcijas. Mācību priekšmetu programmas tiek īstenotas saskaņā ar valsts izglītības standartiem. Skolēnu rezultāti skolas un valsts pārbaudes darbos tiek ierakstīti skolvadības sistēmas E-klases žurnālā.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un tiek veidots saskaņā ar mācību plānu, skolēnu mācību slodze atbilst valstī noteikto normatīvo aktu prasībām. Stundu saraksts ir novietots skolēniem un skolotājiem redzamā vietā pie informatīvā stenda, skolas mājas lapā un skolvadības sistēmā E-klasē. Skolotāji un skolēni tiek savlaicīgi informēti par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā, izmaiņas tiek izvietotas pie informatīvā stenda un skolvadības sistēmā E-klasē. Skolēniem ir pieejams individuālās nodarbības visos mācību priekšmetos. Individuālās nodarbību saraksts ir apstiprināti un novietoti skolēniem un pedagogiem redzamā vietā, ievietoti skolvadības sistēmā E-klasē un skolas mājas lapā.

Skolotāji izprot un spēj paskaidrot savu mācību priekšmetu standartos noteiktos mērķus un uzdevumus, plāno mācību satura apguves secību, zina izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību, kā arī lieto standarta prasībām atbilstošas mācību metodes un mācību līdzekļus, kā arī paredz mācību darbā diferenciāciju un individualizāciju.

Skolas vadība un skolotāji 2016.gada sākumā uzsāka sadarboties mācību programmu pilnveidē, starpdisciplinārās un globālās izglītības mācības ieviešanā, priekšmetu MK un pedagoģiskajā sēdē nolemts aktīvi turpināt iesaistīties konkursos un īstenot projektus. Skolā tiek un tiks atbalstīta skolotāju tālākizglītība, nodrošinot izpratni par izglītības satura novitātēm.

Audriņu pamatskolā 15 skolotāji strādā ar skolēniem, kuriem ir speciālās izglītības programmas, no tiem 12 skolotāji ir ieguvuši sertifikātu un 3 skolotājiem ir kvalifikācijas celšanas dokuments uz trim gadiem, darbam ar speciālās programmas skolēniem. 2016./2017. mācību gadā strādās 13 skolotāji strādās ar skolēniem, kuriem ir speciālās izglītības programmas un 4 skolotājam ir kvalifikācijas celšanas dokuments uz trim gadiem, darbam ar speciālās programmas skolēniem.

Katra semestra sākumā tiek veidots katras klases pārbaudes darbu grafiks, nepieciešamības gadījumā tajā tiek veiktas korekcijas, tās saskaņojot ar skolēniem un vadību.

Skolai ir japlāno un jānodrošina izglītojamos ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un mācību literatūru, sakarā ar paredzamajām izmaiņām valsts izglītības saturā - kompetenču pieejas balstīta satura ieviešanu.

Skolā tiek īstenotas dažādas interešu izglītības programmas (skat.tabulu *Interešu izglītības programmas*).

Skola plāno mācību priekšmetu pasākumus, ievērojot mūsdienu aktualitātes, paredzot saikni ar reālo dzīvi. Tiek organizētas mācību ekskursijas, apmeklēti kultūras pasākumi, skolēni piedalās konkursos, olimpiādēs un sacensībās

Skolas audzināšanas darba plānā vispusīgi un pēctecīgi iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību un valsti, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus. Ir izstrādāti klašu audzinātāju audzināšanas darba plāni.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Skolotāju darba plānošana, ņemot vērā skolēnu spējas, intereses un vajadzības.	1.Turpināt sadarbību starpdisciplinārās izglītības mācības ieviešanā.
2. Operatīva, radoša pieeja izglītības procesa inovācijām.	
3. Izstrādāti klašu audzinātāju audzināšanas darba plāni.	2. Uzsākt ieviest un kompetenču pieeju balstītu mācību saturu.
4. Pilnībā nodrošināta mācību literatūra.	

Vērtējums – labi.

JOMA – 4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Kritērijs – 4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Skolā skolotāju darba kvalitāte tiek regulāri vērtēta. Ir izstrādāta skolotāju pašvērtējuma vienota forma, kas tiek aizpildīta, rezultāti tiek analizēti mācību gada beigās. Pēc vērotajām mācību stundām var secināt, ka skolotāji mācību procesā izmanto daudzveidīgas metodes, kas atbilst skolēnu vecumam, mācību priekšmeta specifikai un saturam: problēmas risināšana, spēles, demonstrējumi, darbs ar mācību literatūru, zīmējumi, shēmu veidošana, grupu darbs, eksperimentēšana. Uzmanība tiek pievērsta skolēnu motivācijai, lai mācību procesā varētu sasniegt paredzētos mērķus un veikt izvirzītos uzdevumus. Mācību stundās skolotāju skaidrojums un stāstījums ir piemērots mācāmajai tēmai, atbilstošs skolēnu vecumam. Skolotāji skaidri formulē mācību stundas mērķus, uzdevumus, kuri ir reāli sasniedzami. Mācību stundā jaunās tēmas izklāstā skolotāji izskaidro saistību ar iepriekš mācīto. Gandrīz visi skolotāji mācību programmu īstenošanā veiksmīgi nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi. Skolotāji mērķtiecīgi izmanto dažādus mācību līdzekļus, mācību kabinetu tehnisko aprīkojumu (interaktīvo tāfeli, datorus, projektorus). Bieži stāstījums tiek papildināts ar vizuālo materiālu (demonstrējumi, laboratorijas darbi, gatavie e-materiāli, pedagogu veidotās prezentācijas u.tml.).

Skolā tiek uzraudzīta regulāra un laicīga E-klases žurnāla aizpildīšana.

Audriņu pamatskolas skolotāji mācīšanas procesā izmanto: ilgtermiņa mājas uzdevumus, piemēram, raksta referātus, veido prezentācijas par noteiktu izpētes tēmu, kurus pēc tam klasē prezentē, skolēni mācību vielas apguves procesā zīmē tabulas, plakātus ar noteiktu informāciju, tādējādi atvieglojot iegaumēšanu un palielinot atmiņas apjomu.

Katru gadu skolā tiek papildināti un atjaunoti mācību līdzekļi, kurus skolotāji veiksmīgi izmanto mācību stundās.

Mācību saturā ir iekļautas tēmas globālajā izglītībā. Skolēni apgūst zināšanas, prasmes, kas nepieciešams, lai orientētos mūsdienu pasaules norisēs, mācās pieņemt pamatotus lēmumus. Apgūstot tēmas, kas saistās ar globālo izglītību, skolēnus rosina iepazīt, izzināt, diskutēt par notiekošo pasaulē, veicina izpratni par to, kā notikumi pasaulē ietekmē mūsu dzīvi, ikdienu.

Skolēniem speciālās izglītības programmās skolotāji ne tikai izstāsta, bet arī piedāvā dažādus vizuālos un audiālos materiālus.

Stundu vērojumi rāda, ka skolotāji prasmīgi organizē un vada dialogu, kuros iesaistās gandrīz visi klases skolēni. Skolotāji lūdz skolēniem argumentēt savu viedokli, pašiem izvērtēt savu darbu, māca uzklausīt otra viedokli, respektēt to.

Lai mācību priekšmetu programmu īstenošanā nodrošinātu saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm, mērķtiecīgi tiek plānota skolēnu piedalīšanās konkursos, sporta un citos ar mācību un audzināšanas darbu saistītos pasākumos, vides sakopšanas talkās. Iespēju robežās tiek organizētas mācību ekskursijas, muzeju apmeklēšana, tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem skolā un uzņēmumos.

Katru gadu skola organizē projekta nedēļu, kuras tēma ir aktuāla un saistīta ar reālo dzīvi, norisēm sabiedrībā. Skolēnu darbs savlaicīgi tiek izplānots, rezultāti tiek apkopoti un izvērtēti. Skolēni prezentē savu paveikto darbu.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Pedagogi, izmantojot savu pieredzi un radošumu, prasmīgi organizē mācību stundas.	1. Mājas darbu uzdošanas lietderības un efektivitātes izpēte.
2. Mācību un ārpusstundu procesa mērķtiecīga izmantošana skolēna personības veidošanā un attīstībā.	
3. Mācīšanas process dod iespēju izglītojamajiem iesaistīties praktiskā darbībā, dzīvei nepieciešamo prasmju apguvē, kā arī sava darba vērtēšanā.	

4. Priekšmetu skolotāji labi pārzina mācāmo priekšmetu, prot mērķtiecīgi izskaidrot mācāmo tēmu, pielieto mūsdienīgas mācību metodes un jaunākās informācijas tehnoloģijas.	
5. Notiek globālās izglītības jautājumu integrēšana mācību un audzināšanas procesā.	

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Skolēniem skolā ir iespējams saņemt savām spējām un vajadzībām piemērotu izglītību.

Skola regulāri informē skolēnus un viņu vecākus par mācību darbam izvirzītajām prasībām, skolas aktualitātēm, iekšējās kārtības noteikumiem, normatīvajiem aktiem un darba rezultātiem (vecāku sapulces, individuālās sarunas ar vecākiem, skolvadības sistēma E-klase, Skolas padome).

Skolotāji rosina skolēnus strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūšanā.

Vērojumi mācību stundās liecina, ka mācību darba temps skolēniem ļauj sasniegt mācību stundā izvirzītos mērķus un visi skolēni atbilstoši savām spējām iesaistās mācību stundas darbā.

Mācību procesā skolotāji izmanto daudzveidīgas mācību metodes, kas atbilst skolēnu spējām, vecumam un mācību satura specifikai. Katrs skolotājs uzkrāj metodiskos materiālus sava mācību priekšmeta mācīšanai un veiksmīgi tos izmanto.

Skolēniem tiek plānotas un piedāvātas konsultācijas mācību vielas nostiprināšanai, pārbaudes darbu rezultātu uzlabošanai, padziļināt savas zināšanas gatavojoties mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem, skatēm. Lielākā daļa skolēnu labprāt izmanto konsultāciju laiku savu zināšanu papildināšanai un nostiprināšanai. Padziļinātai priekšmetu apguvei līdz 2016./17.m.g. bija fakultatīvās mācību stundas (skat.tabulu *Fakultatīvās stundas*), kuras apmeklēja attiecīgās klases visi skolēni.

Tabula *Fakultatīvās stundas*

2015./2016.m.g.	**2014./2015.m.g.**	**2013./2014.m.g.**
Angļu valoda – 6. klasei	Sports – 1. klasei	Angļu valoda – 1. klasei
Latvijas vēsturei – 8. klasei	Angļu valoda – 2. klasei	Krievu valoda – 1. klasei
Matemātika – 5. un 9. klasei	Latviešu valoda – 2. klasei	Angļu valoda – 2. klasei
	Krievu valoda – 3. Klasei	Latviešu valoda – 2. klasei
	Latviešu valoda – 4.klasei	Krievu valoda – 3. klasei
	Matemātika – 4. klasei	Matemātika – 4. klasei
	Ģeogrāfija – 7. klasei	Matemātika – 6. klasei
	Matemātika – 8. klasei	Ģeogrāfija – 7. klasei
	Matemātika – 9. klasei	Angļu valoda – 9. klasei

Skolā ir noteikta vērtējumu uzskaites kārtība. Vērtējumu atbilstība prasībām tiek kontrolēta. Skolā tiek veikta un apkopota informācija par skolēnu mācību sasniegumiem, izaugsmi. Skolā ir izveidota un regulāri papildināta skolēnu mācību sasniegumu uzskaite, kurā ir iekļauta informācija par skolēnu semestra un gada vērtējumiem, olimpiāžu, konkursu rezultātiem, ievietota informācija par skolas apmeklējumu un ieskaitēm. Tiek apkopota informācija par

skolēnu ārpus mācību darba aktivitātēm. Informācija dod iespēju vērtēt skolēna izaugsmes dinamiku visu mācību laiku. Vērtēšanas procesā iegūtā informācija ir pamats mācību darba analīzei un plānošanai. Informācija tiek vispusīgi izskatīta un analizēta metodiskās komisijas darbā.

Katru mēnesi skolēnu vecāki saņem sekmju un kavējumu izrakstus. Klases audzinātāji, sadarbojoties ar priekšmeta skolotājiem, izvērtē skolēnu sekmes un meklē risinājumus, lai novērstu zemus mācību sasniegumus. Kā arī sadarbojoties klases audzinātājiem, priekšmeta skolotājiem un vecākiem izvērtē skolēnu kavējumu iemeslus. Skolēnu attaisnotie un neattaisnotie stundu kavējumi tiek stingri uzskaitīti un kontrolēti. Pārsvarā skolā ir attaisnoti kavējumi, bet ir daži skolēni, kuriem ir neattaisnoti kavējumi, kuri ietekmē skolēnu mācību sasniegumus. Katru gadījumu, kad neattaisnoti tiek kavētas mācību stundas, analizē un plāno tālākas darbības, lai kavējumus izskaustu pilnībā. Ja konstatē nepamatotus mācību stundu kavējumus, klases audzinātāja mērķtiecīgi rīkojas, nepieciešamības gadījumā kavējumu novēršanā tiek iesaistīti skolēna vecāki, skolas vadība. Visi skolotāji savlaicīgi un precīzi veic ierakstus skolvadības sistēmā E-klasē un citos dokumentos.

Skolotāji savā darbā izmanto IT iespējas (interneta pieslēgumu, interaktīvo tāfeli, portatīvos datorus, datorklasi, audioiekārtas, projektoru). Arī skolēniem ir iespēja izmantot skolas piedāvātos resursus patstāvīgam darbam.

Skolas pedagogi veiksmīgi un mērķtiecīgi organizē mācību darbu, nodrošina skolēniem atbalstu, rosina skolēnus mācīties atbilstoši savām spējām, izmantojot skolā pieejamās iespējas – bibliotēku, sporta zāli, sporta laukumu, mājturības kabinetus, informātikas kabinetu, skolas bibliotēkā esošos materiālus, kā arī pagasta bibliotēkā pieejamos materiālus. Skolas bibliotekā tiek rīkotas izstādes, konkursi, kas veltīti nozīmīgiem valsts notikumiem un ievērojamu cilvēku dzīves jubilejām. Skolēniem ir iespēja piedalīties ar saviem darbiem skolā veidotajās izstādēs un ārpusskolas organizētajos pasākumos un konkursos, par kuriem skolēni un viņu vecāki tiek savlaicīgi informēti. Visi skolēni šo iespēju neizmanto, tāpēc jāsekmē skolēnu piedalīšanos dažādos pasākumos, skolā un ārpusskolas pasākumos, lai sekmētu skolēnu pilsonisko līdzatbildību Latvijas valsts dzīvē, veicinātu patriotismu, iegūstot papildus zināšanas par ievērojamiem cilvēkiem.

Skolā ir novērojams, kad ne visi skolēni aktīvi izmanto skolas piedāvātos resursus, lai sasniegtu mācību mērķus. Ir skolēni, kuriem nepieciešama sistemātiska un pastiprināta skolotāju uzmanība, vadība un kontrole.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Skolēniem ir iespēja saņemt konsultācijas visos mācību priekšmetos.	1. Jāsekmē skolēnu piedalīšanos dažādos pasākumos
2. Mērķtiecīga izglītojamo pozitīvas attieksmes veidošana mācību procesā.	
3. Skolotāju atbalsts skolēnu izglītošanā.	

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Audriņu pamatskolas skolotāji sistemātiski un kompetenti vērtē skolēnu mācību darbu. Vērtēšanas veidi, metodiskie paņēmieni atbilst skolēnu vecumam, individuālajām spējām, mācību priekšmeta specifikai un izvirzītajiem mērķiem.

Skolā ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, skolotāji to ievēro. Skolēni un skolēnu vecāki zin un izprot vērtēšanas kārtību skolā, par saņemto vērtējumu skolēnam tiek sniegts skaidrojums.

Skolotāji sistemātiski vērtē skolēnu mācību sasniegumus. Mācību sasniegumu formas un metodes tiek plānotas.

Skolotāji pārbaudes darbus atspoguļo katra semestra sākumā pārbaužu darba grafikā. Pārbaudes darbu grafiks ir apstiprināts un ir novietots skolēniem un skolotāiem redzamā vietā, kā arī ievietots arī skolvadības sistēmā E-klasē. Ar pārbaudes darbu rezultātiem savlaicīgi tiek iepazīstināti vecāki.

Vecāki sistemātiski saņem informāciju par bērna mācību sasniegumiem un apmeklējumiem drukātā veidā dienasgrāmatās ielīmētus atzīmju izrakstus no skolvadības sistēmas E-klases.

Mācību stundu vērojumi liecina, ka skolotāji izmanto daudzveidīgas vērtēšanas iespējas - uzslavas, stimulē skolēnus ar pamudinošiem vārdiem, izvērtē kārtējo darbību stundā. Ne visi skolēni izprot vērtēšanas nozīmi mācību darbā un spēj objektīvi novērtēt savu un klasesbiedru darbu. Skolotāji vērtēšanas procesā iegūto informāciju izmanto, lai sekotu mācību satura apguves kvalitātei, efektīvi izmantotu dažādas mācību metodes, sekotu skolēnu dinamikai un sniegtu individuālu atbalstu, lai motivētu skolēnus paaugstināt savus mācību sasniegumus. Par to liecina individuālo konsultāciju apmeklējumi, ieraksti skolvadības sistēmā E-klasē par uzlabotiem pārbaudes darbu vērtējumiem, sarunas ar mācību priekšmetu skolotājiem. Vērtējumu uzskaite ir pārraudzīta un kontrolēta.

Audriņu pamatskolā izstrādāta skolēnu mācīšanās motivācijas stimulēšanas sistēma. Katra semestra beigās skola apbalvo ar Atzinības rakstiem labākos skolēnus mācībās un ar Pateicības rakstiem tos, kas aktīvi piedalās sacensībās, konkursos un dažādos pasākumos.

Skolotāji skolēnus atbalsta un stimulē piedalīties dažādās mācību olimpiādēs:

Rīko Rēzeknes un Viļānu novada apvienība:

- Latviešu valodas olimpiādē (skolām, kuras īsteno mazākumtautību izglītības programmu) – 2014./2015.m.g. II vieta, piedalījās divi skolēni, 2015./2016.m.g. piedalījās viens 8. klases skolēns.
- Matemātikas olimpiādē – 2013./2014.m.g. piedalījās viens 7. klases skolēns, 2014./2015.m.g. piedalījās viens 5. klases skolēns.
- Ķīmijas olimpiādē – 2015./2016.m.g. III vieta, piedalījās viens 9. klases skolēns.
- 4. klasei kombinētā olimpiādē 2015./2016.m.g. piedalījās divi 4. klases skolēni.
- Austrumlatvijas atklātā ķīmijas olimpiādē – 2015./2016.m.g. II vieta, piedalījās viens 9. klases skolēns.
- 4. klasei kombinētā olimpiādē 2016./2017.m.g. ATZINĪBA, piedalījās viens 4. klases skolēns.
- Ķīmijas olimpiādē (9.-12.kl.) – 2016./2017.m.g., piedalījās viens 9. klases skolēns.
- Bioloģijas olimpiāde – 2016./2017.m.g., piedalījās viens 9. klases skolēns.
- Matemātikas olimpiādē (5.-8.kl.) – 2016./2017.m.g. piedalījās viens 5. klases skolēns.

Starptautiskā attālinātā konkursā "Olimpis 2015" rudens sesijā piedalījās viens 9. klases skolēns:

- Krievu valodā – diploms par piedalīšanos
- Angļu valodā - diploms par piedalīšanos
- Matemātikā – tika iegūta III pakāpe
- Bioloģijā – tika iegūta III pakāpe

Skolēni aktīvi piedalās dažādos konkursos, bet godalgotās vietas ir iegūtas:

- Skatuves runas konkursā "Es Latvijā"– 2011./12.m.g. I pakāpes diploms 2015./2016.m.g. II pakāpes diploms, 2014./2015.m.g. divus II pakāpes diplomus un divus III pakāpes diploms.
- Rēzeknes pilsētas radošais konkurss „Talantu šovs" un jauniešu radošā darbnīca „Darini pats!" 2016./2017.m.g. – ATZINĪBAS – 8 skolēniem.
- Radošais šūšanas konkurss „Mana sapņu soma" 2016./2017.m.g. – 1.vieta - 1 skolēns.
- Foto konkurss „Čaks caur objektīvu" 2016./2017.m.g. – 1.vieta - 1 skolēns.

- Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss un tērpu skate "Latvijas toņi un pustoņi" 2016./2017.m.g. – 2.vieta – 1 skolēns, 3.vieta – 1.skolēns.
- Sacensības peldēšanā „Ātrās muguriņas" 2016./2017.m.g. – 1.vieta – 1 skolēns, 2.vieta – 2 skolēni.

Semestra un mācību gada beigās klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji iesniedz statistisku atskaiti par skolēnu sasniegumiem. Skolotāji un klašu audzinātāji veic skolēnu mācību sasniegumu dinamikas izpēti, tiek analizēti sasniegumi katrā mācību priekšmetā, dodot iespēju katram skolotājam izvirzīt turpmākā darba uzdevumus, salīdzināt mācību rezultātus savā priekšmetā ar skolēnu sasniegumiem citos priekšmetos. Mācību sasniegumi tiek analizēti metodiskajās komisijas sēdēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, administrācijas apspriedēs. Galvenais mērķis ir ikdienas mācību procesa uzlabošana, valsts pārbaudes darbos, mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos. Skolēnu sekmes tiek atspoguļotas skolēnu dienasgrāmatās un e-žurnālā, atbilstoši valstī noteiktajai vērtēšanas kārtībai.

Izglītības iestādes vadība katra mācību semestra pedagoģiskās padomes sēdēs sagatavo pārskatu par vērtēšanas procesu izglītības iestādē, analizē izglītojamo mācību sasniegumus un plāno turpmāko darbību.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Mācību sasniegumu vērtēšanas objektivitāte.	1. Pilnveidot skolēnu mācīšanās motivācijas stimulēšanas sistēmu.
2. Skolēni un vecāki ir informēti par skolas pārbaudes darbu sistēmu.	2. Turpināt motivēt skolēnus aktīvāk iesaistīties mācību procesā, veicināt personisko atbildību par savu darbu, pilnveidot patstāvīgā darba iemaņas un motivēt regulāri veikt pašvērtējumu.
3. Vecākiem regulāri tiek sniegta informācija par skolēnu mācību sasniegumiem.	
4. Pārbaudes darbu rezultātu uzskaite un analīze.	3. Attīstīt skolēnu prasmes sava darba plānošanā un objektīvā pašvērtēšanā.
5. Skolēnu mācīšanās motivācijas stimulēšanas sistēma	

Vērtējums – labi.

JOMA – 4.3. IZGLĪTOJAMĀ SASNIEGUMI

Kritērijs – 4.3.1. Izglītojamā sasniegumi ikdienas darbā

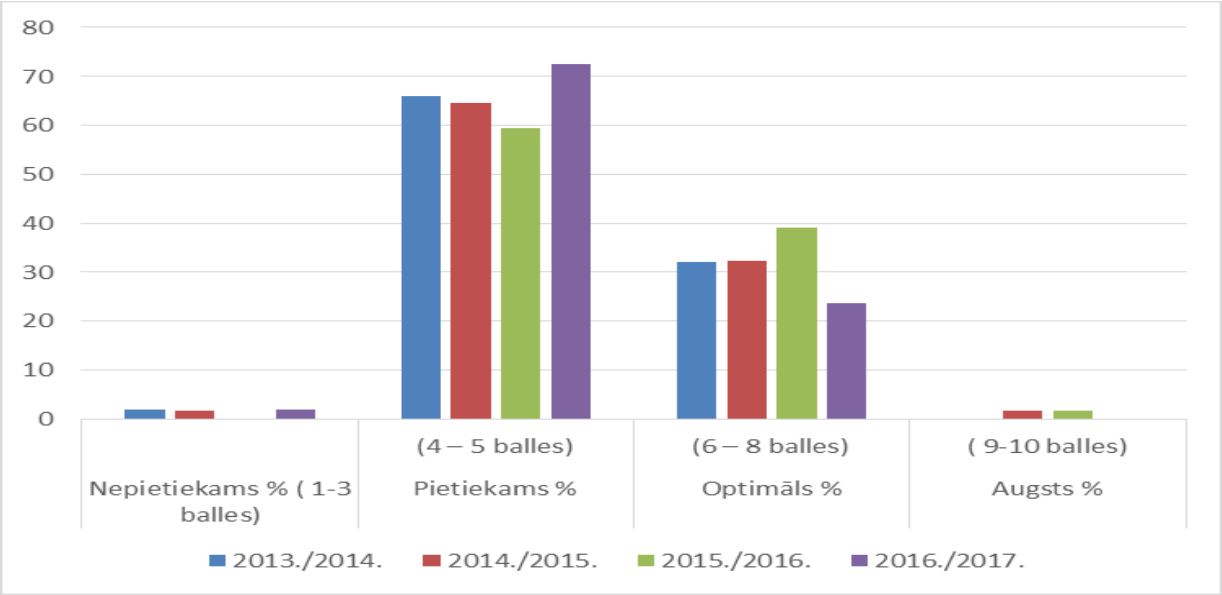
Skolā ir noteikta kārtība skolēnu sasniegumu vērtēšanā, uzskaitē un analīzē. Katra semestra beigās klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji iesniedz atskaites par skolēnu mācību sasniegumiem. Skolēniem, kuriem ir nepieciešama papildus palīdzība mācībās, ir iespēja apmeklēt mācību priekšmeta konsultācijas, skolēniem ir tiesības uzlabot pārbaudes darbu vērtējumus.

Skolā mācību sasniegumu reģistrēšanā izmanto skolvadības sistēmas E-klases žurnālu. Šī sistēma ļauj veikt vienotu statistisko datu ieguvi. Skolēnu mācību dinamikas izpēte tiek veikta pa līmeņiem: augsts līmenis, optimāls līmenis, pietiekams līmenis, nepietiekams līmenis. Skolā ir izveidota datubāze par skolēnu sasniegumiem, analizēta skolēnu mācību dinamika.

Skolas vidējie gada ikdienas rezultatīvie rādītāji salīdzinoši pēdējos trīs mācību gados (skat. tabulu *Skolas gada rezultatīvie rādītāji*).

Tabula *Skolas gada rezultatīvie rādītāji*

	Klašu grupa	Nepietiekams % (1-3 balles)	Pietiekams % (4 – 5 balles)	Optimāls % (6 – 8 balles)	Augsts % (9-10 balles)
2013./2014.	2.-9.	1,9 (1 no 53)	66 (35 no 53)	32,1 (17 no 53)	-
2014./2015.	2.-9.	1,6 (1 no 62)	64,5 (40 no 62)	32,3 (20 no 62)	1,6 (1 no 62)
2015./2016.	2.-9.	-	59,3 (35 no 59)	39 (23 no 59)	1,7 (1 no 59)
2016./2017.	2.-9.	1.96 (1 no 51)	72.55 (37 no 51)	23.53 (12 no 51)	1.96 (1 no 51)



Izvērtējot skolēnu sasniegumus mācībās par pēdējiem trim gadiem var secināt, kad rezultāti ir uzlabojušies. Procentuāli palielinājies optimālais līmenis un augsts līmenis, samazinājies pietiekams līmenim un nepietiekams līmenis. Noslēdzot 2015./2016.m. g. nebija skolēnu, kuri pārcelti nākamajā klasē ar vērtējumu no 1-3, mācību gads tika noslēgts bez vērtējuma, kas zemāks par 4 ballēm. Savukārt izvērtējot skolēnu sasniegumus mācībās par 2016./2017. mācību gadā viens skolēns ieguva nepietiekamu vērtējumu. Šim skolēnam tika pagarināts mācību gads, sastādīts individuālo konsultāciju plāns, lai uzlabotu sekmes. Augsts līmenis pēc skolēnu skaita nav mainijies, bet samazinājies optimāls līmenis un nedaudz pieaudzis pietiekams līmenis.

Apguves līmeņi pa klasēm 2015./2016.m.g. 1.semestrī:

Klase	Skolēnu skaits	Klases vidējā balle	Augsts	Optimāls	Pietiekams	Nepietiekams
2.	8	6,88	-	62,5%	37,5%	-
3.	11	5,94	9,09%	36,36%	54,55%	-
4.	8	7,14	-	25%	75%	-
5.	10	6,63	-	10%	90%	-
6.	6	6,53	-	50%	50%	-
8.	8	6,59	-	12,5%	87,5%	-
9.	8	6,68	-	50%	37,5%	12,5%

Apguves līmeņi pa klasēm 2016./2017. m.g. 1. semestrī:

Klase	Skolēnu skaits	Klases vidējā balle	Augsts	Optimāls	Pietiekams	Nepietiekams
2.	8	6,83	12,50%	37,50%	50%	-
3.	8	6,75	-	50%	50%	-
4.	11	6,56	-	9,09%	90,91%	-
5.	7	6,75	-	14,29%	85,71%	-
6.	11	5,90	-	9,09%	81,82%	9,09%
7.	5	5,84	-	20%	60%	20%
8.	-	-	-	-	-	-
9.	8	6,03	-	12,5%	75%	12,5%

Apguves līmeņi pa klasēm 2015./2016.m.g. gadā:

Klase	Skolēnu skaits	Klases vidējā balle	Augsts	Optimāls	Pietiekams	Nepietiekams
2.	8	7	-	62,5%	37,5%	-
3.	11	5,97	9,09%	45,45%	45,45%	-
4.	8	7,18	-	50%	50%	-
5.	10	6,45	-	10%	90%	-
6.	6	6,4	-	33,33%	66,67%	-
8.	8	6,48	-	25%	75%	-
9.	8	6,87	-	50%	50%	-

Apguves līmeņi pa klasēm 2016./2017. m.g. gadā:

Klase	Skolēnu skaits	Klases vidējā balle	Augsts	Optimāls	Pietiekams	Nepietiekams
2.	7	6,62	14,29%	42,86%	42,86%	-
3.	7	6,14	-	57,14%	42,86%	-
4.	9	6,76	-	22,22%	77,78%	-
5.	6	6,86	-	16,67%	83,33%	-
6.	11	5,82	-	-	90,91%	9,09%
7.	4	5,78	-	-	100%	-
8.	2	5,77	-	-	100%	-
9.	5	6,50	-	20%	80%	-

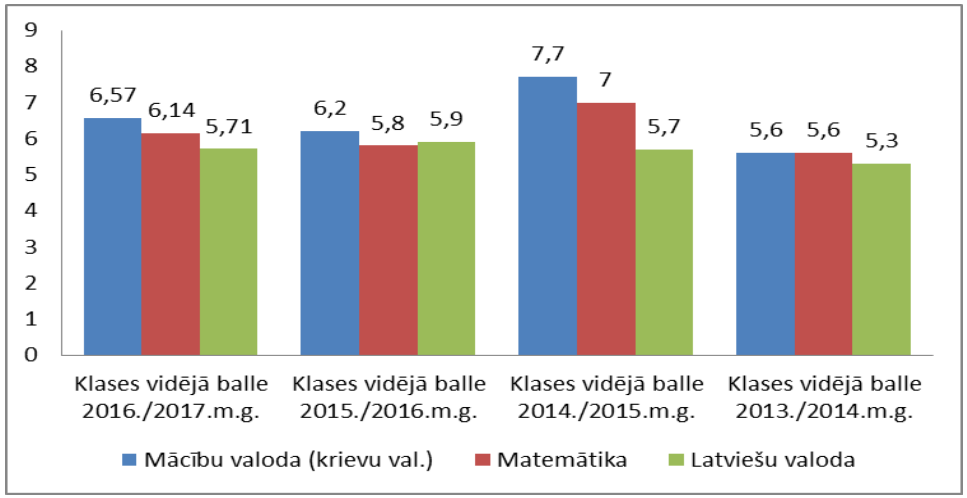
Salīdzinot apguves līmeņus pa klasēm 2015./2016.m.g. I semestrī un gadā, var secināt, kad nepietiekams līmenis ir samazinājies, pietiekams līmenis ir palicis nemainīgs, pat nedaudz samazinājies, optimāls līmenis ir palielinājies. 2015./2016.m.g. nav 7.klases.

Savukārt salīdzinot apguves līmeņus pa klasēm 2016./2017.m.g. I semestrī un gadā var secināt, kad nepietiekams līmenis ir samazinājies, pietiekams līmenis ir nedaudz palielinājies, optimāls līmenis ir palielinājies, kā arī palielinājies augsts līmenis. Pirmajā semestrī astotajā klasē nebija skolēnu, bet otrajā semestrī sāka mācīties divi skolēni.

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 3.klasē 2015./2016.m.g. gadā salīdzinājumā ar 2014./2015.m.g. gadā un 2013./2014.m.g. gadā (skat.tabulu *Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 3.klasē*) mācību priekšmetos, kuros ir valsts pārbaudes darbi.

Tabula *Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 3.klasē*

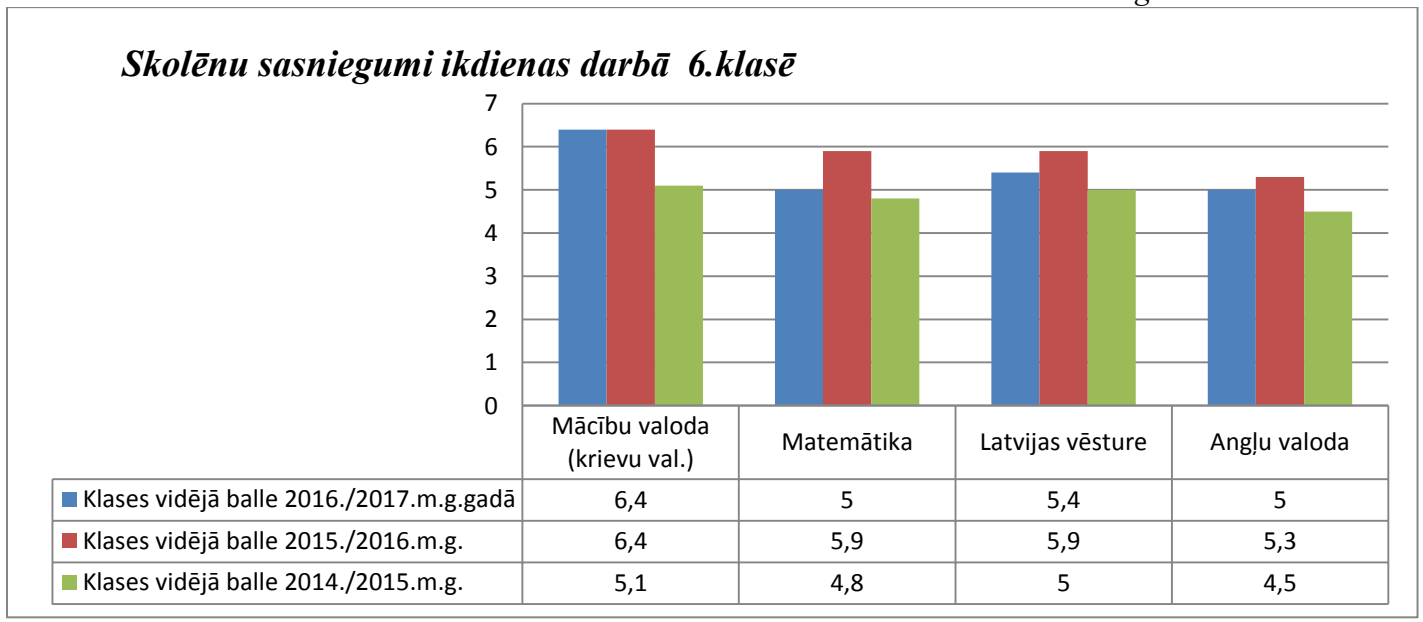
Mācību priekšmets	Klases vidējā balle 2016./2017.m.g.	Klases vidējā balle 2015./2016.m.g.	Klases vidējā balle 2014./2015.m.g.	Klases vidējā balle 2013./2014.m.g.
Mācību valoda (krievu val.)	6.57	6,2	7,7	5,6
Matemātika	6.14	5,8	7,0	5,6
Latviešu valoda	5.71	5,9	5,7	5,3



2015./2016.m.g 3.klases skolēnu mācību sasniegumi priekšmetos, kuros ir VPD, īpatsvars ir pietiekamā līmenī latviešu valodā un matemātikā, optimālā līmenī krievu valodā. Nedaudz mainās situācija 2016./2017.m.g. 3.klases izglītojamo mācību sasniegumu priekšmetos, kuros ir VPD, īpatsvars ir pietiekamā līmenī latviešu valodā, bet matemātikā un krievu valodā ir optimālā līmenī.

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 6.klasē 2016./2017. m.g., 2015./2016.m.g. gadā salīdzinājumā ar 2013./2014.m.g. (skat.tabulu *Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 6. klasē*) mācību priekšmetos, kuros ir valsts pārbaudes darbi.

Tabula *Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 6. klasē*



	Mācību valoda (krievu val.)	Matemātika	Latvijas vēsture	Angļu valoda
Klases vidējā balle 2016./2017.m.g.gadā	6,4	5	5,4	5
Klases vidējā balle 2015./2016.m.g.	6,4	5,9	5,9	5,3
Klases vidējā balle 2014./2015.m.g.	5,1	4,8	5	4,5

2015./2016.m.g. 6.klases skolēnu mācību sasniegumi priekšmetos, kuros ir VPD, īpatsvars ir pietiekamā līmenī latviešu valodā, krievu valodā un matemātikā, optimālā līmenī dabaszinībās. 2014./15.m.g. sestās klases komplekta nebija. Analizējot 2016./2017.m.g. 6.klases izglītojamo mācību sasniegumu priekšmetos, kuros ir VPD, īpatsvars ir pietiekamā līmenī latviešu valodā, krievu valodā un matemātikā un dabaszinībās. Sasniegumu rādītāji, salīdzinot ar 2015./2016.m.g. ir strauji kritušies dabaszinību un mācību valodas (krievu valoda) priekšmetos. Gandrīz nemainīgs (kritums par 0.02%) ir priekšmetā - latviešu valoda.

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 9. klasē 2016./2017.m.g. gadā salīdzinājumā ar 2015./2016.m.g., 2014./2015.m.g. gadā un 2013./2014.m.g. gadā (skat.tabulu *Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 9. klasē*) mācību priekšmetos, kuros ir valsts pārbaudes darbi.

Tabula *Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 9. klasē*

	Mācību valoda (krievu val.)	Matemātika	Latvijas vēsture	Angļu valoda	Latviešu valoda
Klases vidējā balle 2016./2017.m.g.gadā	6,4	5	5,4	5	6
Klases vidējā balle 2015./2016.m.g.	6,4	5,9	5,9	5,3	5,8
Klases vidējā balle 2014./2015.m.g.	5,1	4,8	5	4,5	4,8
Klases vidējā balle 2013./2014.m.g.	5,2	5,6	5,2	5	4,8

2015./2016.m.g. 9.klases skolēnu mācību sasniegumi priekšmetos, kuros ir VPD, īpatsvars ir pietiekamā līmenī latviešu valodā, krievu valodā un matemātikā, optimālā līmenī - dabaszinībās. Analizējot datus redzams, ka sasniegumi ikdienas darbā ir paaugstinājušies, salīdzinot ar 2013./2014.m.g. priekšmetā – mācību valoda (krievu valoda) un latviešu valodā uz 1.2 %, 2016./2017.m.g ir pazeminājušies sasniegumi matemātikā uz 0.9 %, savukārt Latvijas vēsturē uz 0,5 %, un angļu valodā uz 0,3%. Kopvērtējumā 2016./2017.m.g. 9.klases izglītojamo mācību sasniegumu priekšmetos, kuros ir VPD, īpatsvars ir pietiekamā līmenī angļu valodā, krievu valodā un matemātikā, optimālā līmenī latviešu valodā un krievu valodā.

Skolēnu mācību sasniegumi mācību priekšmetos ikdienas darbā
2016./2017.mācību gadā Audriņu pamatskolā.
Pamatizglītības programma 21011121

2.-3. klasē

Mācību priekšmets	Kopējais skolēnu skaits	Skolotāju skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %
Krievu valoda (dzimtā valoda)	13	2	-	30,8	61,5	7,7
Latviešu valoda	13	1	-	30,8	61,5	7,7
Matemātika	13	2	-	38,5	46,2	15,4

4.-6. klasē

Mācību priekšmets	Kopējais skolēnu skaits	Skolotāju skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %
Krievu valoda (dzimtā valoda)	24	2	-	62,5	33,3	4,2
Latviešu valoda	24	1	-	66,7	29,2	4,2
Matemātika	24	2	4,2	58,3	33,3	4,2
Angļu valoda (svešv.)	24	1	-	33,3	54,2	12,5
Informātika	15	1	-	6,7	40	53,3
Dabaszinības	24	1	-	20,8	62,5	16,7
Latvijas vēsture	10	1	-	60	40	-
Pasaules vēsture	10	1	-	90	10	-
Sociālās zinības	24	2	-	12,5	70,8	16,7
Mājturība un tehnoloģijas	9	1	-	11,1	88,9	-
Mājturība un tehnoloģijas meitenēm	10	1	-	-	90	10
Mājturība un tehnoloģijas zēniem	5	1	-		100	
Sports	23	1	-	-	69,6	30,4
Literatūra	24	2	-	37,5	54,2	8,3
Mūzika	24	1	-	12,5	75	12,5
Vizuālā māksla	24	1	-	8,3	66,7	25

7.-9. klasē

Mācību priekšmets	Kopējais skolēnu skaits	Skolotāju skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %
Krievu valoda (dzimtā valoda)	9	1	-	33,3	66,7	-

Latviešu valoda	9	1	-	55,6	44,4	-
Angļu valoda (svešv.)	9	1	-	77,8	22,2	-
Informātika	4	1	-	-	100	-
Matemātika	9	1	-	66,7	33,3	-
Bioloģija	9	1	-	22,2	77,8	-
Fizika	5	1	-	20	80	-
Ķīmija	5	1	-	40	60	-
Ģeogrāfija	9	1	-	22,2	77,8	-
Latvijas vēsture	9	1	-	77,8	22,2	-
Pasaules vēsture	9	1	-	77,8	22,2	
Sociālās zinības	9	1	-	11,1	77,8	11,1
Mājturība un tehnoloģijas meitenēm	3	1	-	-	66,7	33,3
Mājturība un tehnoloģijas zēniem	6	1	-	-	100	-
Sports	9	2	-	22,2	55,6	22,2
Literatūra	9	1	-	33,3	66,7	-
Mūzika	9	1	-	-	100	-

Skolēnu mācību sasniegumi mācību priekšmetos ikdienas darbā
2016./2017.mācību gadā Audriņu pamatskolā.
Pamatizglītības speciālā programma 21015821

3. klasē

Mācību priekšmets	Kopējais skolēnu skaits	Skolotāju skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %
Krievu valoda (dzimtā valoda)	1	2	-	100	-	-
Latviešu valoda	1	1	-	100	-	-
Matemātika	1	2	-	-	100	-

4.-6. klasē

Mācību priekšmets	Kopējais skolēnu skaits	Skolotāju skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %
Krievu valoda (dzimtā valoda)	2	2	-	100	-	-
Latviešu valoda	2	2	-	100	-	-
Matemātika	2	2	-	100	-	-

Angļu valoda (svešv.)	2	1	-	100	-	-
Informātika	1	1	-	100	-	-
Dabaszinības	2	1	-	100	-	-
Ģeogrāfija	1	1	-	100	-	-
Sociālās zinības	2	2	-	100	-	-
Mājturība un tehnoloģijas	1	1	-	100	-	-
Mājturība un tehnoloģijas zēniem	1	1	-	-	100	-
Literatūra	2	2	-	100	-	-
Mūzika	2	2	-	100	-	-
Vizuālā māksla	2	2	-	100	-	-

Skolēnu mācību sasniegumi mācību priekšmetos ikdienas darbā
2016./2017.mācību gadā Audriņu pamatskolā.
Pamatizglītības speciālā programma 21015621

8. klasē

Mācību priekšmets	Kopējais skolēnu skaits	Skolotāju skaits	1-3 balles, nepietiekams līmenis %	4-5 balles, pietiekams līmenis %	6-8 balles, optimāls līmenis %	9-10 balles, augsts līmenis %
Krievu valoda (dzimtā valoda)	2	1	-	50	50	-
Latviešu valoda	2	1	-	100	-	-
Angļu valoda (svešv.)	2	1	-	50	50	-
Informātika	2	1	-	-	-	-
Matemātika	2	1	-	100	-	-
Bioloģija	2	1	-	-	100	-
Fizika	2	1	-	50	50	-
Ķīmija	2	1	-	-	100	-
Ģeogrāfija	2	1	-	-	100	-
Latvijas vēsture	2	1	-	100	-	-
Pasaules vēsture	2	1	-	100	-	
Sociālās zinības	2	1	-	-	100	-
Mājturība un tehnoloģijas meitenēm	2	1	-	-	100	-
Literatūra	2	1	-	-	100	-
Mūzika	2	1	-	50	50	-
Vizuālā māksla	2	1	-	-	100	-

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.3.2. Izglītojamā sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem par valsts pārbaudes darbu norises laiku 2016./2017. mācību gadā un citiem normatīvajiem dokumentiem, tika organizēti, novadīti un izvērtēti pārbaudes darbi 3.; 6. 8. un 9. klasēs. Apstiprināts valsts pārbaudes darbu grafiks, kur ir norādīts valsts pārbaudes darba laiks un vērtētāji. Grafiks ir novietots skolēniem, vecākiem un skolotājiem redzamā vietā.

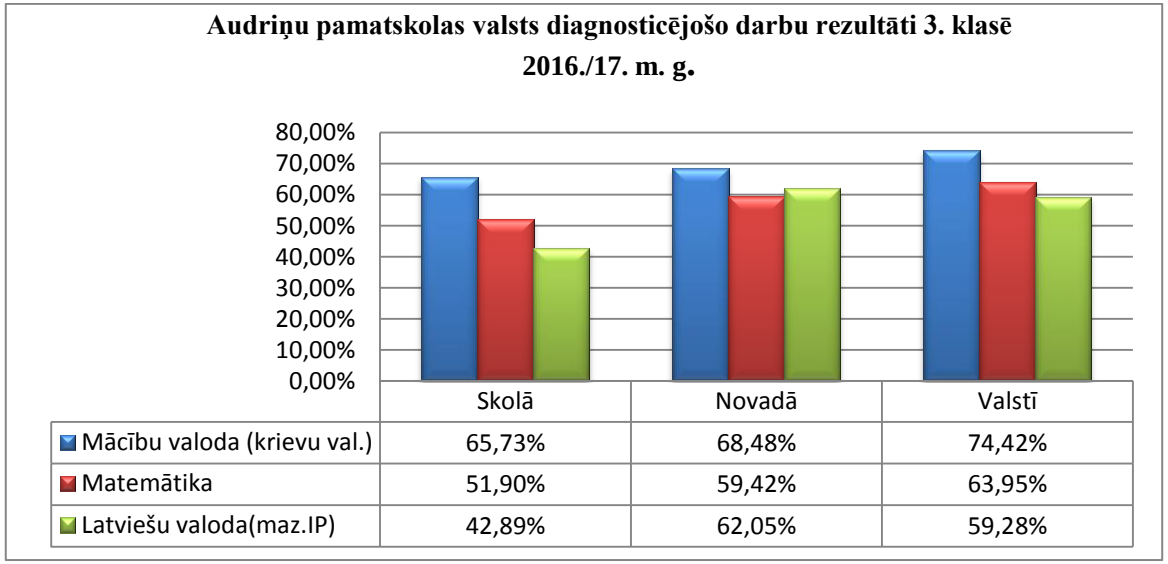
Skolā tiek uzskaitīti un analizēti skolēnu mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos. Analīze tiek veikta metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs. Analīžu rezultāti tiek izmantoti turpmākajā darbā.

Skola regulāri sniedz informāciju vecākiem par valsts pārbaudes darbu norises laikiem, rezultātiem un savlaicīgi iepazīstināti ar paredzēto valsts pārbaudes darbu saturu. Katru gadu VPD rezultāti tiek salīdzināti ar novadā iegūtajiem rezultātiem un valstī iegūtajiem rezultātiem, ja ir.

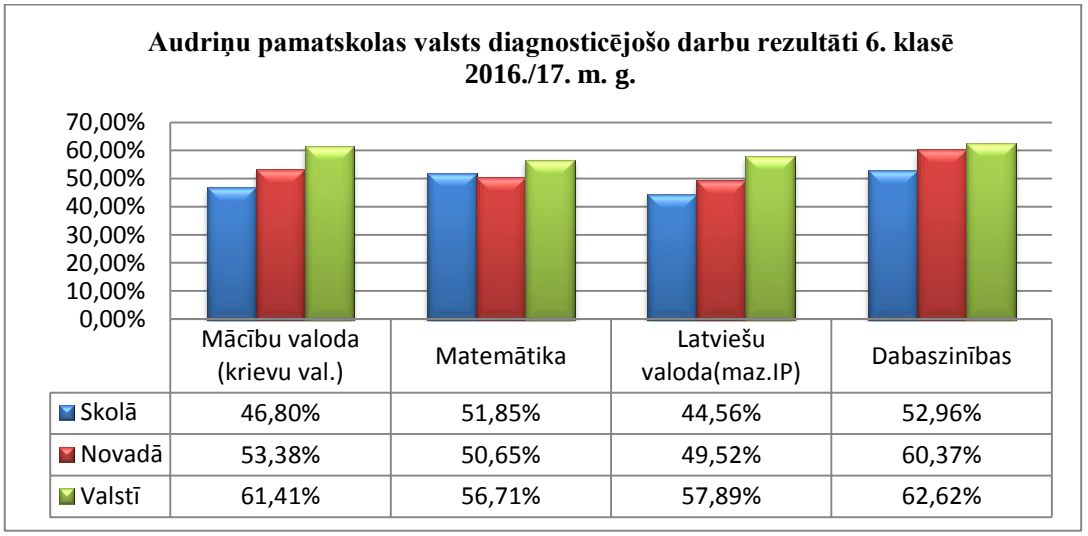
Skolēnu sasniegumi VPD pārsvarā ir pietiekamā un optimālā līmenī.

Audriņu pamatskolas skolēnu necentralizēto valsts diagnosticējošo darbu rezultāti 3. un 6. klasēs 2016./2017. mācību gadā:

Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti 3. klasē, salīdzinājums pēc skolu tipa, apguves % pamatskolu grupā (skat.tabulu *Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti 3. klasē*).



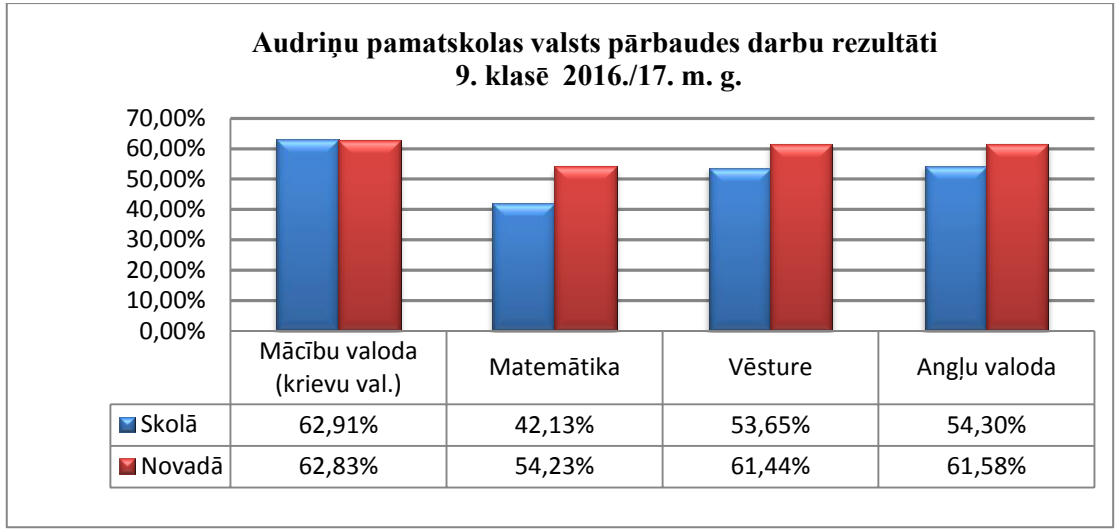
Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasē (skat.tabulu *Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasē*).



	Mācību valoda (krievu val.)	Matemātika	Latviešu valoda(maz.IP)	Dabaszinības
Skolā	46,80%	51,85%	44,56%	52,96%
Novadā	53,38%	50,65%	49,52%	60,37%
Valstī	61,41%	56,71%	57,89%	62,62%

Valsts pārbaudes darbu rezultāti 9. klasē par pamatizglītības ieguvi 2016./2017.m.g.

Salīdzinājums pēc skolu tipa. Apguves % pamatskolu grupā.



	Mācību valoda (krievu val.)	Matemātika	Vēsture	Angļu valoda
Skolā	62,91%	42,13%	53,65%	54,30%
Novadā	62,83%	54,23%	61,44%	61,58%

2016./2017.m.g. eksāmenus kārtoja 5 skolēni. Visi eksāmenus veiksmīgi nokārtoja, īpatsvars ir pietiekamā līmenī matemātikā, vēsturē un angļu valodā , bet optimālā līmenī nokārtoja krievu valodā.

Angļu valodas eksāmenā skolēniem labāk veicās rakstīšanas daļās, bet valodas lietojuma daļā tika pieļautas kļūdas, turpmākajā darbā vairāk vajag iekļaut uzdevumus, kuros ir spontāna runāšana, jāuzlabo skolēnu darba temps. Liela uzmanība ir jāpievērš domrakstu rakstīšanai.

Latvijas vēsturē liela uzmanība ir jāpievērš eseju rakstīšanai par konkrētu tēmu, jo eksāmenā skolēni jauca notikumus, nav cēloņsakarības, personāži neatbilst konkrētajam laikmetam. Skolēniem vairāk jādod strādāt ar dažādiem avotiem, kur vajag pildīt noteiktus uzdevumus, piemēram tekstā atrast noteiktu formulējumu, kurš atbilst noteiktajam avotam.

Krievu valodas eksāmenā skolēni rakstu daļā pieļauj ortogrāfijas kļūdas, mutvārdu daļā skolēniem sagādā grūtības uzdot jautājumus un ātri atbildēt uz tiem. Turpmākajā darbībā vairāk pievērst uzmanību eseju rakstīšanai un pieļauto kļūdu analīzei un izpratnei.

Matemātikā vairāk jāpievērš skolēnu uzmanība formulu lietojumam uzdevumos. Skolēniem vairāk strādāt pastāvīgi, lielu uzmanība ir jāpievērš uzdevumu izpratnei. Grūtības sagādā funkcijas un to grafiki, teksta uzdevumi.

Valsts valodas centralizētā eksāmena rezultāti 2016./2017.m.g. salīdzinājumā ar 2015./2016.m.g., 2014./2015.m.g. un 2013./2014.m.g (skat.tabulu *Valsts valodas centralizētā eksāmena rezultāti*)

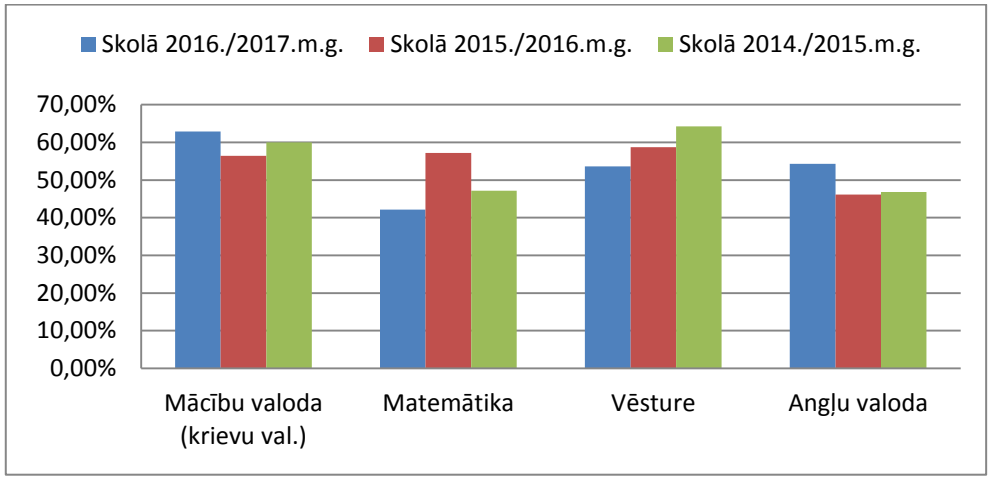
Tabula *Valsts valodas centralizētā eksāmena rezultāti*

Līmenis	**B2**	**B1**	**A2**
Skolēnu skaits 2013./2014. m.g.	-	3	-
Skolēnu skaits 2014./2015. m.g.	1	3	2
Skolēnu skaits 2015./2016. m.g.	2	5	1
Skolēnu skaits 2016./2017. m.g.	1	2	1

Audriņu pamatskolas 9. klase skolēnu necentralizēto valsts eksāmenu rezultāti 2016./2017.m.g. gadā salīdzinājumā ar 2015./2016.m.g. un 2014./2015.m.g. gadā (skat.tabulu *Necentralizēto valsts eksāmenu rezultāti*)

Tabula *Necentralizēto valsts eksāmenu rezultāti*

Mācību priekšmets	**Skolā 2016./2017.m.g.**	**Skolā 2015./2016.m.g.**	**Skolā 2014./2015.m.g.**
Mācību valoda (krievu val.)	62,91%	56,4%	60%
Matemātika	42,13%	57,2%	47,2%
Vēsture	53,65%	58,68%	64,21%
Angļu valoda	54,30%	46,13%	46,8%



Stiprās puses	*Attīstības vajadzības*
1. Skolā tiek veiktas izglītojamo sasniegumu valsts pārbaudes darbos uzskaite un analīze.	1. Paaugstināt izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos
2. Skolēni un vecāki ir informēti par valsts pārbaudes darbu laiku, norisi un rezultātiem	
3. Skolēni tiek iepazīstināti ar valsts pārbaudes darbu saturu un norisi.	

Vērtējums – labi.

JOMA – 4.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM

Kritērijs – 4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Audriņu pamatskolā ir apkopota informācija par izglītojamo veselības stāvokli un individuālajām vajadzībām, ir izstrādāta sistēma sadarbībai ar atbalsta personālu (logopēds, speciālais pedagogs un bibliotekārs), sadarbība tiek plānota. Atbalsta personāls ikvienam skolēnam sniedz atbalstu, nodrošinot skolēnu izaugsmi. Skola sadarbojas ar sociālajiem dienestiem (Rēzeknes novada bāriņtiesu, Rēzeknes novada psiholoģiskās palīdzības centru, Audriņu pagasta ārsta praksi - ģimenes ārsti, kārtības policijas nodaļas 2.iecirkņa inspektoru). Rēzeknes novada psoholoģiskā palīdzības centra psiholoģe, sociālais pedagogs sniedz konsultācijas skolēniem un skolotājiem, vada interesantas un aktuālas nodarbības vecākiem vecāku sapulcēs, sniedz individuālas konsultācijas, kā arī vada izglītojošas nodarbības skolēniem.

Individuāli tiek izvērtēta 1.klašu adoptācija skolā, palīdzot viņiem pārejas periodā no pirmskolas uz sākumskolas izglītības programmu, tās pieaugošajām prasībām un atbildību.

1. -6.klases skolēniem ir iespēja apmeklēt pagarinātās darba dienas grupu.

Skolā ar sākumskolas skolēniem nodarbojas logopēds. Katra mācību gada sākumā logopēds veic katra sākumskolas skolēna runas pārbaudi. Sadarbībā ar klases audzinātāju vecāki tiek informēti par pārbaudes rezultātiem un uz vecāku iesnieguma pamata, logopēds nodarbojas ar skolēniem, kuriem ir kādas runas problēmas.

Sadarbībā ar pagasta sociālo darbinieku un bāriņtiesu tiek apzinātas skolēnu psiholoģiskās un sociālās vajadzības. Nepieciešamības gadījumos skolas vadība sadarbībā ar sociālo dienestu sniedz palīdzību skolēniem un vecākiem.

Visi skolotāji un tehniskie darbinieki ir apguvuši zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Tiek nodrošināta atbalsta personāla palīdzība un veselības aprūpe.	1. Sadarbībā ar atbalsta personālu aktualizēt atkarību un savstarpējo saskarsmju problēmu risināšanu starp skolēniem.
2. Izveidoti drošības prasībām atbilstoši reglamentējošie dokumenti.	
3. Ir apzināti skolēni, kuriem ir nepieciešama psiholoģiskā un sociālā palīdzība.	

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.4.2. Izglītojamā drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skola garantē skolēnu drošību, skolēni skolā jūtas droši. Visiem drošības pasākumiem ir izstrādāti reglamentējošie dokumenti. Skolēni un personāls ar tiem ir iepazīstināti un zina (par to liecina aptaujas dati), kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā.

Skolā notiek sporta aktivitātes veselīga dzīvesveida popularizēšanai – sacensības, sporta pēcpusdienas, ekskursijas, pārgājieni un citi pasākumi. Visos pasākumos ir noteikts par drošību atbildīgais skolotājs.

Sākumskolas skolēni ir apguvuši Džimbas drošības programmu, tiek organizētas nodarbības ceļu satiksmes drošībā, rīcību ekstremālās situācijās. Skolēni un darbinieki ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības un darba kārtības noteikumiem.

Katru gadu skolēniem tiek nodrošināta zobu sanācija, 2014./2015. un 2015./16.m.g. Borisa un Ināras Teterevu fonda programmā „Dakter, es labi redzu" skolēniem pārbaudīja redzi, tika izrakstītas receptes, lai bez maksas iegādātos brilles.

Katru gadu notiek skolēnu profilaktiskās apskates, ar kuru rezultātiem tiek iepazīstināta skola. Medicīnas darbinieku sniegtā informāciju par skolēnu veselības stāvokli un atsevišķu skolēnu individuālajām vajadzībām tiek apkopota un ārsta norādījumi tiek ievēroti.

Tiek fiksēti skolēnu veselības rādītāji, tie tiek analizēti un plānoti nepieciešamie pasākumi skolēnu veselības stāvokļa uzlabošanai. Katru gadu skola iesaistās "Putras programmā", lai popularizētu veselīgu dzīvesveidu. 2.klases skolēni divas stundas nedēļā apmeklē Rēzeknes 5. vidusskolas peldbaseinu, no 2016./2017. m.g. 3. un 4.klases skolēni apmeklē Rēzeknes Valsts robežsardzes peldbaseinu.

Klašu audzinātāji klases stundās māca rūpēties par zobu veselību (pēc katras ēdienreizes skolēni mazgā zobus) un savu veselību, notiek pārrunas par roku mazgāšanas nepieciešamību, par alkohola un smēķēšanas kaitīgumu, narkomānijas problēmām.

Skola popularizē veselīgu dzīvesveidu. Veselīga dzīvesveida temati ir iekļauti audzināšanas programmā. Skolā skolēni tiek nodrošināti ar siltām un veselīgām ēdienreizēm, kas atbilst MK izstrādāto normatīvo aktu prasībām. Skola piedalās programmās "Skolas auglis" un "Skolas piens".

Skolas autobuss nodrošina skolēnu nokļūšanu izglītības iestādē un atgriešanos mājās.

Stiprās puses	*Attīstības vajadzības*
1. Skola katru gadu organizē skolēnu zobu sanāciju.	1. Sekmēt skolēnu izpratni par drošības ievērošanu ikdienā savas un citu drošības un veselības saglabāšanā.
2. Piedalās veselīga dzīvesveida popularizēšanas programmā.	
3. Tiek mērķtiecīgi plānoti un organizēti izglītojamo drošības pasākumi, sadarbojoties ar valsts un pašvaldības drošības struktūrām.	

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde. Ir izstrādāts reglaments. Skolēni iesaistās mācību un audzināšanas procesā, ārpusstundu aktivitātēs. Skolotāji un skolas vadība atbalsta un veicina skolēnu iesaistīšanos skolēnu pašpārvalē. Skolēni rīko dažādus pasākumus skolā un ārpusskolas pasākumus, vada tos, piedalās projektos (skat.tabulu *Skolā īstenotie projekti*), mācās plānot un sadarboties, mācās uzklausīt otru, un pieņemt lēmumus.

Audzināšanas darbam ir noteikta attīstības stratēģija, mērķi un uzdevumi. Ikviena skolotāja atbildība un iesaistīšanās audzināšanā sekmē katra skolēna harmonisku un vispusīgu attīstību.

Audzināšanas darbs ir plānots, balstoties uz veiktā darba izvērtējumu, augstāk stāvošo organizāciju ieteikumiem un rekomendācijām (VISC), skolas attīstības plānu un pasākumiem novadā un valstī.

Audzināšanas darbs plānots, pamatojoties uz valsts, novada un skolas prioritātēm un konkrētiem uzdevumiem katram mācību gadam.

Audriņu pamatskolas audzināšanas darbs ir mērķtiecīgs process, kurā tiek veidota un attīstīta skolēna personība, pozitīva uzvedība, attieksme pret cilvēku, darbu, kultūras vērtībām, dabu, sabiedrību un valsti. Mācību gada sākumā tiek saskaņotas audzināšanas darba tēmas un pasākumi, kā arī uzklausīti klašu audzinātāju priekšlikumi audzināšanas darbības uzlabošanai. Pēc nepieciešamības audzināšanas tematiskajos plānos tiek veiktas korekcijas, katru gadu tiek analizēts audzināšanas darbs, kurš ir sistematizēts un apkopots.

Skola realizē dažādas interešu izglītības programmas, lai padziļinātu un pilnveidotu skolēnu zināšanas un prasmes noteiktās jomās, kā arī veicinātu skolēnu talantu attīstību, veidotu vispusīgas personības attīstības nodrošināšanai. Interešu izglītības programmu nodarbības notiek pēc mācību stundām, kuru darba plānojums apstiprināts un atrodas redzamā vietā skolā pie informācijas stenda, skolas mājas lapā un e-klasē. Skolas interešu izglītības programmu piedāvājums tiek veidots, ņemot vērā skolēnu un viņu vecāku vēlmes un skolas iespējas. Skolas audzēkņiem ir iespēja attīstīt savas spējas interešu izglītības programmās. Aptaujas dati liecina, ka liels skolēnu skaits vēlētos apmeklēt informātikas, tehniskās modelēšanas un robotikas nodarbības.

Visām interešu izglītības nodarbībām izstrādātas programmas, vadītāji analizē darbu, veido prezentācijas, izstādes, lai iepazīstinātu vecākus, skolēnus un kolēģus ar savu veikumu, pamato nepieciešamību turpmāk realizēt programmu. Nodarbības notiek no mācībām brīvajā laikā, dažāda vecuma audzēkņiem. Audriņu pamatskolā tiek piedāvātas šādas interešu izglītības programmas (skat.tabulu *Skolēnu skaits izglītības ievirzes izglītības programmās*).

Tabula *Skolēnu skaits izglītības ievirzes izglītības programmās*

2016./2017.m.g		2015./2016.m.g.		2014./2015.m.g.		2013./2014.m.g.	
Pulciņš	**Skolēnu skaits**	**Pulciņš**	**Skolēnu skaits**	**Pulciņš**	**Skolēnu skaits**	**Pulciņš**	**Skolēnu skaits**
Kultūrizglītība							
Skolas teātris	12	Dramatiskais kolektīvs	11	Dramatiskais kolektīvs	12	Dramatiskais kolektīvs	15
-	-	Prasmīgās rokas	18	Prasmīgās rokas	22	Prasmīgas rokas	20
Dejas	14	Dejas	16	Tautas dejas	16	Tautas dejas	12
Vokālais ansamblis un solisti	9	Vokālais ansamblis un solisti	8	Vokālais ansamblis un solisti	15	Vokālais ansamblis un solisti	18
Vizuālā māksla un keramika	14	Vizuālā māksla un keramika	18	Breakdance	23		
Dari pats! (Vizuālā un vizuāli plastiskā māksla)	8	Dari pats! (Vizuālā un vizuāli plastiskā māksla)	23				
Koka kluča ceļojums	11	Koka kluča ceļojums	8				
Bērnu sporta izglītības programma							
Vispusīgā fiziskā sagatavotība	16	Sporta vingrošana	19	Sporta vingrošana	26	Vispusīgā fiziskā sagatavotība	25
Volejbols	8	Volejbols	9	Volejbols	15		
Basketbols	9	Florbols	10	Florbols	13		
Esi aktīvs!	20			Basketbols	14		
Bērnu tehniskās jaunrades programma							
Informātikas pasaulē	14	Informātikas pasaulē	8	Kokapstrādes dizains	12	Kokapstrādes dizains	18
Vides izglītības programma							
Aiz loga	8	Puķkopība	9	Puķkopība	17		
Citas interešu izglītības programmas							
Brīnumadatiņa	7	Novada kultūra	8	Novada kultūra	8		
-	-.	Novadpētniecības muzejs	9	Novadpētniecības muzejs	11		
Garšas pavēlnieks	13	Praktiskais skolnieks	9	Praktiskais skolnieks	21		
Vārda māksla	16	Vārda māksla	8	Vārda māksla	12		

Skolēni labprāt apmeklē piedāvātās interešu programmas, par to liecina skolēnu aptaujas dati.

Skolā ar labiem panākumiem darbojas sklas teātris, kurš pēdējos trīs mācību gadus veiksmīgi piedalās novada pašvaldības rīkotajā "Teātru skatē". 2013./2014.m.g. skolas dramatiskais kolektīvs ieguva II pakāpes diplomu, 2014./2015.m.g. - ieguva I pakāpes diplomu, 2015./2016. m.g. – ieguva III pakāpes diplomu, 2016./2017. m.g. – ieguva II pakāpes diplomu.

2015./2016. m.g. interešu izglītības pulciņš "Vizuālā māksla un keramika" Latgales novadu bērnu un jauniešu interešu izglītības vizuālā māksla un keramika radošajā konkursā "Saldumu trauks" tika iegūta I un II vieta. Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centra rīkotajā konkursā "Mana sapņu soma" vecuma grupā 10 – 14 gadiem - 2016./2017.m.g. viens skolēns ieguva I vietu.

Rēzeknes novada rīkotajā skolu jauntnes mūzikas, deju un prasmju šovā "Vara Talants" 2014./2015.m.g., 2015./2016.m.g. un 2016./2017.m.g. veiksmīgi piedalījās un ieguva pateicības rakstus par prasmīgu sniegumu šovā skolnieces no "Vokālais ansamblis un solisti" interešu izglītības programmas. Šajā konkursā 2015./2016.m.g.veiksmīgi piedalījās arī duets un deju grupa, kuri ieguva pateicības rakstu par prasmīgu sniegumu šovā.

Audriņu pamatskolas skolēni aktīvi piedalās dažādos sporta sacensībās:

- Basketbolā, florbolā un vieglatlētikas
- Tautas bumbas turnīros
- Dažāda veida stafetēs

Audriņu pamatskola veiksmīgi un godalgotas vietas iegūst krosa sacensībās - III vieta, basketbolā - II vieta. Rēzeknes novada BJSS peldēšanas sacensībās - 2016./2017.m.g. viens skolēns ieguva I vietu un divi skolēni ieguva II vietu.

Skolēni aktīvi piedalījās dažādos skolas un ārpus skolas radošajos konkursos un skatēs:

- Zīmēšanas konkursos – Zīmējumu un stāstu konkursā "Mūsu klases piedzīvojums" ieguva nomināciju "Orģinālākais piedzīvojums"
- Mazo zinīšu konkurss – "Mini mīklu"
- SIA "ALAAS" veidotajos konkursos – ieguva atzinības rakstu par radošu un aktīvu dalību konkursā "ALAAS simbols"
- Vizuālas mākslas konkurss „Lidice" u.c.
- SIA "Zaļā josta" organizētajos konkursos – jau trešo gadu skolēni piedalījās makalatūras vākšanas konkursā. 2016./17.m.g. tika iegūta 4.vieta Latvijā. Tiek ņemta dalība arī Pet pudeļu vākšanas konkursā un lietoto elektropreču vākšanas konkursā.

Skola pārdomāti plāno un organizē daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus. Skolas pasākumu organizēšanā un norises vadīšanā skolēni piedalās pēc pašu iniciatīvas vai pedagogu rosināti. Katrs skolas un ārpusskolas pasākums tiek analizēts.

Skolas ārpusstundu darbā skolai izveidojušās daudzveidīgas tradīcijas, kuras veiksmīgi attīstās.

Skolas tradīcijas: Zinību diena, Skolotāju diena, Miķeļdienas gadatirgus, Labo darbu nedēļa, Lāčplēša diena, Latvijas valsts dzimšanas diena, Ziemassvētki un Jaunais gads, Valentīna diena, Lieldienas, Mātes dienas koncerts, Absolventu salidojumi, Lielā talka, Pēdējais zvans, izlaidumi u.c.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Skolā darbojas plaša interešu izglītības programma, kas veicina vispusīgas personības attīstību.	1. Izstrādāt jaunas interešu izglītības programmas skolēnu personības vispusīgai attīstīšanai.
2. Skolā darbojās skolēnu pašpārvalde.	2.Turpināt interešu izglītības programmu satura pilnveidošanu atbilstoši izglītojamo interesēm.
3. Skolēniem ir sasniegumi konkursos, sporta pasākumos, skatēs.	

Vērtējums – ļoti labi.

Kritērijs – 4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Katra mācību gada sākumā vecāki, skolēni un skolotāji tiek informēti par mācību gada, semestru un skolēnu brīvlaiku sākumu un beigu laikiem skolā. Skolēni zina, kur var saņemt konsultācijas par turpmākās izglītības iespējām.

Audzināšanas programmā paredzētas klases stundas par profesijas izvēli, īpaši 9.klasei. Klases audzinātāji klases stundās iepazīstina skolēnus ar skolas un citu mācību iestāžu piedāvātajām izglītības programmām un izglītības iespējām Latvijā un ārzemēs, bet katru gadu ir jāpilnveido, jāapkopo un jāsistematizē materiāli par tālākās izglītības iespējām. Skolotājiem jāpievērš uzmanība jautājumiem par izglītības noderīgumu personības izaugsmē un karjerā. Šīs tēmas skolēniem jāapgūst arī integrēti dažādu mācību priekšmetu stundās visos vecumposmos.

Skolēniem tiek piedāvāta iespēja iepazīties ar dažādu vidējo izglītības iestāžu mājaslapām klases stundās. Skolā viesojas vispārējo izglītības iestāžu pārstāvji, lai stāstītu par iespējām turpināt mācības vidusskolā. Ārpusklases pasākumi sadarbībā ar Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju (Zinātnieku nakts), tiek organizētas arī mācību ekskursijas uz dažādiem uzņēmumiem un profesionālajām vidusskolām, lai sekmētu skolēnus iegūt vidējo un vidējo profesionālo izglītību.

Katru gadu nākamajiem pirmklasniekiem kopā ar vecākiem tiek organizētas interešu izglītības nodarbības, nodarbības ar nākamo klases audzinātāju, lai iepazītu ar skolu, skolotājiem, nākamo klases audzinātāju, pirmklasnieku vecākiem tiek organizētas vecāku sapulces. Informācija par nodarbībām un sapulcēm ir izvietota skolā, PII, pagastā, redzamā vietā pie ziņojumu stenda, skolas un pagasta mājas lapā, laikrakstā „Rēzeknes Vēstis".

Skolā tiek apkopoti materiāli par absolventu turpmākajām gaitām un karjeras izvēli. 9. klases absolventi pārsvarā izvēlas Rēzeknes tehnikumu un Dricānu vidusskolu.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Daudzpusīga informācija par turpmākās izglītības iespējām.	1. Turpināt apkopot un sistematizēt materiālus par tālākās izglītības iespējām.
2. Sadarbība ar citām izglītības iestādēm karjeras jautājumos.	2. Sekmēt skolēnu izpratni par izglītības noderīgumu personības izaugsmē un karjerā.
3. Katru gadu tiek apkopota informācija par 9. klases tālāko izglītību.	

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciācijā

Skola mērķtiecīgi plāno un īsteno talantīgo skolēnu izaugsmi. Notiek individuāls darbs ar talantīgiem skolēniem. Mācību satura plānojumā skolotāji paredz diferencētu darbu ar talantīgiem skolēniem. Skolēni piedalās novada mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs un sacensībās. Tāpat labus panākumus Audriņu pamatskola ir guvusi arī sporta sacensībās. Skolā ir sistēma talantīgo skolēnu stimulēšanai – godaraksti, apbalvojumi, ekskursijas, informācija skolas, pagasta mājas lapā un E-klasē.

Skolā ir apzināti skolēni, kuriem ir grūtības mācībās. Tiek konstatēti cēloņi un sniegts nepieciešamais atbalsts, skolotāji sniedz individuālās konsultācijas un fakultatīvās nodarbības. Notiek sadarbība ar vecākiem, individuāli tiek pārrunātas katra skolēna vajadzības. Nepieciešamības gadījumā tiek iesaistīts arī vajadzīgais atbalsta personāls. Sadarbībā ar sociālo darbinieku tiek sniegta sociālā palīdzība visai ģimenei, lai bērns spētu normāli mācīties. Tāpat tiek operatīvi reaģēts uz skolēnu kavējumiem un kopā ar bāriņtiesu risināti šādi gadījumi.

Skolotāji plāno darbu ar skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās, rīkojot papildus pasākumus, kā arī izvirza šādiem skolēniem atbilstošas prasības.

Skolēni veic arī sava darba pašvērtējumu ar mērķi pašiem apzināties nepietiekamā mācību darba cēloņus. Skolotāji cenšas pozitīvi motivēt šādus skolēnus mācību darbam.

Stiprās puses	*Attīstības vajadzības*
1. Skolēni ar grūtībām mācībās jūtas atbalstīti un droši, vērojama viņu izaugsme.	1. Turpināt pilnveidot atbalsta sniegšanu talantīgiem skolēniem un skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības.
2. Talantīgo skolēnu apbalvojumu sistēma.	
3. Skolotāju atbalsts mācību procesā.	

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām

Audriņu pamatskolā ir 3 bērni, kuri mācās - speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015821) un divi skolēni, kuri mācās – speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015621)

Skolā regulāri tiek apzinātas un apkopotas ziņas par skolēnu īpašām vajadzībām. Skola rūpējas, lai vajadzības gadījumā šādi skolēni tiktu apsekoti pedagoģiski medicīniskajā komisijā. Katram skolēnam ir pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums. Medicīniskās komisijas atzinumi tiek periodoski aktualizēti.

Mācību procesā skolēniem piemēro uzdevumus, testa jautājumus, pārbaudes darbus u.c., kuru izpildē skolēns var izmantot savas individuālās spējas (pozitīvos resursus) un prasmes. Tiek izstrādāti individuālie plāni darbam ar skolēniem, kuriem nepieciešama speciālā programma. Skola tika ierīkots kabinets izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām ar visu tam nepieciešamo inventāru (smilšu lampa, krāsu molberts, smilšu kaste u.c.).

Skolēnu vecāki ir informēti par atbrīvošanu no valsts pārbaudes darbu kārtošanas. Speciālais pedagogs koordinē darbu ar skolēniem ar īpašajām vajadzībām. Ar skolēniem, kuriem ir valodas traucējumi, strādā logopēds. Veicot aptauju, atbalsta personāls secina, ka vecāku atbalsts ir ļoti vājš.

Klašu audzinātāji veic skolēnu sasniegumu attīstības dinamikas uzskaiti, tā tiek analizēta, lai nodrošinātu nepieciešamos atbalsta pasākumus.

Stiprās puses	*Attīstības vajadzības*
1. Pedagogu profesionalitāte.	1. Veicināt sadarbību ar vecākiem jautājumos par individuālo atbalstu skolēniem.
2. Tiek uzkrāta pieredze individuālo mācību apguves plānu izveidē izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem.	2. Pilnveidot pedagoģiskā personāla kompetenci darbā ar skolēniem ar īpašām vajadzībā.

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Audriņu pamatskolā ir noteikta kārtība informācijas apmaiņai ar vecākiem. Skolas sadarbība ar skolēnu ģimenēm ir plānota un mērķtiecīga, tiek izmantotas dažādas sadarbības formas – vecāku kopsapulces, klašu vecāku sapulces, aptaujas, lekcijas, svētki, individuālas sarunas, telefona sarunas, sarunas ir atspoguļotas skolvadības sistēmā E-klasē.

Skolā tiek rīkoti pasākumi vecākiem; klašu sanāksmes, kopsapulces, vecāku dienas, kurās vecākiem ir iespēja apmeklēt mācību stundas, tikties ar skolotājiem un pārrunāt ar mācību un audzināšanas procesu saistītus jautājumus. Pasākumi tiek analizēti. Vecāki tiek aicināti piedalīties un apmeklēt visus skolas pasākumus - audzēkņu koncertus, Zinību dienu, Miķeļdienas gadatirgu, Ziemassvētku koncertu, Māmiņu dienas pasākumu u.c., kuros vecākiem ir iespēja iepazīties ar paveikto ārpusstundu nodarbībās. Analizējot vecāku apmeklētību pasākumos var secināt, kad ne visi vecāki apmeklē šos pasākumus.

Viena no nozīmīgākajām skolas un vecāku sadarbības formām ir individuālās pārrunas ar vecākiem. Skola operatīvi sadarbojas ar vecākiem, ja skolēnam ir nepieciešams atbalsts, vajadzības gadījumā piesaistot arī atbalsta personālu.

Vecāki sistemātiski un savlaicīgi saņem informāciju par skolēna mācību sasniegumiem, uzvedību, skolas apmeklējumu, valsts pārbaudes darbu norises laikiem un kārtību, kā arī visiem vecākiem ir izsniegtas skolvadības sistēmas E-klases paroles, lai paši varētu sekot skolēnu sasniegumiem un kontrolēt skolēnu stundu kavējumus, bet diemžēl ļoti maz vecāku izmanto šo iespēju. Skola uzklausa vecāku viedokli, ierosinājumus, tie tiek izmantoti turpmākajā darbā.

Vecāki regulāri, vienu-divas reizes mēnesī, saņem sekmju izrakstus, kuros atspoguļo kavējumus. Šos izrakstus klases audzinātājas ielīmē skolēnu dienasgrāmatā. Ar sava bērna sekmēm vecāki var iepazīties skolvadības sistēmā E-klasē.

Skolā tiek plānoti un organizēti daudzveidīgi pasākumi vecākiem, kuros piedalās Rēzeknes novada skolu Atbalsta centra speciālisti.

Skolai ir izveidojusies laba sadarbība ar Audriņu pagasta pārvaldi, bāriņtiesu un sociālo darbinieku, lai nepieciešamības gadījumā sniegtu atbalstu ģimenēm.

Izglītības iestādē aktīvi darbojas vacāku pašpārvalde, kuru vada vecāks. Skolas padomes sastāvā ir vecāku pārstāvju pārsvars. Skolas padomes darbs ir plānots un regulārs. Regulāri tiek apspriesti skolas darbības jautājumi, izstrādāti priekšlikumi darbības uzlabošanai.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Operatīva sadarbība ar vecākiem skolēna atbalstam.	1. Veicināt vecāku iespēju pilnveidošanu skolvadības sistēmā E-klasē.
2. Kvalitatīva un lietderīga vecāku informēšana.	
3. Sadarbība ar vecākiem tiek plānota.	2. Veicināt vecāku piedalīšanos dažādos skolas rīkotajos pasākumos.

Vērtējums – labi.

JOMA – 4.5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE

Kritērijs – 4.5.1. Mikroklimats

Skola veicina skolēnu, vecāku un skolas darbinieku piederības apziņu skolai un tās tradīcijām. Piederības apziņa sākas ar labvēlīga un sadarbību veicinoša mikroklimata radīšanu. Skolā daudz tiek strādāts, lai sekmētu labas attiecības starp skolotājiem, vecākiem, darbiniekiem un skolēniem. Skolā tas

svarīgi ir no 2013.gada, kad mainījās skolas vadība, kā arī no 2017.gada 10.maijā, kad pirmskolas izglītības iestāde tika likvidēta un pievienota pamatskolai. Piederības sajūtu skolai veicina arī veco tradīciju saglabāšana un jauno tradīciju ieviešana. Skolā notiek katru mācību gadu pasākumi pēc pasākumu plāna (skat.tabulu *Skolas pasākumos plān*s).

Tabula *Skolas pasākumu plāns*

Pasākums skolā	Iesaistītā auditorija
Septembris	
Zinību diena. Vecāku kopsapulce.	1.- 9.kl., vecāki
Skolas padomes sēde. (par nākamo datumu vienojas)	
Izstāde "Dzeja nemelo"	5. - 9.kl.
Skolēnu pašpārvaldes sēde. (par nākamo datumu vienojas)	1.- 9.kl.
Tūrisma dienas skolā.	1.- 9.kl.
Drošības nedēļa skolā.	1.- 9.kl..
Izstāde „Rudens veltes".	1.- 9.kl.
Miķeļdienas gadatirgus.	1.- 9.kl.,vecāki
Latvijas Olimpiskā diena.	5. -9. kl.
Oktobris	
Skolotāju diena. Skolotāju dienas ekskursija.	1.- 9.kl.
Izstāde „Rudens veltes".	1.- 9.kl.
Labdarības akcija: "Labo darbu nedēļa"	1.- 9.kl.
"Džimbas skola" (nodarbību cikls ar IP atbalsta komandu)	1.- 2. kl.
"Krāsainā nedēļa"	1.- 9.kl.
Vecāku diena. Vecāku kopsapulce. Nodarbība vecākiem.	
Novembris	
Latvijas mēnesis.	1.- 9.kl.
Konkurss „Mana Latvija - …"	6.- 9.kl.
Zīmējumu un foto izstāde „Latvijai…"	1.- 9.kl.
Ceļojošās izstādes	
Lāčplēša dienas pasākums	1. - 9. kl.
Konkurss sākumskolas skolēniem "Mana Latvija".	1.- 3.kl.
Latvijas Republikas proklamēšanas dienai veltīts koncerts.	1.- 9.kl., vecāki
Uzņēmējdarbības nedēļa.	1.- 9.kl., vecāki
CSDD drošības interaktīvā nodarbības	1.-4.kl.
Decembris	
Zīmējumu izstāde.	1.- 9.kl.
Konkurss sākumskolēniem „Mini mīklu ……".	1.-4.kl.
Skolas noformēšana Ziemassvētkiem.	1.- 9.kl.
Izstādes "Jautrais draugs- ……."	1.- 9.kl.
Interešu izglītības pulciņu izstāde.	1.- 9.kl.
Jaungada pasākums. Skolas eglīte.	1.- 9.kl.
Janvāris	
Audriņu traģēdijas upuru piemiņas diena.	1.- 9.kl..
Ābeces svētki.	1.- 9.kl., vecāki
1991.gada barikāžu aizstāvju atceres dienai veltīts pasākums.	1.- 9.kl.
Februāris	
Interešu izglītības pulciņi – prezentācija Topošo pirmklasnieku vecāku sapulce.	1.- 9.kl.
Skatuves runas konkurss.	1.- 9.kl.
Talantu šovs "Skolas Talants …."	1.- 9.kl.,vecāki
Skolas vecāku kopsapulce	1.- 9.kl., vecāki
Sv. Valentīna diena.	1.- 9.kl.
Sarkanā Krusta nodarbības "Pirmās palīdzības sniegšana"	1.- 9.kl.
Sporta- dejošanas maratons	1.- 9.kl.
Marts	
Topošo pirmklasnieku nodarbības.	
Starptautiskā sieviešu diena. Interešu izglītības pulciņu atskaites koncerts, izstāde.	1. - 9. kl.
Vecāku diena. Vecāku kopsapulce. Nodarbība vecākiem.	1.- 9.kl.
Sporta diena.	1. - 9. kl.
Absolventu tikšanās vakars	skolas ablolventi, viesi
Aprīlis	
Joku diena.	1.- 9.kl.
Zīmējumu izstāde "Priecīgas Lieldienas"	1.- 9.kl.
E-prasmju nedēļa.	1.- 9.kl.
Izstāde "Priecīgas Lieldienas"	1.- 9.kl.
Topošo pirmklasnieku nodarbības.	
Projektu nedēļa „……."	1. - 9. kl., visi skolotāji
Maijs	
Pasākums "1.maijs – Darba svētki"	1. - 9. kl., vecāki
Koncerts veltīts Latvijas Republikas Neatkarības	1. - 9. kl., vecāki

atjaunošanas dienai.	
Topošo pirmklasnieku nodarbības.	
Otrā pasaules kara upuru piemiņas diena.	1. - 9. kl.
Māmiņu dienai veltīta zīmējumu izstāde	1. - 9. kl.
Mātes dienai veltīts koncerts.	1.- 9.kl., vecāki
ALAAS nodarbības.	1.- 9.kl.
Ģimeņu konkurss – izstāde „Dari pats!”	1.- 9.kl.,vecāki
Valsts Valodas diena	1.- 9.kl.

Pēdējais zvans.	1.- 9.kl.,vecāki
Izstāde „Koka kluča ceļojums”	1.- 9.kl.
Tūrisma diena	1.- 9.kl.
Topošo pirmklasnieku nodarbības.	
Skolas 2015./16. mācību gada noslēguma pasākums Klašu pēcpusdienas.	1.- 9.kl., vecāki skolotāji
3.klases izlaidums.	3. kl., vecāki

Ļoti pozitīvi ir tas, ka 90% skolēnu patīk iet uz skolu “jo skolā notiek daudz interesantu pasākumu”. Daudzos pasākumos piedalās gan skolēni un skolotāji, gan tehniskais personāls, gan vecāki (skolas pasākumu apmeklējumi, ekskursijas, koncerti skolā, svētki, ciemiņu uzstāšanās u.c.). 93% aptaujāto vecāku uzskata, ka laicīgi tiek informēti par notiekošo skolā (skat.tabulu *Aptauja Skolas vide*).

Pasākumi tiek plānoti demokrātiski, iesaistoties klašu audzinātājus, skolēnu pašpārvaldi un skolas padomi. Svarīga nozīme pasākumu sagatavošanā ir skolēnu pašpārvaldei, klašu audzinātājiem un interešu izglītības programmu dalībniekiem. Pasākumi tiek analizēti, lai turpmāk būtu iespējams novērst nepilnības un izdarīt uzlabojumus. Klases audzinātāju MK, iesaistot skolēnu pašpārvaldi, katra mācību gada semestra sākumā sastāda skolas pasākumu plānu, pēc kura visa semestra laikā organizē un piedalās pasākumos, konkursos, sporta sacensībās ne tikai skolā, bet arī novadā, pilsētā un valstī, apzinoties savu lomu skolas tēla veidošanā, un balstoties uz Rēzeknes novada izglītības pasākumu plānu, Valsts nozīmes un Rēzeknes novada interešu izglītības un jaunatnes darba pasākumu plānu, Rēzeknes un Viļānu novadu pašvaldību skolu sporta spēļu kalendāro plānu.

Semestra laikā skolas pasākumu plāns tiek papildināts ar pasākumiem, kas tiek izsludināti neilgi pirms to norises un skolēni piedalās tajos (skat.tabulu *Skolas dalība pasākumos novadā un valstī*).

Tabula *Skolas dalība pasākumos novadā un valstī*

Pasākums novadā/valstī	**Iesaistītā auditorija**
Tūrisma diena Audriņu KN	1. - 9. kl., vecāki
Makulatūras vākšanas konkurss ”Tīrai Latvijai”	1. - 9. kl., vecāki, pagasta iedzīvotāji
Lietoto plastmasas pudeļu vākšanas konkurss ”Tīrai Latvijai”	1. - 9. kl., vecāki, pagasta iedzīvotāji
Zinātnieku nakts RA.	1. - 9. kl., vecāki
Pasaules lielākā mācību stunda.	1. - 4.kl., skolotāji
Nolietoto elektrisko un elektronisko iekārtu vākšanas konkurss ”Tīrai Latvijai”	1. - 9. kl., vecāki, pagasta iedzīvotāji
Skolotāju dienas svinības	Skolotāji
“Putras programma”	1. - 8. kl.
“Savā Latvijā mēs varam dzīvot ATBILDĪGI”	9.kl.
Skrējiens “Lāčplēša kauss”	1. - 9. kl.
Akcija “Dāvana Latvijai”	1. - 9. kl.
Skrējiens “Ieelpo Rēzekni”	1. - 9. kl.
Latvijas Republikas proklamēšanas dienai veltītie koncerts (Audriņu KN)	Skolotāji, skolēni, vecāki
Nodarbība vecākiem un Radošā darbnīcas.	Skolēni, vecāki, skolotāji

Konkurss sākumskolēniem „Mini mīklu 2015”. (IP)	4. kl.
Skatuves runas un mazo formu uzvedumu konkurss (RN)	1. - 9. kl.
“Plašā Masļeņica” (Audriņu KN)	Skolēni, vecāki, pagasta iedzīvotāji
Vara talants (Bērzgale)	1. - 9. kl.
Radošais konkurss: netradicionālais māla trauks “……”	1. - 9. kl.
„Lielā Talka ….”	1. - 9. kl., vecāki, skolotāji, tehn.darbinieki
Karjeras dienu pasākumi.	5. - 9. kl.
Radošās darbnīcas (Audriņu KN)	1. - 9. kl., vecāki, skolotāji, tehn.darbinieki
Otrā pasaules kara upuru piemiņas pasākums Ančupānos.	Skolēni, vecāki
Skolu **teātru skate** – festivāls	1. - 9. kl.
Noslēguma pasākums “Tīrai Latvijai” Rīgā	1. - 9. kl.

Skolā ir nodrošināta cieņpilna attieksme pret valsts simboliem un tos lieto atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Valsts karogs un ģērbonis ir uzstādīts arī telpā, kur notiek skolas svinīgie pasākumi.

Skolai ir sava atribūtika: karogs, ģērbonis un skolas himna.

Par skolas dzīvi tiek sniegta informācija internetā – Rēzeknes novada mājas lapā, Audriņu pagasta mājas lapā, Audriņu pamatskolas mājas lapā, kā arī preses relīzes - Audriņu pagasta avīzē “Atbalss” un laikrakstā “Rēzeknes Vēstis”. Tajā tiek atspoguļotas skolas darba aktualitātes un pasākumu norise (aprakstoši un fotogrāfijās).

Skola apzina un atbalsta katra skolēna un darbinieka tiesības, spējas un veikto darbu. 1. un 2.semestrī skolēni par sasniegumiem mācībās, olimpiādēs, konkursos un sporta sacensībās tiek novērtēti un apbalvoti Noslēguma svinīgajos pasākumos. Skolas darbiniekiem tiek izteiktas pateicības par labu darbu, izglītojamo sagatavošanu olimpiādēm, konkursiem un sacensībām.

Skola nodrošina vienlīdzīgu attieksmi visiem skolēniem neatkarīgi no dzimuma, nacionalitātes un reliģiskās piederības. Skolas vadība un skolotāji pievērš uzmanību skolas iekšējam mikroklimatam, nodrošinot lojalitāti starp skolas darbiniekiem un skolēniem. 97% aptaujāto vecāku uzskata, ka “skolotāji ciena manu bērnu” un 100% aptaujāto vecāku “piekrīt vai vairāk piekrīt nekā nepiekrīt”, ka “skolas administrācija ir satiekama un atsaucīga” un 100% piekrīt, ka “skolotāji ir saprotoši” (skat.tabulu *Aptauja Skolas vide).*

Skolā, sadarbībā ar skolotājiem, skolēnu pašpārvaldi un skolas padomi, ir izstrādāti un darbojas „Darba kārtības noteikumi” un „Iekšējās kārtības noteikumi”, nodibināta ētikas komisija. Visi skolēni ir iepazinušies ar skolas „Iekšējās kārtības noteikumiem” un to ievērošanu ir apliecinājuši ar savu parakstu. Skolas vadībai un skolotājiem ir vienotas prasības šo noteikumu ievērošanā. Nepieciešamības gadījumā “Iekšējās kārtības noteikumos” tiek veikti grozījumi. Ja rodas problēmsituācijas, kas saistītas ar šo noteikumu neievērošanu, tās tiek risinātas taisnīgi un korekti, uzklausot visus iesaistītos, sarunās piedalās skolas vadība. Ir gadījumi, kad kāds specifisks jautājums, tiek risināts Skolas padomes sēdēs. 98% aptaujāto vecāku “piekrīt vai vairāk piekrīt nekā nepiekrīt”, ka ir “iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem” (skat.tabulu *Aptauja Skolas vide).* Situācijās, kad skolēna uzvedība ir agresīva ir izstrādāta rīcības kārtība skolēniem, kas apdraud savu vai citu personu drošību, veselību un dzīvību.

Regulāra e-klases žurnāla un dienasgrāmatu izmantošana nodrošina saziņu starp skolu un vecākiem. Divas reizes gadā tiek organizētas Vecāku dienas, kad vecāki var apmeklēt mācību stundas, tikties ar visiem skolotājiem un atbalsta personālu. Arī ikdienā vecākiem ir iespēja individuāli tikties ar atbalsta personālu, vadību, klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem, lai saņemtu informāciju un apspriestu aktuālus mācību un audzināšanas jautājumus. Šādas iespējas un pasākumi sekmē lojālu attiecību veidošanos starp skolu un vecākiem. Aptaujātie skolotāji 100% norāda , ka gandrīz vienmēr

atbalsta tikšanos ar vecākiem viņiem pieņemamā laikā, kaut gan aptaujā 14% vecāku liecina, ka vecāku tikšanās tiek organizēta nepieņemamā laikā (skat.tabulu *Aptauja Skolas vide).*

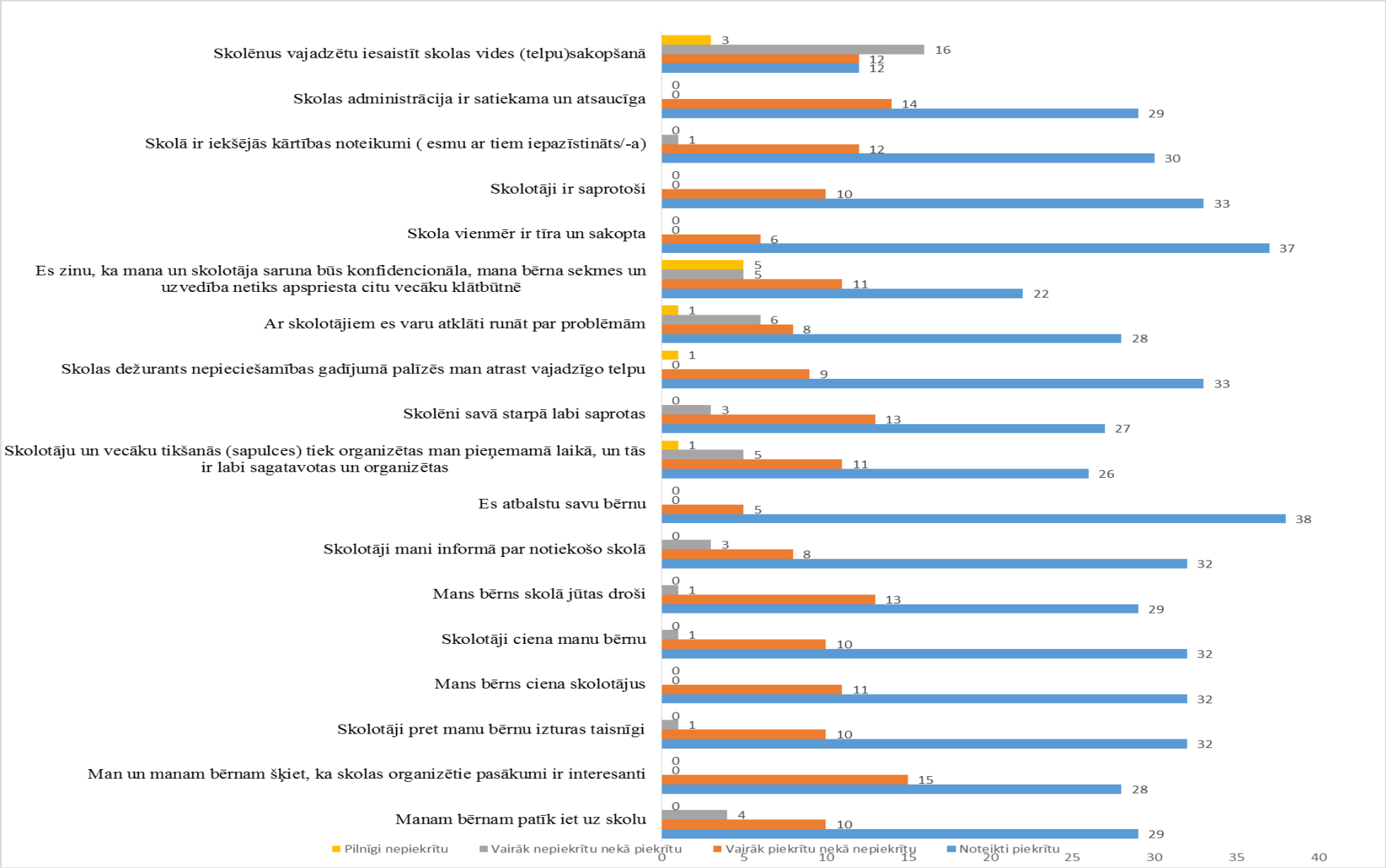
Skolā skolotāji tiekas un apspriež aktuālus jautājumus un novitātes, problēmas un risinājumus, sadala pienākumus un veicamos ikdienas darbus sapulcēs, kas notiek katru nedēļu, un kuru norises laiks tiek atzīmēts katra mēneša skolas darba ciklogrammā. Skolotājiem, kas nevar piedalīties sapulcē, informācija par aktualitātēm tiek nosūtīta e-klases pastā.

Skolā ir izstrādāta „Kārtība, kādā nodrošināma informācijas apmaiņa starp skolu un skolēnu vecākiem" un "Kavējumu uzskaites un novēršanas rīcības kārtība", kas nosaka, kad un kādā veidā vecākiem ir obligāti jāsazinās ar skolu. Visiem vecākiem ir informācija par klašu audzinātāju un skolas vadības tālruņa numuriem, lai ziņotu par skolēnu nokavēšanos, neierašanos vai kādām problēmām. Skolas darbinieki vienmēr ir atvērti sarunām ar vecākiem, sniedzot savus padomus un ieteikumus.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Skolā ir demokrātiski izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi un Darba kārtības noteikumi.	1. Aktualizēt vairāk pasākumu, kuros piedalītos skolotāji, skolas darbinieki, vecāki kopā ar skolēniem.
2. Skolai ir bagātas tradīcijas, tās tiek attīstītas un pilnveidotas.	2. Regulāri aktualizēt esošos iekšējās kārtības noteikumus.
3. Aktuālā informācija tiek sniegta regulāri.	3. Turpināt aizsākto praksi informēt sabiedrību par skolas aktualitātēm, izmantojot pēc iespējas daudzveidīgākus instrumentus (piem.Facebook vietni)
4. Skolā ir pozitīva sadarbības vide.	4. Turpināt pilnveidot savstarpējās cieņas un sapratnes pilnveidošana visu skolā iesaistīto pušu starpā.

Vērtējums – labi.

Tabula *Aptauja Skolas Vide*



Kritērijs – 4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Atbilstoši pieejamajiem līdzekļiem budžeta ietvaros, skola ik gadu veic telpu kosmētisko remontu, apgaismojuma maiņu, mācību klašu un sanitāro mezglu kapitālo remontu ar grīdas seguma maiņu. No 2013.-2016.gadam tika pastiprināti veikti kosmētiskie remonti tieši skolas vestibilos, vecās sienu koka apdares tika demontētas visos skolas gaiteņos. Skolas telpas kļuva gaišas. Skolas telpas ir sakoptas un estētiski noformētas, labā stāvoklī, atbilstošas skolēnu skaitam. Par to liecina aptaujas rezultāti (skat.tabulu *Aptauja Skolas resursi).* Skolēni projektu nedēļas ietvaros noformē kādu no skolas sienām (zīmējot gleznojumus vai darinot kādu vestibilu vai sienas dekoru).

2016.gada sākumā tika izstrādāti jauni ugunsdrošības un evakuācijas plāni. Evakuācijas plāni ir novietoti redzamā vietā un norādītas evakuācijas izejas, visās telpās uzstādīta signalizācija, nomainīti dūmu detektori, izejas gaismas signāli. Katru gadu tiek mainīti ugunsdzēšamie aparāti. Katra mācību gada sākumā tiek veikti mācību ugunsdrošības un evakuācijas pasākumi. Tiek veiktas instruktāžas skolas darbiniekiem un skolēniem.

Informācija par aktualitātēm, mācību, audzināšanas un ārpusstundu darbu skolēniem, vecākiem un skolas darbiniekiem ir izvietota skolas informatīvajos stendos un skolas mājas lapā. Skolas vestibilā ir izvietotas redzamā vietā uz informatīvā stenda Iekšējās kārtības noteikumu un dažādu skolas kārtību kopijas, kas pieejamas visiem interesentiem. Visi skolas normatīvie dokumenti, kas saistoši skolas darbiniekiem, vecākiem un skolēniem ir pieejami pie skolas lietvedes, kā arī e-klasē. 96% aptaujāto skolēnu uzskata, ka informācija viņiem ir vienmēr pieejama.

Visas klases ir apgādātas ar skolēnu vecumam un augumam atbilstošām mēbelēm, ir daudz telpaugu. Mēbeles iegādātas atbilstoši budžeta iespējām, par to liecina inventarizācijas akti. Skolas pārbaužu akti apliecina, ka aizrādījumu tiek laicīgi izlaboti, visas skolas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām normām. Skolā ir plaša sporta zāle, kas 2015.gadā ir drošības nolūkos aprīkota ar aizsargtīklu uz logiem, mājturības un tehnoloģiju darbnīca, spēļu un atpūtas telpa, labiekārtota skolotāju istaba un vingrošanas telpa, trenažieru zāle, bibliotēka un lasītava, datorklase, ēdnīca, kur tika nomainītas mēbeles, jo iepriekšējās bija nedrošas lietošanā, un skolas muzejs, slēgtā šautuve ar apsildāmu ziemas vieglatlētikas nodarbību celiņu, kāpņu telpās ir uzstādītas aizsargsienas (skat.tabulu *Skolas vides labiekārtošanas darbi 2013.-2017.gadā*).

Skolas apkārtne ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un visu gadu tiek uzturēta kārtībā. Skoloas darbinieki, skolēni un vecāki katru gadu pavasarī piedalās skolas apkārtnes uzkopšanas darbos, jo skolas teritorija kopējā zemes platība aizņem 6,8 ha. Skolas apkārtnē ir brīvdabas mācību klase, sporta, atpūtas un saimnieciskā zona, ir ietves un piebraucamie ceļi. Skolas apkārtne ir droša skolēniem. Skolai piebraucamie ceļi ir labā kvalitātē, transporta līdzekļus var droši novietot pie skolas tam paredzētajā stāvlaukumā

2017. – 2019.gadam prognozēts skolas siltināšanas projekts. Skolas fiziskās vides drošības jautājumu redzeslokā tuvāko 6 gadu laikā ir skolas elektroinstalāciju nomaiņas projekta izstrāde un skolas sporta zāles grīdas seguma maiņa. Plānots kapitālais remonts vecās skolas ēkas tualetēs, mājturība zēniem telpās un pakāpeniski kosmētiskais remonts mācību kabinetos (matemātika, vēsture, latviešu valoda) vecās skolas ēkās.

2017.gadā plānots uzsākt ceļa seguma remontu uz valsts nozīmes autoceļa Rēzekne — Gulbene, kurā gājēju pārejas uzstādīšana pretī skolai.

2015. un 2016.gadā veiktajā Veselības inspekcijas kontroles un citu kontrolējošo institūciju aktos un atzinumos konstatēts, ka objekti pilnība atbilst kontrolē vērtēto normatīvo aktu prasībām.

Pašvērtējuma periodā veikti remontdarbi Skolas ēkās un to telpās (skat.tabula *Skolas vides labiekārtošanas darbi 2013.-2017.gadā*).

Tabula *Skolas vides labiekārtošanas darbi 2012.-2017.gadā*

Mācību gads	Remontdarbi	Mēbeles	Inventārs, datortehnika, elektropreces u.c.
2012. -2013.m.g.	**Sākumskola**		
	Kosmētiskais remonts: • demontēti vecie skolotāju galdi. • līdzināta un krāsota grīda. • krāsota daļa sienas klasēs. • nomainīts visās telpās apgaismojums. • uzliktas jaunas aizkaru stangas ar aizkariem. • nomainīta izlietne atpūtas telpā. • parketa lakošana (vestibils)	• Personīgo mantu uzglabāšanas skapīši– 8 gb. • Sekcija (2.klases telpā).	• Portatīvie datori - 2 (sākumskola un mājturība meitenēm). • Projektori -1gb. • Printeris – 1 gb. • Aizkaru stangas, aizkari.(visas telpas). • Izlietne, plaukti (atpūtas telpa).
	Pamatskola		
	Kosmētiskais remonts: • skolotāju istaba (sienas remonts) • garderobju durvju un grīdas krāsošana *Kapitālais remonts* • mājturības kabinets un vestibils pie kabineta -grīdas seguma maiņa – betonēšana un flīžu ieklāšana, -kanalizācijas maiņa -griestu un sienu - špaktelēšana un krāsošana.	• Skolēnu soli un galdi, tāfeles (fizikas un ķīmijas kabineti). • Sekcija (angļu, latv.val., vēstures un abi krievu valodas kabineti). • Mēbeles (mājt.meit.kb.).	• Tāfeles (krīta un magnētiskā)(mājturības kb.). • Tāfele(krīta)(vizuālās mākslas un ķīmijas kb). • Projektori -2 gb.(fizika un latv.val.) • Printeris - skeneris. • Mikroskopi – 2 gb.(ķīmija) • Šujmašīna (mājt.meit.kb.). • Kokapstrādes mašīna (mājt.zēniem kb.)
	Citas telpas		
	Kosmētiskais remonts: • nokrāsota siena un izveidots ekrāns projektoram (sākumskolas vestibils) • atpūtas telpā sākumskolas skolēniem un skolotājiem • parketa lakošana un grīdu krāsošana (visos vestibilos). *Kapitālais remonts* • aktu zāles daļēja grīdas nomaiņa • skolēnu pašpārvaldes telpa un saimn.pārziņa kabinets -grīdas seguma maiņa – betonēšana un skaidu plākšņu ieklāšana	• Galdi un krēsli (ēdnīcas telpas). • Atpūtas stūrītis (skolotāju istabā). • Mēbeles (skolēnu pašpārvaldes telpai).	• Stendi (skolotāju istabā). • Žalūzijas (skolēnu pašpārvaldes telpai un sainn.pārz.kabinets). • Eletriskā tējkanna (skolot.istaba). • Stacionārais dators skolēnu pašpārvaldes telpā. • Stacionārais dators (bibliotēka). • Sildītāji – 7gb. • Novusa komplekti – 2 gb.

	-griestu un sienu - špaktelēšana un krāsošana. • roku mazgāšanas telpa • pagrabstāva atpūtas zonas 1. telpas grīdas pārklājums		• Plaukti (bibliotēka). • Projektori -1gb. (bibliotēka). • Rūteri (WI-FI) -4 gb.
2014.gads	**Sākumskola**		
	Kosmētiskais remonts: • veco tāfeļu demontāža un sienu krāsošana (1. un 3.klase) • 2.stāva vestibils (parketu lakošana)	• Personīgo mantu uzglabāšanas skapīši – 9 gb • Higiēnas piederumu uzglabāšanas plauktiņi – 3 gb (visas klases) • Sekcija (1.,3. klase) •	• Portatīvie datori – 2 gb.(sākumskola). • Tāfeles – 2/3 (zaļās krīta un baltās magnētiskās) (visas klases)
	Pamatskola		
	Kosmētiskais remonts: • skolas 1.stāva vestibils pie ieejas (griestu krāsošana, sienu krāsošana, parketu lakošana) • veco tāfeļu demontāža un sienu krāsošana, krievu un latviešu valodas kabineti) • skolas vestibili un klašu telpas (grīdas, sienas un griesti) *Kapitālais remonts* • vizuālās mākslas kabinets -grīdas seguma maiņa – betonēšana un flīžu ieklāšana, -kanalizācijas maiņa -griestu un sienu - špaktelēšana un krāsošana. • fizikas kabinets -grīdas seguma maiņa – betonēšana un skaidu plākšņu ieklāšana, -kanalizācijas maiņa -griestu, grīdas un sienu - špaktelēšana un krāsošana.	• Sekcija, demonstrāciju galds (fizikas kabinets). • Sekcija, galdi, skapis (vizuālās mākslas kabinets). • Demonstrējumu skapis (ķīmijas kabinets).	• Tāfeles – 3/1 (zaļās krīta un baltās magn.) (latviešu val., fizika, krievu val.). • Portatīvie datori (5 gabali - mājturības kb., fizikas, krievu valodas, matemātika, sports). • Mūzikas centrs + mikrofoni (mūzika). • Elektroniskās klavieres (mūzika). • Galda lampas – 12gb. (informātikas kb.). • Elektropreces mājturības (meitenēm) kabinetam – gludeklis, gludināmais dēlis, trauki, virtuves kombains, mikroviļņu krāsns, el.tejkannas. • Koka dedzināšanas aparāti – 5 gb. (mājt.zēniem kb.). • Sporta inventārs (koriģējošai vingrošanai, florbolam, basketbola bumbas, daļēji - florbola inventārs). • Žalūzijas (angļu val.).
	Citas telpas		

	Kapitālais remonts: • koriģējošās vingrošanas telpa -grīdas seguma maiņa – betonēšana un skaidu plākšņu ieklāšana -kavrolīna ieklāšana -griestu un sienu - špaktelēšana un krāsošana. • pagrabstāva atpūtas zonas 1. telpas grīdas pārklājums (flīzēšana, sienas apdare) • roku mazgāšanas telpa (pie ēdnīcas) – flīzēšana, santehnikas maiņa. *Kosmētiskais remonts:* • skolotāju istaba (parketu lakošana) • garderobju durvju un grīdas krāsošana • parketa lakošana un grīdu krāsošana (visos vestibilos).	• Sekcija (atpūtas telpa) • Dežurantes galds (pie ieejas)	• Elektroniskie svari (ēdnīca). • Printeris – skeneris. • Rūteri (WI-FI) -5 gb. • Aizkari (1 stāva vestibils).
2015.gads	**Sākumskola**		
	Kosmētiskais remonts • klašu telpas (grīda, palodzes) • vestibils (lakota grīda) • 4.klases telpas remonts	• Sekcija (pagarinātā grupa) • Skapīši personīgo mantu uzglabāšanai – 11 gb.	• Tāfele (zaļā, krīta)(sākumskola) • Mini novusi – 2 gabali
	Pamatskola		
	Kosmētiskais remonts • klašu telpas un kabineti (grīdu krāsošana un lakošana) • informātikas kabinets (sienas un grīda) • skolas 1.stāva vestibils jaunais korpuss (griestu krāsošana, sienu krāsošana, parketu lakošana) *Kapitālais remonts* • mūzikas kabinets - grīdas seguma maiņa – betonēšana un lamināta ieklāšana, - griestu un sienu - špaktelēšana un krāsošana	• Sekcija (mūzikas kab.). • Skapītis zem izlietnes (mājt. un tehn.meitenēm kabinets).	• Tāfele (balta, divpusēja, pārvietojamā) (fizikas kabinets). • Radiators (vēstures kabinets). • Logu aizsargtīkls (sporta zāle). • Sporta inventārs - Volejbola, basketbola, florbola bumbas - Vārtsargu veste un bandāža, bikses, ceļgalu aizsargi, elkoņu aizsargi - Florbola nūju komplekts, -Florbola vārti.
	Citas telpas		
	Kosmētiskais remonts • virtuves bloks (sienas, griesti, grīda, durvis, palodzes) • skolas vestibilu krāsošana un lakošana (griesti, sienas, grīda) • sienas demontāža (vecā skolas ēka pret galvenās ēkas	• Vitrīnas izstādēm (1.stāva vestibils).	• Boileris (virtuve). • Sēdeklīši – 8gb.(skolas autobuss). • Ziemas riepu komplekts – 6 gb. (skolas autobuss).

	durvīm) • sienu apstrāde ar pret-pelējuma līdzekli • aktu zāles sienas, palodzes, parketa lakošana • garderobes (durvis un grīda - krāsošana) *Kapitālais remonts* • kāpņutelpa (trepju pakāpienu maiņa un sienu krāsošana) • skolas katla uzstādīšana un apkures sistēmas izveide.		• Antivīrusi – 2 gb. • Skolas apkures katls. • Datorkrēsli – 3 gb.
2016.gads	**Sākumskola**		
	• Tualetes (kapitālais remonts) (sākumskola – izlietnes, podi, krāni) • Izlietņu nomaiņa sākumskolas mācību klasēs	• Personīgo mantu uzglabāšanas skapīši–2gb.	• Izlietņu maiņa visās klasēs. • Boileris (tualetēs). • Mācību līdzekļi (skaņa, dabas procesi, izglītojošās un attīstošās spēles) • Ūdens sildītāji (5 gab.)
	Pamatskola		
	Kosmētiskias remonts • klases remonts (4.kl.mat.kl.) • skolas gaiteņi (griesti, sienas, grīda) • sienu apstrāde ar pret-pelējuma līdzekli • mājturības un tehnoloģiju kb. (zēniem)	• Skolotāju galdu iegāde (7 gb.)	• Lampu maiņa (vecais korpuss vestibils). • Izšūšanas/šujmašīnas iegāde (1 gb.) • Projektors (1 gb.) • Papīra smalcinātājs (1 gb.) • Elektriskā plīts (1gb.) • Mācību līdzekļi (matemātikā) • UNIMAT MetalLine 6 in 1 (2 komplekti) • UNIMAT Basic 4 in 1 (4 komplekti)
	Citas		
	• sienas demontāža (vecais korpuss pie matemātikas kabineta) • parketa grīdas remonts (vecā skola) • virtuves bloks (sienu, griestu, grīdu krāsošana, flīzēšana) • notekcaurules brīvdabas mācību klasei • celiņš starp skolu-dārziņu • kāpņu telpās aizsargsiets	• Slēdzamais skapis (lietvedes kabinets). • Plaukti (vingrošanas telpa). • Skapīši slēdzamie (skolotāju istaba).	• Stacionārais dators (mācību daļa). • Stacionārais dators (saimniecības pārzinis). • Kopētājs (skolotāju istaba). • Datorprogrammas (11 gb.). • Antivīrusi (13 gb.). • Nepārtrauktās barošanās bloki UPS (3 gb.) • Ārējais cietais disks (arhīvam) • Disko bumba un mazie proēktori (2 gb.) •

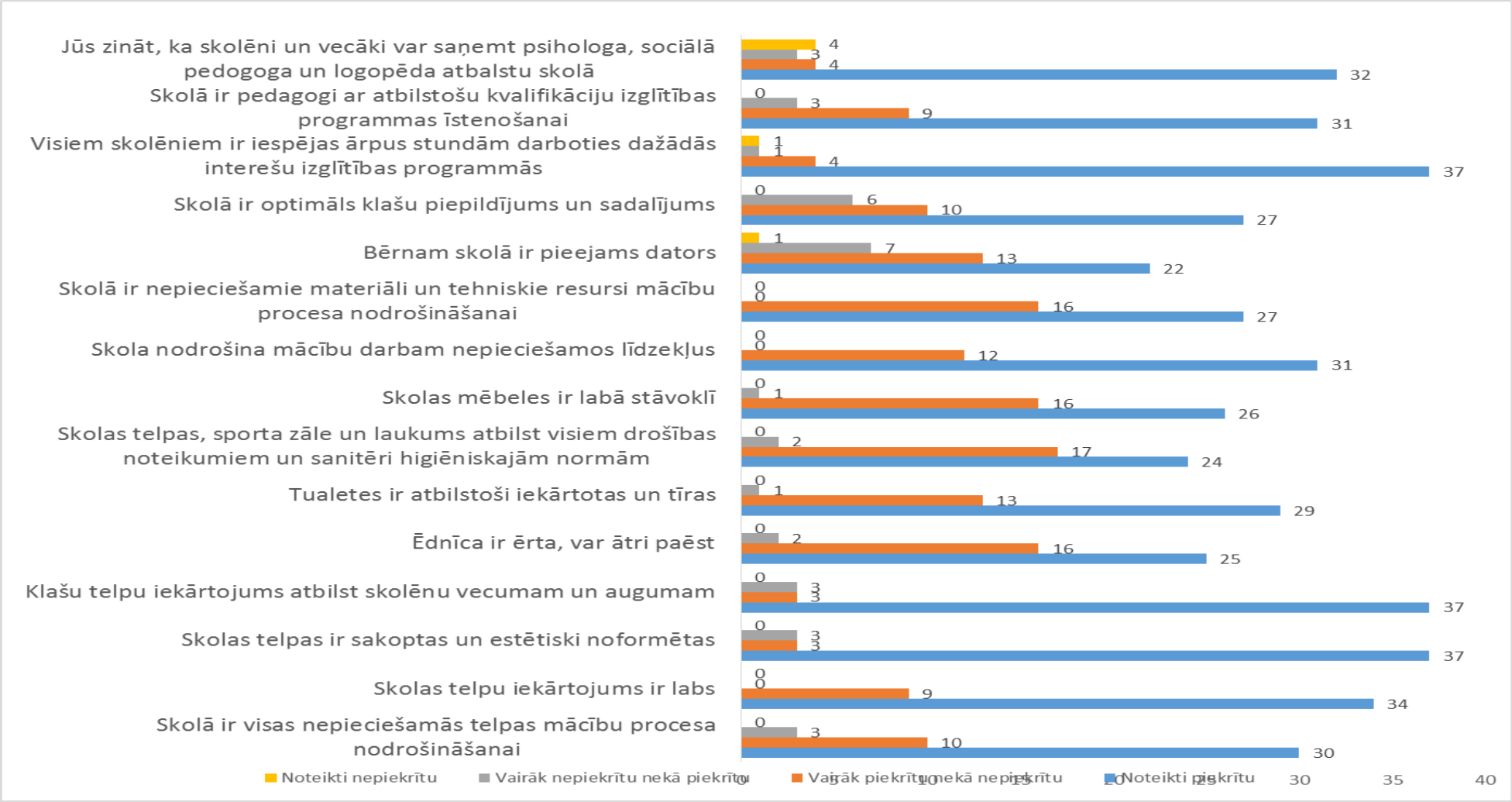
2017.gads	**Pirmskola**		
	• Tualetes izveide 2.stāvā • Nožogojuma uzstādīšana spēļu laukumā		• Ledusskapja iegāde (ēdnīca)
	Sākumskola		
	• Kāpņu telpas bloku demontāža un jaunu plastikāta logu uzstādīšana. • Plastikāta durvju uzstādīšana.		• Smilšu lampa (1.gb.) • Smilšu kaste (1.gb.) • Boileri (2 gb.)
	Pamatskola		
	Kosmētiskias remonts • Klašu telpās • skolas gaiteņi (griesti, sienas, grīda) sienu apstrāde ar pret-pelējuma līdzekli		• Projektori (4 gb.) • Ledusskapja iegāde (ēdnīca)
	Citas		
	• Plastikāta durvju uzstādīšana (ēdnīca). • Plastikāta durvju uzstādīšana (sporta zāle). • Lietus notekūdeņu kanalizācijas aku sistēmas sakārtošana • Izdrupušo ķieģeļu sienu atjaunošana • Skolas teritorijas un brīvdabas mācību klases apzaļumošanas darbi		

Stiprās puses	**Attīstības vajadzības**
1.Skolas sanitārhigiēniskie apstākļi atbilst mācību procesa realizēšanai noteiktajām prasībām.	1.Skolas pamatu un ārsienu siltināšana, jumta maiņa.
2.Skolas telpas ir funkcionālas, labiekārtotas, tiek uzturēta to tīrība un kārtība. Skolas darbinieki rūpējas par telpu estētisko noformējumu.	2.Turpināt piesaistīt līdzekļus remontu veikšanai skolas telpās, kur tas ir nepieciešams. Darbnīcas - mājturības (zēniem) kapitālais remonts
3.Iekārtota mūsdienīga vingrošanas telpa un trenažieru zāle	3.Tualešu (vecais korpuss) kapitālais remonts, sporta zāles grīdas seguma maiņa un dušas telpu kapitālais remonts.
4.Skolai pieguļošā atpūtas teritorija ir sakārtota – attīrīts āra baseins, ierīkots pludmales volejbola laukums, apzaļumota, uzstādīta lapene, laipas, soliņi, ģērbtuve un āra tualete. Viss tiek uzturēts kārtībā.	4.Turpināt uzturēt skolas apkārtni un rūpēties par tās estētisko izskatu, uzstādīt apgaismojumu pie āra baseina un skolas teritorijā.
5.Sakārtots skolas pagalms, ir izbūvēta brīvdabas mācību klase un sakārtota	5.Turpināt meklēt risinājumus drošības līmeņa paaugstināšanai uz

teritorija ap to.	autoceļa pretī skolai, regulāri aktualizējot šo jautājumu sadarbībā ar atbildīgajām institūcijām.
6. Pateicoties regulāram darbam (plānošana, izpilde, darba laiks, pieejamība utt.) skolēni un skolotāji zina, kādi resursi un pakalpojumi ir skolā un, ko var izmantot.	6.Turpināt skolas telpu estētisko noformēšanu.

Vērtējums – labi.

Tabula *Aptauja Skolas resursi*



JOMA – 4.6. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI

Kritērijs – 4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets (skat.tabulu *Skolas budžeta nodrošinājums*). Skolu vada un finanšu resursus pārrauga skolas direktore, kas nodrošina arī izglītības procesa organizāciju un norisi skolā. Tā plānošanā un izpildes pārraudzības procesā iesaistās skolas padome. Skolas saimniecisko darbību realizē skolas dibinātājs.

Tabula *Skolas budžeta nodrošinājums*

	2010.g. (LV)	**2011.g. (LV)**	**2012.g. (LV)**	**2013.g. (EUR)**	**2014.g. (EUR)**	**2015.g. (EUR)**	**2016.g. (EUR)**	**2017.g. (EUR)**
Kopējais finansējums	130993,00 186386.24 EUR	128998,00 183547.61 EUR	127904,00 181990.99 EUR	204612,00	196614,00	220867,00	165166,00	187030.00
t.sk. no valsts budžeta	72838,00	71110,00	66133,00	98602,00	96824,00	99859,00	65250,00	83971.00
no pašvaldības budžeta	57888,00	57888,00	61771,00	100850,00	92585,00	115064,00	102916,00	103059.00
Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	-	-	-	5160,00	7205,00	5944,00	3173,00	

Skolas finanšu resursi ir pietiekami izglītības programmu realizēšanai, materiāltehnisko līdzekļu iegādei, skolas infrastruktūras uzturēšanai un darbībai. Finanšu izlietojums notiek atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm.

Skolā ir visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas. Skolā ir daudz plašu telpu, no kurām 16 mūsdienīgi mācību kabineti ar informācijas tehnoloģiju izmantošanas iespējām valodu, sociālo zinību un dabaszinību priekšmetu apguvē, 3 laboratorijas un 3 darbnīcas – pētniecisko un praktisko iemaņu veicināšanai, spēļu un atpūtas telpa, vingrošanas telpa, sporta zāle. To iekārtojums atbilst skolēnu skaitam, vecumam un augumam. Mācību telpu skaits, iekārtu un citu resursu ir pietiekami, lai atsevišķās telpās organizētu arī nodarbības skolēniem ar speciālajām vajadzībām, interešu izglītības programmu un ārpusstundu nodarbības.

Skolai ir sporta laukums ar āra trenažieriem, brīvdabas mācību klase, tie ir sakopti un atbilst drošības un sanitāri higiēniskajām normām. Skolas tehniskie līdzekļi tiek glabāti mācību kabinetos, par tiem atbildīgi ir mācību kabinetu vadītāji.

Mācību procesa saikni ar reālo dzīvi nodrošina inovatīvās mācību metodes, jo īpaši informāciju tehnoloģiju izmantošana. 2012.gadā Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta „Rēzeknes novada pašvaldības izglītības iestāžu informatizācija" ietvaros skolai piegādāti jauni 11 stacionārie datorkomplekti. Visas klases ir aprīkotas ar WI-FI interneta pieslēgumu (2015.gadā tika uzstādīti 5 jauni un jaudīgi rūteri interneta ātruma palielināšanai) un datoriem (2014.- 2016.gadā tika iegādāti 9 portatīvie datori un 3 stacionārie) (skat.tabula *Datoru skaits skolā*)

Tabula *Datoru skaits skolā*

Audriņu pamatskola	Datoru skaits mācību procesā	Datoru skaits administrācijā
3 gadi un jaunāki datori (sistēmbloki)	**11**	**3**
No 3 līdz 5 gadu veci	**12**	**1**

Plānots turpināt darbu pie jaunu planšetdatoru iegādes, jo, kā aptaujas dati liecina (skat.tabulu *Aptauja Skolas resursi*), bērniem skolā ne visiem ir pieejams dators, lai veiktu uzdotos uzdevumus. Skola aktīvi izmanto digitālos mācību līdzekļus virtuālajā skolā uzdevumi.lv, kā arī digitalizētos dabaszinību priekšmetu dzm.lv atbalsta materiālus.

Skolas īpašumā ir 1 dokumentu kamera, 5 projektori, 2 pārvietojamie ekrāni, 3 kopētāji, 1 videokamera, 1 fotoaparāts, 7 printeri, 1 interaktīvā tāfele. Skolā ir 1 klavieres, mūzikas klasē ir 1 elektroniskās klavieres ar 2 bezvadu mikrafonu sistēmām un pastiprinātāju, 2 - mūzikas centri, 3 – DVD un CD atskaņotāji, mājturības kabinetā (zēniem) – 2016.gadā iegādāti 4 - UNIMAT 1 BASIC 4in1 kokapstrādes komplekti un 2 - UNIMAT MetalLine 6in1 kombinētie komplekti, mājturība kabinetā (meitenēm) – 1 elektriskā šujmašīna, 1 mikroviļņu krāsns, 1 elektriskais gludeklis, 1 virtuves kombains, 2 elektriskās plītis. Skola piedalījās projektos iegūstot 1 digitālo mikroskopu, 1 fotoaparātu, 1 laminētāju, 4 trenažierus, 2 ielu futbola vārtus, 2 ielu basketbola grozus, 4 bumbas, vingrošanas inventāru. Visa skolas materiāli tehniskā bāze vienmēr ir pieejama jebkuram skolas skolotājam, darbiniekam, skolēnam, ja ir pamatota nepieciešamība to izmantot. Visi materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā, mērķtiecīgi un plānveidīgi notiek apkope un remonti.

Skolā ir noteikta kārtība bibliotēkas un lasītavas izmantošanai. Skolas bibliotēka nodrošina skolēnus 100% apmērā ar nepieciešamajām mācību grāmatām un darba burtnīcām. Mācību un metodiskās literatūras fonds pastāvīgi tiek papildināts. Katru gadu jauniegūvumu lielākā daļa ir mācību grāmatas, skolotāju metodiskās grāmatas un darba burtnīcas. Tā kā bibliotēkas telpām ir savi ierobežojumi, krājumu skaits tiek regulāri pārskatīts un optimizēts, atbilstoši pieprasījumam, paredzot vietu arī regulāriem jaunumiem. Pēdējos gados krājums (eksemplāru skaits, kopā ar mācību grāmatām) samazinājies, veicot krājuma inventarizāciju un norakstot nolietotos un morāli novecojušos eksemplārus (skat.tabulu *Finansējums mācību literatūras un mācību līdzekļu iegādei*).

Tabula *Finansējums mācību literatūras un mācību līdzekļu iegādei*

Gads	Pašvaldības līdzekļi	Valsts mērķdotācija	Kopā
2013.gads	672.- EUR	629.-EUR	**1301.- EUR**
2014.gads	854.- EUR	1195.-EUR	**2049.- EUR**
2015.gads	751.- EUR	1347.-EUR	**2098.- EUR**
2016.gads	672.- EUR	1305.-EUR	**1977.- EUR**
2017.gads	420.-EUR 740.-EUR	1305.-EUR 156.-EUR (PI)	**1725.-EUR** **896.-EUR**

Stiprās puses	*Attīstības vajadzības*
1. Skolai ir visas licencēto izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas. Skolai ir mūsdienīgi izremontēti un aprīkoti mājturības, vizuālās mākslas, mūzikas un fizikas kabineti.	1. Nepieciešams turpināt darbu pie IT resursu atjaunošanas (kvalitatīvāki, jaudīgāki, modernāki modeļi) un papildināšanas (projektors/interaktīvā tāfele katrā kabinetā), planšetdatoru iegāde.
2. Skolas mācību telpas ir nodrošinātas ar licencēto izglītības programmu īstenošanai nepieciešamajiem materiāltehniskajiem resursiem un iekārtām, interneta pieslēgumu.	2. Iegādāties licenci digitālās mācību programmas uzdevumi.lv lietošanai.
3. Aktīva „E- klases" izmantošana administratīvajā un mācību darbā.	3. Turpināt finansu līdzekļu piesaisti ar projektu un biedrības palīdzību.
4. Pateicoties regulāram darbam (plānošana, izpilde, darba laiks, pieejamība utt.) skolēni un skolotāji zina, kādi resursi un pakalpojumi ir skolā un, ko tā var sniegt viņiem.	

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.6.2. Personālresursi

Skolā ir daļēji nokomplektēts izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls – priekšmetu pedagogi, sekmīgi darbojas atbalsta personāls – sociālais pedagogs. Uz 2016./17.m.g. skolā nav logopēda. Skola plāno nepieciešamos personāla resursus un to izmaiņas. Skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas ar darbiniekiem saskaņotos amatu aprakstos, kuri tiek regulāri pārskatīti un koriģēti skolas un mācību darba pilnveidošanai.

Skolas pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija daļēji atbilst normatīvo aktu prasībām, tiek veicināta tās apgūšana un pilnveide. Viena skolotāja apgūst - bibliotekāra specialitāti, 2 – speciālā pedagoga specialitāti, 1 – sporta skolotāja specialitāti, 1 – ģeogrāfijas skolotāja specialitāti.

Skolā strādā 17 skolotāji. Lielākā daļa skolotāju strādā savā specialitātē, ir radoši, atvērti inovācijām, konkurētspējīgi, ieinteresēti sava darba rezultātos. Objektīvi rādītāji, kuri apliecina 9 skolotāju darba kvalitāti skolā, iegūti ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos". 8 skolotāji ieguvuši pedagogu darba 3.kvalitātes pakāpi, 1 skolotājs - 1.kvalitātes pakāpe. Skolas vadība mērķtiecīgi strādās, lai arī turpmāk stimulētu pedagoga profesionālās darbības kvalitātes pakāpi iegūt tos kolēģus, kam tā vēl nav piešķirta.

Skolotāji tiek orientēti uz nepārtrauktu profesionālo pilnveidi un darba kvalitātes paaugstināšanu. Skolotājiem ir iespējas profesionālas pilnveides nolūkos apmeklēt Rēzeknes pilsētas skolotāju metodisko apvienību un Rēzeknes novada izglītības pārvaldes organizētos pieredzes apmaiņas seminārus, kursus un meistarklases. Skolā glabājas dokumentāla informācija par katra skolotāja tālākizglītību - personas lietā un elektroniski VIIS datu bāzē. Skolotāji dalās ar kolēģiem ar kursos gūto pieredzi MK sēdēs. Skolotāji regulāri paaugstina savu profesionālo meistarību mācību priekšmetu mācīšanas metodikā, pedagoģijā, datorzinībās, audzināšanas jautājumos, atbalstā skolēniem ar speciālām vajadzībām, skolas vadības jautājumos, karjeras izglītībā u.c. Saskaņā ar „Bērnu tiesību aizsardzības likuma" prasībām, visi skolotāji ir apmeklējuši profesionālās pilnveides kursus bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Skola atbalsta skolotāju plānoto dalību tālākizglītības kursos, apmaksājot ceļa izdevumus, sedzot arī ieplānotās kursu izmaksas. Skolas vadība laikus informē skolotājus par tālākizglītības iespējām (par to liecina 94% aptaujāto skolotāju), nodrošina iespēju piedalīties semināros, apmeklēt citas mācību iestādes, kā arī atbalsta pedagogu iesaistīšanos projektos. Gandrīz visi pedagogi (94%) uzskata, ka skolas vadība nodrošina iespēju apmeklēt un iepazīties ar citu skolu pieredzi.

Skolotāji, iesaistot skolēnus un vecākus, 2014.gadā piedalījās „Europe Direct informācijas centrs Austrumlatgalē" rīkotajā Starptautiskā Ziemassvētku rotājumu apmaiņas projektā, no 2015.gada Rēzeknes novada pašvaldības projektā „Global Schools: EYD 2015 to Embed Global Learning in Primary Education" divas aktivitātes – "NVO praktiskās aktivitātes Rēzeknes novada pirmsskolas un sākumskolas pedagogiem" kā arī "48 stundu globālās izglītības profesionālās pilnveides programma Rēzeknes novada pirmsskolas un sākumskolas pedagogiem", no 2013.gada programmās "Vislatvijas Putras programma", no 2015.gada „Pasaules lielākā mācību stunda" (tiek izstrādāti arī metodiskie materiāli), no 2016.gada starpdisciplinārās Rēzeknes novada vispārizglītojošo mācību iestāžu starpdisciplināro mācību ideju konkursā.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Skolotāju izglītība un profesionālā kvalifikācija ir augstā līmenī, atbilst normatīvo aktu prasībām, tiek nepārtraukti pilnveidota.	1. Turpināt plānot pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi, aktualizējot pakāpes iegūšanu tiem pedagogiem, kuriem tās nav.
2. Pedagogi dalās ar kolēģiem ar kursos gūto pieredzi.	

Vērtējums – labi.

JOMA – 4.7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Kritērijs – 4.7.1. Izglītības iestādes pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas vadība plāno skolas darba kontroli, pašvērtēšanu un tālākās rīcības plānošanu visās tās darbības pamatjomās, nosakot atbildīgās personas un izpildes laiku. Skolas vadība organizē pašvērtēšanas procesu, veicot gan skolas vispārīgo vērtēšanu, gan pamatjomu izvērtēšanu, gan katra personāla pārstāvja darba efektivitātes vērtējumu. Pašvērtēšanas process un rezultāti tiek analizēti un apspriesti MK sēdēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, noteiktus aspektus Skolas padomes sēdēs.

Skola balsta pašvērtējumu uz konkrētiem faktiem un pierādījumiem, vērtējot gan kvantitatīvos, gan kvalitatīvos rādītājus.

Skolas vadība kontrolē un pārrauga personāla darbu, atbalstot un izvirzot adekvāti augstas un pamatotas prasības, rosinot personālu uz personīgo izaugsmi. Katru gadu tiek apzinātas skolas darbības jomu stiprās puses un ieteikti nepieciešamie uzlabojumi. Izvērtēšanas procesā iesaistās arī lielākā daļa skolēnu, vairāk kā puse vecāku, visi skolotāji, Skolas padome. Metodiskā komisijas aktīvi iesaistījās un sniedza ierosinājumus par informāciju, kas nepieciešama pašvērtējuma ziņojumā, kā arī turpmāko darbības uzdevumu izvirzīšanā.

Iepriekšējais Skolas Attīstības plāns izstrādāts un darbojas no 2013./2014. līdz 2015./2016. mācību gadam beigām. Darbs pie Skolas Attīstības plāna turpmākajiem 6 gadiem no 2016./2017. – 2021./2022. mācību gadam tika organizēts Skolas pedagoģiskās padomes sēdēs, pieaicinot atbalsta personālu, MK sēdēs, Skolas padomes sēdēs, balstoties uz iepriekšējā periodā sasniegtā izvērtēšanu.

Skolas attīstības plāns tiek veidots loģiskā struktūrā, pārskatāmi un skaidri, balstoties uz sasniegto rezultātu analīzi, ņemot vērā iespējamo ārējo faktoru ietekmi, saskaņojot to ar Rēzeknes novada pašvaldības izstrādātajiem attīstības plānošanas dokumentiem. Skola plāno un realizē savu ikdienas darbu, balstoties uz Skolas Attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm. Nepieciešams turpināt pašvērtēšanas procesā mērķtiecīgi iesaistīt visas Skolas attīstībā ieinteresētās puses un partnerus. Pašnovērtējuma ziņojums pieejams skolas mājas lapā un pašvaldības mājas lapā.

Stiprās puses	*Attīstības vajadzības*
1. Sistemātiski organizē pašvērtēšanas procesu kā komandas darbu, iesaistot izvērtēšanas un turpmākās darbības plānošanas procesā Skolas personālu, skolēnus, Skolas padomi un citus primāri ieinteresētos partnerus.	1. Turpināt aktivizēt un regulāri iesaistīt pašvērtēšanas procesā, lēmumu pieņemšanā un līdzatbildībā skolēnu vecākus, skolēnus un skolas personālu.
2. Skolas attīstības plāna prioritātes balstās uz skolas pašvērtējuma rezultātiem.	2. Turpināt mērķtiecīgi un regulāri veikt darba analīzi un pašvērtēšanu katrā darbības jomā, balstīt turpmāko darbību uz iegūtajiem secinājumiem.

Vērtējums – pietiekami.

Kritērijs – 4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolā ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Skola katru gadu izstrādā darba plānu un veic analīzi par iepriekšējā darba plāna izpildi. Plānošanas procesā, ievērojot demokrātiskas līdzdalības principu, iesaistās skolas personāls. Skolai ir izstrādāti nepieciešamie iekšējie normatīvie akti.

Skolas vadība sadarbībā ar skolas lietvedi pārrauga, lai skolas dokumentācija atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, izstrādāta un ieviesta lietu nomenklatūra. Visu skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas noteiktas darbinieku amata aprakstos un darba līgumos. Darbinieku papildu pienākumi tiek noteikti ar direktora rīkojumu. Skolotāju darba slodzes sadalītas, ievērojot kvalifikācijas rādītājus, un noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Skolā ir skaidra vadības struktūra, lēmumu pieņemšanā tiek ievēroti sadarbības principi.

Pašvērtējuma periodā skolu vadījuši 2 direktori – līdz 2013.gada 20.augustam Zinaida Bodža, no 2013.gada 20.augusta skolu vada Liāna Teirumnieka. Direktorei ir maģistra grāds pedagoģijā, sākumskolas skolotāja un matemātikas skolotāja pamatskolā kvalifikācija, iegūta interešu izglītības pedagoga kvalifikācija. Skolas direktore plāno, organizē un pārrauga skolas darbu, deleģē pienākumus. Direktore aktīvi iesaistās finanšu piesaistes projektu darbā, skolas publiskā tēla veidošanā.

Ir izveidotas un veiksmīgi darbojas pirmskolas, klašu audzinātāju un priekšmetu metodiskās komisijas. Metodisko komisiju dokumenti liecina, ka skolotāji regulāri analizē un pārskata savu darbu, komisijas darbs tiek veikts atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm. Tā kā nepietiekamo finanšu resursu dēļ skolā nav vietnieka izglītības jomā, būtu nepieciešams celt metodisko komisiju vadītāju kompetenci – to sarunās atzīst paši komisiju vadītāji.

Pedagoģiskās padomes sēdes notiek ne retāk kā reizi semestrī, biežāk tiek organizētas informatīvās sapulces – katru nedēļu pēc skolas darba ciklogrammas vai vienošanās ar kolektīvu. Pedagoģisko padomes sēžu darba kārtība, norise un lēmumi tiek dokumentēti. Informācijas apmaiņai tiek lietots: E-klase, e-pasts, telefoniska vai mutiska saruna. Direktore konsultējas ar kolēģiem, kas ir kompetenti konkrētajā jautājumā, pieaicinot jautājuma risināšanā ieinteresētās personas, koleģiāli pieņem lēmumu, nepieciešamības gadījumā tiek organizēta atklāta vai aizklāta balsošana. Arvien biežāk novērojamas labas savstarpējās komunikācijas prasmes un ieinteresētība sadarbībā skolai svarīgu jautājumu risināšanā. Kāda strīdīga jautājuma lēmuma pieņemšanā tiek rīkotas mazās aptaujas, kuru rezultātā tiek aptaujātas ieinteresētās personas.

Skolā gan vadībai, gan pedagoģiskajam un atbalsta personālam ir noteikti apmeklējuma laiki, kad apmeklētāji var risināt viņus interesējošos jautājumus. Skolotāju noslogojuma grafikos tiek atspoguļoti katra skolotāja noslogojums pēc tarifikācijām. Vadība zina, kad skolotājs ir brīvs no mācību stundām un veic citus pienākumus. Skola ir atvērta arī jautājumu risināšanai ar e-pasta vai mobilo sakaru starpniecību.

Stiprās puses	*Attīstības vajadzības*
1. Skolas darbu reglamentējošā dokumentācija ir izstrādāta demokrātiskā lēmumu pieņemšanas procesā, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības.	1. Pilnveidot metodisko vadītāju kompetenci.
2. Skolas vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu par skolas darbu gan skolas iekšējā, gan ārējā vidē.	
3. Skolas vadība atbalsta un veicina radošu skolas vidi, atbalsta inovācijas.	

Vērtējums – labi.

Kritērijs – 4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skola sadarbojas ar vecākiem, sabiedrību, to apliecina preses materiāli avīzē „Rēzeknes Vēstis”, raksti skolas mājas lapā, Audriņu pagasta mājas lapā un pagasta avīzē ”Atbalss”, RN pašvaldības mājas lapā, pasākumu galerijas skolas mājas lapā.

Skola sadarbojas ar Rēzeknes novada pašvaldību un tās iestādēm – izglītības pārvaldi, bāriņtiesu, sociālo dienestu, Audriņu pagasta pārvaldi. Sadarbība ir regulāra, mērķtiecīga un abpusēji ieinteresēta.

Sadarbība ar Rēzeknes novada pašvaldības IP – atbalsta komandas nodarbības ar vecākiem, skolotāju dalība olimpiādēs un konkursos.

Sadarbība ar RN domi un Audriņu pagasta pārvaldi sastādot budžetu, veicot skolas darba plānošanu, attīstību, organizācijas un kontroles nodrošināšanu, finanšu dokumentu apriti, skolas budžeta izpildes nodrošināšanu, skolas ēkas un teritorijas apsaimniekošanu.

Sadarbībā ar „e -klase” tiek nodrošināta skolas elektroniskā žurnāla darbība.

Sadarbība ar Valsts robežsardzes koledžu un Valsts policijas Latgales reģiona pārvaldi - lekcijas skolēniem par patriotismu, mīlestību un cieeņu pret savu Tēvzemi, drošību, dažādām atkarībām.

Sadarbība ar Rēzeknes novada Bērnu - jaunatnes sporta skolu – skolēniem tiek nodrošinātas iespējas brīvajā laikā nodarboties ar peldēšanas nodarbībām baseinā, dažādām sporta aktivitātēm citos pagastos.

Skola sadarbojas ar citām Rēzeknes novada skolām (Jaunstrūžānu pamatskolu, Dricānu vidusskolu, Nautrēnu vidusskolu, Vēremu pamatskolu) dažādu tematisku pasākumu organizēšanā.

Sadarbība ar muzejiem - Latgales Kultūrvēstures muzejs, Sakstagala pagasta Fr. Trasuna muzejs „Kolnasāta”.

Skola sadarbojas arī ar Audriņu pagasta pārvaldes iestādēm – Audriņu PII, Audriņu pagasta bibliotēku, Audriņu pagasta kultūras namu.

Sadarbībā ar Daugavpils Universitāti un Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju vadītas un nodrošinātas kvalitatīvas prakses studentiem.

Sadarbība ar Rēzeknes Centrālās bibliotēkas darbiniekiem, nodrošinot skolas bibliotēkas krājuma jauunieguvumu reģistrāciju integrētā informācijas sistēmā ALISE.

Skola regulāri siesaistās projektos (skat.tabulu *Skolā īstenotie projekti*).

Tabulu *Skolā īstenotie projekti*

Audriņu pamatskolā īstenotie projekti laika posmā no 2013. gada līdz 2016. gadam									
	Programma	**Projekta nosaukums**	**Īstenošanas periods**	**Mērķis**	**Finansējums**			**Partneri**	**Galvenās aktivitātes**
					Fonda finansējums	**Līdz finansējums**	**Kopā**		
Rēzeknes novada pašvaldība Eirope Direct informācijas centrs Austrumlatgalē	Aktivitāte Rēzeknes novada pašvaldības izglītības iestādēm	*Starptautis-kais Ziemassvēt-ku dāvanu apmaiņas projekts*	2013.gada oktobra līdz decembrim	*radošā veidā izglītot skolēnus par Eiropas Savienības valstīm, to tradīcijām, paražām, kā arī dot iespēju izglītības iestādēm veidot jaunus sadarbības projektus.*	-	*124*	*124*	Audriņu pagasta pārvalde	*Projekta ietvaros skolas un pirmsskolas izglītības iestādes no visas Eiropas apmainīsies ar dāvanām – eglīšu rotājumiem. Katra skola izsūtīs uz dažādām Eiropas valstu izglītības iestādēm un Europe Direct informācijas centriem 30 Ziemassvētku dāvanas. Katrā dāvanā būs arī vispārīga informācija par savu valsti un novadu, tradīcijām, kā arī Ziemassvētku dziesmas, receptes, ticējumi, stāsti un cita interesanta informācija. Savukārt saņemtās dāvanas – eglīšu rotājumus – izglītības iestādes izkārs savās eglītēs, tādējādi izveidojot Eiropeiskas Ziemassvētku egles.*
Latvijas vides aizsardzības fonds	aktivitāte "Nometņu organizēšana bērniem un jauniešiem" projektu vadlīnijas "Atbildīgs dzīvesveids"	*"Es vidē, vide manī" (8 - 11 gadi)*	*01.06.2014. - 30.07.2014.*	*Veicināt 8-11 gadus veciem pusaudžiem atpazīt vides un dabas problēmas, pētīt un rast tām risinājumu, motivēt aktīvi darboties dabas aizsardzības un resursu taupīšanas aktivitātēs.*	*3 000*	*4544*	*7 544*	Audriņu pagasta pārvalde.	*Galvenās aktivitātes - lietderīgi pavadīt brīvo laiku vasaras periodā, veicināt 8-11 gadus veciem pusaudžiem atpazīt vides un dabas problēmas, pētīt un rast tām risinājumu, motivēt aktīvi darboties dabas aizsardzības un resursu taupīšanas aktivitātēs, iepazīt un pētīt apkārtējo vidi un dabu, tās problēmas, kā arī meklēja risinājumus, apgūt noteiktas zināšanas un motivāciju. Izveidot bērzu parku ar katra paša stādītu bērzu, izveidot puķu dobes, izgatavot dažādus mācību materiālus, kurus izglītojamie var izmantot mācību procesā.*

Latvijas vides aizsardzības fonds	aktivitāte "Nometņu organizēšana bērniem un jauniešiem" projektu vadlīnijas "Atbildīgs dzīvesveids"	*"Es vidē, vide manī" (12 - 15 gadi)*	*01.06.2014. - 30.07.2014.*	*Veicināt 12-15 gadus veciem jauniešiem atpazīt vides un dabas problēmas, pētīt un rast tām risinājumu, motivēt aktīvi darboties dabas aizsardzības un resursu taupīšanas aktivitātēs.*	*3 000*	*4544*	*7 544*	Audriņu pagasta pārvalde.	*Galvenās aktivitātes - lietderīgi pavadīt brīvo laiku vasaras periodā, veicināt 12-15 gadus veciem jauniešiem atpazīt vides un dabas problēmas, pētīt un rast tām risinājumu, motivēt aktīvi darboties dabas aizsardzības un resursu taupīšanas aktivitātēs, iepazīt un pētīt apkārtējo vidi un dabu, tās problēmas, kā arī meklēja risinājumus, apgūt noteiktas zināšanas un motivāciju. Izveidot bērzu parku ar katra paša stādītu bērzu, izveidot puķu dobes, izgatavot dažādus mācību materiālus, kurus izglītojamie var izmantot mācību procesā.*
Latvijas vides aizsardzības fond	aktivitāte "Nometņu organizēšana bērniem un jauniešiem" projektu vadlīnijas "Atbildīgs dzīvesveids"	*"Es vidē, vide manī - 2015"*	*01.08.2015. -14.09.2015.*	*Turpināt veidot pusaudžiem pozitīvu attieksmi pret apkārtējās vides saglabāšanu, sniedzot priekšstatu un pilnveidojot izpratni par dabas resursu daudzveidību, vides un dabas problēmām, pētot un rodot risinājumu aktīvi darbojoties dabas aizsardzības un resursu taupīšanas aktivitātēs.*	*2 500*	*2500*	*4 422*	Audriņu pagasta pārvalde.	*Galvenās aktivitātes - novērošanas iemaņu aktivizēšana un dzīvo būtņu līdzāspastāvēšanas izpēte.Skolēnu radošo spēju izpēte un mācīšanās apkopot un demonstrēt savus novērojumus dabā.Iegūt konkrētas zināšanas par ārstniecības augiem, putniem, zivīm un spējas tos atpazīt dabā.Dot iespēju nometnes dalībniekiem pielietot iegūtās zināšanas ikdienā, turpmākajā mācību procesā.Motivēt aktīvi iesaistīties aktivitātēs, kas veicina resursu taupīšanu, uzlabo vides kvalitāti globālajā līmenī.Radīt spēju saskatīt sabiedrības negatīvās rīcības sekas un to novēršanas ceļus.Pievērst uzmanību otrreizējās pārstrādes lietderībai.Rosināt nometnes dalībniekus un viņu vecākus, pagasta iedzīvotājus pievērst uzmanību veselīgam dzīvesveidam, dabas aizsardzībai, resursu taupīšanai un pārstrādei. Iesaistīt Audriņu pagasta iedzīvotāju „Lielajā talkā" un sajūtu takas izveidē.*

Rēzeknes novada pašvaldības Vides aizsardzības fonda padome	Rēzeknes novada pašvaldības skolām Vides aizsadzības fonda projektiem 2015.gadā	*Brīvdabas mācību klases ierīkošana Audriņu pamatskolā.*	*15.04.2015. -28.10.2015.*	*Izveidot Audriņu pamatskolai piederošajā teritorijā brīvdabas mācību klasi.*	*2 000*	*100*	*2 100*	Audriņu pagasta pārvalde.	*Galvenās aktivitātes - Sakopt vietu, kur tiks uzstādīta lapene ar jumtu, kur paslēpties no lietus un spožajiem saules stariem. Veikt pasūtījumu – lapenes izgatavošanu un uzstādīšanu.Veikt pasūtījumu – saliekamo mēbeļu (galds un krēsli) izgatavošanu.Labiekārtošanas darbi: celiņa izveide, puķu dobju izveide, ziedu un krūmu stādīšana.*
Rēzeknes novada pašvaldība	Aktivitāte Rēzeknes novada pašvaldības izglītības iestādēm	*"Globālās skolas: EYD 2015 tilts uz cerīgu nākotni pirmskolā un sākumskolā"*	*01.04.2015.-31.04.2018.*	*Kvalifikācijas paaugstināšana skolotājiem un mācību material izstrāde attīstības/ globālās izglītības jomā*	-	-	-	Šis projekts tiek finansēts ar Eiropas Komisijas atbalstu.	*Rezultātā tiks izstrādāti globālas izglītības mācību materiāli, kas projekta noslēguma stadijā nonāks Rēzeknes novada izglītības iestādēs un būs pieejami internetā lejupielādē*
Rēzeknes novada pašvaldība Izglītības pārvalde	inventāra un aprīkojuma iegādei jaunatnes projektiem 2015. gadā	*Trenažieru iegāde vingrošanas telpai Audriņu pamatskolā*	*01.06.2015. - 30.06.2015.*	*Iegādāties telpu trenažierus jauniešu aktīvai, lietderīgai un veselīgai brīvā laika pavadīšanai.*	*300*	*580*	*880*	biedrība "Gaismiņa"	*Galvenās aktivitātes - iegādāties, piegādāt un uzstādīt trenažierus Audriņu pamatskolas vingrošanas telpā.*

Rēzeknes novada pašvaldība Izglītības pārvalde	inventāra un aprīkojuma iegādei jaunatnes projektiem 2016. gadā	*Ielu basketbola un ielu futbola inventāra iegāde Audriņu pamatskolā*	*01.06.2016. -30.09.2016.*	*Iegādāties ielu basketbola un ielu futbola inventāru jauniešu aktīvai, lietderīgai un veselīgai brīvā laika pavadīšanai.*	*580*	*160*	*740*	biedrība "Gaismiņa"	*Galvenās aktivitātes - iegādāties, piegādāt un uzstādīt ielu basketbola grozus un ielu futbola vārtus Audriņu pamatskolas teriitorijā. Oganizēt pasākumus.*

Sadarbība ar vecākiem - viens no skolas vadības sadarbības galvenajiem virzieniem:

- Vecāki palīdz organizēt un vadīt pasākumus, organizē rotaļas un sacensības (Jaungada pasākums, tūrisma dienas, talkas, ekskursijas, sporta dienas).
- Prezentē mūsu skolu - uzstājas koncertos, kopā ar bērniem piedalās pagasta kultūras pasākumu kuplināšanā.

Sadarbības partneri ir AS "Latvijas Finieris", Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmija, SIA "Latvijas dzelzceļš", Zviedrijas "Sarkanais krusts", Valsts policijas Latgales regionalā nodaļa, Robežsardzes koledža, kuri sniedz skolēniem nodarbības, padomus, pasākumus un finansiālu atbalstu - visu apliecina preses materiāli vai bezatlīdzības pieņemšanas - nodošanas akti.

Skolas vadība atbalsta skolas sadarbību ar citām izglītības iestādēm (kopīgi pasākumi, ekskursijas, pieredzes apmaiņas braucieni, draudzības vakari). Gandrīz visi skolotāji (100%) norādījuši, ka viņiem ir dota iespēja apmeklēt citas skolas pieredzes iegūšanai. Karjeras un profesionālās orientācijas materiāli apliecina, ka skola veiksmīgi sadarbojas ar visām Rēzeknes pilsētas un novada vidusskolām un Rēzeknes tehnikumu.

Stiprās puses	***Attīstības vajadzības***
1. Skolai ir sadarbība ar pašvaldību.	
2. Skola aktīvi sadarbojas ar dažādām institūcijām.	1. Turpināt izzināt sadarbības iespējas, paplašinot partneru loku.
3. Tiek stiprināts un popularizēts skolas tēls novadā un valstī.	2. Meklēt jaunas iespējas skolas dalībai starptautiskos projektos ar ERASMUS+, Nordplus un citu finanšu instrumentu palīdzību.

Vērtējums – labi.

5. Turpmākā attīstība

MĀCĪBU SATURS
Kritērijs – 4.1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas
1. Turpināt sadarbību starpdisciplinārās izglītības mācības ieviešanā.
2. Uzsākt ieviest un kompetenču pieeju balstītu mācību saturu.
JOMA - MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS
Kritērijs – 4.2.1. Mācīšanas kvalitāte
1. Mājas darbu uzdošanas lietderības un efektivitātes izpēte.
Kritērijs – 4.2.2. Mācīšanās kvalitāte
1. Jāsekmē skolēnu piedalīšanos dažādos pasākumos
Kritērijs – 4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa
1. Pilnveidot skolēnu mācīšanās motivācijas stimulēšanas sistēmu.
2. Turpināt motivēt skolēnus aktīvāk iesaistīties mācību procesā, veicināt personisko atbildību par savu darbu, pilnveidot patstāvīgā darba iemaņas un motivēt regulāri veikt pašvērtējumu.
3. Attīstīt skolēnu prasmes sava darba plānošanā un objektīvā pašvērtēšanā.
JOMA – IZGLĪTOJAMĀ SASNIEGUMI
Kritērijs – 4.3.1. Izglītojamā sasniegumi ikdienas darbā
Kritērijs – 4.3.2. Izglītojamā sasniegumi valsts pārbaudes darbos
1. Paaugstināt izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos
JOMA – ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM
Kritērijs – 4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts.
1. Sadarbībā ar atbalsta personālu aktualizēt atkarību un savstarpējo saskarsmju problēmu risināšanu starp skolēniem.
Kritērijs – 4.4.2. Izglītojamā drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)
1. Sekmēt skolēnu izpratni par drošības ievērošanu ikdienā savas un citu drošības un veselības saglabāšanā.
Kritērijs – 4.4.3. Atbalsts personības veidošanā
1. Izstrādāt jaunas interešu izglītības programmas skolēnu personības vispusīgai attīstīšanai.
2. Turpināt interešu izglītības programmu satura pilnveidošanu atbilstoši izglītojamo interesēm.
Kritērijs – 4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā
1. Turpināt apkopot un sistematizēt materiālus par tālākās izglītības iespējām.
2. Sekmēt skolēnu izpratni par izglītības noderīgumu personības izaugsmē un karjerā.
Kritērijs – 4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciācijā
1. Turpināt pilnveidot atbalsta sniegšanu talantīgiem skolēniem un skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības.
Kritērijs – 4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām
1. Pilnveidot pedagoģiskā personāla kompetenci darbā ar skolēniem ar īpašām vajadzībā.

2. Veicināt sadarbību ar vecākiem jautājumos par individuālo atbalstu skolēniem.
Kritērijs – 4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni
1. Veicināt vecāku iespēju pilnveidošanu skolvadības sistēmā E-klasē.
2. Veicināt vecāku piedalīšanos dažādos skolas rīkotajos pasākumos.
JOMA – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE
Kritērijs – 4.5.1. Mikroklimats
1. Regulāri aktualizēt esošos iekšējās kārtības noteikumus.
2. Aktualizēt vairāk pasākumu, kuros piedalītos skolotāji, skolas darbinieki, vecāki kopā ar skolēniem.
Kritērijs – 4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība
1. Skolas pamatu un ārsienu siltināšana un jumta maiņa.
2. Turpināt piesaistīt līdzekļus remontu veikšanai skolas telpās, kur tas ir nepieciešams. Darbnīcas - mājturības (zēniem) kapitālais remonts.
3. Tualešu (vecais korpuss) kapitālais remonts, sporta zāles grīdas seguma maiņa un dušas telpu kapitālais remonts.
4. Turpināt uzturēt skolas apkārtni un rūpēties par tās estētisko izskatu, uzstādīt apgaismojumu pie āra baseina un skolas teritorijā.
5. Turpināt meklēt risinājumus drošības līmeņa paaugstināšanai uz autoceļa pretī skolai, regulāri aktualizējot šo jautājumu sadarbībā ar atbildīgajām institūcijām.
6. Turpināt skolas telpu estētisko noformēšanu.
JOMA – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI
Kritērijs – 4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi
1. Nepieciešams turpināt darbu pie IT resursu atjaunošanas (kvalitatīvāki, jaudīgāki, modernāki modeļi) un papildināšanas (projektors/interaktīvā tāfele katrā kabinetā), planšetdatoru iegāde.
2. Iegādāties licenci digitālās mācību programmas uzdevumi.lv lietošanai.
3. Turpināt finansu līdzekļu piesaisti ar projektu un biedrības palīdzību.
Kritērijs – 4.6.2. Kritērijs –Personālresursi
1. Turpināt plānot pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi, aktualizējot pakāpes iegūšanu tiem pedagogiem, kuriem tās nav.
JOMA – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA
Kritērijs– 4.7.1. Izglītības iestādes pašvērtēšana un attīstības plānošana
1. Turpināt aktivizēt un regulāri iesaistīt pašvērtēšanas procesā, lēmumu pieņemšanā un līdzatbildībā skolēnu vecākus, skolēnus un skolas personālu.
2. Turpināt mērķtiecīgi un regulāri veikt darba analīzi un pašvērtēšanu katrā darbības jomā, balstīt turpmāko darbību uz iegūtajiem secinājumiem.
Kritērijs – 4.7.2. Kritērijs – Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība
1. Pilnveidot metodisko komisiju vadītāju kompetenci.
Kritērijs – 4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām
1. Turpināt izzināt sadarbības iespējas, paplašinot partneru loku.
2. Meklēt jaunas iespējas skolas dalībai starptautiskos projektos ar ERASMUS+, Nordplus un citu finanšu instrumentu palīdzību.

6.Kopsavilkums

KVALITĀTES RĀDĪTĀJI	AR VĒRTĒJUMU	JOMAS VĒRTĒJUMS
MĀCĪBU SATURS		**labi**
Iestādes īstenotās izglītības programmas	**labi**	
JOMA - MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS		**labi**
Mācīšanas kvalitāte	**labi**	
Mācīšanās kvalitāte	**labi**	
Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	**labi**	
JOMA – IZGLĪTOJAMĀ SASNIEGUMI		**labi**
Izglītojamā sasniegumi ikdienas darbā	**labi**	
Izglītojamā sasniegumi valsts pārbaudes darbos	**labi**	
JOMA – ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM		**labi**
Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	**labi**	
Izglītojamā drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	**labi**	
Atbalsts personības veidošanā	**ļoti labi**	
Atbalsts karjeras izglītībā	**labi**	
Atbalsts mācību darba diferenciācijā	**labi**	
Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām	**labi**	
Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	**labi**	
JOMA – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE		**labi**
Mikroklimats	**labi**	
Fiziskā vide un vides pieejamība	**labi**	
JOMA – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI		**labi**
Iekārtas un materiāltehniskie resursi	**labi**	
Personālresursi	**labi**	
JOMA – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA		**labi**
Izglītības iestādes pašvērtēšana un attīstības plānošana	**pietiekami**	
Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	**labi**	
Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām	**labi**	

Iestādes vadītājs Liāna Teirumnieka

(vārds, uzvārds) (paraksts)

SASKAŅOTS

Rēzeknes novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Guntars Skudra

(vārds, uzvārds) (paraksts)

2016.gada 7.novembrī

(datums)

Z.v.