



# RĒZEKNES NOVADA DOME

REG.NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne, LV – 4601,  
Tel. 646 22238; 646 22231, Fax. 646 25935,

E-pasts: [info@rdc.lv](mailto:info@rdc.lv)

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

## APSTIPRINĀTI

Rēzeknes novada domes  
2012.gada 1.marta sēdē  
(protokols Nr.5, 5.§)

ar grozījumiem  
Rēzeknes novada domes  
2014.gada 16.janvāra sēdē  
(protokols Nr.1, 1.§)

## **Rēzeknes novada pašvaldības 2012.gada 1.marta noteikumi Nr.6 „Kārtība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Rēzeknes novada pašvaldībā”**

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”  
21.pantu pirmās daļas 17.punktu,  
Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma  
4.panta ceturto daļu*

### **1. Vispārīgie jautājumi**

1. Rēzeknes novada pašvaldības 2012.gada 1.marta noteikumi Nr.6 „Kārtība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas procesu un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Rēzeknes novada pašvaldībā”, turpmāk – noteikumi, nosaka kārtību, kādā notiek Rēzeknes novada pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process, kuru ierosinājušas Publisko personu mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtajā daļā norādītās personas, kā arī nosaka atsavināšanas procesa finansēšanas un tajā iegūto līdzekļu izlietošanas kārtību un kārtību, kādā tiek atlīdzināti izdevumi personām, kuras pamatojoties uz pašvaldības izdotu pilnvaru veikušas nekustamā īpašuma kadastrālo uzmērīšanu un nostiprinājušas to zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda.
2. Noteikumi izstrādāti pamatojoties uz Publisko personu mantas atsavināšanas likuma, turpmāk – likuma, saistītajiem Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
3. Noteikumus apstiprina Rēzeknes novada dome.

### **2. Atsavināšanas ierosinājuma iesniegšana, reģistrācija un izskatīšana**

4. Atsavināšanas ierosinājumu (*Pielikums Nr.1*) likumā norādītās tiesīgās personas var iesniegt Rēzeknes novada pašvaldības pagasta pārvaldē, kuras administratīvajā teritorijā atrodas attiecīgais atsavināmais nekustamais īpašums, turpmāk – Pārvalde, vai Rēzeknes novada pašvaldības administrācijā, turpmāk - Administrācijā.
5. Personas atsavināšanas ierosinājumu reģistrē Rēzeknes novada pašvaldības dokumentu vadības sistēmā Doclogix, norādot atsavināmā nekustamā īpašuma adresi un kadastra numuru.
6. Administrācijā saņemtā ierosinājuma un tam pievienoto dokumentu kopijas tiek nodotas attiecīgajai Pārvaldei, kuras administratīvajā teritorijā atrodas attiecīgais atsavināmais nekustamais īpašums.
7. Saņemot atsavināšanas ierosinājumu Pārvalde pārlicinās vai:

- 7.1. iesniegtajā ierosinājumā ir ietverta Ministru kabineta noteikumos Nr. 109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, turpmāk – MK noteikumi, norādītā informācija;
- 7.2. atsavināšanas ierosinājumam ir pievienoti MK noteikumos norādītie dokumenti, kas pierāda personas tiesības iegūt nekustamo īpašumu;
- 7.3. nekustamais īpašums, kura atsavināšana ierosināta, ir reģistrēts zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda.
8. Atsavināšanas ierosinājuma izskatīšanas termiņam tiek piemērotas Administratīvā procesa likuma normas.
9. Gadījumā, ja konstatē, ka atsavināšanas ierosinājumā nav iekļauta visa informācija un nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti, ierosinātajam tiek pieprasīta papildus informācija un iztrūkstošie dokumenti.
10. Gadījumā, kad atsavināmais nekustamais īpašums nav reģistrēts zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda, Pārvalde sagatavo: 1) rīkojuma projektu un iesniedz to parakstīšanai Rēzeknes novada domes priekšsēdētāja vietniecei, turpmāk – domes priekšsēdētāja vietniece, par attiecīgās Pārvaldes, kuras administratīvajā teritorijā atrodas atsavināmais īpašums, rīcību šī nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda; 2) rīkojuma projektu par administratīvā akta izdošanas termiņa pagarināšanu. Pārvalde, veicot zemes uzmērīšanu, ievēro pašvaldības līdzekļu lietderīgas izmantošanas principu un izvēlas mērniecības pakalpojumu uzņēmumu, kurš uz attiecīgu brīdi sniedz pakalpojumu par mazāko cenu.
11. Atbilstoši domes priekšsēdētāja vietnieces rīkojumam Pārvalde veic darbības nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda. Pārvaldei nekustamā īpašuma reģistrācija zemesgrāmatā jāveic 4 (četrus) mēnešu laikā.
12. Nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā darbību veikšanai attiecīgās Pārvaldes atbildīgajam darbiniekam tiek izsniegta Rēzeknes novada domes priekšsēdētāja vai domes priekšsēdētāja vietnieka pilnvara.
13. Pēc atsavināmā nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanas un zemesgrāmatu apliecības saņemšanas, Pārvalde virza ierosinājumu tālākai tā izskatīšanai atbilstoši šo noteikumu 14.punktam.
14. Ja atsavināšanas ierosinājums atbilst MK noteikumu prasībām, tam pievienoti visi nepieciešamie dokumenti un atsavināmā nekustamā īpašuma tiesības ir nostiprinātas zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda, Pārvalde, sagatavojot lēmuma projektu par nekustamā īpašuma nodošanu atsavināšanai, virza ierosinājumu tālākai tā izskatīšanai Rēzeknes novada domē, turpmāk - dome. Pārvalde sagatavo lēmuma projektu par atteikumu izskatīt atsavināšanas ierosinājumu, ja ierosinātais noteikumu 7.1.punktā un 7.2.punktā pieprasīto informāciju un dokumentus nav iesniedzis sešu mēnešu laikā pēc atsavināšanas ierosinājuma iesniegšanas.
15. Pamatojoties uz Pārvaldes sagatavoto lēmuma projektu domes Finanšu pastāvīgā komiteja ierosina lēmuma projektu izskatīšanu domē par nekustamā īpašuma nodošanu atsavināšanai vai atteikumu izskatīt atsavināšanas ierosinājumu.
16. Dome, pieņemot lēmumu par nekustamā īpašuma nodošanu atsavināšanai, izveido attiecīgās Pārvaldes nekustamā īpašuma novērtēšanas komisiju nosacītās cenas noteikšanai.
17. Nekustamā īpašuma novērtēšanas komisija novērtēšanai pieaicina vienu vai vairākus sertificētus vērtētājus. Pārvalde, veicot nekustamā īpašuma novērtēšanu, ievēro pašvaldības līdzekļu lietderīgas izmantošanas principu un izvēlas sertificētu vērtētāju, kurš uz attiecīgu brīdi sniedz pakalpojumu par mazāko cenu.
18. Nosakot atsavināmā nekustamā īpašuma nosacīto cenu, nekustamā īpašuma novērtēšanas komisija, cenā iekļauj arī:
  - 18.1. izdevumus par nekustamā īpašuma uzmērīšanu, zemes robežu plāna izgatavošanu;
  - 18.2. izdevumus par kadastra izziņas saņemšanu un par nekustamā īpašuma reģistrāciju zemesgrāmatā;
  - 18.3. izdevumus par nekustamā īpašuma novērtēšanu.

19. Nekustamā īpašuma novērtēšanas komisija iesniedz domei apstiprināšanai nosacīto cenu pēc tās noteikšanas.
20. Dome, pieņemot lēmumu par nekustamā īpašuma nosacītās cenas apstiprināšanu, nosaka maksāšanas līdzekļus par nekustamo īpašumu, pirkuma summas samaksas termiņu un pirkuma līguma parakstīšanai pilnvaroto personu.
21. Pamatojoties uz domes pieņemto lēmumu, administrācijas Juridiskās un lietvedības nodaļas atbildīgais darbinieks izsūta atsavināšanas ierosinātajam paziņojumu par nekustamā īpašuma atsavināšanu (klāt pievienojot arī attiecīgo pašvaldības lēmumu) par nosacīto cenu.
22. Saņemot no atsavināšanas ierosinātāja piekrišanu atsavināt (nopirkt) attiecīgo nekustamo īpašumu, maksājumu apliecinošus dokumentus un pārliecinoties, ka naudas summa par atsavināmo objektu ir ieskaitīta attiecīgās Pārvaldes norādītajā bankas kontā, administrācijas Juridiskās un lietvedības nodaļas atbildīgais darbinieks sagatavo pirkuma līgumu un nostiprinājuma lūgumu.

### **3. Atsavināšanas procesa finansēšana un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu sadalījums un izlietošana**

23. Ar atsavināšanu saistītos izdevumus sedz no Rēzeknes novada pašvaldības attiecīgās Pārvaldes budžeta līdzekļiem.
24. Pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas rezultātā iegūtos līdzekļus, atsavināšanas ierosinātais ieskaita Rēzeknes novada pašvaldības Pārvaldes kontā, kuras administratīvajā teritorijā atrodas attiecīgais atsavināmais nekustamais īpašums.
25. Pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas rezultātā iegūtie naudas līdzekļi sadalāmi:
  - 25.1. Pārvaldei - 90 %, Pašvaldībai – 10 %, ja īpašuma pārdošanas cena nepārsniedz EUR 15 000 (piecpadsmit tūkstoši) *euro*;
  - 25.2. Pārvaldei - 80 %, Pašvaldībai – 20 %, ja īpašuma pārdošanas cena ir lielāka par šo noteikumu 25.1.apakšpunktā norādīto. (*punkta redakcija ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rēzeknes novada domes 2014.gada 16.janvāra lēmumu „Par grozījumiem Rēzeknes novada pašvaldības 2012.gada 1.marta noteikumos Nr.6 „Kārība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Rēzeknes novada pašvaldībā”, kas stājas spēkā 2014.gada 16.janvārī*)
26. Pārvalde 1 (viena) mēneša laikā pēc atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu saņemšanas, rakstveidā ierosina domei veikt grozījumus Pārvaldes budžeta ieņēmumu un izdevumu tāmē.
27. Dome, veicot budžeta grozījumus samazina Pārvaldes transfertu par Pašvaldībai piekritīgās daļas summu, ja Pārvaldes naudas līdzekļu daļa pilnībā nosedz izdevumus ar īpašuma kadastrālo uzmērīšanu, novērtēšanu un ierakstīšanu zemesgrāmatā. Ja Pārvaldes naudas līdzekļu daļa pilnībā nenosedz izdevumus ar īpašuma kadastrālo uzmērīšanu, novērtēšanu un ierakstīšanu zemesgrāmatā - transfertu samazina ņemot vērā šos izdevumus.
28. Atsavināšanas rezultātā iegūtie līdzekļi tiek izlietoti:
  - 28.1. Pārvaldes rīcībā nonākušie naudas līdzekļi - Pārvaldes teritorijā esošo pašvaldības nekustamo īpašumu - pašvaldībai piekritīgo zemesgabalu un valdījumā esošu ēku kadastrālajai uzmērīšanai, novērtēšanai un ierakstīšanai zemesgrāmatā, kā arī nekustamā īpašuma iegūšanai pašvaldības īpašumā, kas nepieciešams pašvaldības funkciju nodrošināšanai;
  - 28.2. Pašvaldības rīcībā nonākušie naudas līdzekļi - pašvaldības nekustamo īpašumu - objektu kadastrālajai uzmērīšanai, novērtēšanai un ierakstīšanai zemesgrāmatā, nekustamā īpašuma iegūšanai pašvaldības īpašumā, kas nepieciešams pašvaldības funkciju nodrošināšanai, kā arī citām vajadzībām atbilstoši domes lēmumiem un apstiprinātajai pašvaldības budžeta izdevumu tāmēi. (*punkta redakcija ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rēzeknes novada domes 2014.gada 16.janvāra lēmumu „Par grozījumiem Rēzeknes novada pašvaldības 2012.gada 1.marta noteikumos Nr.6 „Kārība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process*

*un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Rēzeknes novada pašvaldībā”, kas stājas spēkā 2014.gada 16.janvārī)*

- 28.<sup>1</sup> Pārvalde katru gadu līdz 1.martam iesniedz pārskatu pašvaldības izpilddirektoram par Pārvaldes rīcībā nonākušo pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas rezultātā iegūto naudas līdzekļu izlietojumu iepriekšējā kalendārā gadā atbilstoši Pārskata veidlapai (Pielikums Nr.2). *(papildināts ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rēzeknes novada domes 2014.gada 16.janvāra lēmumu „Par grozījumiem Rēzeknes novada pašvaldības 2012.gada 1.marta noteikumos Nr.6 „Kārtība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Rēzeknes novada pašvaldībā”, kas stājas spēkā 2014.gada 16.janvārī)*
- 28.<sup>2</sup> Pašvaldībai ir tiesības samazināt transfertu nākamajā budžeta gadā, ja Pārvalde pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas rezultātā iegūtos naudas līdzekļus nav izlietojusi 28.1.apakšpunktā noteiktajam mērķim. *(papildināts ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rēzeknes novada domes 2014.gada 16.janvāra lēmumu „Par grozījumiem Rēzeknes novada pašvaldības 2012.gada 1.marta noteikumos Nr.6 „Kārtība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Rēzeknes novada pašvaldībā”, kas stājas spēkā 2014.gada 16.janvārī)*

#### **4. Nobeiguma noteikumi**

29. Gadījumos, kad nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda veikusi persona uz pašvaldības pilnvaras pamata, kurai pilnvara izsniegta pirms šo noteikumu stāšanās spēkā, izdevumus par pašvaldības nekustamā īpašuma reģistrāciju zemesgrāmatā apjomu nosaka pamatojoties uz iesniegtajiem dokumentiem (kvītis, maksājumu uzdevumi, u.c.). Izdevumu atlīdzināšanu, to apjomu nosaka ar domes lēmumu izveidotā nekustamā īpašuma novērtēšanas komisija.
30. Atsavināšanas iesniegumus, kuri iesniegti līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai un atbilst šo noteikumu 14.punktam, izskatīšanai domes sēdē sagatavo administrācijas Juridiskās un lietvedības nodaļas atbildīgais darbinieks.
31. Pašvaldība, pēc šo noteikumu stāšanās spēkā, nepilnvaro citas personas, izņemot šajos noteikumos noteiktās, veikt darbības, kas saistītas ar nekustamā īpašuma reģistrāciju zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda.
32. Noteikumi stājas spēkā 2012.gada 1.martā.

Domes priekšsēdētājs

M.Švarcs



**Pielikums Nr.2**  
Rēzeknes novada pašvaldības  
2012.gada 1.marta noteikumiem Nr.6  
(papildināts ar grozījumiem, kas izdarīti  
ar Rēzeknes novada domes 2014.gada 16.janvāra lēmumu  
„Par grozījumiem Rēzeknes novada pašvaldības  
2012.gada 1.marta noteikumos Nr.6  
„Kārtība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma  
atsavināšanas process un atsavināšanas rezultātā  
iegūto līdzekļu izlietošana Rēzeknes novada pašvaldībā”,  
kas stājas spēkā 2014.gada 16.janvārī)

Datums

**Pārskats par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas rezultātā iegūto  
naudas līdzekļu izlietojumu 20\_\_gadā**

Nr.p.k.	Pašvaldības nekustamā īpašuma (zemesgabala vai dzīvokļa) adrese un kadastra Nr.	Naudas līdzekļu izlietojums			Piezīmes
		kadastrālajai uzmērīšanai	novērtēšanai	ierakstīšanai zemesgrāmatā	

Pārvaldes vadītājs

V.Uzvārds

Pārskata sagatavotājs:  
uzvārds  
tālrunis