**APSTIPRINĀTS**

Ilzeskalna pagasta pārvaldes

iepirkuma komisijas

2017.gada 22.maija sēdē

(protokols Nr.1)

**IEPIRKUMA**

(Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteiktajā kārtībā)

# **“Automobiļa iegāde Rēzeknes novada pašvaldības Ilzeskalna pagasta pārvaldes vajadzībām”**

(identifikācijas Nr. IPP 2017/2)

### NOLIKUMS

Ilzeskalnā, 2017.

1. **Vispārīgā informācija**.
   1. Iepirkuma identifikācijas Nr. IPP 2017/2.
   2. Pasūtītājs – Ilzeskalna pagasta pārvalde, Centra iela 1, Ilzeskalns, Ilzeskalna pagasts, Rēzeknes novads, LV-4619.
   3. Kontaktpersona Juris Gailums, mob.tālrunis 29197740, e-pasta adrese: [info@ilzeskalns.lv](mailto:info@ilzeskalns.lv).
   4. Nolikumā lietotie termini:
      1. ***Pretendents*** – piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu dalībai iepirkumā;
      2. ***Komisija*** – iepirkumu veikšanai Rēzeknes novada pašvaldības Ilzeskalna pagasta pārvaldes izveidotā iepirkumu komisija.
   5. Pasūtītājs līdz paziņojuma par plānoto līgumu publicēšanas dienai publikāciju vadības sistēmā ievieto savā pircēja profilā <http://rezeknesnovads.lv> iepirkuma nolikumu un nodrošina tam brīvu un tiešu pieeju.
   6. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz 3 (triju) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
   7. Pasūtītājs ar iepirkumu saistītās informācijas apmaiņu nodrošina saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) [38.pantu](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p38).
2. **Iepirkuma priekšmets un metode**.
   1. Iepirkuma priekšmets – viena mazlietota vieglā automobiļa iegāde, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 2.pielikums).
   2. Paredzamais iepirkuma līguma izpildes laiks – **14** (četrpadsmit) **dienas** no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.
3. **Piedāvājumu iesniegšanas vieta un termiņi**.
   1. Pretendents iesniedz piedāvājumu Ilzeskalna pagasta pārvaldē pēc adreses: Centra iela 1, Ilzeskalns, Ilzeskalna pagasts, Rēzeknes novads, LV-4619, līdz **2017.gada 12.jūnijam plkst.10-00**.
   2. Piedāvājumu var sūtīt pa pastu ierakstītā vēstulē, piegādāt ar kurjeru vai iesniegt personīgi. Piedāvājumi, kas saņemti pēc nolikuma 3.1.punktā noteiktā termiņa, netiks pieņemti un neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ pretendentiem.
4. **Piedāvājumu noformēšana**.
   1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
   2. Pretendents iesniedz piedāvājumu latviešu valodā.
   3. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā un apzīmogotā aploksnē, uz kuras jābūt šādām norādēm:
      1. pasūtītāja nosaukums un adrese;
      2. Piedāvājums iepirkumā „Automobiļa iegāde Rēzeknes novada pašvaldības Ilzeskalna pagasta pārvaldes vajadzībām”, identifikācijas Nr. IPP 2017/2;
      3. pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
      4. neatvērt līdz **2016.gada 12.jūnijam plkst.10-00**.
   4. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un viena kopija, piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesien atsevišķi. Uz piedāvājuma oriģināla pirmās lapas jābūt norādei „***Oriģināls***”*,* uz kopijas – „***Kopija***”*,* piedāvājuma oriģinālu un kopiju iesaiņo kopā, vai ievieto vienā aploksnē.
   5. Iesniegtajiem dokumentiem jābūt parakstītiem, cauršūtiem (caurauklotiem), apzīmogotiem, lapām sanumurētām. Piedāvājumam pievienotie bukleti un brošūras var netikt cauršūti (cauraukloti).
   6. Uz piedāvājuma titullapas jābūt norādēm:
      1. Ilzeskalna pagasta pārvaldei;
      2. Piedāvājums iepirkumā „Automobiļa iegāde Rēzeknes novada pašvaldības Ilzeskalna pagasta pārvaldes vajadzībām”, identifikācijas Nr. IPP 2017/2;
      3. pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, telefona un faksa numuri, e-pasta adrese, datums (fiziskai personai: vārds, uzvārds, deklarētās dzīvesvietas adrese, telefona numurs, e-pasta adrese, ja tāda ir).
   7. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas ir jābūt satura rādītājam, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļautie dokumenti.
   8. Piedāvājums sastāv no 3 (trim) daļām:
      1. Pretendenta atlases dokumenti, ieskaitot pieteikumu dalībai iepirkumā (nolikuma 1.pielikums);
      2. Tehniskais piedāvājums (saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu);
      3. Finanšu piedāvājums (saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu).
   9. Visām piedāvājuma daļām un pieteikumam dalībai iepirkumā jābūt cauršūtām kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt.
   10. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
   11. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tās jāapliecina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   12. Iesniegtie piedāvājumi netiek atdoti atpakaļ pretendentiem, izņemot nolikuma 3.2.punktā paredzēto gadījumu.
   13. Ja pretendenta iesniegtais piedāvājums neatbilst nolikuma 4.1.–4.11.punktu prasībām, komisija ir tiesīga attiecīgā pretendenta piedāvājumu noraidīt un tālāk neizskatīt, ja konstatētā neatbilstība ir būtiska un ietekmē turpmāko pretendenta kvalifikācijas un piedāvājuma atbilstības izvērtēšanu.
5. **Prasības pretendentiem**.
   1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā:
      1. iepirkumā var piedalīties fiziskas un juridiskas personas, kurām ir tiesības pārdot transportlīdzekļus;
      2. attiecībā uz pretendentu nav konstatējami PIL 9.panta astotajā daļā minētie gadījumi;
      3. pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
   2. Pretendentam jāiesniedz šādi atlases dokumenti:
      1. attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā. Dokuments nav jāiesniedz, ja pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā;
      2. pretendenta tirdzniecības vietas apliecības kopija, ja šāda apliecība ir nepieciešama saskaņā ar pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu;
      3. personas ar pārstāvības tiesībām izsniegta pilnvara citai personai parakstīt piedāvājumu un/vai iepirkuma līgumu, ja tā atšķiras no 5.2.1.apakšpunktā minētājā dokumentā vai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā norādītām personām;
      4. apliecinājums (fiziskām personām) par iepirkumā piedāvātās tehnikas piederību pretendentam (nolikuma 5.pielikums).
6. **Tehniskais piedāvājums**.
   1. Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo atbilstoši tehniskajai specifikācijai (nolikuma 2.pielikums), saskaņā ar nolikumam pievienoto tehniskā piedāvājuma formu (nolikuma 3.pielikums).
   2. Tehniskajā piedāvājumā jānorāda piedāvātā automobiļa tehniskie parametri.
7. **Finanšu piedāvājums**.
   1. Finanšu piedāvājumu sagatavo saskaņā ar finanšu piedāvājuma formu (nolikuma 4.pielikums).
   2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), atsevišķi jānorāda PVN summa un cena ar PVN.
   3. Automobiļa cenā jāiekļauj visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar iepirkuma līguma izpildi.

**8.** **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība un izvēles kritēriji**.

8.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude.

8.1.1.Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.

* + 1. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija ir tiesīga piedāvājumu noraidīt un tālāk neizvērtēt, ja konstatētā neatbilstība ir būtiska un traucē pretendenta un tā piedāvājuma izvērtēšanu.
    2. Nolikuma pielikumos pievienoto formu neizmantošana var tikt uzskatīta par piedāvājuma neatbilstošu noformējumu, ja tādēļ nav iespējama pretendenta kvalifikācijas un/vai piedāvājuma izvērtēšana. Jebkuras citas nolikumā nepieprasītas dokumentācijas pievienošana netiks uzskatīta par neatbilstību.

8.2. Pretendentu atlase.

8.2.1. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, ko iepirkumu komisija ir tiesīga pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.

8.2.2. Ja pretendents neatbilst kādai no nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija tā piedāvājumu noraida un turpmāk neizskata.

8.3. Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude.

8.3.1. Iepirkumu komisija veiks tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstību tehniskai specifikācijai.

8.3.2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija šo piedāvājumu noraidīs un tālāk neizskatīs.

8.3.3. Komisija pārbauda un salīdzina tikai to piedāvājumu cenas, kuri nav noraidīti piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā. Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.

8.3.4. Ja finanšu piedāvājumā konstatētas aritmētiskas kļūdas, iepirkumu komisija tās izlabo un paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti.

8.3.5. Vērtējot piedāvājumus, kuros labotas aritmētiskas kļūdas, iepirkumu komisija ņem vērā labotās cenas.

8.4. Piedāvājumu vērtēšana.

8.4.1. Piedāvājumi, kas atzīti par atbilstošiem nolikumā noteiktajām prasībām, tālāk tiek vērtēti pēc nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvēles kritērijiem.

8.4.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs – **viszemākā cena**.

8.4.3. No nolikumā izvirzītajām prasībām, atbilstošo pretendentu, nolikumā noteiktajām prasībām, atbilstošajiem piedāvājumiem komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu**. Vērtējot piedāvājumus, komisija ņems vērā cenas bez pievienotās vērtības nodokļa.

* 1. Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, komisija izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.panta astotajā daļā paredzētajiem gadījumiem:

8.5.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts (PIL 9.panta astotās daļas 1.punkts);

8.5.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem komisija ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā (PIL 9.panta astotās daļas 2.punkts);

8.5.3. iepirkuma dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL [25.panta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p25) pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem (PIL 9.panta astotās daļas 3.punkts);

8.5.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9.panta astotās daļas [1.](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p1), [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=287760" \l "p2" \t "_blank) un [3. punkta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p3) nosacījumi (PIL 9.panta astotās daļas 4.punkts).

8.6. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā PIL 9 panta astotās daļas 1., 2. vai 4.punktā (nolikuma 5.5.1., 5.5.2. vai 5.5.4.apakšpunktā) minēto apstākļu dēļ, komisija:

8.6.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un PIL 9.panta astotās daļas 4.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

8.6.1.1. par PIL 9.panta astotās daļas 1.punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra;

8.6.1.2. par PIL 9.panta astotās daļas 2.punktā minētajiem faktiem – no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Komisija attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīga saņemt, neprasot pretendenta un PIL 9.panta astotās daļas 4.punktā minētās personas piekrišanu;

8.6.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un PIL 9.panta astotās daļas 4.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un PIL 9.panta astotās daļas 4.punktā minēto personu neattiecas PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, komisija to izslēdz no dalības iepirkumā.

8.7. Atkarībā no atbilstoši nolikuma 8.6.1.2.apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem komisija:

8.7.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un PIL 9.panta astotās daļas 4.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

8.7.2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai PIL 9.panta astotās daļas 4.punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu – 10 (desmit) dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas –, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, komisija pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

8.8. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un PIL 9.panta astotās daļas 4.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, nolikuma 8.7.2.apakšpunktā minētajā termiņā iesniedz:

8.8.1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;

8.8.2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;

8.8.3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, – kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.

8.9. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, – ar paša pretendenta vai PIL 9.panta astotās daļas 4.punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

8.10. Uzvarētāja noteikšana un iepirkuma līguma slēgšana.

8.10.1. Iepirkumu komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu. Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības, ņemot vērā PIL [14.panta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p14) otrās daļas noteikumus.

8.10.2. Ja iesniegti iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta. Komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums izbeigt iepirkumu bez rezultāta, sagatavo un publicē publikāciju vadības sistēmā informāciju par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta, norādot lēmuma pieņemšanas datumu un pamatojumu (informācija tiek pievienota paziņojumam par plānoto līgumu), kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.

8.10.3. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas komisija informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu un sniedz tiem PIL 9.panta trīspadsmitajā daļā minēto lēmumā norādāmo informāciju vai nosūta minēto lēmumu, kā arī pasūtītāja pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi PIL 9.panta trīspadsmitajā daļā minētajam lēmumam.

8.10.4. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu saskaņā ar PIL [60.panta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p60) pirmās, otrās, trešās, ceturtās un piektās daļas prasībām ar iepirkumu komisijas izraudzīto pretendentu. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

8.10.5. Pasūtītājs 3 (triju) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums pārtraukt iepirkumu, sagatavo un publicē publikāciju vadības sistēmā informāciju par iepirkuma pārtraukšanu, norādot lēmuma pieņemšanas datumu un pamatojumu (informācija tiek pievienota paziņojumam par plānoto līgumu), kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.

**9. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi**.

9.1. Iepirkumu komisijas tiesības.

9.1.1. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu salīdzināšanai un vērtēšanai, nosakot informācijas iesniegšanai termiņu, kas nevar būt īsāks par 3 (trim) darbdienām no pieprasījuma nosūtīšanas pa faksu vai elektroniski.

9.1.2. Pieaicināt ekspertu jebkurā piedāvājumu pārbaudes un vērtēšanas laikā.

9.1.3. Jebkurā piedāvājumu pārbaudes un vērtēšanas laikā pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

* + 1. Noraidīt piedāvājumus, kas neatbilst iepirkuma nolikuma prasībām vai tehniskai specifikācijai.
    2. Noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 53.panta prasības.
    3. Pieņemt lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš ir piedāvājis zemāku cenu par konkrētu iepirkuma priekšmetu, ja komisijas izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu.
    4. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, pieprasīt pretendentam uzrādīt dokumenta oriģinālu, nosakot tā uzrādīšanas termiņu, kas nevar būt īsāks par 3 (trim) darbdienām no pieprasījuma nosūtīšanas pa faksu vai elektroniski.
    5. Ja pretendents noteiktajā laikā neiesniedz pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, vērtēt piedāvājumu pēc piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem.
    6. PIL 41.panta devītajā daļā noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.
    7. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

9.2. Iepirkumu komisijas pienākumi.

9.2.1. Izstrādāt un apstiprināt iepirkuma dokumentus pirms iepirkuma izziņošanas.

9.2.2. Nodrošināt iepirkuma norises dokumentēšanu.

9.2.3.Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

9.2.4.Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu, noteikt uzvarētāju vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu vai pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

9.2.5.Iepirkumu komisijai ir aizliegts izpaust informāciju par iesniegtajiem piedāvājumiem līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei.

9.2.6. Noteikt iepirkuma uzvarētāju Publisko iepirkumu likuma 9.panta trīspadsmitajā daļā un šajā nolikumā noteiktajā kārtībā, vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez rezultātā vai pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

9.2.7. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēt visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu, kā arī pasūtītāja pircēja profilā internetā nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju šī nolikuma 8.10.1.apakšpunktā minētajam lēmumam.

**10. Pretendentu tiesības un pienākumi**.

10.1. Pretendentu tiesības.

10.1.1. Pretendentiem, kuri atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām, ir tiesības bez ierobežojumiem piedalīties iepirkumā uz vienādiem noteikumiem.

10.1.2. Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt kopējo piedāvājumu.

10.1.3. Pretendentam ir tiesības, iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt rakstveida apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu, kurā ir norādīts piedāvājuma saņemšanas datums, laiks, vieta un piedāvājuma saņēmējs.

10.1.4. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, iesniedzot pasūtītājam parakstītu iesniegumu par sava piedāvājuma atsaukšanu.

10.1.5. Pircēja profilā internetā <http://www.rezeknesnovads.lv> sadaļā „Iepirkumi” iepazīties ar iepirkuma nolikumu.

10.2. Pretendentu pienākumi.

10.2.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu piekrišanu iepirkuma noteikumiem un atbildību par to izpildi.

10.2.2. Piedaloties iepirkumā, ievērot normatīvo aktu prasības.

10.2.3. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikumā izvirzītajām prasībām.

10.2.4. Sniegt patiesu informāciju.

10.2.5. Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā iesniegt komisijai papildus informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai.

10.2.6. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja A.Kūkoja

***1.pielikums***

**Ilzeskalna pagasta pārvaldei**

Pieteikums[[1]](#footnote-1)

dalībai iepirkumā **„Automobiļa iegāde Rēzeknes novada pašvaldības Ilzeskalna pagasta pārvaldes vajadzībām”** (identifikācijas Nr. IPP 2017/2)

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu, piekrītu iepirkuma nolikumā noteiktajam prasībām un apņemos nodrošināt automobiļa piegādi, saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem.

Piedāvāju piegādāt automobili ar sēdvietu skaitu <*sēdvietu* *skaits*> saskaņā ar tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu par cenu EUR <*cena* *skaitļiem* *un* *vārdiem*>, bez PVN. (Cenā ir iekļauts obligātais aprīkojums).

Apstiprinu, ka piedāvātā automobiļa piegādes termiņš no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas ir <*skaitļiem un vārdiem*> dienas.

Apstiprinu, ka pieteikumam pievienotie dokumenti veido pretendenta piedāvājumu.

Pretendenta nosaukums .................................................................................................

Reģistrācijas Nr..................................................................................................

Juridiskā adrese:..............................................................................................................

Biroja adrese: .................................................................................................................

Kontaktpersona: .............................................................................................................

(amats, vārds, uzvārds)

Tālrunis: ....................................................... Fakss: .......................................................

e-pasts: .............................................................................................................................

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. ...............................................................................

Banka: ..............................................................................................................................

Kods: ..............................................................................................................................

Konts: ..............................................................................................................................

Visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājums sastāv no ................... cauršūtām (caurauklotām) lapām.

Paraksts: …......................................................................................................................

Amats: .............................................................................................................................

Vārds, uzvārds: ….............................................................................................................

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2017.gada .................................................................

z.v.

**2*.pielikums***

**Tehniskā specifikācija**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Automobilim izvirzītās tehniskās prasības** | |
| 1. | Automobiļa statuss | Mazlietots, ne vecāks par 2011.gadu |
| 2 | Automobiļa veids | Vieglais pasažieru (Mikroautobuss L1H1) |
| 3. | Nobraukums | Ne vairāk par 180 000 km |
| 4. | Dzinēja darba tilpums | Ne lielāks par 1995 cm³ |
| 5. | Dzinēja jauda | Vismaz 114 ZS |
| 6. | Degvielas veids | Dīzelis |
| 7. | Pārnesuma kārba (transmisija) | Mehāniska |
| 8. | Pārnesumu skaits | 6 |
| 9. | Bremžu sistēma | Ar ABS, EPS, bremzēšanas spēka pastiprinātājs un elektroniskā bremzēšanas spēka sadales sistēma |
| 10. | Riteņu garenbāze | Ne mazāk kā 3098 mm |
| 11. | Augstums | Ne mazāk kā 1982 mm |
| 12. | Automobiļa kopējais garums | 4782mm |
| 13. | Piedziņas veids | Priekšējā piedziņa |
| 14. | Pretaizdzīšanas sistēma | Elektroniskais imobilaizers,  signalizācija ar pulti |
| 15. | Stūre | Regulējams dziļums un augstums, stūres pastiprinātājs, audio sistēmas vadības slēdži uz stūres |
| 16. | Atslēga | Centrālā ar tālvadības pulti |
| 17. | Sānu spoguļi | Apsildāmi un elektriski regulējami |
| 18. | Durvju logu mehānismi | Ar atveramiem logiem kreisajā un labajā vidusdaļā |
| 19. | Durvis | Elektriski aizveramas bīdāmas durvis labajā pusē, aizmugurējās atveramas |
| 20. | Drošības aprīkojums | Drošības spilveni priekšējiem pasažieriem, 3 punktu drošības jostas, pagalvji visām sēdvietām, isofix sistēmas stiprinājums bērnu sēdekļa uzstādīšanai otrās rindas vidējā sēdeklī. |
| 21. | Sēdvietu skaits | 8+1 |
| 22. | Sēdekļi | No izturīga viegli tīrāma materiāla, otrajā un trešajā rindā trīsvietīgi sēdekļi |
| 23. | Borta dators | Vidējais ātrums, degvielas patēriņš |
| 24. | Bagāžas nodalījuma tilpums ar nolaistiem aizmugurējiem sēdekļiem | Ne mazāk kā 2,5 m3 |
| 25. | Logi | aizmugurē apsidāms stikls |
| 26. | Riteņi | Vieglmetāla diski, vismaz 16″ |
| 27. | Riepas tips | M+S |
| 28. | Rezerves ritenis | Ir |
| 29. | Lukturi (gaismas) | Halogēnie |
| 30. | Saules sargi | Ir, ar spoguli pasažiera pusē |
| 31. | Virsbūves krāsa | Vēlams saišie toņi, bamperi virsbūves krāsā |
| 32. | Virsbūves aizsardzība pret koroziju | Ir |
| 33. | Medicīniskā aptieciņa | Automobiļa aprīkojumā |
| 34. | Ugunsdzēšamais aparāts | Automobiļa aprīkojumā |
| 35. | Avārijas zīme | Automobiļa aprīkojumā |
| 36. | Instrumentu komplekts (ar domkratu) | Automobiļa aprīkojumā |
| 37. | Drošības veste | Automobiļa aprīkojumā |
| 38. | Salona aprīkojums | Audio sistēma ar Radio, CD, MP3 , gaisa kondicionieris, gumijas grīdas paklāji |
| 39. | Salona apsilde | Autonomā ar taimeru |
| 40. | Transportlīdzekļa ietekmes uz vidi rādītāji: |  |
| 40.1 | Vidējais degvielas patēriņš 1/100 km | ne vairāk par 7,9 litri |
| 40.2 | Slāpekļa oksīda (NO) apjoms, g/km | Atbilstība vismaz EURO 5 izmešu standartam |
| 40.3 | Metāna nesaturošo ogļūdeņražu (NMHC) emisiju apjoms, g/km | Atbilstība vismaz EURO 5 izmešu standartam |
| 40.4 | Cieto daļiņu (PM) emisiju apjoms, g/km | Atbilstība vismaz EURO 5 izmešu standartam |
|  |  | Servisa grāmatiņa ar veiktajām apkopēm |

Automašīna jāpiegādā Rēzeknes novada pašvaldības Ilzeskalna pagastā.

Automašīnas reģistrācija CSDD uz pasūtītāja vārda (apliecība, Nr. zīmes, veikta tehniskā apskate), nodokļu samaksa. Cenā iekļauti visi nodokļi, nodevas, piegādes izdevumi, pirmspārdošanas sagatavošanas izdevumi.

***3.pielikums***

# **TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

iepirkumā **„Automobiļa iegāde Rēzeknes novada pašvaldības Ilzeskalna pagasta pārvaldes vajadzībām”** (identifikācijas Nr. IPP 2017/2)

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I. Informācija par piedāvāto transportlīdzekli**

1. Transportlīdzekļa bāzes modeļa nosaukums:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Transportlīdzekļa bāzes modeļa ražotāja nosaukums:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Piedāvātā transportlīdzekļa īss, paskaidrojošs apraksts:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. Automobiļa tehniskie parametri**

|  |  |
| --- | --- |
| *Pretendenta piedāvājums* | |
| Transportlīdzekļa tips |  |
| Sēdvietu skaits |  |
| Krāsojums |  |
| Transportlīdzekļa garantija |  |
| Automašīnas kopējais garums mm |  |
| Salona griestu augstums |  |
| Pasažieru durvju ailes platums |  |
| Pasažieru durvju ailes augstums |  |
| Vieta pasažieriem / bagāžai |  |
| Motora parametri: |  |
| Tips |  |
| Jauda |  |
| Degvielas veids |  |
| Tilpums |  |
| Degvielas tvertnes tilpums |  |
| Virsbūve |  |
| Transmisija, pārnesumu kārba |  |
| Riteņu diska izmērs |  |
| Oglekļa dioksīda (CO2) emisiju apjoms, g/km |  |
| Obligātais aprīkojums |  |
|  |  |
|  |  |
| Papildus prasības |  |
|  |  |

Pielikumā:

Dokuments (transportlīdzekļa tipa apstiprinājuma sertifikāts vai cits Eiropas Savienības dalībvalstu izsniegts vieglo automobiļu reģistrācijas dokuments vai tā apliecināta kopija), kurā ir norādīts oglekļa dioksīda (CO2) izmešu daudzums.

Paraksts: .........................................................................................................................

Amats: .............................................................................................................................

Vārds, uzvārds: ................................................................................................................

2017.gada .................................................................

z.v.

**4*.pielikums***

# 

# **Finanšu piedāvājums**

iepirkumā **„Automobiļa iegāde Rēzeknes novada pašvaldības Ilzesklana pagasta pārvaldes vajadzībām”** (identifikācijas Nr. IPP 2017/2)

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Transport līdzekļa**  **modelis** | **Cena bez PVN (EUR)** | **PVN 21% (EUR)** | **Cena ar PVN (EUR)** |
|  |  |  |  |

Apliecinu, ka cenā ir iekļauta obligātā aprīkojuma vērtība un visi CSDD izdevumi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
|  | |  |  |
| (amats) | | (paraksts) | (amatpersonas vārds, uzvārds) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieta, datums)

***5.pielikums***

**Iesniedz persona, kura pārdod**

**personīgo īpašumu (mantu)**

Personīgā īpašuma (mantas) pārdošanas

**APLIECINĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (fiziskas personas, kura pārdod savu personīgo  īpašumu (mantu), vārds, uzvārds) | (personas kods) |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (dzīvesvietas adrese) | (tālrunis) |

Apliecinu, ka zemāk minētais automobilis (manta) ir mans personīgais īpašums un tā pārdošana nav saistīta ar manu uzņēmējdarbību (saimniecisko darbību). Esmu informēts(-a), ka par nereģistrētas uzņēmējdarbības veikšanu iestājas administratīvā atbildība pēc Latvijas administratīvo pārkāpumu kodeksa 166.2 panta.

Uzņēmuma, nerezidenta patstāvīgās pārstāvniecības, iestādes vai organizācijas nosaukums, kam tiek pārdots personīgais īpašums (manta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (juridiskā adrese) | (reģistrācijas Nr.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Personīgā īpašuma (mantas) nosaukums | Daudzums | Pārdošanas cena |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(iesniedzēja paraksts)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(telefona numurs)

***6.pielikums***

PROJEKTS

**līgumS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**par automobiļa iegādi Rēzeknes novada pašvaldības**

**Ilzeskalna pagasta pārvaldes vajadzībām**

Rēzeknes novada Ilzeskalnā 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rēzeknes novada pašvaldības Ilzeskalna pagasta pārvalde**, reģistrācijas Nr. 90000048523, vadītājas Genovefas Gailumas personā, kura rīkojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk – **Pircējs**,no vienas puses, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš(-a) rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – **Pārdevējs**, no otras puses, turpmāk abas kopā arī **Puses**, bet katra atsevišķi **Puse**, pamatojoties uz iepirkuma „Automobiļa iegāde Rēzeknes novada pašvaldības Ilzeskalna pagasta pārvaldes vajadzībām” (identifikācijas Nr. IPP 2017/2) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – **Līgums**:

1. Līguma priekšmets UN LĪGUMCENA

1.1. Saskaņā ar Līguma noteikumiem, Tehnisko piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1) un Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2), Pārdevējs pārdod un piegādā vieglo automobili, marka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, modelis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – **Prece**, bet Pircējs pieņem Preci un samaksā par to.

* 1. Preces cena bez PVN, turpmāk – **Līgumcena**, ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (<*summa vārdiem*>). Pievienotās vērtības nodokļa (PVN) 21% summa ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (<*summa* *vārdiem*>). Kopējā Līguma summa ar PVN ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (<*summa vārdiem*>). Līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma izpildi.
  2. Preci Pārdevējs piegādā līdz 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Norēķinu kārtība

* 1. Pircējs samaksā Pārdevējam Līguma 1.2.punktā noteikto kopējo Līguma summu pēc Preces pieņemšanas 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no Pārdevēja rēķina saņemšanas. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  2. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pircējs veicis pārskaitījumu uz Pārdevējanorādīto bankas kontu.

3. preCES piegāde, nodošana un pieņemšana

* 1. Pārdevējs piegādā Preci ar Pircēju saskaņotā vietā vai Pircēja adresē Līguma 1.3.punktā noteiktajā termiņā.
  2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem Preci, parakstot divpusēju pieņemšanas – nodošanas aktu, turpmāk – **Akts**. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu Pārdevējs iesniedz ar Preces kvalitāti un ar normatīvajos aktos noteiktajā kartībā veikto reģistrāciju saistītos dokumentus, sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanas polisi, ekspluatācijas instrukciju ar servisa grāmatiņu.
  3. Pirms Akta parakstīšanas Pircējs pārbauda Preces atbilstību Līguma noteikumiem un Tehniskajam piedāvājumam un paraksta Aktu vai atdod to Pārdevējam neparakstītu, rakstveidā norādot tā neparakstīšanas iemeslus. Atteikumā parakstīt Aktu Pircējs norāda konstatētās nepilnības.
  4. Pirms Līguma 3.3.punktā minētās pārbaudes veikšanas par Akta iesniegšanu Pircējam Puses izdara attiecīgu atzīmi uz tā.
  5. Pārdevējs novērš nepilnības uz sava rēķina Pušu noteiktajā termiņā. Ja Puses nespēj panākt vienošanos par konstatēto nepilnību novēršanas termiņu, Pārdevēja pienākums ir novērst konstatētās nepilnības 10 (desmit) darba dienu laikā no atteikuma parakstīt Aktu saņemšanas dienas.
  6. Pircējs neparakstītu Aktu un atteikumu parakstīt Aktu, kurā ir norādīti Akta neparakstīšanas iemesli, nosūta Pārdevējam 3 (triju) darba dienu laikā no Akta saņemšanas dienas. Ja minētajā 3 (triju) darba dienu termiņā Pircējs nav parakstījis Aktu, kā arī nav nosūtījis Pārdevējam neparakstītu Aktu un atteikumu parakstīt Aktu, uzskatāms, ka Prece ir pieņemta 5.(piektajā) darba dienā no Akta saņemšanas dienas.
  7. Ja Puses nevar vienoties par Preces atbilstību Līguma noteikumiem un Tehniskajam piedāvājumam, proti, Pusēm ir domstarpības par Pircēja izvirzītajām pretenzijām par Preces neatbilstību, tās pieaicina neatkarīgu ekspertu no Latvijas Autoinženieru asociācijas atzinuma sniegšanai. Par pieaicināmo ekspertu atzinuma sniegšanai Puses vienojas ar nosacījumu, ka pieaicinātais neatkarīgais eksperts būs vispāratzīts lietpratējs (speciālists) jomā, par kuru Pusēm ir radušās domstarpības. Ar eksperta pieaicināšanu saistītos izdevumus sedz tā Puse, uz kuras viedokļa nepamatotību domstarpību gadījumā norāda eksperta atzinums.
  8. Risks par Preces saglabāšanu pāriet uz Pircēju no Akta parakstīšanas brīža vai 5.(piektajā) darba dienā no Akta saņemšanas dienas, ja Līguma 3.6.punktā noteiktajā termiņā Pircējs nav parakstījis Aktu, kā arī nav nosūtījis Pārdevējam neparakstītu Aktu un atteikumu parakstīt to.
  9. Pircējam nav tiesību lietot Preci līdz Preces pieņemšanai Līgumā noteiktajā kārtībā.

4. Pušu tiesības un pienākumi

* 1. Pircējatiesības:
     1. pārbaudīt Preces atbilstību visām Tehniskajā piedāvājumā minētajām prasībām;
     2. pārbaudīt Preces dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu, ražotāja garantijas nosacījumus;
     3. pirms Preces pieņemšanas, ja Preceikonstatētas nepilnības, sastādīt defektu aktu, kurā norādītas konstatētās nepilnības un termiņš to novēršanai;
     4. pieņemot Preci,pieaicināt neatkarīgus ekspertus no Latvijas Autoinženieru asociācijas;
     5. nepieņemt Preci,ja tā neatbilst Līguma noteikumiem vai Tehniskajam piedāvājumam.
  2. Pircējapienākumi:
     1. pieņemt Preci, ja tā piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem;
     2. veikt maksājumu Līgumānoteiktajā kārtībā.
  3. Pārdevējatiesības:
     1. saņemt samaksu par Preci, kas atbilst Līguma noteikumiem un Tehniskajam piedāvājumam.

4.4. Pārdevējapienākumi:

* + 1. saskaņā ar normatīvajiem aktiem veikt Preces nodošanu Pircējam dalībai ceļu satiksmē;

4.4.2. samaksāt normatīvajos aktos noteiktos nodokļus un nodevas;

4.4.3. veikt Preces reģistrāciju Ceļu Satiksmes Drošības direkcijā, turpmāk – CSDD, uz Pircēja vārda un segt ar to saistītās izmaksas;

* + 1. Līgumanoteikumiem vai Tehniskajam piedāvājumam neatbilstošas Precespiegādes gadījumā apmainīt to pret citu, Pircēja prasībām atbilstošu Preci.

5. PUŠU ATBILDĪBA

* 1. Ja Pārdevējsnepiegādā Preci Līguma 1.3.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā Pircējamlīgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līguma summas ar PVN par katru kavējuma dienu.
  2. Ja PārdevējsLīguma 3.5.punktā noteiktajā termiņā nenovērš konstatētās Preces nepilnības vai neapmaina nekvalitatīvo Preci pret citu Līguma 4.4.4.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, tas maksā Pircējam līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līguma summas ar PVN par katru kavējuma dienu.
  3. Ja Pārdevējs vienpusējā kārtā atsakās no Līguma saistību izpildes vai Pircējs Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izbeidz Līgumu Pārdevēja vainas dēļ, Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas ar PVN.
  4. Par Līguma 2.1.punktā noteiktā maksājuma termiņa nokavējumu Pircējs maksā Pārdēvējam līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līguma summas ar PVN par katru kavējuma dienu.
  5. Līguma 5.1., 5.2. un 5.4.punktos paredzētā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.

6. KVALITĀTE

6.1. Kvalitatīva Prece Līguma izpratnē ir Prece, kas atbilst Līguma noteikumiem, Tehniskajam piedāvajumam, Preces ražotāja standartiem un normatīvajos aktos noteiktām prasībām attiecībā uz Preces kvalitāti.

7. NEPĀRVARAMA VARA

7.1. Ja kāda no Pusēm nepilda savas Līguma saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tā ir atbrīvojama no atbildības par Līguma neizpildi vai Līguma nepienācīgu izpildi.

7.2. Par nepārvaramas varas apstākļeim tiek atzīti jebkādi no attiecīgās Puses gribas neatkarīgi apstākļi (ja tā ir rīkojusies saprātīgi un godīgi), kuru rezultātā nav bijis iespējams pienācīgi izpildīt vai vispār izpildīt saistības un ja šos apstākļus nebija iespējams paredzēt ne vien attiecīgajai Pusei, bet jebkurai citai personai, kas darbojas vai darbotos attiecīgās Puses nozarē, kā arī, ja šos apstākļus nebija iespējams novērst ar saprātīgiem un godīgiem paņēmieniem.

7.3. Par nepārvaramas varas apstākļiem Līguma izpratnē netiek atzītas jebkāda veida ekonomiskās vai finanšu grūtības vai arī globālo vai lokālo ekonomikas procesu ietekme.

7.4. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos tai Pusei, kura uz tiem atsaucas, ir jāziņo otrai Pusei rakstiski ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās vai uzsākšanās (rakstiskais paziņojums), bet dokumenti vai citi apliecinājumi, kas nepārprotami norāda uz nepārvaramas varas apstākļiem iesniedzami otrai Pusei ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no rakstiskā paziņojuma nosūtīšanas vai nodošanas dienas.

7.5. Ja Puse, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nav ievērojusi Līguma 7.4.punktā paredzēto paziņojuma un pierādījumu iesniegšanas kārtību, tās apgalvojumi par nepārvaramas varas apstākļiem nav ņemami vērā.

8. Līguma termiņš un tā izbeigšana

8.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

## 8.2. Pircējam ir tiesības ar paziņojumu vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, ja:

* + 1. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Pārdevēja atzīšanu par maksātnespējīgu;
    2. Pārdevējs nav novērsis Preces trūkumus Līguma 3.5.punktā noteiktajā kārtībā;
    3. Pārdevējs kavē Līguma saistību izpildi vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām.
  1. Līguma 8.2.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7.(septītajā) dienā pēc Pircēja paziņojuma par atkāpšanos (ierakstītā vēstulē) izsūtīšanas dienas. Šājā gadījumā Pārdevējs maksā Līguma 5.3.punktā noteikto līgumsodu un atlīdzina visus ar Līguma izbeigšanos saistītos zaudējumus.
  2. Līguma 8.2.punktā noteiktās tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu Pircējs var izmantot tikai līdz brīdim, kad parakstīts Akts vai saskaņā ar Līguma noteikumiem uzskatāms, ka Prece ir pieņemta (tas ir, ja Līguma 3.6.punktā noteiktajā termiņā Pircējs nav parakstījis Aktu, kā arī nav nosūtījis Pārdevējam neparakstītu Aktu un atteikumu to parakstīt).
  3. Līgumsvar tikt izbeigts pirms termiņa, Pusēm par to savstarpēji rakstveidā vienojoties.

9. CITI NOTEIKUMI

9.1. Visas pretenzijas un strīdi, kas var rasties Līguma izpildes laikā, tiek risināti vispirms pārrunu ceļā, Pusēm vienojoties. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā

9.2. Līguma nosacījumi var tikt grozīti, Pusēm savstarpēji vienojoties, rakstiski noformējot Līguma grozījumus un/vai papildinājumus, kas ir pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

* 1. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruņa, faksa numuri, elektroniskā pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.
  3. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējam.
  4. Korespondence, kas saistīta ar Līguma izpildi, ir iesniedzama rakstiski latviešu valodā Līgumā norādītajās Pušu adresēs un uzskatāma par saņemtu:

9.6.1.paziņojumā par pasta sūtījuma izsniegšanu norādītajā dienā vai 7.(septītajā) dienā pēc nodošanas pastā. Šaubu gadījumā sūtītājam jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto sūtījumu nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus;

9.6.2.dienā, kad korespondence nodota saņēmējam, ja tā nodota personīgi pret parakstu;

9.6.3.faksa nosūtīšanas dienā, ja korespondence tiek nosūtīta pa faksu;

9.6.4.e-pasta nosūtīšanas dienā, ja korespondence tiek nosūtīta pa elektronisko pastu.

9.7. Pārdevējs un Pircējs visu Līguma darbības laiku apņemas nodrošināt iespēju saņemt korespondenci Līgumā norādītajās adresēs un uzņemas visus riskus, sakarā ar jebkādām korespondences saņemšanas grūtībām vai neiespējamību.

* 1. Kontaktpersona no Pircēja puses – Juris Gailums, tālr. +371 29197740, e-pasts: [info@ilzeskalns.lv](mailto:info@ilzeskalns.lv).
  2. Kontaktpersona no Pārdevēja puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  3. Ja kāds no Līguma noteikumiem kāda iemesla dēļ zaudē spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus, kas paliek spēkā.
  4. Pusēm ir tiesības izvirzīt pretenzijas viena otrai par Līgumā noteikto saistību neizpildi, tajā skaitā, pieprasīt zaudējumu atlīdzību, līgumsodus, nosūtot rakstveida pretenziju par Līgumā noteikto saistību neizpildi. Otrai Pusei 7 (septiņu) darba dienu lakā no rakstveida pretenzijas saņemšanas dienas jānovērš pretenzijā norādīts pārkāpums vai jāsniedz pamatoti iebildumi par saistību neizpildes iemesliem.
  5. Līgums sastādīts latviešu valodā uz \_\_\_\_\_\_\_\_ lapām 2 (divos) identiskos eksemplāros. Pircējam un Pārdevējam tiek nodots pa vienam Līguma eksemplāram, abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
  6. Līgumam tiek pievienoti šādi pielikumi – kopā uz \_\_\_\_\_\_ (<*lapu skaits vārdiem*>) lapām:
     1. pielikums Nr.1 „Tehniskais piedāvājums” – uz \_\_\_\_\_\_ (<*lapu skaits vārdiem*>) lapām;
     2. pielikums Nr.2 „Finanšu piedāvājums” – uz \_\_\_\_\_\_ (<*lapu skaits vārdiem*>) lapām.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

|  |  |
| --- | --- |
| ***Pircējs:*** | ***Pārdevējs:*** |
| **Ilzeskalna pagasta pārvalde**  Reģ.Nr.90000014601  Adrese: Centra iela 1, Ilzeskalns, Ilzeskalna pagasts,  Rēzeknes novads, LV-4619  Banka: Swedbanka banka AS  Kods: HABALV2X  Konta Nr.LV90HABA0551034520018 | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_G.Gailuma | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <*paraksta atšifrējums*> |

1. **Piezīme:** pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā. [↑](#footnote-ref-1)