

Juridiskās un lietvedības nodaļas informācija par paveikto 2012.gadā

Laika periodā no 2012.gada 1.janvāra līdz 31.decembrim Rēzeknes novada pašvaldības elektroniskajā dokumentu aprites sistēmā Doclogix reģistrēts:

- 1) Saņemtā korespondence – **4864**;
- 2) Nosūtītā korespondence – **2784**;
- 3) Pilnvaras – **199**;
- 4) Līgumi – **1944**;
- 5) Vienošanās – **343**;
- 6) Rēķini – **2089**;
- 7) Izziņas – **3921**;
- 8) Rīkojumi – **1243**: novada administrācijas – 322; par atvaļinājumiem – 266; par ārzemju komandējumiem – 44; par komandējumiem – 485; par personālsastāvu – 126.

Juridiskās un lietvedības nodaļas darbinieki savas kompetences ietvaros sagatavojuši šādus dokumentus:

- 1) **23 saistošo noteikumu projektus** (jauni saistošie noteikumi, grozījumi, precizējumi), kā arī veikuši citu nodaļu sagatavoto **6 saistošo noteikumu projektu** koriģēšanu;
- 2) **2 noteikumu projektus**;
- 3) **23 lēmumu projektus** par nekustamā īpašuma nodošanai atsavināšanā;
- 4) **30 lēmumu projektus** par nosacītās cenas noteikšanu;
- 5) **148 lēmumu projektus** par rūpnieciskās zvejas tiesību nomu;
- 6) **97 lēmumu projektus** par nekustamā īpašuma nodokļa piedziņu;
- 7) **16 lēmuma projekti** par piekrišanu dzīvokļa īpašuma iegūšanai īpašumā;
- 8) **22 lēmuma projekti** par dzīvojamās telpas īri un/vai īres izbeigšanu;
- 9) **32 lēmuma projekti** par dažādām jomām;
- 10) **168 rūpnieciskās zvejas tiesību nomas protokolus**;
- 11) **8 vienošanās** par nekustamā īpašuma nodokļa parāda atmaksu atmaksas grafiku;
- 12) **126 nostiprinājuma lūgumi** pašvaldības īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā,
- 13) **57 uzziņas** īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā;
- 14) **13 tirdzniecības atļaujas**;
- 15) **99 dzīvesvietas deklarācijas**;

- 16) **437 rīkojumus** personālvadības jautājumos, no tiem 162 rīkojumus par personālsastāvu, 266 rīkojumus par atvaļinājumiem, 9 rīkojumus par praktikantiem;
- 17) **19 līgumus** darba tiesisko attiecību nodibināšanai un **14 vienošanās** par grozījumiem darba līgumos;
- 18) **4 prasījumus** maksātnespējas administratoriem par nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
- 19) **27 pieteikumus** par objektu dzēšanu no valsts kadastra informācijas sistēmas;
- 20) **240 līgumus**, no kuriem **148** rūpnieciskās zvejas tiesību nomas līgumus, kā arī veikuši citu nodaļu sagatavoto līgumu koriģēšanu un **visu** iesniegto līgumu saskaņošanu;
- 21) **38 rīkojumus** atbilstoši vadības norādījumiem
- 22) **189 pilnvaras** administrācijas darbiniekiem, pārvalžu vadītājiem, fiziskām personām;
- 23) **731 izziņas**, no kurām 654 izziņas par atteikumu izmantot pašvaldības pirmpirkuma tiesības uz nekustamo īpašumu, 77 izziņas par dzīvesvietu;
- 24) **2136** domes sēžu protokolu **izrakstus**;
- 25) **97 atbildes** uz iesniegumiem un citi iniciatīvas dokumenti.

Juridiskās un lietvedības nodaļas darbinieki savas kompetences ietvaros sagatavojuši šādus protokolus:

- 1) **28** Rēzeknes novada domes sēžu protokolus;
- 2) **26** Izglītības, kultūras un sporta jautājumu pastāvīgā komitejas sēžu protokolus,
- 3) **25** Finanšu pastāvīgā komitejas sēžu protokolus,
- 4) **25** Teritorijas attīstības, plānošanas, tautsaimniecības, vides un infrastruktūras jautājumu pastāvīgā komitejas sēžu protokolus,
- 5) **23** Teritoriālā pastāvīgā komitejas sēžu protokolus,
- 6) **26** Sociālo jautājumu un veselības aizsardzības pastāvīgā komitejas sēžu protokolus,
- 7) **24** Sociālo jautājumu komisijas sēžu protokolus,
- 8) **13** Vides aizsardzības fonda padomes sēžu protokolus,
- 9) **19** komisijas protokolus speciālistu pieaicināšanai nekustamā īpašuma vērtēšanai,
- 10) **27** komisijas protokolus nosacītās cenas noteikšanai;
- 11) **96** komisijas jautājumu izskatīšanai par pašvaldības pirmpirkuma tiesību izmantošanu sēžu protokolus;
- 12) **59** rūpnieciskās zvejas tiesību nomas limitu sadales komisiju sēžu protokolus;
- 13) **8** administratīvās komisijas sēžu protokolus;
- 14) **117** (apmēram) iepirkumu komisiju sēžu protokolus.

Par administratīvo pārkāpumu lietvedību

Administratīvā komisijas sēdēs izskatītas **146** administratīvo pārkāpumu lietas, kurās pieņemti **146** lēmumi un **146** paziņojumi nosūtīti Sodu reģistram. **48** pieteikumi iesniegti tiesu izpildītājam par naudas soda piedziņu un **58** brīdinājumi nosūtīti par naudas soda izpildi. Kopumā uzlikti naudas sodi Ls 2833,00 apmērā, no kuriem piedzītā nauda summa – **Ls 1970,79**.

Administratīvajā rajona tiesā skatīta lieta sakarā ar SIA ARHIMAN pieteikumu par Rēzeknes novada pašvaldības administratīvās komisijas lēmuma atcelšanu, kuras rezultātā SIA ARHIMAN prasība noraidīta.

Par valsts amatpersonu sarakstiem

Veicot grozījumus valsts amatpersonu sarakstā, izdarīti un iesniegti EDS **36** grozījumi valsts amatpersonu sarakstos.

Par pašvaldības mantas atsavināšanu

2012.gadā no 1.marta līdz 31.decembrim tika iesniegti **23** Rēzeknes novada pašvaldības zemesgabalu atsavināšanas ierosinājumi, sakarā ar kuriem tika sagatavoti rīkojumi par administratīvā akta termiņa pagarinājumu un rīkojumi par pagasta pārvaldes darbībām.

2012.gadā tika atsavināti **14** nekustamie īpašumi, kā rezultātā tika noslēgti pirkuma līgumi par kopējo summu - **Ls 29 820,57**. No kopējā summas **Ls 23 856,46** (80 %) ieskaitīti administrācijas budžetā, 20 % pagasta pārvalžu budžetā, un proti:

- 1) Audriņu pagasts – Ls 1 018,47;
- 2) Feimaņu pagasts – Ls 1 782,17;
- 3) Ilzeskalna pagasts – Ls 4 829,69;
- 4) Kaunatas pagasts – Ls 1 727,09;
- 5) Lūznavas pagasts – Ls 1 003,67;
- 6) Maltas pagasts – Ls 1 2 133,70;
- 7) Ozolmuižas pagasts – Ls 1 298,14;
- 8) Pušas pagasts – Ls 3 861,14;
- 9) Sakstagala pagasts – Ls 10 643,87;
- 10) Strūžānu pagasts – Ls 1 522,63.

Par iepirkumiem

Izsludināti iepirkumi – **39**, t.sk. 9 konkursi, 1 sarunu procedūra un 29 iepirkumi Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8¹.panta kārtībā.

No tiem:

- 1) **14** – par preču piegādi, t.sk. 1 konkurss;
- 2) **11** – par pakalpojumu sniegšanu, t.sk. 4 konkursi un 1 sarunu procedūra;
- 3) **14** – par būvdarbiem, t.sk. 4 konkursi.

No tiem pārtraukti – **8** iepirkumi, t.sk. 2 konkursi un 6 iepirkumi PIL 8¹.panta kārtībā.

Publicēti **3** paziņojumi par grozījumiem iepirkumu procedūru dokumentos.

Noslēgti **33** iepirkumu līgumi, t.sk. par preču piegādi – 16 līgumi, no kuriem 3 piegādātāji noteikti konkursu rezultātā; 8 līgumi par būvdarbu veikšanu, no kuriem 3 būvuzņēmēji noteikti konkursu rezultātā; 9 līgumi par pakalpojumu sniegšanu, no tiem 1 pakalpojumu sniedzējs noteikts konkursa rezultātā.

Kopējā līgumu summa – **Ls 1 640 010,23**, t.sk. piegādes līgumu kopējā summa – Ls 218802,65; būvdarbu līgumu kopējā summa – Ls 1351367,58; pakalpojumu līgumu kopējā summa – Ls 69840,00.

Par tiesvedību

Nodaļas darbinieki piedalījušies **24 tiesas sēdēs**. Kopumā tiesās izskatītas **28** lietas, kurās pašvaldība ir procesa dalībnieks, t.sk.

- 1) Administratīvajā rajona tiesā – 6 (no tiem 5 labvēlīgi nolēmumi);
- 2) Administratīvajā apgabaltiesā – 4 (no tiem 2 pilnībā un 1 daļēji labvēlīgs nolēmums);
- 3) Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamentā – 5 (no tiem 4 labvēlīgi nolēmumi);
- 4) vispārējās jurisdikcijas pirmās instances tiesā – 7, t.sk. 3 par juridiska fakta konstatēšanu, 3 – pašvaldības prasības par parādu piedziņu (visas apmierinātas) un 1 – pašvaldības prasība par nomas līguma laušanu ar SIA „EKO punkts” (atstāta bez izskatīšanas);
- 5) Latgales apgabaltiesā – 5, t.sk. 4 par īpašuma tiesību atjaunošanu uz nekustamo īpašumu (pašvaldība prasības atzina) un 1 – Ģenerālprokuratūras prasībā (labvēlīgs nolēmums, prasība noraidīta);
- 6) Augstākās tiesas Civillietu tiesu palātā – 1 (labvēlīgs nolēmums).

Labvēlīgo nolēmumu īpatsvars – 82 %.

Nozīmētas izskatīšanai 2013.gadā – **15** lietas, t.sk. Administratīvajā rajona tiesā – 4 lietas, Administratīvajā apgabaltiesā – 7 lietas, Latgales apgabaltiesā – 3 lietas, Augstākās tiesas Senāta Civillietu departamentā – 1 lieta.

Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu

77 lēmumi par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu nodoti Latvijas Republikas zvērinātiem tiesu izpildītājiem.

2012.gadā Latvijas Republikas zvērinātiem tiesu izpildītājiem uz piedziņu tika nodoti 77 lēmumi, kuru kopējā summa sastāda **Ls 16066,20**. Zvērinātiem tiesu izpildītājiem, veicot piedziņu, Rēzeknes novada pašvaldības kontā 2012.gadā ir pārskaitīti **Ls 10272,62**.

Par profesionālo izglītību un kvalifikācijas paaugstināšanu

Rēzeknes novada pašvaldībā uz 2012.gada 31.decembri 78 strādājoši, 23 vīrieši un 55 sievietes. Augstākā izglītība ir 56 darbiniekiem, vidējā speciālā 22 darbiniekiem (tai skaitā 12 tehniskiem darbiniekiem).

2012.gada laikā pieņemti darbā: L.Līce, I.Kroiče, T.Kruste, J.Skubiļina A.Bringule; L.Romančuka; M.Lebeda; R.Pavloviča; B.Logina; M.Ļaksa; M.Čerņavska; M.Zeltiņa; B.Rīvāne; M.Hahelis; S.Freiberga; S.Strankale; atbrīvoti no darba: A.Bringule; B.Logina; J.Opincāns; J.Gruzinska; R.Semjonova; V.Viļums; A.Pavlova; M.Tucika.

2012.gada laikā novada pašvaldības Juridiskās un lietvedības nodaļas lietvede O.Kozlova studē Rēzeknes Augstskolas Ekonomistu fakultātes 2.kursā.

2012.gadā paaugstināja profesionālo kvalifikāciju:

- 1) domes priekšsēdētāja vietniece E.Pizāne piedalījās seminārā „Korupcijas novēršana”;
- 2) Izglītības pārvaldes vadītāja L.Žukovska piedalījās semināros „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” un „Valsts un pašvaldības institūciju speciālists, kurš izskata lietas, kas saistītas ar bērnu tiesību aizsardzību”;
- 3) Juridiskās un lietvedības nodaļas vadītāja I.Turka piedalījās semināros „Publisko dokumentu pārvēršana elektroniskā formā”, „Korupcijas novēršana” un „Personas datu aizsardzības tiesiskais regulējums, problemātiskie aspekti, aktualitātes”;
- 4) Būvvaldes būvinspektore J.Tepcova piedalījās seminārā „Plānotā būvniecības procesa reorganizācija un ilgtspējīga būvniecība”, kā arī ieguva sertifikātus;
- 5) Juridiskās un lietvedības nodaļas juriste S.Frančenko piedalījās seminārā „Publisko tiesību līgumi valsts un pašvaldību institūciju darbā” un „Nodokļa atbalsta pasākuma (NAP) administrēšana un tā piemērošana nekustamā īpašuma nodoklim”;
- 6) Juridiskās un lietvedības nodaļas personāllietu speciāliste, arhivāre L.Petrova piedalījās seminārā „Izmaiņas institūciju arhīvu un dokumentu pārvaldības darbā saistībā ar 06.11.2012. Ministru kabineta noteikumiem Nr.748 „Dokumentu un arhīvu pārvaldības noteikumi””;

- 7) Izglītības pārvaldes speciāliste bērnu tiesību aizsardzības jautājumos A.Dundure noklausījās semināru „Radošo projektu ideju ģenerēšana”;
- 8) Finanšu ekonomikas un grāmatvedības nodaļas nodokļu ekonomiste I.Kroiče piedalījās seminārā „Nodokļa atbalsta pasākuma (NAP) administrēšana un tā piemērošana nekustamā īpašuma nodoklim”;
- 9) Sociālā dienesta sociālā darbiniece A.Tarakanova piedalījās semināros „Darbs ar individuālu sociālo gadījumu: metodes un tehnikas”, „Praktiska uzvedības sociālās korekcijas un sociālās palīdzības programmas izstrādāšana un īstenošana”.

Bez tam novada pašvaldības speciālisti E.Opincāne, I.Rimšāne, A.Jaudzema, T.Kārklīniece, T.Kruste, V.Šaraka, L.Vinogradova, L.Žukovska, S.Ančikovska M.Kalvāne piedalās darbā dažādos projektos, darba apvienošanas kārtībā. Semināros piedalās attiecīgo nodaļu vadītāji un galvenie speciālisti, lai paaugstinātu savu kvalifikāciju un profesionalitāti.

2012.gadā Latvijas Republikas proklamēšanas 91.gadskārtā par profesionāla, godprātīga un radoša darba devumu sava novada un valsts labā Rēzeknes novada pašvaldība izteica atzinību Rēzeknes novada pašvaldības priekšsēdētāja vietniecei E.Pizānei, Attīstības plānošanas nodaļas ārējo sakaru organizatorei I.Rimšānei un Sociālā dienesta vadītājai J.Gruzinskai.

Par arhīva darbu

Veicot dokumentu sagatavošanu nodošanai arhīvā sašūtas un apstrādātas 153 lietas, sagatavoti nodošanai zonālajam valsts arhīvam 2 lietu apraksti, 1 vēsturiskā izziņa un sastādīts 1 akts par lietu iznīcināšanu.

Jautājumu sagatavošanai izskatīšanai pastāvīgajās komitejās, sniegtas konsultācijas citu nodaļu darbiniekiem, pagastu pārvalžu darbiniekiem. Bez tam sniegtas dažādas juridiska rakstura konsultācijas apmeklētājiem un iesniedzējiem

Juridiskās un lietvedības nodaļas vadītāja I.Turka