



# RĒZEKNES NOVADA ZIŅAS

Rēzeknes novada pašvaldības bezmaksas informatīvais izdevums

2017. gada 13. aprīlis Nr. 3 (45)



Madaras Bērtaņa foto

## IZTĒRĒ MILJONU AR KRISTAPU RASIMU!

11. un 12. aprīlī Rēzeknes novada skolās – Dricānu vidusskolā, Nautrēnu vidusskolā (attēlā), Kaunatas vidusskolā un Maltas vidusskolā – norisinājās aktīvas un radošas meistardarbnīcas “Iztērē miljonu ar Kristapu Rasimu”. Meistardarbnīcu laikā skolēniem bija iespēja uzzināt vairāk par Rēzeknes novadā īstenotajiem Eiropas Savienības projektiem un līdzfinansējuma iespējām turpmākajiem pašvaldības vai uzņēmēju projektiem, kā arī izdomāt un aizstāvēt savas biznesa idejas par vienu miljonu EUR.

Lai ideju varētu pārliecinoši aizstāvēt, pirms tam harizmātiskais un vienmēr pozitīvais aktieris Kristaps Rasims padalījās ar savām zināšanām par veiksmīgas uzstāšanās likumiem, par labākajiem “ierociem” cīņā ar lampu drudzi, kā arī par pārliecināšanas un sava viedokļa aizstāvēšanas mākslu. “Galvenais ir neaizmirst elpot,” smaidot teica Kristaps Rasims, atklājot, ka tieši pareiza un vienmērīga elpošana ir pamats, lai uzstāšanās aizritētu veiksmīgi. Populārais aktieris arī parādīja dažādus vingrinājumus un “mēles mežģus”, lai pirms stāšanās auditorijas priekšā varētu atbrīvoties no uztraukuma un izvairīties no pārteikšanās.

Tāpat meistardarbnīcu laikā Rēzeknes biznesa inkubatora vadītāja Skaidrīte Baltace un projektu vadītāja Evija Piebalga pastāstīja, kā biznesa inkubators var palīdzēt,

lai miljonu vērtu ideju iedzīvinātu un pēc iespējas veiksmīgāk pārvarētu izaicinājumus, ar ko saskaras jaunie uzņēmēji, tostarp, biznesa inkubators sniedz padomus un līdzfinansējumu uzņēmuma telpu īrei, grāmatvedībai, mājaslapas izveidei, mārketingam un citiem pakalpojumiem.

“Labus piemērus dažādām uzņēmējdarbības formām var atrast ne vien pasaulē, bet arī Latvijā, Rēzeknes novadā un katrs savā pagastā,” uzrunājot skolēnus, uzsvēra Rēzeknes novada domes priekšsēdētājs Monvīds Švarcs. “Lai uzņēmums izdotos veiksmīgs un peļņu nesošs, aicinu pavērot, kas cilvēkiem ir vajadzīgs vai kas pietrūkst, un to arī ražot vai piedāvāt.” Lai gan likumdošana neļauj vietvarām tieši iejaukties uzņēmējdarbības vidē, Rēzeknes novada pašvaldība, atjaunojot un uzturot novada mēroga tūrisma objektus, ir radījusi labvēlīgu uzņēmējdarbības vidi ap šiem lielākajiem tūrisma objektiem: “Ja pirms ūdenstūrisma centra “BĀKA” atvēršanas Lubāna ezera apkārtni sezonas laikā apmeklēja 300 līdz 400 tūristi, tad tagad vienās saulainās vasaras brīvdienās atbrauc vairāk nekā 400 tūristu. Tāpat arī Lūznavas muižā – ja pirms rekonstrukcijas muižas parku apmeklēja pāris desmiti tūristu, tad pagājušajā gadā Lūznavā pabija vairāk nekā 20 tūkstoši viesu,” pastāstīja Monvīds Švarcs. Līdz ar to ap šiem objektiem radīta labvēlīga vide,

lai attīstītos jaunie uzņēmēji, jo tūristiem nepieciešama arī ēdināšana, naktsmītnes, kādi neparasti apskates objekti vai atrakcijas. “Lai izdodas savu trako un šķietami nerealā ideju pārvērst reālā un pelnošā biznesā!” novēlēja Monvīds Švarcs. “Lai ikviens, kurš pirms tam smējās par jūsu ideju, jūs apskauž par panākumiem!”

Pēc veiksmīgas uzstāšanās prasmju apgušanas skolēni aizstāvēja visdažādākās idejas: sporta kompleksu izveide pagastos, zobārsta kabineta iekārtošana, Teirumnieku purva takas atjaunošana un uzlabošana, eko rotaļlietu ražotne, tehnoloģiju centra izveide un citas idejas. “Jūsu idejām ir nākotne!” skolēnus iedrošināja Europe Direct informācijas centra (EDIC) Austrumlatgalē vadītāja Inta Rimšāne. “Rakstot projektus un piesaistot Eiropas Savienības līdzekļus, varat saņemt līdzfinansējumu, lai būtu vieglāk spert pirmos soļus jaunu uzņēmumu radīšanā.”

Meistarklasi organizēja EDIC Austrumlatgalē. Par to, kādas ir projektu un līdzfinansējuma iespējas gan biedrībām, gan topošajiem un esošajiem uzņēmējiem, varat lasīt EDIC Austrumlatgalē izdotajās Ziņu lapās, kā arī EDIC informatīvajā sadaļā Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapā.

Madara Bērtaņa,

EDIC Austrumlatgalē vadītājas asistente

*Klausījos, brīnījos, Lieldienīņa braukšus brauca,  
Kas aiz kalna gavilēja: Asnus veda vezumā.*

Lai Lieldienas katram no mums ir kā jauns iesākums – lieliem darbiem, gaišām domām, dvēseles mieram un neviltotai ticībai, ka pat mūsu drosmīgākās ieceres īstenosies. Priecīgus svētkus!

Rēzeknes novada domes priekšsēdētājs Monvīds Švarcs  
priekšsēdētāja vietniece Elvira Pizāne  
izpilddirektors Jānis Troška

### KLŪDAS LABOJUMS

2017. gada 16. februārī tika publicēts Rēzeknes novada pašvaldības 2017. gada 5. janvāra saistošo noteikumu “Grozījumi Rēzeknes novada pašvaldības 2009. gada 15. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 9 “Par sociālo dzīvokļu izīrēšanas kārtību”” teksts un to paskaidrojuma raksts, nepareizi norādot saistošo noteikumu numuru un nosaukumu.

**PAREIZAIS SAISTOŠO NOTEIKUMU NUMURS UN NOSAUKUMS –**

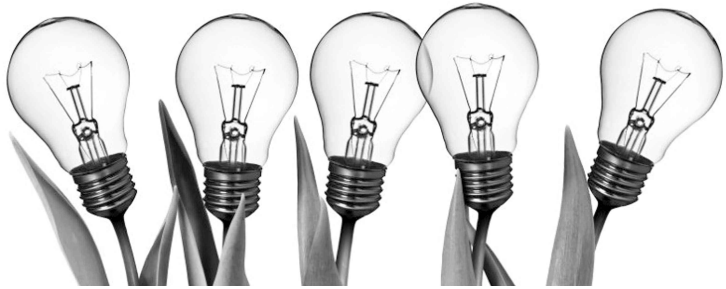
**Rēzeknes novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 80**

**“Grozījumi Rēzeknes novada pašvaldības**

**2009. gada 15. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 9**

**“Par sociālo dzīvokļu izīrēšanas kārtību””.**





## AKTUALIZĒTS RĒZEKNES NOVADA ATTĪSTĪBAS PROGRAMMAS 2012. – 2018. GADAM RĪCĪBAS UN INVESTĪCIJU PLĀNS

Rēzeknes novada pašvaldība informē, ka 2017. gada 6. aprīlī ir pieņemts Rēzeknes novada domes lēmums Nr. 8, 2. § "Par aktualizētā Rēzeknes novada attīstības programmas 2012. – 2018. gadam Rīcības plāna un Investīciju plāna apstiprināšanu". Plānošanas dokumentu aktualizēšanas mērķis ir sekmēt Rēzeknes novada ilgtspējīgu un stabilu attīstību, veicinātu uzņēmēju konkurētspēju un nodrošinātu iedzīvotāju dzīves kvalitātes uzlabošanu.

Aktualizētajā Investīciju plānā ir iekļautas arī Rēzeknes novada pašvaldības projektu idejas, kas saistītas ar uzņēmējdarbības veicināšanu, piesaistot finansējumu no Eiropas Savienības fondu līdzekļiem Latgales programmas "Projekti Latgalē un Alūksnes novadā" ietvaros, kuras pašvaldība plāno realizēt laika periodā no 2017. līdz 2020. gadam.

Saskaņā ar Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 73. punktu vietējās pašvaldības attīstības programmas Rīcības plāna un Investīciju plāna aktualizācija ir jāveic ne retāk kā reizi gadā, ievērojot pašvaldības budžetu kārtējam gadam. Aktualizēto rīcības plānu apstiprina ar domes lēmumu.

**Ar aktualizēto Rēzeknes novada attīstības programmas 2012. – 2018. gadam Rīcības plānu un Investīciju plānu var iepazīties mājaslapā: [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv)**

Līga Romančuka,

Rēzeknes novada pašvaldības teritorijas plānotāja

## KONKURSS PAR FINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANU JAUNIEŠU DARBA PRAKSĒM VASARAS PERIODĀ

Rēzeknes novada Izglītības pārvalde izsludina konkursu par finansējuma piešķiršanu jauniešu darba praksēm vasaras periodā, kas tiks īstenotas laika posmā no 2017. gada 1. jūnija līdz 31. augustam.

Konkursa mērķis ir nodarbināt jauniešus vasaras periodā, kā arī veicināt jauniešu darba prakses un neformālās izglītības attīstību Rēzeknes novadā.

Konkursā tiek aicināti piedalīties Rēzeknes novada pagastos dzīvojošie jaunieši, kas 2016./2017. mācību gadā beidz 9., 10. vai 11.

klasi (1. un 2. kurss arodskolās) kādā no izglītības iestādēm Rēzeknes novadā vai Rēzeknes pilsētā (jauniešu deklarētā dzīvesvieta ir Rēzeknes novadā).

Projekti tiek gaidīti Rēzeknes novada domes Izglītības pārvaldē līdz 24. aprīlim plkst. 15.00 vai pa pastu līdz 21. aprīlim (pasta zīmogs).

**Sīkāka informācija Konkursa nolikumā Rēzeknes novada mājaslapā: [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv)**

Jānis Šaudiņš,  
Rēzeknes novada pašvaldības jaunatnes lietu speciālists

## PAZIŅOJUMS PAR PUBLISKO APSPRIEŠANU PUŠAS PAGASTĀ

Rēzeknes novada pašvaldības Maltas pagasta pārvaldes struktūrvienība "Pušas pagasta pārvalde" paziņo par 19 koku nociršanu Pušas pagasta teritorijā esošajās kapsētās:

**Svātovas kapi** (kadastra nr. 78800020156) – 1 priede (diametrs 26 cm), 2 bērzi (diametrs 28 cm, 40 cm);

**Pušas kapi** (kadastra nr. 78800040289) – 4 bērzi (diametrs 27 cm, 50 cm, 41 cm, 48 cm), 2 priedes (diametrs 45 cm, 44 cm), 1 kļava (diametrs 40 cm);

**Siugaļu kapi** (kadastra nr. 78800030194) – 1 kļava (diametrs 25 cm);

**Baldas kapi** (kadastra nr. 78800010068) – 5 priedes (diametrs 37 cm, 35 cm, 30 cm, 30 cm, 32 cm), 1 bērzs (diametrs 52 cm);

**Patmaļņiku kapi** (kadastra nr. 78800060133) – 2 bērzi (diametrs 27 cm, 36 cm), 1 priede (diametrs 52 cm).

Šie koki atrodas uz Rēzeknes novada pašvaldības īpašumā esošās zemes Rēzeknes novada Pušas pagastā.

Lūdzam iesniegt savus priekšlikumus un pieteikumus Rēzeknes novada pašvaldības Maltas pagasta pārvaldes struktūrvienībā "Pušas pagasta pārvalde" pie kasieres - lietvedes (Parka ielā 1, Puša, Pušas pagasts, Rēzeknes novads), no 2017. gada 13. aprīļa līdz 27. aprīlim.

Sabiedriskā apspriešana notiek saskaņā ar Rēzeknes novada pašvaldības 2012. gada 15. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 91 "Par koku ciršanu ārpus meža Rēzeknes novadā".

## GRIŠKĀNU PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE – TURPMĀK AR NOSAUKUMU "SPRĪDĪTIS"



Ingas Oltiņas foto

No šī gada 1. aprīļa, iestādes tēla atpazīstamībai, Griškānu pirmsskolas izglītības iestādei tika piešķirts nosaukums "Sprīdītis". 3. aprīlī iestādē notika „vārda došanās svētki”, uz kuriem bija ieradušies Sprīdītis un Laimas māte.

Sprīdītis, pūšot stabulīti, lika dancot visiem bērniem. Pieķeroties pie burvju sprungulīša, bērni kopā ar Sprīdīti gāja rotaļās. Jautro aktivitāšu noslēgumā, Sprīdītis secināja, ka ir atradis „LAIMĪGO ZEMI”, un tā ir mūsu pirmsskolas izglītības iestāde. Turpmāk šeit būs viņa mājas, kur viņš ik dienu darbosies kopā ar čakliem, labsirdīgiem un līksmiem bērniem. Bērni uzņēma Sprīdīti savā draudzīgajā saimē.

Svinīgajā pasākumā tika atklāta plāksne, kura norāda uz Sprīdīša piederību šai iestādei. Pagasta pārvaldes vadītājs Jānis Aleksāns novēlēja bērniem un iestādes kolektīvam nest iestādes vārdu ar divreiz lielāku atbildību. Tāpat arī mudināja bērnus, lai tie tikpat dedzīgi kā Sprīdītis mīlētu, cienītu un sargātu savu zemi.

Neviena dzimšanas diena vai kristības netiek rīkotas bez tortes, tāpēc visiem par prieku tika pasniegta „Sprīdīša” torte. Ikviens varēja nobaudīt gardo cienastu.

Svetlana Klīdzēja,  
Griškānu PII "Sprīdītis" vadītāja

## IZSLUDINĀTS KONKURSS PAR FINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANU INVENTĀRA UN APRĪKOJUMA IEGĀDEI JAUNATNES PROJEKTIEM

Rēzeknes novada Izglītības pārvalde izsludina konkursu par finansējuma piešķiršanu inventāra un aprīkojuma iegādei jaunatnes projektiem, kas tiks īstenoti laika posmā no 2017. gada 1. jūnija līdz 1. novembrim.

Konkursa mērķis ir atbalstīt aktivitātes jaunatnes sekmīgākai integrācijai politiskajos, ekonomiskajos, sociālajos un kultūras procesos Rēzeknes novadā.

Konkursā tiek aicinātas piedalīties Rēzeknes novada pagastos darbojošās jauniešu nevalstiskās organizācijas, jauniešu centri, jauniešu klubi, skolēnu

pašpārvaldes un jauniešu neformālās interešu grupas.

Pieprasītā summa projekta īstenošanai nedrīkst būt mazāka par 400,00 EUR un lielāka par 700,00 EUR. Projekti tiek gaidīti Rēzeknes novada domes Izglītības pārvaldē līdz 28. aprīlim plkst. 15.00 vai pa pastu līdz 26. aprīlim (pasta zīmogs).

**Sīkāka informācija Konkursa nolikumā Rēzeknes novada mājaslapā: [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv)**

Jānis Šaudiņš,  
Rēzeknes novada pašvaldības jaunatnes lietu speciālists

## PUBLISKĀ APSPRIEŠANA KOKU CIRŠANAI GRIŠKĀNU PAGASTĀ

Saistībā ar paredzamā projekta "Industriālo teritoriju tīkla izveide uzņēmējdarbības veicināšanai Rēzeknes pilsētas, Rēzeknes un Viļānu novados" realizāciju ir nepieciešama koku ciršana: 6 oši ar diametru 5x70cm, 1x50cm un 2 ozoli ar diametru 2x70cm Janopoles ciemā uz zemes vienības ar kadastra nr. 78560061023 Jaunās ielas un pašvaldības autoceļa 5603 Staroščiķi - Tuči - Janopole nodaļuma joslā. Trīs koki jau ir bīstami un rada risku satiksmes dalībniekiem, jo sākuši trūdēt un daļa sauso zaru atrodas virs ceļa (skat. 1. foto).

Pēc iedzīvotāju lūguma Jupatovkas daudzdzīvokļu māju pagalmos 11 V un 11 D (kadastra nr. 78560010836) ir paredzēts nocirst 4 liepas ar apkārtmēru 30 - 40 cm, jo šo koku zari vēja laikā rada risku, daudzdzīvokļu mājas īpašumiem (skat. 2. foto).

Ir ielānāts izcirst 29 bīstamos kokus (alkšņus un kārkļus) Griškānu pagastā pie Rēzeknes upes zemes vienībā ar kadastra nr. 78560010933, blakus

atrodas īpašumi ar kadastra nr. 78560010126, 78560010480 (skat. 3., 4. foto). Daļa koku ir sausi, iekrituši Rēzeknes upē, daļa erozijas dēļ ir sasvērūšies upes virzienā un tuvākajā laikā grasās krist, radot upē aizsprostus. Tūristi ir iecienījuši pavasara laikā ar kanoe tipa laivām laivot pa Rēzeknes upi, veikt izbraucienus, ekspedīcijas. Arī vietējie dārkopības sabiedrības "Atpūta Griškāni" iemītnieki, iedzīvotāji vasaras periodā to izmanto gan kā peldvietu, gan kā ūdens ņemšanas vietu.

Sabiedriskā apspriešana tiek veikta no 2017. gada 13. aprīļa līdz 28. aprīlim saskaņā ar Rēzeknes novada pašvaldības 2012. gada 15. novembra saistošo noteikumu Nr. 91 „Par koku ciršanu ārpus meža Rēzeknes novadā” III. nodaļu.

Lūdzam savus priekšlikumus un pieteikumus iesniegt Griškānu pagasta pārvaldē pie lietvedes (Centrālā iela 27, Sprūževa, Griškānu pagasts, t. 64640431), vai rakstot uz e-pastu: [Zoja.Lipska@griskani.lv](mailto:Zoja.Lipska@griskani.lv)



1.



2.

Jāņa Aleksāna foto



3.



4.



# Rēzeknes novada pašvaldības saistošie noteikumi

## Saistošie noteikumi nr. 82

### “Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Rēzeknes novada pašvaldībā”

APSTIPRINĀTI

Rēzeknes novada domes

2017.gada 2.marta sēdē

(protokols Nr.6, 1.§)

ar precizējumiem

Rēzeknes novada domes

2017.gada 6.aprīļa sēdē

(protokols Nr.8, 1.§)

Izdoti saskaņā ar

Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma

6.panta ceturto un piekto daļu

## I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:

1.1. kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai, tai skaitā prasības komercuzskaites mērparāta mezgla izbūvei;

1.2. centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības, tai skaitā, prasības notekūdeņu novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā, brīvkrānu un ugunsdzēsības ierīču lietošanas un aizsardzības prasības;

1.3. sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, tai skaitā līguma slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas kārtību;

1.4. administratīvo atbildību par šo noteikumu pārkāpšanu.

2. Noteikumos ietvertie termini lietoti Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un saistīto normatīvo aktu izpratnē.

3. Lietoto terminu skaidrojums:

3.1. **Pakalpojumu lietotājs** – nekustamā īpašuma īpašnieks (dzīvokļu īpašumu mājā – visi dzīvokļu īpašnieki) vai valdītājs, kurš saņem noteikta veida sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumus, pamatojoties uz noslēgtu Pakalpojuma līgumu;

3.2. **Pakalpojuma līgums** – sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgums starp Pakalpojumu lietotāju un Pakalpojumu sniedzēju par noteikta veida sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas, lietošanas, uzskaites un norēķinu kārtību, kā arī abu pušu tiesībām, pienākumiem un atbildības robežām;

3.3. **Tīklu apkalpošanas robežu akts** – Pakalpojumu sniedzēja un Pakalpojumu lietotāja parakstīts akts, kurā norādītas robežas, kādās ūdensvada un kanalizācijas tīklus apkalpos katra Pakalpojuma līguma puse (pusēm vienojoties, tās var būt arī ārpus sabiedriskā pakalpojuma sniegšanas piederības robežas);

3.4. **Ūdens patēriņa norma komercuzskaitēi** – ūdens patēriņa norma vienam iedzīvotājam (m<sup>3</sup> mēnesī) atbilstoši noteikumu Pielikumam Nr. 2.

4. Noteikumu mērķis ir noteikt sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu (turpmāk – ūdenssaimniecības pakalpojumi) sniegšanas un lietošanas kārtību, lai veicinātu kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību un nodrošinātu Pakalpojumu lietotājus ar nepārtrauktiem pakalpojumiem, uzlabotu vides situāciju Rēzeknes novada pašvaldībā un dabas resursu racionālu izmantošanu.

5. Noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Rēzeknes novada pašvaldības teritorijā.

6. Šie noteikumi neattiecas uz lietus notekūdeņu novadīšanu kanalizācijas šķirtsistēmā un uz decentralizētajiem kanalizācijas pakalpojumiem.

## II. Kārtība, kādā ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkli vai būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai

7. Kārtību, kādā ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai un centralizētajai kanalizācijas sistēmai nosaka Ūdenssaimniecības pakalpojumu likums, saistītie Ministru kabineta noteikumi un šie noteikumi.

8. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs, iesniedzot Pakalpojumu sniedzējam aizpildītu tehnisko noteikumu saņemšanas pieprasījumu, papildus normatīvajos aktos noteiktajam, pievieno nekustamā īpašuma īpašnieka vai valdītāja piekrišanu personas datu apstrādei un pastāvīgai uzglabāšanai, kas ietverti tehnisko noteikumu pieprasījumā.

9. Ja nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam, pieprasot tehniskos noteikumus, ir parādu saistības par Pakalpojumu sniedzēja sniegtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, Pakalpojumu sniedzējs var atteikt izsniegt tehniskos noteikumus līdz minēto parādu saistību nokārtošanai.

10. Tehnisko noteikumu derīguma termiņš ir 2 (divi) gadi.

11. Nekustamā īpašuma pieslēgšana centralizētās ūdensapgādes sistēmai un centralizētās kanalizācijas sistēmai ir obligāta zemes gabalam jaunbūves būvniecības gadījumā, ja piegulstošajā ielā atrodas centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas tīkli, un pašvaldības teritorijas plānojumā attiecīgā teritorija ir noteikta kā apbūves teritorija, kur ir ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas.

12. Ja ūdens padeve ēkā paredzēta no divām neatkarīgām ārējās ūdensapgādes sistēmām (piemēram: no vietējās akas vai urbuma un centralizētās ūdensapgādes sistēmas), to savienošanas vietā jābūt vismaz 50 mm lielam strūklas pārtraukumam vai speciālam pretvārstam, kas nodrošina strūklas pārtraukumu. Abus ievadus drīkst savienot tieši, ja tajos ierīko īscauruli, kura jāizņem, ja darbojas otrs ievads.

13. Pakalpojuma lietotājs ierīko vienvirziena vārstu uz pagraba kanalizācijas izvadu ēkās, kur pagraba telpās (šajās telpās ir aizliegts uzglabāt materiālās vērtības un pārtikas produktus) ir ierīkotas sanitārās iekārtas (izlietnes, sēdpodī, trapi u.c.).

14. Pēc ievada vai izvada izbūves pabeigšanas nekustamā īpašuma īpašnieks Pakalpojumu sniedzējam iesniedz:

14.1. izbūvēto tīklu izpildmērījuma plānu grafiskā un digitālā formā;

14.2. aktu par komercuzskaites mērparāta mezgla pieņemšanu.

15. Pēc nekustamā īpašuma izvada izbūves līdz centralizētajam kanalizācijas tīklam, nekustamā īpašnieka vai valdītāja pienākums ir likvidēt viņa īpašumā esošās būves un sistēmas, kuras tika izmantotas nekustamajā īpašumā radīto komunālo notekūdeņu uzkrāšanai (notekūdeņu krājvertnes, nosēdakas) un var radīt kaitējumu videi.

16. Ja ūdensvada ievadu vai kanalizācijas izvadu centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai nav iespējams pievienot tīklu izvietojuma dēļ, tad Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut nekustamā īpašuma īpašniekam kā Blakuslietotājam pievadu pievienot pie cita Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes (aiz komercuzskaites mērparāta mezgla) un kanalizācijas cauruļvadiem, tai skaitā šķērsojot cita īpašnieka nekustamo īpašumu, ja šāda pievienošana ir rakstveidā saskaņota ar zemes īpašnieku un Pakalpojumu

lietotāju, un šāda pievienošana nepasliktina ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojuma saņemšanu citiem Pakalpojumu lietotājiem. Šādā gadījumā ir jābūt saskaņotam tīklu apkalpošanas robežu aktam un noslēgtam līgumam starp Blakuslietotāju un Pakalpojumu lietotāju.

17. Ja nav iespējams komercuzskaites mērparāta mezgla izbūvēt normatīvajos aktos noteiktajā vietā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut to izbūvēt Pakalpojumu sniedzēja noteiktajā vietā:

17.1. ēkas pagrabā tiešā ūdensvada ievada tuvumā;

17.2. saimniecības ēkā Pakalpojuma lietotāja īpašumā.

18. Pēc komercuzskaites mērparāta mezgla izbūves, Pakalpojumu sniedzējs uzstāda verificētu komercuzskaites mērparātu, kas ir Pakalpojumu sniedzēja īpašums, un to noplombē.

19. Pakalpojumu lietotājs atlīdzina Pakalpojumu sniedzējam izdevumus komercuzskaites mērparāta zādzības vai bojāšanas gadījumā, pēc to faktiskiem apmēriem, kas saistīti ar jauna komercuzskaites mērparāta iegādi un uzstādīšanu, izņemot gadījumus, kad komercuzskaites mērparāta mezgla atrašanās vieta ir ārpus Pakalpojumu lietotāja atbildības robežas.

## III. Centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības

### 3.1. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu piederība un uzturēšana

20. Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā ir:

20.1. maģistrālie un sadalošie ūdensvada tīkli;

20.2. ūdens ieguves urbūmi, ūdens attīrīšanas iekārtas, ūdens spiedienu paaugstinošas sūkņu stacijas, ūdens-torņi, rezervuāri;

20.3. maģistrālie un sadalošie kanalizācijas tīkli;

20.4. notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kanalizācijas sūkņu stacijas, kanalizācijas spiedvadi, pašteces kanalizācijas tīkli;

20.5. iepriekš minētajos apakšpunktos minēto ūdensapgādes un kanalizācijas tīklos esošās skatakas, kontrolakas, cauruļvadu armatūra, hidranti un hidrantu plāksnītes;

20.6. komercuzskaites mērparāti, izņemot ūdens skaitītājus daudzdzīvokļu dzīvojamā māju dzīvokļos.

21. Pakalpojumu sniedzēja apkalpes zonā var tikt slēgtas apkalpošanas līgums par ūdensapgādes un kanalizācijas infrastruktūras daļas uzturēšanu, kuras nav Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā, noslēdzot rakstveida līgumu par pakalpojuma sniegšanu, kas nav atzīts par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu, un kas tiek sniegts par samaksu, kas noteikta pusēm vienojoties pakalpojuma sniegšanas līgumā.

22. Pēc saskaņošanas ar Pakalpojumu lietotāju Pakalpojumu sniedzējs savu sistēmu uzturēšanai ir tiesīgs jebkurā laikā apsekot Pakalpojumu lietotāja nekustamo īpašumu, lai pārliecinātos par ūdensapgādes un kanalizācijas inženierbūvju ekspluatācijas drošību un atbilstību ekspluatācijas noteikumiem.

23. Gadījumā, ja Pakalpojumu sniedzējs konstatē centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmas drošas ekspluatācijas apdraudējuma riskus, tas var nekavējoties atslēgt Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu no centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas.

### 3.2. Prasības notekūdeņu novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā

24. Centralizētajā kanalizācijas sistēmā ir atļauts novadīt notekūdeņus:

24.1. kuri nekaitē centralizētās kanalizācijas sistēmas būvēm un neietekmē būvju funkcijas, to ekspluatācijas mūžu;



24.2. kuri nav bīstami centralizētās kanalizācijas sistēmas un notekūdeņu attīrīšanas būvju apkalpojošā personāla veselībai;

24.3. kurus kopā ar sadzīves notekūdeņiem var attīrīt Pakalpojumu sniedzēja notekūdeņu attīrīšanas iekārtās, ievērojot Pakalpojumu sniedzējam izsniegtās piesārņojošās darbības atļaujas prasības un izsniegtos tehniskos noteikumus, kā arī attīrīšanas iekārtu tehnoloģiskos parametrus;

24.4. kuru temperatūra nepārsniedz +40°C, un vides pH ir robežās no 6,5 līdz 8,5;

24.5. kuri nesatur vielas, kuras piesārņo kanalizācijas cauruļvadus vai nogulsņējas uz kanalizācijas skataku sienām (piemēram – tauki);

24.6. kuru sastāvā piesārņojošo vielu koncentrācijas nepārsniedz Pielikumā Nr. 1 noteiktās maksimāli pieļaujamās koncentrācijas.

25. Ja Pakalpojumu lietotāja novadāmo notekūdeņu piesārņojums pārsniedz Pielikumā Nr. 1 maksimāli pieļaujamās koncentrācijas, tad:

25.1. Pakalpojumu lietotāja notekūdeņiem, pirms to novadīšanas centralizētajā kanalizācijas sistēmā, jābūt attīrītiem vietējās attīrīšanas iekārtās tādā pakāpē, ka netiek pārsniegtas piesārņojošo vielu maksimāli pieļaujamās koncentrācijas, kas norādītas Pielikuma Nr. 1;

25.2. atsevišķos gadījumos, ievērojot normatīvos aktus, Pakalpojumu sniedzējs var atļaut Pakalpojumu lietotājam novadīt centralizētā kanalizācijas sistēmā notekūdeņus bez iepriekšējas attīrīšanas vai daļēji attīrītus notekūdeņus, ja maksimāli pieļaujamās notekūdeņu piesārņojuma koncentrācijas un maksa par piesārņošanu noteikta Pakalpojuma līgumā, un ja piesārņojuma koncentrāciju pārsniegumu gadījumā netiek nodarīts kaitējums centralizētajai kanalizācijas sistēmai vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtām.

26. Pakalpojumu lietotāja pienākums ir nekavējoties ziņot Pakalpojumu sniedzējam par paaugstināta piesārņojuma rašanos novadāmajos notekūdeņos tehnoloģisku avāriju gadījumā, kā arī ziņot par atklātiem bojājumiem centralizētajā ūdensapgādes vai centralizētajā kanalizācijas sistēmā.

27. Gadījumos, ja noteikumu 25. punktā minētais piesārņojums tiek konstatēts iepludinātajos notekūdeņos centralizētajā kanalizācijas sistēmā un to pieņemšanas nosacījumi nav noteikti Pakalpojuma līgumā ar Pakalpojumu sniedzēju, un tas var izraisīt vai izraisa avāriju centralizētajā kanalizācijas sistēmā vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtas darbības traucējumus, tad Pakalpojumu sniedzējam ir tiesības pārtraukt notekūdeņu pieņemšanu bez brīdinājuma.

28. Pakalpojumu sniedzējam ir tiesības veikt paraugu noņemšanu un ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu apsekošanu Pakalpojumu lietotāja nekustamajā īpašumā, ja tiek konstatēts Pakalpojumu sniedzēja notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ieplūdē vai kanalizācijas tīklos paaugstināts notekūdeņu piesārņojums. Pakalpojumu lietotājam nav tiesību aizliegt paraugu noņemšanu.

29. Centralizētajā kanalizācijas sistēmā ir aizliegts novadīt notekūdeņus, kuri satur:

29.1. prioritārās vielas, kuras atzītas par ūdens videi īpaši bīstamām un kuru emisiju un noplūdi nepieciešams novērst līdz normatīvajos aktos noteiktajam laikam;

29.2. degošus piemaisījumus un izšķīdinātas gāzveida vielas, kuras var veicināt uzliesmojošu maisījumu rašanos centralizētajā kanalizācijas sistēmā;

29.3. bioloģiski nedegradējamās sintētiskās virsmas aktīvās vielas (SVAV);

29.4. skābes un citas vielas, kuras var izraisīt cilvēka veselībai bīstamu gāzu (sērūdeņraža oglekļa oksīda, zilskābes, sēroglekļa u.c.) izdalīšanos;

29.5. radioaktīvas vielas;

29.6. cietus priekšmetus, tekstilizstrādājumus, smiltis, grunti, eļļas, taukus un citas vielas, kas var veicināt centralizētās kanalizācijas sistēmas (vai cauruļvadu) aizsērēšanu;

29.7. nesasmalcinātus pārtikas un ražošanas atkritumus, koncentrētus šķīdumus, atslāņa un krāsvielu šķīdumus, kas radušies, skalojot cisternas, kublus u.tml.

### 3.3. Prasības centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu ekspluatācijai un aizsardzībai

30. Jebkurai personai ir aizliegts:

30.1. novietot automašīnas un cita veida transporta tehniku vai citus smagus priekšmetus uz atbilstoši apzīmētām hidrantu akām Pakalpojuma sniedzēja apkalpošanas tīkla robežās;

30.2. centralizētās kanalizācijas tīklu skatakās izliet asenizācijas un citus notekūdeņus, novadīt nokrišņu un gruntsūdeņus, kā arī izmest cietos atkritumus vai citus priekšmetus;

30.3. nepiederošām personām veikt jebkādas darbības Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā esošajās centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmās;

30.4. atvērt un nocelt centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas tīklu skataku vākus;

30.5. pirms komercuzskaites mērāparāta atstāt atvērtus iekšējās ūdensapgādes tīkla apvadlīnijas krānus, lai novērstu ūdensapgādes cauruļvada aizsalšanu, izņemot, ja ir saskaņojums par tādu rīcību ar Pakalpojumu sniedzēju;

30.6. bojāt ugunsdzēsības hidrantu un citu iekārtu informatīvās plāksnītes.

31. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs nedrīkst kavēt plāksnīšu ar hidrantu, armatūras un skataku izvietojuma norādi izvietošanu uz ēku sienām vai žogiem.

32. Ja Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes sistēmā trūkst noslēgarmatūras, kanalizācijas sistēmā nav hermētiski aizvērtas revīzijas (ēkas iekšējā kanalizācijas sistēmā ierīkota speciāla lūka, iespējai tīrīt kanalizācijas tīklus), ir bojāti Pakalpojumu lietotāja ēkas iekšējie ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkli, vai netiek ievērotas šo noteikumu un būvnormatīvu prasības, Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par iespējamām sekām.

33. No decentralizētajām kanalizācijas sistēmām savāktos notekūdeņus drīkst novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā tikai Pakalpojumu sniedzēja noteiktās, speciāli izveidotās notekūdeņu pieņemšanas vietās, pamatojoties uz noslēgtu līgumu par šiem pakalpojumiem.

### 3.4. Ugunsdzēsības ierīces, to lietošanas un aizsardzības prasības

34. Ja Pakalpojumu lietotāja komercuzskaites mērāparāta mezglā ir apvadlīnija, kas nodrošina ugunsdzēsības iekšējā ūdensvada un Pakalpojumu lietotāja teritorijā esošo hidrantu darbību, Pakalpojumu sniedzējs noplombē apvadlīnijas aizbīdni noslēgtā stāvoklī un sastāda plombēšanas aktu. Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par plombas tehnisko stāvokli un saglabāšanu.

35. Noņemt noteikumu 34. punktā minēto plombu no apvadlīnijas aizbīdņa drīkst tikai dzēšot ugunsgrēku vai ugunsdzēsības dienestam veicot ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi. Pakalpojumu lietotājam 24 stundu laikā jāpaziņo Pakalpojumu sniedzējam par notikušo ugunsgrēku vai ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi un jāizsauc Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis aizbīdņa noplombēšanai.

36. Lietot ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem ir atļauts tikai ugunsgrēka gadījumā un Pakalpojumu sniedzēja vajadzībām.

37. Pakalpojumu sniedzējs atsevišķos gadījumos var atļaut lietot ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem, ja par izlieto to ūdeni tiek samaksāts, atbilstoši komercuzskaites mērāparāta rādījumiem, ja tāds ir uzstādīts, vai pamato-

joties uz Pakalpojuma sniedzēja veikto aprēķinu.

### 3.5. Brīvkrānu izmantošanas kārtība

38. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs likvidēt ūdens brīvkrānus vietās, kur nekustamā īpašuma īpašniekiem ir nodrošināta iespēja izbūvēt ūdensvada ievadu un saņemt centralizētus ūdensapgādes pakalpojumus.

39. Lai izmantotu ūdens brīvkrānus ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanai nekustamajā īpašumā, Pakalpojumu lietotājam ir jānoslēdz Pakalpojuma līgums ar Pakalpojumu sniedzēju.

40. Gadījumos, ja tiek konstatēts brīvkrāna bojājums, par to nekavējoties jāziņo Pakalpojumu sniedzējam vai policijai.

41. Pakalpojumu lietotājam, kam ir noslēgts līgums ar Pakalpojumu sniedzēju par ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu nekustamajam īpašumam, izmantojot ūdens brīvkrānu, patērēto ūdens daudzumu no brīvkrāna nosaka pēc komercuzskaites mērāparāta rādījumiem vai ūdens patēriņa normas, kas noteikta noteikumu Pielikumā Nr. 2.

## IV. Sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramie noteikumi, līguma slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas kārtība

### 4.1. Pakalpojuma līguma slēgšana un tajā ietveramie noteikumi

42. Pakalpojuma līgumu (Pielikums Nr. 3) ar Pakalpojumu sniedzēju slēdz:

42.1. nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs;

42.2. dzīvojamās mājās, kas ir sadalītas dzīvokļu īpašumos – dzīvojamās mājas pārvaldnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotā persona, attiecīgās dzīvojamās mājas īpašnieka vārdā, ja tas paredzēts dzīvojamās mājas pārvaldīšanas uzdevumā vai dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumā, vai pašvaldības pilnvarots pārvaldnieks, gadījumos, kad dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības nav pārņemtas no pašvaldības;

42.3. dzīvojamās mājās, kas nav sadalītas dzīvokļu īpašumos – dzīvojamās mājas īpašnieks (kopīpašnieki) vai kāds no nekustamā īpašuma kopīpašniekiem, kas pilnvarots citu kopīpašnieku vārdā slēgt līgumu, vai neuzdotās lietvedības ietvaros;

42.4. nedzīvojamo ēku gadījumos – visi kopīpašnieki vai kāds no nekustamā īpašuma kopīpašniekiem, kas pilnvarots citu kopīpašnieku vārdā slēgt līgumu;

42.5. persona, kas veic būvdarbus nekustamajā īpašumā un izmanto sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus būvniecības laikā;

42.6. persona, kura centralizētajā kanalizācijas sistēmā novada gruntsūdeņus un/vai lietus notekūdeņus.

43. Pakalpojuma līguma sagatavošanai, Pakalpojuma līguma slēdzējs iesniedz Pakalpojumu sniedzējam iesniegumu, norādot līguma slēgšanai nepieciešamās Pakalpojumu sniedzēja noteiktās ziņas un pievienojot sekojošo:

43.1. dokumentu, kas apliecina nekustamā īpašuma piederību, ja ir attiecināms uz attiecīgo Pakalpojuma lietotāju (zemesgrāmatas akts, pirkšanas un pārdošanas līgums, maiņas līgums, dāvinājuma līgums vai cits dokuments, kas apliecina, ka īpašuma tiesības no atsavinātāja pāriet ieguvējam, vai spēkā stāties tiesas spriedums, mantojuma apliecība u.c.);

43.2. informāciju par nekustamā īpašuma lietošanas veidu;

43.3. dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līgumu vai dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu par Pakalpojuma līguma slēgšanu;

43.4. ja Pakalpojuma līgumu paraksta pilnvarota fiziska persona un šis pilnvarojums neizriet no likuma – dokumentu, kas apliecina šīs fiziskās personas tiesības parakstīt Pakalpojuma līgumu;



43.5. tehnisko informāciju (izpildmērījumu vai shēmu) par vietējo ūdens ieguves vietu un/vai notekūdeņu decentralizēto savākšanas sistēmu, ja Pakalpojuma līguma slēdzējam tādas ir;

43.6. dzīvojamās mājas īpašnieka (daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā dzīvokļu īpašnieku kopības) lēmumu gadījumā, ja dzīvojamās mājas īpašnieks (daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā dzīvokļu īpašnieku kopība) ir nolēmis nodibināt tiešo maksājumu sistēmu par saņemtajiem sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.

44. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs, ja tas nepieciešams Pakalpojuma līguma noslēgšanai, apsekot Pakalpojumu lietotāja iekšējos un ārējos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus, lai pārlicinātos, ka iesniegtā informācija ir patiesa, atbilstoša faktiskai situācijai, un tā ir pietiekama Pakalpojuma līguma noslēgšanai.

45. Pakalpojumu lietotājs pirms Pakalpojuma līguma noslēgšanas informē Pakalpojumu sniedzēju, ja tas tehnoloģiskajos procesos izmanto vai ja ražošanas tehnoloģiskajā procesā rodas normatīvajos aktos definētās prioritārās vai bīstamās vielas vai to grupas, par kurām sniegta detalizēta informācija iesniegumā, lai saņemtu atļauju piesārņojošās darbības veikšanai, un kuras var tikt novadītas centralizētajā kanalizācijas sistēmā.

46. Ja Pakalpojuma līguma slēdzējs, pārņemot nekustamo īpašumu, nav pieaicinājis Pakalpojuma sniedzēju komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanai vai nevar uzrādīt komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanas dokumentu (piemēram, rādījumu nodošanas - pieņemšanas aktu), Pakalpojuma līguma slēdzējam norēķini par ūdenssaimniecības pakalpojumiem jāsāk ar Pakalpojumu sniedzēja pēdējo konkrētajā īpašumā uzskaitīto komercuzskaites mēraparāta rādījumu.

47. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzsākt ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Pakalpojuma līguma slēdzējam pirms Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanas, bet ne ilgāk kā 1 (vienu) mēnesi, skaitot no rakstveida iesnieguma saņemšanas no Pakalpojumu saņēmēja par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un Pakalpojuma līguma slēgšanu.

48. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūru, nosūtot Pakalpojuma līguma slēdzējam rakstveida paziņojumu, ja Pakalpojuma līguma slēdzējs:

48.1. 1 (viena) mēneša laikā no Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma nav iesniedzis pieprasītos dokumentus un informāciju atbilstoši prasībām;

48.2. nav veicis vai nav vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūvi;

48.3. nav nodrošinājis, ka ūdensapgādes ievada un/vai kanalizācijas izvada tehniskais stāvoklis atbilst ekspluatācijas prasībām.

49. Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pārtraukšanas gadījumā, Pakalpojumu sniedzējs nosūtītājā rakstveida paziņojumā norāda datumu un laiku, kādā tiks pārtraukta ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšana Pakalpojuma līguma slēdzēja nekustamajam īpašumam un pievieno aprēķinu par Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras laikā sniegtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, kas 1 (viena) mēneša laikā jāapmaksā Pakalpojuma līguma slēdzējam uz Pakalpojumu sniedzēja rakstveida paziņojumā norādīto bankas kontu.

50. Pakalpojuma līgums tiek sagatavots 14 (četrpadsmit) dienu laikā no visu dokumentu iesniegšanas. Minētais termiņš tiek skaitīts no dienas, kad Pakalpojumu sniedzējs ir saņēmis no Pakalpojuma līguma slēdzēja visus nepieciešamos dokumentus Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanai.

51. Pakalpojuma līgumā papildus citos normatīvajos aktos noteiktajam iekļaujamas vismaz šādas ziņas un nosacījumi:

51.1. informācija par līdzējiem;

51.2. sniegtā ūdenssaimniecības pakalpojuma veids un izmantošanas mērķis;

51.3. adrese, kurā pakalpojums tiek sniegts;

51.4. Pakalpojuma līguma un pakalpojuma sniegšanas sākuma datums (ja tie nesakrīt);

51.5. maksa par sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu/-iem;

51.6. pakalpojumu uzskaites kārtība;

51.7. līgumsods vai samaksas nokavējuma procenti.

52. Pakalpojuma līgumam pievienojams Pakalpojumu sniedzēja sagatavots Tīklu apkalpošanas robežu akts, kurā, ja nepieciešams, tiek norādītas arī notekūdeņu paraugu ņemšanas vietas (kontrolakas). Akts ir neatņemama Pakalpojuma līguma sastāvdaļa.

53. Pakalpojumu lietotāja kopējā novadīto notekūdeņu daudzumā, kas nonāk centralizētajā kanalizācijas sistēmā pēc vienošanās noslēgšanas ar Pakalpojumu sniedzēju, tiek ietverts lietus notekūdeņu daudzums no Pakalpojumu lietotāja teritorijas, kura apjoms (kubikmetri gadā) nosaka aprēķinu ceļā, saskaņā ar būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem, pēc Pakalpojumu lietotāja iesniegtajiem datiem par teritorijas platību un segumu, aprēķinot kopējo gada apjomu.

54. Iebildumi par Pakalpojumu sniedzēja izrakstīto rēķinu Pakalpojumu lietotājam jāiesniedz rakstiskā veidā 5 (piecu) dienu laikā. Iesnēgtie iebildumi neatbrīvo no rēķina samaksas pilnā apmērā Pakalpojuma līgumā noteiktajā termiņā. Pamatotu iebildumu gadījumā Pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, izrakstot rēķinu par nākamā norēķinu periodu.

55. Pakalpojuma līguma noteikumu izpildes kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārbaudīt Pakalpojumu lietotāja īpašumā esošās iekšējās un ārējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas un to darbību. Pakalpojumu sniedzējs par to informē Pakalpojumu lietotāju, kurš nav tiesīgs aizliegt Pakalpojumu sniedzējam veikt inženierkomunikāciju pārbaudi. Ja veiktās pārbaudes rezultātā tiek konstatēti pārkāpumi Pakalpojuma līguma noteikumos, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt pakalpojuma sniegšanu līdz brīdim, kad Pakalpojumu lietotājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus vai vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par pārkāpumu novēršanas kārtību un termiņiem.

56. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs veikt Pakalpojumu lietotāja iesniegto datu atbilstības pārbaudi, nolasot faktiskos komercuzskaites mēraparāta rādījumus par Pakalpojumu lietotājam sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu daudzumu un, ja tiek konstatēta neatbilstība Pakalpojumu lietotāja iesniegtajiem datiem, Pakalpojumu sniedzējs veic pārrēķinu, un Pakalpojumu lietotājs veic samaksu, atbilstoši faktiskajiem rādījumiem.

57. Ja personai ir parādi par ūdenssaimniecības pakalpojumiem, ko tā saņem no Pakalpojumu sniedzēja tās īpašumā vai valdījumā esošajos nekustamajos īpašumos, un šī persona vēlas ar Pakalpojumu sniedzēju noslēgt līgumu par pakalpojumu saņemšanu citā īpašumā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt Civillikumā paredzētu saistību izpildes nodrošinājumu (drošības naudas iemaksu u.tml.) vai atteikties slēgt jauno Pakalpojuma līgumu, kamēr šī persona nav nokārtojusi parādus vai nav noslēgusi ar Pakalpojumu sniedzēju vienošanos par minēto parādu nokārtošanas kārtību.

58. Sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu apjoma kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzstādīt kontrolmēraparātus, rakstiski paziņojot par to Pakalpojumu lietotājam vai, ja kontrolmēraparāts tiek uzstādīts Pakalpojuma lietotāja atbildības robežās, saskaņojot ar Pakalpojumu lietotāju. Pakalpojumu lietotājs nav tiesīgs traucēt Pakalpojumu sniedzējam veikt kontrolmērījumus.

59. Pakalpojumu sniedzējs nosaka kontroles mērījumu periodu. Ja starpība starp patērētā ūdens daudzumu pēc

komercuzskaites mēraparāta rādījumiem un kontroles mēraparāta rādījumiem ir lielāka par 20%, turpmākos norēķinus, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, veic pēc kontroles mēraparāta. Minētajā laika periodā Pakalpojumu sniedzējs un Pakalpojumu lietotājs vienojas par patērētā ūdens daudzuma uzskaites turpmāko kārtību un izdara grozījumus Pakalpojuma līgumā, ja tas nepieciešams.

#### 4.2. Pakalpojuma līguma grozīšanas kārtība

60. Pakalpojuma līgumu var grozīt, abām pusēm par to rakstiski vienojoties.

61. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, kas būtiski groza Pakalpojuma līguma noteikumus, Pakalpojuma līguma noteikumi tiek piemēroti un izpildīti tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvā akta regulējumu.

62. Gadījumā, ja ir veikti būvdarbi, kas izmaina Pakalpojuma līgumā iekļauto Tīklu apkalpošanas robežu aktu, Pakalpojumu sniedzējs sagatavo aktuālo Tīklu apkalpošanas robežu aktu un tā oriģināleksemplāru nosūta Pakalpojumu lietotājam. Aktuālais Tīklu apkalpošanas robežu akts stājas spēkā 1 (viena) mēneša laikā, skaitot no tā nosūtīšanas dienas Pakalpojumu lietotājam.

#### 4.3. Pakalpojuma līguma izbeigšanas kārtība

63. Pakalpojuma līgums ir spēkā līdz brīdim, kad:

63.1. puses Pakalpojuma līgumu izbeidz savstarpēji vienojoties;

63.2. Pakalpojuma līgums, 30 dienu iepriekš rakstiski brīdinot, tiek izbeigts pēc Pakalpojumu lietotāja pieprasījuma;

63.3. Pakalpojuma līgumu noteikumu 64. punktā paredzētajā kārtībā izbeidz Pakalpojumu sniedzējs;

63.4. beidzas Pakalpojuma līguma termiņš;

63.5. ir atsavināts nekustamais īpašums un jaunais īpašnieks 3 (trīs) mēnešu laikā no nekustamā īpašuma atsavināšanas brīža nav nodrošinājis jauna Pakalpojuma līguma noslēgšanu.

64. Pakalpojumu sniedzējs var vienpusēji izbeigt Pakalpojuma līgumu:

64.1. ja mainoties nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam, jaunais īpašnieks vai valdītājs iesniegumu Pakalpojuma līguma noslēgšanai ir iesniedzis, bet Pakalpojumu lietotājs paziņojumu par Pakalpojuma līguma izbeigšanu nav iesniedzis;

64.2. Pakalpojumu lietotājam izbeidzas valdījuma tiesības (piemēram, no pārvaldīšanas saistībām izrietošus Pakalpojuma līgumus izbeidz dzīvokļu īpašnieku kopības noteiktajā datumā);

64.3. pilnvarotās personas maiņas gadījumā;

64.4. ja Pakalpojumu lietotājs ir mainījis Pakalpojuma līgumā noteikto ūdensapgādes izmantošanas mērķi;

64.5. ja Pakalpojumu lietotājs vairāk kā 3 (trīs) mēnešus Pakalpojumu sniedzējam nav iesniedzis informāciju par lietoto pakalpojumu apjomu, nav informējis par ūdenssaimniecības pakalpojumu nelietošanu un nav atbildējis uz Pakalpojumu sniedzēja rakstisko brīdinājumu par Pakalpojuma līguma laušanu.

65. Izbeidzot Pakalpojuma līgumu, Pakalpojumu sniedzējs nekustamajam īpašumam pārtrauc sniegt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus.

66. Ja Pakalpojuma līgums tiek izbeigts, Pakalpojuma lietotāja pienākums ir veikt galīgo norēķinu Pakalpojuma sniedzēja noteiktajā termiņā par saņemtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.

#### V. Administratīvā atbildība par noteikumu pārkāpšanu

67. Par noteikumu 30. un 32. punktā minēto prasību pārkāpumiem uzliedzams sods:

67.1. fiziskām personām – naudas sods no 40,00 līdz 350,00 euro;

67.2. juridiskām personām – naudas sods 100,00 līdz 1400,00 euro.



68. Noteikumu izpildi kontrolēt un sastādīt administratīvos protokolus savas kompetences robežās ir tiesīgas šādas amatpersonas:

68.1. Valsts un pašvaldības policijas amatpersonas;

68.2. Pakalpojumu sniedzēja amatpersonas, ja tiesības sastādīt administratīvo protokolu viņiem noteiktas pašvaldības iekšējos normatīvajos aktos.

69. Administratīvos protokolus izskata pašvaldības Administratīvā komisija.

70. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo pārkāpēju no noteikumu pildīšanas.

**VI. Noslēguma jautājumi**

71. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Rēzeknes novada pašvaldības bezmaksas izdevumā "Rēzeknes Novada Ziņas".

72. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē 2012. gada 1. marta noteikumi Nr. 7 "Par aukstā un karstā ūdens skaitītāju uzstādīšanas, lietošanas un pārbaudes kārtību Rēzeknes novada pašvaldībā".

73. Nekustamajos īpašumos, kuros nodarbojas ar sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu vai pārtikas produktu ražošanu, un kuru kanalizācijas tīklā līdz noteikumu spēkā stāšanās dienai nav ierīkoti tauku uztvērēji, tie ir ierīkojami 6 (sešu) mēnešu laikā no noteikumu spēkā stāšanās dienas.

74. Līdz Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un

šo noteikumu spēkā stāšanās dienai noslēgto Pakalpojuma līgumu noteikumi ir spēkā tiklīdz, ciktāl tie nav pretrunā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma regulējumu, tā saistīto normatīvo aktu regulējumu un šiem noteikumiem. Pretrunu konstatēšanas gadījumā, Pakalpojumu lietotājam un Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums nodrošināt Pakalpojuma līguma pārslēgšanu jaunā redakcijā. Līdz Pakalpojuma līguma pārslēgšanas jaunā redakcijā, pretrunu gadījumos ir piemērojami Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta ceturtās daļas 3. punktā minētie sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līguma noteikumi un šie noteikumi.

**Domes priekšsēdētājs  
Monvīds Švarcs**

Pielikums Nr.1  
Rēzeknes novada pašvaldības  
2017.gada 2.marta  
saistošajiem noteikumiem Nr.82

**Maksimāli pieļaujamās koncentrācijas**

Nr.p.k.	Piesārņojošā viela	Maksimāli pieļaujamā koncentrācija (mg/l)
1.	Kopējās suspendētās vielas	450
2.	Ķīmiskais skābekļa patēriņš (ĶSP)	740
3.	Bioloģiskais skābekļa patēriņš (BSP <sub>5</sub> )	350
4.	Kopējais fosfors	23
5.	Kopējais slāpeklis	80

Pielikums Nr.2  
Rēzeknes novada pašvaldības  
2017.gada 2.marta  
saistošajiem noteikumiem Nr.82

**Ūdens patēriņa norma komercuzskaitē**

Nr.p.k.	Ēku labiekārtotības pakāpe	Viena iedzīvotāja ūdens patēriņš mēnesī (m <sup>3</sup> )
1.	Daudzdzīvokļu ēkas ar centralizētu ūdensapgādi, kanalizāciju un karstā ūdens apgādi	6
2.	Daudzdzīvokļu ēkas ar centralizētu ūdensapgādi un kanalizāciju	5
3.	Savrupmājas ar centralizētu ūdensapgādi, kanalizāciju un karstā ūdens apgādi (ar vannām un dušām)	9
4.	Savrupmājas ar centralizētu ūdensapgādi un kanalizāciju	5
5.	Ēkas ar centralizētu ūdensapgādi un kanalizāciju (bez vannām un dušām)	3
6.	Ēkas ar brīvkraņiem ārpus ēkas un vietējo kanalizāciju	1,5

**2. Pakalpojumu sniedzēja tiesības.**

2.1. Bez iepriekšēja brīdinājuma pārtraukt sniegt pakalpojumus:

2.1.1. uz laiku samazināt vai pārtraukt ūdens piegādi un notekūdeņu novadīšanu, ja ir pārtraukta elektroenerģijas piegāde ūdenssaimniecības būvēm vai no centralizētās ūdensapgādes sistēmas ir palielināta ūdens piegāde ugunsgrēka vietai, kā arī dabas katastrofu vai avāriju laikā;

2.1.2. ja Pakalpojumu lietotājs nav nodrošinājis komercuzskaites mēraparāta saglabāšanu, to patvaļīgi regulējis, noņēmis plombu no komercuzskaites mēraparāta mezgla, ugunsdzēsības noslēgarmatūras vai hidranta;

2.1.3. ja Pakalpojuma lietotājs neievēro Līgumā noteikto ūdens lietošanas un notekūdeņu novadīšanas kārtību, tai skaitā prasības notekūdeņu sastāvam un piesārņojošo vielu koncentrācijai, kas var izraisīt vai izraisa avāriju centralizētajā kanalizācijas sistēmā vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtas darbības traucējumus;

2.1.4. ja nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs ir ierīkojis patvaļīgu pieslēgumu pie centralizētās ūdensapgādes vai centralizētās kanalizācijas sistēmas;

2.1.5. ja Pakalpojumu lietotājs savās atbildības robežās (skatīt Pielikumā – Tīklu apkalpošanas robežu akts) esošos ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīklos nav novērsis bojājumus, kuri ietekmē centralizēto ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmu, vai nodara kaitējumu citiem pakalpojumu lietotājiem.

2.2. Pārtraukt sniegt pakalpojumus un lauzt Līgumu, par to rakstiski brīdinot Pakalpojumu lietotāju 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pakalpojumu lietotājs:

2.2.1. ar savu darbību vai bezdarbību traucē Pakalpojumu sniedzēja darbiniekam piekļūt pie ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkliem un būvēm, kā arī komercuzskaites mēraparāta mezgla;

2.2.2. ilgāk par trim mēnešiem nesniedz ziņas, kas nepieciešamas ūdenssaimniecības pakalpojumu uzskaitē [ja attiecināms Speciālo noteikumu 1.3.punkts];

2.2.3. Pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā nav nodrošinājis komercuzskaites mezgla sakārtošanu.

2.3. Pārtraukt sniegt pakalpojumus, par to rakstiski brīdinot Pakalpojumu lietotāju 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pakalpojumu lietotājs lieto pakalpojumus pēc Līguma izbeigšanas, neveic maksājumus par sniegtajiem pakalpojumiem Līgumā noteiktajā kārtībā vai citus ar pakalpojumiem saistītos Pakalpojumu sniedzēja aprēķinātos maksājumus, tai skaitā nemaksā aprēķināto kompensāciju par pakalpojumu lietošanas noteikumu pārkāpšanu, ir apturēta Pakalpojumu lietotāja saimnieciskā darbība, pasludināts maksātnespējas process, uzsākta bankrota procedūra vai likvidācijas process. Atkārtoti Pakalpojumu lietotājs rakstiski tiek brīdināts 3 (trīs) darba dienas pirms pakalpojumu pārtraukšanas.

2.4. Noplombēt Pakalpojumu lietotāja vietējo ūdens ieguves skaitītāju un/vai notekūdeņu plūsmas mērītāju [ja attiecināms speciālo noteikumu 1.punkts] un sastādīt aktus, kontrolēt rādījumu nolasījumu pareizību, kontrolierīču ekspluatācijas prasību ievērošanu, veikt ārpuskārtas rādījumu pārbaudes, uzlikt kontrolskaitītājus.

2.5. Noteikt Pakalpojumu lietotāja notekūdeņu piesārņojuma pakāpi akreditētā laboratorijā.

2.6. Paziņojums par piesārņojošo vielu maksimāli pieļaujamās koncentrācijas

Pielikums Nr.3  
Rēzeknes novada pašvaldības  
2017.gada 2.marta  
saistošajiem noteikumiem Nr.82

**PAKALPOJUMA LĪGUMS**

Pakalpojumu sniedzējs	Pakalpojumu lietotājs/Pilnvarotā persona/Pārvaldnieks [izvēlas attiecīgo līguma slēdzēja pusi]
Kontaktinformācija, adrese	Reģistrācijas Nr./personas kods
Tālrunis/Fakss	Tālrunis/Fakss
e-pasts	e-pasts
Konts	

<b>Līgums par ūdenssaimniecības pakalpojumiem [LĪGUMA SPECIĀLIE NOTEIKUMI] (turpmāk – Līgums)</b>	Nr. _____
---	-----------

Adresē	
Tiek nodrošināts no	(aizpilda, ja pakalpojumu sniegšana atšķiras no Līguma slēgšanas datuma)
<b>1.Uzskaites metode</b>	
1.1.Aukstais ūdens	pēc komercuzskaites mēraparāta rādījumiem
1.2.Kanalizācija	vienāds ar ūdens patēriņu
1.3.Komercuzskaites mēraparāta (turpmāk – skaitītājs) rādījumus	paziņo Pakalpojumu lietotājs vai nolasa Pakalpojumu sniedzējs (atstāj vajadzīgo) katru mēnesi no _____ līdz _____ datumam
1.4.Citi gadījumi	pēc normām vai cita aprēķina (norāda vajadzīgo)
<i>Aprēķinu veic izmantojot aprēķinu metodi un datus, ko Pakalpojumu lietotājs iesniedzis Pakalpojumu sniedzējam [daudzdzīvokļu māju gadījumā piemērojams likums "Par dzīvojamu māju pārvaldīšanu" un MK noteikumi Nr.524 u.c.]</i>	

2.Norēķinu kārtība	
2.1.Rēķina piegādes adrese	
2.2.Pakalpojumu maksa/tarifs EUR/m <sup>3</sup>	ūdens _____ kanalizācija _____ un pievienotās vērtības nodoklis _____ atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likumam
2.3.Norēķinu periods	viens kalendārās mēnesis
2.4.Rēķina samaksas termiņš	<b>kalendārās dienas pēc norēķina perioda beigām</b>
2.5.Nokavējuma procenti vai līgumsods	

*Saskaņā ar likumu "Par grāmatvedību" Puses vienojas, ka Pakalpojumu sniedzēja rēķini ir derīgi bez paraksta. Nokavējuma procentus vai līgumsodu aprēķina, sākot ar nākamo dienu pēc samaksas termiņa beigām līdz samaksas dienai, to ieskaitot/līgumsodam ne vairāk kā 10% no pamatsummas. Samaksa ir uzskatāma par izdarītu dienā, kad nauda ir ieskaitīta Pakalpojumu sniedzēja kontā vai iemaksāta kasē. Pārmaksātās summas ieskaita nākamo periodu maksājumos.*

3.Speciālie nosacījumi

3.1.Notekūdeņos nedrīkst būt: cieti priekšmeti, tekstilizstrādājumi, smiltis, personīgās higiēnas priekšmeti, pārtikas un ražošanas atkritumi nesasmalcinātā veidā, vielas, kas var uzliesmot vai veidot sprāgstosus maisījumu, eļļas, tauki un naftas produkti, citi priekšmeti, kas var veicināt tīklu aizsērēšanu.

3.2.Pakalpojumu lietotājs nekavējoties (ne vēlāk kā 1 darba dienas laikā) informē Pakalpojumu sniedzēju, ja līdz kārtējā mēneša 25.datumam nav saņemts rēķins par iepriekšējā mēnesī saņemto Pakalpojumu. Rēķins tiek uzskatīts par saņemtu, ja Pakalpojumu lietotājs par tā nesaņemšanu nav paziņojis šajā punktā noteiktajā termiņā.

Pakalpojumu sniedzēja vārds	Pakalpojuma lietotājs/Pilnvarotā persona/Pārvaldnieks [izvēlas attiecīgo līguma slēdzēja pusi]
paraksts	paraksts
Vārds, uzvārds	Vārds, uzvārds
Amats	Amats (ja jur.pers.)
Datums	Datums

**LĪGUMA VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

**1. Pakalpojumu sniedzēja pienākumi.**

1.1. Nodrošināt normatīviem aktiem un Līguma nosacījumiem atbilstošu ūdenssaimniecības pakalpojumu (turpmāk – pakalpojumi) kvalitāti un kvantitāti.

1.2. Noplombēt komercuzskaites mēraparātu, sastādīt plombēšanas aktu, nodrošināt mēraparāta verificēšanu.

1.3. Savlaicīgi brīdināt Pakalpojuma lietotāju par plānotiem remontiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīklos.



(turpmāk – MPK) pārsniegšanu noņemtajā paraugā tiek nosūtīts Pakalpojumu lietotājam ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pēc parauga noņemšanas.

2.7. Ja konstatēts notekūdeņu piesārņojums, kas pārsniedz pašvaldības saistošajos noteikumos "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Rēzeknes novada pašvaldībā" noteiktās piesārņojošo vielu MPK, Pakalpojumu sniedzējs aprēķina kompensāciju par Līguma noteikumu pārkāpšanu, izmantojot šādu formulu:

$$V = T \times K \times (R - 1), \text{ kur}$$

V – kompensācijas apmērs;

T – kanalizācijas pakalpojumu tarifs vai maksa [izvēlas atbilstoši Speciālo noteikumu 2.2.punktam];

K – novadīto notekūdeņu daudzums kubikmetros ( $m^3$ );

R – piesārņojošās vielas maksimāli pieļaujamās koncentrācijas vislielākā pārsniegšanas reize, ko aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$R = E/M, \text{ kur}$$

E – pārbaudē konstatētā piesārņojošās vielas koncentrācija notekūdeņos (mg/l);

M – pašvaldības saistošajos noteikumos vai Līgumā noteiktā maksimāli pieļaujamā piesārņojošo vielu koncentrācija notekūdeņos (mg/l).

Šo kompensāciju Pakalpojumu sniedzējs sāk aprēķināt par norēķinu periodu, kurā tika konstatēts MPK pārsniegums notekūdeņos, un tā tiek piemērota līdz nākamajai notekūdeņu pārbaudei.

2.8. Nodot Pakalpojumu lietotāja parādu piedziņu par sniegtajiem pakalpojumiem parādu piedziņas sabiedrībām.

### 3. Pakalpojumu lietotāja tiesības.

Prasīt no Pakalpojumu sniedzēja visu Līgumā paredzēto pakalpojumu un pieņēmumu savlaicīgu izpildi.

### 4. Pakalpojumu lietotāja pienākumi:

4.1. nodrošināt komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūvi komercuzskaites mēraparāta uzstādīšanai vai nomaiņai;

4.2. nodrošināt netraucētu pieeju komercuzskaites mēraparāta mezglam, lai varētu veikt tehniski nepieciešamās darbības ar komercuzskaites mēraparātu, kā arī aizsargāt komercuzskaites mēraparāta mezglu un komercuzskaites mēraparātu no bojājumiem, tai skaitā, nodrošināt atbilstošu temperatūru ne zemāk par  $+5^\circ$ , hidroizolāciju, nekavējoši, 24 stundu laikā, ziņot par konstatētajiem skaitītāju bojājumiem un darbības traucējumiem;

4.3. pastāvīgi glabāt visu sava nekustamā īpašuma teritorijā izbūvēto un savā īpašumā esošo ūdensvada un kanalizācijas sistēmu tehnisko dokumentāciju, kurai atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir jābūt;

4.4. uzraudzīt atbildības robežās, kas noteiktas Tīklu apkalpošanas robežu aktā, esošās ūdensapgādes sistēmas un kanalizācijas sistēmas tehnisko stāvokli;

4.5. bez saskaņošanas ar Pakalpojumu sniedzēju neveikt tādas darbības, kuras apgrūtina ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu cita personai;

4.6. norēķināties ar Pakalpojumu sniedzēju par tā sniegtajiem pakalpojumiem Līguma Speciālo noteikumu 2.punktā noteiktajā kārtībā un termiņā;

4.7. ja Pakalpojumu lietotājs ir novērsis piesārņojošo vielu koncentrācijas virs nor-

mas pārsniegumus centralizētajā kanalizācijas sistēmā novadāmajos notekūdeņos, Pakalpojumu sniedzējs pēc Pakalpojumu lietotāja pieprasījuma veic notekūdeņu paraugu ņemšanu un analīzi akreditētā laboratorijā. Samaksu par minētajām darbībām veic Pakalpojumu lietotājs pēc attiecīgi izrakstīta Pakalpojumu sniedzēja rēķina;

4.8. rakstiski ziņot Pakalpojumu sniedzējam 10 (desmit) kalendāro dienu laikā par:

4.8.1. nekustamā īpašuma īpašnieka, tā pilnvarotas personas vai pārvaldnieka, kurš veic saimniecisko/komercdarbību maiņu;

4.8.2. paredzamo komercdarbības pārtraukšanu [ja attiecināms];

4.8.3. izmaiņām ūdens lietošanas mērķos, paredzamajām apjoma un MPK izmaiņām, kas saistītas ar ūdens patēriņu un notekūdeņu novadīšanu;

4.8.4. izmaiņām Pakalpojumu lietotāja juridiskajā statusā, bankas rekvizītos;

4.8.5. Pakalpojumu lietotāja maksātnespējas procesa sākšanos;

4.8.6. cita Pakalpojumu lietotāja pieslēgšanos Pakalpojumu lietotāja ēku vai teritorijas iekšējiem ūdensvada un kanalizācija tīkliem.

4.9. Ja Līgums tiek izbeigts, Pakalpojumu lietotājs rēķinā norādītajā termiņā veic pilnu norēķinu par tiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem, ko tas ir saņēmis līdz Līguma izbeigšanai.

### 5. Pušu atbildība un strīdu izšķiršanas kārtība.

5.1. Ja ir iestājies kāds no gadījumiem, kas minēts 4.8. punktā, Pakalpojumu lietotājam jānorēķinās par visiem saņemtajiem pakalpojumiem, līdz brīdim, kad Pakalpojumu sniedzējs ir noslēdzis Līgumu ar jauno Pakalpojumu lietotāju, ja tas ir saistoši.

5.2. Ja Pakalpojumu lietotājs patvarīgi lietojis pakalpojumu, veicis pretlikumīgas darbības attiecībā uz kontrolierīcēm, tiek noteikta maksa atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.3. Pakalpojumu sniedzējs neatbild par trešo personu darbībām, kā rezultātā ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumu sniegšana Pakalpojumu lietotājam kļūst neiespējama. Tas attiecas arī uz gadījumiem, kad Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīkli iet caur citu īpašnieku gruntsgabaliem (teritoriju), kuriem tiek pārtraukta pakalpojumu sniegšana.

5.4. Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs pilnā apmērā, ja savas prettiesiskās rīcības rezultātā nodarīti zaudējumi Pakalpojumu sniedzējam vai trešajai pusei.

5.5. Visu citu jautājumu risināšanā, kas nav paredzēti Līgumā, Puses ievēro spēkā esošos Latvijas Republikas likumus un citus normatīvos aktus.

5.6. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, ja tos nav izdevies Pusēm izšķirt, savstarpēji vienojoties sarunu ceļā, izskata tiesā.

### 6. Līguma termiņš, grozījumi.

6.1. Ar Līguma spēkā stāšanās dienu spēku zaudē iepriekš noslēgtie līgumi starp Pakalpojumu sniedzēju un Pakalpojumu lietotāju par pakalpojumiem šajā īpašumā.

6.2. Līgums ir spēkā no \_\_\_\_\_ un ir spēkā līdz brīdim, kad viena vai otra Puse, mēnesi iepriekš, rakstiski brīdinot otru Pusi, pārtrauc Līguma darbību. Pušu pieņemtie Līguma grozījumi un papildinājumi noformējami rakstveidā.

6.3. Līgums sastādīts 2 (divos) vienādos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pakalpojumu sniedzēja, otrs – pie Pakalpojumu lietotāja.

## Paskaidrojuma raksts Rēzeknes novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem

### “Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Rēzeknes novada pašvaldībā”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Rēzeknes novada pašvaldības saistošo noteikumu "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Rēzeknes novada pašvaldībā" projekts (turpmāk – Saistošo noteikumu projekts) izstrādāts, pamatojoties uz Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturtās un piektās daļas deleģējumu. Saistošo noteikumu projekts izstrādāts, lai noteiktu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību, lai veicinātu kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību un nodrošinātu Pakalpojumu lietotājus ar nepārtrauktiem pakalpojumiem, uzlabotu vides situāciju Rēzeknes novada pašvaldībā un dabas resursu racionālu izmantošanu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu projekts nosaka: 1. kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai, tai skaitā prasības komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūvei; 2. centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības, tai skaitā, prasības notekūdeņu novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā, brīvkrānu un ugunsdzēsības ierīču lietošanas un aizsardzības prasības; 3. sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, tai skaitā līguma slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas kārtību; 4. administratīvo atbildību par saistošo noteikumu pārkāpšanu.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu projekta īstenošana neietekmē pašvaldības budžetu. Lai nodrošinātu saistošo noteikumu projekta izpildi, nav nepieciešams veidot jaunas institūcijas vai radīt jaunas darba vietas.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Ar Saistošo noteikumu projektu nav noteikta mērķgrupa, uz kuru attiecināms Saistošo noteikumu projekta tiesiskais regulējums. Uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā Saistošo noteikumu projekts neskar.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Personas Saistošo noteikumu projekta piemērošanas jautājumos var griezties Rēzeknes novada pašvaldības pagastu pārvaldēs un Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļā. Saistošo noteikumu projekts neskar administratīvās procedūras.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Sabiedrības līdzdalība Saistošo noteikumu projekta izstrādāšanā tika nodrošināta, informējot iedzīvotājus ar Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapas starpniecību, lūdzot izteikt viedokļus un priekšlikumus par Saistošo noteikumu projektu. Viedokļi par Saistošo noteikumu projektu nav saņemti.

Domes priekšsēdētājs Monvīds Švarcs



Aicinām apmeklēt

# LATGALES PODNIEKU DIENAS

# 2017

## 19. aprīlī

9.30–13.00

Latgales novada skolu vizuālās mākslas un keramikas pulciņu radošais konkurss "Ziedu trauks Latvijai"

Jura Soikāna Ludzas mākslas skolas Nautrēnu filiālē, Rogovka, Nautrēnu pagasts, Rēzeknes novads, tālr. 26404003

15.00

Franču keramiķu - Nadjas Paskjē, Ervē Ruso un Lisjēna Peī no Mūsdienu keramikas centra "La Borne" - darbu izstādes atklāšana, atzīmējot Francijas Institūta Latvijā 20. gadadienu

Latgales Kultūrvēstures muzejā, Atbrīvošanas aleja 102, Rēzekne, tālr. 64622464, muzejs@rezekne.lv

## 20. aprīlī

13.00–15.00

Tikšanās ar franču keramiķi Lisjēnu Peī radošajā darbnīcā

Tūrisma attīstības centra Amatu prasmju telpā, Krasta iela 31, Rēzekne, tālr. 64622222, tic@rezekne.lv

## 22. aprīlī

15.00–16.00

Latgales podnieku dienu cepļa izņemšana Daugavpils MMC darbnīcā

Daugavpils Māla mākslas centrā, 18.novembra iela 8, Daugavpils, tālr. 29241488, dmmc@inbox.lv

## 26.–27. aprīlī

12.00–15.00

Atvērto durvju dienas Latgales podnieku darbnīcās:

- o Daugavpils Māla mākslas centrā, 18.novembra iela 8, Daugavpils, tālr. 29241488, dmmc@inbox.lv
- o DMMC līdz 30.aprīlim skatāma keramiķes Diānas Verneris personālizstāde "Dabas formu arhitektūra"
- o Raivo Andersona keramikas darbnīcā, Talsu iela 21, Preiļi, tālr. 29429630, raivoandersons@inbox.lv
- o Uģa Puzulja keramikas darbnīcā, "Racupkalns", Alsviķu pagasts, Alūksnes novads, tālr. 29243010, ugispuzulis@inbox.lv
- o Olgas un Valda Pauliņu keramikas darbnīcā, Dūmu iela 8, Krāslava, tālr. 29128695, valdispaulins@inbox.lv

## 28. aprīlī

10.00–15.00

Atvērto durvju diena

Rēzeknes Mākslas un dizaina vidusskolas keramikas nodaļā

Baznīcas iela 34a, Rēzekne, tālr. 26017908, 64622676

12.00–16.00

Teorētiskie lasījumi

Latgales Kultūrvēstures muzejā, Atbrīvošanas aleja 102, Rēzekne, tālr. 64622464, muzejs@rezekne.lv

17.00–20.00

Keramikas cepļa kurināšana Pētera Gailuma keramikas darbnīcā "Podnieki"

Jaungailumi, Ilzeskalna pagasts, Rēzeknes novads, tālr. 26404003

Pāragri mūžībā aizgājušā meistara cepļa kurināšana, paraugdemonstrējumi un stāsti no podnieku dzīves. Priecāsimies par katru, kurš pirmo reizi būs izlēmis atbraukt, lai pārliecinātos par uzkrāto prasmju un zināšanu bagātību.

## 29. aprīlī

10.00

"Latgales podnieku dienu 2017" keramikas cepļa atvēršana Pētera Gailuma keramikas darbnīcā "Podnieki"

Jaungailumi, Ilzeskalna pagasts, Rēzeknes novads, tālr. 26404003

13.00

"Latgales podnieku dienu 2017" izstādes atklāšana Lūznavas muīžā

Lūzņava, Pils iela 8, Lūznavas pagasts, Rēzeknes novads, tālr. 29390701

Izstādē piedalās Latgales podniecības meistari ar pēdējā gadā darinātajiem saimniecības traukiem, vāzēm, svečturiem, svilpauniekiem un citiem meistardarbiem. Ikviens Latgales keramikas cienītājs izstādē atradīs savai gaumei atbilstošu darinājumu - krāšņi glazēto vai niansēm bagātu reducēto (t.s. melno) keramiku, virpotus vai lipinātus traukus, ikdienā lietojamo vai dekoratīvo keramiku.

Atbalsta: Valsts kultūrkapitāla fonds



**Organizē:**

Rēzeknes novada pašvaldība  
TLMS "Rēzeknes apriņķa pūdnieki"  
Latgales Kultūrvēstures muzejs

**Sadarbībā ar:**

TLMS "Latgale" (Daugavpils)  
A. Paulāna TLMS (Rēzekne)  
Tradicionālūs Zineibu Tureitōju bīdreibu "PŪDNĪKU SKŪLA"  
Jura Soikāna Ludzas mākslas skolas Nautrēnu filiāli  
Lūznavas muīžu

Pēteris Gailums "Pavasara vāzes"  
Foto: Aleksandrs Bondarenko



## RĒZEKNES NOVADA ZIŅAS

Rēzeknes novada pašvaldības bezmaksas informatīvais izdevums

Adrese: Rēzeknes novada pašvaldība, Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV - 4601 Reģ. nr. 90009112679 T. 64622238, fakss: 64625935,

⇒ Atbildīgās par izdevumu: Madara Bērtiņa, Anna Rancāne, tel. 64607198

⇒ Korektore Irina Starodubceva, tel.

e-pasts: info@rdc.lv

64607205

iespiests SIA „Latgales druka”