



IZRAKSTS

RĒZEKNES NOVADA DOME

REG.NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV – 4601,
Tel. 646 22238; 646 22231, Fax. 646 25935,
e-pasts: info@rezeknesnovads.lv

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

SĒDES PROTOKOLS

Rēzeknē

2017.gada 7.decembrī

Nr.28

1.§

Par Rēzeknes novada attīstības programmas 2019.-2025. gadam izstrādes uzsākšanu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo un trešo daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 66.punktu, kā arī Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas izstrādāto metodisko materiālu “Metodiskie ieteikumi attīstības programmu izstrādei reģionālā un vietējā līmenī”, ņemot vērā Tautsaimniecības attīstības jautājumu pastāvīgās komitejas 2017.gada 23.novembra priekšlikumu, Rēzeknes novada dome n o l e m j:

1. Uzsākt Rēzeknes novada attīstības programmas 2019.-2025. gadam izstrādi (turpmāk tekstā - Programma).
2. Apstiprināt Programmas izstrādes darba uzdevumu (darba uzdevums pievienots).
3. Par Programmas izstrādes vadītāju apstiprināt Rēzeknes novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļas vadītāju Annu Jaudzemu.
4. Izveidot Programmas izstrādes vadības grupu šādā sastāvā:
 - 4.1. Monvīds Švarcs – Rēzeknes novada domes priekšsēdētājs;
 - 4.2. Elvīra Pizāne - Rēzeknes novada domes priekšsēdētāja vietniece;
 - 4.3. Jānis Troška - Rēzeknes novada pašvaldības izpilddirektors;
 - 4.4. Staņislavs Šķesters - Rēzeknes novada domes deputāts, Tautsaimniecības attīstības jautājumu pastāvīgās komitejas priekšsēdētājs;
 - 4.5. Guntis Rasims - Rēzeknes novada domes deputāts, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu pastāvīgās komitejas priekšsēdētājs;
 - 4.6. Regīna Baranova - Rēzeknes novada domes deputāte, Sociālo un veselības aizsardzības jautājumu pastāvīgās komitejas priekšsēdētāja;
 - 4.7. Silvija Ančikovska - Rēzeknes novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja;
 - 4.8. Līga Romančuka - Rēzeknes novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļas teritorijas plānotāja.
5. Noteikt, ka vadības grupai ir tiesības izveidot darba grupas Programmas izstrādei un nepieciešamības gadījumā veikt izmaiņas darba grupu sastāvā.
6. Uzdot Juridiskajai nodaļai sadarbībā ar Attīstības plānošanas nodaļu organizēt iepirkuma procedūru Programmas izstrādei.
7. Uzdot Attīstības plānošanas nodaļai piecu darba dienu laikā publicēt paziņojumu un ievietot lēmumu par Programmas izstrādes uzsākšanu pašvaldības mājas lapā

www.rezeknesnovads.lv un valsts Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.

8. Uzdot Attīstības plānošanas nodaļai divu nedēļu laikā nosūtīt lēmumu par Programmas izstrādes uzsākšanu Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai un Latgales plānošanas reģionam.
9. Uzdot Attīstības plānošanas nodaļai publicēt paziņojumu par Programmas izstrādes uzsākšanu laikrakstā "Rēzeknes Vēstis".
10. Noteikt, ka Rēzeknes novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļas vadītāja ir atbildīga par lēmuma izpildi.
11. Noteikt, ka par lēmuma izpildes kontroli atbild Rēzeknes novada pašvaldības izpilddirektors.

Sēdes vadītāja

(personiskais paraksts)

Elvīra Pizāne

IZRAKSTS PAREIZS

Rēzeknes novada pašvaldības
Juridiskās un lietvedības nodaļas vadītāja
Rēzeknē, 07.12.2017.

Iļona Turka