

**RĒZEKNES NOVADA DOME**

REG.NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV – 4601,  
Tel. 646 22238; 646 22231, Fax. 646 25935,  
e-pasts: [info@rezeknesnovads.lv](mailto:info@rezeknesnovads.lv)

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>**SĒDES PROTOKOLS**

Rēzeknē

2021.gada 6.maijā

Nr.10

**38.§****Par Rēzeknes valstspilsētas un Rēzeknes novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam izstrādes uzsākšanu**

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 1.punktu, Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6.panta ceturto daļu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 5.panta pirmās daļas 3.punktu un 12.pantu, Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 9. un 25.punktu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumos Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas Attīstības plānošanas dokumentiem”, Ministru kabineta 13.10.2020. noteikumos Nr.631 “Jaunizveidojamo pašvaldību teritorijas Attīstības plānošanas dokumentu projektu valsts līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība” noteikto, ņemot vērā Tautsaimniecības attīstības jautājumu pastāvīgās komitejas 2021.gada 27.apriļa priekšlikumu, Rēzeknes novada dome n o l e m j:

1. sadarbībā ar Rēzeknes pilsētu, Viļānu un Varakļānu novadu pašvaldībām uzsākt kopīga attīstības plānošanas dokumenta - Rēzeknes valstspilsētas un jaunizveidojamā Rēzeknes novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam (turpmāk - Attīstības programma) izstrādi.
2. Apstiprināt Attīstības programmas izstrādes darba uzdevumu un izpildes termiņus (pielikumā).
3. Nozīmēt par atbildīgo darbinieku kopīgās Attīstības programmas izstrādei Attīstības plānošanas nodaļas vadītāju Annu Jaudzemu.
4. Izveidot kopīgu izstrādes Vadības grupu šādā sastāvā:
  - 4.1. Rēzeknes pilsētas domes priekšsēdētājs, Rēzeknes novada domes priekšsēdētājs, Viļānu novada domes priekšsēdētājs un Varakļānu novada domes priekšsēdētājs;
  - 4.2. Rēzeknes pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieks, Rēzeknes novada domes priekšsēdētāja vietnieks, Viļānu novada domes priekšsēdētāja vietnieks un Varakļānu novada domes priekšsēdētāja vietnieks;
  - 4.3. Rēzeknes pilsētas pašvaldības izpilddirektors, Rēzeknes novada pašvaldības izpilddirektors, Viļānu novada pašvaldības izpilddirektors un Varakļānu novada pašvaldības izpilddirektors;
  - 4.4. Rēzeknes pilsētas, Rēzeknes, Viļānu un Varakļānu novadu pašvaldību attīstības plānošanas nodaļas vadītājs/ attīstības plānošanas speciālists (1 pārstāvis no katras pašvaldības);
  - 4.5. Latgales plānošanas reģiona administrācijas pārstāvis.
5. Pēc pašvaldību 2021. gada vēlēšanām jaunizveidotā Rēzeknes novada pašvaldība ar domes lēmumu precizē deleģētos Vadības grupas pārstāvjus no Viļānu un Varakļānu novada pašvaldībām, kas atbilstoši jaunizveidotā Rēzeknes novada struktūrai, izveidosies kā atsevišķa teritoriālā vienība. Vadības grupas sastāvs un

- dalībnieku skaits saglabājams nemainīgs līdz Attīstības programmas izstrādes pabeigšanai.
6. Deleģēt Vadības grupas sastāvā šādus Rēzeknes novada pašvaldības pārstāvjus:
    - 6.1. domes priekšsēdētāju;
    - 6.2. domes priekšsēdētāja vietnieci;
    - 6.3. izpilddirektoru;
    - 6.4. Attīstības plānošanas nodaļas vadītāju.
  7. Par Attīstības programmas izstrādes Vadības grupas vadītāju apstiprināt Rēzeknes pilsētas domes priekšsēdētāju.
  8. Izveidot šādas kopīgās Attīstības programmas izstrādes tematiskās darba grupas:
    - 8.1. Izglītības, kultūras un sporta darba grupu;
    - 8.2. Sociālās aizsardzības, veselības un drošības darba grupu;
    - 8.3. Ekonomiskās attīstības darba grupu;
    - 8.4. Vides, infrastruktūras un mobilitātes darba grupu;
    - 8.5. Pārvaldības un sadarbības darba grupu.
  9. Par tematisko darba grupu vadītājiem deleģēt šādus Rēzeknes novada pašvaldības pārstāvjus:
    - 9.1. Izglītības, kultūras un sporta darba grupā - Izglītības pārvaldes nodaļas vadītāju;
    - 9.2. Sociālās aizsardzības, veselības un drošības darba grupā - Sociālā dienesta vadītāju;
    - 9.3. Ekonomiskās attīstības darba grupā - Attīstības plānošanas nodaļas vadītāju;
    - 9.4. Vides, infrastruktūras un mobilitātes darba grupā - pašvaldības izpilddirektoru;
    - 9.5. Pārvaldības un sadarbības darba grupā - domes priekšsēdētāja vietnieci.
  10. Uzdot tematisko darba grupu vadītājiem 10 (desmit) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas iesniegt domes priekšsēdētājam saskaņošanai to vadīto darba grupu sastāvu (ne mazāk kā septiņu locekļu sastāvā).
  11. Uzdot Rēzeknes novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļas teritorijas plānotājam nosūtīt Rēzeknes pilsētas pašvaldībai informāciju par Rēzeknes novada pašvaldības tematisko darba grupu sastāvu.
  12. Uzdot Rēzeknes novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļas sabiedrisko attiecību speciālistei paziņojumu par kopīgās Attīstības programmas izstrādes uzsākšanu publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv) (5 (piecu) darbdienu laikā), kā arī pašvaldības informatīvajā izdevumā "Rēzeknes Novada Ziņas".
  13. Uzdot Rēzeknes novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļas teritorijas plānotājam lēmumu par kopīgās Attīstības programmas izstrādes uzsākšanu nosūtīt Rēzeknes pilsētai ievietošanai teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), Viļānu un Varakļānu novada pašvaldībām un Latgales plānošanas reģionam.
  14. Lēmuma izpildes kontroli veikt pašvaldības izpilddirektoram.

Sēdes vadītājs

(personiskais paraksts)

Monvīds Švarcs

## **IZRAKSTS PAREIZS**

Rēzeknes novada pašvaldības

Juridiskās un lietvedības nodaļas vadītājas p.i.

Rēzeknē, 06.05.2021.

Iveta Ladnā