Gaigalavas pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Gaigalavas PII, 26.10.2021
(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rēzeknes novada pašvaldības Izglītības un sporta pārvaldes vadītājs
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

Guntars Skudra
(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	0101 1111	Skolas iela 1, Gaigalava, Gaigalavas pag. un "Pagastmāja", Nagļi, Nagļu pag., Rēzeknes novads	V-5693	16.10.2012	46	46

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	6	Iestāde ir nodrošināta ar nepieciešamo personālu izglītības programmas īstenošanai.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	nav	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2	Skolotājs logopēds

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritātes

1. Lietpratības mācību satura un pieejas ieviešana mācību procesā: labās prakses izzināšana un popularizēšana.
    - Nodrošināt bērniem izglītības procesā iespēju mācīties iedziļinoties un ar prieku, domāt un praktiski pētīt, sadarboties, apgūt zināšanas un prasmes un pašiem prast tās novērtēt.

2. Veidot bērnu ekoloģisko apziņu un uzvedību, rosināt bērnu interesi par dabas un apkārtnes izzināšanu – bērnu aktīva pētnieciskā un praktiskā darbība apkārtējās dabas izzināšanā pastaigās un āra rotaļnodarbībās.
    - Rotaļnodarbību vadīšana āra vidē;
    - Aktīva bērnu pētnieciskā procesa darbība āra vidē;
    - Bērns ikdienā prot saudzīgi izmantot dabas resursus, iesaistās savas
      tuvākās apkārtnes sakopšanā, tas sekmē atbildības sajūtu;
    - Bērns līdzdarbojas grupas materiālu krājumu papildināšanā.

3. Digitālo mācību līdzekļu un informācijas tehnoloģiju jēgpilns pielietojums kvalitatīvas pirmsskolas programmas īstenošanā.
    - "Lielvārds" digitālo mācību līdzekļu un digitālās platformas soma.lv izmantošana mācību procesā;
    - E-kursi pedagogiem "ActivInspire pamati" par interaktīvo mācību programmatūru "ActivInspire".

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1.Izglītības iestādes misija – Radīt bērniem iekļaujošu, atbalstošu, attīstošu, draudzīgu, mērķtiecīgi veidotu un mūsdienīgu vidi.
2.2.Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – līdzatbildīgs un prot darboties dažādās dzīves situācijās mūsdienu mainīgajā sabiedrībā.
2.3.Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Cieņpilna, atbildīga, uz sadarbību vērsta, droša iestāde ir pamats bērna attīstībai.
2.4.2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Mērķis: Vienots mācību un audzināšanas process, kurā bērns mācās iedziļinoties, praktiskā darbībā integrēti apgūst zināšanas, izpratni un pamatprasmes dažādās mācību jomās, attīsta caurviju prasmes, veido vērtībās balstītus ieradumus un par sasniegto rezultātu saņem atbalstošu un attīstošu atgriezenisko saiti.

Galvenie uzdevumi:

1. Turpināt īstenot kompetenču pieeju mācību saturā, veicot vienotu audzināšanas un mācību procesa, kurā bērni praktiskā darbībā integrēti apgūst zināšanas, izpratni un pamatprasmes visās mācību jomās, attīsta caurviju prasmes un veido vērtībās balstītus ieradumus.

2. Veidot labvēlīgu mācību vidi telpās un ārā, ietverot bērnu brīvu un patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētu mācīšanos.

3. Sekmēt izglītības kvalitāti iestādē, rosinot pedagogu profesionālo pilnveidi, organizēt pieredzes apmaiņu un atbalsta pasākumus pedagogu tālākizglītībā.

4. Vecāki -kā galvenie iestādes sniegto pakalpojumu kvalitātes vērtētāji. Veicināt lielāku vecāku iesaistīšanos audzināšanas un mācību procesā.

Sasniegtie rezultāti:

- Bērni iesaistīti mācību procesa plānošanā un saņem nepieciešamo atbalstu;
- Rotaļnodarbību īstenošana mācību jomu centros/apakšgrupās;
- Grupas vide nodrošina izvirzīto sasniedzamo rezultātu īstenošanu;
- Digitālo tehnoloģiju izmantošana mācību procesa dažādošanai;
- Grupās sakārtota vide – iekārtotas "runājošās "sienas, mācību jomu centri;
- Tālākizglītības kursos, semināros, tika pilnveidotas zināšanas par kompetencēs balstīta mācību satura plānošanu un audzināšanas darbu, jauno IT izmantošanu mācību procesā;
- Informēti vecāki par bērnu sasniegumiem ikdienā un individuālās pārrunās;
- Vecāku līdzdarbība iestāžu pasākumos, izstāžu organizēšanā;
- Saziņai ar vecākiem un darbiniekiem tiek izmantotas mūsdienīgas saziņas formas.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes darba pašvērtējumu veic regulāri, iesaistot skolotājus.	Pašnovērtējuma ziņojuma aktualizēšanas procesā iesaistīt iestādes padomi un skolotāju palīgus.
Materiāltehniskie resursi tiek pārvaldīti jēgpilni un atbildīgi	

3.2.Kritērija "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Spēja uzņemties atbildību par pieņemtajiem lēmumiem.	Jāturpina uz mērķu izpildi vērsta sadarbība ar vecākiem, lai nodrošinātu vecāku iesaisti kompetenču pieejā balstīta mācību satura īstenošanu
Iestādei ir laba sadarbība ar pagastu pārvaldēm un dibinātāju.	

3.3.Kritērija "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbība ar citām iestādēm, organizācijām, iestādes attīstības prioritāšu īstenošanā.	Turpināt organizēt pieredzes apmaiņas pasākumus ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm, kopēju pasākumu organizēšanā.
Iestādē ir profesionāla sadarbības vide, kurā iesaistās izglītojamo vecāki.	Organizēt izglītojošus pasākumus vecākiem
	Iestādes padomi iesaistīt daudzveidīgu pasākumu plānošanā un organizēšanā.

3.4.Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir nodrošināta ar kvalificētiem darbiniekiem.	Izmantot mūsdienīgākus informācijas tehnoloģijas rīkus, kas būtu palīgs un atbalsts programmas mūsdienīgai ieviešanai un īstenošanai ikdienā.
Pedagogi regulāri pilnveido savu profesionālo kvalifikāciju.	Pilnveidot kompetenci darbā ar bērniem ar speciālajām vajadzībām.

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

1. Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzcietība, savaldība, taisnīgums) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
2. Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret valsts nacionālajām vērtībām, nodrošināt iespēju apgūt nepieciešamās zināšanas un demokrātijas vērtības.

4.2. Secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

- Bērni izprot vērtību un tikumu nozīmi, prot tos saskatīt ikdienas situācijās;
- Zina un prot cieņpilni izturēties pret valsts simboliem.