

# RĒZEKNES NOVADS

**Padomi projekta pieteikuma veidlapas aizpildīšanai**

projektu konkursam “Atbalsts uzņēmumu radīšanai un attīstībai  
Rēzeknes novadā”

2022. gads

# TITULLAPAS aizpildīšanas paraugs

<i>aizpilda projekta pieteikuma iesniedzējs</i>	
<b>Atbalsta pretendents</b> <i>(pilns nosaukums/vārds uzvārds)</i>	<b>SIA «Marts»</b>
<b>Projekta pieteikuma iesniedzēja atbildīgā persona</b> <i>(vārds uzvārds, paraksts)</i>	_____ <i>paraksts</i>
<b>Projekta nosaukums</b>	<b>Dizaina studijas «Šarms» izveide</b>
<b>Projekta īstenošanai nepieciešamais kopējais finansējums (EUR)</b>	<b>5000,00</b>
<b>Rēzeknes novada pašvaldības finansējums (grants, EUR)</b>	<b>4500,00</b>
<b>Projekta pieteicēja līdzfinansējums</b>	<b>500,00</b>
<i>aizpilda Rēzeknes novada pašvaldības pārstāvis</i>	
<b>Projekta numurs</b>	
<b>Projekta pieteikuma iesniegšanas datums</b>	

# 1. Informācija par atbalsta pretendentu

1.1. Atbalsta pretendents	
Vārds uzvārds/Nosaukums	SIA «Marts»
Personas kods/Reģistrācijas Nr.	xxxxxx-xxxxx vai uzņēmuma reģ. nr.
Reģistrācijas datums	17.05.2019.
Vai reģistrēts PVN maksātāju reģistrā? (Jā/Nē)	Nē
Juridiskā adrese	.....
Saimnieciskās darbības īstenošanas faktiskā adrese	.....
Projekta īstenošanas adrese (ja nesakrīt ar saimnieciskās darbības īstenošanas faktisko adresi)	.....
Saimnieciskās darbības nozare NACE kods	saskaņā ar saimniecisko darbību NACE 2.redakciju 32.99 Citur neklasificēta ražošana
Kontaktinformācija (kontaktpersona, kura būs atbildīga par projekta īstenošanu, tālrunis, e-pasts)	Vārds, Uzvārds, tel. nr., e-pasts

**1.2. Projektu paredzēts īstenot, lai ... (atzīmēt ar X)**

uzsāktu saimniecisko darbību

X

attīstu esošu saimniecisko darbību

### 1.3. Atbalsta pretendenta līdzdalība citos uzņēmumos

	<i>Atzīmēt ar X</i>	Līdzdalības uzņēmuma nosaukums	Atbalsta pretendenta līdzdalības daļa	
			daļu skaits	(%)
Jā	X	SIA «Aprīlis»	20	10 %
Nē				

<b>1.4. Vai atbalsta pretendenta esošais/plānotais statuss ir „sociālais uzņēmums”?</b>		
	<i>Atzīmēt ar X</i>	<b>Sociālās uzņēmējdarbības mērķis</b>
<b>Jā</b>	<b>X</b>	Dizaina priekšmetu izgatavošana no otrreizēji izmantojamiem materiāliem, nodrošinot darba vietas cilvēkiem ar īpašām vajadzībām (Atzīmēt tikai gadījumā, ja ir piešķirts oficiāls Sociālā uzņēmēja statuss)
<b>Nē</b>		

Informāciju par sociālo uzņēmējdarbību var gūt «Latvijas sociālās uzņēmējdarbības asociācijas» mājas lapā:  
<https://sua.lv/kas-ir-sociala-uznemejdarbiba/>

**1.5. Atbalsta pretendenta līdz šim saņemtais vai pieteiktais atbalsts uzņēmējdarbībai**

*(informāciju pēc nepieciešamības var papildināt, pārkopējot un aizpildot vajadzīgās papildus ailes)*

<b>I</b>	<b>Atbalsta sniedzējs</b> <i>(LIAA, LAD, LLKC, LEARN, ...)</i>	<b>LAD</b>
	<b>Atbalsta programma</b>	<b>Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas</b>
	<b>Projekta nosaukums</b>	.....
	<b>Projekta numurs</b>	.....
	<b>Projekta īstenošanas laiks</b>	.....
	<b>Saņemtais/plānotais finansējums</b> <b>(EUR)</b>	.....

1.6. *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas  
identifikācijas numurs

<https://eds.vid.gov.lv/login/> > pieslēgties > de minimis (kreisā izvēlne)  
> jauna veidlapa > saglabāt un reģistrēt > saglabāt PDF dokumentu.  
Dokumenta nr. ierakstīt šajā veidlapas sadaļā



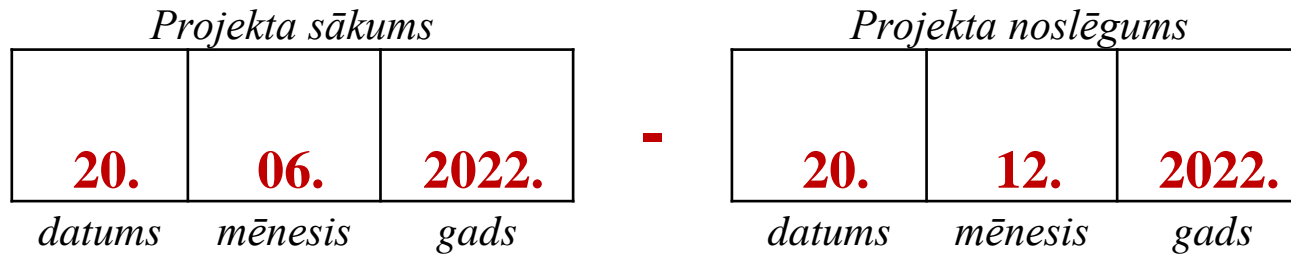
### **1.7. Informācija par banku**

*(aizpildīt, ja attiecīgais bankas konts tiks izmantots projekta īstenošanai)*

*(Ja ir paredzēts līdz ar saimnieciskās darbības uzsākšanu atvērt jaunu bankas kontu, tad atstāj šo sadaļu tukšu)*

<b>Bankas nosaukums</b>	
<b>SWIFT kods</b>	
<b>Konta Nr.</b>	

## 2. Projekta īstenošanas laiks



Projekta sākums jānorāda ne mazāk kā 6 mēneši pirms projekta noslēguma datuma. Jebkuras projekta izmaksas tiek attiecinātas no lēmuma pieņemšanas brīža, kas ir ne vairāk kā **50 dienas** pēc projekta iesniegšanas.

Šajā gadījumā projektu jāīsteno līdz **20.12.2022**

### 3. Projekta mērķis

**Mērķis – projekta darbības vēlamais rezultāts, kuru jāsasniedz pie iepriekš noteiktiem projekta izpildes nosacījumiem**

**Formulējot mērķi, mēģiniet parādīt pašreizējās negatīvās situācijas uzlabošanu**

Piemērs:

**Negatīvā situācija:** *Saimnieciskā darbība nav efektīva, jo ražošanas tehnoloģiskajā procesā tiek izmantota novecojusi, mazjaudīga tehnika*

**Mērķa formulējums (pozitīva situācija):** *Veicināt uzņēmuma saimnieciskās darbības ekonomisko efektivitāti un konkurētspēju, ražošanas procesā ieviešot jaunas, funkcionāli atbilstošas, jaudīgas tehnoloģiskās iekārtas*

## 4. Projekta nepieciešamības pamatojums

### *4.1. Projektā plānotās darbības un īstenošanas vietas apraksts*

- *aprakstiet plānu, kādā secībā tiks veiktas projekta īstenošanas aktivitātes*
- *īstenošanas vietas apraksts, esošā situācija, vai ir ekonomiski izdevīgs teritorijas novietojums, tūristu plūsmas, utt..*

## **4.2. Kāda ir šobrīd pastāvošā negatīvā situācija, vajadzības un problēmas, ko varētu risināt/ uzlabot šī projekta īstenošana?**

### **Identificējiet centrālo problēmu un vajadzības!**

#### **Piemēri:**

- ✓ *jaunu, tirgū pieprasītu preču/pakalpojumu ieviešanas nepieciešamība*
- ✓ *neatbilstoša infrastruktūra*
- ✓ *novecojušas ražošanas/pakalpojumu sniegšanas tehnoloģijas*
- ✓ *atbilstošu mārketinga aktivitāšu (materiālu) trūkums*
- ✓ *nepieciešams sociālo problēmu risinājums*
- ✓ *u.tml.*

### **Izskatiet alternatīvus problēmu risināšanas variantus!**

#### **Piemēri:**

- ✓ *ražošanas/pakalpojumu sniegšanas iekārtu specifika*
- ✓ *saimnieciskās darbības pilnveidošanas varianti*
- ✓ *u.tml.*

### **Argumentējiet, ka projektā plānotās aktivitātes ir racionāls problēmas risinājums!**

### **4.3. Vai projekts ir aktuāls un sabiedriski nozīmīgs konkrētajā pagastā/teritorijā? Argumentējiet!**

- **Kāds būs ieguvums no projekta īstenošanas konkrētajā teritorijā?**

- ✓ *pastāv reāls pieprasījums pēc jūsu piedāvātā pakalpojuma vai precēm*
- ✓ *tiks radītas darba vietas*
- ✓ *tiks veicināta tūristu piesaiste*
- ✓ *tiks radīti priekšnosacījumi sociālu problēmu risināšanai*
- ✓ *savstarpēji papildinošas sadarbības iespējas starp vietējiem uzņēmējiem*
- ✓ *degradētu teritoriju\* atjaunošana*
- ✓ *u.tml.*

\* Saskaņā ar LR Zemes pārvaldības likumu: **degradētā teritorija** — teritorija ar izpostītu vai bojātu zemes virskārtu vai pamesta apbūves, derīgo izrakteņu ieguves, saimnieciskās vai militārās darbības teritorija

# 5. Esošās un/vai plānotās saimnieciskās darbības apraksts

**5.1. Kad un kāpēc uzsākta vai tiek plānots uzsākt saimniecisko darbību? Tirgus situācija konkrētajā nozarē, t.sk. galveno konkurentu īss raksturojums, pretendenta priekšrocības un trūkumi salīdzinājumā ar konkurentiem**

**Raksturojiet galvenos iemeslus, kas tieši JŪS mudina uzsākt vai attīstīt saimniecisko darbību:**

**PIEMĒRI:**

- ✓ atbilstošas zināšanas un pieredze nozarē
- ✓ izpratne par iespējam attīstīt uzņēmuma potenciālu
- ✓ resursu pieejamība
- ✓ pats sev saimnieks:
  - ✓ iespēja organizēt savu laiku un darba apjomu
  - ✓ finansiāla neatkarība
- ✓ ģeniāla ideja
- ✓ hobijs kā darbs
- ✓ apstākļi liek pievērsties biznesam

***Aprakstiet! kāda ir tirgus situācija konkrētajā nozarē, t.sk. galveno konkurentu īss raksturojums, priekšrocības un trūkumi salīdzinājumā ar konkurentiem***

- kāds šobrīd ir nozares stāvoklis?
- kādas ir nozares attīstības tendences pašreizējās ekonomiskās situācijas kontekstā?
- kāds ir preču/pakalpojumu piesātinātības līmenis tirgū?
- kādi ir nozīmīgākie konkurenti un kāds ir viņu piedāvājums (produkti/pakalpojumi, cena, darbības specifika u.tml.)?
- kāda ir/varētu būt JŪSU uzņēmuma konkurētspējīgā priekšrocība?



**5.2. Kādu saimnieciskās darbības formu ir plānots reģistrēt?**  
(pašnodarbināta persona, individuālais komersants, sabiedrība ar ierobežotu atbildību, cits variants)

! Šo sadaļu aizpilda tikai fiziska persona, kura plāno uzsākt uzņēmējdarbību

**Informācijai:**

<https://www.ur.gov.lv/lv/registre/>

<https://www.vid.gov.lv/lv/nodoklu-maksataji>

### ***5.3. Produkta/pakalpojuma raksturojums***

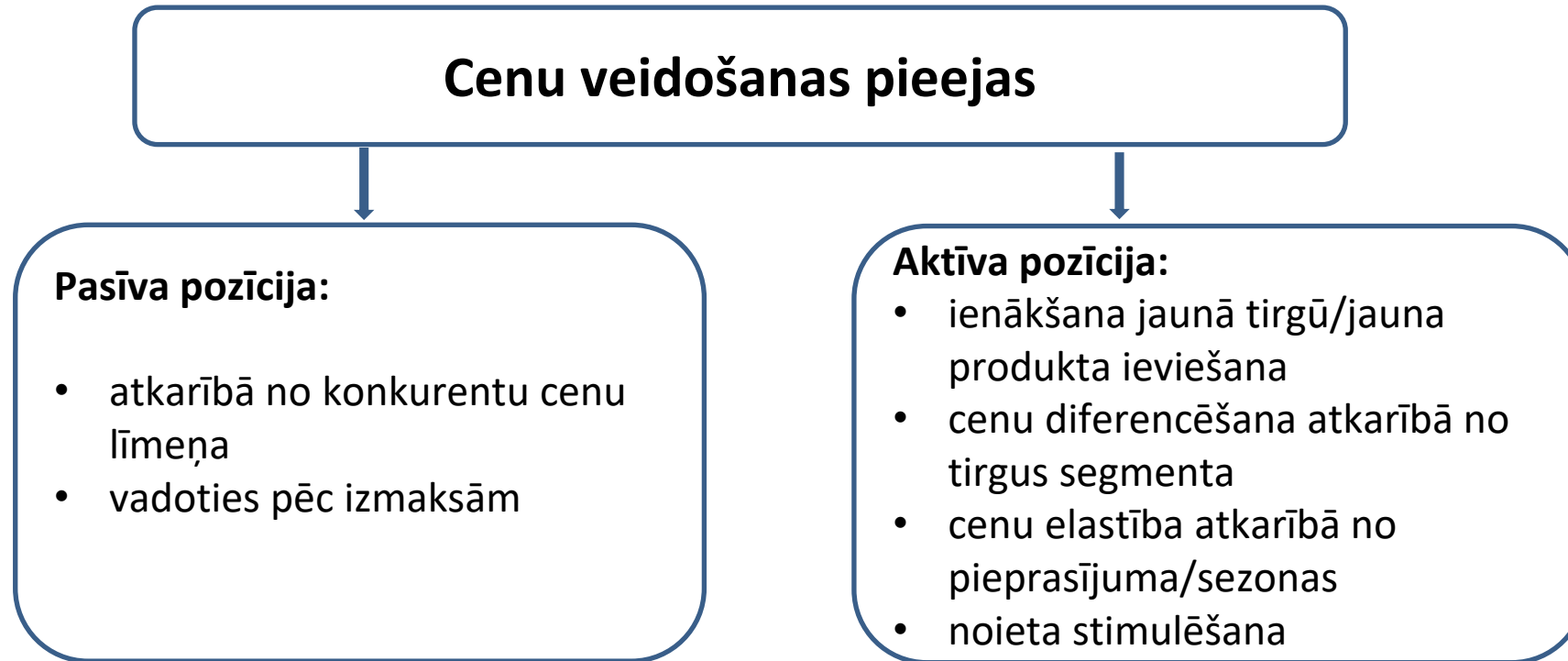
- *īpašības (tehniskie parametri, iepakojšanas īpatnības, dizaina priekšrocības)*
- *kvalitāte*
- *tehnoloģiskais process*
- *atšķirība no līdzīgiem produktiem/pakalpojumiem*
- *sezonalitātes ietekme*
- *eksporta iespējas*

## **5.4. Sadarbības partneri**

- *izejvielu iegāde*
- *piegāde*
- *noieta kanāli*
- *ārpakalpojumu sniedzēji (piemēram, grāmatvedības pakalpojumi)*
- *informatīvā un/vai finansiālā atbalsta sniedzēji*
- ***! Ja šeit tiek norādīti vietējie sadarbības partneri, kuri arī gūs labumu no šī projekta, obligāti ir jāiesniedz to apstiprinošs dokuments – līgums/protokols.***

## 5.5. Mārketings

- *cenu politika – cenu līmeņa noteikšana atkarībā no uzņēmuma mērķiem un uzdevumiem*



- *realizācijas plāns, produkta/pakalpojuma mērķauditorija*

**6. Resursi, kurus izmanto vai izmantos saimnieciskās darbības veikšanai **KAS JAU IR JUMS PIEEJAMI** (iekārtas vai būvmateriālus kurus ir plānots iegādāties īstenojot projektu, būs nepieciešams norādīt vēlāk)**

**6. Resursi, kurus izmanto vai izmantos saimnieciskās darbības veikšanai**  
(ja nepieciešams, 6.1. un 6.2.tabulām var pievienot papildus ailes)

<b>6.1. Ražošanas tehnika/iekārtas/transporta vienības</b>				
<b>N.p.k.</b>	<b>Nosaukums</b>	<b>Īpašumā vai nomā</b>	<b>Jauda, ražīgums, cits parametrs</b>	<b>Izlaides gads</b>
1.	Karcher PUZZI	īpašumā	1250 W	2018 g.
2.				
3.				
4.				



<b>6.2. Ražošanas būves/telpas</b> (Pielikumā pievienot dokumentu, kas apliecina īpašuma vai nomas tiesības)				
<b>N.p.k.</b>	<b>Nosaukums</b>	<b>Īpašumā vai nomā</b>	<b>Platība/ietilpība (m<sup>2</sup>/m<sup>3</sup>)</b>	<b>Izveidošanas gads</b>
1.	Ēka	īpašumā	85kvm	1976
2.				
3.				
4.				

### **6.3. *Esošie cilvēkresursi***

- uzņēmuma organizatoriskā struktūra
- uzņēmuma vadītāja, projekta vadītāja, esošo vai plānoto darbinieku pieredze vai izglītība projekta īstenošanas nozarē

*Aprakstiet savu un esošo/plānoto darbinieku kompetenci norādītajā nozarē, projektu realizācijā, iepriekšējā darbībā*

## 6.4. Darba vietas

- cik un kādas darba vietas tiks radītas
- Kāda/s slodzes tiks nodrošinātas
- tiks saglabātas, vai tiks radītas jaunas darba vietas
- kurā gadā tās tiks izveidotas *(Apstiprināšanas gadījumā, norādītā gada atskaitei tiks pieprasīts iesniegt darba līguma kopiju)*

***! Darba vietu izveide tiks kontrolēta un plānotā neizpilde var radīt finansējuma atgriešanas un vai samazināšanas sekas!***

## ***6.5. informācija par citiem resursiem***

*Šī sadaļa tiek aizpildīta tikai gadījumā, ja projekta īstenošanai nepieciešami papildus resursi, piemēram, plānota papildus nekustamā īpašuma, transporta vienību iegāde vai noma u.tml..*



## **6.6. Projekta piegādātāju/darbu veicēju apraksts**

*Aprakstiet projektā plānoto preču/pakalpojumu piegādātāju izvēles pamatprincipus, cenu aptaujas rezultātus:*

- Bijusi iepriekšēja veiksmīga sadarbība
- Labas atsauksmes
- Cena ir samērojama ar kvalitāti
- Ātra piegāde
- Jauns perspektīvs piegādātājs
- Ilgus gadus darba tirgū, pieredzējis piegādātājs
- u.tml.

# 7. Projekta īstenošanas riski, to novēršanas vai mazināšanas pasākumi iespējamie riski un to novēršanas veidi

5. Projekta īstenošanas riski, to novēršanas vai mazināšanas pasākumi Iespējamie riski un to novēršanas veidi			
Riska veids	Riska rašanās iespējas	Sekas	Pasākumi riska novēršanai un /vai mazināšanai
Finanšu riski (identificēti kādi)	Iekārtas būtiski maina cenu, vairs nav iespējams iegādāties	Uzņēmums nevar pilnvērtīgi samniecisko darbību uzsākt	Veikt tirgus izpēti un apzināt vismaz 3 iespējamās iegādes platformas/veikalus
Vadības un personāla riski (identificēti kādi)			

## *Risku piemēri:*

- Ražošanas iekārtu tehniskas neatbilstības
- Infrastruktūras problēmas
- Lēni apgrozījuma pieauguma tempi
- Kvalificētu darbinieku trūkums
- Neefektīva cilvēkresursu/procesu vadīšana
- Neatbilstoša preču/pakalpojumu kvalitāte
- Sadarbības partneru nekorekta rīcība
- Kontroles iestāžu darbība
- Grūtības saistību izpildē
- Vides riski
- U.c.

## *Pasākumu piemēri, kas varētu samazināt riska iespējamo ietekmi:*

- veikt detalizētu plānošanu, lai nodrošinātu precīzākus aprēķinus
- paredzēt alternatīvas rīcības, lai sasniegtu to pašu gala rezultātu atšķirīgā veidā (t.i. vismaz viena no iespējam varētu sasniegt vēlamo rezultātu, kaut arī otra cieš neveiksmi, piemēram, saražotās produkcijas realizācija, izmantojot citu noieta kanālu)
- paredzēt lielāku resursu apjoma izlietojumu konkrēta pasākuma īstenošanai kura izpilde varētu būt apdraudēta
- slēdzot līgumus ar sadarbības partneriem vai piegādātājiem, paredzēt soda sankcijas par nepietiekamu, nekvalitatīvu preci/darbu izpildījumu, kavēšanos u.tml.
- apdrošināšana pret atsevišķiem riskiem

# 8. Projekta īstenošanas laika grafiks

*Atzīmēt mēnesi ar 'X' kurā tiek plānots iegādāties iekārtas vai materiālus*

N.p.k.	Plānotās darbības nosaukums	2021. gads					
		07.	08.	09.	10.	11.	12.
1.	Iekārta (nosaukums, modelis) iegāde			X			
2.	Būvmateriālu iegāde remontdarbiem				X		
....							

*Pēc nepieciešamības var pievienot rindiņu skaitu plānotajām darbībām*



## 9. Projekta īstenošanai nepieciešamais finansējums (aizpilda un iesniedz excel formā kā 3.1 pielikumu)

9.2. Projekta finansējuma procentuālais sadalījums pa finansēšanas avotiem				
Finansēšanas avots	Summa (EUR)	Līdzfinansējuma daļa no granta (%)	Finansēšanas avotu proporcija (%)	
Rēzeknes novada pašvaldības finansējums (grants) (maksimālais apmērs ne vairāk kā EUR 4 500,00, EUR 10 000,00 vai EUR 6 500,00 EUR saskaņā ar Nolikuma 3.2.1.-3.2.3. punktiem)	4500,00	X	49	
Atbalsta pretendenta līdzfinansējums (vismaz 10% no granta summas)	4600,00	102	51	
Projekta kopējā attiecināmo izdevumu summa *	9100,00			

Sadaļas, kuras jāaizpilda manuāli

Sadaļas, kuras aizpildās automātiski

## **10. Finanšu rādītāji (aizpilda un iesniedz exel formā kā 3.2 pielikumu)**

Finansējuma saņēmējs nodrošina neto apgrozījumu no saimnieciskās darbības atbilstoši projekta pieteikumā plānotajai naudas plūsmai vai ne mazāk kā 60% no plānotā apgrozījuma apjoma un trešajā saimnieciskās darbības gadā pēc projekta īstenošanas kāpina apgrozījumu vismaz par 3% salīdzinot ar neto apgrozījumu gadā pēc projekta īstenošanas.

*Nepieciešamie pielikumi ir pieejami mājaslapā [rezeknesnovads.lv](http://rezeknesnovads.lv) kopā ar visiem pārējiem projekta dokumentiem.*