**Gaigalavas pirmsskolas izglītības iestādes**

**pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| Gaigalava, 07.09.2022. |  |
|  |  |

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rēzeknes novada pašvaldības Izglītības un sporta pārvaldes vadītājs** | | |
| (dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums) | | |
|  |  | **Guntars Skudra** |
| (paraksts) |  | (vārds, uzvārds) |
| 20.09.2022. |  |  |
| (datums) |  |  |

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2021./2022.māc.g. (01.09.2021.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi vai noslēdzot 2021./2022.māc.g.  (31.05.2022.) |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Vispārējā pirmsskolas izglītības programma | 0101 1111 | Skolas iela 1, Gaigalava, Gaigalavas pag. un  “Pagastmāja”, Nagļi, Nagļu pag., Rēzeknes novads | V-5693 | 16.10.2012 | 49 | 54 |

* 1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

2021./2022. mācību gada laikā izglītojamie nav mainījuši izglītības iestādi.

* 1. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022.māc.g. (līdz 31.05.2022.) | 1 | Skolotāja logopēda likme ir ļoti maza, iestāde atrodas tālu no pilsētas, uz vietas tāda speciālista nav |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022.māc.g. (līdz 31.05.2022.) | 2 | Skolotājs logopēds,  medmāsa |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**
   1. Izglītības iestādes misija –laikmetīga iestāde, kurā tiek sekmēta bērna vispusīga attīstība, pozitīva pašsajūta un likti pamati turpmākas izglītības kvalitatīvai apguvei.
   2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo– vesels, zinātkārs, dzīvespriecīgs bērns.
   3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņpilna, atbildīga, uz sadarbību vērsta, droša iestāde ir pamats bērna attīstībai. drošība, cieņa, atbildība, profesionālā kompetence un sadarbība.
   4. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| 1.Lietpratības mācību satura un pieejas ieviešana mācību procesā: labās prakses izzināšana un popularizēšana. | **a) kvalitatīvi**  1.grupu skolotāji ir atvērti bērnu iniciatīvai un ierosinājumiem mācību satura tematu izvēlē un apguves plānošanā;  2.mērķtiecīgi iekārtota grupas vide, lai nodrošinātu patstāvīgu darbošanos;  3.ikdienas aktivitātēs bērni prot pielietot mācību procesā apgūtās prasmes, izmanto savu pieredzi un atklāj jaunradi;  4. grupas vide nodrošina izvirzīto sasniedzamo rezultātu īstenošanu | Sasniegts  5g. bērni apgūst prasmes,  6g. bērni ir apguvuši un prot pielietot paši |
| **b) kvantitatīvi**  1.iegādāti mācību līdzekļi bērnu radošajai un praktiskajai darbībai;  2. rotaļdarbību īstenošana mācību jomu centros/apakšgrupās | Sasniegts |
| 2.Veidot bērnu ekoloģisko apziņu un uzvedību, rosināt bērnu interesi par dabas un apkārtnes izzināšanu – bērnu aktīva pētnieciskā un praktiskā darbība apkārtējās dabas izzināšanā pastaigās un āra rotaļnodarbībās. | **a) kvalitatīvi**  1.pedagogi organizē darbu tā, lai bērniem piedāvātu pētnieciskas darbības uzdevumus āra vidē;  2.pedagogi mācās atbalstīt izglītojamo iniciatīvu pētniecībā un praktisko darbu veikšanā;  3.tiek izmantotas tehnoloģijas informācijas iegūšanai, lai organizētu āra nodarbības;  4. bērni ikdienā prot saudzīgi izmantot dabas resursus, iesaistās savas tuvākās apkārtnes sakopšanā, tas sekmē atbildības sajūtu;  5.mācību gada beigās refleksija par izzinošo darbošanos āra vidē | Daļēji sasniegts  Bērni joprojām apgūst prasmes tehnoloģiju izmantošanā informācijas iegūšanai |
|  | **b) kvantitatīvi**  1. vismaz 1x nedēļā īstenotas mācības āra vidē;  2. iegādāti atbilstoši mācību materiāli;  3. uzstādīti galdi, soli, āra tāfele | Daļēji sasniegts  Āra nodarbības ziemas periodā notiek atbilstoši laika apstākļiem.  Jāiegādājas galds un soli āra nodarbībām. |
| 3.Digitālo mācību līdzekļu un informācijas tehnoloģiju jēgpilns pielietojums kvalitatīvas pirmsskolas programmas īstenošanā | **a) kvalitatīvi**  1.tiek izmantotas pieejamās digitālās tehnoloģijas mācību procesa dažādošanai; | Sasniegts |
| **b) kvantitatīvi**  1.iegādāts interaktīvais ekrāns katrā iestādē;  2. E-kursi pedagogiem "ActivInspire pamati" par interaktīvo mācību programmatūru “ActivInspire”;  3. “Lielvārds”digitālo mācību līdzekļu un digitālās platformas soma.lv izmantošana mācību procesā | Sasniegts  Skolotāji pilnveido zināšanas tehnoloģiju izmantošanā un daudzveidīgā pielietojumā |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā
  2. (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi |
| Pedagoģiskā procesa organizēšana āra vidē, efektīvi izmantojot tuvākajā apkārtnē pieejamos resursus mācību satura apguvē | 1. kvalitatīvi 2. izmantot iestādes teritoriju bērna pētniecības un novērošanas prasmju attīstībai; 3. izglītot bērnus par augu un dzīvnieku sugām, kam PII apkārtne ir dzīves vide; 4. iepazīstināt bērnus ar zemes reljefu, ūdens tilpnēm, mežu, kas atrodas iestādes tuvākajā apkārtnē |
| 1. kvantitatīvi 2. ekskursijas uz zemnieku saimniecībām, kas nodarbojas ar dzīvnieku audzēšanu, dārzkopību, biškopību; 3. ekskursijas uz amatnieku darbnīcām:  * mūzikas instrumentu muzejs; * skārdnieka darbnīca; * ēdināšanas uzņēmumi; * zvejsaimniecība.  1. “mini” dārzeņu dobju izveidošana iestādes teritorijā |
| Digitālo prasmju nostiprināšana un iespēju izmantošana mācību procesa nodrošināšanā | 1. kvalitatīvi 2. visiem darbiniekiem ir jāapmeklē tālākizglītības kursus, seminārus un pieredzes apmaiņas; 3. iestādes darbiniekiem ir pieejamas jaunās digitālās tehnoloģijas mācību procesa dažādošanai |
| 1. kvantitatīvi 2. sagatavošanas grupas bērni katru dienu darbojas pie interaktīvā ekrāna un ar planšetdatoru; 3. 3/4g. bērni 1x nedēļā darbojas pie interaktīvā ekrāna. Planšetdatoru izmanto pēc nepieciešamības; 4. Pedagogi mācību procesā pielietoto kādu no jaunām digitālām tehnoloģijām. Interaktīvais ekrāns, planšetdatori, u.c. |

1. **Kritēriju izvērtējums** 
   1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | ELIIS pirmsskolas izglītības sistēmas izmantošana ģimenes un pirmsskolas komunikācijas uzturēšanai, sekmējot bērna mācību sasniegumus un pozitīvu uzvedību |

* 1. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Licencēt speciālo pirmsskolas izglītības programmu |
|  | Pilnveidot pedagogu tālākizglītību strādājot ar bērniem ar speciālajām vajadzībām |

* 1. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  |  |

* 1. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Piedalīties projektā “Dzīvo veselīgi Rēzeknes novadā” nodarbībās, kas veicina būt fiziski aktīviem, uzlabot fizisko izturību, veiklību un attīstīt koordinācijas spējas. |

3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Turpināt abonēt mācību vadības platformu Soma.lv ar iespēju izmantot tur pieejamos mācību satura produktus |

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

Nav

1. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
   1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Iestādei ir audzināšanas darba plāns trīs gadiem, no 2020.-2022. gadam un audzināšanas darba virzieni triju gadu periodam.

1. Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzcietība, savaldība, taisnīgums) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
2. Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret valsts nacionālajām vērtībām, nodrošināt iespēju apgūt nepieciešamās zināšanas un demokrātijas vērtības.
   1. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Izvērtējot iepriekšējā mācību gadā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka saturiski lielāks uzsvars tika likts uz drošības un veselīga dzīvesveida izpratnes veicināšanas pasākumiem, kā arī uz izpratnes par vērtībām veidošanu. Bērni ar cieņu izturas pret valsts simboliem-karogu, ģerboni, himnu. Izprot vērtību un tikumu nozīmi ikdienas situācijās.

Organizēti dažādi pasākumi, gadskārtu svētki, kas veicina bērna piederību valstij un novadam (rudens, pavasara un vasaras saulgrieži, Latvijas dzimšanas diena, Balto

galdautu svētki, Lāčplēša diena).

Izglītības iestādes vadītājs Ilga Švarce

\*(paraksts)

\*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU