**Griškānu pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| Sprūževa, 2022.g.01.septembrī |  |
| (vieta, datums) |  |

Publiskojamā daļa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SASKAŅOTS  Rēzeknes novada pašvaldības Izglītības un sporta pārvaldes vadītājs | | |  |
| (dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums) | | | |
|  |  | Guntars Skudra | |
| (paraksts) |  | (vārds, uzvārds) | |
| 28.09.2022. |  |  | |

(datums)

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. **Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.māc.g.  (31.05.2022.) |  |  | |  |  |
| Nr. | Licencēšanas  datums |  |  | |
| Vispārējā pirmsskolas izglītības programma. | Kods  01011111 |  | Licence Nr. V-9035. | No 2017.gada 3. aprīļa, izsniegta uz nenoteiktu laiku. | 112 | 111 |  | |

* 1. **Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):** viens audzēknis kopā ar ģimeni aizbrauca dzīvot uz ārzemēm.
     1. **dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā):** viens audzēknis kopā ar ģimeni aizbrauca dzīvot uz ārzemēm.
     2. **vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli):** nav.
     3. **cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls).** Nav.
  2. **Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.) | 0 |  |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.) | 1  4  1 | Logopēds  Sertificēti speciālisti darbam ar siltajām smiltīm.  Sporta skolotāja, kura vada ārstnieciskās vingrošanas nodarbības. |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes.**
   1. Izglītības iestādes misija – mūsdienīga, mājīga, humāna pirmsskolas izglītības iestāde, kur mācību process saistīts ar praktisku, izzinošu darbību, un vide rosina bērnu darboties.
   2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – motivēts, zinātkārs un dzīvespriecīgs bērns, fiziski, sociāli un emocionāli gatavs pamatizglītības apguvei.
   3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – atbildība, drošība, sadarbība, cieņa, latviešu valoda.
   4. **2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Lietpratības mācību satura un pieejas ieviešana mācību procesā: labās prakses izzināšana un popularizēšana. | a) kvalitatīvi  1.Rotaļnodarbību plānošana atbilstoši bērnu interesēm, vajadzībām un spējām.  2.Daudzveidīgā mācību procesā pedagogi veicina izglītojamo mācīšanās motivāciju un pašvadītas mācīšanās prasmju attīstību. | Sasniegts.  Daļēji sasniegts. Jāturpina attīstīt audzēkņiem pašvadītas mācīšanās prasmes. |
|  | b) kvantitatīvi  1.Rotaļnodarbību organizēšana ārā, vismaz 1 reizi nedēļā.  2.Pedagogi savstarpēji saskaņo mācību tēmas jaunā satura ietvaros, dalās un popularizē ar jauniem prakses piemēriem. | Sasniegts.  Katras grupas skolotājas organizēja rotaļnodarbības ārā, ar izstrādāto, nofilmēto metodisko materiālu dalījās pieredzē.  Sasniegts.1 reizi mēnesī un pēc nepieciešamības pedagogi saskaņo mācību tēmas jaunā satura ietvaros, dalās un popularizē ar jauniem prakses piemēriem. |
| Digitālo prasmju nostiprināšana un iespēju izmantošana mācību procesa nodrošināšana. | a) kvalitatīvi  1.Tiek pilnveidotas pedagogu prasmes jaunāko tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā.  2.Sniegtas zināšanas un veidotas prasmes audzēkņiem jaunāko tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā. | Daļēji sasniegts.  Dažiem pedagogiem jāturpina apgūt digitālās prasmes, izmantojot mācību procesā. |
|  | b) kvantitatīvi | Ir sagatavots 1 skolotājs mentors IT tehnoloģiju apgūšanai un zināšanu nostiprināšanai. |
| Atbalstošu pasākumu nodrošināšana audzēkņiem un viņu vecākiem speciālo vajadzību izvērtēšanai. Individuālā plāna sastādīšana un realizēšana, īstenojot individuālu pieeju rotaļnodarbībās. | a) kvalitatīvi  Speciālo vajadzību noteikšana no agrīnā vecuma. | Daļēji sasniegts. Uzsākta 5-6 gadīgo bērnu speciālo vajadzību izvērtēšana atbilstoši MK noteikumu Nr.453 prasībām.  Skolotājam jāpierod pielāgoties jaunajiem apstākļiem. Iepazīt katru bērnu grupā- novērojot, pamanot, sniegt atbalstu. |
|  | b) kvantitatīvi  Konsultācijas vecākiem, sadarbība ar speciālistiem no atbalsta centra.  Individuālā plāna izstrāde rotaļnodarbību organizēšanā audzēkņiem.  Pedagogu vidū veicināta dalīšanās pieredzē par iekļaujošo izglītību. | Sasniegts. Mācību gada laikā 2 reizes tika organizētas konsultācijas vecākiem, pedagogiem sadarbība ar speciālistiem no atbalsta centra. Bet vienalga jāturpina sadarbība, jo katru gadu nāk jaunie vecāki, bērni, kuriem ir nepieciešama palīdzība.  Daļēji sasniegts. 3 bērniem ir sastādīti individuālie plāni rotaļnodarbību organizēšanai, pēc kuriem viņi apguva jaunas zināšanas, prasmes.  Sasniegts. 1 reizi mēnesī un pēc nepieciešamības pedagogi dalās ar pieredzi par iekļaujošo izglītību. |

* 1. **Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Pedagoģiskā procesa organizēšana āra vidē, efektīvi izmantojot tuvākajā apkārtnē pieejamos resursus mācību satura apguvē | a) kvalitatīvi  1.Pedagogiem ir sagatavots nepieciešamais metodiskais materiāls visu jomu vadīšanai ārpus grupas telpas un ir vienota izpratne par efektivitāti mācību nodarbību āra vidē.  2.Audzēkņi pilnveido prasmes un prot plānot savu darbu pastaigu laukumā, tuvākajā apkārtnē. Prot izvēlēties nepieciešamos materiālus darbam ārā. Veidojas interese par dabā notiekošajiem procesiem.  3.Pedagogi dalās pieredzē ar labas prakses piemēriem par mācību darbu āra vidē. |  |
|  | b) kvantitatīvi  Mācību procesā vairāk izmanto āra vidi un dabisko uzskaiti. |  |
| Digitālo prasmju nostiprināšana un iespēju izmantošana mācību procesa nodrošināšanā. | a) kvalitatīvi  1.Pedagogi, bērni atbildīgi iesaistās pētnieciskajā darbā, izmantojot IT.  2.Audzēkņi prot prezentēt savu un grupas biedru darbu, izmantojot video, telefona materiālus, foto.  3.Pedagogu iepazīstināšana ar sistēmu ELIIS un veiksmīga ieviešana ikdienas darbā. |  |
|  | b) kvantitatīvi  100% pedagogu izmanto mūsdienu informācijas tehnoloģijas rotaļnodarbībās. |  |
| Atbalstošu pasākumu nodrošināšana audzēkņiem un viņu vecākiem speciālo vajadzību izvērtēšanai. Sekmīga speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem īstenošana. | a) kvalitatīvi:  Ir licencēta speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem.  Pedagogi veic audzēkņu izvērtējumu.  Ar izvērtēšanas rezultātiem tiek iepazīstināti izglītojamo vecāki, iestādes vadītāja.  Izstrādāts atbalsta materiāls, kurš veicina audzēkņu individuālu un personalizētu attīstību. |  |
|  | b) kvantitatīvi  100% audzēkņiem ir izvērtētas speciālās vajadzības.  Vienu reizi mēnesī pedagogiem ir radīta iespēja kopīgi analizēt datus par izglītojamo speciālo vajadzību nodrošināšanu. |  |

1. **Kritēriju izvērtējums** 
   1. **Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Skolotājas plāno mācību procesu atbilstoši bērnu interesēm, vajadzībām un spējām. | Mācību darba rezultātu analīze, pievēršot uzmanību bērnu sasniegumiem ikdienā (būtiskākais sasniedzamos rezultātos atbilstoši vecumposmam katrā jomā). |
| Skolotājas regulāri apspriež mēnesī izvirzāmos sasniedzamos rezultātus, saskaņojot tos ar citiem speciālistiem, kuri strādā ar bērniem. |  |
| Bērni izprot vērtību un tikumu nozīmi, prot tos saskatīt ikdienas situācijās. |  |

* 1. **Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Iestādē izstrādātie iekšējās kārtības noteikumi informē grupu skolotājas, vecākus un audzēkņus par to, kā atpazīt emocionālu un psiholoģisku vardarbību, diskrimināciju. | Izstrādāt publiski pieejamo atgādni, kā rīkoties emocionālās un psiholoģiskās vardarbības un diskriminācijas situācijās. |
| Ir sadarbība ar bērnu tiesību aizsardzības speciālistu, Sociālo dienestu, kas palīdz risināt konkrētas situācijas. | Izglītot vecākus, stāstot par iekļaujošo izglītību, par piedāvājumu no PII puses. |

* 1. **Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Laba iestādes atrašanās vieta. | Izvērtēt iespēju īstenot speciālo programmu bērniem ar jauktiem attīstības traucējumiem. |
| Laba bērnu ar īpašām vajadzībām integrācija, kuri apmeklē PII vienaudžu vidē. | Ciešāk sadarboties ar sociālo dienestu jautājumos, ja rodas iestādes neapmeklēšanas gadījumi neattaisnotu iemeslu dēļ. |
| Ar bērniem strādā logopēds, sertificēti speciālisti darbam ar siltajām smiltīm, sporta skolotājs, kurš vada ārstniecisko vingrošanu. |  |
| Cieša sadarbība ar speciālistiem no atbalsta centra. |  |

* 1. **Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, drošības noteikumi izglītojamiem. | Pakāpeniski, pēc Covid ierobežojumu atcelšanas, atgriezties pie kopējo pasākumu rīkošanas bērniem, vecākiem, pedagogiem un darbiniekiem. |
| Ir izstrādāti un noteiktā kārtībā apstiprināti drošības noteikumi, kas nosaka uzvedības prasības visas grupās, pasākumos iestādē un ārpus tās, reglamentēta rīcība un uzvedība mācību ekskursijās. |  |

3.5. **Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 1.Iestāde ir nodrošināta ar atbilstošām informācijas un komunikācijas tehnoloģijām, tās regulāri tiek atjaunotas un papildinātas. | 1.Iegādāties laminatoru darbam jaunākās grupas skolotājām darba vajadzībām. |
| 2. Iestādē ir sakārtota, droša infrastruktūra ar modernām daudzfunkionālām āra rotaļu konstrukcijām, piemērota dažāda vecuma izglītojamiem. | 2.Telpu un teritorijas labiekārtošanas plānošana un īstenošana (Āra klase). |
|  |  |

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā**

Nav īstenotu projektu.

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

Iestādei ir noslēgts līgums ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību ''Izglītības sistēmas'' par personas datu apstrādi un informācijas sistēmas “E-klase'' pakalpojumu sniegšanu.

1. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
   1. **Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).**

2021./2022.m.g. tika izvirzītas sekojošas prioritātes:

1.Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu(atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

2.Veicināt izglītojamo izpratni par ģimeni, kā īpaši aizsargājamu vērtību.

3.Turpināt iekļaujošās izglītības nodrošināšanu iestādē.

*Galvenie uzdevumi audzināšanas darbā:*

* 1. Literāro darbu izmantošana izglītojamo tikumu izpratnes veidošanā, ikdienas situāciju pārrunāšana ar izglītojamajiem, pienākumu un noteikumu izstrāde un ievērošana, mācību ekskursijas, labdarības akcijas.
  2. Mērķtiecīgi atbalstīt pašvadītu mācīšanos – grupas un iestādes vide tiek piemērota bērnu vajadzībām. Grupas noteikumu kopīga izstrāde un ieviešana ikdienas dzīvē.
  3. Veidot izpratni par piederību ģimenei, valstij - iepazīt tautas tradīcijas, pētot un svinot gadskārtu svētkus, saskaņā ar tradīcijām, saistot tās ar katra bērna piederību savai ģimenei.
  4. Individuālās sarunas ar vecākiem par bērna attīstību, individuālā plāna sagatavošana. Speciālistu no atbalsta centra pieejamība.
  5. **2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.**

Izvērtējot iepriekšējā mācību gadā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka saturiski lielāks uzsvars tika likts uz drošības un veselīga dzīvesveida izpratnes veicināšanas pasākumiem, kā arī uz izpratnes par vērtībām veidošanu.

Izpratnes veidošana par katra paša atbildību un veselīga dzīves veida izpratnes veicināšanas nozīmi palīdzēja veidot dalība organizētājos pasākumos iestādē, rīkotos konkursos pagastā, novadā un valstī.

Izglītojamo individuālo kompetenču pilnveidei, spēju un talantu attīstīšanai tiek īstenota interešu izglītība pulciņos (vingrošanas, deju, angļu valodas).

1. **Citi sasniegumi**

**Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).**

2021./2022.m.g. Iestāde ir piedalījusies ''Zaļās jostas” izlietoto bateriju vākšanas konkursā “Tīrai Latvijai” un Venden rīkotajā bērnu zīmējumu konkursā “Ūdens mūsu pasaulē''. Par dalību saņemti pateicības raksti.

**Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.**

Jaunākās vecuma grupas audzēkņi, uzsākot PII gaitas, pārsvarā darbojas ar pieejamajiem materiāliem, novēro citu bērnu un pieaugušo darbības, cenšas tās atkārtot.

II posmā (vidējā vecuma) audzēkņi izvēlas interesēm atbilstošas darbības, prot sameklēt nepieciešamos materiālus paši vai ar pieaugušā palīdzību.

III posmā (vecākā un sagatavošanas vecuma) audzēkņi prot saplānot vienu vai vairākas darbības, saprot ko grib sasniegt. Mērķa sasniegšanai sarunājas ar vienaudžiem, vai pieaugušo, izmanto paraugu, runājošo sienu, zīmējumus, datoru.

Izglītības iestādes vadītājs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Svetlana Klīdzēja

(paraksts)

\*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU