



# RĒZEKNES NOVADA DOME

REG.NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV – 4601,

Tel. 646 22238; 646 22231, 646 25935,

e-pasts: [info@rezeknesnovads.lv](mailto:info@rezeknesnovads.lv)

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

## LĒMUMS

Rēzeknē

2022.gada 1.decembrī

Nr. 1208 (prot. Nr.31, 2.§)

### **Par grozījumiem un papildinājumiem 2019.gada 1.augusta Rēzeknes novada pašvaldības un tās padotībā esošo iestāžu grāmatvedības uzskaites kārtībā**

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Finanšu un grāmatvedības nodaļas ierosinājumu, kā arī ņemot vērā Finanšu pastāvīgās komitejas 2022.gada 24.novembra priekšlikumu,

**Rēzeknes novada dome nolemj:**

ar 2022.gada 2.decembri izdarīt 2019.gada 1.augusta Rēzeknes novada pašvaldības un tās padotībā esošo iestāžu grāmatvedības uzskaites kārtībā (apstiprināts Rēzeknes novada domes 2019.gada 1.augusta sēdē (protokols Nr.18, 1.§) ar 2022.gada 15.septembra grozījumiem (prot. Nr.24, 4.§)) šādus grozījumus:

1. Mainīt augstāk minēto noteikumu 15.sadaļas 539. punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“539. Avansus izsniedz tikai vadītāja rīkojumā “Par avansa norēķinu personu noteikšanu”, norādītajiem iestādes darbiniekiem uz rakstiska avansa pieprasījuma pamata. Ņemot skaidru naudu ar personificēto maksājumu karti, pirms tam iesniedz rakstisku avansa pieprasījumu. Veicot bezskaidras naudas norēķinus (tiek iegādātas preces vai saņemti pakalpojumi), maksājumu kartes darījumi tiek grāmatoti tāpat kā naudas avansa norēķini (izņemot noformētos regulāros maksājumus no maksājumu kartes (konta), piemēram, par ZOOM programmas abonēšanu, un interneta vidē veiktos maksājumus par precēm vai pakalpojumiem, piemēram, Valsts AS Ceļu satiksmes drošības direkcijai), grāmatojumus skatīt 685.punktā saistību atzīšana), bet avansa pieprasījums šajā gadījumā netiek noformēts. Avansa pieprasījumā norāda avansa mērķi. Avansā saņemto naudu atļauts izlietot tikai norādītajiem mērķiem.”.

2. Papildināt minēto noteikumu 14.sadaļu ar 471.1 punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“471.1 Saņemot precis (dzērienus), pamatojoties uz preču pavadzīmi - rēķinu, atzīst saistības, krājumus un depozīta maksu, veic sekojošu grāmatojumu:

D 21xx Krājumi 50 euro

D 2369 Pārējie uzkrātie ieņēmumi (depozīta maksa) 10 euro

K 5311 Saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem 60 euro

- veicot saistību apmaksu (t.sk. depozīta maksu), veic sekojošu grāmatojumu:

D 5311 Saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem 60 euro

K 26xx Naudas līdzekļi EKK 2314 60 euro

- izsniedzot krājumus lietošanā vai fiziski izlietojot, izslēdz krājumu, t.i., dzērienu, vērtību, veicot sekojošu grāmatojumu:

D 7xxx Pamatdarbības izdevumi EKK 2314 50 euro

K 21xx Krājumi 50 euro

- nodod Iepakojumu DIO atbilstoši noslēgtajam līgumam un Iepakojuma nodošanas atskaitei vai Piegādātāja rēķinam pārklasificē uzkrātos ieņēmumus un atzīst prasības:

- Atskaitē vai rēķinā norādītā summa atbilst uzkrātajiem ieņēmumiem  
D - 2399 Pārējās prasības (depozīta maksa)  
K - 2369 Pārējie uzkrātie ieņēmumi
- Atskaitē vai rēķinā norādītā summa ir mazāka nekā uzkrātie ieņēmumi  
D - 2399 Pārējās prasības (depozīta maksa)  
K - 2369 Pārējie uzkrātie ieņēmumi  
Grāmatojumu veic atskaitē vai rēķinā norādītajā vērtībā

Gada beigās koriģē konta 2369 atlikumu saskaņā ar krājumu, tai skaitā nenodotā uzkrātā iepakojuma inventarizācijas datiem

D – 7xxx Pamatdarbības izdevumi EKK 2314

K – 2369 Pārējie uzkrātie ieņēmumi (depozīta maksa)

- Atskaitē vai rēķinā norādītā summa ir lielāka nekā uzkrātie ieņēmumi  
D - 2399 Pārējās prasības (depozīta maksa)  
K - 2369 Pārējie uzkrātie ieņēmumi  
Grāmatojumu veic atskaitē vai rēķinā norādītajā vērtībā

Gada beigās koriģē 2369 atlikumu saskaņā ar krājumu, tai skaitā nenodotā uzkrātā iepakojuma inventarizācijas datiem

D – 2369 Pārējie uzkrātie ieņēmumi (depozīta maksa)

K – 7xxx Pamatdarbības izdevumi EKK 2314

- Saņemot naudas līdzekļus no DIO, grāmato:

D 26xx Naudas līdzekļi EKK 2314

K 2399 Pārējās prasības (depozīta maksa)

3. Uzdot Rēzeknes novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas galvenajam grāmatvedim J.Inkinam nodrošināt augstāk minēto noteikumu konsolidēšanu.
4. Uzdot Rēzeknes novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļai nodrošināt augstāk minēto konsolidēto noteikumu publicēšanu Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapā.