



**SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU  
"STRŪŽĀNU SILTUMS"**

**2022. GADA PĀRSKATS**

---

**SAGATAVOTS SASKAŅĀ AR GADA PĀRSKATU UN KONSOLIDĒTO GADA PĀRSKATU LIKUMU**

KOPĀ AR NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMU

Strūžāni, 2023



---

## SATURS

Vispārīgā informācija par sabiedrību.....	3
Bilance .....	4
Peļņas vai zaudējumu aprēķins.....	6
Finanšu pārskata pielikums.....	7
Vadības ziņojums.....	19
Neatkarīgu revidentu ziņojums.....	22



## **Vispārīga informācija**

Sabiedrības nosaukums	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "STRŪŽĀNU SILTUMS"	
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	42403006333 Rēzeknē, 1996. gada 12. februārī	
Juridiskā adrese	Miera iela 14, Strūžānu c., Strūžānu pag., Rēzeknes nov., LV-4643	
Valdes sastāvs	Renārs Vabals	valdes loceklis
Dalībnieki	Rēzeknes novada pašvaldība	100%
Galvenie pamatdarbības veidi	Ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde (36.00 NACE 2.red.)	
Pārskata gads	01.01.2022. – 31.12.2022.	
Revidents	Biruta Novika LR Zvērināts Revidents LZRA Sertifikāts Nr. 106	AS "Nexia Audit Advice" Baznīcas iela 31 - 14, Rīga, Latvija, LV-1010 Reģ. Nr. 40003858822 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 134



## Bilance

		<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>
		<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
<b>AKTĪVS</b>			
	<b>Piezīme</b>		
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>			
<b>Nemateriālie ieguldījumi</b>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		-	-
<b>Nemateriālie ieguldījumi kopā</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Pamatlīdzekļi</b>			
Nekustamie īpašumi			
a) zemesgabali, ēkas un inženierbūves		56 284	69 372
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		70 848	88 577
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		2 888	2 747
<b>Pamatlīdzekļi kopā</b>		<b>130 020</b>	<b>160 696</b>
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</b>		<b>130 020</b>	<b>160 696</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi</b>			
<b>Krājumi</b>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		65 387	47 238
<b>Krājumi kopā</b>		<b>65 387</b>	<b>47 238</b>
<b>Debitori</b>			
Pircēju un pasūtītāju parādi		97 231	75 074
Citi debitori		122	1 303
Nākamo periodu izmaksas		33	30
<b>Debitori kopā</b>		<b>97 386</b>	<b>76 407</b>
<b>Nauda</b>		<b>50 667</b>	<b>89 445</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi kopā</b>		<b>213 440</b>	<b>213 090</b>
<b>Aktīvs kopā</b>		<b>343 460</b>	<b>373 786</b>

Pārskata pielikums no 7. līdz 18. lapai ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Renārs Vabals  
Valdes loceklis

Klīnta Jeršova  
Galvenā grāmatvede



## Bilance

### PASĪVS

		<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>
	<b>Piezīme</b>	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
<b>Pašu kapitāls</b>			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	9	442 439	442 439
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		(136 944)	(110 777)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		(30 967)	(26 167)
<b>Pašu kapitāls kopā</b>		<b>274 528</b>	<b>305 495</b>
<b>Īstermiņa kreditori</b>			
No pircējiem saņemtie avansi		22 026	24 776
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		2 126	1 430
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	10	9 326	4 422
Pārējie kreditori		8 769	9 561
Uzkrātās saistības	11	26 685	28 102
<b>Īstermiņa kreditori kopā</b>		<b>68 932</b>	<b>68 291</b>
<b>Kreditori kopā</b>		<b>68 932</b>	<b>68 291</b>
<b>Pasīvs kopā</b>		<b>343 460</b>	<b>373 786</b>

Pārskata pielikums no 7. līdz 18. lapai ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Renārs Vabals  
Valdes loceklis

Klinta Jeršova  
Galvenā grāmatvede



**Peļņas vai zaudējumu aprēķins**  
(pēc izdevumu funkcijas)

		<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>Piezīme</b>	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Neto apgrozījums			
a) no citiem pamatdarbības veidiem	12	533 494	375 789
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	13	(483 049)	(327 425)
<b>Bruto peļņa vai zaudējumi</b>		<b>50 445</b>	<b>48 364</b>
Administrācijas izmaksas	14	(77 929)	(76 028)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	15	1 163	1 582
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	16	(4 646)	(85)
<b>Pelna vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa</b>		<b>(30 967)</b>	<b>(26 167)</b>
<b>Pelna vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas</b>		<b>(30 967)</b>	<b>(26 167)</b>
<b>Pārskata gada peļņa vai zaudējumi</b>		<b>(30 967)</b>	<b>(26 167)</b>

Pārskata pielikums no 7. līdz 18. lapai ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Renārs Vabals  
Valdes loceklis

Klinta Jeršova  
Galvenā grāmatvede



## Finanšu pārskata pielikums

### **Finanšu pārskata sagatavošanas pamatnostādnes**

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas Grāmatvedības likumu, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, Ministru kabineta 2015. gada 22. decembra noteikumiem Nr. 775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar sākotnējās vērtības uzskaites principu. Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (EUR). Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

### **Pielietotie grāmatvedības principi**

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā;
- c) posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
  - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
  - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata parakstīšanas dienu;
  - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- d) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- g) norādīti visi posteņu, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- h) saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- i) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

### **Pārskata periods**

Finanšu pārskats aptver laika periodu no **01.01.2022.** līdz **31.12.2022.**

### **Aplēšu izmantošana**

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķos pārskatos atspoguļotos bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.



## Finanšu pārskata pielikums (*turpinājums*)

### **Iespējamās saistības un aktīvi**

Šajā finanšu pārskatā iespējamās saistības nav atzītas. Tās kā saistības tiek atzītas tikai tad, ja iespējamība, ka līdzekļi tiks izdoti, kļūst pietiekami pamatota. Iespējamie aktīvi šajā finanšu pārskatā netiek atzīti, bet tiek atspoguļoti tikai tad, kad iespējamība, ka ar darījumu saistītie ekonomiskie guvumi nonāks līdz Sabiedrībai, ir pietiekami pamatota.

### **Naudas vienība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana**

Sabiedrības funkcionālā valūta un finanšu pārskatā lietotā valūta ir Latvijas Republikas naudas vienība *euro*. Sabiedrības neveic darījumus ārvalstu valūtās.

### **Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi**

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā, uzrādītas īstermiņa posteņos.

### **Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi**

Visi nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā.

Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi, ja to vērtība pārsniedz 250 euro. Iegādātie aktīvi zem 250 euro tiek uzskaitīti kā mazvērtīgais inventārs.

Pamatlīdzekļu iegādes vērtību veido iegādes cena, ievadmuuta un neatskaitāmie iegādes nodokļi, citas uz iegādi tieši attiecināmās izmaksas, lai nogādātu aktīvu tā atrašanās vietā un sagatavotu darba stāvoklī atbilstoši tā paredzētajai lietošanai.

Tikai par atlīdzību iegūtas tiesības tiek atspoguļotas kā "Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības".

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi ir uzrādīti uzskaites vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojumu pamatlīdzekļiem un nemateriāliem ieguldījumiem aprēķina pēc lineārās metodes attiecīgo nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laika periodā, lai norakstītu nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļa vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās, izmantojot šādas vadības noteiktās likmes:

<i>Pamatlīdzekļi</i>		
Ēkas un inženierbūves	5	%
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	20	%
Automašīnas	20	%
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	20	%
Skaitļošanas iekārtas, info uzkrāšanas iekārtas	35	%

Nolietojumu aprēķina sākot ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā mēneša, kad nemateriālo ieguldījumu vai pamatlīdzekli iespējams izmantot paredzētajam mērķim. Zeme netiek pakļauta nolietojuma aprēķinam. Katrai pamatlīdzekļa daļai, kuras izmaksas ir būtiskas attiecībā pret šī pamatlīdzekļa kopējām izmaksām, nolietojumu aprēķina atsevišķi. Ja Sabiedrība atsevišķi nolieto dažas pamatlīdzekļa daļas, tas atsevišķi nolieto arī atlikušās šī paša pamatlīdzekļa daļas. Atlikumu veido tās pamatlīdzekļa daļas, kas atsevišķi nav svarīgas. Atlikušo daļu nolietojumu aprēķina, izmantojot tuvināšanas metodes, lai patiesi atspoguļotu to lietderīgās lietošanas laiku.

Ja kādi notikumi vai apstākļu maiņa liecina, ka pamatlīdzekļu bilances vērtība varētu būt neatgūstama, attiecīgo pamatlīdzekļu vērtība tiek pārskatīta, lai noteiktu to vērtības samazināšanos. Ja eksistē vērtības neatgūstamības pazīmes un ja aktīva bilances vērtība pārsniedz aplēsto atgūstamo summu, aktīvs vai naudu ģenerējošā vienība tiek norakstīta līdz tā atgūstamajai summai. Pamatlīdzekļa atgūstamā summa ir lielākā no neto pārdošanas vērtības un lietošanas vērtības.





### **Finanšu pārskata pielikums (turpinājums)**

Peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas atspoguļo attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā neto vērtībā.

Remonta un atjaunošanas darbu izmaksas, kas paaugstina pamatlīdzekļu izmantošanas laiku vai vērtību, tiek kapitalizētas un norakstītas to lietderīgās izmantošanas laikā. Pārējās remonta un atjaunošanas darbu izmaksas tiek atzītas pārskata perioda izdevumos.

Ja nomātajā aktīvā tiek veikti ieguldījumi (piemēram, rekonstrukcija, uzlabošana vai atjaunošana), tad šādas izmaksas atzīst bilances posteņi "Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos" un aprēķina nolietojumu nomas termiņa laikā.

### **Krājumi**

Saņemtās un izsniegtās preces uzskaita ar datorprogrammas "GRINS" palīdzību.

Krājumi tiek uzskaitīti zemākajā no pašizmaksas vai neto realizācijas vērtības atbilstoši *nepārtrauktās inventarizācijas metodei*.

Izmaksas, kas radušās, nogādājot krājumus to tagadējā atrašanās vietā un stāvoklī, tiek uzskaitītas šādi:

- materiāli un iepirktais preces tiek uzskaitītas atbilstoši to iegādes izmaksām *pēc metodes "Pirmais iekšā - pirmais ārā" (FIFO)*.

### **Debitoru parādi**

Debitoru parādu atlikumus bilancē norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem sabiedrības grāmatvedības reģistros un tie ir saskaņoti ar attiecīgajiem debitoriem, veicot savstarpējo atlikumu salīdzināšanu bilances datumā. Strīda gadījumos debitoru parādu atlikumus bilancē tika norādīts atbilstoši sabiedrības grāmatvedības datiem.

Debitoru parādi ir reāli. Sabiedrības politika sakarā ar debitoru parādu atzīšanu par šaubīgiem vai bezcerīgiem ir tāda:

- 1) debitoru kuru maksāšanas termiņš ir kavēts, un uz bilances datumu tas ir 6 mēneši vai vairāk, debitors nav likvidēts, tam nav uzsākta bankrota procedūra un sabiedrības vadībai ir pierādījumi par to ka šis parāds būs samaksāts – tādi parādi tika atzīti par šaubīgiem un tiem izveidoti uzkrājumi 100% apmērā;
- 2) tādi debitoru parādi, kas attiecas uz likvidētām sabiedrībām, tika atzīti par bezcerīgiem un norakstīti vai no uzkrājumiem, vai pa taisno izmaksās peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

### **Pircēju un pasūtītāju parādi**

Pircēju un pasūtītāju parādus Sabiedrība uzrāda neto vērtībā, no neapmaksāto sākotnējo rēķinu summas atskaitot uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem.

### **Citi debitori**

Sabiedrība posteņi "Citi debitori" iekļauj debitorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī pārmaksātos nodokļus, kreditoru parādu debeta atlikumus.

### **Nākamo periodu izdevumi un ienēmumi**

Maksājumi, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, tiek uzrādītas posteņi "Nākamo periodu izmaksas".

### **Naudas līdzekļi**

Par naudu un tās ekvivalentiem tiek uzskatīta bezskaidra nauda maksājumu kontos un skaidra nauda Sabiedrības kasē.

### **Pamatkapitāls**

Posteņi "Pamatkapitāls" uzrāda daļu lielumu atbilstoši Komercreģistrā reģistrētajam lielumam.



## Finanšu pārskata pielikums (*turpinājums*)

### **Kreditoru parādi**

Kreditoru parādus Sabiedrība norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem, un tie ir saskaņoti ar pašu kreditoru.

### **Uzkrājumi**

Uzkrājumi tiek atzīti, kad Sabiedrībai ir pašreizējs pienākums (juridisks vai prakses radīts), ko izraisījis kāds pagātnes notikums, un pastāv varbūtība, ka šo saistību izpildei būs nepieciešama ekonomiskos labumus ietverošu resursu aizplūšana no Sabiedrības, un saistību apjomu iespējams pietiekami ticami novērtēt. Ja Sabiedrība paredz, ka uzkrājumu izveidošanai nepieciešamie izdevumi tiks daļēji vai pilnībā atmaksāti, piemēram, apdrošināšanas līguma ietvaros, šo izdevumu atmaksa tiek atzīta kā atsevišķs aktīvs tikai un vienīgi tad, kad ir praktiski skaidrs, ka šie izdevumi patiešām tiks atmaksāti. Ar jebkādu uzkrājumu saistītās izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā tiek atspoguļotas, atskaitot summas, kas ir atgūtas.

### **Uzkrātās saistības**

Uzkrātās saistībās tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

### **Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem**

Uzkrāto neizmantoto atvaļinājumu izmaksu summa tiek noteikta, reizinot darbinieku vidējo dienas atalgojumu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

### **No pircējiem saņemtie avansi**

No pircēja saņemtais avanss ir maksājums, kuru saskaņā ar noslēgto līgumu pircējs iemaksā pārdevējam pirms preces vai pakalpojuma saņemšanas.

### **Pārējie kreditori**

Sabiedrība postenī "Pārējie kreditori" iekļauj kreditorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī debitoru parādu kredīta atlikumus.

### **Nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas**

Nodokļu informāciju Sabiedrība saskaņo ar nodokļu administrāciju. Kreditoru sastāvā Sabiedrība uzrāda tikai nodokļu parādus, visas pārmaksas iekļaujot citu debitoru sastāvā.

### **Ieņēmumu atzīšana**

Ieņēmumi tiek atzīti atbilstoši pārlicēbai par iespēju Sabiedrībai gūt ekonomisko labumu un tik lielā apmērā, kādā to iespējams pamatoti noteikt, atskaitot pievienotās vērtības nodokli un ar pārdošanu saistītās atlaides. Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi:

#### ***Pakalpojumu sniegšana***

Ieņēmumi no pakalpojumiem tiek atzīti periodā, kad pakalpojumi sniegti.

Ieņēmumi no pakalpojumiem un attiecīgās izmaksas atzīstamas, ņemot vērā to, kādā izpildes pakāpē bilances datumā ir attiecīgais darījums.

Ja ar pakalpojumu saistītā darījuma iznākums nevar tikt pamatoti novērtēts, ieņēmumi tiek atzīti tikai tik lielā apmērā, kādā atgūstamas atzītās izmaksas.

#### ***Pārējie ieņēmumi***

Pārējie ieņēmumi ir ieņēmumi, kas nav iekļauti neto apgrozījumā, ir radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai saistītas ar to vai tiešā veidā no tās izrietošas. Pārējie ieņēmumi tiek atzīti šādi:



### **Finanšu pārskata pielikums** (*turpinājums*)

- ieņēmumi no soda un nokavējuma naudām – saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- ieņēmumi no dividendēm - brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz to saņemšanu;
- pārējie ieņēmumi – to rašanās brīdī.

### **Uzņēmumu ienākuma nodoklis**

Uzņēmumu ienākuma nodokli veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis. Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

### **Notikumi pēc bilances datuma**

Finanšu pārskatā tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumā tikai tad, ja tie ir būtiski.



## Finanšu pārskata pielikums (*turpinājums*)

### 1. Vidējais darbinieku skaits

	2022	2021
Vidējais darbinieku skaits	10	11

### 2. Personāla izmaksas

	2022 EUR	2021 EUR
Darba alga	104 147	107 084
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	24 533	25 225
<b>Kopā</b>	<b>128 680</b>	<b>132 309</b>

	2022 EUR	2021 EUR
<b><i>Pamatdarbībā nodarbināto darba samaksa</i></b>		
Darba alga	46 638	50 455
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	10 967	11 902
<b>Kopā</b>	<b>57 605</b>	<b>62 357</b>

	2022 EUR	2021 EUR
<b><i>Administrācijas darba samaksa</i></b>		
Darba alga	57 509	56 629
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	13 566	13 323
<b>Kopā</b>	<b>71 075</b>	<b>69 952</b>



## Finanšu pārskata pielikums (turpinājums)

### Pielikums Bilancei

#### 3. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats

	Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības EUR	Nemateriālie ieguldījumi kopā EUR
<b>Iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa 31.12.2021.</b>	<b>839</b>	<b>839</b>
Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus		
<b>Iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa 31.12.2022.</b>	<b>839</b>	<b>839</b>
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcija 31.12.2021.</b>	<b>839</b>	<b>839</b>
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas		
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcija 31.12.2022.</b>	<b>839</b>	<b>839</b>
<b>Bilances vērtība uz 31.12.2021.</b>	-	-
<b>Bilances vērtība uz 31.12.2022.</b>	-	-

#### 4. Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	Nekustamie īpašumi EUR	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces EUR	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs EUR	Kopā EUR
<b>Iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa 31.12.2021.</b>	<b>332 800</b>	<b>206 628</b>	<b>16 564</b>	<b>555 992</b>
Iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa	-	1 534	1 064	<b>2 598</b>
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā	-	(468)	-	<b>(468)</b>
<b>Iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa 31.12.2022.</b>	<b>332 800</b>	<b>207 694</b>	<b>17 628</b>	<b>558 122</b>
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2021.</b>	<b>263 428</b>	<b>118 051</b>	<b>13 817</b>	<b>395 296</b>
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	13 088	19 263	923	<b>33 274</b>
Uzkrāto vērtības samazinājumu korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	-	(468)	-	<b>(468)</b>
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2022.</b>	<b>276 516</b>	<b>136 846</b>	<b>14 740</b>	<b>428 102</b>
<b>Bilances vērtība uz 31.12.2021.</b>	<b>69 372</b>	<b>88 577</b>	<b>2 747</b>	<b>160 696</b>
<b>Bilances vērtība uz 31.12.2022.</b>	<b>56 284</b>	<b>70 848</b>	<b>2 888</b>	<b>130 020</b>



## Finanšu pārskata pielikums (turpinājums)

### 5. Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2022. EUR	31.12.2021. EUR
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	19 230	12 530
Norēķini ar iedzīvotājiem par pakalpojumiem	70 661	49 244
Norēķini par bezcerīgiem parādiem	8 390	8 390
Iedzīvotāju parādi par komun.pakalp.(Tiesas spriedums)	14 221	15 363
Iedzīvotāju parādi par valsts nodevām pēc Tiesas sprieduma	2 572	2 765
Uzkrājumi šaubīgiem debitoru parādiem	(17 843)	(13 218)
<b>Kopā</b>	<b>97 231</b>	<b>75 074</b>

### 6. Citi debitori

	31.12.2022. EUR	31.12.2021. EUR
Drošības nauda	23	123
Pārējie debitori	99	1 180
	<b>122</b>	<b>1 303</b>

### 7. Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2022. EUR	31.12.2021. EUR
Apdrošināšanas maksājumi	33	30
<b>Kopā</b>	<b>33</b>	<b>30</b>

### 8. Nauda

	31.12.2022. EUR	31.12.2021. EUR
Swedbank	47 838	44 513
Citadele karte	99	1 071
Citadele banka	2 102	42 310
Nauda kasē	628	1 551
<b>Kopā</b>	<b>50 667</b>	<b>89 445</b>

### 9. Daļu kapitāls

Sabiedrības 2022. gada 31. decembrī reģistrētais un pilnībā apmaksātais daļu kapitāls EUR 442 439 sastāv no 442 439 daļām ar vienas daļas nominālvērtību EUR 1.



Finanšu pārskata pielikums (*turpinājums*)

**10. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas**

	31.12.2022.	31.12.2021.
	EUR	EUR
Pievienotās vērtības nodoklis	8 165	4 422
Dabas resursu nodoklis	1 161	-
<b>Kopā</b>	<b>9 326</b>	<b>4 422</b>

**11. Uzkrātās saistības**

	31.12.2022.	31.12.2021.
	EUR	EUR
Uzkrātās saistības neizmantoto atvaļinājumu izmaksām	6 385	5 013
Uzkrātās saistības piegādātājiem	19 100	21 889
Finanšu revīzijas pakalpojumi	1 200	1 200
<b>Kopā</b>	<b>26 685</b>	<b>28 102</b>



## Finanšu pārskata pielikums (turpinājums)

### Pielikums Peļņas vai zaudējumu aprēķinam

#### 12. Neto apgrozījums

	2022	2021
	EUR	EUR
Ieņēmumi no siltumapgādes	239 999	181 383
Ieņēmumi no elektroapgādes	187 199	99 030
Ieņēmumi no ūdensapgādes	16 652	12 433
Ieņēmumi no notekūdeņu savākšanas un attīrīšanas	13 759	12 267
Ieņēmumi no atkritumu apsaimniekošanas	20 723	15 815
Ieņēmumi no dzīvojamo māju apsaimniekošanas	49 842	51 008
Ieņēmumi no pārējiem pakalpojumiem	5 320	3 853
<b>Kopā</b>	<b>533 494</b>	<b>375 789</b>

#### 13. Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2022	2021
	EUR	EUR
Izejvielas, materiāli un palīgmateriāli	10 938	17 703
Kurināmā iegāde un piegāde	149 773	71 220
Elektroenerģijas iegāde	195 381	116 117
Sadzīves atkritumu izvešana	19 709	16 463
Degviela un smērvielas	3 736	1 997
Dabas resursu nodoklis	3 906	2 574
Darba alga	46 638	50 455
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	10 967	11 902
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	26	31
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem	870	1 114
Pamatlīdzekļu nolietojums	32 351	31 715
Mazvērtīgais inventārs	-	140
Pārējie izdevumi	8 412	5 652
Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām un zemi	342	342
<b>Kopā</b>	<b>483 049</b>	<b>327 425</b>





## Finanšu pārskata pielikums (turpinājums)

### 14. Administrācijas izmaksas

	2022	2021
	EUR	EUR
Administrācijas personāla algas	57 509	56 629
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	13 566	13 323
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	17	17
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem	502	566
Sakaru izmaksas	410	381
Apmācības izdevumi	-	38
Pamatlīdzekļu nolietojums	923	539
Izdevumi par kancelejas precēm	507	619
Telpas uzturēšanas izdevumi (noma)	611	518
Datoru un programmas uzturēšana	734	800
Banku pakalpojumi	472	412
Finanšu revīzijas izdevumi	1 200	1 200
Citi administrācijas izdevumi	1 478	986
<b>Kopā</b>	<b>77 929</b>	<b>76 028</b>

### 15. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2022	2021
	EUR	EUR
Nokavējuma nauda no iedzīvotājiem par pakalpojumiem	204	564
Citi ieņēmumi	499	763
Ieņēmumi no metāllūžņu realizācijas	460	255
<b>Kopā</b>	<b>1 163</b>	<b>1 582</b>

### 16. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2022	2021
	EUR	EUR
Parādu piedziņas izdevumi	21	243
Norakstīti bezcerīgi debitori	4 625	(158)
<b>Kopā</b>	<b>4 646</b>	<b>85</b>



## Finanšu pārskata pielikums (*turpinājums*)

### 18. Finanšu risku pārvaldība

Sabiedrība saskaras ar tādiem finanšu instrumentiem, kā aizņēmumi no dalībnieka, aizņēmumi no kredītiestādes, finanšu lizinga sabiedrības, pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori, parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un pārējie kreditori, kas izriet tieši no tās saimnieciskās darbības.

#### **Finanšu riski**

Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem ir valūtas risks, likviditātes risks un kredītrisks.

#### **Likviditātes risks**

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu vai nodrošinot atbilstošu finansējumu, izmantojot aizņēmumus no dalībnieka un kredītiestādes, kā arī finanšu lizingu.

#### **Kredītrisks**

Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam saistībā ar tā pircēju un pasūtītāju parādiem un naudu. Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kreditēšanas nosacījumus katram klientam atsevišķi. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

### 19. Darbības turpināšana

2022. gada 31. decembrī finansiālais rezultāts ir zaudējumi EUR 30 967. Iepriekšējo gadu nesegtie zaudējumi ir EUR 167 911. Pašu kapitāls ir pozitīvs un sastāda EUR 274 528.

Sabiedrības īstermiņa saistības nepārsniedz tās apgrozāmos līdzekļus. Sabiedrības vadība prognozē, ka tai nebūs likviditātes problēmas un Sabiedrība var norēķināties ar visiem kreditoriem noteiktajos termiņos. Tāpēc Sabiedrības vadība uzskata, ka darbības turpināšanas pieņēmums ir piemērojams šī finanšu pārskata sagatavošanā.

Sankcijas (ierobežojošie pasākumi attiecībā uz darbībām, ar ko tiek grauta vai apdraudēta Ukrainas teritoriālā integritāte, suverenitāte un neatkarība) neietekmē Sabiedrības spēju turpināt darbību.

### 20. Notikumi pēc bilances datuma

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai jāatklāj papildus informācija.

**Galvenā grāmatvede ir sagatavojusi Sabiedrības 2022. gada pārskatu un valde un galvenā grāmatvede parakstījuši to.**

Renārs Vabals  
Valdes loceklis

Klinta Jeršova  
Galvenā grāmatvede



## Vadības ziņojums

### Sabiedrības darbība pārskata periodā

SIA "STRŪŽĀNU SILTUMS" (turpmāk - Sabiedrība) ir izveidota 1996. gada 12. februārī, tās dibinātājs un kapitāldaļu turētājs ir Rēzeknes novada dome. Sabiedrības pamatdarbības veids ir centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšana fiziskām un juridiskām personām. Papildus pamatdarbības pakalpojumiem ūdenssaimniecības jomā Sabiedrība sniedz dzīvojamo māju apsaimniekošanas, siltumapgādes, elektroapgādes un atkritumus izvešanas pakalpojumus.

### Sabiedrības darbības apraksts pārskata periodā

Sabiedrība ir turpinājusi darbību, nodrošinot plašu pakalpojuma klāstu gan iedzīvotājiem, gan uzņēmējiem. Uzņēmums ir turpinājis ieguldīt līdzekļus īpašumu sakārtošanā un tehniskā nodrošinājuma uzlabošanā, lai paaugstinātu darba efektivitāti un kvalitāti. Pārskata periodā neto apgrozījums bija EUR 533 494. 2022. gads tiek noslēgts ar EUR 30 967 zaudējumiem. Neprognozēts elektroenerģijas cenas kāpums negatīvi atsaucās uz visām darbības sfērām. Zaudējumi siltumapgādes jomā radās, jo būtiski pieauga kurināmā (šķelda, malka) cena. Sabiedrības vadība uzskata, ka Sabiedrības finansiālais stāvoklis ir stabils un tā turpinās darbību izvēlētajās nozarēs.

### Darbības vides raksturojums

Sabiedrības darbību reglamentē Latvijas normatīvie akti, nosakot darbības principus sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas jomā, māju apsaimniekošanā, dzīvojamo māju pārvaldīšanas likums, dzīvokļa īpašuma likums.

Sabiedrības darbības mērķi un galvenie uzdevumi noteikti SIA "STRŪŽĀNU SILTUMS" vidējā termiņa darbības stratēģijā 2020.-2025. gadam, kas izstrādāta, pamatojoties un Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 1. panta 19. punktu.

### Ūdenssaimniecība

Strūžānu ciematam ūdensapgādei nepieciešamais ūdens daudzums tiek iegūts no diviem dziļurbumiem. Pārskata periodā pakalpojumu sniegšanai fiziskām un juridiskām personām tika iegūts 18834 m<sup>3</sup> ūdens. Ieņēmumi no ūdens piegādes, notekūdeņu novadīšanas un attīrīšanas 2022. gadā bija 30 411 EUR, kas ir par 5 711 EUR jeb 18.78% vairāk nekā 2021. gadā. 2022. finanšu gadā līdz 30. jūnijam spēkā bija 2008. gada 2. jūlija Latgales pašvaldību daudznozaru sabiedrisko pakalpojumu regulatora lēmuma Nr. 11 noteiktais ūdensapgādes tarifs - 0.78 EUR/m<sup>3</sup> (bez PVN) un kanalizācijas tarifs - 0.80 EUR/m<sup>3</sup> (bez PVN), no 2022. gada 01. jūlija pamatojoties uz 2022. gada 5. maija Rēzeknes novada domes lēmumu Nr. 502 (prot. Nr. 13, 34. §) ūdensapgādes pakalpojuma tarifs - 1.40 EUR/m<sup>3</sup> (bez PVN) un kanalizācijas pakalpojumu tarifs - 1.04 EUR/m<sup>3</sup> (bez PVN).

### Siltumenerģijas nodrošināšana

2022. finanšu gadā patērētājiem tika nodoti 4 508.93 MWh lietderīgās siltumenerģijas. Apkures sezonā izmantota šķelda, skaidas. Siltumenerģijas nodrošināšanai tika iepirkts 5 315 m<sup>3</sup> šķeldas, 1 329 m<sup>3</sup> malkas, 180 m<sup>3</sup> skaidu. Ieņēmumi no siltumenerģijas realizācijas ir 239 999 EUR, kas ir par 58 616 EUR jeb 32.32% vairāk nekā 2021. gadā. 2022. finanšu gadā līdz 19. oktobrim spēkā bija Rēzeknes novada domes 2017. gada 16. novembra lēmuma siltumapgādes pakalpojuma tarifs - 31.59 EUR/MWh (bez PVN), no 2022. gada 20. oktobra pamatojoties 2022. gada 15. sptembra lēmumu Nr.958 (prot. Nr.24, 28.§) siltumapgādes pakalpojuma tarifs - 80.17 EUR/MWh (bez PVN). 2022. gada 25. oktobrī tika uzstādīts ultraskaņas Siltumskaitītājs Sharky 775 Qn100.

### Elektroenerģijas piegāde

Pārskata periodā iedzīvotāju un uzņēmumu vajadzību nodrošināšanai tika piegādāts 817 071.10 kWh elektroenerģijas. Ieņēmumi no elektroenerģijas -187 199 EUR, kas ir par 88 169 EUR, jeb 47% vairāk, nekā 2021. gadā. 2022. finanšu gadā līdz 31. augustam tarifs tiek aprēķināts pēc AS Latvenargo piestādīta rēķina pieskaitot maksu par elektroenerģijas sadalīšanu SIA "STRŪŽĀNU SILTUMS" gaisvadu līnijās ( 0.031EUR/kWh) un izdevumus kas saistīti ar gaisvadu līniju uzturēšanu (0.0262 EUR/kWh), no 01.09.2022. SIA "STRŪŽĀNU SILTUMS" valdes locekļa apstiprināts tarifs - 0.37661 EUR/kWh (bez PVN).



### **Vadības ziņojums** (*turpinājums*)

Pārskata gadā ciematā tika veikts 0, kV GVL remonts, lai uzlabotu elektroenerģijas piegādes pakalpojuma sniegšanas kvalitāti un nodrošinātu pakalpojuma nepārtrauktību, kā arī tika veikta transformatora eļļas nomaiņa.

### **Daudzdzīvokļu māju apsaimniekošana**

Sabiedrība šajā pārskata periodā ir spējusi saglabāt nemainīgu apsaimniekošanas maksu, tas ir, 0.21016 EUR/m<sup>2</sup> bez PVN. 2022. gadā tika nomainīti logi Miera ielā 9, 13, 15, kā arī nomainīti daļējie Smilšu ielā 4 un 6. Durvis tika nomainīti Miera ielā 4, 10, 17 un Smilšu ielā 8. Daudzdzīvokļu mājas tiek uzturētas tehniskā stāvoklī.

### **Sadzīves atkritumu izvešana**

Sadzīves atkritumu izvešanu nodrošina SIA „ALAAS”. Ieņēmumi no atkritumu izvešanas 2022. gadā bija 20 723 EUR, kas ir par 4 908 EUR jeb 23.68% vairāk, nekā 2021. gadā. Sadzīves atkritumu izvešana Sabiedrībai pārskata gadā izmaksāja EUR 19 709. Maksu par atkritumu izvešanu aprēķina atbilstoši 2015. gada 15. septembra MK noteikumiem Nr. 424.

### **Sadarbība ar iedzīvotājiem**

Sabiedrībai atskaites perioda beigās debitoru parāds ir 28.60% no aktīvu vērtības. Parādu piedziņā tiek ieguldīts liels darbs no sabiedrības speciālistu puses, lai samazinātu piedziņas izmaksas. Sabiedrība organizē pārrunas ar iedzīvotājiem par savlaicīgu saņemto komunālo pakalpojumu apmaksu. Katru mēnesi tiek izsūtīti brīdinājumi, kā arī tiek brīdināti mutiski. Sabiedrība ir noslēgusi līgumu ar parādu piedziņas firmu SIA "PAUS KONSULTS". Uzņēmums veic parādu atgūšanu un piedziņu atbilstoši Civilprocesa likuma regulējumam. Iekasētā kavējumu nauda par komunālajiem pakalpojumiem pārskata periodā ir 204 EUR.

### **Sabiedrības darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis**

Neto apgrozījums pārskata gadā sastāda 533 494 EUR un ir palielinājies par 41.97 % salīdzinot ar iepriekšējo pārskata periodu.

Kopējās likviditātes koeficients – 3.1

Starpseguma likviditātes koeficients – 2.15

Absolūtas likviditātes koeficients – 0.74

Sabiedrības īstermiņa saistības (68 932 EUR) nepārsniedz tā apgrozāmos līdzekļus (213 440 EUR)

Sabiedrības kopējās saistības nepārsniedza sabiedrības aktīvus.

Sabiedrības pašu kapitāls ir pozitīvs, bet mazāks nekā pamatkapitāls.

### **Risku vadība**

Sabiedrības darbība ietver finanšu riskus. Šie riski var būt šādi:

- tirgus risks - kad izmaiņas tirgus cenas uz pakalpojumiem un precēm, kas negatīvi ietekmē sabiedrības aktīvus un/vai saistības;
- kredītrisks - kad sabiedrībai var rasties finanšu zaudējumi sadarbības partnera maksātnespējas dēļ;
- likviditātes risks - kas iestājoties var novest pie situācijas, kad aktīvi ir jārealizē par zemāku cenu nekā to patiesā vērtība

### **Finanšu risku pārvaldība**

Sabiedrības nozīmīgākie finanšu instrumenti ir pircēju un pasūtītāju parādi, citi debitori un nauda. Šo finanšu instrumentu galvenais uzdevums ir nodrošināt Sabiedrības saimnieciskās darbības finansējumu. Sabiedrība saskaras arī ar vairākiem citiem finanšu instrumentiem, piemēram, parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem un pārējie kreditori, kas izriet no tā saimnieciskās darbības.

### **Finanšu riski**

Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem ir likviditātes risks, kredītrisks un valūtas risks.



## **Vadības ziņojums** (*turpinājums*)

### **Likviditātes risks**

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu vai nodrošinot atbilstošu finansējumu, izmantojot aizņēmumus kredītiestādes, kā arī finanšu līzingus.

### **Kreditrisks**

Sabiedrība ir pakļauta kreditriskam saistībā ar tā pircēju un pasūtītāju parādiem, un naudu un tās ekvivalentiem. Sabiedrība kontrolē savu kreditrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kreditēšanas nosacījumus katram klientiem atsevišķi. Bez tam Sabiedrība nepārtraukti uzrauga debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanās iespēju.

Sabiedrībai nav nozīmīgu kreditrisku koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstoši darījumu partneru grupu.

Sankcijas (ierobežojošie pasākumi attiecībā uz darbībām, ar ko tiek grauta vai apdraudēta Ukrainas teritoriālā integritāte, suverenitāte un neatkarība) neietekmē Sabiedrības spēju turpināt darbību.

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai jāatklāj papildus informācija.

### **Valdes ieteiktā peļņas sadale**

2022. gada zaudējumus 30 967 EUR valde piedāvā segt no nākamajos periodos gūstamās peļņas.

---

Renārs Vabals  
Valdes loceklis

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU NO 19. LĪDZ 21. LAPAI, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 3. LĪDZ 18. LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 3. LĪDZ 18. LAPAI.