**APSTIPRINU**

Iestādes Maltas apvienības pārvaldes   
vadītājs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E.Blinovs

Feimaņos, 2023.gada 17.augustā

**Iestādes “Maltas apvienības pārvaldes”**  **Vecākais pavārs Feimaņu pamatskolā amata   
atklāta konkursa nolikums**

1. Šis nolikums nosaka kārtību kādā pretendenti piesakās uz vakanto iestādes “Maltas apvienības pārvalde” (turpmāk - Apvienība) Vecākā pavāra Feimaņu pamatskolā amata atklātā konkursa (turpmāk-konkurss) izsludināšanas un norises kārtību.
2. Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapā [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv) un Nodarbinātības valsts aģentūras (NVA) mājaslapā publicē sludinājumu par to, ka Rēzeknes novada pašvaldības iestāde “Maltas apvienības pārvalde” izsludina atklātokonkursu uz Apvienības Vecākā pavāra Feimaņu pamatskolā amatu, norādot papildu informācijas iegūšanas veidu.
3. Pretendentu pieteikšanās un nepieciešamo dokumentu iesniegšanas termiņš – **2023.gada 30.augustam, plkst.14.00**.
4. Ar konkursa nolikumu var iepazīties Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapā [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv) un NVA mājaslapā.
5. Kontaktpersona detalizētākas informācijas saņemšanai – Rēzeknes novada pašvaldības iestādes “Maltas apvienības pārvaldes” vadītājs Edgars Blinovs, tel. 27870687 e-pasts [maltasapvieniba@rezeknesnovads.lv](mailto:maltasapvieniba@rezeknesnovads.lv).
6. Pretentendiem jāatbilst šādām prasībām:
   1. pamata vai vidējā profesionālā izglītība;
   2. vēlama iepriekšēja pieredze līdzīgā amatā;
   3. datorprasmes – e-pasta lietošana, apgūt lietot elektroniskās uzskaites sistēmas, prasme lietot biroja tehniku.
   4. labas komunikācijas un sadarbības prasmes;
   5. atbildības sajūta un precizitāte;
   6. ievērot darba disciplīnu un darba laika grafiku, maksimāli laiku izmantot uzticētā

darba veikšanai;

6.7. prasme pieņemt lēmumus un izrādīt iniciatīvu;

6.8. valsts valodas prasme

1. Pretendenti līdz **2023. gada 30.augustam** **plkst.14.00** jānosūta uz e-pastu maltasapvieniba@rezeknesnovads.lv vai iesniedz personīgi iestādē “Maltas apvienības pārvalde”, lietvedei 3.kab., Brīvības iela 6, Malta, Maltas pagasts, Rēzeknes novads, pieteikumu aizlīmētā aploksnē ar norādi *“Konkursam uz Rēzeknes novada pašvaldības iestāde „Maltas apvienības pārvalde” vakanci “Vecākais pavārs Feimaņu pamatskolā”* un kurā ir ievietoti šādi dokumenti:

* profesionālās darbības apraksts (CV);
* motivācijas vēstule;
* izglītību un darba pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas;
* pieteikuma anketa.

1. Papildus amata kandidāts var iesniegt tālākizglītību apliecinošu dokumentu, kas apliecina amata kandidāta atbilstību nolikuma 6.punktā norādītajām prasībām, kopijas.
2. Pa pastu un uz e-pastu nosūtītie dokumenti tiks izskatīti, ja tie tiks saņemti Apvienības pārvaldē līdz šī nolikuma 3.punktā noteiktajam termiņam.
3. Konkursa komisija, kuru izveido ar iestādes vadītāja rīkojumu, izskata pretendentu pieteikumus un iesniegtos dokumentus.
4. Konkursa komisijas priekšsēdētājs sasauc konkursa komisijas sēdes, nosakot to norises vietu un laiku, kā arī vada konkursa komisijas sēdes. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta visi klātesošie konkursa komisijas locekļi.
5. Konkurss tiek organizēts divās kārtās:
   1. konkursa pirmajā kārtā konkursa komisija izvērtē amata kandidātu iesniegtos dokumentus un uz konkursa otro kārtu uzaicina amata kandidātus, kas ir iesnieguši visus nolikuma 7.punktā norādītos attiecināmos dokumentus un atbilst nolikuma 6.punktā izvirzītajām prasībām;
   2. konkursa otrā kārta sastāv no darba intervijas ar pirmajā kārtā atlasītajiem pretendentiem.
6. Komisija, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu izvēlas vienu pretendentu, kas visvairāk atbilst konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām.
7. Par komisijas lēmumiem amata kandidāti tiek informēti ar e-pasta starpniecību 2 (divu) darba dienu laikā pēc amata kandidātu izvērtēšanas procedūras beigām.
8. Komisijai ir tiesības noraidīt visus amata kandidātus, ja tie pilnībā vai daļēji neatbilst konkursa nolikumā noteiktajām prasībām.
9. Ziņas par amata kandidātiem, kas iegūtas konkursa gaitā, ir konfidenciālas, un komisijas locekļiem, kā arī konkursa norisē iesaistītajiem darbiniekiem nav tiesību tās izpaust.
10. Amata kandidātu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu šī  atlases konkursa norisi atbilstoši normatīvajiem  aktiem nodarbinātības jomā.