

LĪGUMS Nr. RNP/2023/8.11/973
par sabiedrisko centralizētās siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu

Rēzeknē,

Līguma datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

Rēzeknes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009112679, adrese: Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV-4601, domes priekšsēdētāja **Monvīda Švarca** personā, kas darbojas uz Pašvaldību likuma 17.panta trešās daļas 5.punkta un 2023.gada 6.aprīļa saistošo noteikumu Nr.1 “Rēzeknes pašvaldības nolikums” pamata, turpmāk – **Pašvaldība**, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rēzeknes novada komunālserviss”, reģistrācijas Nr.42403000932, adrese: Parka iela 10, Malta, Maltas pagasts, Rēzeknes novads, LV-4630, valdes locekļa **Jāņa Kravaļa** personā, kas darbojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk – **Pakalpojumu sniedzējs**, abi kopā turpmāk arī – Puses, pamatojoties uz Rēzeknes novada domes 2023.gada 21.decembra lēmumu Nr.1433 (protokols Nr.27, 9.§) “Par sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu Rēzeknes novada administratīvajā teritorijā”, kā arī ņemot vērā Pašvaldību likuma 2.panta pirmo daļu, 4.panta pirmās daļas 1.punktu, ievērojot Enerģētikas likuma 51.pantu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.pantu, Komercedarbības atbalsta kontroles likumu, Eiropas Savienības Komisijas 2006.gada 16.novembra direktīvu 2006/111/EK par dalībvalstu un publisku uzņēmumu finansiālo attiecību paredzamību, kā arī par dažu uzņēmumu finanšu paredzamību noteikumus, Eiropas Komisijas 2011.gada 20.decembra Lēmumu Nr.20123/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi, savstarpēji vienojas noslēgt šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets un vispārīgie noteikumi

- 1.1. Līguma priekšmets – sabiedrisko centralizētās siltumapgādes pakalpojumu sniegšana (turpmāk kopā un atsevišķi – Pakalpojumi), kas ietver:
 - 1.1.1. siltumenerģijas ražošanu;
 - 1.1.2. siltumenerģijas pārvadi;
 - 1.1.3. siltumenerģijas sadali;
 - 1.1.4. siltumenerģijas tirdzniecību.
- 1.2. Pašvaldība piešķir Pakalpojumu sniedzējam īpašās tiesības sniegt sabiedriskos siltumenerģijas apgādes pakalpojumus Rēzeknes novada administratīvajās teritorijas daļā:
 - 1.2.1. Maltas apvienībā – Lūznavas pagasta Lūznavas ciemā, Maltas pagasta Maltas ciemā,
 - 1.2.2. Dricānu apvienībā – Strūžānu pagasta Strūžānu ciemā,
 - 1.2.3. Viļānu apvienībā – Viļānu pilsētā,
- turpmāk – Pakalpojuma sniegšanas teritorija.
- 1.3. Pakalpojumu sniedzējs apņemas sniegt sabiedriskos siltumenerģijas apgādes pakalpojumus Pakalpojuma sniegšanas teritorijā, kurā tiek nodrošināta centralizētā siltumenerģijas apgādes pakalpojumu sniegšanas iespējamība iedzīvotājiem, Pašvaldības iestādēm un citām publiskajām vai privātpersonām, turpmāk – Lietotājs vai Lietotāji.
- 1.4. Par konkrēto sabiedrisko centralizētās siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu Pakalpojumu sniedzējs slēdz atsevišķu līgumu ar katru Lietotāju.
- 1.5. Pakalpojumu sniedzējs Līguma izpildi organizē atbilstoši komercedarbības principiem, ciktāl tie attiecināmi uz šī Līguma izpildi, atbilstošajām Eiropas Savienības, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, t.sk. Rēzeknes novada domes saistošajiem noteikumiem un lēmumiem.
- 1.6. Maksu par Pakalpojumiem to lietotājiem Pakalpojumu sniedzējs nosaka atbilstoši normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apstiprinātiem siltumapgādes pakalpojumu tarifiem un patēriņam.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Pakalpojumu sniedzēja pienākumi un tiesības

- 2.1. Pakalpojumu sniedzēja pienākums ir nodrošināt Pakalpojumu sniegšanas teritorijā Pakalpojumu sniegšanu Pakalpojumu lietotājiem atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un Līgumā noteiktajai kārtībai, izmantojot Pakalpojumu sniedzēja inženierkomunikācijas, izņemot nepārvaramas varas gadījumus.
- 2.2. Pakalpojumu sniedzējs ir atbildīgs par siltumenerģijas ražošanu, pārvadi, sadali, tirdzniecību un siltumenerģijas piegādi līdz siltumtīklu un siltumapgādes sistēmu piederības robežai, atbilstoši normatīvajiem aktiem (t.sk. būvnormatīviem), izmantojot Pakalpojumu sniedzēja inženierkomunikācijas.
- 2.3. Pakalpojumu sniedzējs ir atbildīgs par siltumnesēja (siltumtīklu ūdens) atbilstības parametriem uz piederības robežas.
- 2.4. Pakalpojumu sniedzējs ir atbildīgs par nepieciešamā tehniskā aprīkojuma uzturēšanu, remontu un atjaunošanu, lai nodrošinātu Līguma 2.1., 2.2. un 2.3.punktā noteikto prasību izpildi.
- 2.5. Pakalpojumu sniedzēja bilancē un pamatkapitālā ir visi nepieciešamie pamatlīdzekļi un citi aktīvi, lai varētu nodrošināt Līguma 2.2. un 2.3.punktu izpildi.
- 2.6. Pakalpojumu sniedzējs savu finansiālo iespēju robežās izmanto un sekmē efektīvu, ekonomisku un drošu tehnoloģiju un darba paņēmieni ieviešanu sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai.
- 2.7. Pakalpojumu sniedzējs savas kompetences ietvaros sadarbojas ar valsts vai pašvaldības iestādēm centralizētās siltumapgādes infrastruktūras jautājumos, tai skaitā izsniedz tehniskos noteikumus, atzinumus, projektu saskaņojumus teritorijas plānošanas un būvniecības procesā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
- 2.8. Pakalpojumu sniedzējs reizi gadā līdz 15.aprīlim Pašvaldībā iesniedz rakstveida pārskatu par šī Līguma izpildi iepriekšējā kalendārajā gadā, kurā izvērtē Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti atbilstoši šādiem kritērijiem un sniedz šādas ziņas:
 - 2.8.1. saražotās siltumenerģijas apjoms pārskata gada periodā salīdzinājumā ar iepriekšējā pārskata gada rādītājiem;
 - 2.8.2. siltumapgādes sistēmas avāriju skaits, bojājumu raksturs un regularitāte;
 - 2.8.3. spēja operatīvi rīkoties avārijas situācijā – vidējais termiņš, kādā tiek novērsti bojājumi, veiktie pasākumi, lai paātrinātu bojājumu novēršanu un novērstu kaitējuma radīšanu apkārtējai videi, kā arī fiziskām un juridiskām personām;
 - 2.8.4. zudumi tīklā pārskata gada periodā, to salīdzinājums ar iepriekšējā gada rādītājiem un veiktie pasākumi to samazināšanai, pasākumu raksturs, skaits;
 - 2.8.5. realizētie projekti un pasākumi sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniegšanas ietvaros (Pakalpojumu lietotāju skaita pieaugums, jaunizbūvēto inženiertīklu kopgarums u.c.);
 - 2.8.6. iedzīvotāju uzklaušīšana Pakalpojumu sniegšanā, fizisko un juridisko personu pamatoto, nepamatoto sūdzību skaits saistībā ar sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu un problēmas risināšanas operativitāte;
 - 2.8.7. kompetento pārbaudes institūciju konstatēto pārkāpumu, izteikto aizrādījumu, sūdzību skaits, to atkārtojamība;
 - 2.8.8. ziņas par būtiskākajiem šķēršļiem, kas kavējuši Pakalpojumu sniegšanu augstā kvalitātē, un paredzētajiem uzlabojumiem Pakalpojumu nodrošināšanai.
- 2.9. Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā rakstveidā ziņot Pašvaldībai, ja ir saņemts Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas brīdinājums par izslēgšanu no sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju reģistra, kā arī par tādiem apstākļiem, kas kavē vai liedz Pakalpojumu sniegšanu un tādēļ var būt par pamatu izslēgšanai no sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju reģistra.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 2.10. Pakalpojumu sniedzēja pienākumi un tiesības noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos, ietverot tiesības noteiktajos gadījumos un kārtībā samazināt vai pārtraukt Pakalpojumu sniegšanu atsevišķiem Pakalpojumu lietotājiem.
- 2.11. Pakalpojumu sniedzējs var paplašināt Pakalpojumu lietotāju skaitu, ja Sabiedrības finansiālais un objektu un infrastruktūras tehniskās iespējas to pieļauj.
- 2.12. Lai nodrošinātu Līguma 2.1.punktā noteikto Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kvalitātei, Pakalpojumu sniedzējs var saņemt atlīdzības (kompensācijas) vai atbalsta maksājumus, kas ir investīcijas sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā vai pakalpojuma nodrošināšanā. Atlīdzības (kompensācijas) maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības (kompensācijas) vai atbalsta maksājuma pārmaksas novēršana un atmaksāšana notiek atbilstoši Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai ieguldījumiem sabiedrisko centralizētās siltumapgādes pakalpojumu infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.
- 2.13. Ja Līgums, beidzoties termiņam, netiek pagarināts, Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums Pašvaldībai atmaksāt to sabiedrisko centralizētās siltumapgādes pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo pamatlīdzekļu, kuri izveidoti (iegūti), saņemot Līguma 2.12.punktā paredzētos atlīdzības (kompensācijas) vai atbalsta maksājumus, nolietojuma (amortizācijas) daļu, kura līdz Līguma darbības termiņa beigām nebija un atbilstoši normatīvajiem aktiem nevarēja būt atskaitīta.

3. Pašvaldības pienākumi un tiesības

- 3.1.Pašvaldība uzrauga un kontrolē Pakalpojumu sniedzēju Pakalpojumu sniegšanas jomās un ir tiesīga rakstveidā pieprasīt no Pakalpojumu sniedzēja tai nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un paskaidrojumus saistībā ar šī Līguma izpildi, kā arī izvērtēt, sniegt atzinumu un norādījumus par Līguma 2.8.punktā minēto pārskatu.
- 3.2.Pašvaldība savas kompetences ietvaros apņemas nodrošināt Pakalpojumu sniedzēju ar informāciju par Rēzeknes novada pašvaldības teritoriju un iedzīvotājiem.
- 3.3.Pašvaldība var piešķirt pamatlīdzekļus un citus aktīvus, kuri tiek lietoti sabiedrisko centralizētās siltumapgādes pakalpojumu sniegšanā un ir nepieciešami izmantojamās infrastruktūras uzturēšanai, ieguldot tos Pakalpojumu sniedzēja pamatkapitālā un veicot visas nepieciešamās darbības īpašuma tiesību pārejai, t.sk. reģistrēšanai zemesgrāmatā.
- 3.4.Atlīdzības maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības maksājuma pārmaksas novēršana un atmaksāšana notiek atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai, kas nosaka prasības līdzekļu piesaistīšanai ieguldījumiem sabiedrisko centralizētās siltumapgādes pakalpojumu infrastruktūrā, kā arī neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.

4. Līdzēju atbildība

- 4.1.Pašvaldība atbild par saistībām, ko tā uzņēmusies izpildīt pret Pakalpojumu sniedzēju saskaņā ar Līgumu.
- 4.2.Pakalpojumu sniedzējs ir atbildīgs par Pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šo Līgumu.
- 4.3.Pašvaldība ir atbildīga par no pārvaldes uzdevumu īstenošanas izrietošo pakalpojumu nodrošināšanu kopumā un par attiecīgo pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu Pakalpojumu sniegšanas teritorijā.
- 4.4.Pakalpojumu sniedzējs ir atbildīgs par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no šī Līguma izrietošus sabiedriskos pakalpojumus. Pakalpojumu sniedzējs patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

- 4.5. Ja Pakalpojumu sniedzēja prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas Pakalpojumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsti pret Pašvaldību, Pakalpojumu sniedzējs Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.
- 4.6. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir nepārvaramas varas apstākļi.
- 4.7. Līdzēji pēc iespējas ātrāk brīdina viens otru par Līguma 4.6.punktā minēto apstākļu iestāšanos.

5. Līguma termiņš

- 4.8. Līgums stājas spēkā (piemērojams) ar 2023.gada 22.decembri un ir noslēgts uz 10 (desmit) gadiem – līdz **2033.gada 21.decembrim**.
- 4.9. Līguma termiņš ir īsāks par Līguma 6.1.punktā noteikto, ja Rēzeknes novada dome pieņem lēmumu atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 7.panta pirmajai daļai pēc tiesās līdzdalības pārvērtēšanas kapitālsabiedrībā attiecībā uz Pakalpojumu sniedzēju nesaglabāt tiešo līdzdalību vai pieņem lēmumu nenoteikt Pakalpojumus kā atbilstošus Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.panta pirmajai daļai. Šajā gadījumā līguma termiņš tiek noteikts Rēzeknes novada domes lēmumā.
- 4.10. Visi Līguma grozījumi ir sastādāmi, Pusēm rakstiski vienojoties, un tie stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas, pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.11. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt līgumu, Pakalpojumu sniedzēju ne mazāk kā 2 (divus) mēnešus iepriekš rakstiski brīdinot, ja Sabiedrība būtiski pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.
- 4.12. Līdzēji ir tiesīgi pagarināt Līguma termiņu, ja par to ir pieņemts Rēzeknes novada domes lēmums.

5. Norēķinu kārtība, finanšu un citu resursu piešķiršanas noteikumi

- 5.1. Pakalpojumu finansēšanas avoti var būt šādi:
 - 5.1.1. ienākumi no Pakalpojumu sniedzēja komercdarbības, tai skaitā Pakalpojumu lietotāju maksājumiem par attiecīgo Pakalpojumu;
 - 5.1.2. valsts un Pašvaldības budžeta līdzfinansējums (investīcijas), kas piešķirts Pakalpojumu sniedzējam Pakalpojumu sniegšanas teritorijā siltumapgādes attīstības projektu īstenošanai. Pašvaldība no sava budžeta līdzekļiem piešķirtā finansējuma apjomā palielina Pakalpojumu sniedzēja pamatkapitālu;
 - 5.1.3. Eiropas Savienības Kohēzijas fonda, Eiropas Savienības struktūrfondu u.c. institūciju finansējums, kas piešķirts Pakalpojumu sniedzējam Pakalpojumu sniegšanas teritorijā siltumapgādes modernizācijai izstrādāto projektu īstenošanai.
- 5.2. Ja Pakalpojumu sniedzēja gūtais finansējums no sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pilnībā nenodrošina sabiedrisko pakalpojumu kvalitatīvu sniegšanu, Pakalpojumu sniedzējs var iesniegt Pašvaldībai finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus, ja tas nav pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.3. Pašvaldība izskata Pakalpojumu sniedzēja iesniegto finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus, un var lemt par attiecīgu finanšu līdzekļu piešķiršanu, paredzot to Rēzeknes novada pašvaldības ikgadējā budžetā.
- 5.4. Jebkuru papildus finansējumu Pakalpojumu sniedzējam piešķir katra saimnieciskā gada ietvaros, katru gadu to atsevišķi saskaņojot Pašvaldības noteiktā kārtībā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 5.5. Pašvaldības piešķirto finansējumu Pakalpojumu sniedzējam pārskaita Pašvaldības noteiktā kārtībā. Pakalpojumu sniedzējs pašvaldības un pašvaldības budžetu regulējošos normatīvos aktos noteiktā kārtībā sniedz atskaites un pārskatus par iedalītā finansējuma izlietojumu.
- 5.6. Pašvaldība ne retāk kā reizi gadā veic pārbaudes par Pakalpojumu sniedzējam iedalīto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pakalpojumu sniedzējs tos pilnībā vai daļā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksā saimnieciskā gada ietvaros apdraud sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu iedzīvotājiem, Pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

6. Pakalpojumu sniedzēja personas darbības uzraudzība

- 6.1. Pakalpojumu sniedzējs šā līguma izpildes ietvaros ir pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pakalpojumu sniedzēja kapitāla daļu turētāja pārstāvis. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis ir tiesīga no Pakalpojumu sniedzēja saņemt informāciju nodot Rēzeknes novada pašvaldības iestādēm/struktūrvienībām izskatīšanai un atzinuma sniegšanai pēc būtības.
- 6.2. Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz pakalpojumu nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.
- 6.3. Pakalpojumu sniedzējs izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu pakalpojumu sniegšanas jomās, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Pakalpojumu sniedzēja sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.
- 6.4. Pakalpojumu sniedzējs pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar Pakalpojumu sniegšanu.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Par nepārvaramu varu šā līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no pušu gribas, tieši attiecas uz līguma izpildi un kuru nevarēja un nevaradzēja paredzēt šā līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Pakalpojumu sniedzēja darbinieku streiks.
- 7.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pakalpojumu sniedzēja radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt pakalpojumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pakalpojumu sniedzējs nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.
- 7.3. Pakalpojumu sniedzējam jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

8. Noslēguma jautājumi

- 8.1. Līgumā iekļauti nosacījumi, kādus Pakalpojumu sniedzējam paredz Eiropas Komisijas 2011.gada 20.decembra lēmums par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.
- 8.2. Līgums var tikt grozīt vai izbeigts saskaņā ar Līdzēju vienošanos.
- Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 8.3.Līgums neietekmē pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no šī līguma izrietošo sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību nodošanu citām personām.
- 8.4.Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ šā Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, noslēdzot par to atbilstošu vienošanos, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa vai izteikt Līgumu jaunā redakcijā.
- 8.5.Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu šā līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam.
- 8.6.Līgums ir noslēgts un tā saturs ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.7.Visi strīdi, kas izriet no šī Līguma vai skar šo Līgumu, tā grozīšanu, izbeigšanu, spēkā esamību vai interpretāciju, tiek risināti sarunu ceļā. Ja Puses nevar atrisināt strīdu sarunu ceļā, tas tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesās.
- 8.8.Ja Līguma darbības laikā kāds no Līguma noteikumiem ir kļuvis nepiemērojams, tas nekādi nevar ietekmēt vai ierobežot citu Līguma noteikumu spēkā esamību un piemērojamību. Puses apņemas šādā gadījumā veikt visas nepieciešamās un iespējamās darbības, lai atjaunotu spēku zaudējušā Līguma noteikuma darbību. Ja tas nav iespējams, Puses vienojas un nosaka citus noteikumus, kuri aizieto spēku zaudējušo Līguma noteikumu.
- 8.9.Līgums sastādīts latviešu valodā uz 6 (sešām) lappusēm, parakstīts elektroniski ar drošiem elektroniskiem parakstiem, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

Pašvaldība	Pakalpojumu sniedzējs
Rēzeknes novada pašvaldība	SIA "Rēzeknes novada komunālserviss"
Reģ.Nr. 90009112679	Reģ.Nr. 42403000932
Juridiskā adrese: Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV- 4601	Juridiskā adrese: Parka iela 10, Malta, Maltas pag., Rēzeknes novads, LV - 4630
e-pasts: info@rezeknesnovads.lv	e-pasts:rnk@rnk.lv
Līgumu ar drošu elektronisko parakstu ir parakstījis Monvīds Švarcs	Līgumu ar drošu elektronisko parakstu ir parakstījis Jānis Kravalis