

LĪGUMS Nr. _____
par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu

Rēzeknē,

Datums skatāms laika zīmogā

Rēzeknes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009112679, juridiskā adrese: Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV-4601 (turpmāk – **Pašvaldība**), izpilddirektora Jāņa Troškas personā, kurš rīkojas saskaņā ar 2023.gada 6.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.1 "Rēzeknes novada pašvaldības nolikums", no vienas puses, un

nekustamo īpašumu ar kadastra Nr. 78940010044, 78940010068, 78940010043, 78940010042, 78940010056, 78940010062, 78940010050, 78940010046, 78940010061, 78940010049, 78940010066, 78940010081, 78940010089, 78940010090, 78940010054, 78940010048, 78940010018, 78940020185, 78940010101, 68760030150, 68760030151, 68760030156, 68760020082, 68760020186, 68740010198, 68760020120, 68760020184, 68760020203, 68760010174, 68760030170, 68760010177, 68760010183 īpašnieks **M.U.**, p.k. (..), kuru pārstāv pilnvarotā persona **G.S.**, p.k. (..), kurš rīkojas saskaņā ar 03.08.2022. universālpilnvaru Nr.2945, (turpmāk – **Ierosinātājs**),

abi kopā saukti arī Puses, bet katrs atsevišķi Puse, savstarpēji vienojoties, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums), saistošu ne tikai pašiem līguma slēdzējiem, bet arī viņu tiesību pārnēmējiem:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Ierosinātājs apņemas izstrādāt detālplānojumu nekustamajiem īpašumiem (visām tajos ietilpstošām zemes vienībām) ar kadastra Nr.: 78940010044, 78940010068, 78940010043, 78940010042, 78940010056, 78940010062, 78940010050, 78940010046, 78940010061, 78940010049, 78940010066, 78940010081, 78940010089, 78940010090, 78940010054, 78940010048, 78940010018, 78940020185, 78940010101, 68760030150, 68760030151, 68760030156, 68760020082, 68760020186, 68740010198, 68760020120, 68760020184, 68760020203, 68760010174, 68760030170, 68760010177, 68760010183 Rēzeknes novada Strūžānu un Nautrēnu pagastos (turpmāk tekstā – Detālplānojums) un finansēt Detālplānojuma izstrādi saskaņā ar Līguma noteikumiem, savukārt Pašvaldība apņemas nodrošināt Detālplānojuma izstrādes vadīšanu, ievērojot Ministra kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumus Nr.628 „Noteikumi par pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk - Ministru kabineta noteikumi Nr.628) un atbilstoši Pašvaldības apstiprinātajam Darba uzdevumam (skat.pielikumā).

2. DETĀLPLĀNOJUMA IZSTRĀDĀTĀJS

2.1. Ierosinātājs atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.628 par Detālplānojuma Izstrādātāju ir izvēlējis SIA “Moduss Holding”, reģ.Nr.50203068851, izstrādes vadītāja – I. P.

3. DETĀLPLĀNOJUMA IZSTRĀDES FINANSĒŠANAS AVOTI UN KĀRTĪBA

3.1. Līguma 1.1.punktā minētā Detālplānojuma izstrādi finansē Ierosinātājs kārtībā un apmērā, kāda ir noteikta ar savstarpēju vienošanos starp Ierosinātāju un Izstrādātāju.

3.2. Ierosinātais kompensē Pašvaldībai izdevumus, kas saistīti ar Detālplānojuma izstrādes vadīšanu (paziņojumu par Detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un publisko apspriešanu sagatavošanu un izsūtīšanu, informācijas publicēšanu oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" u.c.), pamatojoties uz Detālplānojuma izstrādes vadītāja sagatavotu izdevumu sarakstu (ar tam pievienotiem izdevumus pamatojošiem dokumentiem), ko nosaka atbilstoši faktiski veiktajiem darbiem Detālplānojuma izstrādes gaitā.

3.3. Līguma 3.2.punktā norādītos izdevumus Ierosinātais atlīdzina 10 dienu laikā pēc Pašvaldības iesniegtā izdevumu saraksta saņemšanas, veicot maksājumu tam pievienotajā rēķinā norādītajā kredītiestādes kontā.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Ierosinātāja tiesības un pienākumi:

4.1.1. veikt Detālplānojuma izstrādi saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.628 un Pašvaldības apstiprināto darba uzdevumu, kā arī savlaicīgi un pilnā apjomā izpildīt ar Līgumu uzņemtas saistības;

4.1.2. pēc Detālplānojuma izstrādes vadītāja pieprasījuma izpildīt norādījumus saistībā ar Detālplānojuma projekta atbilstības nodrošināšanu darba uzdevumam un tā sagatavošanā piemērojamo tiesību aktu noteikumiem;

4.1.3. iesniegt Pašvaldībai Detālplānojuma projektu, apkopojumu par saņemtajiem institūciju nosacījumiem un to ņemšanu vērā vai noraidīšanu ne vēlāk kā 1 gada laikā pēc Līguma noslēgšanas;

4.1.4. ņemt vērā Detālplānojuma izstrādes procesā apkopotos institūciju nosacījumus un atzinumus, kā arī publiskās apspriešanas laikā saņemtos priekšlikumus;

4.1.5. sagatavot un nodot Pašvaldībai visus informatīvos un citus materiālus, kas nepieciešami lēmumu pieņemšanai vai Detālplānojuma publiskās apspriešanas uzsākšanai, un nodrošināt Detālplānojuma pārstāvja piedalīšanos izstrādātā projekta publiskās apspriešanas sanāksmē;

4.1.6. nodrošināt Detālplānojuma izstrādātāja sadarbības ar Pašvaldību organizēšanu, tostarp savstarpējās informācijas apmaiņu un pieprasīto dokumentu (materiālu) nodošanu;

4.1.7. veikt Pašvaldības rēķina par izdevumu atlīdzināšanu apmaksu Līgumā paredzētajā kārtībā un termiņā;

4.1.8. rakstiski informēt Pašvaldību par Detālplānojuma Izstrādātāja maiņu, kā arī par jebkādu apstākļu iestāšanos, kas atklājušies Detālplānojuma izstrādes gaitā un var neparedzēti ietekmēt Līguma saistību savlaicīgu, pilnīgu vai pienācīgu izpildi;

4.1.9. veicināt Detālplānojuma izstrādi (t.sk. komunikācijas nodrošināšanu ar ieinteresētajām personām, sanāksmju iniciēšana problēmjautājumu risināšanai u.tml.).

4.2. Ierosinātais no saviem līdzekļiem sedz visus zaudējumus, kas radušies Pašvaldībai vai trešajām personām šī līguma punktā 4.1. uzskaitīto saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā.

4.3. Pašvaldības pienākumi un tiesības:

4.3.1. organizēt un vadīt Detālplānojuma izstrādi saskaņā ar Ministra kabineta noteikumiem Nr.628 un Pašvaldības izstrādāto kārtību Detālplānojumu izstrādei;

4.3.2. sniegt Ierosinātajam nepieciešamo informāciju saistībā ar Detālplānojuma izstrādi;

4.3.3. Detālplānojuma izstrādes procedūru neievērošanas gadījumā sniegt Ierosinātajam saistošus norādījumus par atklāto pārkāpumu novēršanu, tai skaitā (bet ne tikai), ja Detālplānojuma izstrādes vadītājs konstatē nepilnības saņemtajā Detālplānojuma redakcijā un tā netiek iesniegta izskatīšanai domes sēdē, bet atdota Detālplānojuma Izstrādātājam labojumu vai papildinājumu veikšanai;

4.3.4. nodrošināt ar Detālplānojuma izstrādi saistīto paziņojumu publicēšanu un ziņu publisku pieejamību;

4.3.5. Detālplānojuma izstrādes procesa norises laikā nodrošināt Ierosinātāja izvēlētajam Izstrādātājam piekļuves tiesības Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmai (TAPIS), ārpakalpojumu sniedzēja statusā.

5. PUŠU ATBILDĪBA UN NEPĀRVARAMA VARA

5.1. Ja Ierosinātājs ir pieļāvis Līgumā noteikto izdevumu atlīdzinājuma maksājuma termiņa nokavējumu, Pašvaldība var noteikt Ierosinātājam līgumsodu 0,1% (vienas desmitās daļas procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no termiņā nesamaksātās kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Ierosinātāju no Līguma saistību turpmākas un pilnīgas izpildes.

5.2. Puses ir pilnā mērā savstarpēji atbildīgas par nodarītajiem zaudējumiem, kas kādai no Pusēm radušies sakarā ar to, ka otra Puse nav pildījusi vai nepienācīgi ir pildījusi savas no Līguma izrietošās saistības, nepatiesas vai nepilnīgas informācijas nodošanas rezultātā, rupjas neuzmanības vai ļaunprātīgas rīcības dēļ atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

5.3. Puses ir atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā Puse nevarēja ne novērst, ne paredzēt, ne ietekmēt un par kuru rašanos neatbild.

5.4. Līguma darbība var tikt apturēta uz laiku, kurā darbojas nepārvarama vara. Pēc nepārvaramas varas darbības izbeigšanās šī Līguma darbība atjaunojas. Līguma saistību izpildes termiņš pagarināms par laika posmu, kādā pastāv nepārvarama vara.

5.5. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu darbību, nekavējoties vai tiklīdz radusies objektīvu apstākļu nekavēta izdevība, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Šajā paziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņu uzskata ir iespējama un paredzama attiecīgās Puses Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Pusēm ir pienākums izskatīt visus pieprasījumus, paziņojumus, priekšlikumus un pretenzijas, kurus viena Puse iesniegusi otrai Pusei, par Detālplānojuma izstrādi vai Līguma saistību izpildi, un sniegt uz to atbildi saprātīgā vai tādā termiņā, kāds noteikts normatīvajos aktos.

6.2. Jautājumus un Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības, ko neregulē Līguma noteikumi, risināmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.3. Visus strīdus un domstarpības, kas starp Pusēm rodas šī Līguma izpildes laikā un izriet no tā noteikumiem, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā. Abu Pušu pienākums ir atrast visus iespējamus veidus, lai risinātu savas nesaskaņas ārpus tiesas kārtībā, Pusēm vienojoties. Ja savstarpēja vienošanās netiek panākta, tad strīds risināms tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei, t.i. līdz pašvaldības lēmumam par Detālplānojuma apstiprināšanu spēkā stāšanās brīdī, vai līdz iestājas viens no sekojošiem gadījumiem:

7.1.1. Ierosinātajiem ir izbeigušas īpašuma tiesības uz 1.1.punktā minēto nekustamo īpašumu;

7.1.2. Pašvaldība ir pieņēmusi lēmumu par Detālplānojuma izstrādes izbeigšanu neapstiprinot Detālplānojumu.

7.2. Detālplānojuma izstrādes ietvaros noteikts sekojošs Detālplānojuma projekta izstrādes laika grafiks:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7.2.1. Detālpārskata 1.redakcija iesniedzama vēlākais 1 gada laikā pēc lēmuma par Detālpārskata izstrādes uzsākšanu;

7.2.2. paziņojumi un publiskās apspriedes pasākumi organizējami atbilstoši Darba uzdevumā noteiktajam, vai atbilstoši Ministra kabineta noteikumu Nr. 628 vispārīgajam regulējumam, ja konkrētajai rīcībai netiek noteikts termiņš Darba uzdevumā;

7.2.3. Detālpārskata izstrāde jāpabeidz līdz Darba uzdevuma derīguma termiņa beigām.

7.3. Jebkura no Pusēm ir tiesīga izbeigt šo Līgumu vienpusējā kārtā, ja kāds no līguma slēdzējiem pārkāpj Līguma noteikumus, 5 (piecas) dienas iepriekš rakstveidā paziņojot par to otrai Pusei.

7.4. Ierosinātājam, ja Līgums izbeigts viņa vainas dēļ Līguma 7.3.punktā paredzētajā gadījumā, ir pienākums segt visus Pašvaldības izdevumus, kas radušies saistībā ar uzsākto Detālpārskata izstrādi, un samaksāt līgumsodu, ja ir radies pamats tā aprēķināšanai un noteikšanai, veicot Pašvaldības iesniegtā rēķina samaksu tajā norādītajā termiņā.

8. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

8.1. Jebkuri grozījumi Līgumā stājas spēkā pēc tam, kad tie ir sastādīti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.

8.2. Līguma daļu nosaukumi ir lietoti tikai ērtākai Līguma pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti Līguma tulkošanai vai interpretācijai.

8.3. Līguma pielikumā: Darba uzdevuma kopija uz 8 (astoņām) lapām;

8.4. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lappusēm, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Pusēm pieejams abpusēji parakstīts Līguma eksemplārs. Līguma spēkā stāšanās datums ir datums, kad to parakstījusi pēdējā Puse.

9. PUŠU REKVIZĪTI

Pašvaldība:

Rēzeknes novada pašvaldība

Reģ.Nr.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV-4601

Tālr.: 64622238

e-pasts: info@rezeknesnovads.lv

Ierosinātājs:

G.S.

P.k. (..)

Tālr.: (..)

e-pasts: (..)

Dokumentu ar drošu elektronisko parakstu ir
parakstījis izpilddirektors Jānis Troška

Dokumentu ar drošu elektronisko parakstu ir
parakstījis G.S.