

## **Rēzeknes pilsētas un Rēzeknes novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikums**

Izdots saskaņā ar  
Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma 11.pantu.

*APSTIPRINĀTS*  
*ar Rēzeknes novada pagaidu administrācijas*  
*2021.gada 26.augusta lēmumu Nr.175*  
*(sēdes protokols Nr.9, 2.§)*  
**Rēzeknes valstspilsētas domes**  
2021.gada \_\_\_\_\_ lēmumu Nr. \_\_\_\_\_  
(sēdes protokols Nr. \_\_\_\_\_)

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Rēzeknes sadarbības teritorijā ietilpst Rēzeknes pilsēta un Rēzeknes novads.
2. Rēzeknes sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisija (turpmāk – komisija) ir koordinējoša un konsultatīva institūcija.
3. Komisijas darbības mērķis ir koordinēt pasākumus katastrofas un katastrofas draudu gadījumā, kā arī veicināt civilās aizsardzības, katastrofas pārvaldīšanas vai katastrofas pārvaldīšanas koordinēšanas jautājumu risināšanu.
4. Institūcijām jānodrošina pārstāvja deleģēšana komisijā, pēc komisijas priekšsēdētāja pieprasījuma, kā arī pārstāvja darbs komisijā.

### **II. Komisijas sastāvs**

5. Komisijas priekšsēdētājs – Rēzeknes novada pašvaldības pagaidu administrācijas vadītājs;
6. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks – VUGD pārstāvis;
7. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Rēzeknes valstspilsētas domes priekšsēdētājs;
8. Komisijas loceklis – Valsts policijas pārstāvis;
9. Komisijas loceklis – Zemessardzes pārstāvis;
10. Komisijas loceklis – Valsts robezsardzes pārstāvis;
11. Komisijas loceklis – Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta pārstāvis;
12. Komisijas loceklis – Valsts meža dienesta pārstāvis;
13. Komisijas loceklis – Valsts vides dienesta pārstāvis;
14. Komisijas loceklis – Pārtikas un veterinārā dienesta pārstāvis;
15. Komisijas loceklis – Veselības inspekcijas pārstāvis;
16. Komisijas loceklis – Slimību profilakses un kontroles centra pārstāvis;
17. Komisijas loceklis – Sadales tīklu pārstāvis.

### **III. Komisijas locekļa pienākumi un tiesības**

18. Komisijas locekļu pienākumi:
  - 18.1. ierosināt komisijas priekšsēdētājam sasaukt komisiju apdraudējumos vai pasākumos, kuros attiecīgās institūcijas amatpersona ir reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītājs;
  - 18.2. ierosināt komisijas priekšsēdētājam sasaukt komisiju, ja izskatāmais jautājums skar attiecīgās institūcijas kompetenci un ir saistīts ar katastrofu pārvaldīšanu, katastrofu pārvaldīšanas koordinēšanu vai civilo aizsardzību;
  - 18.3. sniegt priekšlikumus komisijas nolikuma izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai;
  - 18.4. sniegt priekšlikumus sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāna izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai;
  - 18.5. sniegt informāciju komisijai par katastrofas draudiem, katastrofas iespējamo attīstību, kā arī par situāciju katastrofas vietā;
  - 18.6. sniegt informāciju komisijai par veiktajiem pasākumiem apdraudējuma pārvarēšanā;
  - 18.7. sniegt informāciju komisijai par attiecīgās institūcijas atbildīgajā glabāšanā esošajām valsts materiālajām rezervēm;

18.8.koordinēt attiecīgās institūcijas rīcību, kā arī informēt institūciju un reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītāju par komisijā pieņemtajiem lēmumiem;

18.9.piedalīties ekspertu grupās, preses konferencēs, kā arī vietējā, reģionālā un valsts mēroga civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas mācībās.

19. Komisijas locekļu tiesības:

19.1. ierosināt uzaicināt uz komisijas sēdēm valsts, pašvaldību, citu institūciju vai komersantu amatpersonas un speciālistus;

19.2. pieprasīt viņa atsevišķā viedokļa iekļaušanu komisijas sēdes protokolā.

20. Reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītāji tiek noteikti atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Ņemot vērā minēto un Ministru kabineta 2017.gada 7.novembra noteikumu Nr.658 "Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju" (1.pielikums).

#### **IV. Komisijas apziņošanas kārtība**

21. Komisijas apziņošanas kārtība ir visiem komisijas pārstāvjiem saprotama un nepatraukti atjaunināma. Apziņošana tiek veikta izmantojot dažādus apziņošanas veidus (telefona zvans, SMS, e-pasts). Vienlaikus tiek noteikta pulcēšanās vieta, gadījumā, ja, piemēram, nav sakaru. Apziņošanas kārtība regulāri tiek pārbaudīta praktiski.

22. Apziņošanas mērķis var būt, lai informētu komisijas locekļus par komisijas sēdi, veiktu apziņošanas kārtības pārbaudi utt. Apziņošanā tiek nodrošināta atgriezeniskā saite, lai apziņotājs tiktu informēts par to, ka informācija ir saņemta un dotās norādes tiks izpildītas, piemēram, ierašanās uz komisijas sēdi. Apziņošanas kārtība ir norādīta 2.pielikumā.

#### **V. Komisijas darba organizācija**

23. Komisijas sēdes rīko, ja notikusi katastrofa vai pastāv katastrofas draudi, kā arī citu jautājumu risināšanai civilās aizsardzības, katastrofas pārvaldīšanas vai katastrofas pārvaldīšanas koordinēšanas jomā.

24. Lēmumu par komisijas sēdes sasaukšanu pieņem komisijas priekšsēdētājs pēc savas iniciatīvas vai cita komisijas locekļa ierosinājuma.

25. Komisijas priekšsēdētājs nosaka komisijas sēdes, vietu, laiku, apstiprina darba kārtību, organizē komisijas darbu un vada komisijas sēdi.

26. Ja komisijā izskatāmais jautājums skar tikai vienu no pašvaldībām, komisijas priekšsēdētājs var noteikt, ka komisijas sēdi vada, kā arī komisijas sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētāja vietnieks – attiecīgās pašvaldības domes priekšsēdētājs.

27. Komisijas sekretārs ne vēlāk kā divas dienas pirms sēdes (ja notikusi katastrofa – nekavējoties) informē komisijas locekļus par komisijas sēdes laiku, vietu un darba kārtību. Informācija komisijas locekļiem tiek izsūtīta uz komisijas locekļu e-pasta adresi un telefoniski.

28. Gadījumā, ja komisijas loceklis nevar ierasties uz komisijas sēdi, viņam ir pienākums savlaicīgi informēt komisijas sekretāru un nepieciešamības gadījumā pilnvarot citu attiecīgās institūcijas pārstāvi piedalīties komisijas sēdē. Pilnvarotajam institūcijas pārstāvim ir balss tiesības.

29. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās ne mazāk kā puse komisijas locekļu. Katram komisijas loceklim ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja (komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā – komisijas priekšsēdētāja vietnieka) balss. Pieaicinātajām amatpersonām, speciālistiem un komisijas sekretāriem ir padomdevēja tiesības.

30. Komisijas sekretārs protokolē komisijas sēdes, sagatavo komisijas sēdes protokola projektu un saskaņo to ar komisijas locekļiem, kuri piedalījās komisijas sēdē. Komisijas sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs (komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā – komisijas priekšsēdētāja vietnieks) un komisijas sekretārs. Komisijas sekretārs elektroniski nosūta komisijas locekļiem parakstītā sēdes protokola kopiju.

31. Komisijas priekšsēdētājs informē komisijas locekļus par komisijas sēdē pieņemto lēmumu izpildi.

32. Komisijas sēdes tiek rīkotas ne retāk kā reizi sešos mēnešos.

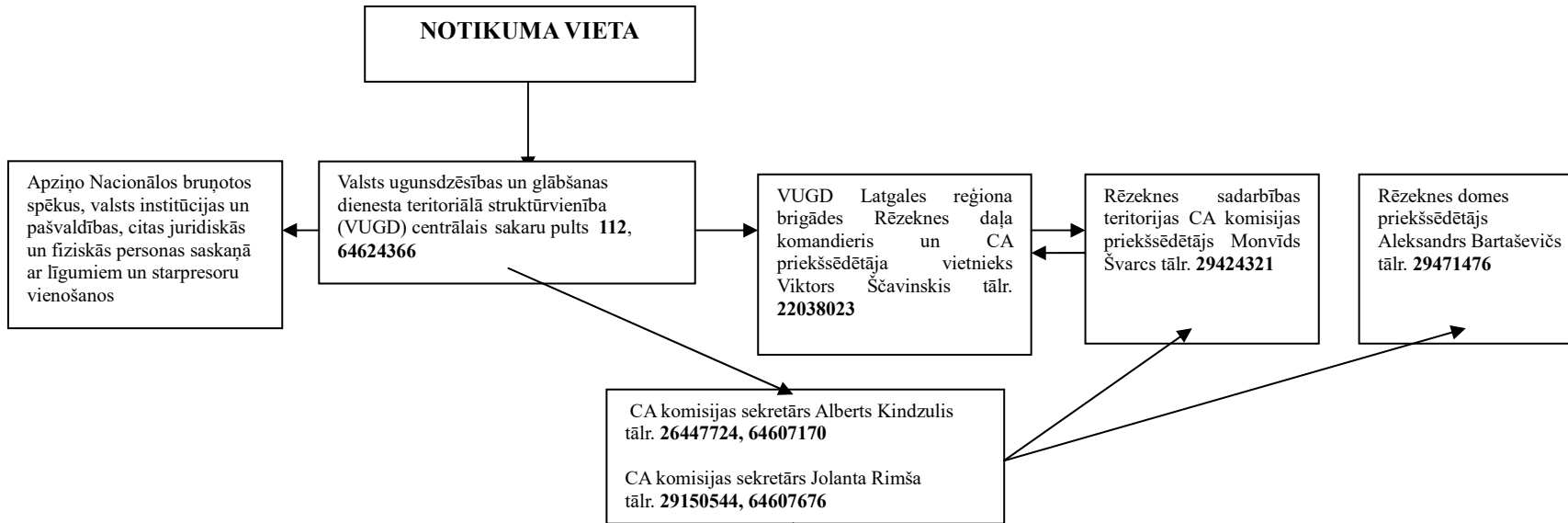
## **VI. Nolikuma saskaņošana un apstiprināšana**

33. Atbilstoši Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma 11.panta ceturtās daļas 1.punktam, komisijas nolikums tiek apstiprināts pašvaldību domēs un iesniegts saskaņošanai Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestā.
34. Grozījumus komisijas nolikumā var izdarīt pēc komisijas priekšsēdētāja, tā vietnieku vai komisijas locekļu priekšlikuma.
35. Grozījumi komisijas nolikumā tiek apstiprināti pašvaldībās un saskaņoti ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu.

**Rēzeknes pilsētas un Rēzeknes novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas civilās aizsardzības reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītāji**

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Apdraudējums vai veicamā pasākuma nosaukums</b>	<b>Institūcija, kuras amatpersona ir reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītājs</b>
1.	Ugunsgrēku dzēšana, izņemot mežus	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
2.	Ugunsgrēku dzēšana mežos	Valsts meža dienests
3.	Glābšanas darbi	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
4.	Epizootija	Pārtikas un veterinārais dienests
5.	Epidēmija	Slimību profilakses un kontroles centrs
6.	Epifitotija	Valsts augu aizsardzības dienests
7.	Bīstamo ķīmisko vielu vai maisījumu noplūde	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
8.	Bīstamo ķīmisko vielu vai maisījumu piesārņojums	Valsts vides dienests
9.	Radiācijas avārija, negadījums (incidents) un kodolavārija	Valsts vides dienesta Radiācijas drošībascentrs
10.	Elektrotīklu bojājumi	AS "Sadales tīkls", AS "Augstsprieguma tīkls"
11.	Avārijas gāzes apgādes sistēmās	AS "Latvijas gāze"
12.	Zemestrīce	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
13.	Terora akts	Drošības policija
14.	Sabiedriskās nekārtības	Valsts policija
15.	Iekšējie nemieri	Valsts policija
16.	Avārijas siltumapgādes, ūdensapgādes, notekūdeņu un kanalizācijas sistēmās	Pašvaldība
17.	Dzelzceļa transporta vai dzelzceļa infrastruktūras avārijas	VAS "Latvijas dzelzceļš"
18.	Autotransporta vai autoceļu infrastruktūras avārija	VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs" uz valsts autoceļiem Pašvaldība uz pašvaldības autoceļiem
19.	Aviācijas transporta avārija	Valsts robezsardze
20.	Transporta avārija iekšējos ūdeņos	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
21.	Nezināmas izcelsmes vielas vai priekšmeta atrašanas gadījumā	Valsts policija
22.	Avārija maģistrālo gāzes vadu infrastruktūrā	AS „Conexus Baltic Grid”
23.	Avārija hidroelektrostaciju hidrotehnisko būvju, hidrotehnisko būvju, ostu un jūras hidrotehnisko inženierbūvju vai polderu infrastruktūrā	Hidrotehnisko būvju valdītājs
24.	Zemes nogruvums	Zemesgabala īpašnieks

## Rēzeknes pilsētas un Rēzeknes novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas apziņošanas kārtība



### Rēzeknes sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas locekļi:

#### Komisijas priekšsēdētājs:

Rēzeknes novada pagaidu administrācijas vadītājs Monvīds Švarcs tālr. **29424321**; prombūtnes laikā aizvieto novada pagaidu administrācijas locekle Jekaterina Ivanova tālr. **26472531**

#### Komisijas priekšsēdētāja vietnieki:

VUGD Latgales reģiona brigādes Rēzeknes daļas komandieris Viktors Ščavinskis – **22038023**; prombūtnes laikā aizvieto Ilmārs Vaičulis tālr. **25993560, 20293150**

Rēzeknes domes priekšsēdētājs Aleksandrs Bartaševičs tālr. **29471476**; prombūtnes laikā aizvieto Rēzeknes domes priekšsēdētāja vietnieks Aleksejs Stecs tālr. **29356889**

#### Komisijas locekļi:

Valsts policijas Latgales reģiona pārvaldes Rēzeknes iecirkņa priekšnieks Gunārs Paškevičs tālr. **27018755, 20212030**; prombūtnes laikā aizvieto Vija Nettle-Galeja tālr. **26485277**, Zemessardzes 32.kājnieku bataljona komandieris Zigmārs Krišāns tālr. **26568098**, prombūtnes laikā aizvieto Jevgēnijs Borisovs tālr. 29459323; prombūtnes laikā ziņot dežurantam **29122463**

Valsts robežsardzes Ludzas pārvaldes priekšnieka vietnieks pulkvežleitnants Dzintars Pavārnieks tālr. **29377330**, prombūtnes laikā aizvieto Raimonds Kublickis tālr. **28646510**

Valsts meža dienests Austrumlatgales virsmežniecības vadītājs Jānis Kļovs **29233951**; prombūtnes laikā aizvieto Dainis Viļums tālr. **29132745**

Sadales tīkls Tīkla pārvaldes funkcijas Austrumu tehniskās daļas Rēzeknes tīklu nodaļas vadītājs Anatotijs Anisimovs tālr. **22021154**; prombūtnes laikā aizvieto Vadims Stāmers tālr. **22015865**

NMPD LRC Rēzeknes BAC galv.ārsta palīgs Ināra Tirole tālr. **29106673**; prombūtnes laikā aizvieto Jekaterina Seļavina tālr. **26414552**

Rēzeknes reģionālās vides Latgales reģionālās pārvaldes direktore Iveta Lobanoka tālr. **65423031, 28343837**; prombūtnes laikā aizvieto Inga Plociņa tālr. **26672820**

Veselības inspekcija Latgales kontroles nodaļa – Vladimirs Miņins tālr. **27838755**, prombūtnes laikā aizvieto Inga Auzāne tālr. **29113596**

Pārtikas un veterinārais dienests Ziemeļlatgales pārvaldes vadītāja Mārīte Ņukša tālr. **28381281**, prombūtnes laikā aizvieto Silvija Lazdiņa tālr. **26305934**

Slimību profilakses un kontroles centrs Rēzeknes Latgales reģionālās nodaļas epidemioloģe Olga Pirtiņa tālr. **64624237**, prombūtnes laikā aizvieto Aleksandrs Vasiļjevs tālr. **64624237**

Katastrofu un to draudu gadījumā pulcēties **vienas stundas** laikā no paziņojuma saņemšanas brīža: Atbrīvošanas alejā 95A, Rēzeknē, pirmā stāva Mazā zāle