



RĒZEKNES NOVADA DOME

REG.NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV – 4601,

Tel. 646 22238; 646 22231, 646 25935,

e-pasts: info@rezeknesnovads.lv

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

APSTIPRINĀTI

Rēzeknes novada domes
2023.gada 21.septembra sēdē
(protokols Nr.19, 4.§)

Noteikumi

Rēzeknē

2023.gada 21.septembrī

Nr.18

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu,*

Publisko ūdeņu iznomāšanas un nomas tiesību piešķiršanas kārtība Rēzeknes novada pašvaldībā

I. Vispārīgie jautājumi

- Noteikumi nosaka Rēzeknes novada pašvaldībai piederošo, piekrītošo un pārvaldīšanā esošo publisko ūdenstilpju, to daļu vai pludmaļu (turpmāk – Ūdens objekti) iznomāšanas kārtību.
- Noteikumi izstrādāti ar mērķi nodrošināt racionālu un videi draudzīgu ūdenstilpju apsaimniekošanu, nodrošinot krastmalas ainavas, dabas un atpūtai nepieciešamo resursu saglabāšanu un aizsardzību un ieņēmumu izmantošanu.
- Noteikumi ir saistoši Rēzeknes novada pašvaldības, tās iestāžu un struktūrvienību darbiniekiem.
- Šie noteikumi attiecas uz Ūdens objektu nomu pakalpojumu sniegšanai vai citiem mērķiem, kas atbilst teritorijas attīstības plānošanas, ūdens apsaimniekošanas, vides un dabas aizsardzības normatīvo aktu prasībām un ūdenstilpes apsaimniekošanas noteikumiem, tai skaitā (bet ne tikai) šādiem ūdenstilpes izmantošanas veidiem:
 - ūdens organismu (akvakultūras) audzēšanai vai kultivēšanai;
 - kultūrvēsturisko un dabas objektu aizsardzībai;
 - dzeramā ūdens apgādei un ūdens ņemšanai īpašām vajadzībām;
 - zinātniskās pētniecības darbiem;
 - rekreācijai (atpūtas uz ūdeņiem un peldvietu organizēšanai);
 - ūdenssportam;
 - ūdensceļu izmantošanai;
 - hidrotehnisko būvju celtniecībai, ekspluatācijai un ūdensspēka izmantošanai;
 - peldbūvju izvietojumam, lai ierīkotu ar pakalpojumu sniegšanu saistītus objektus.
- Šajos noteikumos noteiktajā kārtībā Pašvaldība var iznomāt tai piederošu, piekrītošu vai pārvaldīšanā esošu Ūdens objektu, kā arī ūdenstilpi vai tās daļu, kam nav noteikts publiskās ūdenstilpes statuss, bet kas būtu pielīdzināma šādai ūdenstilpei un kuras iznomāšanu nereglamentē citi normatīvie akti.
- Labticības izvērtēšanas kritēriji – Ūdens objekta nomas tiesības netiek piešķirtas nomniekam vai nomas līgums ar esošu Ūdens objekta nomnieku netiek pagarināts, ja:

- 6.1. personai pēdējā gada laikā ir nenokārtotas parādsaistības ar pašvaldību vai tās iestādi;
- 6.2. ir reģistrēti Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādi;
- 6.3. iepriekšējā darbībā konstatēti pārkāpumi pret vidi vai nomas attiecībās nav ievērotas līgumsaistības vai normatīvo aktu prasības;
- 6.4. pastāv citi nosacījumi, kurus Rēzeknes novada dome iekļauj konkrētā Ūdens objekta nomas tiesību izsoles vai konkursa nolikumā.

II. Informācija par Ūdens objektiem un noslēgtajiem nomas tiesību līgumiem

7. Informāciju par Rēzeknes novada pašvaldībai piederošām, piekrītošām un pārvaldīšanā esošajām ūdenstilpēm un pludmalēm, kuras var tikt iznomātas, kā arī informāciju par plānotajiem Ūdens objektu nomas līgumiem ievieto Rēzeknes novada pašvaldības tīmekļvietnē <https://rezeknesnovads.lv>.
8. Informāciju par iznomājamiem Ūdens objektiem un plānotajiem un noslēgtajiem Ūdens objektu nomas līgumiem sagatavo Rēzeknes novada pašvaldības Nekustamā īpašuma pārvaldības dienests.
9. Sagatavotās informācijas publicēšanu Rēzeknes novada pašvaldības tīmekļvietnē nodrošina Rēzeknes novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļa.

III. Ūdens objekta nomas ierosināšana, izskatīšana un lēmumu pieņemšana

10. Persona klātienē pašvaldības iestādē vai elektroniski (nosūtot uz pašvaldības oficiālo e- pastu info@rezeknesnovads.lv vai e-adresē) iesniedz ierosinājumu Ūdens objekta nomai un papildus pievieno šādus dokumentus:
 - 10.1. plānotās saimnieciskas darbības aprakstu (ietver esošās situācijas izpēti, nākotnē plānotās Ūdens objekta izmantošanas aprakstu, investīcijas u.tml. informāciju, objektu novietnes pārskata shēmu (norādot krasta līniju, tauvas joslu, objektu novietojumus u.c.));
 - 10.2. nomas objekta grafisko skici;
 - 10.3. ja persona nav attiecīgās ūdenstilpei pieguļošā zemes īpašuma īpašnieks, tad rakstisku vienošanos ar ūdenstilpei pieguļošās zemes īpašnieku par piekļuves tiesību nodrošinājumu ūdenstilpei tās nomas laikā caur šā īpašnieka zemes īpašumu;
 - 10.4. pilnvaras kopiju, ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona.
11. Ja ir saņemts ierosinājums par tāda Ūdens objekta iznomāšanu, kuram nav izstrādāti apsaimniekošanas vai ūdenstilpes ekspluatācijas noteikumi, tad ierosinājums tiek virzīts izskatīšanai tuvākajā Finanšu pastāvīgās komitejas sēdē. Ierosinājuma atbalsta gadījumā dome:
 - 11.1. lemj par izsoles rīkošanai nepieciešamo priekšdarbu veikšanas pasūtīšanu, piemēram, ekspluatācijas noteikumu izstrādi, sertificēta vērtētāja piesaisti nomas maksas noteikšanai, konkursa izsoles noteikumu izstrādi, apstiprināšanu u.c., nepieciešamajām darbībām;
 - 11.2. lemj par potenciāli iznomājamās ūdenstilpes piekrastes nomu (ja attiecināms), atbilstoši plānotajam ūdenstilpes izmantošanas veidam;
 - 11.3. lemj par Ūdens objekta nodošanu īstermiņa nomā (uz termiņu līdz 1 gadam) ieinteresētajam pretendētājam, atbilstoši iesniegumā norādītajai iecerei un normatīvo aktu prasībām;
 - 11.4. lemj par konkursa rīkošanu.
12. Ja ir saņemts ierosinājums par tāda Ūdens objekta iznomāšanu, kuram ir izstrādāti apsaimniekošanas vai ūdenstilpes ekspluatācijas noteikumi, tad pēc iesnieguma saņemšanas Rēzeknes novada pašvaldības Nekustamā īpašuma pārvaldības dienests:
 - 12.1. izvērtē plānotās saimnieciskas darbības atbilstību apsaimniekošanas vai ūdenstilpes ekspluatācijas noteikumiem;
 - 12.2. sagatavo iznomājamās ūdenstilpes, tās daļas plānu vai cita veida grafisko pielikumu un nosacījumus tās izmantošanai;

- 12.3. sagatavo lēmuma projektu par Ūdens objekta iznomāšanu;
- 12.4. lēmuma projektu iesniedz izskatīšanai Finanšu pastāvīgās komitejas sēdē.
13. Lēmumu par pašvaldībai piederoša, piekritoša vai pārvaldīšanā esoša Ūdens objekta iznomāšanu pieņem Rēzeknes novada dome.

IV. Ūdens objekta nomnieka noteikšana

14. Ūdens objekta nomnieka noteikšana notiek saskaņā ar Ministru kabineta 2022.gada 15.novembra noteikumu Nr. 719 "Publisko ūdeņu nomas noteikumi" prasībām, rīkojot elektronisku nomas tiesību izsoli vai konkursu.
15. Elektronisko izsoli organizē un procesu nodrošina Rēzeknes novada pašvaldības elektronisko izsoļu komisija.
16. Ūdens objekta elektroniskās izsoles vai konkursa nolikumu, tai skaitā konkursa komisijas sastāvu, nomas līguma projektu, kā arī elektroniskās izsoles vai konkursa rezultātus apstiprina Rēzeknes novada dome.

V. Ūdens objekta nomas līguma noslēgšana

17. Pamatojoties uz Rēzeknes novada domes lēmumu par elektroniskās izsoles vai konkursa rezultātu apstiprināšanu, Nekustamā īpašuma pārvaldības dienests sagatavo nomas līgumu un organizē tā parakstīšanu.
18. Ja nomnieks 2 (divu) nedēļu laikā pēc domes lēmuma par Ūdens objekta iznomāšanu pieņemšanas neiemaksā nomas maksu par pirmo nomas gadu, tad tas zaudē Ūdens objekta nomas tiesības un līgums netiek noslēgts.
19. Ja Ūdens objektam nav izstrādāts apsaimniekošanas dokuments, tad nomas līguma termiņš nedrīkst pārsniegt vienu gadu.
20. Ja Ūdens objekts ietilpst īpaši aizsargājamā dabas teritorijā, kurai nav izstrādāts dabas aizsardzības plāns vai īpaši aizsargājamās dabas teritorijas individuālie aizsardzības un izmantošanas noteikumi, nomas termiņš nedrīkst pārsniegt vienu gadu.
21. Ūdens objektu var iznomāt uz laiku līdz 12 gadiem.
22. Ja izsoles sludinājumā noteiktajā pieteikšanās termiņā ir pieteicies tikai viens pretendents, tad Ūdens objektu iznomā uz laiku līdz sešiem gadiem.

VI. Līgumsaistību izpildes kontrole

23. Līguma kopējo līgumsaistību izpildi kontrolē Rēzeknes novada pašvaldības Nekustamā īpašuma pārvaldības dienests sadarbībā ar to apvienības pārvaldi, kuras teritorijā atrodas iznomātais Ūdens objekts.
24. Objekta nomas maksas iekasēšanu nodrošina un norēķinu veikšanu kontrolē Rēzeknes novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļa.
25. Objekta apsaimniekošanas vai ekspluatācijas noteikumu, citu domes un vides aizsardzības prasību ievērošanai, ne retāk, kā 1 (vienu) reizi gadā izlases kārtībā (piemēram, iesniegumu, iedzīvotāju sūdzību gadījumos, tuvojoties līguma termiņam vai izlases kārtībā un/vai citos gadījumos) tiek organizēta iznomāto Ūdens objektu apsekošana, kurā piedalās Rēzeknes novada pašvaldības izpilddirektora nozīmēta persona. Apsekošanā var tikt pieaicināts arī Ūdens objekta nomnieks.
26. Ja apsekošanas laikā tiek konstatēti Ūdens objekta nomas līguma vai apsaimniekošanas un ekspluatācijas noteikumu pārkāpumi, tie tiek fiksēti apsekošanas aktā, bet nomniekam tiek izteikts brīdinājums un tiek dots termiņš fiksēto trūkumu un pārkāpumu novēršanai atbilstoši nomas līguma nosacījumiem.
27. Gadījumā, ja noteiktajā termiņā trūkumi vai pārkāpumi netiek novērsti, Rēzeknes novada dome, pamatojoties uz apsekošanas aktu, var izskatīt jautājumu par līguma laušanu, radušos zaudējumu atlīdzināšanu vai lemt par citu iespējamo rīcību.

VII. Ūdens objektu iznomāšanas rezultātā gūto ieņēmumu izmantošana un informācijas publiskošana

28. Finanšu līdzekļi, kas iegūti iznomājot Ūdens objektus, ir izmantojami:
 - 28.1. Publisko ūdenstilpju apsaimniekošanas pasākumiem;
 - 28.2. Ūdens objektu apsaimniekošanas noteikumu izstrādei;
 - 28.3. Ūdens objektu nomas maksas noteikšanas pasākumiem (sertificēta vērtētāja pakalpojumiem);
 - 28.4. pludmaļu ierīkošanai un uzturēšanai (tai skaitā atkritumu apsaimniekošanai), kārtības monitoringam;
 - 28.5. citiem mērķiem, ja par to lemj Rēzeknes novada dome.
29. Informāciju par Ūdens objektu nomas rezultātā gūtajiem pašvaldības ieņēmumiem un to izlietojumu ne retāk kā 1 (vienu) reizi gadā apkopo Rēzeknes novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļa.
30. Šo noteikumu 29.punktā minētās informācijas, uzreiz pēc tās sagatavošanas, publicēšanu Rēzeknes novada pašvaldības tīmekļvietnē <https://rezeknesnovads.lv> nodrošina Rēzeknes novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļa.

VIII. Nobeiguma jautājumi

31. Rēzeknes novada domei, ņemot vērā konkrētu gadījumu, apstākļus un lietderības apsvērumus, ir tiesības rīkoties atšķirīgi no šajos noteikumos noteiktās kārtības, par to pieņemot atbilstošu lēmumu.

Domes priekšsēdētāja vietniece

Ērika Teirumnieka