



# RĒZEKNES NOVADA DOME

REG. NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV – 4601,

Tel. 646 22238; 646 22231, Fax. 646 25935,

E-pasts: [info@rezeknesnovads.lv](mailto:info@rezeknesnovads.lv)

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

## APSTIPRINĀTS

Rēzeknes novada domes

2023.gada 6.aprīļa sēdē

(protokols Nr.7, 5.§)

### Rēzeknes novada domes Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas nolikums

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
73.panta pirmo daļu*

1. Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteju (turpmāk arī - komiteja) vada tās locekļu ievēlēts komitejas priekšsēdētājs.
2. Komitejas priekšsēdētājs vada komitejas darbu - sagatavo, sasauc un vada komitejas sēdes, saskaņo komitejas sēdes darba kārtību, nodrošina komitejas sēdes protokolēšanu, pārstāv komitejas viedokli domes sēdēs, kā arī kontrolē komitejas lēmumu izpildi.
3. Komitejas priekšsēdētāja prombūtnes laikā komiteju vada komitejas priekšsēdētāja vietnieks.
4. Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteja:
  - 4.1. sniedz atzinumus par izglītības, kultūras un sporta politiku novadā;
  - 4.2. sagatavo izskatīšanai domes sēdē jautājumus:
    - 4.2.1. par izglītību un kultūru;
    - 4.2.2. par sportu un brīvā laika nodarbībām;
    - 4.2.3. par jaunatnes lietām;
    - 4.2.4. par sadarbību ar biedrībām, nodibinājumiem un citām pilsoniskās sabiedrības organizācijām;
    - 4.2.5. par budžeta līdzekļu pieprasījumu no amatpersonām, iestādēm, komisijām, padomēm un darba grupām, kas ir komitejas kompetencē;
    - 4.2.6. par iesniegtajiem priekšlikumiem par investīciju projektu sagatavošanu, apstiprināšanu un realizāciju izglītības, kultūras un sporta jomā;
    - 4.2.7. par izglītības, kultūras un sporta iestāžu darbības izvērtēšanu;
  - 4.3. sniedz atzinumu par lēmumu projektiem nolikuma 4.2.apakšpunktā minētajos jautājumos, sagatavo priekšlikumus izglītības, kultūras un sporta jomu attīstībai, organizē un vada pašvaldības politikas izstrādi un īstenošanu minētajās jomās;
  - 4.4. pirms 4.2.5. un 4.2.6.punktos paredzēto jautājumu izskatīšanas domē, iesniedz Finanšu komitejā izskatīšanai iepriekšminētos jautājumus kopā ar komitejas atzinumiem;
  - 4.5. izskata jautājumus par Rēzeknes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Izglītības un sporta pārvaldes, pašvaldības izglītības, kultūras un sporta iestāžu, tajā skaitā Kultūras un tūrisma pārvaldes, Rēzeknes novada sporta skolas, utt., un to struktūrvienību darbību;
  - 4.6. izvērtē pārskatus par izglītības kultūras un sporta jautājumiem;
  - 4.7. sniedz atzinumus par jautājumiem, kas ir komitejas kompetencē;

- 4.8. sniedz priekšlikumus par izglītības, kultūras un sporta jomas iestāžu amatpersonu iecelšanu amatā;
- 4.9. veic citus pienākumus atbilstoši domes lēmumiem un domes priekšsēdētāja uzdevumā.
5. Komitejas sēdēs var piedalīties ikviens domes deputāts un ikviens iedzīvotājs, izņemot gadījumu, ja sēdi vai tās daļu pasludina par slēgtu. Komitejas priekšsēdētājam ir tiesības uz sēdi uzaicināt speciālistus, kuriem ir padomdevēju tiesības. Komitejas sēdē atbilstoši kompetencei ar padomdevēja tiesībām piedalās pašvaldības iestādes vadītājs un Centrālās pārvaldes Izglītības un sporta pārvaldes vadītājs.
6. Komitejas ārkārtas sēdes tiek sasauktas 24 (divdesmit četrus) stundu laikā pēc komitejas priekšsēdētāja vai vienas trešdaļas komitejas locekļu rakstiska pieprasījuma saņemšanas.
7. Komiteja var noturēt kopīgas sēdes ar citām domes komitejām, ja tām ir jāizskata jautājumi, kas skar vairāku komiteju kompetenci. Šādā gadījumā komiteju priekšsēdētāji vienojas, kurš no viņiem vadīs kopīgo komiteju sēdi.
8. Komitejas locekļus par komitejas sēdes vietu, laiku un darba kārtību informē Rēzeknes novada pašvaldības darba reglamentā noteiktajā kārtībā.
9. Komiteja ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no komitejas sastāva. Komiteja pieņem lēmumus ar klātesošo locekļu balsu vairākumu. Ja, balsojot par lēmumu, balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komitejas priekšsēdētāja balss.
10. Ja uz kārtējo komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs sasauk atkārtotu komitejas sēdi ne ātrāk kā pēc 3 (trim) un ne vēlāk kā pēc 7 (septiņām) dienām. Ja uz ārkārtas komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs ne vēlāk kā nākamajā dienā sasauk atkārtotu ārkārtas sēdi. Ja uz atkārtotu komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs par to ziņo domei.
11. Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas locekļiem, atbilstoši kompetencei pildot pienākumus, ir tiesības:
- 11.1. iepazīties ar pašvaldības administrācijas dokumentiem, saņemt to dokumentu norakstus un kopijas, kas ir nepieciešami jautājumu izlemšanai komitejas sēdēs;
- 11.2. saņemt no pašvaldības administrācijas amatpersonām un darbiniekiem nepieciešamos dokumentus un paskaidrojumus;
- 11.3. iesniegt komitejas priekšsēdētājam jautājumus izskatīšanai Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas sēdēs.
12. Ja komitejas sēdē, skatot jautājumu, lēmuma pieņemšanas procesā ir radušās domstarpības, tās ieprotokolē, un komitejas priekšsēdētājam ir jāziņo domes sēdē par visiem atšķirīgajiem viedokļiem.
13. Komitejas locekļiem ir jāatturas no piedalīšanās lēmuma projekta sagatavošanā un lēmuma pieņemšanā, ja lēmums skar šā komitejas locekļa personiskās, viņa ģimenes, radnieku vai to personu intereses, kuru likumīgais pārstāvis ir attiecīgais deputāts.
14. Komitejas priekšsēdētājs un locekļi saņem atlīdzību par savu pienākumu pildīšanu saskaņā ar domes lēmumu un apstiprināto nolikumu par atlīdzību pašvaldībā.

Domes priekšsēdētāja vietiece

Ērika Teirumnieka