



RĒZEKNES NOVADA DOME

REG.NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV – 4601,

Tel. 646 22238; 646 22231, 646 25935,

e-pasts: info@rezeknesnovads.lv

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

LĒMUMS

Rēzeknē

2022.gada 21.jūlijā

Nr. 767 (prot. Nr.19, 8.§)

Par grozījumiem Rēzeknes novada pašvaldības nolikumā „Par atlīdzību Rēzeknes novada pašvaldībā”

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmā daļas 2.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 5.pantu, ņemot vērā Finanšu pastāvīgās komitejas 2022.gada 14.jūlija priekšlikumu, Rēzeknes novada dome **nolemj**:

1. Izdarīt šādus grozījumus Rēzeknes novada pašvaldības nolikumā „Par atlīdzību Rēzeknes novada pašvaldībā”, kas apstiprināts ar Rēzeknes novada domes 2021.gada 21.oktobra lēmumu Nr.14 “Par Rēzeknes novada pašvaldības nolikuma „Par atlīdzību Rēzeknes novada pašvaldībā” apstiprināšanu” (protokols Nr.4, 2.§), turpmāk tekstā – Nolikums:
 - 1.1. Izteikt Nolikuma 50.punktu šādā redakcijā:

“50. Amatpersonām un Darbiniekiem var noteikt piemaksu pie mēnešalgas līdz 30 % (trīsdesmit procenti) no tiem noteiktās mēnešalgas, ja papildus saviem tiešajiem amata (darba) pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu Amatpersonu (Darbinieku) vai papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus. Piemaksu par prombūtnē esošas Amatpersonas (Darbinieka) aizvietošanu var noteikt ne vairāk kā 2 (divām) Amatpersonām (Darbiniekiem). Ja Amatpersonai (Darbiniekam) ir noteiktas vairākas Likuma 14.panta pirmajā daļā minētās piemaksas, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 30 % (trīsdesmit procenti) no mēnešalgas.”
 - 1.2. Papildināt Nolikumu ar 50.¹, 50.² un 50.³ punktiem šādā redakcijā:

“50.¹ Pašvaldības Centrālās administrācijas Darbiniekiem un Iestāžu vadītājiem piemaksu ar rīkojumu nosaka Pašvaldības izpilddirektors.

50.² Iestāžu Darbiniekiem piemaksu ar rīkojumu nosaka Iestādes vadītājs;

50.³ Nosakot 50.punktā noteikto piemaksu pie mēnešalgas, piemaksas apmērs tiek noteikts sekojoši:

50.³ 1. ja aizvietotāja mēnešalga ir vienāda vai mazāka par aizvietojamā mēnešalgu, piemaksa tiek noteikta 30% (trīsdesmit procenti) apmērā;

50.³ 2. ja aizvietotāja mēnešalga ir lielāka par aizvietojamā mēnešalgu, tad piemaksas procentuālu apmēru nosaka pēc sekojošas metodikas: aprēķina 30% (trīsdesmit procenti) no aizvietojamās personas mēnešalgas. Iegūto vērtību attiecina pret aizvietotājam noteikto mēnešalgu un sareizina ar skaitli 100(simts).
 - 1.3. Izteikt Nolikuma 69.punktu šādā redakcijā:

“69. Atlaišanas pabalstu, izbeidzot amata (darba) tiesiskās attiecības ar Amatpersonu (Darbinieku) pēc pušu savstarpējas vienošanās, ja atlaišanas pabalsta izmaksa nav noteikta Likumā, Darba likumā vai šajā Nolikumā, un

Likumā nav noteikts, ka attiecīgajā jautājumā piemērojams cits likums, var izmaksāt viena mēneša vidējās izpeļņas apmērā. Šādā gadījumā atlaišanas pabalsta izmaksu saskaņo:

69.1. Iestāžu vadītājiem un Centrālās administrācijas darbiniekiem – Pašvaldības izpilddirektors;

69.2. Iestāžu darbiniekiem – iestādes vadītājs;

69.3. Pašvaldības izpilddirektoram un izpilddirektora vietniekam – Domes priekšsēdētājs.”

1.4. Izteikt Nolikuma 79.punktu šādā redakcijā:

“79. Pamatdarba vietā Amatpersonai (Darbiniekam) izmaksā pabalstu:

79.1. sakarā ar laulātā, bērna, vecāku, adoptētāja vai adoptētā nāvi – 100 % (simts procentu) apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas;

79.2. sakarā ar mazbērna, vecvecāku, brāļa, māsas, pusbrāļa vai pusmāsas nāvi – 50 % (piecdesmit procentu) apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas.”

1.5. Izteikt Nolikuma 115.5.6.apakšpunktu šādā redakcijā:

“115.5.6. sakarā ar bērna piedzimšanu – ne vairāk kā Amatpersonas (Darbinieka) noteiktās mēnešalgas apmērā (kalendārā gada ietvaros), ja Amatpersona (Darbinieks) uz bērna piedzimšanas brīdi ir nostrādājis pašvaldības institūcijā vismaz 9 (deviņus) mēnešus.”

2. Ar šo lēmumu izdarītie grozījumi Nolikumā stājas spēkā 2022.gada 21.jūlijā.
3. Uzdot Juridiskās un lietvedības nodaļas personāllietu speciālistei L.Petrovai nodrošināt Rēzeknes novada pašvaldības nolikuma „Par atlīdzību Rēzeknes novada pašvaldībā” konsolidēšanu.
4. Uzdot Attīstības plānošanas nodaļai nodrošināt konsolidētā Rēzeknes novada pašvaldības nolikuma „Par atlīdzību Rēzeknes novada pašvaldībā” publicēšanu Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapā.

Domes priekšsēdētāja vietniece

Ērika Teirumnieka