



RĒZEKNES NOVADA DOME

REG.NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV – 4601,

Tel. 646 22238; 646 22231, Fax. 646 25935,

E-pasts: info@rezeknesnovads.lv

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

APSTIPRINĀTI
Rēzeknes novada domes
2016.gada 18.februāra sēdē
(protokols Nr.5, 2.§)

Kārtība, kādā tiek piešķirts pabalsts mājokļa pielāgošanai personām, kuras pārvietojas riteņkrēslā

I. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtībā lietotie termini:
 - 1) **Mājoklis** – personas īpašumā vai lietojumā esošās dzīvojamās telpas un palīgtelpas;
 - 2) **Mājokļa pielāgošana** – personas ar invaliditāti vai kopā ar šo personu dzīvojošo tās ģimenes locekļu īpašumā, kopīpašumā vai lietošanā esošās dzīvojamās telpas un palīgtelpas aprīkošana ar nepieciešamajām palīgierīcēm (tehniskajiem palīglīdzekļiem) un pielāgošana personas ar invaliditāti vajadzībām;
 - 2) **Vides pieejamība** – iespēja personai pārvietoties mājoklī atbilstoši tā plānotajai funkcijai;
 - 3) **Persona** – persona ar invaliditāti, kurai ir ierobežotas pārvietošanās spējas.
2. Kārtība nosaka Rēzeknes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) pabalsta mājokļa vides pielāgošanai pieprasījuma iesniegšanas, izvērtēšanas un pielāgošanas pasākumu kārtību personām, kuras savu pamata dzīvesvietu ir deklarējušas un faktiski dzīvo Pašvaldības administratīvajā teritorijā.
3. Mājokļa pielāgošanas mērķis ir padarīt mājokļa vidi pieejamu personai, paaugstināt personas aktivitāšu veikšanas spējas un mazināt atkarību no citas personas palīdzības.
4. Pabalsta mērķis ir apmaksāt Personai dokumentu, kas nepieciešami mājokļa pielāgošanai, sagatavošanas, kā arī mājokļa pielāgošanas darbu veikšanas izmaksas.
5. Personai piešķir pabalstu viena mājokļa pielāgošanai

II. Pieteikumu iesniegšana un izskatīšana

6. Pabalstu mājokļa pielāgošanai, persona vai tās likumiskais vai pilnvarotais pārstāvis var pieprasīt vienu reizi trijos gados.
7. Lai saņemtu pabalstu mājokļa pielāgošanai, persona vai tās likumiskais vai pilnvarotais pārstāvis, uzrādot Personas apliecinošu dokumentu, iesniedz Rēzeknes novada pašvaldības Sociālajā dienestā (turpmāk – Dienests):
 - 7.1. rakstisku iesniegumu, kurā norāda problēmu un tās vēlamu risinājumu,
 - 7.2. dzīvesvietas deklarēšanas izziņas kopiju (uzrādot oriģinālu),
 - 7.3. invalīda apliecības kopiju,
 - 7.4. ģimenes ārsta izsniegtu izrakstu no ambulatorā slimnieka medicīniskās kartes (veidlapa Nr.027/u) ar rekomendācijām mājokļa pielāgošanai un personas funkcionālo spēju uzlabošanai;
 - 7.5. īpašuma tiesības apliecinoša dokumenta vai īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 7.6. mājokļa īpašnieka rakstisku piekrišanu mājokļa pielāgošanai, ja persona nav mājokļa īpašnieks;
 - 7.7. citus dokumentus pēc pieprasījuma.
8. Pēc 5.punktā minēto dokumentu saņemšanas Dienests:

- 8.1. mēneša laikā veic Personas mājokļa vides apsekošanu, novērtē Personas individuālās vajadzības un nepieciešamību veikt mājokļa pielāgošanu;
- 8.2. piecpadsmit darba dienu laikā pēc mājokļa apsekošanas pieprasa Būvvaldei sagatavot atzinumu par Personas ieceres īstenošanas iespējamību un par mājokļa pielāgošanas tehnisko risinājumu;
- 8.3. trīs darba dienu laikā pēc novērtējuma veikšanas un atzinuma saņemšanas, ierosina Sociālo jautājumu komisijas sasaukšanu;
9. Sociālo jautājumu komisija pieņem lēmumu par Personas atbilstību atbalsta saņēmēju kategorijai un par atbalsta apmēru vai lēmumu par atteikumu sniegt atbalstu.
10. Pabalstu piešķir, neizvērtējot personas ienākumus un materiālo stāvokli.
11. Trīs darba dienu laikā rakstiski paziņo Personai par pieņemto lēmumu.
12. Pēc pozitīva lēmuma saņemšanas, Persona vai tās likumiskais pārstāvis, īsteno nepieciešamos pasākumus būvniecību reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto dokumentu un saskaņojumu saņemšanai (ja ieplānoti būvniecības darbi) un iesniedz Sociālajā dienestā:
 - 12.1. sertificēta speciālista sastādītu izdevumu aprēķinu (tāmi);
 - 12.2. ja paredzēts iegādāties mājokļa pielāgošanas aprīkojumu, Persona iesniedz aprīkojuma piegādes un uzstādīšanas izdevumu aprēķinu (tāmi).

III. Izvirzītie kritēriji mājokļa vides pielāgošanai

13. Personām ar kustību traucējumiem, budžeta ietvaros tiek piedāvāti šādi tehniskie risinājumi:
 - 13.1. durvju aīļu paplašināšana,
 - 13.2. grīdu līmeņojumi dzīvojamās telpās,
 - 13.3. uzbrauktuves, pandusi, margas kāpņu telpās,
 - 13.4. ceļu ierīkošana, atjaunošana privātās mājas teritorijā, lai persona var tikt no mājām līdz ceļam, kā arī daudzdzīvokļu mājas pagalmā – no sliekšņa līdz trotuāram,
 - 13.5. tualetu, vannas istabu pielāgošana,
 - 13.6. tehnisko palīgīdzekļu rekomendēšana, ja nepieciešams – uzstādīšana (vannas krēsli, tualetes poda paaugstinājums, rokturi, u.c. palīgīdzekļi pēc nepieciešamības).

IV. Pabalsta apmērs un tā izmaksāšanas kārtība

14. Sociālo jautājumu komisija nosaka mājokļa pielāgošanas izdevumu apmēru, pamatojoties uz saņemtajiem dokumentiem, kas nepieciešami mājokļa pielāgošanai.
15. Pabalsts mājokļa pielāgošanai tiek piešķirts atbilstoši Rēzeknes novada pašvaldības Sociālā dienesta budžetā paredzētajiem līdzekļiem. Pabalsta apmērs mājokļa pielāgošanai, nedrīkst pārsniegt 350 *euro* vienai Personai.
16. Atbalstu nodrošina rindas kārtībā.
17. Pamatojoties uz Sociālo jautājumu komisijas pieņemto lēmumu, Dienests, Persona vai tās likumiskais pārstāvis, mājokļa īpašnieks (ja persona nav mājokļa īpašnieks) un Personas izvēlēts komersants slēdz attiecīgu līgumu par darbu izpildi vai aprīkojuma piegādi.
18. Līguma ietvaros izpildītā darba vai piegādātā aprīkojuma pieņemšanā piedalās un pieņemšanas un nodošanas aktu paraksta:
 - 18.1. Persona vai tās likumiskais pārstāvis;
 - 18.2. mājokļa īpašnieks (ja persona nav mājokļa īpašnieks);
 - 18.3. komersants;
 - 18.4. Dienesta pārstāvis.
19. Pabalstu mājokļa pielāgošanas izdevumu apmaksai Dienests izmaksā pēc mājokļa pielāgošanas darbu pieņemšanas - pēc pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanas pārskaita pabalstu komersanta kredītiestādes kontā.