

**Satura rādītājs**

[**Satura rādītājs 1**](#_Toc128994874)

[**Pamatojums 2**](#_Toc128994875)

[**1.** **Konteksts 2**](#_Toc128994876)

[**2.** **Esošā situācija pašvaldībā 3**](#_Toc128994877)

[**3.** **PMP prevencijas sistēma 4**](#_Toc128994878)

[3.1. Starpinstitūciju sadarbības modelis 4](#_Toc128994879)

[3.2. Stratēģiskie uzstādījumi 4](#_Toc128994880)

[**4.** **PMP prevencijas sistēmas ieviešanas plāns pašvaldībā 7**](#_Toc128994881)

[4.1. PMP aktivitāšu nodrošinājuma plāns 202X.-202X. gadam 7](#_Toc128994882)

[4.2. Prevencijas aktivitātes un darba uzdevumi 9](#_Toc128994883)

[4.3. PMP prevencijas aktivitātēm nepieciešamo resursu ieguves plāns 10](#_Toc128994884)

[4.4. PMP prevencijas aktivitāšu rezultātu uzskaite un analīzes metodika 11](#_Toc128994885)

[4.5. PMP prevencijas sistēmas un aktivitāšu īstenošanas uzraudzība 13](#_Toc128994886)



Rīcības programmas “Priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas prevencijas sistēma un ieviešanas plāns” izstrādes mērķis ir pilnveidot pašvaldības līmeņa priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas (turpmāk – PMP) prevencijas sistēmu, kas veicinātu izglītojamo izglītības snieguma uzlabošanos un ilgtspējīgu izaugsmi.



Eiropas Savienības fondu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.3.4. specifiskā atbalsta mērķa "Samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu, īstenojot preventīvus un intervences pasākumus" projekta Nr. 8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (turpmāk – projekts “Pumpurs”) īstenošanas nosacījumi paredz, ka līdz 2023. gada beigām projektā iesaistītās pašvaldības ir izstrādājušas tematisku rīcību programmu, kas nosaka pašvaldības līmeņa priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas prevencijas sistēmu un prioritātes.

PMP nopietni ierobežo izglītojamo izaugsmi un panākumu gūšanu profesionālajā jomā, kā arī padziļina vai turpina padziļināt nabadzību un sociālo izolētību. Tādējādi tie rada gan sociālas problēmas, gan palielina sociālās atstumtības risku. PMP mazināšana un jauniešu izglītības sasniegumu uzlabošana ir vērsta uz ilgtspējīgu izaugsmi un atbilst gan “gudras izaugsmes” mērķim, paaugstinot prasmju līmeni, gan “integrējošas izaugsmes” mērķim, mazinot vienu no galvenajiem bezdarba un nabadzības riska faktoriem.

PMP problemātiku pašvaldībās veido gan izglītības kvalitāte, gan ģimeņu sociāli ekonomiskais stāvoklis, gan jauniešu un viņu vecāku vērtīborientācija un sadarbības kvalitāte starp izglītības iestādēm, pašvaldībām un valsts institūcijām, kā arī pašvaldības iespējas nodrošināt jauniešiem pieeju neformālās izglītības veidiem.

Pašvaldībai ir jānodrošina, lai tās dibinātajās un teritorijā izvietotajās izglītības iestādēs tiktu īstenots kvalitatīvs izglītības process un tās teritorijā deklarētie obligātās izglītības vecumposma izglītojamie iegūtu kvalitatīvu izglītību, kā arī jānodrošina iespēja jauniešiem iegūt vidējo izglītību. PMP gadījumu skaita samazināšanas pasākumu koordinētas sistēmas izveide ir viens no galvenajiem pašvaldības uzdevumiem, nodrošinot citu institūciju, sociālo partneru, iestāžu, darba devēju, nevalstisko organizāciju, t. sk. reģionāla un nacionāla līmeņa jaunatnes organizāciju un biedrību vai nodibinājumu, kas veic darbu ar jaunatni, iesaistīšanu sistēmas darbībā.

PMP prevencijas sistēma – pasākumu un procesu kopums, kas vērsts uz PMP risku mazināšanas atbalsta plānošanu un sistemātisku nodrošināšanu ar mērķi veicināt izglītības sistēmas kvalitātes pilnveidi, mazināt atstumtības risku un veicināt ikviena izglītojamā ilgtspējīgas izaugsmes iespējas.

PMP prevencijas sistēmas galvenās komponentes:

starpinstitucionālās sadarbības modelī definēti stratēģiskie uzstādījumi PMP novēršanā, izrietoši no esošās situācijas izvērtējuma;

PMP risku identificēšana un izvērtēšana;

PMP prevencijas aktivitātes;

īstenošanas uzraudzība un regulāra datu monitorēšana.

1. **Esošā situācija pašvaldībā**

| KATEGORIJA | APRAKSTS |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| ***PMP riska izglītojamie*** | Rēzeknes novada teritorijā darbojas 36 izglītības iestādes un to struktūrvienības, kas nodrošina iespēju saņemt pirmsskolas, vispārējo, speciālo, profesionālo, profesionālās ievirzes un interešu izglītību.  - 13 vispārizglītojošās skolas: 6 pamatskolas, 6 vidusskolas, 1 speciālā pamatskola  - trim skolām ir struktūrvienības,  - 11 pirmsskolas izglītības iestādes,  - 7 pirmsskolas programmu realizācijas vietas,  - 8 skolās ir pirmsskolas grupas,  - Rēzeknes novada Sporta skola*;*  - Maltas Mūzikas skola;  - Viļānu Mūzikas un mākslas skola;  - J. Soikāna Ludzas Mākslas Skolas Nautrēnu filiāle;  - 3 Rēzeknes mākslas un dizaina vidusskolas filiāles: Sakstagala J. Klīdzēja pamatskolā, Gaigalavas pamatskolā un Kaunatas vidusskolā.  **Kopējas skolēnu skaits 2023./2024.m.g. izglītības iestādēs ir 2190 izglītojamie. 2022./2023.m.g skolēnu skaits bija 2127, 2021./2022.m.g. skolas gaitas uzsāka 2280 izglītojamie.**  2023/2024.m.g. mācības 1. klasē uzsāks 179 (2022.-207, 2021.-179, 2020. g.-160), savukārt 10. klasē – 92 jaunieši (2022.-95, 2021. g.-101, 2020. g.-88. Vidusskolēnu skaits – 287  Pirmsskolas vecuma bērni: 2023. g.-1075 (2022.g.-1097, 2021.g.-1119, 2020. g.-896), no tiem 5-6 gadus veci - 468 (2022.- 453).  2021./2022.māc.g.  Izglītojamie, kuri pēc 9.klases beiguši mācības ar liecību (nesaņemot apliecību): 5 izglītojamie  Izglītojamie, kuri pēc 12.klases beiguši mācības ar liecību (nesaņemot atestātu) : 2 izglītojamie  2022./2023. māc.g.  Izglītojamie, kuri pēc 9.klases nesaņema apliecību un palika uz otru gadu : 31 izglītojamais  Izglītojamie, kuri pēc 12.klases beiguši mācības ar liecību (nesaņemot atestātu) : 3 izglītojamie  **Otrgadnieki:**  2021./2022.m.g. otrgadnieki pa klasēm: 1.kl.-1, 2.kl. -1, 6.kl. – 2, 9.kl. -1  2022./2023.m.g. otrgadnieki pa klasēm: 1.kl.-2, 3.kl.-1, 4.kl. -1, 6.kl. -3, 7.kl.-1, 8.kl. -2 , 9.kl.-2  **Neattaisnotie kavējumi pa klasēm 2021./2022. māc. g. un 2022./2023. māc. g.**  2021./2022.m.g. izglītības iestādi neattaisnoti kavēja 58 skolēni un 2022./2023.m.g. neattaisnoti kavēja 24 izglītojamie.  **Izglītojamie ar speciālajām vajadzībām:**  **Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem 2021./2022.m.g.**  Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611) -32 izglītojamie.  Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (21015621)- 18 izglītojamie.  Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811) -16 izglītojamie.  Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015821)- 4 izglītojamie.  Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem ( 21015911) – 1 izglītojamais.  Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (21015521) -16 izglītojamie.  **Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem 2022./2023.m.g.**  Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611) -45 izglītojamie.  Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (21015621)- 11 izglītojamie.  Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811) -19 izglītojamie.  Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015821)- 9 izglītojamie.  Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (21015511)- 1 izglītojamais.  Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem ( 21015911) – 1 izglītojamais.  Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (21015521) -6 izglītojamie  Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (21015911)- 1 izglītojamais.  **Atbalsta personāls un sadalījums pēc slodzes**  Fizisku un emocionālu vardarbību katru gadu piedzīvo vidēji 32 bērni, kuri vēršas pie skolas atbalsta personāla vai klases audzinātāja. Savukārt, aptaujas rezultāti liecina, ka vardarbības upuru skaits ir lielāks, turklāt katrā klasē vismaz 1 skolēns nekad nejūtas droši un piedzīvo emocionālu vardarbību.  Galvenie PMP riskam pakļauto mērķa grupas izglītojamo riski: grūtības mācību satura apguvē, iekavēta mācību satura apguve iepriekšējā izglītības posmā, neattaisnotie skolas kavējumi, konflikti ar klases un skolas biedriem, otrgadniecība, problemātiska izglītības iestādes un ģimenes sadarbība. |
| ***PMP preventīvo un intervences pasākumu īstenošanā iesaistītās institūcijas*** | **Starpinstitucionālās sadarbības grupa**  Kopš 2013.gada aprīļa Rēzeknes novada pašvaldībā izveidota un darbojas Starpinstitucionālās sadarbības grupa (turpmāk – Sadarbības grupa) un apstiprināts tās Nolikums.  Starpinstitucionālā sadarbība ir nepieciešama, lai bērna ģimene, izglītības, kultūras, veselības aprūpes, bērnu aprūpes iestādes, policija, valsts un pašvaldības institūcijas, sabiedriskas organizācijas, kuru darbība saistīta ar palīdzības sniegšanu bērniem, veiksmīgi varētu īstenot normatīvajos aktos noteiktās prasības, nodrošinot bērnu tiesības (piemēram, bērna drošību, aizsardzību, tiesības uz izglītību, tiesības būt pasargātam no fiziskas, garīgas un seksuālas vardarbības).  Nevienai no bērna tiesību nodrošināšanā iesaistītajām institūcijām nav visu nepieciešamo zināšanu, prasmju vai līdzekļu, kas vajadzīgi problēmas atrisināšanai. Piemēram, izglītības iestāde nodrošina mācību un audzināšanas procesu, kā arī sniedz bērnam atbalstu, sociālais dienests sniedz finansiālu, psiholoģisku un sociālu atbalstu, bāriņtiesa lemj par nepieciešamību atņemt vecākiem aprūpes tiesības un lemj par bērna ārpusģimenes aprūpi, ārstniecības iestāde sniedz bērnam nepieciešamo medicīnisko palīdzību, Valsts policija veic izmeklēšanas darbības un nodrošina likumpārkāpumu profilakses darbu.  Starpinstitucionālā sadarbība balstās uz starpprofesionāļu komandas darbu, kurā piedalās visu kompetento institūciju pārstāvji. Tiem ir kopējs mērķis - pēc iespējas labāks problēmsituācijas risinājums.  Rēzeknes novada pašvaldības Sadarbības padomes sastāvā ietilpst: Izglītības un sporta pārvaldes bērnu tiesību aizsardzības speciālists, Sociālā dienesta speciālists darbam ar bērniem un ģimeni, Bāriņtiesas pārstāvis, Valsts policijas Latgales reģiona Rēzeknes iecirkņa Kārtības policijas inspektors un Izglītības atbalsta centra sociālais pedagogs. Problēmu risināšanā Sadarbības padome pieaicina nozaru ekspertus.  Sadarbības padomē, sadarbojoties vairākām institūcijām, rasti risinājumi dažādos jautājumos, kas saistīti ar bērnu tiesību aizsardzību ģimenēs, kurās bērniem netiek nodrošinātas tiesības augt tiem piemērotā vidē, sniegta palīdzība izglītības iestādēm darbā ar skolēniem, kas neattaisnotu iemeslu dēļ ilgstoši neapmeklē skolu, ar Sadarbības padomes starpniecību nodrošinātas iespējas bērniem ar īpašām vajadzībām saņemt nepieciešamo atbalstu utt.  Ir izveidojusies izpratne par sadarbības nepieciešamību un tās lomu operatīvai gadījuma risināšanai. Samazinās noklusēšanas gadījumu skaits - gan amatpersonas, gan vecāki ziņo par bērnu tiesību aizsardzības pārkāpumiem.  Šādas sadarbības vienības sekmīgi darbojas novada pagastu apvienībās, kur dažādus jautājumus iespējams atrisināt uz vietas. Bet, ja kādu iemeslu dēļ neizdodas rast kopīgu risinājumu, Sadarbības padomes speciālisti ir gatavi iesaistīties un palīdzēt. |
| ***Pieejamie atbalsta pasākumi PMP riska grupas izglītojamiem*** | **ESF projekta “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (Nr.8.3.4.0/16/I/001) ietvaros iesaistījās  16 Rēzeknes novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes 1-12. klašu skolēniem Kopā projektā tika iesaistīti 1341 skolēni,  sagatavoti un īstenoti 16223 individuālā atbalsta plāni.**  **Izglītojamiem identificētie mācību riski**  Visbiežāk minētais risks, kas kļuvis par iemeslu skolēna iesaistīšanai projektā ir:   * grūtības mācību satura apguvē, * zemi mācību sasniegumi, * iekavēta mācību satura apguve, * uzvedības problēmas, * valodas barjera.   **Aplūkojot mācību priekšmetus, kuros skolēniem tika sniegts atbalsts p**irmajā vietā ir latviešu valoda,  otrajā vietā – matemātika, trešajā vietā ierindojas angļu valodas konsultācijas.  Individuālo nodarbību laikā pedagogi sniedza skolēniem atbalstu gan mācību priekšmeta apguvē, gan mājas darbu izpildē.  **Ieguvumi:**   * katram skolēnam bija nodrošinātas individuālās konsultācijas; * dalība projektā palīdzēja skolēniem uzlabot sekmes un apgūt mācību vielu; * skolēni kļuvuši drošāki un atvērtāki, izveidojusies laba sadarbība ar priekšmeta skolotāju; * atbalsta personāls un klases audzinātāji varēja sniegt individuālo konsultatīvo atbalstu; * notika supervīzijas skolotājiem; * izmantoti projekta ietvaros izstrādātie metodiskie materiāli un video.   **Grūtības:**   * vāja skolēnu motivācija konsultāciju apmeklēšanai; * pedagoga noslogojums, tāpēc daļai skolēnu nebija iespējas saņemt nepieciešamās konsultācijas; * atbalsta personāla trūkums; * skolēni ar zemiem vērtējumiem mācību priekšmetos, kuri paši atsakās no projekta piedāvājuma; * nepietiekamas IT prasmes un resursi radīja lielākās grūtības attālinātajā darbā skolēniem, piemēram,- vājš interneta pārklājums vai vispār kādu brīdi nav bijis interneta.   **Projekts 8.3.2.2./16/I/001 ATBALSTS IZGLĪTOJAMO INDIVIDUĀLO KOMPETENČU ATTĪSTĪBAI**  **Projekta mērķis**: nodrošināt Latvijas izglītības pakalpojumu daudzveidību, kas balstīti uz individuālās mācību pieejas attīstību un ieviešanu vispārējās izglītības iestādēs, tādējādi uzlabojot izglītojamo kompetences un mācību sasniegumus.  2021.-2023.mācību gadā projektā piedalījās sekojošas Rēzeknes novada izglītības iestādes – Dricānu, Kaunatas, Maltas, Nautrēnu un Viļānu vidusskola, Tiskādu, Dekšāru un Sakstagala J. Klīdzēja pamatskola.  Projektā tika iesaistīti skolēni no 1.līdz 9.klasei, kas paredzēja visu izglītojamo spēju ievērošanu, tai skaitā- izglītojamo ar speciālām vajadzībām un izglītojamo ar mācību grūtībām atbalstam mācību procesā un interešu izglītības pasākumos (atsevišķi pasākumi tika piedāvāti arī vidusskolēniem, proti, mācīšanās grupas dažādos mācību priekšmetos, kuru laikā varēja papildināt, nostiprināt zināšanas, kuru trūkums bija radies COVID pandēmijas dēļ).  **Skolēni šajā posmā tika iesaistīti šādos projekta pasākumos:**  1)pedagoga palīgs/ otrais pedagogs – tika sniegts atbalsts izglītojamajiem 8 Rēzeknes novada izglītības iestādēs gan STEM, gan multidisciplinārās jomas mācību priekšmetos. Visvairāk šis atbalsts tika piedāvāts skolēniem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām, kas ļāva izglītojamajiem labāk sagatavoties mācību procesam, kā arī veiksmīgāk iekļauties stundu darbā. Attālināto mācību laikā pedagoga palīga/otrā pedagoga atbalsts deva iespēju veiksmīgāk tikt galā ar mācību materiālu;  2)mācīšanās grupas 5 projektā iesaistītajās skolās gan STEM, gan multidisciplinārās jomas mācību priekšmetos, kurās nelielām (vismaz 5 skolēni) skolēnu grupām no dažādām klasēm tika sniegts atbalsts zināšanu robu, kas radušies attālināto mācību dēl, aizpildīšanai. Šis pasākums bija pieejams arī vidusskolēniem;  3)talantu programma Maltas, Kaunatas, Viļānu vidusskolā, Tiskādu un Dekšāru pamatskolā bija paredzēta skolēniem ar labiem un augstiem sasniegumiem, kur nodarbību laikā tika padziļinātas zināšanās attiecīgajā mācību priekšmetā;  4)pētniecības programma Maltas un Viļānu vidusskolā, Sakstagala J. Klīdzēja un Tiskādu pamatskolā izglītojamajiem ar dažādiem mācību sasniegumiem, kas deva iespēju organizēt un piedāvāt nodarbībās aktīvi darbojoties, izzinot pasauli pašam, nevis pieņemt gatavu modeli. Pētniecības programmas mērķis dot skolēniem iespēju piedzīvot dabaszinātnes praktiski - iepazīstot, pētot un veidojot savu pasaules skatījumu, tādējādi rosinot zinātkāri;  5)interešu izglītībā tika īstenotas šādas STEM joma interešu izglītības programmas: “Robotika”, “Lego robotika”, “Programmēšana” Dricānu, Kaunatas, Nautrēnu un Viļānu vidusskolā, Tiskādu un Dekšāru pamatskolā;  6)kopienas programma – šis projekta pasākums ļāva iespēju apgūt latgaliešu valodu Nautrēnu vidusskolā.  Projekta laikā tika sniegts pedagoga palīga atbalsts arī Ukrainas civiliedzīvotājiem (bēgļu bērni) Kaunatas, Nautrēnu vidusskolās un Verēmu pamatskolā.  Izaicinājumi, realizējot projektu, bija:   1. skolotāju noslodze; 2. kadru trūkums, it īpaši, STEM jomā un/vai atbilstošu prasmju trūkums( piem.-robotika).   **PUMPURS Jaunatnes iniciatīvu projekti** Rēzeknes novada pašvaldībā tiek īstenoti kopš 2018. gada. Kopā tika īstenoti 14 projekti, kuru aktivitātēs iesaistīti vairāk kā 500 jaunieši, kas pakļauti PMP riskam.  Daži no īstenotajiem projektiem:  Video nodarbību organizēšana – mērķis- veicināt jauniešu motivāciju un uzņēmību ar neformālās izglītības metodēm un rīkiem kā video nodarbības, kas palīdzēs pilnveidoties, palielināt vēlmi turpināt mācības izglītības iestādē, attīstīs dzīvē nepieciešamās prasmes.  Haskijs mugursomā – mērķis- paaugstināt PMP riska jauniešu motivāciju mācīties un veicināt līdzdalību ikdienas dzīvē, sniedzot iespēju ārpus stundu aktivitātēs izglītoties par apkārtējo vidi, izmantojot kamanu suņu sporta elementus  Mobinga samazināšana PMP riska grupas izglītojamo vidū, iesaistot tos dažādās aktivitātēs. Galvenās aktivitātes: projekta laikā tika realizētas informatīvas nodarbības, kas palīdzēja izprast mobinga veidus un sekas.  **Pedagogu dalība projekta “PUMPURS” organizētajās mācībās**   * Darbnīca izglītības iestādes darbiniekiem par priekšlaicīgas mācību pārtraukšana (PMP) pasākumu īstenošanu izglītības iestādēs (12st). * Pedagoģiskās stratēģijas izglītojamo uzvedības modeļu maiņai priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai. (12st.) * Psihoemocionālā atbalsta programma "Supervīzija pedagogiem Covid-19 pandēmijas radīto seku mazināšanai"   **Programmas “Latvijas skolas soma”** mērķis ir nodrošināt ikvienam 1.-12.klases skolēnam valsts garantētās izglītības iegūšanas ietvaros iespēju jēgpilni pieredzēt (klātbūtnē, sarunā, izjūtās, darbībā) Latviju, izzināt un iepazīt Latvijas vērtības, lai varētu nodrošināt ikviena skolēna iesaisti klātienē izzināt un pieredzēt Latvijas dabas un kultūras vērtības, kā arī iepazīt zinātniskos sniegumus un uzņēmējdarbības veiksmes stāstus.  „Latvijas skolas somas” finansējums – EUR 14,00 skolēnam ik gadu (EUR 7,00 semestrī) tiek novirzīts pašvaldībām proporcionāli skolēnu skaitam.  Tā ir mācību procesa sastāvdaļa, kas neaizstāj, bet papildina jau esošās, skolās notiekošās mācību un audzināšanas aktivitātes, to norisēm ir jābūt tieši saistītām ar mācību un audzināšanas darba saturu.  Kopš 2018. gada septembra Rēzeknes novada skolēni aktīvi piedalās iniciatīvas pasākumos - iepazīst Latviju visā tās daudzveidībā, teorētiskās zināšanas papildinot klātienē dažādos pasākumos, muzejos, teātros, koncertzālēs, uzņēmumos un citviet. Vispopulārākie apmeklējumu mērķi ir Latvijas muzeji. Latgales vēstniecībā GORS plaši apmeklētas ir teātra izrādes, Latvijas simtgades filmas, klasiskās mūzikas koncerti. Skolēni savu kultūrpieredzi papildināja arī Rēzekne teātrī JORIKS. Programmas ietvaros skolēni iepazinās ar kultūras, zinātnes un vēstures objektiem arī citviet Latvijā – Daugavpilī, Gulbenē, Cēsīs, Rīgā, Liepājā, Ventspilī, Valmierā. Populāras ir mākslinieku viesizrādes novada skolās: Laikmetīgā cirka izrādes, aktivitātes radošajās darbnīcās, koncertlekcijas un citas aktivitātes.  Ieguvums - katram bērnam un jaunietim iespēja piedalīties, iesaistīties un vismaz reizi gadā nokļūt līdz kādam no mums visiem svarīgajiem objektiem, ieraudzīt to savām acīm un novērtēt redzēto. Papildināt un veidot savu kultūrpieredzi, zināšanas, veidot vispusīgu izpratni par vērtībām.  Programmas ietvaros finansētajos pasākumos tika iesaistīti 97% vispārizglītojošo skolu izglītojamo, tādējādi gūstot visaptverošu ieskatu Latvijas dabas un kultūras vērtībās. Pārsvarā iemesli tam, ka 3% netika iesaistīti, ir attaisnojoši, tai skaitā- ilgstoša slimošana, Ukrainas valstspiederīgo atgriešanās dzimtenē u.c.  **Eiropas Sociālā fonda projektā “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”** bija iesaistītas Maltas, Kaunatas, Dricānu, Nautrēnu, Tiskādu un Lūcijas Rancānes Makašānu amatu vidusskolas, Verēmu, Sakstagala Jāņa Klīdzēja un Rēznas pamatskolas, taču iestrādņu turpinājums šobrīd nenotiek visās minētajās skolās.  Karjeras atbalsts pēc projekta noslēguma 2022./2023.gadā tiek nodrošināts sekojošās skolās: Verēmu pamatskola, Sakstagala Jāņa Klīdzēja pamatskola, Tiskādu pamatskola, Maltas vidusskola, Kaunatas vidusskola, Dricānu vidusskola, Viļānu vidusskola. Kaunatā, Dricānos un Viļānos darbu turpina tie paši pedagogi karjeras konsultanti, kuri uzsāka to projektā.  Problēmas:  1)katra skola pēc skolas vadības ieskatiem un finansiālajām iespējām, neņemot vērā skolēnu skaitu, nosaka slodzi speciālistam un tā ir no 2 st. nedēļā( Verēmu pamatskola, Tiskādu pamatskola, Dricānu vidusskola) līdz 0,5 slodzes Viļānu vidusskolā;  2) kaut gan ir vēlme nodrošināt pedagogu karjeras konsultantu, skolās ar mazāku skolēnu skaitu nav pietiekoša finansējuma;  3) ir atsevišķas skolas, kurās strādā atbilstoši izglītots pedagogs, taču esošās slodzes un amata pienākumu dēļ to nevar piesaistīt karjeras konsultanta pienākumu veikšanai( Nautrēnu vsk.);  4) dažreiz skolu vadība nesaskata nepieciešamību sniegt skolēniem papildu karjeras atbalstu, jo uzskata, ka pietiek ar klašu audzinātāju veikumu.  Ko vajadzētu darīt, lai visiem skolēniem būtu pieejams karjeras atbalsts?  1) noteikt slodzes minimumu pedagogam karjeras konsultantam atbilstoši skolēnu skaitam, piemēram- skolēnu skaits no 50-75 skolēni- 0,15 slodzes; skolēnu skaits no 76-100- 0,30 slodzes utt.;  2) nodrošināt finanšu līdzekļus pedagoga karjeras konsultanta pienākumu veikšanai;  3) nodrošināt pedagogam bezmaksas iespēju iegūt pedagoga karjeras konsultanta sertifikātu.  **Atbalsta instrumenti izglītojamajiem, ģimenēm ar bērniem:**  1) Mācību ekskursijas nodrošinātas no pašvaldības pagastu pārvalžu līdzekļiem;  2) 2.-3.klašu skolēniem apmaksātas peldēšanas nodarbības baseinā un 3. klašu skolēniem slidošanas nodarbības;  3) Valsts konkursu, olimpiāžu, sporta sacensību uzvarētājiem un dalībniekiem apmaksātas mācību un atpūtas ekskursijas;  4) Piešķirts portatīvais dators visiem novada 10. klašu skolēniem un nodrošināts mācībām nepieciešamo kancelejas piederumu komplekts pirmklasniekiem;  5) apmaksātas vasaras darba prakses vietas 9.,10.,11. klašu skolēniem;  6) nodrošinātas pašvaldības finansētas brīvpusdienas 5-6 gadīgajiem pirmsskolā un 5.-9. klašu skolēniem, bet vidusskolā un pirmsskolā bērniem un jauniešiem no daudzbērnu vai trūcīgajām ģimenēm;  7) finansiāls atbalsts talantīgajiem Rēzeknes novada skolēniem( piedalīšānās konkursos, iznstumenta vai indventāra iegāde utt.);  8) motivācijas atbalsta programma 10.-11. klašu jauniešiem, kuri uzrāda labus un teicamus mācību rezultātus;  9) nodrošināti bezmaksas skolēnu pārvadājumi vai transporta uz Rēzeknes novada skolu izdevumu segšana, ja nav pieejams skolēnu autobuss;  10) B kategorijas transporta vadītāja apliecības ieguve par pašvaldības līdzekļiem jauniešiem vidusskolās;  11) jauniešiem iespēja darboties pagasta pārvalžu jauniešu centros.  12) iespēja apgūt profesionālās pilnveides programmu mākslā 4 novada skolās uz vietas.  **Atbalsts pedagogiem:**  1) apmaksāta (100%)pedagoģiski profesionālās kompetences pilnveide;  2) apmaksāti ceļa izdevumi braukšanai uz semināriem, kursiem, konferencēm u.c. un apmaksāta komandējumu dienas nauda;  3) nodrošināta bezmaksas iespēja piedalīties pieredzes apmaiņas braucienos;  4) apmaksāti izdevumi, kas saistīti ar obligātajām ikgadējām un padziļinātajām veselības apskatēm.  5) pēc darba rezultātu izvērtēšanas var saņemt prēmiju līdz 120% apmērā no darba algas;  6) 50 un 60 gadu dzīves jubilejā saņemt dāvanu līdz 100% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas atkarībā no nostrādātā stāža pašvaldībā;  7) kompensē mācību izdevumus līdz 30% no gada mācību maksas, ja pedagogs pēc pašvaldības iestādes iniciatīvas un savstarpējas vienošanās sekmīgi mācās valsts akreditētā augstākās izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata (darba) pienākumu izpildei nepieciešamās speciālās zināšanas.  8) Iespēja piedalīties pašvaldības iniciētos projektos vai pašiem tos iniciēt, saņemot pašvaldības līdzfinansējumu (Erasmus+, E-Twinning, British Council u.c.)  9) iespēja konsultēties ar skolu atbalsta centra speciālistiem;  10) iespēju robežās sniedz atbalstu pedagogiem 12 mācību jomu koordinatori ( no pašvaldības finansējuma);  11) pašvaldība apmaksā digitālo platformu Uzdevumi.lv, Edurio, E-klase.lv, Soma.lv, Maconis.lv, Interneta tīkla izmantošanu  12) nodrošināti mācību tehniskie līdzekļi: datori, interaktīvie ekrāni, mācību komplekti, mikroskopi, šujmašīnas utt.  13) iespēja papildināt materiālo tehnisko bāzi interešu izglītības nodrošināšanai( tehniskā jaunrade, teātris, vizuālā māksla), piedaloties Izglītības un sporta pārvaldes izsludinātajos projektu konkursos.  **Rēzeknes novada Sociālā dienesta pakalpojumi.**  **Psihologa pakalpojums** ietver individuālās psihologa konsultācijas ar mērķi stabilizēt klienta psihoemocionālo stāvokli. Tiesības saņemt psihologa pakalpojumu ir personai (ģimenei), kura nonākusi krīzes situācijā, bērnu uzvedības problēmu gadījumos, saskaņā ar bāriņtiesas, tiesībaizsardzības iestādes vai citas kompetentas iestādes rakstisku lūgumu.  **Sociālais darbs ar ģimeni un bērniem** – palīdzība un atbalsts krīzes situācijā nonākušām ģimenēm ar bērniem, sociālo problēmu risināšanā, risku izvērtēšana katram ģimenes loceklim no sociālā riska ģimenēm, personu resursu attīstīšana, atbalsta sistēmu iesaistīšana, atbalsts personu attīstības iespējām un pastāvīgu lēmumu pieņemšanā un īstenošanā, sociālās funkcionēšanas spēju veicināšana vai atjaunošana, sociālo prasmju mācīšana, sociālekonomisko resursu un sociālo pakalpojumu piesaistīšana, informācijas nodrošināšana par sociālajiem pakalpojumiem.  **Psihosociālās konsultācijas ģimenēm ar bērniem** tiek nodrošināta krīzes situācijā nonākušām ģimenēm, kurās ilgstoši ir bērnu attīstībai nelabvēlīgi apstākļi. Profesionāls speciālists sniedz atbalstu ar mērķi palīdzēt ģimenei atjaunot, uzturēt un paaugstināt personīgo un sociālo funkcionēšanu, risināt starppersonu un sociālās vides problēmas. Apzinot personas vajadzības un pieejamos resursus iesaistīt atbalsta sistēmās, tiek sniegts psiholoģisks un emocionāls atbalsts, tā veicinot šo personu iekļaušanos sabiedrībā.  **Ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija** nodrošinātaDaudzfunkcionālais sociālo pakalpojumu centrā ”Vecružina” bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem. Centrā tiek nodrošināta diennakts aprūpe, dzīvesvieta, sociālā rehabilitācijā, kā arī tiek veicināta bērna un ģimenes atkalapvienošanās vai jaunas ģimenes iegūšana. Tiesības saņemt ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu ir bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem, ja bērna ārpusģimenes aprūpi nav iespējams nodrošināt audžuģimenē vai pie aizbildņa.  **Palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā ģimenēm ar bērniem,** ko nosaka Rēzeknes novada pašvaldības Saistošie noteikumi Nr.8 “Par Rēzeknes novada pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā"14.panta pirmās daļas 1.– 5.punktu.  **Uzvedības, sociālās korekcijas un sociālās palīdzības programmu** izstrāde un individuālo sociālās korekcijas plāna realizēšana nepilngadīgām personām, kuras ir izdarījušas likumpārkāpumu.  **Atbalsta un izglītojošās grupas** vecākiem. Pakalpojums nodrošina personām iespēju mazināt sociālo izolētību, grupā risināt esošās problēmas, vairot izpratni par sevi, gūt motivāciju un saņemt atbalstu un informāciju to risināšanai, lai uzlabotu savu funkcionēšanu un sociālo situāciju.  Programma **Ceļvedis audzinot pusaudzi** (CAP) jauniešu vecākiem**,** kuras mērķis ir sekmēt pozitīvu bērnu emocionālo attīstību, kas iespējama tad, ja vecākiem ir pietiekamas zināšanas, atbalsts un prasmes bērnu emocionālajā audzināšanā.  Programmā **Bērnu emocionālā audzināšana** paredzēta vecākiem, kuriem ir bērni līdz 7 g.v.Programmas mērķis ir veicināt pozitīvu bērnu emocionālo attīstību, uzlabot vecāku un bērnu savstarpējās attiecības, palīdzēt vecākiem labāk izprast savus bērnus un viņu vajadzības, kā arī palīdzēt mazināt bērnu uzvedības problēmas.  **Ģimenes asistenta pakalpojums**  nodrošina personai atbalstu un apmācību sociālo prasmju apgūšanā, bērnu aprūpē un audzināšanā, mājsaimniecības vadīšanā.  **Atbalsta pakalpojumus bērniem ar funkcionāliem traucējumiem deinstitucionalizācijas projekta ietvaros** sniedz Daudzfunkcionālais sociālo pakalpojumu centrs “Vecružina”: • **Atelpas brīža pakalpojums** – nodrošina bērniem ar funkcionālajiem traucējumiem vecumā no 2 līdz 18 gadiem īslaicīgu sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju, lai atvieglotu uz noteiktu piederīgos, uzticot bērnu aprūpi speciālistiem.  • **Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi** – ar mērķi saglabāt vai uzlabot funkcionālo spēju (pašaprūpe, mobilitāte un ar mājas dzīvi saistīto darbību veikšana) līmeni  • **Dienas aprūpes centra** pakalpojums nodrošina sociālo prasmju attīstību, izglītošanu un brīvā laika pavadīšanas iespējas bērniem ar funkcionāliem traucējumiem Bērniem tiks nodrošināta uzraudzība, individuāls atbalsts, palīdzība pašaprūpē, dažādu speciālistu konsultācijas. • **Krīzes centrs**- uzdevums nodrošināt sociālo un psiholoģisko palīdzību krīzes situācijā nonākušajām nepilngadīgajām grūtniecēm, nepilngadīgajām māmiņām ar bērnu un nepilngadīgām personām nonākušām krīzes situācijā.  **Aprūpes pakalpojums-** Pakalpojums nodrošināts saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 18.majia noteikumi Nr.316 “Noteikumi par asistenta, pavadoņa un aprūpes pakalpojumu personām ar invaliditāti”. Šis pakalpojums ietver aprūpi, uzraudzību, pašaprūpes spēju attīstību un saturīgu brīvā laika pavadīšanu bērna ar funkcionāliem traucējumiem dzīvesvietā.  **Pašvaldības sociālā palīdzība.**   * Trūcīgas mājsaimniecības ienākumu slieksnis no 01.07.2023. ir 313 EUR pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un 219 EUR pārējām personām mājsaimniecībā. * Maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu slieksni katra pašvaldība ir tiesīga noteikt ne augstāku par 501,00 EUR pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un 351,00 EUR pārējām personām mājsaimniecībā. * **GMI** (garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai) pabalsts no 01.07.2023. ir 125,00 EUR pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un 87,5 EUR pārējām personām mājsaimniecībā. * **Mājokļa pabalsts** paredzēts dzīvojamās telpas īres un/vai apsaimniekošanas maksas, un/ vai maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai. * **Pabalsts veselības aprūpes** izdevumu apmaksai paredzēts personām no trūcīgām vai maznodrošinātām mājsaimniecībām ar veselības aprūpi saistītu izdevumu daļējai segšanai par veselības aprūpes pakalpojumiem, par zobārstniecības pakalpojumiem, medicīnas ierīču un preču iegādi. Pabalsta apmērs kalendāra gada laikā ir līdz EUR 120,00 1 (vienai) personai, nepārsniedzot EUR 480,00 4 (četru) un vairāk cilvēku mājsaimniecībai. * **Pabalsts veselības aprūpei** trūcīgām un maznodrošinātām ģimenēm rehabilitācijas pasākumiem bērniem reizi kalendārajā gadā, nepārsniedzot 75% no valstī noteiktās minimālās algas. * **Pabalsts bērna ar smagiem funkcionāliem traucējumiem aprūpei** ir EUR 50,00 * **Pabalsts ģimenei sakarā ar bērna piedzimšanu** EUR 360,00 apmērā par katru jaundzimušo ir tiesības saņemt vienam no bērna vecākiem, ja viena no bērna vecākiem reģistrētā dzīvesvieta un bērna reģistrētā dzīvesvieta kopš dzimšanas brīža ir pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pabalsta izmaksa tiek veikta katru mēnesi EUR 20,00 apmērā līdz bērns sasniedz 1,5 gadu vecumam. Pabalstu sakarā ar bērna piedzimšanu EUR 720,00 apmērā par katru jaundzimušo ir tiesības saņemt vienam no bērna vecākiem, ja abu bērna vecāku reģistrētā dzīvesvieta un bērna reģistrētā dzīvesvieta kopš dzimšanas brīža ir pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pabalsta izmaksa tiek veikta katru mēnesi EUR 40,00 līdz bērns sasniedz 1,5 gadu vecumu. * **Pabalsts** vispārizglītojošo skolu **pirmklasniekiem** tiek piešķirts EUR 30,00 apmērā reizi gadā pirms mācību gada sākuma skolas piederumu komplekta iegādei, neizvērtējot skolēnu vecāku materiālo stāvokli. * **Pabalsts bērna ēdināšanai vispārējās izglītības iestādē un pirmskolas izglītības iestādē,** ja ģimene ir deklarējusi savu dzīvesvietu un faktiski dzīvo pašvaldībā. Pabalsts ēdināšanai izglītības iestādēs un pirmsskolas izglītības iestādēs paredzēts bērniem no trūcīgām vai maznodrošinātām mājsaimniecībām, kuri apmeklē pirmsskolas izglītības iestādes, pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības iestādes un tajās netiek nodrošināta bezmaksas ēdināšana, daudzbērnu ģimenēm - 100 % apmērā no ēdināšanas pakalpojumu pašizmaksas; audžuģimenēm un ģimenēm ar bērnu aizbildnībā - 100 % apmērā no ēdināšanas pakalpojumu pašizmaksas. * **Pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai** ir tiesīgas saņemt mājsaimniecības, kurām noteikts trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības statuss, un, pamatojoties uz sociālā darbinieka invertējumu, ir bērna attīstībai nelabvēlīgi apstākļi, ir nepieciešams veicināt sociālās funkcionēšanas spēju un dzīves kvalitātes uzlabošanu. Pabalsta apmērs ir līdz EUR 200,00. * **Pabalsts krīzes situācijā** ir operatīvi sniegts materiāls atbalsts ārēju notikumu radītu seku novēršanai vai mazināšanai. Pabalsta apmērs ir līdz valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēram. * **Sociālas garantijas bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas.** Vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei sakarā ar patstāvīgas dzīves uzsākšanu 820,05EUR*;* pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās pilngadību sasniegušajam bērnam par pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai, kuru apmērs nav mazāks par 218,00EUR un personām ar invaliditāti kopš bērnības nav mazāks par 327,00 EUR. * **pabalstu ikmēneša izdevumiem**, kas nav mazāks par 109,00EUR un personām ar invaliditāti kopš bērnības nav mazāks par 163,00 EUR, saņem pilngadību sasniegušais bērns, ja tas mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinošus dokumentus, kā arī studē augstskolā vai koledžā. |
| ***Iesaistīto profesionāļu (pedagogu, atbalsta personāla, sociālo darbinieku, policistu, jaunatnes lietu speciālistu u. c.) kapacitāte un profesionālā kompetence darbā ar PMP riska izglītojamiem*** | **Iesaistīto profesionāļu kapacitāte un profesionālā kompetence darbā ar PMP riska izglītojamiem**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Būtiskākās atbildības jomas** | **Atbildības jomas PMP prevencijas kontekstā** | **Iesaiste PMP prevencijas procesos** | **Skaidrojumi** | | **Izglītības un sporta pārvalde** | Sniedz metodisko, informatīvo atbalstu pedagogiem, izglītojamo vecākiem, izglītības iestādēm izglītības kvalitātes nodrošināšanai. Koordinē pašvaldības teritorijā esošo izglītības iestāžu sadarbību.  Veido pašvaldības pedagoģiskā personāla politiku. Nodrošina bērnu un jauniešu audzināšanas un karjeras izglītības darbu, interešu izglītību.  Sadarbībā ar valsts un pašvaldību institūcijām veido atbalsta pasākumu sistēmu pašvaldības izglītojamiem un viņu ģimenēm.  Veic Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas izglītības jomā. | PMP situācijas izpēte un monitoringa izveide sadarbībā ar iesaistītajām institūcijām.  Kopīgi ar citām iesaistītajām pusēm veido starpinstitūciju sadarbības modeli – ievieš, monitorē un pilnveido.  Nodrošina resursu piesaisti aktivitāšu īstenošanai.  Analizē VIIS ievadīto informāciju par neattaisnotiem kavējumiem, cēloņiem, rosina izglītības iestādes laikus sniegt informāciju.  Analizē PMP situāciju pašvaldības līmenī, atklājot sakarības un tendences, piedāvā atbalsta pasākumus.  Rosina izglītības iestādes laikus ziņot par ilgstoši neatrisinātiem PMP riskiem izglītojamajiem. | PMP risku un esošās situācijas izpēte kopā ar iesaistītajām institūcijām.  Dalība sistēmiskas pieejas izstrādē un stratēģisko mērķu izvirzīšanā.  Dalība starpinstitūciju sadarbības modeļa izveidē un ieviešanā.  Visu līmeņu (universālā, mērķtiecīgā, pielāgotā) prevencijas aktivitāšu veicināšana.  Dalība PMP prevencijas sistēmas monitoringā, uzraudzībā un pilnveidē PMP prevencijas aktivitāšu plānu izstrāde un īstenošana sadarbībā ar iesaistītajām institūcijām.  Speciālistu kompetenču pilnveides un pieredzes apmaiņas veicināšana un plānošana. | Pašvaldības līmenī jāveicina universālo prevencijas aktivitāšu īstenošana:  ▪ droša un iekļaujoša mācību vide;  ▪ saturīgas brīvā laika pavadīšanas iespējas;  ▪ vecāku izglītošana bērnu audzināšanas un izglītošanas jomā;  ▪ PMP tematikas aktualizēšana pašvaldības struktūrvienībās un iestādēs, kā arī vietējā kopienā u. tml.   * Pedagogu izglītošana   ▪ izglītības iestāžu personāla kompetenču pilnveide | |  | **Būtiskākās atbildības jomas** | **Atbildības jomas PMP prevencijas kontekstā** | **Iesaiste PMP prevencijas procesos** | **Skaidrojumi** | | **Jaunatnes lietu speciālists** | Veic darbu ar jaunatni, sadarbojoties ar jaunatnes politikas īstenošanā iesaistītajām personām un izstrādā priekšlikumus jaunatnes politikas pilnveidei.  Īsteno un koordinē pasākumus, projektus un programmas jaunatnes politikas jomā, sekmē jauniešu pilsonisko audzināšanu, veicina jauniešu brīvprātīgo darbu un līdzdalību lēmumu pieņemšanā un sabiedriskajā dzīvē.  Konsultē jaunatnes politikas jomā, tajā skaitā par pasākumu, projektu un programmu izstrādi un īstenošanu, kā arī veicina jauniešu personības attīstību | Veido sadarbību un pieredzes apmaiņu ar citu pašvaldību jaunatnes darba speciālistiem, nevalstiskajām organizācijām u. tml.  Kopīgi ar citām iesaistītajām pusēm piedalās vienotās pieejas un datu ieguves, uzskaites un monitoringa procesos.  Kopīgi ar citām iesaistītajām pusēm veido ilgtspējīgu starpinstitūciju sadarbības modeli – ievieš, monitorē un pilnveido. | Veido jaunatnes politiku, iekļaujot ar PMP prevenciju saistītus aspektus.  Piedalās PMP esošās situācijas izpētē un analīzē.  Sadarbojas un konsultē individuālo atbalsta plānu izveidē.  Sadarbojas PMP prevencijas sistēmas un plāna izveidē. | Īsteno universālā un mērķtiecīgā prevencijas līmeņa aktivitātes:  ▪ saturīga brīvā laika pavadīšanas iespējas, neformālās izglītības programmas, t. sk. emocionālās labbūtības veicināšanai;  ▪ atbalsts “jaunietis – jaunietim” organizēšanā;  ▪ tiešs darbs ar PMP riska jauniešu grupu;  ▪ individuāls darbs ar augsta PMP riska jauniešiem. | | **Bāriņtiesa** | **Būtiskākās atbildības jomas** | **Atbildības jomas PMP prevencijas kontekstā** | **Iesaiste PMP prevencijas procesos** | **Skaidrojumi** | | Sadarbojas ar valsts un pašvaldību iestādēm (t.sk. izglītības iestādi, sociālo dienestu u.c.), lai izvērtētu bērna tiesību ievērošanas likumību vai izlemtu bāriņtiesas kompetencē esošos jautājumus.  Informē pašvaldības sociālo dienestu vai citu atbildīgo institūciju par ģimenēm, kurās netiek pietiekami nodrošināta bērna attīstība un audzināšana un kurām nepieciešama palīdzība.  Izšķir bērna un vecāku/aizbildņa domstarpības.  Sniedz atbalstu ģimenēm strīdu gadījumā mierīgai situācijas atrisināšanai, lai mazinātu bērna pārdzīvojumus un ciešanas.  Nosūta bērnu konsultācijas saņemšanai pie ģimenes ārsta vai cita speciālista, ja tas nepieciešams bērna interešu aizsardzībai, bet bērna vecāki/aizbildņi nepiekrīt. | Kopīgi ar citām iesaistītajām pusēm piedalās vienotās pieejas un datu ieguves, uzskaites un monitoringa procesos.  Kopīgi ar citām iesaistītajām pusēm veido ilgtspējīgu starpinstitūciju modeli – ievieš, monitorē un pilnveido.  Nodrošina resursu piesaisti aktivitāšu īstenošanai. Informē par aktualitātēm bērnu tiesībās, ja tas skar PMP  Ŗēzeknes novada pašvaldībā izveidotas komisijas –Administratīvā komisija un Bērnu tiesību aizsardzība sadarbības grupa, kurā tiek risinātas problēmsituācijas, kas skar gan vecāku, gan bērnu pienākumu nepildīšanas jautājumus | Papildina izglītības datus ar bāriņtiesas informāciju, taču analītiskās darbības notiek tikai ar anonimizētiem datiem.  Piedalās starpinstitūciju sadarbības modeļa izstrādē un ieviešanā.  Piedalās saskanīgu un koordinētu individuālo atbalsta plānu (IAP) izveidē un īstenošanā.  Iespēju robežās piedalās informēšanā par konkrētu PMP riska gadījumu. | Piedalās universālā un mērķtiecīgā prevencijas līmeņa aktivitātēs, kā arī savas kompetences ietvaros tās īsteno:   * konsultē citas iestādes un ģimenes ar bērniem; * sniedz izglītojošas lekcijas vecākiem un izglītības iestāžu speciālistiem; * sniedz mediācijas konsultācijas; * sniedz profesionālo padomu konkrētu PMP prevencijas aktivitāšu īstenošanas jomā. * sniedz palīdzību bērnam, kurš pēc palīdzības vērsies bāriņtiesā. * veic pārrunas ar bērnu bez citu personu klātbūtnes * uzaicina personas uz pārrunām un pieprasa no tām paskaidrojumus par bērna personisko un mantisko tiesību aizsardzību, izšķir bērna un vecāku/aizbildņu domstarpības | | **Sociālais dienests** | **Būtiskākās atbildības jomas** | **Atbildības jomas PMP prevencijas kontekstā** | **Iesaiste PMP prevencijas procesos** | **Skaidrojumi** | | Sadarbībā ar izglītības iestādi vienojas par atbalsta sniegšanu bērnam un vecākiem. Ja izglītojamais ir motivēts turpināt apmeklēt skolu, tad bērna atbalstam tiek piesaistīti skolas speciālisti – izglītības psihologs,  sociālais pedagogs, klases audzinātāja vai citi pedagogi.  Sociālais dienests iesaistās tad, kad ir saņemta informācija par bērnu ar aktuālām sociālām problēmām, kas saistītas ar izglītības saņemšanu.Informācijā tiek norādīta aktuālā problēma. Precīzi jādefinē slieksnis pie kāda problēmas apjoma tiek iesaistīta sociālais dienests:  - cik stundu kavējums noteiktā periodā kopā ar sociālu problēmu;  - cik bieža un kāda mēroga vielu lietošanas problēma;  - ja bērns nav iesaistīts izglītības sistēmā – izslēgti citi faktori, kā atrašanās ārzemēs u.c.  Paralēli bērnam sniegtajam  atbalstam sociālais darbinieks veic  sociālo darbu ar konkrēto ģimeni un  sniedz sociālos pakalpojumus, lai  novērstu tos cēloņus, kas ietekmēja  bērna vēlmi vai iespēju apmeklēt  skolu.  Informē bāriņtiesu, ja pastāv  aizdomas par vecāku pienākumu  nepienācīgu pildīšanu attiecībā pret  bērnu. | Kopīgi ar citām iesaistītajām pusēm  piedalās vienotās pieejas un datu  ieguves, uzskaites un monitoringa  procesos.  Kopīgi ar citām iesaistītajām pusēm  veido ilgtspējīgu starpinstitūciju  sadarbības modeli – ievieš, monitorē un pilnveido.  Izvērtē ģimenes sociālo situāciju (pamatvajadzību nodrošināšana, bērna aprūpes nodrošināšana, vecāku spējas nodrošināt bērna aprūpi, informē vecākus par izglītojošajiem pasākumiem un sociālajiem -pakalpojumiem, saistītiem ar bērna aprūpi)  Piedalās izglītības iestādes starpinstitucionālās sanāksmēs un kopā ar izglītības iestādes speciālistiem un analizē neattaisnoto kavējumu sociālekonomiskos cēloņus.  Konstatē, ka izglītības saņemšanas problēmas ir saistītas ar sociāla rakstura problēmām, tiek uzsākta gadījuma vadīšana, iekārtota klienta lieta un saskaņā ar sociālā dienesta nodrošināto atbalsta metožu un sociālo pakalpojumu sarakstu, atbilstoši konstatētajai problēmai plānots sociālais atbalsts un sociālie pakalpojumi. Nepieciešamības gadījumā piesaista institūcijas vai rekomendē sociālos pakalpojumus saskaņā ar pieejamajiem resursiem, piemērām,. Informācijas buklets)  Pēc nepieciešamības organizē trīspusējās tikšanās, kurā piedalās sociālais darbinieks, izglītības iestādes pārstāvis un bērna likumiskie pārstāvji.  Koordinē un veic darbības, saistītas ar sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu organizēšanu ģimenei ar bērniem.  Piedalās PMP situācijas datu analīzē  pašvaldības līmenī, atklājot datu  sakarības un tendences kontekstā ar  sociālo jomu.  Rosina izglītības iestādes ievērot normatīvos aktus un laikus ziņot par konkrētiem ilgstoši neatrisinātiem PMP riskiem konkrētiem izglītojamajiem, kas saistīti ar ģimeni, attiecīgajai pašvaldības izglītības pārvaldei un tikai tad sociālajam dienestam. | Papildina izglītības datus ar  sociālā dienesta informāciju,  taču analītiskās darbības notiek  tikai ar anonimizētiem datiem.  Piedalās starpinstitūciju  sadarbības modeļa (algoritma) izstrādē un ieviešanā.  Piedalās prevencijas aktivitāšu  plānu izstrādē.  Piedalās saskanīgu un  koordinētu individuālo atbalsta  plānu (IAP) izveidē un  īstenošanā.  Iespēju robežās piedalās  informēšanā par konkrētu PMP  riska gadījumu | Piedalās universālā un mērķtiecīgā  prevencijas līmeņa aktivitātēs, kā arī savas  kompetences ietvaros tās īsteno:  ▪ sociālā palīdzība ģimenēm ar  bērniem;  ▪ sociālā darba pakalpojumi ģimenēm  ar bērniem;  sociālie pakalpojumi ģimenēm ar bērniem (ģimenes asistenta pakalpojums, izglītojošas un atbalsta grupas pakalpojums, mentori jauniešiem u.c.)  ▪ mērķēts atbalsts ģimenēm ar PMP  riska bērniem;  ▪ pakalpojumi agrīnas bērnu aprūpes  atbalstam (agrīnai PMP prevencijai);  ▪ informācijas pieejamība par atbalstu (ceļa karte katrai pašvaldībai)  PMP riska izglītojamajiem (arī  ģimenēm);  ▪ sociālā darbinieka konsultācijas un sociālais atbalsts izglītojamajiem ar SV un viņu vecākiem.  Ja vecāki (likumiskie pārstāvji) ģimenes sociālās funkcionēšanas uzlabošanā un sociālās problēmas risināšanā nesadarbojas, SD sociālais darbinieks sagatavo informatīvo vēstuli Bāriņtiesai. | | **Bērnu tiesību aizsardzības speciālists** | **Būtiskākās atbildības jomas** | **Atbildības jomas PMP prevencijas kontekstā** | **Iesaiste PMP prevencijas procesos** | **Skaidrojumi** | | Sadarbojas ar citām iestādēm, lai bērna ģimene, izglītības, kultūras, veselības aprūpes, bērnu aprūpes iestādes, policija, valsts un pašvaldības institūcijas, sabiedriskas organizācijas, kuru darbība saistīta ar palīdzības sniegšanu bērniem, veiksmīgi varētu īstenot normatīvajos aktos noteiktās prasības, nodrošinot bērnu tiesības (piemēram, bērna drošību, aizsardzību, tiesības uz izglītību, tiesības būt pasargātam no fiziskas, garīgas un seksuālas vardarbības). Pedagogu izglītošana. | Kopīgi ar citām iesaistītajām pusēm: piedalās vienotas pieejas un datu ieguves, uzskaites un monitoringa procesos;  Veido ilgtspējīgu starpinstitūciju sadarbības modeli;  Piesaista pieejamos resursus aktivitāšu īstenošanai. | Sadarbībā ar iesaistītajiem speciālistiem papildina PMP datus.  Piedalās starpinstitucionālā sadarbības modeļa ieviešanā.  Piedalās PMP plānu izveidē un īstenošanā.  Piedalās PMP riska gadījumu koordinēšanā. | Savas kompetences ietvaros piedalās un īsteno PMP aktivitātes, balstoties uz starpprofesionāļu komandas darbu, kurā piedalās visu kompetento institūciju pārstāvji. Tiem ir kopējs mērķis - pēc iespējas labāks problēmsituācijas risinājums | | **Atbalsta personāls** | **Būtiskākās atbildības jomas** | **Atbildības jomas PMP prevencijas kontekstā** | **Iesaiste PMP prevencijas procesos** | **Skaidrojumi** | | Sociālais pedagogs nodrošina izglītojamo tiesību aizsardzību, diagnosticē izglītojamo socializācijas procesa problēmas, noskaidro kavējumu iemeslus un nepieciešamības gadījumā piedalās agrīnā PMP risku diagnostikā.  Logopēds veic izglītojamo runas un rakstu valodas profilaksi un korekciju.  Skolas psihologs palīdz izglītojamajiem, darbiniekiem un ģimenēm ar mācību procesu, savstarpējo attiecību veidošanu un adaptācijas procesu saistītās situācijās. Psihologs veic psiholoģisko izpēti un izvērtēšanu, konsultēšanu.  Skolas medmāsa sniedz pirmo palīdzību traumu gadījumos, kā arī konsultē veselību veicinošos un ietekmējošos jautājumos.  Karjeras konsultants konsultē izglītojamos, viņu vecākus un skolotājus (individuāli un grupu konsultācijās) karjeras izvēles jautājumos, palīdz apzināties savu potenciālu un pašrealizācijas iespējas.  Pedagoga palīgs palīdz izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās, sociālās, psiholoģiskās grūtības, īstenot pamatizglītības programmu vispārizglītojošajās izglītības iestādēs, lai sekmētu mācību snieguma paaugstināšanos, pašvērtības celšanu un veiksmīgu adaptēšanos izglītības iestādes vidē.  Speciālais pedagogs izvērtē izglītojamo speciālās vajadzības un mācīšanās grūtības, iesaka palīdzības veidus; veic korekcijas darbu individuāli un grupās, palīdz veiksmīgāk iekļauties mācību procesā; konsultē pedagogus un vecākus par specifiskiem mācīšanās traucējumiem un iespējamajiem palīdzības veidiem. | Sniedz atbalstu bērnam situācijas risināšanā.  Saskaņā ar rīkojumu darbojas izglītojamo atbalsta komandās un sniedz skolēniem atbalstu. Izstrādā un īsteno atbalsta plānu.  Izpēta ziņotās PMP riska situācijas, t. sk. pedagogu ziņojums par riskiem.  Īsteno PMP prevencijas aktivitātes.  Sniedz priekšlikumus PMP prevencijas aktivitāšu pilnveidei. | Apkopo un izvērtē informāciju par skolēniem, kuriem nepieciešams atbalsts.  Izvērtē skolēna individuālo situāciju.  Izveido un īsteno atbalsta plānu.  Informē bērna vecākus par situāciju un nepieciešamo sadarbību.  Koordinē atbalsta komandas darbu.  Informē citus skolas speciālistus.  Pilnveido kompetences PMP prevencijas jomā.  Piedalās starpprofesionāļu grupās.  Piedalās PMP prevencijas plānu īstenošanā un izvērtēšanā. | Profesionālā pilnveide par darbu ar PMP riska izglītojamo ģimenēm.  Izglītojoši pasākumi vecākiem bērnu vecumposmu izpratnei un disciplinēšanas metožu apgūvei.  Atbalsta speciālistu konsultācijas PMP riska izglītojamo ģimenēm.  Psihologa konsultācijas vecākiem. | | **Izglītības iestāžu vadība** | **Būtiskākās atbildības jomas** | **Atbildības jomas PMP prevencijas kontekstā** | **Iesaiste PMP prevencijas procesos** | **Skaidrojumi** | | Pārrauga normatīvo aktu ievērošanu,  veido iekļaujošu vidi un atbild par izglītības kvalitāti.  Nodrošina informācijas ievadi VIIS, ja izglītojamais neattaisnoti ir kavējis vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī.  Ar rīkojumu izveido atbalsta komandu un nosaka tās turpmāko rīcību sadarbībai ar izglītojamo un viņa vecākiem.  Informē pašvaldības sociālo dienestu un Izglītības pārvaldi par ilgstošiem neattaisnotiem kavējumiem, rupjiem un ilgstošiem iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem. | Nodrošina PMP prevencijas procesus un tos atbalstošu vidi.  Iesaistās pašvaldības līmeņa starpinstitūciju sadarbībā.  Veido drošas izglītības iestādes politiku. | Piedalās starpinstitūciju sadarbības modeļa izveidē un ieviešanā.  Veido PMP prevencijas aktivitāšu plānu ar iesaistītajām institūcijām.  Pilnveido atbalsta komandas speciālistu kompetences un veicina pieredzes apmaiņu.  Nodrošina supervīzijas.  Rīko vecāku dienas. | Pilnveido PMP prevencijas procesus un aktivitātes skolas līmenī., kā arī novērtē PMP prevencijas procesu norisi un rezultātus skolas līmenī.  Nodrošina speciālistu kompetenču pilnveidi PMP prevencijas jomā.  Sadarbojas ar citām izglītības iestādēm un pašvaldības iestādēm. | | **Izglītības iestāžu pedagogi** | **Būtiskākās atbildības jomas** | **Atbildības jomas PMP prevencijas kontekstā** | **Iesaiste PMP prevencijas procesos** | **Skaidrojumi** | | Klases audzinātājs vecākiem sniedz vispusīgu informāciju, sadarbībā ar vecākiem meklē risinājumus problēmu novēršanā; analizē katra izglītojamā mācīšanās, adaptācijas un uzvedības problēmas un sadarbībā ar atbalsta personālu tās risina; analizē skolēnu mācību sasniegumus un izaugsmes dinamiku, problēmsituāciju gadījumā sadarbojas ar skolas atbalsta personāla speciālistiem.  Pedagogi apzina izglītojamos ar speciālām vajadzībām, sniedz atbalstu skolēniem ar mācīšanās grūtībām, sadarbojas ar viņu vecākiem un speciālistiem; sagatavo nepieciešamo informāciju MPK; sniedz individuālu atbalstu izglītojamajiem. | Noskaidro neattaisnotu kavējumu iemeslus un sniedz atbalstu situācijas risināšanā.  Veido pozitīvu vidi skolā, cieņpilnas attiecības ar bērniem un vecākiem.  Pamana iespējamos PMP riskus un par tiem informē atbalsta speciālistus vai vadību. | Novēro izglītojamos ikdienā un ziņo par iespējamiem PMP riskiem un gadījumiem.  Īsteno prevencijas aktivitāšu plānu.  Piedalās individuālo atbalsta plānu īstenošanā.  Organizē izglītojošas lekcijas vecāku sanāksmēs. | Profesionālā pilnveide par drošu vidi.  Izglītojošas lekcijas vecāku sanāksmēs.  Mērķtiecīga sadarbība ar PMP riska izglītojamo vecākiem.  Individuālas un grupu konsultācijas mācību priekšmetos PMP riska izglītojamajiem. | |
| ***Sistēmas priekšrocības un izaicinājumi*** | Sistēmas priekšrocības - spēja operatīvi reaģēt uz radušos situāciju, jauniešiem saistošs preventīvo pasākumu plāns.  **Izaicinājumi un priekšlikumi:**  1. Neskaidrība par datu plūsmu un to monitoringu - nepieciešams sistematizēti iegūt, monitorēt un apkopot datus starp iestādēm, nodrošinot agrīnu PMP riska faktoru novēršanu un identificējot jauniešu skaitu, kuri neapmeklē izglītības iestādi;  2. Veiktie pasākumi PMP novēršanai ir fragmentāri( visbiežāk- ierobežota finansējuma un resursu dēļ), neveidojot sistemātisku atbalstu, tāpēc nesniedz vēlamo rezultātu  3.Nepieciešama vecāku izglītošana par bērnu audzināšanu, ietverot tāda jomas kā motivācija, pozitīva komunikācija, prevencija atkarību u.c. riskos  4.Vajadzētu papildus apmācības jauniešu centru vadītājiem: kā strādāt ar PMP riska grupas jauniešiem, kā viņus motivēt, iesaistīt  5. Jau sākumskolā ar bērniem, kuriem vāji sasniegumi, būtu jāstrādā skolas pedagogam karjeras konsultantam, kopīgiem spēkiem meklējot “ stiprās puses”, ieinteresējot un mērķtiecīgi rosinot, virzīt uz kādu mērķi dzīvē  6. Skolas vadības komandu un audzinātāju speciāla apmācība par prevenciju.  7. Attiecības starp vecākiem un izglītības iestādi raksturojamas kā formālas, - nepieciešams stiprināt šo saiti, izglītojot vecākus par prevencijas nozīmi.  8. Izglītības programmas valstiskā līmenī nenodrošina pietiekamu atbalsta speciālistu daudzumu reģionos, attiecīgi  personāla trūkums arī Rēzeknes novada izglītības iestādēs būtiski samazina PMP riska jauniešu agrīnu identificēšanu,  tā kļūstot par lielāko izaicinājumu novada mēroga PMP risku mazinošajās aktivitātēs. |

# **PMP prevencijas sistēma**

Šajā nodaļā tiek sniegts pašvaldības prevencijas sistēmas apraksts, raksturojot gan iesaistītās puses, gan procesus, gan prioritāros mērķus un sasniedzamos rezultātus.

3.1. Starpinstitūciju sadarbības modelis

Apstiprināti Rēzeknes novada pašvaldības 2012.gada 5.aprīļa noteikumi Nr.8 „Par kārtību, kādā notiek starpinstitucionālā sadarbība bērnu tiesību aizsardzības jomā Rēzeknes novada pašvaldībā”. Noteikumu mērķis ir uzlabot darbu Rēzeknes novadā ar bērniem un ģimenēm; veicināt sadarbību starp dažādām novada institūcijām bērnu un ģimeņu problēmu risināšanā nodrošinot LR normatīvajos aktos noteiktos bērnu tiesību un interešu aizsardzības pasākumus.

Noteikumu pielietošanas uzdevums ir realizēt pakāpeniskuma principu darbā ar bērniem un ģimenēm; pārkāpumu līmenisku izskatīšanu, lai sociālpsiholoģiskās, pedagoģiskās un administratīvās ietekmēšanas metodes būtu atbilstošas izdarītajam pārkāpumam/ nodarījumam un bērna vecumam.

**Starpinstitucionālās sadarbības darba grupa**

Lai nodrošinātu gadījuma koordinētu un mērķtiecīgu risināšanu, iesaistīto institūciju darbinieki veido starpunstitucionālās sadarbības darba grupa (turpmāk – Darba grupa) vienojas, kura no Institūcijām (Izglītības iestāde, Sociālais dienests vai Bāriņtiesa ) ir virsvadītājs procesu nodrošināšanā un kurš darbinieks ir atbildīgs par darbību koordinēšanu, atbilstoši savai kompetencei un gadījuma veidam:

Ja problēmas konstatētas izglītības iestādē, kuru novēršanai ir nodrošināts atbalsta komandas darbs, gadījuma vadīšanu uzņemas izglītības iestādes vadītājs vai viņa norīkota persona, problēmas risināšanā iesaistot arī bērna ģimeni.

Konkrētā bērna sociālā gadījuma vadītājs ir sociālais darbinieks, kurš nodrošina gadījuma virzību.

Gadījuma vadītāja lomu un darba pienākumus uzņemas bāriņtiesas pārstāvis, ja, izvērtējot riskus ģimenē, jālemj par bērna šķiršanu no ģimenes, vecāku aprūpes tiesību atņemšanu un bērna ārpusģimenes aprūpi, kā arī bērna atgriešanu vecāku aprūpē.

Gadījuma vadītājs organizē Darba grupas sanāksmes, **pēc nepieciešamības** piesaistot citu institūciju speciālistus: Izglītības iestādes pārstāvi, Sociālo darbinieku, Izglītības un sporta pārvaldes speciālistu, Valsts policijas pārstāvi, Bāriņtiesas pārstāvi, Apvienību pārvaldes pārstāvi, medicīnas darbinieku u.c.

Aktuālā problēminformācija attiecīgai iestādei sniedzama nekavējoties, vispirms mutiski, bet problēmziņojums iesniedzams rakstiski 2 darba dienu laikā.

Darba grupas sanāksmēs plāno darbu ar bērnu un viņa ģimeni, ievērojot šajos Noteikumos paredzētos sadarbības principus, nosakot atsevišķu gadījumu risināšanas uzdevumus un katras Institūcijas veicamo pasākumu apjomu.

**Ieinteresēto iestāžu kompetence sadarbības nodrošināšanā**

**Izglītības un sporta pārvalde** konsultē un koordinē izglītības iestāžu vadītājus, vietniekus audzināšanas jomā, izstrādājot rekomendējoša rakstura materiālus, informējot par starpinstucionālās darba grupas ieteikumiem konkrētos gadījumos.

**Izglītības iestāde** atbild par bērnu tiesību aizsardzības jautājumu risināšanu izglītības iestāde un sadarbojas ar atbilstīgajām institūcijām savas kompetences ietvaros.

**Sociālais dienests** sniedz sociālo palīdzību ģimenēm un bērniem, sadarbojas ar izglītības iestāžu administrāciju, pedagogiem, tai skaitā sociālajiem pedagogiem. Informē atbilstīgo institūciju vai amatpersonu par vardarbības gadījumiem pret bērniem un faktiem, kad vecāku bezatbildības dēļ ir pieļauti neattaisnoti skolas kavējumi u.c. Sastāda un realizē sociālās korekcijas programmas likumā paredzētajos gadījumos, noslēdz sadarbības līgumu ar ģimeni un veic sadarbības līgumā noteikto uzdevumu izpildes uzraudzību un kontroli.

**Administratīvā komisija**, pēc administratīvo protokolu izskatīšanas, (atbilstoši nodarījumam/pārkāpumam) sniedz informāciju par pieņemtajiem lēmumiem Sociālajam dienestam.

**Bāriņtiesa** kā aizbildnības un aizgādības iestāde, prioritāri nodrošina bērna tiesību un tiesisko interešu aizsardzību, veic nepieciešamos, normatīvajos aktos noteiktos bērna personisko tiesību un interešu aizsardzības pasākumus, lemj par aizgādības tiesību atņemšanu vai atjaunošanu vecākiem.

**Apvienību pārvaldes** – atbilstoši nolikumam nodrošina transporta, ēdināšanas pakalpojumus, piedalās medicīnas un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu organizēšanā, iesaistās sadarbības veicināšanas pasākumos ar nevalstiskajām organizācijām un preventīvajos pasākumos bērnu drošības nodrošināšanai.

3.2.Stratēģiskie mērķi

*3.1. tabula:* **Stratēģisko mērķu un sagaidāmo rezultātu kartējums.**

| Nr. | MĒRĶIS | SAGAIDĀMAIS REZULTĀTS |
| --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* |
| ❶ UNIVERSĀLĀ PREVENCIJA | | |
| 1. | Vecāku kompetences stiprināšana audzināšanas jautājumos | * Uzlabojusies vecāku kompetence audzināšanas jautājumos. * Palielinājusies vecāku iesaiste izglītības procesos. * Uzlabojušās vecāku un bērnu savstarpējās attiecības. |
| 2. | Jauniešu kopienas stiprināšana | * Pieaudzis izglītojamo skaits, kuri iesaistīti ārpusskolas aktivitātēs. * Uzlabojies jauniešu vērtējums par aktivitāšu pieejamību pašvaldībā. |
| 3. | Sabiedrības izglītošana PMP jomā | * Uzlabojies pašvaldības iedzīvotāju vērtējums par PMP atbalsta pakalpojumu pieejamību. |
| ❷ MĒRĶTIECĪGĀ PREVENCIJA | | |
| 4. | Pedagogu kompetences stiprināšana darbā ar PMP | * Pieaudzis pedagogu skaits, kuri izjūt atbalstu no vadības un kolēģiem darbā ar PMP riska izglītojamiem. * Uzlabojusies PMP riska jauniešu identificēšanas prakse. * Pieaugusi pedagogu pašefektivitātes izjūta darbā ar PMP riska grupas izglītojamajiem. * Uzlabojusies vecāku iesaistes koordinācija. |
| 5. | Vienaudžu savstarpējo attiecību uzlabošana izglītības iestādēs | * Mazinājies izglītojamo, kuri piedzīvojuši vardarbību izglītības iestādē, skaits. * Pieaudzis izglītojamo, kuri piedzīvo izdošanos mācību procesā, skaits. * Pieaudzis izglītojamo, kuri jūtas piederīgi izglītības iestādei, skaits. |
| ❸ PIELĀGOTĀ PREVENCIJA | | |
| 6. | Atbalsta pakalpojumu pieejamības nodrošināšana | * Pieaugusi atbalsta pakalpojumu pieejamība. * Uzlabojusies starpinstitūciju koordinācija atbalsta nodrošināšanā. * Samazinājies izglītojamo īpatsvars, kuri pārtraukuši mācības. * Uzlabojies izglītojamo mācību sniegums/samazinājies izglītojamo, kuri nesaņem atestātu, skaits. * Uzlabojusies izglītojamo attieksme pret mācībām, pieaugusi izglītības vērtība. |

Lai novērtētu PMP novēršanas kontekstā panākto progresu, attiecībā uz stratēģiskajiem mērķiem ir definēti politikas rezultāta rādītāji (skat. 3.2. tabulu). Lai veidotu vienotu, savstarpēji saskaņotu un hierarhiski pakārtotu PMP novēršanas plānošanas un uzraudzības sistēmu pašvaldībā, tajā iekļauto mērķu un rādītāju noteikšanai nepieciešama datu uzkrāšana gan izglītības iestāžu, gan pašvaldības līmenī.

*3.2. tabula:* **Stratēģisko mērķu politikas rezultatīvie rādītāji.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Rezultatīvie rādītāji** | **Bāzes vērtība** | **Sasniedzamā tendence** | | **Datu avots** |
| **2025.g.** | **2027.g.** |  |
| UNIVERSĀLĀ PREVENCIJA | | | | | |
| 1. | Augsta vecāku apmierinātība ar dalību bērnu audzināšanas atbalsta grupās. | Tiks noteikta 2024.g. | 70% | 80% | aptauja |
| 2. | Augsts pašvaldības iedzīvotāju vērtējums par atbalsta pakalpojumu PMP novēršanai pieejamību pašvaldībā. | Tiks noteikts 2024.g. | 70% | 80% | aptauja |
| 3. | Izglītojamo īpatsvars, kuri reģistrēti vismaz vienā interešu izglītības programmā. | 2023.g.  67% | 75% | 85% | VIIS |
| 4. | Izglītības iestāžu īpatsvars, kuras ieviesušas PMP novēršanas sistēmu. | 2023.g.  77% | 85% | 90% | Izglītības pārvalde |
| MĒRĶTIECĪGĀ PREVENCIJA | | | | | |
| 5. | Pedagogu, kuri apguvuši PMP riska grupas izglītojamo identificēšanas praksi, īpatsvars. | 2023.g  60% | 70% | 80% | Izglītības pārvalde |
| 6. | Izglītojamo skaits (%), kuriem ir nodrošināti atbalsta pasākumi PMP risku novēršanai (pamatskolas posmā, vidusskolas posmā). | 2023.g.  4% | 8% | 12% | Izglītības pārvalde |
| 7. | Izglītojamo, kuriem ir nodrošinātas karjeras konsultācijas iespējas 7.–12. klasē, skaits (%). | 2023.g.  35% | 45% | 55% | Izglītības iestāde |
| PIELĀGOTĀ PREVENCIJA | | | | | |
| 8. | Priekšlaicīgi mācības pārtraukušo izglītojamo īpatsvars no kopējā izglītojamo skaita attiecīgajā izglītības pakāpē (%). | pamatskolā (2022.)  0% | 0% | 0% | VIIS |
| vidusskolā (2022.)  0,02% | <0,05% | <0,05% |
| neklātienē (2022.)  43% | 20% | 10% |
| 9. | Izglītojamo, kuri pēc pamatizglītības pabeigšanas neturpina mācības vidējā (vispārējai vai profesionālā) izglītībā, īpatsvars. | 2022.g..  0,02% | <0,05% | 0,05% | VIIS |

# **4.PMP prevencijas sistēmas ieviešanas plāns pašvaldībā**

* 1. PMP prevencijas aktivitāšu nodrošinājuma plāns 2024.–2028. gadam

*4.1. tabula***:****Vidēja termiņa PMP prevencijas aktivitāšu nodrošinājuma plāns.**

| Nr. | MĒRĶIS | Nr. | PREVENCIJAS AKTIVITĀTE | SASNIEDZAMAIS REZULTĀTS | ATBILDĪGĀ INSTITŪCIJA | IESAISTĪTĀS  INSTITŪCIJAS | ĪSTENOŠANAS PERIODS (minimums 4 gadu periods) | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | | | | |
| ❶ UNIVERSĀLĀ PREVENCIJA | | | | | | | | | | | |
| 1. | Vecāku kompetences stiprināšana audzināšanas jautājumos | 1.1. | Ceļvedis audzinot pusaudzi programma izglītības iestādēs | Iesaistīti vismaz 30% vecāku | Izglītības iestāde | Izglītības iestādes, Pašvaldība, Sociālais dienests, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | x |
| 1.2. | Bērnu emocionālā audzināšana | Iesaistīti vismaz 30% vecāku | Izglītības iestāde | Izglītības iestādes, Pašvaldība, Sociālais dienests, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | x |
|  |  | 1.3 | Neformālās izglītības pasākumi un nodarbības vecākiem. | Iesaistīti vismaz 30% vecāku | Izglītības iestāde | Izglītības iestādes, Pašvaldība, Sociālais dienests, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | x |
| 2. | Jauniešu kopienas stiprināšana | 2.1. | Neformālās izglītības pasākumi/programmas jauniešiem | 20 īstenoti pasākumi gadā | Jauniešu centri | Jauniešu centrs, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | x |
| 2.2. | Infrastruktūras jauniešiem izveidošana/atjaunošana | 3 objekti | Apvienību pārvaldes, jauniešu centrs | Apvienību pārvaldes, jauniešu centrs | x | x | x | x | x |
| 3. | Sabiedrības izglītošana PMP jomā | 3.1. | Pasākumi | 2 pasākumi gadā | Izglītības pārvalde, Sociālais dienests | Izglītības iestādes, Pašvaldība, Sociālais dienests, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | x |
| 3.2. | Informatīva sociālā kampaņa | 2 kampaņas visa cikla ietvaros | Pašvaldība | Izglītības iestādes, Pašvaldība, Sociālais dienests, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs |  | x |  | x |  |
| ❷ MĒRĶTIECĪGĀ PREVENCIJA | | | | | | | | | | | |
| 4. | Pedagogu kompetences stiprināšana darbā ar PMP | 4.1. | Supervīzijas pedagogiem | 2 pasākumi gadā | Izglītības pārvalde, pašvaldība | Izglītības iestādes, Pašvaldība, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | x |
| 4.2. | Pieredzes apmaiņas pasākums citā pašvaldībā 1 reizi gadā | 1 pasākums gadā | Izglītības pārvalde, pašvaldība | Izglītības iestādes, Pašvaldība, | x | x | x | x | x |
|  |  | 4.3 | Klašu audzinātāju kompetences pilnveide | 1 pasākums gadā | Izglītības pārvalde, pašvaldība | Izglītības iestādes, Pašvaldība, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | x |
| 5. | Vienaudžu savstarpējo attiecību uzlabošana | 5.1. | MOT programma izglītības iestādēs | 25% iesaistīti | Izglītības pārvalde, pašvaldība | Izglītības iestādes, Pašvaldība, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | X |
| 5.2. | Vasaras nometne PMP riska bērniem | Iesaistīti vismaz 25% | Izglītības pārvalde, pašvaldība | Izglītības iestādes, Pašvaldība, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | x |
| 6. | Uzvedības un mācīšanās iemaņu veicināšana | 6.1. | Konsultācijas izglītojamajiem | Iesaistīti vismaz 15% | Izglītības iestāde | Izglītības iestādes, Pašvaldība, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | x | x | x | x | x |
| 6.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ❸ PIELĀGOTĀ PREVENCIJA | | | | | | | | | | | |
| 7. | Atbalsta pakalpojumu pieejamības nodrošināšana | 7.1. | Atbalsta personāls visās izglītības iestādēs | Logopēds, sociālais pedagogs, psihologs | IZM, Pašvaldība | IZM, Izglītības iestādes, Pašvaldība, | x | x | x | x | X |
| 7.2. | Karjeras konsultanti | Katrā vispārējas izglītības iestādē | IZM, Pašvaldība | IZM, Izglītības iestādes, Pašvaldība, | x | x | x | x | x |

* 1. Prevencijas aktivitātes un darba uzdevumi

*4.2. tabula:* **Darba uzdevumi PMP prevencijas sistēmas ieviešanas plāna izpildei.**

| PL | MĒRĶIS | | PREVENCIJAS AKTIVITĀTE | | DARBA UZDEVUMI PLĀNA IZPILDEI | | | IESAISTĪTĀS PUSES | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nr. | MĒRĶA NOSAUKUMS | Nr. | AKTIVITĀTES NOSAUKUMS | Nr. | DARBA UZDEVUMA NOSAUKUMS (un apraksts, ja nepieciešams) | IZPILDES TERMIŅŠ (sākuma un beigu datums) | IZPILDĪTĀJS | PAR UZRAUDZĪBU ATBILDĪGĀ INSTITŪCIJA |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
| ❶ | 1. | Vecāku kompetences stiprināšana audzināšanas jautājumos | 1.1. | Programma “Ceļvedis audzinot pusaudzi” izglītības iestādēs | 1.1.1. | Speciālistu apmācības | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | Pašvaldība |
| 1.1.2. | Mērķauditorijas apzināšana | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestādes | Pašvaldība |
| 1.1.3 | Programmas ieviešana | 2025. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestādes | Pašvaldība |
| 1.2. | Programma “Bērnu emocionālā audzināšana” | 1.2.1. | Speciālistu apmācības | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | Pašvaldība |
| 1.2.2. | Programmas ieviešana | 2025. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestādes | Pašvaldība |
| 1.3 | Neformālās izglītības pasākumi un nodarbības vecākiem | 1.3.1. | Neformālās izglītības pasākumi un nodarbības | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestādes, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | Pašvaldība |
| 2. | Jauniešu kopienas stiprināšana | 2.1. | Neformālās izglītības pasākumi/programmas jauniešiem | 2.1.1. | Anketēšana jauniešu interešu/problēmu apzināšana | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Jauniešu centri | Pašvaldība |
| 2.1.2. | Neformālās izglītības pasākumi un nodarbības jauniešiem | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Jauniešu centri, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | Pašvaldība |
| 2.2. | Infrastruktūras jauniešiem izveidošana/atjaunošana | 2.2.1 | Organizēt projektu konkursu | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Jauniešu centri, NVO – potenciālais pakalpojuma sniedzējs | Pašvaldība |
| 3. | Sabiedrības izglītošana PMP jomā | 3.1. | Informatīvie pasākumi | 3.1.1. | Vizuāli informatīva materiāla sagatavošana un diskusija | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Jaunieši centri, Sociālais dienests | Pašvaldība |
| 3.2. | Informatīva sociālā kampaņa | 3.2.1. | Vizuāli informatīva materiāla sagatavošana | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Jaunieši centri, Sociālais dienests | Pašvaldība |
| ❷ | *4.* | Pedagogu kompetences stiprināšana darbā ar PMP | 4.1 | Supervīzijas pedagogiem | 4.1.1. | Supervizora piesaiste | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestādes, Izglītības un sporta pārvalde | Pašvaldība |
| 4.2 | Pieredzes apmaiņas pasākums citā pašvaldībā 1 reizi gadā | 4.2.2. | Organizēt braucienu uz citu pašvaldību | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestādes, Izglītības un sporta pārvalde | Pašvaldība |
| 4.3 | Klašu audzinātāju kompetenču pilnveide | 4.3.3. | Piesaistīt pakalpojumu sniedzēj. | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestādes, Izglītības un sporta pārvalde | Pašvaldība |
|  | *5.* | Atbalsta pakalpojumu pieejamības nodrošināšana | 5.1 | MOT programma izglītības iestādēs | 5.1.1. | Piesaistīt pakalpojumu sniedzēju | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestāde | Pašvaldība |
| 5.2 | Vasaras nometne PMP riska bērniem | 5.2.2. | Izsludināt konkursu, piesaistīt pakalpojumu sniedzējus | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības un sporta pārvalde | Pašvaldība |
|  | *6.* | Uzvedības un mācīšanās iemaņu veicināšana | 6.1 | Konsultācijas izglītojamajiem | 6.1.1. | Identificēt mērķauditoriju, organizēt konsultācijas | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestādes | Pašvaldība |
| ❸ | *7.* | Atbalsta pakalpojumu pieejamības nodrošināšana | 7.1. | Atbalsta personāls visās izglītības iestādēs | 7.1.1. | Vidusskolās pilnas likmes speciālisti, pamatskolās 1/2 likmes speciālisti. | 2024. - 2028. gads janvāris - decembris | Izglītības iestādes | Pašvaldība |
| 7.2. | Karjeras konsultantu nodrošinājums | 7.2.2. | Nodrošināt likmes atbilstoši izglītojamo skaitam. | 2024. - 2028. gads janvāris - decembris | Izglītības iestādes | Pašvaldība |
| 7.3 | Preventīvie un terapeitiskie pakalpojumi | 7.2.3. | Atbalstīt mērķa grupas bērnu un jauniešu pieejamību preventīviem un terapeitiskiem pakalpojumiem | 2024. - 2028. gads janvāris -decembris | Izglītības iestādes, Sociālais dienests | Pašvaldība |
| 7.4. | Pedagoga palīgu nodrošinājums | 7.2.4. | Nodrošināt likmes atbilstoši specifiskajām vajadzībām. | 2024. - 2028. gads janvāris - decembris | Izglītības iestādes | Pašvaldība |

* 1. PMP prevencijas aktivitātēm nepieciešamo resursu ieguves plāns

*4.3. tabula:* **PMP prevencijas aktivitātēm nepieciešamo resursu ieguves plāns.**

| PL | PREVENCIJAS AKTIVITĀTE | AKTIVITĀTES PLĀNOTAIS SASNIEDZAMAIS REZULTĀTS | NEPIECIEŠAMIE RESURSI  (cilvēkresursi, atbalsta resursi, finanšu resursi, laika resursi) | FINANŠU AVOTS | ATBILDĪGĀ INSTITŪCIJA |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  | Programma “Ceļvedis audzinot pusaudzi” izglītības iestādēs | Iesaistīti vismaz 30% vecāku, apmācīti vismaz 5 programmas vadītāj. | Apmācīti programmas vadītāji, pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/pašvaldības finansējums | Izglītības iestādes, pašvaldība |
|  | Programma “Bērnu emocionālā audzināšana” | Iesaistīti vismaz 30% vecāku, apmācīti vismaz 5 programmas vadītāji | Apmācīti programmas vadītāji, pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmā//pašvaldības finansējums | Izglītības iestādes, pašvaldība |
|  | Neformālās izglītības pasākumi un nodarbības vecākiem | Iesaistīti vismaz 30% vecāku, 2 pasākumi gadā | Pakalpojumu sniedzēju piesaiste. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaist. | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/ pašvaldības finansējums | Izglītības iestādes, pašvaldība |
|  | Neformālās izglītības pasākumi/programmas jauniešiem | 20 īstenoti pasākumi gadā | Pakalpojumu sniedzēju piesaiste. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/ pašvaldības finansējums | Jauniešu centri, pašvaldība |
|  | Infrastruktūras jauniešiem izveidošana/atjaunošana | 3 objekti | Pakalpojumu sniedzēju piesaiste. Apvienību pārvaldes atbalsts. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/ pašvaldības finansējums | Jauniešu centri, apvienību pārvaldes |
| ❶ | Informatīvie pasākumi | 2 pasākumi gadā | Cilvēkresursi: jauniešu centru speciālisti, jaunieši, pašvaldības darbinieki. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste. | Pašvaldības finansējums | Jauniešu centri, Sociālais dienests, apvienību pārvaldes |
| Informatīva sociālā kampaņa | 2 pasākumi gadā | Cilvēkresursi: jauniešu centru speciālisti, jaunieši. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste. | Pašvaldības finansējums | Jauniešu centri, apvienību pārvaldes |
|  | Supervīzijas pedagogiem | Iesaistīti 30% pedagogu un atbalsta personāls | Pakalpojumu sniedzēju piesaiste. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām /pašvaldības finansējums | Izglītības un sporta pārvalde, pašvaldība |
| ❷ | Pieredzes apmaiņas pasākums citā pašvaldībā 1 reizi gadā | 1 pieredzes apmaiņas brauciens gadā | Pakalpojumu sniedzēju piesaiste. Pašvaldības atbalsts: transporta nodrošināšana. Finanšu resursi: pašvaldības finansējuma piesaiste | Pašvaldības finansējums transporta izdevumiem | Izglītības un sporta pārvalde, pašvaldība |
| Klašu audzinātāju kompetenču pilnveide | 1 pasākums gadā | Pakalpojumu sniedzēju piesaiste. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste. | Finansējuma piesaiste no ES projektiem/ pašvaldības finansējums | Izglītības un sporta pārvalde, pašvaldība |
| MOT programma izglītības iestādēs | Iesaistīti 25% izglītojamo, apmācīti vismaz 5 programmas vadītāji | Pakalpojumu sniedzēju piesaiste. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/pašvaldības finansējums | Izglītības un sporta pārvalde, pašvaldība |
|  | Vasaras nometne PMP riska bērniem | Iesaistīti vismaz 25% izglītojamo | Pakalpojumu sniedzēju piesaiste. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana, transporta nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām//pašvaldības finansējums | Izglītības un sporta pārvalde, pašvaldība |
|  | Konsultācijas izglītojamajiem | Iesaistīti vismaz 15% no kopējā izglītojamo skaita | Cilvēkresursi: atbalsta personāls, sociālais dienests, pedagogi. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/valsts finansējums | Izglītības iestādes, Izglītības un sporta pārvalde |
| ❸ | Atbalsta personāls visās izglītības iestādēs | Vidusskolās pilnas likmes speciālisti, pamatskolās 1/2 likmes speciālisti | Cilvēkresursi: atbilstošas kvalifikācijas speciālisti. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/valsts finansējums | Izglītības iestādes, pašvaldība |
| Karjeras konsultantu nodrošinājums | Nodrošinātas likmes atbilstoši izglītojamo skaitam | Cilvēkresursi: atbilstošas kvalifikācijas speciālisti. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste. | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/valsts finansējums | Izglītības iestādes, pašvaldība. |
| Pedagoga palīgu nodrošinājums | Nodrošinātas likmes atbilstoši specifiskajām vajadzībām | Cilvēkresursi: atbilstošas kvalifikācijas speciālisti. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste. | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/valsts finansējums | Izglītības iestādes, pašvaldība |
|  | Preventīvie un terapeitiskie pakalpojumi | Iesaistīti vismaz 5% no kopējā PMP riskam pakļauto izglītojamo skaita | Cilvēkresursi: atbalsta personāls, sociālie darbinieki, pedagogi un pakalpojuma sniedzējs. Pašvaldības atbalsts: telpu nodrošināšana. Finanšu resursi: publiskā/pašvaldības finansējuma piesaiste. | Finansējuma piesaiste no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/ pašvaldības finansējums | Izglītības iestādes, pašvaldības Sociālais dienests |

* 1. PMP prevencijas aktivitāšu rezultātu uzskaite un analīzes metodika

*4.4. tabula:***:****PMP prevencijas aktivitāšu rezultātu uzskaite un analīze.**

| PL | MĒRĶIS | AKTIVITĀTE | REZULTATĪVAIS RĀDĪTĀJS | | | IETEKMES NOVĒRTĒŠANA | IETEKMES FAKTORU ANALĪZE  *(skaidrojums par apstākļiem, kas veicināja vai kavēja rezultātu sasniegšanu)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IEGULDĪTAIS FINANSĒJUMS (EUR) | AKTIVITĀTES PLĀNOTAIS SASNIEDZAMAIS REZULTĀTS | IZPILDE *(sasniegtā vērtība atbilstoši rezultatīvajam rādītājam)* |
| *1* | *2* | *3* |  | *4* | *5* | *6* | *7* |
| ❶ | 1. Vecāku kompetences stiprināšana audzināšanas jautājumos | Programma “Ceļvedis audzinot pusaudzi” izglītības iestādēs | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/pašvaldības finansējums | Iesaistīti vismaz 30% vecāku, apmācīti vismaz 5 programmas vadītāji |  | Aptauja, datu vākšana par vecāku iesaisti |  |
| Programma “Bērnu emocionālā audzināšana” | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām | Iesaistīti vismaz 30% vecāku, apmācīti vismaz 5 programmas vadītāji |  |
| Neformālās izglītības pasākumi un nodarbības vecākiem | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/pašvaldības finansējums | Iesaistīti vismaz 30 % vecāku, 2 pasākumi gadā |  |
| 1. Jauniešu kopienas stiprināšana | Neformālās izglītības pasākumi/programmas jauniešiem | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/ /pašvaldības finansējums | 20 īstenoti pasākumi gadā |  | Aptauja |  |
| Infrastruktūras jauniešiem izveidošana/atjaunošana | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/ /pašvaldības finansējums | 3 objekti |  |
| 1. Sabiedrības izglītošana PMP jomā | Informatīvie pasākumi | Pašvaldības finansējums | 2 pasākumi gadā |  | Aptauja |  |
|  | Informatīva sociālā kampaņa | Pašvaldības finansējums | 2 pasākumi gadā |  |
| ❷ | 1. Pedagogu kompetences stiprināšana darbā ar PMP | Supervīzijas pedagogiem | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām /pašvaldības finansējums | Iesaistīti 30 % pedagogu un atbalsta personāls |  | Pedagogu pašvērtējumi, aptauja |  |
| Pieredzes apmaiņas pasākums citā pašvaldībā 1 reizi gadā | Pašvaldības finansējums transporta izdevumiem | 1 pieredzes apmaiņas brauciens gadā |  |
| Klašu audzinātāju kompetenču pilnveide | Finansējums no ES projektiem/pašvaldības finansējums | 1 pasākums gadā |  |
| 1. Vienaudžu savstarpējo attiecību uzlabošana | MOT programma izglītības iestādēs | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/pašvaldības finansējums | Iesaistīti 25% izglītojamo, apmācīti vismaz 5 programmas vadītāji |  | Statistika par dinamiku PMP riskam pakļauto izglītojamo mācībās, par izglītojamo īpatsvaru, kuri reģistrēti vismaz vienā interešu izglītības programmā |  |
| Vasaras nometne PMP riska bērniem | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/ pašvaldības finansējums | Iesaistīti vismaz 25% izglītojamo |  |
| 1. Uzvedības un mācīšanās iemaņu veicināšana | Konsultācijas izglītojamajiem | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta/pašvaldības finansējums programmām/valsts finansējums | Iesaistīti vismaz 15% no kopējā izglītojamo skaita |  |  |
| ❸ | 1. Atbalsta pakalpojumu pieejamības nodrošināšana | Atbalsta personāls visās izglītības iestādēs | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/valsts finansējums | Vidusskolās pilnas likmes speciālisti, pamatskolās pus likmes speciālisti |  | Dati par priekšlaicīgi mācības pārtraukušo izglītojamo īpatsvaru no kopējā izglītojamo skaita(%).  Karjeras konsultāciju uzskaite.  Vecāku un izglītojamo aptaujas.  Dati par absolventiem, to tālāko karjeru |  |
| Karjeras konsultantu nodrošinājums | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/valsts finansējums | Nodrošinātas likmes atbilstoši izglītojamo skaitam |  |
| Preventīvie un terapeitiskie pakalpojumi | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/pašvaldības  finansējums | Iesaistīti vismaz 5% no kopējā PMP riskam pakļauto izglītojamo skaita |  |
| Pedagoga palīgu nodrošinājums | Finansējums no ES projektiem, nacionāla mēroga atbalsta programmām/valsts finansējums | Nodrošinātas likmes atbilstoši specifiskajām vajadzībām |  |

4.5.PMP prevencijas sistēmas un aktivitāšu īstenošanas uzraudzība

Rīcības programmas “Priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas prevencijas sistēma un ieviešanas plāns”, kuras mērķis ir pilnveidot pašvaldības līmeņa priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas (turpmāk – PMP) prevencijas sistēmu, kas veicinātu izglītojamo izglītības snieguma uzlabošanos un ilgtspējīgu izaugsmi, ieviešanas un uzraudzības sistēmas pamatuzdevums ir nodrošināt savlaicīgu un rezultatīvu sistēmas iedzīvināšanu. Par sistēmas vispārēju ieviešanu un resursu piešķiršanu rīcības programmā noteikto darbību īstenošanai atbildīga ir Rēzeknes novada pašvaldība. Par ar 25.10.2023. Rēzeknes novada pašvaldības domes sēdes lēmumu Nr…...apstiprinātās rīcības programmas “Priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas prevencijas sistēmas un ieviešanas plāns” 2024.-2028.gadam ieviešanas koordinēšanu un uzraudzību atbildīga darba grupa (turpmāk – darba grupa), kura tiks izveidota ar Centrālās administrācijas izpilddirektora rīkojumu.

Par sistēmas īstenošanu atbildīgās puses ir noteiktas rīcības programmā. Sistēmas ieviešanas uzraudzības pamatā ir regulārs izvērtējums par to, vai un kā tiek īstenotas rīcības programmā noteiktās aktivitātes. Rēzeknes novada pašvaldības izglītības iestāžu uzdevums ir iesaistīties aptaujās un monitoringā, vismaz 3 reizes gadā apkopot un iesniegt informāciju par PMP riskam pakļauto izglītojamo mācību dinamiku. Uzraudzības un monitoringa pasākumi ietver arī regulāru izglītojamo, vecāku un pedagogu viedokļa izzināšanu, lai šie dati arī šie dati varētu nodrošināt ieviešanas uzraudzību un prevencijas programmas korekcijas.

Darba grupa rīko ikkgadējas sanāksmes pēc nepieciešamības, taču ne mazāk kā divas reizes gadā, lai pārrunātu Rīcības programmas “Priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas prevencijas sistēma un ieviešanas plāns Rēzeknes novada pašvaldībā” ieviešanas procesu, aktualitātes un radušos problēmjautājumus, plānotu finansējuma piesaisti:

1) sagatavo ikgadēju pārskatu par prevencijas sistēmas ieviešanu, kas tiek strukturēts atbilstoši izvirzītajiem mērķiem, plānotajām aktivitātēm, un, ja nepieciešams, tas kalpo kā pamats rīcības programmas aktualizācijai, ko ieteicams veikt katru gadu. Rīcības programmas aktualizēšana ietver informācijas apkopošanu par izpildītajiem uzdevumiem un/vai to izpildes statusu. Aktualizētajā rīcības programmas redakcijā ir jāiekļauj plānotās izmaiņas – jaunie pasākumi un izmaiņas plānotajās darbībās. Ikgadējo sistēmas ieviešanas un uzraudzības pārskatu un, ja attiecināms, aktualizētu rīcības programmu, darba grupa izstrādā pirms katra mācību gada sākuma (orientējoši-augusta mēnesī) un prezentē Rēzeknes novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejai.

2) rīko ikgadēju sanāksmi novembra-decembra mēnesī, lai plānotu nākamā gada budžetu, paredzot tajā iekļaujamās PMP aktivitātes un pārrunājot investīciju iespējas, ņemot vērā rīcības programmas aktivitātes, uzdevumus un mērķus. Programmas aktualizēšanu un papildināšanu ieteicams veikt ne vēlāk kā 2026. gadā, nemainot izvirzītos stratēģiskos mērķus, bet pārskatot plānoto darbību aktualitāti, kā arī veicot izvirzīto rezultatīvo rādītāju starpposma izvērtējumu.

PMP prevencijas sistēma ir papildināma atbilstoši ES, valsts un reģionāla mēroga aktualitātēm izglītības politikā, ņemot vērā informāciju par nākamajā plānošanas periodā pieejamajiem ES u.c. finanšu resursiem.