



**RĒZEKNES NOVADA PAŠVALDĪBA**

# **PUBLISKAIS GADA PĀRSKATS**

**2025**

# SATURS

	lpp.
1. Novada domes priekšsēdētāja uzruna _____	3
2. Pašvaldības 2023. un 2024. gadā izpildītais un 2025. gadam pieņemtais budžets, tajā skaitā saistību un garantiju apjomi _____	9
3. Pašvaldības nekustamā īpašuma novērtējums 2023. un 2024. gadā _____	17
4. Pašvaldības kapitāla vērtība un tā izmaiņas 2024. gadā _____	18
5. Pašvaldības veiktās aktivitātes plānošanas dokumentu izstrādē un īstenošanā 2024. gadā _____	19
6. Zvērināta revidenta atzinumi par pašvaldības saimniecisko darbību, kā arī pašvaldības 2024. gada saimniecisko pārskatu _____	21
7. Domes lēmums par 2024. gada saimnieciskā gada pārskatu _____	34
8. Valsts Kontroles revīzijas atzinumi par saimnieciskā gada pārskatu un domes veiktie pasākumi atklāto trūkumu novēršanai _____	40
9. Pašvaldības līdzdalība sadarbības un citos projektos _____	40
10. Informācija par veiktajiem ieguldījumiem Teritorijas attīstības plānošanas likuma 22. panta 2. <sup>1</sup> daļas minēto attīstības projektu ieviešanā (pabeigti un uzsākti 2024. gadā) _____	45
11. Veiktie pasākumi audita jomā _____	46
12. Pasākumi, lai veicinātu iedzīvotāju informētību par pašvaldības darbību un viņu iespējām lēmumu pieņemšanā _____	48

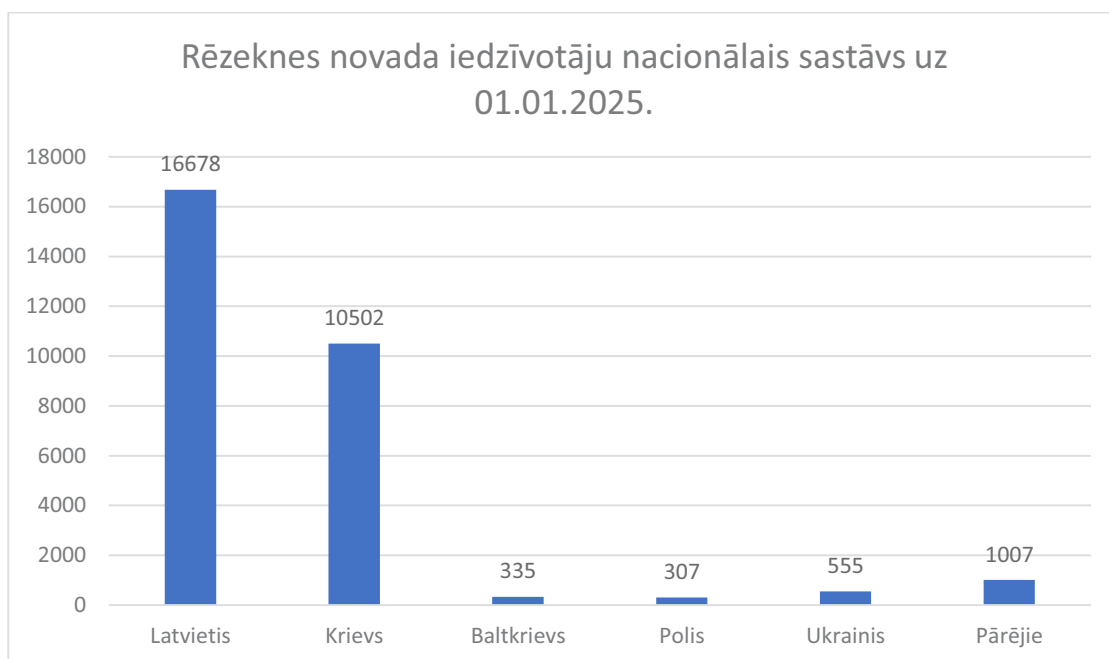
## Novada domes priekšsēdētāja uzruna

**Rēzeknes novads** ir pašvaldība pašā Latgales vidū un teritorijas platība ir 2809,12 km<sup>2</sup>. Iedzīvotāju skaits uz 01.01.2025.gadu sastāda 29 384. Novadu veido 28 pagasti- Audriņu, Bērzgales, Čornajas, Dekšāres, Dricānu, Feimaņu, Gaigalavas, Griškānu, Ilzeskalna, Kantinieku, Kaunatas, Lendžu, Lūznavas, Maltas, Mākoņkalna, Nautrēnu, Nagļu, Ozolaines, Ozolmuižas, Pušas, Rikavas, Sakstagala, Silmalas, Sokolku, Stoļerovas, Strūžānu, Vērēmu un Viļānu pagasts, kā arī Viļānu pilsēta. Novada administratīvais centrs atrodas Rēzeknes valstspilsētā, kura neietilpst novadā.

Platības ziņā lielākais ir Silmalas pagasts (195 km<sup>2</sup>), bet mazākais - Strūžānu pagasts (38 km<sup>2</sup>). Iedzīvotāju skaita ziņā lielākā ir Viļānu pilsēta (2772 iedzīvotāji uz 01.01.2025.gadu), bet iedzīvotāju skaita ziņā lielākais pagasts ir Maltas pagasts (2529 iedzīvotāji uz 01.01.2025.gadu). Pēc iedzīvotāju skaita otrs lielākais ir Silmalas pagasts (2252 iedzīvotāji uz 01.01.2025.gadu). Trešais lielākais pagasts novadā ir Griškānu pagasts (1828 iedzīvotāji uz 01.01.2025.gadu).

Rēzeknes novads robežojas centrā ar Rēzeknes valstspilsētu, ziemeļos ar Balvu novadu, rietumos ar Madonas, Varakļānu un Preiļu novadiem, dienvidos ar Krāslavas novadu un austrumos ar Ludzas novadu.





Rēzeknes novada pašvaldība 2024.gadā darbojās pamatojoties uz Pašvaldību likumu un realizēja šajā likumā noteiktās pašvaldības funkcijas, kā arī citos LR likumos un Ministru kabineta noteikumos pašvaldībām deleģēto uzdevumu izpildi novada administratīvajā teritorijā. Rēzeknes novada pašvaldības darbu reglamentē Rēzeknes novada pašvaldības domes 2023.gada 6.aprīļa saistošie noteikumi Nr.1 “Rēzeknes novada pašvaldības nolikums”.

**Rēzeknes novada pašvaldības teritorijai ir šāds iedalījums:**

1. Audriņu pagasts;
2. Bērzgales pagasts;
3. Čornajas pagasts;
4. Dekšāres pagasts;
5. Dricānu pagasts;
6. Feimaņu pagasts;
7. Gaigalavas pagasts;
8. Griškānu pagasts;
9. Ilzeskalna pagasts;
10. Kantinieku pagasts;
11. Kaunatas pagasts;
12. Lendžu pagasts;

- 13.Lūznavas pagasts;
- 14.Maltas pagasts;
- 15.Mākoņkalna pagasts;
- 16.Naģļu pagasts;
- 17.Nautrēnu pagasts;
- 18.Ozolaines pagasts;
- 19.Ozolmuižas pagasts;
20. Pušas pagasts;
- 21.Rikavas pagasts;
- 22.Sakstagala pagasts;
- 23.Silmalas pagasts;
24. Sokolku pagasts;
- 25.Stoļerovas pagasts;
- 26.Stružānu pagasts;
- 27.Vērēmu pagasts;
28. Viļānu pagasts;
29. Viļānu pilsēta.

**Pašvaldības dome ir izveidojusi šādas iestādes:**

- 1.Rēzeknes novada sporta skola;
- 2.Daudzfunkcionālais sociālo pakalpojumu centrs “Vecružina”;
3. Rēzeknes novada sociālās aprūpes centrs;
4. Veselības un sociālais aprūpes centrs “Viļāni”;
5. Rozentovas pamatskola;
6. Centrālā pārvalde;
7. Dricānu vidusskola;
8. Kaunatas vidusskola;
9. Lūcijas Rancānes Makašānu Amatu vidusskola;
10. Maltas vidusskola;
11. Nautrēnu vidusskola;

12. Tiskādu pamatskola;
13. Feimaņu pamatskola;
14. Gaigalavas pamatskola;
15. Rēznas pamatskola;
16. Sakstagala Jāņa Klīdzēja pamatskola;
17. Verēmu pamatskola;
18. Dricānu pirmsskolas izglītības iestāde;
19. Gaigalavas pirmsskolas izglītības iestāde;
20. Griškānu pirmsskolas izglītības iestāde “Sprīdītis”;
21. Kaunatas pirmsskolas izglītības iestāde “Zvaniņš”;
22. Maltas pirmsskolas izglītības iestāde “Dzīpariņš”;
23. Nautrēnu pirmsskolas izglītības iestāde “Vālodzīte”;
24. Ozolaines pirmsskolas izglītības iestāde “Jāņtārpiņš”;
25. Uljanovas pirmsskolas izglītības iestāde “Skudriņa”;
26. Silmalas pirmsskolas izglītības iestāde;
27. Maltas mūzikas skola;
28. Viļānu Mūzikas un mākslas skola;
29. Rēzeknes novada bāriņtiesa;
30. Rēzeknes novada Sociālais dienests;
31. Viļānu vidusskola;
32. Viļānu pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde;
33. Viļānu pagasta pirmsskolas izglītības iestāde “Bitīte”;
34. Rēzeknes novada vēlēšanu komisija;
35. Pašvaldību kopīgā iestāde “Rēzeknes speciālās ekonomiskās zonas pārvalde”;
36. Dricānu apvienības pārvalde;
37. Kaunatas apvienības pārvalde;
38. Nautrēnu apvienības pārvalde;
39. Maltas apvienības pārvalde;
40. Viļānu apvienības pārvalde;

41. Kultūras un tūrisma pārvalde;
42. Rēzeknes novada pašvaldības policija.

Pašvaldības iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlēts pašvaldības lēmējorgāns – dome, kas pieņem lēmumus, nosaka pašvaldības institucionālo struktūru, lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un par kārtību, kādā nodrošina pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildi, izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu. Pašvaldības dome atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

Dome atbilstoši Pašvaldības domes vēlēšanu likumam sastāv no 19 (deviņpadsmit) deputātiem.

Lai nodrošinātu savu darbību un izstrādātu domes lēmumprojektus, dome no pašvaldības deputātiem ievēl šādas pastāvīgās komitejas:

1. Finanšu komiteja;
2. Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteja;
3. Sociālo un veselības aizsardzības jautājumu komiteja;
4. Tautsaimniecības attīstības jautājumu komiteja;
5. Teritoriālā komiteja.

**Pašvaldība 2024.gadā bija kapitāldaļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:**

1. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rēzeknes novada komunālserviss”;
2. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “ALAAS”.

**Pašvaldība ir biedrs šādās biedrībās:**

1. biedrībā „Latvijas Pašvaldību savienība”;
2. biedrībā “ Rēzeknes novada partnerība”;
3. biedrībā “Reģionālo attīstības centru un novadu apvienība”.

**Centrālajai pārvaldei ir šādas struktūrvienības:**

1. Juridiskā un lietvedības nodaļa;
2. Finanšu un grāmatvedības nodaļa;
3. Attīstības plānošanas nodaļa;
4. Informācijas tehnoloģiju nodaļa;

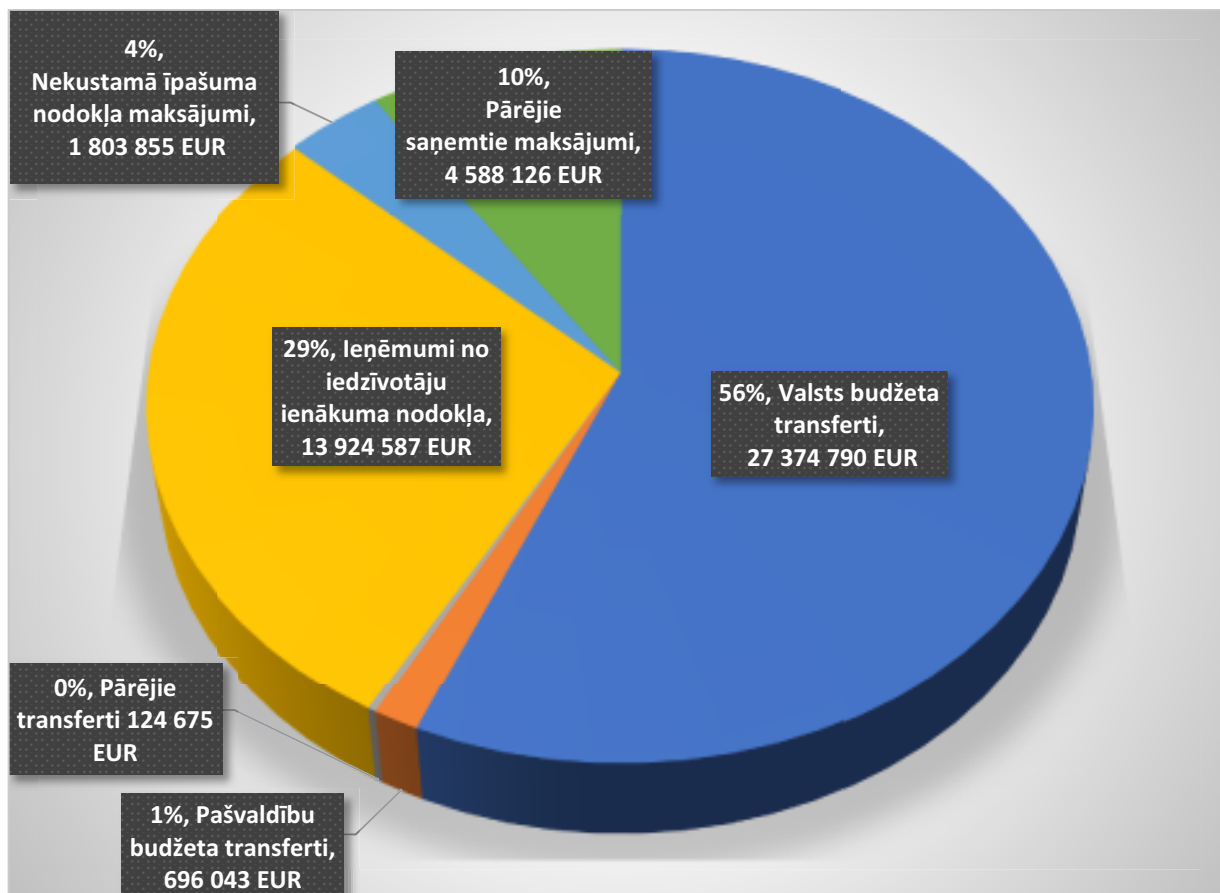
5. Izglītības un sporta pārvalde;
6. Publisko iepirkumu nodaļa;
7. Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa;
8. Būvvalde;
9. Dzimtsarakstu nodaļa;
10. Nekustamā īpašuma pārvaldības dienests;
11. Iekšējā audita nodaļa.

Atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Rēzeknes novada pašvaldības budžets ir iedalīts pamatbudžetā un ziedojumu un dāvinājumu budžetā. Rēzeknes novada pašvaldība savā darbībā īsteno ilgtermiņa finanšu stabilitātes politiku, kas vērsta uz dinamisku novada ekonomiskās attīstības tempu nodrošināšanu un labvēlīgu apstākļu radīšanu uzņēmējdarbības attīstībai, ievērojot Latvijas Republikas likumus- Pašvaldību likumu, „Par budžetu un finanšu vadību”, „Par pašvaldību budžetiem”, nodokļu likumus, Ministru kabineta noteikumus un citus likumdošanas aktus. Novada pašvaldības budžets veido pašvaldības darbības finansiālo ietvaru un ir būtisks līdzeklis pašvaldības politikas realizācijai ar finanšu metodēm, lai nodrošinātu pašvaldības ilgtermiņu administratīvās teritorijas attīstību, vienlaicīgi sabalansējot saimniecisko un ekonomisko attīstību ar iedzīvotāju sociālajām interesēm.

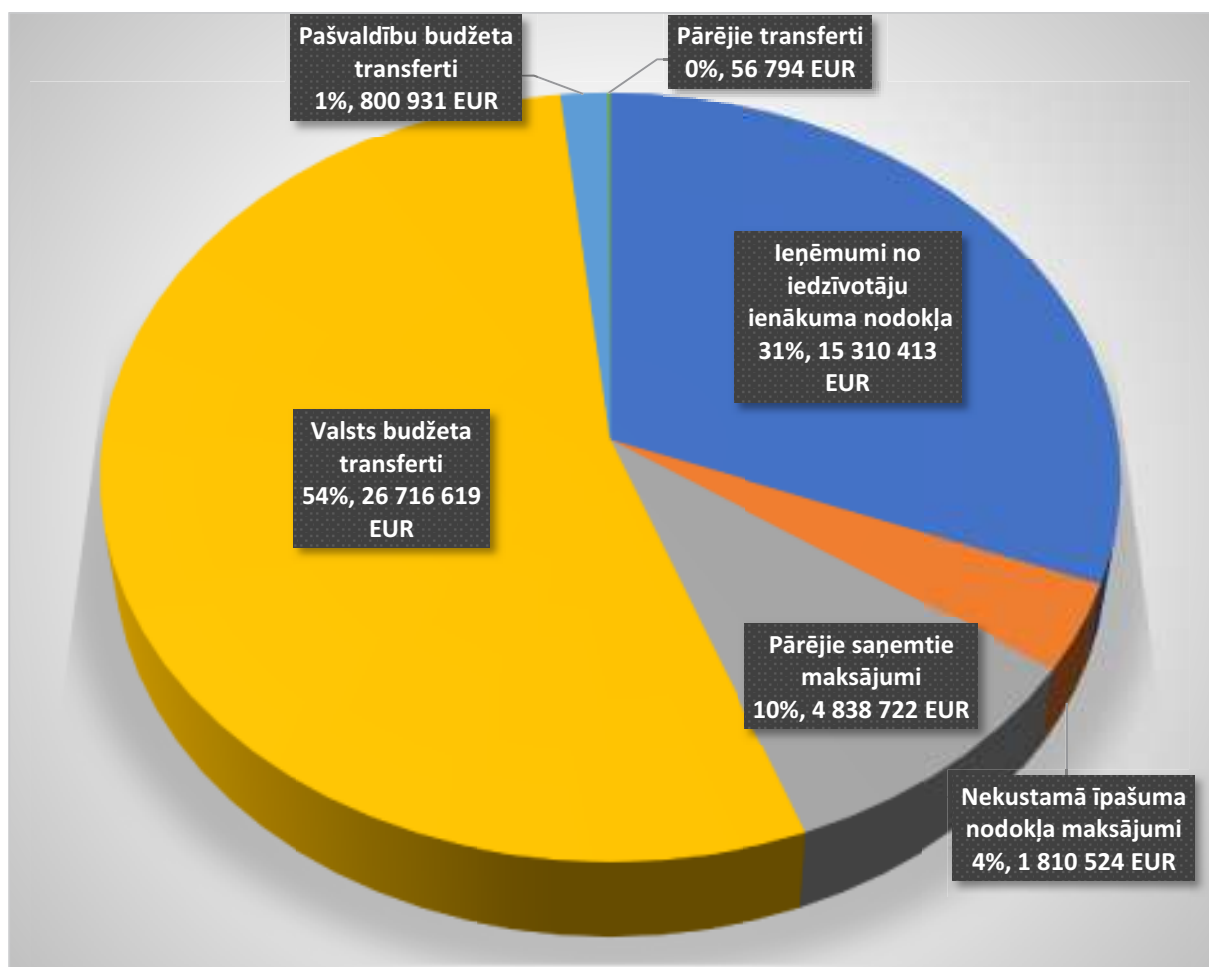


**Pašvaldības 2023.un 2024.gadā izpildītais un 2025.gadam pieņemtais budžets,**  
**tajā skaitā saistību un garantiju apjomi**

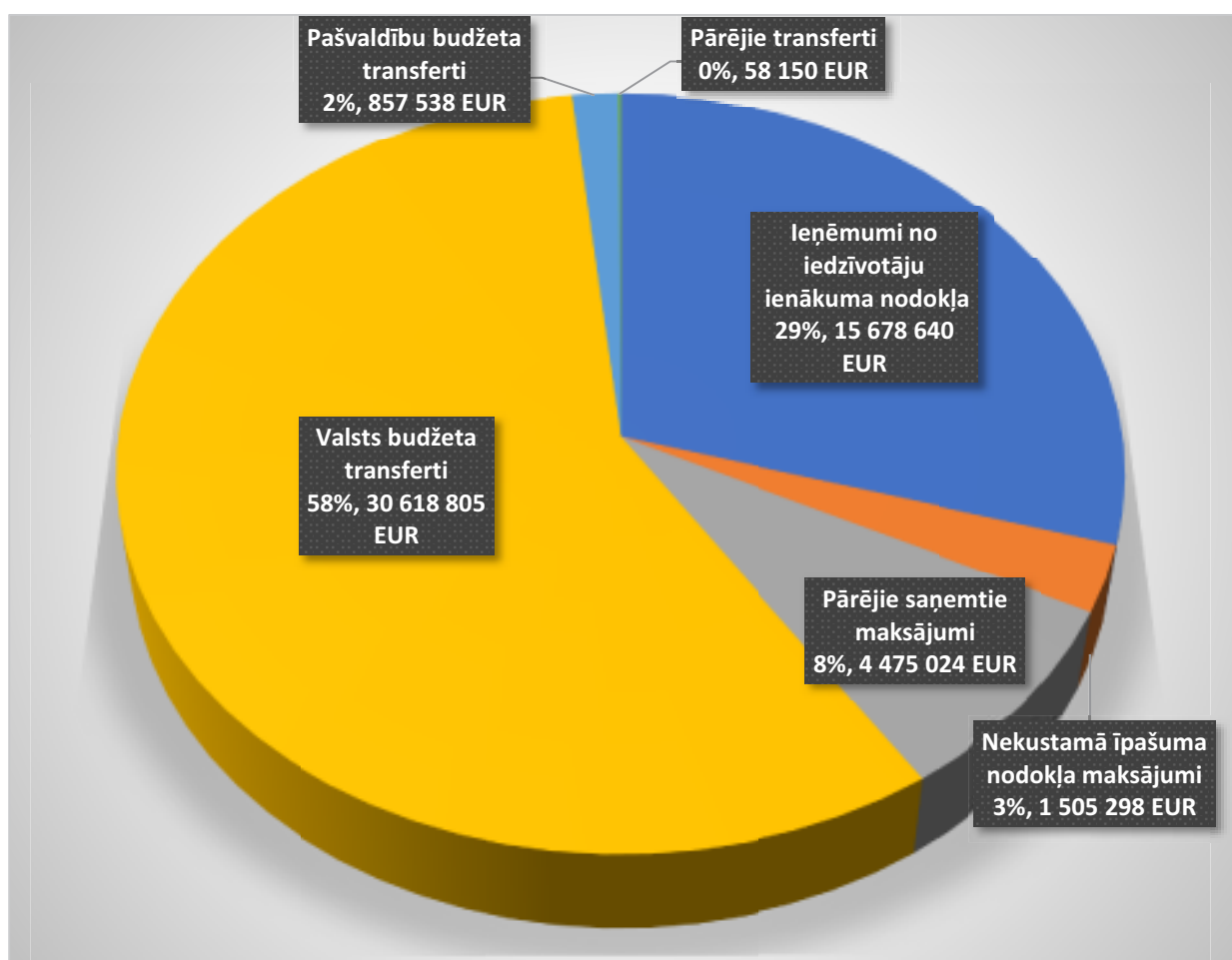
*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumi 2023.gadā  
(48 512 076 EUR)*



*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumi 2024.gadā  
(49 534 003 EUR)*



*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumi 2025.gadam-plāns (53 193 455 EUR)*

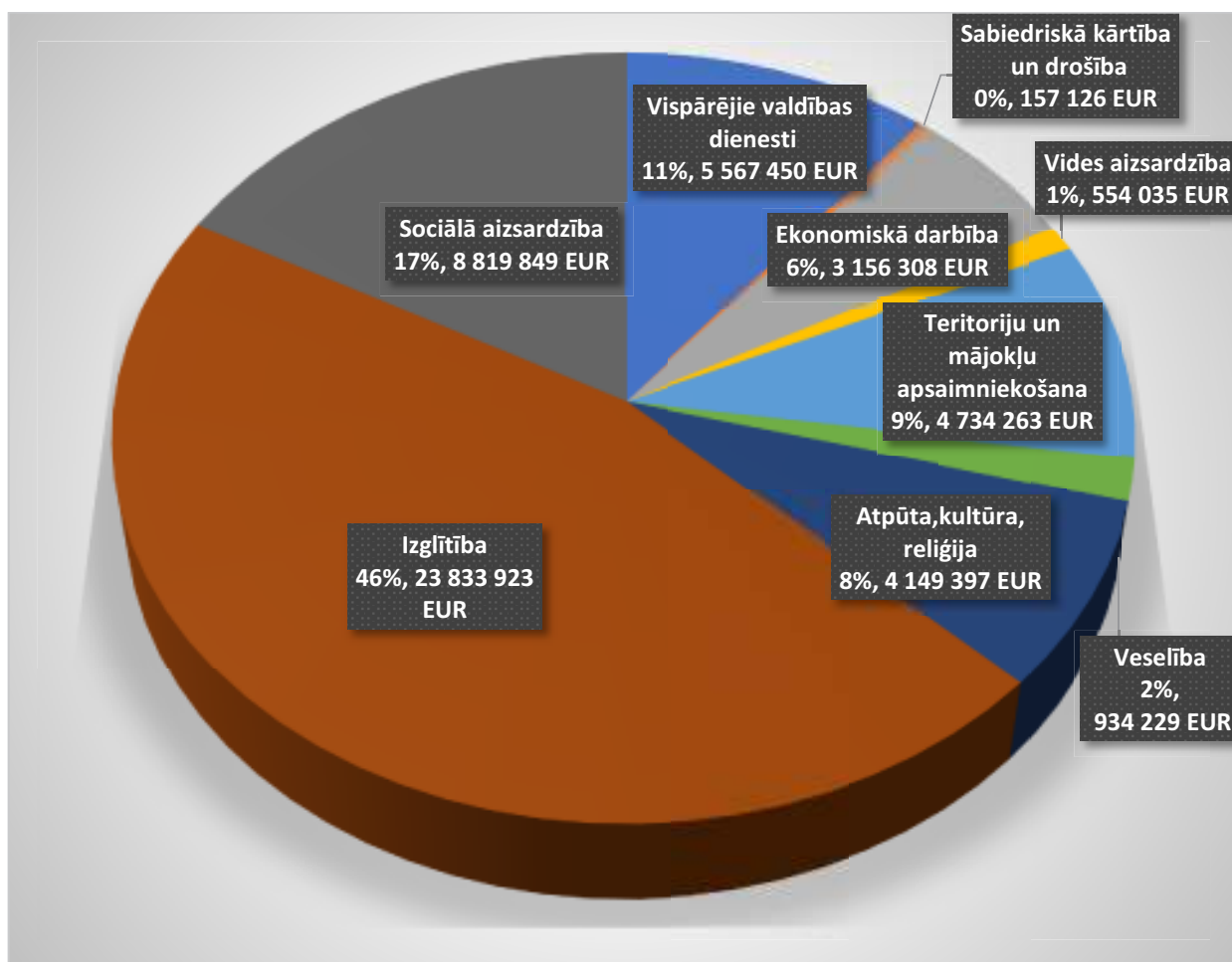


Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumi 2023.gadā sastādīja 48 512 076 EUR, bet 2024.gadā sastādīja 49 534 003 EUR.

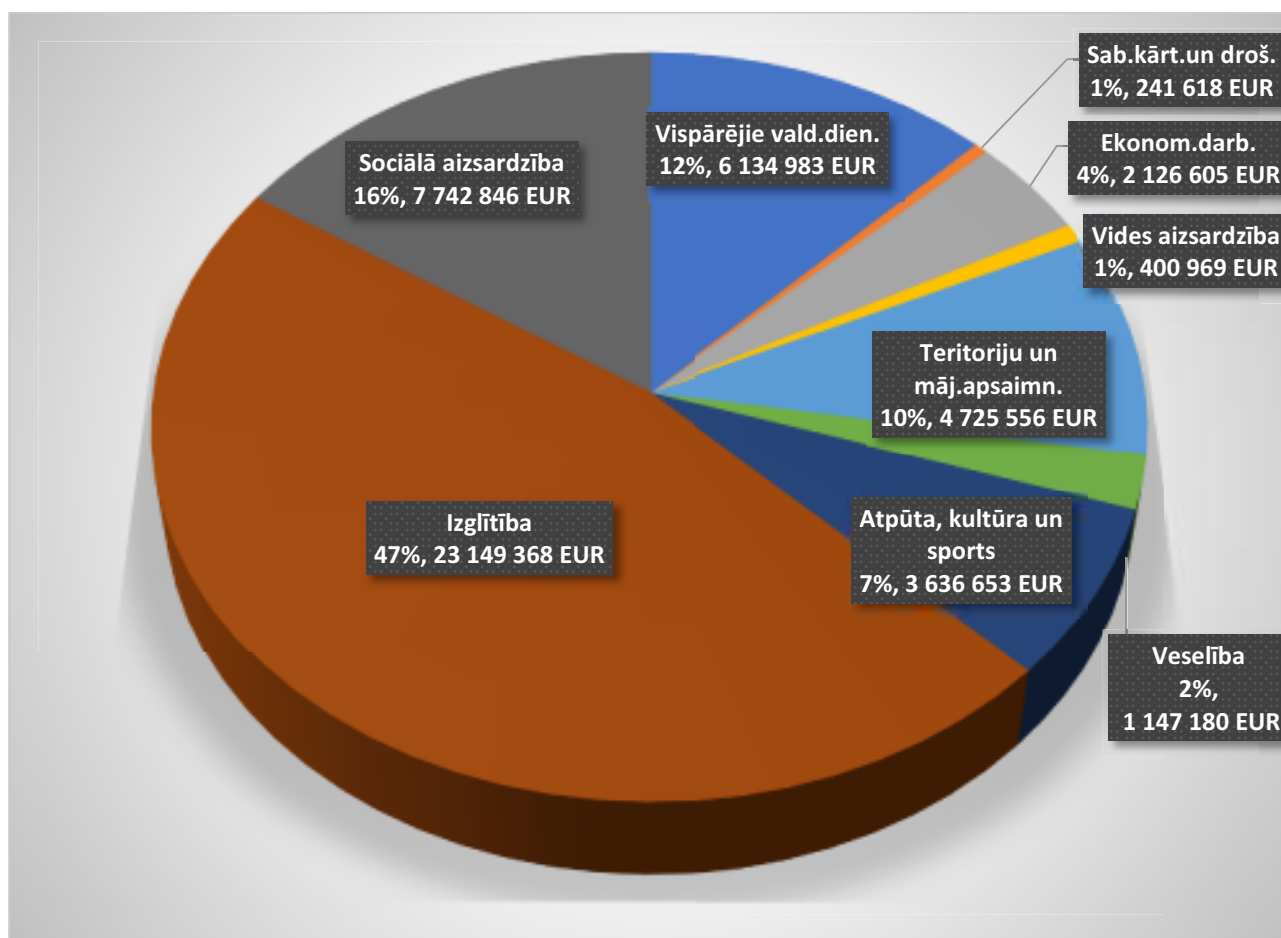
Salīdzinot 2023.gada pamatbudžeta ieņēmumus ar 2024.gadu, 2024.gadā pamatbudžeta ieņēmumi kopumā palielinājās par 1 021 927 EUR jeb par 2,1%, t.sk. iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumi palielinājās par 1 385 826 EUR, jeb par 9,95%, nekustamā īpašuma nodokļa maksājumi palielinājās par 6 669 EUR jeb par 0,37%, valsts budžeta taransferti samazinājās par 658 171 EUR jeb par 2,4%, pašvaldību budžeta transferti palielinājās par 104 888EUR jeb par 15,07%, pārējie saņemtie maksājumi palielinājās par 250 596 EUR jeb par 5,46% un pārējie transferti samazinājās par 67 881 EUR jeb par 54,4 %.

Salīdzinot Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumu plānu 2025.gadam pret 2024.gadu, tad pamatbudžeta ieņēmumi kopumā 2025.gadam palielinājās par 3 659 452 EUR jeb par 7,38%, t.sk. iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumi palielinājās par 368 227 EUR jeb par 2,4%, nekustamā īpašuma nodokļa maksājumi samazinājās par 305 226 EUR jeb par 16,85%, valsts budžeta transferti palielinājās par 3 902 186 EUR jeb par 14,6%, pašvaldību budžeta transferti palielinājās par 56 607 EUR jeb par 7,06%, pārējie transferti palielinājās par 1 356 EUR jeb par 2,38% un pārējie saņemtie maksājumi samazinājās par 363 698 EUR jeb par 7,51%.

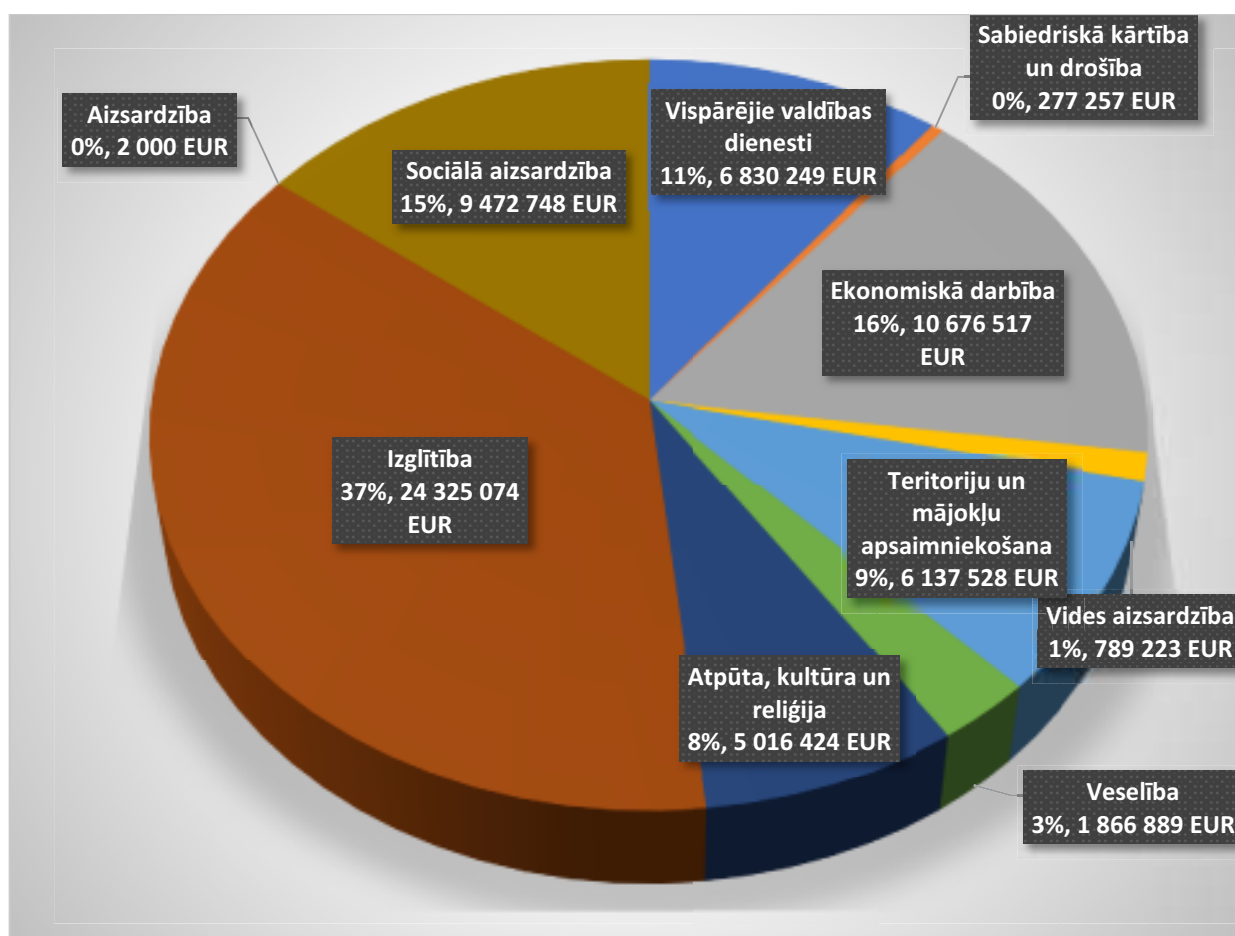
*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta izdevumi 2023.gadā  
(51 906 580 EUR) pēc valdības funkcijām*



*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta izdevumi 2024.gadā  
(49 305 778 EUR) pēc valdības funkcijām*



*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta izdevumi 2025.gadam-plāns (65 393 909 EUR) pēc valdības funkcijām*



Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētie pamatbudžeta izdevumi pēc valdības funkcijām 2023.gadā sastādīja 51 906 580 EUR, bet 2024.gadā pamatbudžeta izdevumi sastādīja 49 305 778 EUR.

Salīdzinot Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā 2023.gada pamatbudžeta izdevumus pēc valdības funkcijām ar 2024.gadu, izdevumi 2024.gadā kopumā ir samazinājušies par 2 600 802 EUR jeb par 5,01%, t.sk. vispārējie valdības dienesti palielinājušies par 567 533 EUR jeb par 10,19%, sabiedriskā kārtība un drošība palielinājās par 84 492 EUR jeb par 53,77%, ekonomiskā darbība samazinājusies par 1 029 703 EUR jeb par 32,62%, vides aizsardzība samazinājusies par 153 066 EUR jeb par 27,62%, teritoriju un mājokļu apsaimniekošana samazinājusies par 8 707 EUR jeb par 0,18%, veselība palielinājusies par 212 951 EUR jeb par 22,79%, atpūta, kultūra un reliģija samazinājusies par 512 744 EUR jeb par

12,35%, izglītība samazinājusies par 684 555 EUR jeb par 2,87% un sociālā aizsardzība ir samazinājusies par 1 077 003 EUR jeb par 12,21%.

Salīdzinot Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta izdevumu plānu pēc valdības funkcijām 2025.gadam pret 2024.gadu, tad pamatbudžeta izdevumi kopumā 2025.gadam ir palielinājušies par 16 088 131 EUR jeb par 32,63%, t.sk. vispārējie valdības dienesti palielinājušies par 695 266 EUR jeb par 11,33%, aizsardzība palielinājās par 2 000 EUR jeb par 100%, sabiedriskā kārtība un drošība palielinājās par 35 639 EUR jeb par 14,75%, ekonomiskā darbība palielinājās par 8 549 912 EUR jeb par 402,04%, vides aizsardzība ir palielinājusies par 388 254 EUR jeb 96,82%, teritoriju un mājokļu apsaimniekošana palielinājusies par 1 411 972 EUR jeb par 29,87%, veselība palielinājusies par 719 709 EUR jeb par 62,73%, atpūta, kultūra un reliģija palielinājusies par 1 379 771 EUR jeb par 37,94%, izglītība palielinājās par 1 175 706 EUR jeb par 5,07%, sociālā aizsardzība palielinājās par 1 729 902 EUR jeb par 22,34%.

*Rēzeknes novada pašvaldības saistību apmēri no plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem laika periodā no 2023.gada līdz 2025.gadam-plāns*

<b>2023.gads</b>	<b>2024.gads</b>	<b>2025.gads (plāns)</b>
5,09%	6,32%	5,59%

*Rēzeknes novada pašvaldības debitoru un kreditoru parādu apjomi laika periodā  
no 2023.gada līdz 2024.gadam (EUR)*

Saistību veids	2023.gads	2024.gads
<b><i>Kreditori</i></b>	<b><i>23 813 537</i></b>	<b><i>21 190 894</i></b>
<b><i>Īstermiņa prasības (bruto): t.sk.</i></b>	<b><i>2 569 674</i></b>	<b><i>2 114 562</i></b>
prasības par nekustamā īpašuma nodokli	745 148	763 230

Rēzeknes novada pašvaldības rīcība debitoru parādu atgūšanā:

1. parādniekiem tiek izsūtīti brīdinājumi par parāda nomaksu;
2. ar parādniekiem tiek slēgtas vienošanās par parāda nomaksu un sastādīti parādu nomaksas grafiki;
3. ja parādnieks nesadarbojas ar pašvaldību, parādu piedziņa tiek nodota parādu piedziņas uzņēmumiem.

Rēzeknes novada pašvaldība veic nekustamā īpašuma nodokļa parāda monitoringu un saskaņā ar likumu "Par nekustamā īpašuma nodokli" 9.panta otro daļu, noteiktajā laikā nenomaksāto nodokli, soda naudu vai nokavējuma naudu saskaņā ar pašvaldības lēmumu piedzen bezstrīda kārtībā atbilstoši likumam "Par nodokļiem un nodevām" un Administratīvā procesa likumā noteiktajai administratīvā akta piespiedu izpildes kārtībai. Ja nekustamā īpašuma nodokļa maksātājs nav nomaksājis nekustamā īpašuma nodokli vairāk nekā 6 termiņus vai ir pamatojums to darīt ātrāk, tiek uzsākts parāda piedziņas process- Rēzeknes novada pašvaldības deleģēta amatpersona nosūta nekustamā īpašuma nodokļa parādniekam brīdinājumu par administratīvā akta piespiedu izpildi. Ja parādnieks nesamaksā parādu divdesmit dienu laikā, tad pašvaldības deleģētā amatpersona pieņem lēmumu- izpildrīkojumu par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu bezstrīda kārtībā un nosūta parādniekam. Pēc administratīvā akta apstrīdēšanas termiņa beigām, ja parāds nav samaksāts, lēmums- izpildrīkojums tiek iesniegts zvērinātam tiesu izpildītājam parāda piedziņai bezstrīda kārtībā.

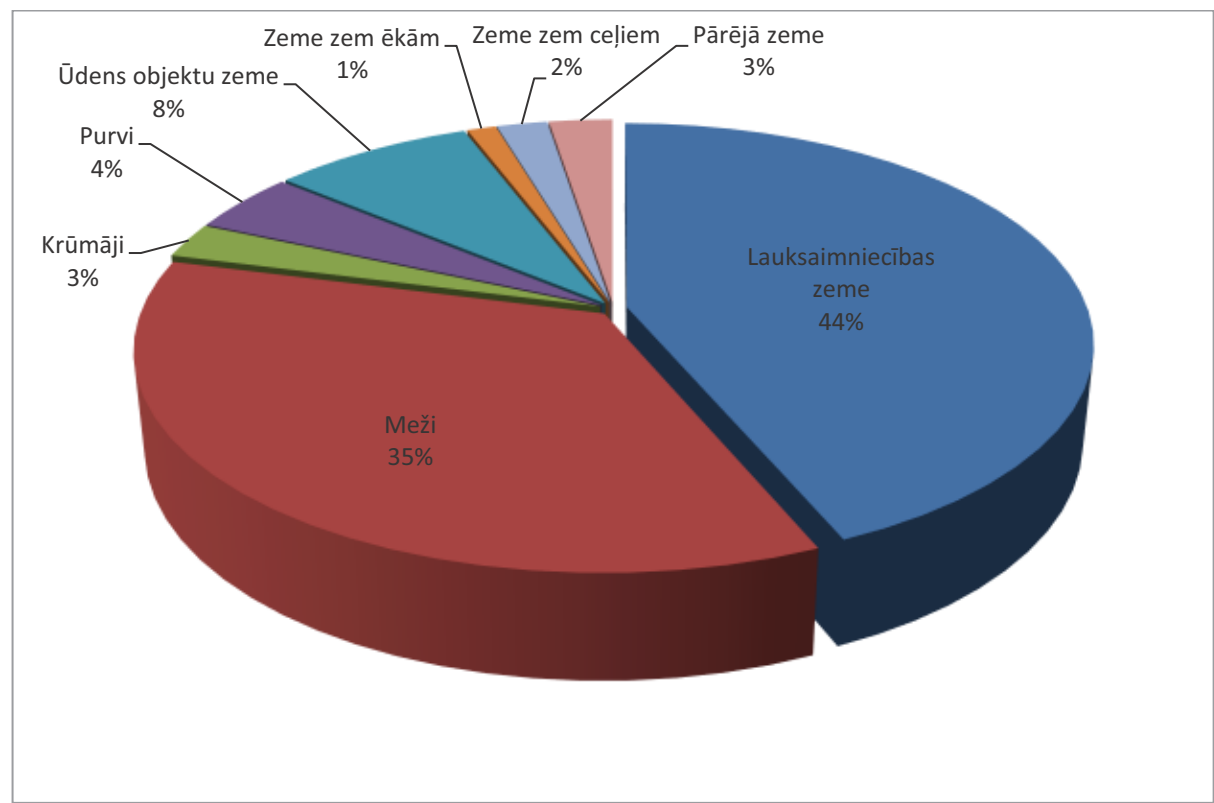


**Pašvaldības nekustamā īpašuma novērtējums 2023.gadā un 2024. gadā**

<b><u>Pozīcijas</u></b>	<b><u>uz 2023.gada beigām (EUR)</u></b>	<b><u>uz 2024.gada beigām (EUR)</u></b>	<b><u>Izmaiņas (EUR) 2024. /2023. (+/-)</u></b>
<b>Zeme, ēkas un būves kopā: (atlikušajā vērtībā), t.sk.</b>	<b>73 456 395</b>	<b>77 462 948</b>	<b>+4 006 553</b>
-ēkas	36 931 172	43 633 242	+6 702 070
-inženierbūves	9 767 144	9 309 554	-457 590
-zeme	3 600 634	3 588 607	-12 027
-ceļi	22 240 496	20 125 319	-2 115 177
-pārējais nekustamais īpašums	916 949	806 226	-110 723

Rēzeknes novada pašvaldības zeme, ēkas un būves kopumā uz 2024.gada beigām attiecībā pret 2023.gada beigām palielinājās par 4 006 553 EUR. Vislielākais pieaugums ir pozīcijā “ēkas”. Šajā pozīcijā pieaugums 2024.gadā attiecībā pret 2023.gadu ir 6 702 070 EUR. Vislielākais samazinājums ir pozīcijā “ceļi”. Šajā pozīcijā samazinājums 2024.gadā attiecībā pret 2023.gadu ir 2 115 177 EUR.

*Rēzeknes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošās zemes sadalījums  
pa lietošanas veidiem 2024.gadā (hektāros).*



No attēla redzams, ka Rēzeknes novada pašvaldībā visvairāk ir lauksaimniecībā izmantojamās zemes (44%), mežu (35%) un ūdens objektu zemes (8%).

**Pašvaldības kapitāla vērtība un tā izmaiņas 2024.gadā**

Kapitālsabiedrības nosaukums	Ieguldījuma uzskaites vērtība uz 01.01.2024. (EUR)	Izmaiņas (+, -) (EUR)	Ieguldījuma uzskaites vērtība uz 01.01.2025. (EUR)
SIA “Rēzeknes novada komunālserviss”	2 876 226	+154 862	3 031 088
SIA „Austrumlatgales atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība”	583 121	+39 127	622 248
SIA „Latgales uzņēmējdarbības atbalsta centrs”	142	0	142

**Pašvaldības veiktās aktivitātes plānošanas dokumentu izstrādē un īstenošanā**  
**2024.gadā**

**1. Pabeigta lokālplānojuma izstrāde Ozolaines pagasta Pleikšņu ciema teritorijai**

- 1.1. Turpinājās darbs pie lokālplānojuma izstrādes. Tika apkopoti lokālplānojuma 1.redakcijas publiskās apspriešanas rezultāti, labotas redakcionālās kļūdas;
- 1.2. 2024.gada 1.februārī Rēzeknes novada dome pieņēma lēmumu Nr.94 (prot. Nr.3, 2.§) “Par Rēzeknes novada Ozolaines pagasta Pleikšņu ciema teritorijas lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu, gala redakcijas un Vides pārskata projekta apstiprināšanu un Rēzeknes novada pašvaldības 2024. gada 1. februāra saistošo noteikumu Nr. 22. “Rēzeknes novada Ozolaines pagasta Pleikšņu ciema teritorijas lokālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” izdošanu”;
- 1.3. 2024.gada 16.aprīlī saņemta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vēstule par lokālplānojuma īstenošanu.

**2. Uzsākta jauna Rēzeknes novada teritorijas plānojuma izstrāde**

- 2.1. 2024.gada 19.septembrī Rēzeknes novada dome pieņēma lēmumu Nr.840 (prot. Nr.2024/DS-19, 1.§) “Par Rēzeknes novada teritorijas plānojuma izstrādes uzsākšanu”;
- 2.2. No 2024.gada 28.novembra līdz 27.decembrim izsludināts atklātais konkurss Nr. RNP 2024/40 “Rēzeknes novada teritorijas plānojuma izstrāde”.

### **3. Citi attīstības plānošanas jautājumi:**

- 3.1. Rēzeknes novada dome pieņēma 4 lēmumus par Rēzeknes valstspilsētas Rēzeknes novada attīstības programmas 2023.-2029.gadam Rēzeknes novada Rīcības un investīciju plāna aktualizēšanu;
- 3.2. sagatavotas 192 izziņas par atbilstību teritorijas plānojumam;
- 3.3. regulāri telefoniski un e-pastā sniegtas konsultācijas iedzīvotājiem attīstības plānošanas jautājumos, sagatavotas atbildes uz vēstulēm par dažādiem teritorijas plānošanas jautājumiem;
- 3.4. veiktas publikācijas vienotajā Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) par plānošanas attīstības dokumentiem, to aktualizāciju un pieņemtajiem domes lēmumiem.

**Zvērināta revidenta atzinumi par pašvaldības saimniecisko darbību, kā arī**  
**pašvaldības 2024. gada saimniecisko pārskatu**

# **SIA REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS**

SIA "Revidents un grāmatvedis". Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 30. Vienotais reģistrācijas numurs 40003402878.  
Juridiskā adrese: Rīgā, Lībagu ielā 14, LV-1002. Tālr. 67220449, mob. 29222562, fakss 67233038, e-pasts: s.vilcane2@gmail.com

**Rezeknes novada pašvaldības  
priekšsēdētājam  
Monvīdam Švarcam**

2025.gada 14.aprīlī  
*Dokumenta datums ir tā  
elektroniskās parakstīšanas laiks*

Nr.067

Mēs, sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Revidents un grāmatvedis”, zvērinātas revidentes Sandras Vilcānes vadībā, pamatojoties uz noslēgto Revīzijas pakalpojuma līgumu, kas noslēgts par 2024.gada finanšu pārskata pārbaudi, **Rēzeknes novada pašvaldībā** veicām revīzijas izlases veidā par laika posmu no 2024. gada 01. janvāra līdz 2024 gada 31. decembrim, kā arī 2024.gada gada pārskata revīziju.

Mūsu pienākumos neietilpst nodokļu aprēķināšanas pareizības pārbaude, jo tas ir cits revīzijas pakalpojums, kuru var sniegt zvērināts revidents, auditorfirmas vai nodokļu konsultants, atsevišķi slēdzot līgumu par šāda pakalpojuma sniegšanu, bet mēs izlases veidā esam veikuši to pārbaudi, lai pārliecinātos par nodokļu politikas izvēles, piemērošanas pareizību.

Par finanšu pārskatu kārtošānu (tai skaitā nodokļu jautājumos), iekšējo kontroli, uzskaites, nodokļu politikas izvēli un piemērošanu, kā arī iestāžu līdzekļu saglabāšanu ir atbildīga pašvaldības vadība.

Svarīgi atzīmēt, ka jebkurai pārbaudei, revīzijai un iekšējās kontroles sistēmai, piemīt ierobežojumi un pastāv risks par to, ka, kādas būtiskas finanšu nepareizības var palikt nepamanītas.

Atbilstoši 600.Starptautiskajam revīzijas standartam Īpaši apsvērumi - grupas finanšu pārskata revīzija (tostarp komponentu revidentu darbs), kā grupas atbildīgo partnera Valsts kontroles grupā izaicinātie revidenti, mēs revīzijā pārliecinājamies par to, ka pašvaldība:

- atbilstoši Grāmatvedības likuma prasībām ir veikusi visu kontu inventarizāciju un inventarizācija ir veikta pēc būtības, tajā skaitā grāmatvedības uzskaites dati ir salīdzināti ar valsts reģistru datiem;
- ir uzrādījusi visas saistības un prasības;
- revīzijas izlasē tika iekļauti būtiskāko ieņēmumu un izdevumu pārskata būtisko darījumu grupu pilnīguma, notikšanas faktu lielumu atbilstības un informācijas atklāšanas pārbaude.

2024.gada starprevīzija un noslēguma revīzija tika veikta attālināti, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus. Līdz ar to, atsevišķi jautājumi varēja tikt neizskatīti. Izvērtējot iegūtos dokumentus un veicot atbildīgo finanšu darbinieku iztaujāšanu, secinām, ka iegūta pietiekama pārliecība par datu atbilstību un darbības turpināšanos.

2024. gada pārskata revīzijas faktiskais būtiskums ir noteikts 1 018 336 **EUR**, izpildes būtiskums 763 752 **EUR**, būtiskums zem kura atšķirības tiks uzskatītas par pavisam nenožīmīgām 50 916 **EUR**.

Faktiskais revīzijas būtiskums, EUR (2% no izdevumiem NP)	Izpildes būtiskums, EUR (75% )	Būtiskums, (5%) zem kura atšķirības tiks uzskatītas par pavisam nenožīmīgām EUR
50916802* 2% = 1 018 336	763 752	50 916

Ņemot vērā revīzijā gūto priekšstatu, vēlamies izteikt vairākus ieteikumus finanšu un kontroles sistēmas efektivitātes paaugstināšanai.

### **Grāmatvedības uzskaitē un organizācija**

Pārbaudot Rēzeknes novada pašvaldības grāmatvedībā lietotās uzskaites metodes un grāmatvedības uzskaiti reglamentējošos dokumentus mēs novērojam, ka grāmatvedības uzskaitē kārtota, vadoties no Latvijas Republikas likumu "Par pašvaldībām", "Par pašvaldību budžetiem", "Likums par budžetu un finanšu vadību", Grāmatvedības likumu, 13.02.2018. Ministru kabineta noteikumiem Nr.87 „Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs”, 27.12.2005.Ministru kabineta noteikumiem Nr.1031 „Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām”, 27.12.2005.Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1032 „Noteikumi par budžetu ieņēmumu klasifikāciju”, 2018.gada 4.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām un Rēzeknes novada pašvaldības grāmatvedības uzskaites kārtības un gada pārskata sagatavošanas kārtība , izdota 01.08.2019. pašvaldības domes sēdes protokola Nr.18., ar grozījumiem 15.09.2022. pašvaldības domes sēdes protokola Nr.24, 4.§ , 24.11.2022. pašvaldības domes sēdes protokola Nr. 31, 2.§. un 20.06.2024. pašvaldības domes sēdes protokola Nr. 12, 10.§.

Gada pārskats sagatavots saskaņā ar 28.09.2021. Ministru kabineta noteikumiem Nr.652. “Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Rēzeknes novada pašvaldībā grāmatvedības reģistru sagatavošanai un grāmatvedības kārtīšanai tiek izmantota grāmatvedības lietojumprogramma “G-VEDIS”, licences Nr . G-075/2016 no 01.01.2016.

2024.gada finanšu pārskata sagatavošana veikta Valsts kases budžeta pārskatu sistēmā „Valsts budžeta un pašvaldību budžeta pārskati”.

Gada inventarizācija veikta uz 2 rīkojumu pamata - viena bija, tieši, Centrālajā pārvaldē un otra pārējās iestādēs . Centrālajā pārvaldē bija 2024.gada 8.oktobra rīkojums nr. RNP/2024/3.6/449 un pārējās iestādēs (apvienībās)- 2024.gada 8.oktobra rīkojums nr. RNP/2024/3.6/448 "Par gada noslēguma inventarizācijas veikšanu". Inventarizācijas veiktas visiem bilances posteņiem, zembilances prasībām un saistībām, stingrās uzskaites dokumentiem. gada noslēguma inventarizācija ir veikta uz 2 rīkojumu pamata- viena bija, tieši, Centrālajā pārvaldē un otra pārējās iestādēs.

2024.gadā no 35 akreditētajām bibliotēkām saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 317 “Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi ”no 30.03.2010, trijās bija inventarizācija (Audriņu pagasta, Čornajas pagasta un Stoļerovas pagasta bibliotēkas), pārējās bibliotēkās fondu inventarizācija 2024.gadā tika veikta, salīdzinot grāmatvedības uzskaites datus ar bibliotēku uzskaites datiem - atbilstoši bibliotēku fondu uzskaites programmai “ALISE” datiem. 2025. gadā ir plānots veikt inventarizāciju atbilstoši MK 317 noteikumiem vēl 11 bibliotēkās. Bibliotēkas kuras nav akreditētas inventarizācija notiek ik gadu saskaņā ar inventarizācijas rīkojumu.

Īpašumi salīdzināti ar Valsts zemes dienesta, Zemesgrāmatas, Uzņēmumu reģistra, Valsts Kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas, Ceļu satiksmes un drošības direkcijas, Valsts meža dienesta, VAS “Latvijas valsts ceļi”, Valsts tehniskās uzraudzības aģentūras datiem. Debitoru un kreditoru atlikumi salīdzināti ar salīdzināšanas aktu palīdzību.Iztrūkumi vai pārpalikumi nav konstatēti.

2024. gada pārskata slēguma inventarizācijas saraksti, inventarizācijas kustību pārskati uzrādīti **Kopsavilkumi** par inventarizācijas laikā konstatētajām starpībām, kā arī **sniegti vadības norādījumi** par tālāko rīcību.

Grāmatvedības jautājumos kvalificēta trešā persona var gūt priekšstatu par pašvaldības finansiālo stāvokli bilances datumā, tā darbības rezultātiem un naudas plūsmu noteiktā datumā.

### **Ieteikumi:**

Aktualizēt vienotu grāmatvedības uzskaites politiku atbilstoši jaunākajiem grozījumiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

**BILANCES DATI**

	31.12.24. EUR	31.12.23. EUR	Starpība EUR
<i>Bilances posteņi-aktīvs</i>			
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā	102745818	104944411	
Apgrozāmie līdzekļi	14014186	15874008	
<b>Kopā aktīvs</b>	<b>116760004</b>	<b>120818419</b>	
<i>Bilances posteņi-pasīvs</i>			
Pašu kapitāls kopā	94795527	96235036	
Uzkrājumi	773583	766456	
Saistības kopā	21190894	23816927	-
<b>Pasīvs kopā</b>	<b>116760004</b>	<b>120818419</b>	

Aktīva un pasīva posteņi novērtēti atsevišķi. Saimnieciskie darījumi iegrāmatoti un atspoguļoti gada pārskatā, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību.

**ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI**

Pamatlīdzekļu uzskaitē kārtota, pamatojoties uz 2018.gada 13.02. Latvijas Republikas MK noteikumiem Nr.87, Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs". Pamatlīdzekļi ir atspoguļoti atlikušajā vērtībā. Finanšu uzskaitē nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu nolietojums aprēķināts pēc lineārās metodes.

**Nemateriālie ieguldījumi - 247112 EUR**

Salīdzinot ar 2023.gadu nemateriālo ieguldījumu, atlikusī vērtība uz pārskata perioda beigām samazinājusies par **60 201 EUR**.

**Pamatlīdzekļi atlikums – 88989318 EUR**

Salīdzinot ar 2023.gadu, pamatlīdzekļu atlikusī vērtība un avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem uz pārskata perioda beigām samazinājums par **2 269 280 EUR**.

- 1210 Uzņemtas uzskaitē bezatlīdzībā saņemtās no Rēzeknes novada pašvaldības pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksas-Vides pieejamības uzlabošanas darbi Franča Trasūna muzejā un Sakstagala Jāņa Klīdzēja pamatskolas ēkas jumta bojātā seguma nomaiņa.
- 1240 Administratīvās ēkas pārbūves darbi Maltas pagasts, lelu apgaismojuma ierīkošana Stojerovas pagasts, lelu apgaismojuma pārbūves izmaksas Audriņu ciemā, Kultūras nama pārbūves izmaksas Audriņu ciemā, Laivu nolaišanas platformas ierīkošana Čornajas pagasts, Maltas BJC ēkas fasādes atjaunošanas darbi Maltas pagasts, Sajūtu dārza izveidošana Lūznavas muižas teritorijā Lūznavas pagasts

Būtiskākie darījumi aprakstīti gada pārskata pielikumos.

Lai pareizi veiktu aktīvu klasifikāciju grāmatvedības kontos, iestādē izvērtē katra aktīva iegādes izveidošanas mērķi, pielietojamību, vērtību, lietderīgo lietošanas laiku.

Pašvaldības inventarizācijas komisija inventarizācijas procesā finanšu gada beigās novērtēja, vai nepastāv pazīmes, kas norāda uz ilgtermiņa ieguldījumu vērtības būtisku samazinājumu, netika konstatēta neviena no pazīmēm.

### Vēršam uzmanību

1. PL Nr. 22-743 "Siltumsūkņu vertikālais ģeotermālais kolektors - apkures sistēma 09.12.2011" ar sāk.v. 423418.85 EUR uzskaitīts kontā 1218 ar lietderīgās lietošanas laiku 15 gadi un normu 6.67%. Jāpārlicinās, vai tā ir īsta inženierbūve un pareiza norma.
2. Vai pareizi pielietota nolietojuma norma 2% jeb 50 gadi? Jo mums uzskaitē ir ar kanalizāciju saistītas inženierbūves ar 20 gadu lietderīgas lietošanas laiku un 5% normu.

(Kanalizācijas tīkli (20 gadi) ≠ Ūdens uzkrāšanas būves un meliorācijas sistēmas (50 gadi))

Numurs	Inventāra nr.	Nosaukums	Bilances konts	Ekspl.dat.	Uzskaites vērtība	Nolietojuma %
12128986	12128986	Lietusūdens kanalizācijas tīkli. Dienas aprūpes centra darbnīca, Viļānu DII	1218	26.03.2024	30082	2
12198977	12198977	2D paneļa žogs uz betona pamatiem. Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas, Viļānu DII	1218	26.03.2024	23502.54	2
12128985	12128985	Ārējie kanalizācijas tīkli. Dienas aprūpes centra darbnīca, Viļānu DII	1218	26.03.2024	18618.78	2
12128987	12128987	Lietusūdens kanalizācijas tīkli. Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas, Viļānu DII	1218	26.03.2024	15546.3	2
12128984	12128984	Ārējie kanalizācijas tīkli. Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas, Viļānu DII	1218	26.03.2024	8554.5	2

3. Dažiem nepabeigtās būvniecības projektiem nav kustības. Uz gada beigām izvērtēt, vai nepieciešams atzīst vērtības samazinājumu?

1241.126	Teritorijas labiekārtošana Pilcenes SAC , "Pilcenes Skola", Pilcene, Dricānu pag., Rēzeknes nov.	5808.00
1241.102	Energoefektivitātes paaugstināšana Nagļu tautas namam	1050.00
1241.104	Energoefektivitātes paaugstināšana Maltas bibliotēkas ēkai	900.00
1241.106	Energoefektivitātes paaugstināšana Viļānu pilsētas PII ēkai	1050.00
1241.112	Lakstīgalu sala, Viļāni	2299.00
1241.113	Lūznavas koka skolas ēkas pārbūve	41935.94
1241.50	Pam.izveid.- Dzīvoj. ēkas pārb. Strūžānos Miera iela 3	32827.30
1241.58	Pam.izveid.- Rēzeknes nov.pašv arhīva korpusa pārbūve	31487.83
1241.62	Pam.izveid.- Malkas šķūņa būvniecība Veczosnā, Lūznavas p.p.	3880.00
1241.66	Pam.izveid.- Lietus kanalizācijas pieslēguma izveid. pie Rēzeknes pils.lietus kanal. tīkliem	1960.20



1241.91	Pamatlīdzekļu izveidošana - dzīvnieku kapsētas ierīkošanai teritorijas Rēzeknes novada Ozolmuižas pagastā	9680.00
---------	---	---------

**Kopā: 132878,27 EUR**

Ieteikums: vai mēs varam savienot lietderīgas lietošanas laiku, nolietojuma normu ar nolietojuma grupas nosaukumu un to savadīt GVEDIS? Piemēram, ja parastas mēbeles ir 10 gadi, 10%, tad atverot kartiņu kaut kur jāieraksta kartiņa, ka tas atbilst 2.pielikuma 3.3. kategorijai: Mēbeles, biroja aprīkojums un pārējie pamatlīdzekļi

**Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi sastāda 3653478 EUR, palielinājums 3309578 EUR.**

Pašvaldības gada pārskatā uzrādītie ieguldījumi radniecīgajās kapitālsabiedrībās pārvērtēti pēc pašu kapitāla metodes, ņemot vērā kapitālsabiedrību 2024. gada auditētus gada pārskatus.

Iepriekšējā gada kļūda pēc iesniegtā Rēzeknes novada pašvaldības komunālserviss SIA auditētā gada pārskata

**Ieteikumi / atgādinājumi:**

- *Atgādinām, ka katra pārskata gada beigās sākotnēji atzītās līdzdalības uzskaites vērtību koriģē, to palielinot vai samazinot atbilstoši līdzdalības daļas vērtības izmaiņām kapitālsabiedrības pašu kapitālā attiecinajā pārskata gadā, izmantojot kapitālsabiedrības gada pārskatā norādīto informāciju*

**Ieguldījuma īpašumi 9174779 EUR.**

Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, ieguldījuma īpašumi samazinājusies par **114080 EUR**.

**Apgrozāmie līdzekļi 14014186 EUR.**

Salīdzinot ar 2024. gadu, apgrozāmo līdzekļu vērtība samazinājums par **1859822 EUR**.

Grāmatvedības uzskaitē krājumu novērtēšanai piemēro FIFO metodi. Inventārs vērtībā līdz 500 EUR par vienību tiek norakstīts izdevumos brīdī, kad tas tiek nodots lietošanā, atstājot to operatīvajā uzskaitē. Mazvērtīgais inventārs tiek izslēgts no grāmatvedības reģistriem norakstīšanas brīdī. Nebūtiski labojumi veikti līdz pārskata gada beigām. Krājumus noraksta izdevumos to izsniegšanas brīdī. Lieki krājumi netiek veidoti. Krājumu bilances vērtība uz pārskata gada beigām, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu samazinājusies par **245564 EUR**

Salīdzinot ar iepriekšējogadu, debitoru parāds samazinājies par **879762 EUR**.

**2300 - Avansā samaksātā pievienotās vērtības nodokļa starpība, salīdzinājumā ar 2023.gada beigām uz 2024.gada beigām ir samazinājies sakarā ar būvniecības projektu samazinājumu**

- **Izveidoti uzkrājumi šaubīgiem Nekustamā īpašuma nodokļu parādiem -419400 eur.**

Debitoru uzskaitē tiek kārtota ievērojot uzkrāšanas principu. Par katru debitoru veikta analītiskā uzskaitē. Debitoru parādu atlikumi bilancē ir atspoguļoti neto vērtībā, atbilstoši attaisnojuma dokumentiem. Pārskata gada beigās salīdzināti debitoru atlikumi uz 31.12.2024., izsūtīt salīdzināšanas aktus. Visiem debitoru parādiem veidots procentuāli aprēķināts uzkrājums atkarībā no parādu vecuma.

- **Iesakām**, izstrādāt noteikumus/instrukcijas debitoru uzskaites kontrolei.

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem samazinājusies par **73638 EUR**.

Nākamo periodu izdevumos un avansos par pakalpojumiem un projektiem uzskaitītas faktiskās izmaksas, kas attiecas uz nākamajiem periodiem, un avansi (samaksātās priekšapmaksas) par

pakalpojumiem. Nākamo periodu izdevumus noraksta periodā, uz kuru šie izdevumi attiecas. Šajā bilances postenī ir uzskaitīti iestādes pasūtītās preses izdevumi, apdrošināšanas, izdevumi u.c.

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, naudas līdzekļu atlikums samazinājies par **660858 EUR**. Naudas līdzekļu atlikumi uz 31.12.2024. ir salīdzināti un sakrīt ar Valsts kases un kredītiestāžu datiem. Naudas līdzekļi kasē uz 31.12.2024. ir inventarizēti, iztrūkumi un pārpalikumi nav novēroti.

Kods	Kontu grupas un institūcijas nosaukums	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
A	B	1	2
<b>2600</b>	<b>Naudas līdzekļi</b>	<b>11797679</b>	<b>12458537</b>
2610	Kase	4322	3540
2620	Norēķinu konti Valsts kasē, kredītiestādēs vai citās institūcijās	11793315	12454997
2670	Nauda ceļā	42	0

## PAŠU KAPITĀLS

**Pašu kapitāls 94795527 EUR.**

Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts ir negatīvs, tas sastāda -1439623 EUR.

3510 - Izmaiņas sakarā ar pārskata gada rezultāta pārņemšanu uz iepriekšējo gadu rezultātu -620643 eur  
3520 - darba algas un nodokļu, pakalpojumu un krājumu cenas pieauguma ietekme, Gada beigās veido pārskata gada faktisko ieņēmumu un faktisko izdevumu starpību, Iepriekšējā pārskata gada budžeta izpildes rezultāta pārņemšana, Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts, Pārskata gadā palielinājušies faktiskie izdevumi no nefinanšu aktīvu norakstīšanas un likvidēšanas, Pārskata gadā palielinājušies pārējie izdevumi (no zemes gabalu apvienošanas un sadalīšanas), Pārskata periodā palielinājušies izdevumi par pakalpojumiem un krājumiem, SAAC pabeigta būvniecība un nodota ekspluatācijā, VMMS energoefektivitātes paaugstināšana.

## Saistības sastāda – 21190894 EUR.

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu saistības samazinājušās par **2626033 EUR** (ilgtermiņa saistības samazinājušās par **859823 EUR**, bet īstermiņa saistības samazinājušās par **40769 EUR**).

Par katru kreditoru veikta analītiskā uzskaitē. Pārskata gada beigās salīdzināti kreditoru atlikumi uz 31.12.2023, izsūtīt izlases veidā salīdzināšanas aktus piegādātājiem.

Kreditoru parādi bilancē atspoguļoti atbilstoši attaisnojuma dokumentiem. Uzkrāto saistību summu nosaka saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, tāmēm, saņemtajiem attaisnojuma dokumentiem vai pēc iepriekšējās pieredzes par izdevumu apmēru.

5300 -Decembrī par decembri samaksātās saistības, Siltumskaitītāju piegāde un uzstādīšana apvienībai piederošajiem dzīvokļiem, Uz 01.01.2024 izpildītie projektu, bet vēl nesamaksātie būvniecības darbi.

5700 -Aprēķinātā pievienotās vērtības nodokļa no būvdarbiem starpība, salīdzinājumā ar 2023.gada beigām uz 2024.gada beigām ir samazinājies sakarā ar būvniecības projektu samazinājumu.,

5900 -Saņemts priekšfinansējums no Valsts izglītības attīstības aģentūras "ERASMUS+" programmas projektam "NOT BULLIES ALL BUDDIES"

## Uzkrātās saistības,algas,nodokļi

Izvērtējot uzkrātās saistības atvaļinājumiem novērots, ka atsevišķiem DŅ ir uzkrātās vairāk kā 50 un pat 100 neizmantotās atvaļinājuma dienas. Iesakām izvērtēt un vēršam Jūsu uzmanību, ka Darba likums

149.pants. Ikgadējais apmaksātais atvaļinājums

(3) Izņēmuma gadījumos, kad ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršana darbiniekam pilnā apmērā kārtējā gadā var nelabvēlīgi ietekmēt parasto darba gaitu uzņēmumā, ar darbinieka rakstveida piekrišanu pieļaujams pārcelt atvaļinājuma daļu uz nākamo gadu. Šādā gadījumā atvaļinājuma daļa kārtējā gadā nedrīkst būt īsāka par divām nepāstundasrtrauktām kalendāra nedēļām. Pārcelto atvaļinājuma daļu pēc iespējas pievieno nākamā gada atvaļinājumam. **Atvaļinājuma daļu var pārcelt tikai uz vienu gadu.**

(4) Šā panta trešās daļas noteikumi nav piemērojami personām, kuras ir jaunākas par 18 gadiem,

(5) Ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma atlīdzināšana naudā nav pieļaujama, izņemot gadījumus, kad darba tiesiskās attiecības tiek izbeigtas un darbinieks ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu nav izmantojis. Darba devējam ir pienākums izmaksāt atlīdzību par visu periodu, par kuru darbinieks nav izmantojis ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu.

**150.pants. Ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršanas kārtība**

(1) Ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu piešķir katru gadu noteiktā laikā saskaņā ar darbinieka un darba devēja vienošanos vai atvaļinājumu grafiku, ko sastāda darba devējs pēc konsultēšanās ar darbinieku pārstāvjiem. Ar atvaļinājumu grafiku un tā grozījumiem iepazīstināmi visi darbinieki, un tam jābūt pieejamam ikvienam darbiniekam.

(2) Darba devējam ir pienākums, piešķirot ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, pēc iespējas ņemt vērā darbinieka vēlmes.

Kā arī, iesakām, ņemt vērā Latvijas Republikas Senāta Civillietu departamenta SPRIEDUMUS: Darba likuma 149.panta piektās daļas interpretāciju - 2019.gada 29.marta Lieta Nr. C30585615, SKC-62/2019 un Visa neizmantojotā atvaļinājuma kompensācija - 2019.gada 6.februāra Lieta Nr.30411017, SKC-340/2019.

Turpināt izlases veidā testēt aprēķina pilnīgumu un atbilstību.

Vēršam uzmanību, ka ar 2025.gada 1.janvāri ir mainīta IIN aprēķina kārtība (VID metodiskais materiāls- <https://www.vid.gov.lv/lv/media/27931/download?attachment>) . Iesakām izveidot kontroles procedūras algu un nodokļu aprēķina izlases veida kontrolei, lai pārliecinātos, ka grāmatvedības programmā nav neatbilstības

**Iesakām** turpināt regulāri gada inventarizācijas laikā izvērtēt nedrošo parādu atgūšanas iespējas, ņemot vērā nedrošo parādu atzīšanas laiku. Atbilstoši neatgūstamos periodus izslēgt no grāmatvedības uzskaites.

**Ieņēmumu un izdevumu uzskaitē**

Ieņēmumus uzskaita pēc uzkrāšanas principa, ieņēmumus atzīstot periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas saņemšanas. Ieņēmumu korekcijas pieļaujamas tikai pārskata perioda ietvaros. Konstatētās iepriekšējo periodu uzskaites kļūdas, neprecizitātes un grāmatvedības uzskaites kārtības maiņas ietekmi uzskaita kā pārskata perioda ieņēmumu korekcijas.

Izsniedzot rēķinu par priekšapmaksu, nerodas pamatojums aktīvu vai saistību atzīšanai bilancē. Izsniegtos rēķinus par priekšapmaksu reģistrē saskaņā ar Pašvaldības dokumentu plūsmas reģistrācijas kārtību.

Izdevumus uzskaita pēc uzkrāšanas principa, izdevumus atzīstot periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas samaksas. Izdevumu korekcijas pieļaujamas tikai pārskata perioda ietvaros. Konstatētās iepriekšējo periodu uzskaites kļūdas, neprecizitātes un grāmatvedības uzskaites kārtības maiņas ietekmi uzskaita kā pārskata perioda izdevumu korekcijas.

Revīzijas laikā novērots, ka Pašvaldība ieņēmumus un izdevumus uzskaita atbilstoši prasībām, kas noteiktas normatīvajos aktos budžeta klasifikāciju jomā.

Nākamo periodu ieņēmumos sākotnēji uzskaitīto saņemto ārvalstu finanšu palīdzības vērtību iekļauj pārskata perioda ieņēmumos dienā, kad Pašvaldība ir sniegusi pakalpojumu vai piegādājusi darījumā paredzēto aktīvu, vai atbilstoši sniegtā un saņemtā pakalpojuma apjomam ne retāk kā reizi pārskata periodā.

Ieņēmumus / izdevumus ārvalstu valūtā uzskaita euro to atzīšanas dienā. Ieņēmumus / izdevumus, kas rodas no valūtas kursu svārstībām uzskaita kā finanšu ieņēmumus / izdevumus no valūtas kursu svārstībām.

Saņemtās nodevas, kavējuma naudas un soda naudas tiek uzskaitītas ieņēmumos pēc naudas plūsmas principa naudas saņemšanas dienā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Aprēķinātās, bet vēl nesaņemtās kavējuma un soda naudas tiek uzskaitītas zembilances kontos. Naudas sodu un kavējuma naudu atzīst pamatdarbības izdevumos dienā, kad rodas attiecīgais pienākums.

Saņemtos dāvinājumus un ziedojumus uzskaita attiecīgā aktīvu grupā, atzīstot ieņēmumus un (vai) nākamo periodu ieņēmumus no dāvinājumiem un ziedojumiem tādā vērtībā, kas noteikta ar dāvinājumu vai ziedojumu saņemšanu saistītajos dokumentos vai kādā novērtēti attiecīgie dāvinājumi un ziedojumi.

Piešķirtais un izmaksātais finansējums komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem tiek uzskaitīts kā nākamā perioda izdevumi, tos izmaksājot avansā. Atzīst pamatdarbības izdevumos atbilstoši budžeta iestādē apstiprinātajiem komersanta, biedrības vai nodibinājuma iesniegtajiem attaisnojuma dokumentiem.

### **Transferta uzskaitē**

Ja transference pārskaitījumu veic pirms transference izlietojuma:

- veicot pārskaitījumu, atzīst prasības par avansā pārskaitīto transference;
- saņemot pārskaitījumu, atzīst saistības par avansā saņemto transference.

Pamatdarbības transference ieņēmumus un transference izdevumus atzīst pārskata gadā, kurā veikts apstiprinātais transference izlietojums vai attiecīgie izdevumi, par kuriem transference pārskaitījumu veic pēc izdevumu apstiprināšanas, ja izlietojums vai izdevumi apstiprināti pārskata gadā vai līdz nākamā pārskata gada 31. janvārim (ieskaitot).

Atzīstot transference ieņēmumus, samazina saistības par avansā saņemto transference. Atzīstot transference izdevumus, samazina prasības par avansā pārskaitīto transference

### **Zembilance**

#### **Iespējamās saistības**

Noteikto informāciju par iespējamām saistībām sniedz sadalījumā pa līdzīgu iespējamo saistību veidiem.

Iespējamās saistības ir Pašvaldības:

9560 - 45% no izsniegto galvojumu neatmaksātās summas -54077 eur.

### **Citu notikumu ietekme**

2024.gada starprevēzija un noslēguma revīzija tika veikta attālināti, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus un grāmatvedības datus iegūstot no resursu vadības sistēmas un grāmatvedības lietojumprogrammas "G-vedis". Līdz ar to, atsevišķi jautājumi varēja tikt neizskatīti. Izvērtējot iegūtos dokumentus un veicot atbildīgo finanšu darbinieku iztaujāšanu, secinām, ka iegūta pietiekama pārlicība par datu atbilstību un darbības turpināšanos

#### **Citi leteikumi / atgādinājumi:**

- Pārliecināties, ka ir veikti visi precizējumi grāmatvedības datus, saskaņā ar 2024.gada pārskata inventarizācijās konstatēto.

- Pievērst uzmanību iekšējo dokumentu aizpildīšanai, aizpildot visas ailes, rindas, vietas. Savukārt, ja kāda konkrēta informācija nav / neattiecas, tad ievelkam stīpu vai tml.

Iesakām turpināt izvērtēt informāciju par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz iestādes līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, ieņēmumiem un izdevumiem, naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē

Izlases veidā pārbaudot līdzekļu un saistību uzskaites dokumentus par pārskata gadu, mēs nenovērojām grāmatvedības reģistru kārtošā tādās kļūdas, kas varētu ietekmēt gada pārskata novērtējumu

Izlases veidā pārbaudot līdzekļu un saistību uzskaites dokumentus par pārskata gadu, mēs nenovērojām grāmatvedības reģistru kārtošā tādās kļūdas, kas varētu ietekmēt gada pārskata novērtējumu.

Pārskata gada rezultāti pareizi parādīti gada pārskata veidlapās Valsts kases programmā e-pārskati un skaidroti finanšu pārskata skaidrojošās daļās.

**2024.gada pārskata revīzijas laikā būtiski pārkāpumi netika konstatēti, norādītās nepilnības grāmatvedības uzskaitē revīzijas gaitā tika novērstas.**

**Zvērināta revidenta atzinums par 2024. gada pārskatu - bez iebildes.**

Pateicamies par sadarbību un ceram, ka mūsu izteiktie ieteikumi Jums būs noderīgi un ļaus optimizēt iestādes finanšu vadības un grāmatvedības uzskaiti

#### Par Dricānu AP ieteikums.

1. Iesakām pievērst uzmanību vai korekti tiek aizpildītas pamatlīdzekļu kartiņas un līdz ar to arī pielietotas nolietojuma normas, piemēram:

1.2.6.	Autoceļu klātnes konstrukcijas ar grants vai šķembu segumu, autoceļu un ielu satiksmes organizācijas tehniskie līdzekļi	15	6,67	sierezu ceļu tehnoloģiskas iekārtas
--------	---	----	------	-------------------------------------

PAMATLĪDZEKĻU UZSKAITES KARTĪTE NR. 38-2226 INVENTĀRA NR. 2270				
Nosaukums: <b>Autoceļu klātnes</b> Atrošanās vieta: Objektā: <b>38-1495-2018 (kategorija) seguma pārveide E. Dzelzs II VVS</b> Atbildīgā persona: <b>Elīna Mārga (Elizabete)</b>	Objektā: <b>1213</b> ✓ Līdzekļa sākotnējais datums: <b>02.11.2014</b> Iegādes datums: <b>02.11.2014</b> Eksploatacija sākotnējais datums: <b>02.11.2014</b> Sāk. uzskaites vērtība: <b>9084.50</b> Beidz. <b>1</b> Reāls <b>2 8700</b> Adrese: <b>nr. 8-0000 Ska: 0-078</b> Cita gaisma: <b>078.00</b>	Atbilstošā loma, % gaisma: <b>90.0000</b> Citi gaisma, % gaisma: <b>90.0000</b> Pasaules reģ. grupa:		
Tipa: <b>Autoceļu klātnes</b> Cēloņa segums: <b>Melnais segums</b> Seguma veids: <b>7800000000</b>				

1.2.4.	Autoceļu klātnes konstrukcijas ar asfaltbetona vai citu melno segumu, cementbetona segumu vai citu bruģi, koka tilti	20	5	Apakšgrupā uzskaita autoceļu klātnes, autoceļus, autotransporta stāvvietas, pieturas, gājēju ietves ar asfaltbetona segumu, cementbetona segumu vai citu cieto segumu vai bruģi un koka tiltu konstrukcijas
--------	--	----	---	---

2. Revīzijā novērots, ka viena veida krājumi klasificēti dažādos kontos, piemēram:

Konts 2161 Ilgstoši lietojams inventārs	2162 Apģērbi, apavi, gultas veļa	2169 Ātri nolietojamais inventārs (līdz 31.12.2024)
Akumulatora skrūvgrieznis-urbjmašīna STHOR 14.4V (26.02.2024)		Augstspiediena mazgātājs k4 Compact
Lādētājs akumulatoru BOOSTRE BSC-200 20A (07.06.2024)		STIL AKUMULATORA TRIMMERIS fsa 57 kpl., Lādētājs-akumulators
Canon i-sensys MF264		PRINTERIS canon sensys MFP 28PPM A4, Nagļi_Skeneris_Printeris, Skeneris Canon CanoScan Lide 300 Flatbed
Žalūzijas vertikālās, lameles		ŽALŪZIJA (2024.G.)
Fischertechnik konstruktors "STEM Pneumatics", Galda spēle Sudoku		Ozovot Evo robot entry KitProdukta kods OZO-050110-01, Met-A-Mais spēles komplekts
Zaru šķēres teleskop forte tools 45 mm Pagarinātājs Electraline 1.5 m		Lapu pūtējs sūcējs STIHL SH 86, PAGARINĀTĀJS A/Z 3-VIETĪGS 3M
Badmintona komplekts (mini tīkls 4 raketes), Banneris 1x3,50m		Tirdzniecības telts 3x6 Melna
Tilla aizkari (9m), Galdauti (beši)		TELTS EASY CAMP MOONLIGHT YURT 6- VIETĪGA,



Dārza saulesargs Domoletti, 300cm, brūns		Dārza saulesargs Domoletti Simple SSAP-010 300 cm brūna
Tenisa galds Stiga 7165-65, 274 cm x 152.5 cm x 76cm		BILJARDA GALDS BLACK FOLDEN 7, 213X120 CM
Krēsls E4516 Deli Krēsls ZOOM TILT audums/siets pelēks		Krēsls YT 068, KRĒSLS 3286 MELNS
Sieviešu blūze lina, Vīriešu veste	Puišu lina krekli	Gaigalava_ meiteņu blūzes, meiteņu blūzes (skola)
Galdauts 80x80cm kokvilna ar LV zīm.	Garie lina krekli L izm.	Gaigalava_ meiteņu blūzes, meiteņu blūzes (skola)
	Darba apavi 40 izmērs	Gaigalava_ meiteņu un zēnu kurpes (skola)
Putekļu sūcējs Philips		PUTEKĻU SŪCĒJS FC9330/09 PHILIPS
Grābeklis plastmasas ar met.kātu (08.11.2024), Sniega lāpsta ar met.kātu (08.11.2024)		Grābeklis IGR3-R585 Sniega šķūris fiskars snowxpert
Iegremdējams sūknis netīram ūdenim ner.korpuss		Notekūdeņu sūknis ar drupinātāju 900w
EL āra virt cherry 240 led 18m.		Egļu virtene 120 LED 297446, Gaismiņu virtene Lāstekas 200 LED VIRETENES 600LED 10 M
LR karogs 1x2m mastam		LR karogs 1x2 m

Iesakām precizēt grāmatvedības aprakstu, lai nodrošinātu vienotu pieeju saņemto krājumu sadalei atbilstoši uzskaites kontiem (skat. MK. Nr. 87-1.pielikums).Atgādinām, ka no 01.01.2025. ir izmaiņas krājumu uzskaitē- konts 2169 ir izslēgts

#### Maltas AP:

1. Grāmatvedības uzskaitē iestādē tiek veikta korekti, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu un to izmaiņu prasības, mūsu ieteikumi grāmatvedības uzskaites un iekšējās kontroles pilnveidošanai tika ņemti vērā, konstatētās kļūdas izlabotas.
2. **Iesakām** pievērst uzmanību dokumentu savlaicīgai aprītei.

#### Kaunatas AP

1. Joprojām strādāt ar debitoru parādiem, tai skaitā veiktajiem avansa maksājumiem, kuri netiek ilglaičiai atprečoti , piemēram, konts 1181
2. Izvērtējot iesniegtos inventarizācijas kopsavilkumus novērots , ka inventarizācijas tiek veiktas katrā pagastā ar izveidotām komisijām. Inventarizācijas veiktas un saraksti noformēti pamatojoties uz Rēzeknes novada pašvaldības ar 2021.gada 4.novembri, Nr. 73 (prot. Nr.6, 7.§) apstiprinātu nolikumu par inventarizācijas veikšanu Rēzeknes novada pašvaldībā (nolikums ar pielikumiem pievienots) un grozījumiem no 2024.g.20.jūnija Nr.591 (prot.Nr.12, 9.&). Inventarizācijas veiktas par visiem virsgrāmatas kontiem un inventarizācijas sarakstus apstiprinājušas izveidotās komisijas pa pagastiem. Tātad, izvērtējot augstāk minēto iesakām sagatavot inventarizāciju kopsavilkums virsgrāmatas kontu līmenī , kurš atspoguļotu / ietvertu pagastu , Kaunatas AP inventarizācijas kopsavilkumus un to kopsomma būtu kontrole virsgrāmatā norādītajai informācijai.

3. Turpināt veikt regulāru nodokļu salīdzināšanu, spēt izskaidrot starpības.

### Nautrēnu AP

1. Joprojām, revīzijas laikā novērots, ka nav atgūti līdzekļi, piemēram, konts 2181 MONTA O.J. SIA 1791,34 EUR, konts 2421 Farels Solutuon EUR 2837,45.

MONTA O.J. SIA	42403022408		1791.34				1791.34
2421 Avansi par pakalpojumiem							
MEGA SARGS SIA	40003575463		56.00			56.00	
Farels Solutions SIA	40003888117		2837.45				2837.45

Vienlaikus, vēlamies vērst jūsu uzmanību uz juridisko personu parādu savlaicīgu un operatīvu neatgūšanu/ neapstiprināšanu (salīdzināšanas akts) noilguma termiņu, saskaņā ar Komerclikumu

#### 406.pantu. Noilgums

No komercdarījuma izrietošie prasījumi noilgst triju gadu laikā, ja likumā nav noteikts cits noilguma termiņš.

2. Izvērtējot uzkrātās saistības atvaļinājumiem novērots, ka atsevišķiem DN ir uzkrātas vairāk kā 60 neizmantotās atvaļinājuma dienas. Iesakām izvērtēt un vēršam Jūsu uzmanību, ka Darba likums 149.pants. Ikgadējais apmaksātais atvaļinājums

(3) Izņēmuma gadījumos, kad ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršana darbiniekam pilnā apmērā kārtējā gadā var nelabvēlīgi ietekmēt parasto darba gaitu uzņēmumā, ar darbinieka rakstveida piekrišanu pieļaujams pārcelt atvaļinājuma daļu uz nākamo gadu. Šādā gadījumā atvaļinājuma daļa kārtējā gadā nedrīkst būt īsāka par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām. Pārcelto atvaļinājuma daļu pēc iespējas pievieno nākamā gada atvaļinājumam. **Atvaļinājuma daļu var pārcelt tikai uz vienu gadu.**

(4) Šā panta trešās daļas noteikumi nav piemērojami personām, kuras ir jaunākas par 18 gadiem,

(5) Ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma atlīdzināšana naudā nav pieļaujama, izņemot gadījumus, kad darba tiesiskās attiecības tiek izbeigtas un darbinieks ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu nav izmantojis. Darba devējam ir pienākums izmaksāt atlīdzību par visu periodu, par kuru darbinieks nav izmantojis ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu.

#### 150.pants. Ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršanas kārtība

(1) Ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu piešķir katru gadu noteiktā laikā saskaņā ar darbinieka un darba devēja vienošanos vai atvaļinājumu grafiku, ko sastāda darba devējs pēc konsultēšanās ar darbinieku pārstāvjiem. Ar atvaļinājumu grafiku un tā grozījumiem iepazīstināmi visi darbinieki, un tam jābūt pieejamam ikvienam darbiniekam.

(2) Darba devējam ir pienākums, piešķirot ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, pēc iespējas ņemt vērā darbinieka vēlmes.

Kā arī, iesakām, ņemt vērā Latvijas Republikas Senāta Civillietu departamenta SPRIEDUMUS: Darba likuma 149.panta piektās daļas interpretāciju - 2019.gada 29.marta Lieta Nr. C30585615, SKC-62/2019 un Visa neizmantotā atvaļinājuma kompensācija - 2019.gada 6.februāra Lieta Nr.30411017, SKC-340/2019.

Turpināt izlases veidā testēt aprēķina pilnīgumu un atbilstību.

3. Turpināt veikt regulāru nodokļu salīdzināšanu, spēt izskaidrot starpības.



**Sabiedrība ar ierobežoto  
atbildību**  
**„REVIDENTS UN RĀMATVEDIS”**  
Licence Nr. 30

*ŠIS DOKUMENTS IR  
ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS  
AR DROŠU ELEKTRONISKO  
PARAKSTU UN SATUR LAIKA  
ZĪMOGU*

**Sandra Vilcāne**  
Valdes locekle  
Atbildīgā zvērinātā  
revidente  
Sertifikāts Nr.30

Sandra Vilcāne, t. 29222562  
s.vilcane2@gmail.com

## Domes lēmums par 2024.gada saimnieciskā gada pārskatu



### RĒZEKNES NOVADA DOME

REG.NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV – 4601,

Tel. 646 22238; 646 22231, 646 25935,

e-pasts: [info@rezeknesnovads.lv](mailto:info@rezeknesnovads.lv)

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

2025. gada 17. aprīlī

Nr. 392 (prot. Nr. 2025/DS-9, 2.§)

#### **Par Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā 2024.gada pārskata apstiprināšanu**

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 2.punktu, ņemot vērā Finanšu komitejas 2025.gada 10.aprīļa priekšlikumu,

#### **Rēzeknes novada dome **nolemj**:**

1. Apstiprināt Rēzeknes novada pašvaldības 2024.gada konsolidēto pamatbudžeta izpildes pārskatu ieņēmumos 49 534 003 EUR apmērā un izdevumos 49 305 778 EUR apmērā, atbilstoši 1.pielikumam.
2. Apstiprināt Rēzeknes novada pašvaldības 2024.gada konsolidēto ziedojumu un dāvinājumu budžeta izpildes pārskatu ieņēmumos 1 406 EUR apmērā un izdevumos 5 394 EUR apmērā, atbilstoši 2.pielikumam.
3. Apstiprināt Rēzeknes novada pašvaldības konsolidēto bilanci uz 2024.gada 31.decembri 116 760 004 EUR apmērā, atbilstoši 3.pielikumam.

Domes priekšsēdētājs

Monvīds Švarcs

**Rēzeknes novada konsolidētais pamatbudžeta izpildes pārskats  
 par 2024.gadu.**

Budžeta klasifikācijas kodi	Ieņēmumu un izdevumu nosaukums	Precizētais plāns 2024.g.	Izpilde par 2024g.	Izpildes %
	<b>Kopā ieņēmumi</b>	<b>50139954</b>	<b>49534003</b>	<b>98,79</b>
<b>1.0.</b>	<b>Nodokļu ieņēmumi</b>	<b>16135864</b>	<b>17552271</b>	<b>108,78</b>
1.1.0.0.	Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	14350268	15310413	106,69
4.1.1.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	1308098	1465932	112,07
4.1.2.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām	101323	171981	169,74
4.1.3.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis par mājokļiem	121081	172611	142,56
5.4.1.0.	Azartspēļu nodoklis	0	0	0,00
5.5.3.0.	Dabas resursu nodoklis	255094	431334	169,09
<b>2.0.</b>	<b>Nenodokļu ieņēmumi</b>	<b>2100031</b>	<b>1315112</b>	<b>62,62</b>
8.0.0.0.	Ieņēmumi no uzņēmējdarbības un īpašuma	15128	15534	102,68
9.0.0.0.	Valsts (pašvaldību) nodevas un kancelejas nodevas	40070	48732	121,62
10.0.0.0.	Naudas sodi un sankcijas	800	7362	920,25
12.0.0.0.	Pārējie nenodokļu ieņēmumi	69226	107155	154,79
13.0.0.0.	Ieņēmumi no valsts ( pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas	1974807	1136329	57,54
<b>3.0.</b>	<b>Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi</b>	<b>3187479</b>	<b>3061876</b>	<b>96,06</b>
21.3.0.0.	Ieņēmumi no budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	3129853	3048077	97,39
21.4.0.0.	Pārējie 21.3.0.0. grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	57626	13799	23,95
<b>4.0.</b>	<b>Ārvalstu finanšu palīdzība</b>	<b>30400</b>	<b>30400</b>	<b>100,00</b>
21.1.0.0.	Iestādes ieņēmumi no ārvalstu finanšu palīdzības	30400	30400	100,00
<b>5.0.</b>	<b>Transferti</b>	<b>28686180</b>	<b>27574344</b>	<b>96,12</b>
<b>17.0.0.0.</b>	<b>No valsts budžeta daļēji finansēto atvasināto publisko personu un budžeta nefinansēto iestāžu transferti</b>	<b>92259</b>	<b>56794</b>	<b>61,56</b>
<b>18.0.0.0.</b>	<b>Valsts budžeta transferti</b>	<b>27758905</b>	<b>26716619</b>	<b>96,25</b>
18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti	13845675	13323911	96,23
18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti ES politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem( pasākumiem)	1990906	851100	42,75
18.6.4.0.	Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	11922324	12541608	105,19

18.6.9.0.	Pārējie pašvaldību saņemtie valsts budžeta iestāžu transferti	0	0	0,00
<b>19.0.0.0.</b>	<b>Pašvaldību budžetu transferti</b>	<b>835016</b>	<b>800931</b>	<b>95,92</b>
19.1.0.0.	Pašvaldību budžeta iekšējie transferti starp vienas pašvaldības budžeta veidiem	0	0	0,00
19.2.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām	835016	800931	95,92
	<b>Kopā izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>	<b>62362408</b>	<b>49305778</b>	<b>79,06</b>
.01.000	Vispārējie valdības dienesti	7641266	6134983	80,29
.02.000	Aizsardzība	2000	0	0,00
.03.000	Sabiedriskā kārtība un drošība	372443	241618	64,87
.04.000	Ekonomiskā darbība	5876686	2126605	36,19
.05.000	Vides aizsardzība	679507	400969	59,01
.06.000	Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	6622674	4725556	71,35
.07.000	Veselība	1448150	1147180	79,22
.08.000	Atpūta, kultūra un reliģija	4753545	3636653	76,50
.09.000	Izglītība	26314215	23149368	87,97
.10.000	Sociālā aizsardzība	8651922	7742846	89,49
	<b>Ieņēmumu pārsniegums ( + ) vai deficīts ( - )</b>	<b>-</b>	<b>228225</b>	
	<b>Finansēšana</b>	<b>12222454</b>	<b>-228225</b>	
<b>F20010000</b>	<b>Naudas līdzekļi un noguldījumi</b>	<b>12291592</b>	<b>686917</b>	
F21010000	Naudas līdzekļi	3112	-1834	
F22010000	Pieprasījuma noguldījumi ( bilances aktīvā)	12288480	688751	
F29010000	Terminnoguldījumi			
<b>F40020000</b>	<b>Aizņēmumi</b>	<b>-19138</b>	<b>-915142</b>	
<b>F50010000</b>	<b>Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā</b>	<b>-50000</b>	<b>0</b>	

Pielikums Nr.2  
 pie Rēzeknes novada  
 2025.gada 17.aprīļa domes sēdes prot.

**Rēzeknes novada konsolidētais ziedojumu un dāvinājumu  
 izpildes pārskats par 2024.gadu**

Budžeta klasifikācijas kodi	Koda nosaukums	Precizētais plāns 2024.g.	Izpilde par 2024.g.	Izpildes %
	<b>Kopā ieņēmumi</b>	<b>1346</b>	<b>1406</b>	<b>104,46</b>
23.5.0.0.	Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no fiziskām personām	1346	1406	104,46
	<b>Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>	<b>17069</b>	<b>5394</b>	<b>31,60</b>
.06.000	Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	1035	215	20,77
.09.000	Izglītība	1419	1356	95,56
.10.000	Sociālā aizsardzība	14615	3823	26,16
	<b>Ieņēmumu pārsniegums ( + ) vai deficīts ( - )</b>	<b>-15723</b>	<b>-3988</b>	
	<b>Finansēšana</b>	<b>15723</b>	<b>3988</b>	
<b>F20010000</b>	<b>Naudas līdzekļi un noguldījumi</b>	<b>15723</b>	<b>3988</b>	
F21010000	Naudas līdzekļi	0	0	
F22010000	Pieprasījuma noguldījumi ( bilances aktīvā)	15723	3988	

		Pielikums Nr.3 pie Rēzeknes novada 2025.gada 17.aprīļa domes sēdes prot.	
BILANCE			
Iestādes nosaukums Rēzeknes novads (Konsolidētais)			
Atrašanās vietas adrese Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne			
Pasta indekss: LV-4601			
Tālrunis: 64622238			
E-pasts: info@rezeknesnovads.lv			
Konta Nr.	Posteņa nosaukums	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
	AKTĪVS		
A	B	1	2
1000	Ilgtermiņa ieguldījumi	102 745 818	104 944 411
1100	Nemateriālie ieguldījumi	247 112	307 313
1110	Attīstības pasākumi un programmas	169 071	142 507
1120	Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	45 314	60 145
1130	Pārējie nemateriālie ieguldījumi	26 666	69 470
1140	Nemateriālo ieguldījumu izveidošana	0	34 961
1180	Avansa maksājumi par nemateriālajiem ieguldījumiem	6 061	230
1200	Pamatlīdzekļi	88 989 318	91 258 598
1210	Zeme un būves	77 462 948	73 456 409
1220	Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	426 126	303 761
1230	Pārējie pamatlīdzekļi	6 486 117	6 595 667
1240	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	1 383 463	7 696 091
1250	Turējumā nodotie valsts un pašvaldību īpašumi	62 196	65 515
1260	Bioloģiskie un pazemes aktīvi	2 989 047	2 944 883
1270	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos	0	0
1280	Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	179 421	196 272
1300	Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi	3 653 478	3 429 090
1310	Līdzdalība radniecīgo kapitālsabiedrību kapitālā	3 031 088	2 845 827
1320	Līdzdalība asociēto kapitālsabiedrību kapitālā	622 248	583 121
1350	Pārējie ilgtermiņa finanšu ieguldījumi	142	142
1400	Ilgtermiņa prasības	181 753	183 390
1420	Pārējās ilgtermiņa prasības	181 753	183 390
1500	Ieguldījuma īpašumi	9 174 779	9 288 859
1510	Ieguldījuma īpašumi	9 126 767	9 268 789
1550	Turējumā nodotie ieguldījuma īpašumi	48 012	20 070
1600	Bioloģiskie aktīvi lauksaimnieciskajai darbībai	499 378	477 161
1610	Bioloģiskie aktīvi lauksaimnieciskajai darbībai	499 378	477 161
2000	Agrozāmie līdzekļi	14 014 186	15 874 008
2100	Krājumi	877 363	1 122 927
2300	Īstermiņa prasības	1 156 354	2 036 116
2400	Nākamo periodu izdevumi un avansa maksājumi par pakalpojumiem un projektiem	182 790	256 428
2600	Naudas līdzekļi	11 797 679	12 458 537
I.	BILANCE (1000+2000)	116 760 004	120 818 419

Konta Nr.	Posteņa nosaukums	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
	<b>PASĪVS</b>		
A	B	1	2
<b>3000</b>	<b>Pašu kapitāls</b>	<b>94 795 527</b>	<b>96 235 036</b>
3300	Rezerves	114	0
3500	Budžeta izpildes rezultāti	94 795 413	96 235 036
3510	Iepriekšējo pārskata gadu budžeta izpildes rezultāts	96 235 036	96 681 134
3520	Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts	-1 439 623	-446 098
<b>4000</b>	<b>Uzkrājumi</b>	<b>773 583</b>	<b>766 456</b>
<b>5000</b>	<b>Saistības</b>	<b>21 190 894</b>	<b>23 816 927</b>
5100	Ilgtermiņa saistības	12 630 173	13 489 996
5110	Ilgtermiņa aizņēmumi	12 449 654	13 338 993
5150	Ilgtermiņa nākamo periodu ieņēmumi un saņemtie avansa maksājumi	3 210	4 410
5190	Pārējās ilgtermiņa saistības	177 309	146 593
5200	Īstermiņa aizņēmumi un ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļa	1 485 611	1 526 380
5300	Īstermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem	373 699	1 096 431
5400	Īstermiņa uzkrātās saistības	1 747 031	1 693 720
5600	Norēķini par darba samaksu un ieturējumiem (izņemot nodokļus)	1 293 142	1 114 213
5700	Saistības par nodokļiem, nodevām un citiem maksājumiem	1 109 200	1 539 633
5800	Pārējās īstermiņa saistības	28 490	63 357
5900	Nākamo periodu ieņēmumi, saņemtie avansa maksājumi un transferti	2 523 548	3 293 197
<b>I</b>	<b>BILANCE (3000+4000+5000)</b>	<b>116 760 004</b>	<b>120 818 419</b>

## **Valsts kontroles revīzijas atzinumi par saimnieciskā gada pārskatu un domes veiktie pasākumi atklāto trūkumu novēršanai**

Rēzeknes novada pašvaldībā Valsts kontroles saimnieciskā gada revīzija par 2024.gadu nav veikta.

### **Pašvaldības līdzdalība sadarbības un citos projektos**

Rēzeknes novada pašvaldībai 2024.gads ir bijis veiksmīgs dažādu projektu realizācijas jomā.

2024.gadā projektu jomā tika izdarīts sekojošais:

1. tika realizēti sekojoši ERAF projekti- “Lendžu administratīvās ēkas, t.sk., kultūras nama energoefektivitātes paaugstināšana”, “Maltas Bērnu un jauniešu centra ēkas energoefektivitātes paaugstināšana” un “Viļānu Mūzikas un mākslas skolas jaunās ēkas energoefektivitātes paaugstināšana”;
2. tika realizēts ERAF projekts “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu izveide un attīstība Rēzeknes novada pašvaldības Viļānu apvienībā”;
3. tika realizēts investīciju projekts “Modernas, energoefektīvas sporta halles būvniecība Viļānos”;
4. tika uzsākts darbs pie projekta “Elektroautobusa iegāde Rēzeknes novada pašvaldībā” realizācijas;
5. uzsākti realizēt sekojoši Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma projekti- “Kaunatas apvienības pārvaldes ēkas Kaunatā energoefektivitātes uzlabošana” un “Nautrēnu apvienības pārvaldes ēkas Rogovkā energoefektivitātes uzlabošana”;
6. uzsākts realizēt projektu “Publiskās ārtelpas attīstība Rēzeknes novada Ančupānu kartodromā”;
7. turpinājās projekta „Europe Direct informācijas centrs Austrumlatgalē 2021.-2025. gadā” īstenošana;
8. īstenots projekts “Proti un dari” u.c.



**Rēzeknes novada pašvaldības apvienības pārvalžu realizētie projekti 2024.gadā**

<b>Iestāde</b>	<b>Finanšu instruments</b>	<b>Projekta nosaukums</b>
<b>Nautrēnu apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	“Ceļš uz skaistu vidi 2024”
	RNP Izglītības un sporta pārvalde	1. “Esi uzņēmīgs laukos”; 2. “Uzvara sākas tevī”; 3. “Dzirksteļot”; 4. “Kustīgi-lustīgi”; 5. “Rogbīčs”; 6. “No dubļiem līdz mākslai jāpasper viens solis uz priekšu”; 7. “Inventāra iegāde Nautrēnu apvienības jauniešu pulciņam”Vīru skola”; 8. “Šūšanas un rokdarbu un vizuālās mākslas pulciņu materiāli tehniskās bāzes nodrošinājums”; 9. “Prasmīgās rociņas”; 10. “Nāc, izmēģini un atklāj jaunas iespējas”.
	LAD projekti	1.“Bērzgalē bērziem būt!”; 2.“Priekšgars atveras!”; 3.“Tautas tērpi Lendžu pagasta amatiermākslas kolektīviem”; 4.“Tautas tērpi Nautrēnu pagasta amatiermākslas kolektīviem”; 5.“Tautas tērpi Vērēmu pagasta amatiermākslas kolektīviem”; 6.“Aizkari Vērēmu tautas nama skatuvei”.
	Latvijas kultūrkapitāla fonds	“Antona Rupaiņa romāna “Baltie tēvi” manuskripta un dokumentu restaurācija”
	RNP	Latgaliskās identitātes projekts “Laternu stabu baneri 2”
<b>Dricānu apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	“Dabas vērtību saglabāšana un aizsardzība Dricānu apvienības pārvaldes pagastos”

	RNP Izglītības un sporta pārvalde	1. "DigiGlīts"; 2. "Inventārs aktīvai vasarai"; 3. "Kopā veselīgāk"; 4. "Kusties un kustini citus!"; 5. "Lai top roboti!"; 6. "Inventārs aktīvai vasarai"; 7. "Kopābūšana"; 8. "Velo izbrauciens pie uzņēmējiem"; 9. "Zaļais solis"; 10. "Pūdi, blūdas, madaunīki mozim bērniem svīlpaunīki"; 11. "Jauniešu aktīvam dzīvesveidam un atpūtai"; 12. "Mazais gudrinieks- Boņs"; 13. "Kino stadionā"; 14. "Mākslas spēles - ārpus papīra"; 15. Sporta inventārs jauniešiem.
	LAD projekti	1. Stilizētu nacionālo tērpu iegāde Stružānu pagasta kultūras nama mazākumtautību kolektīvam "Raduga"; 2. Apskaņošanas aparatūras iegāde F. Trasuna muzejam "Kolnasāta"; 3. Tautastērpu iegāde Dricānu kultūras nama jauniešu deju kolektīvam "Jumalēni"; 4. "Bērnu un jauniešu aktivitāšu/nometņu iespēju dažādošana Rēzeknes novadā".
	Erasmus+	1. "11 Eiropas mērķi Rēzeknes novadā"; 2. "Atklāj sevi"; 3. "Kopīgs piedzīvojums"; 4. "Social Bridge"; 5. "Training of Multipliers"; 6. "Share, explore, enrich-SEE for better life"; 7. "Key to my Career by Having Intellectual Norms".
	Rīgas Tehniskās universitātes (RTU) - STEAM interešu izglītības nodarbības programma	"Prasmes - katra skolēna realitāte"
	Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) un Latvijas Olimpiskā komiteja (LOK) projekts	"Sporto visa klase"

	Latgales plānošanas reģions - interešu izglītības programma	“Es uzņēmējs!”
<b>Kaunatas apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	“Teritorijas un zaļās zonas stāvokļa uzlabošana Kaunatas apvienības pārvaldē”
	RNP Izglītības un sporta pārvalde	1. Jauniešu darba prakses vasaras periodā; 2. “24 stundu pažizaugsmes reāli un digitāli”; 3. “360 grādi jaunatnē”; 4. “Lai dzīvo sports”; 5. “Es varu būt uzņēmējs”; 6. “Kopā uz mērķi”; 7. “Aktīvai vasarai”; 8. “Lego pasaule”; 9. “Esi tuvāk savām saknēm”.
	LAD projekti	1. “Kultūras pasākumu kvalitātes uzlabošana Kaunatas pagastā”; 2. “Dramatiskajam kolektīvam "Raudive" tērpu - masku iegāde”; 3. “Mākoņkalna folkloras kopas tērpu un apavu iegāde”; 4. “Tērpu izgatavošana Mākoņkalna vokālajam ansamblim un līnijdeju kolektīvam”.
	Latvijas kultūrkapitāla fonds	“Rēzeknes novada Mākoņkalna pagasta Volkenbergas (Mākoņkalna) padebešu kalna viduslaiku pils konservācijas darbu 4.kārta”
	Valsts zivju fonds	1. “Rāznas ezera zivju krājumu papildināšana”; 2. “Zivju resursu pavairošana Idzepoles, Ismeru-Žogotu un Viraudas ezeros”; 3. “Tehnisko līdzekļu iegāde zivju resursu aizsardzības pasākumu nodrošināšanai Kaunatas apvienības pārvaldē Rēzeknes novada iekšējiem ūdeņiem”; 4. “Tehnisko līdzekļu iegāde zivju resursu aizsardzības pasākumu nodrošināšanai Kaunatas apvienības pārvaldes Rēzeknes novadā iekšējiem ūdeņiem 3.kārta”.
<b>Viļānu apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	1. Peldvietu uzturēšanas izdevumi; 2. Peldvietu novērošanas kameru iegāde; 3. Latvāņu apkarošana; 4. Projekta “Vide.Daba.Izziņa” ietvaros veiktas aktivitātes; 5. Maltas upes tīrīšana; 6. Atkritumu konteineru novietnes izbūve; 7. Dekšāres un Radopoles ezera pontonu izbūve; 8. Arborista paklpojumi bīstamo koku izzāgēšanai.

	RNP Izglītības un sporta pārvalde	1. “Caur aktivitāti gūt prieku”; 2. Viļānu BJC aktivitātes; 3. SUP dēļi; 4. Āra dārza spēles; 5. Latgalīšu kultūras pikniks jauniešiem.
	LAD projekts	1. Deju grupas “Mozaika” koncerttērpu iegāde; 2. Lakstīgalu saliņas ZA teritorijas labiekārtošana.
<b>Maltas apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	“Tuvāk dabai”
	RNP Izglītības un sporta pārvalde	1. “Krāsu pasaule”; 2. “Rāznas priedes”; 3. “Koka kā izejmateriāls jeb biznesa instruments”; 4. “Braucam ar, braucam uz”; 5. “Izpaudies aktīvi”; 6. “Izpaudies veselīgi”; 7. “Radoši laikam līdzī”; 8. “Zvaigžņošanās”; 9. “Lego modelēšana”; 10. “Tiltu konstruēšana”; 11. “Ar otas pieskārienu”; 12. “OZO jauniešu neformālās apmācību digitālo rīku un mākslīgā intelekta lietošanā”; 13. “OZO centra materiāli tehniskā aprīkojuma pilnveidošana”.
	LAD projekti	1.“Sociālo pakalpojumu un pašapkalpošanās prasmju punkts Kruķu ciemā”; 2.“Tērpu un aksesuāru iegāde Silmalas kultūras nama ritmu deju grupai”; 3.“Silmalas kultūras nama sieviešu vokālā ansambļa “Noskaņa” tērpu iegāde”; 4. “Tērpu un mūzikas instrumentu iegāde Pušas pagasta tautas nama vokālajam ansamblim “Vuolyudzeitis””.
	Valsts kultūrkapitāla fonds	1. “Obeliska “Ķrusta nesējs” glābšana”; 2. “Krucifiksa nojumes tehniskā apsekošana, arhitektoniski mākslinieciskā inventarizācija un koka krucifiksa figūras pirms restaurācijas izpēte”; 3. “Literārās sarunas Lūznavas muižā 2024”; 4. “Mākslas Pikniks 2024”; 5. “Kadriļu balle”; 6. “Folkloras skola”.
	RNP Kultūras un tūrisma pārvalde	1.“MAP identitātes baneri”; 2.“Maltas latgaliskās identitātes akcenti”; 3. “Atpazīsti Rēzeknes novadu gleznās”.
	Bezpeļņas organizācija “DIESIS Network”	Sociālas ekonomikas dalībnieki jaunajam Eiropas “Bauhaus”.

**Informācija par veiktajiem ieguldījumiem Teritorijas attīstības plānošanas  
likuma 22.panta 2.<sup>1</sup> daļas minēto attīstības projektu ieviešanā  
(pabeigti un uzsākti 2024.gadā)**

<b>N.p .k.</b>	<b>Attīstības projekta nosaukums</b>	<b>Izmaksas</b>	<b>Īstenošanas statuss</b>	<b>Attīstības programmas investīciju plāna nr.</b>
1.	Administratīvās ēkas pārbūve Skolas ielā 24, Maltā, Maltas pagastā, Rēzeknes novadā	348 252,74	Pabeigts	Nr.15.3.19. (Attīstības programma 2023.- 2029.gadam)
2.	Modernas, energoefektīvas sporta halles būvniecība Viļānos	3 533 595,30	Pabeigts	Nr.4.2.12. (Attīstības programma 2023.- 2029.gadam)
3.	Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu infrastruktūras izveide un attīstība Rēzeknes novada pašvaldības Viļānu apvienībā	2 544 228,55	Pabeigts	Nr.6.2.7. (Attīstības programma 2023.- 2029.gadam)
4.	Lendžu administratīvās ēkas, t.sk. kultūras nama energoefektivitātes paaugstināšana	245 548,89	Pabeigts	Nr.15.3.16. (Attīstības programma 2023.- 2029.gadam)
5.	Maltas Bērnu un jauniešu centra ēkas energoefektivitātes paaugstināšana	353 293,23	Pabeigts	Nr.15.3.11. (Attīstības programma 2023.- 2029.gadam)
6.	Viļānu Mūzikas un mākslas skolas jaunās ēkas energoefektivitātes paaugstināšana	697 493,60	Pabeigts	Nr.15.3.18. (Attīstības programma 2023.- 2029.gadam)
7.	Kaunatas apvienības pārvaldes ēkas Kaunatā energoefektivitātes uzlabošana	483 916,49 (provizorisks)	Uzsākts, nepabeigts	Nr.15.3.23. (Attīstības programma

				2023.- 2029.gadam)
8.	Nautrēnu apvienības pārvaldes ēkas Rogovkā energoefektivitātes uzlabošana	298 378,61 (provizoriska)	Uzsākts, nepabeigts	Nr.15.3.22. (Attīstības programma 2023.- 2029.gadam)
9.	Elektroautobusa iegāde Rēzeknes novada pašvaldībā	802 845,42 (provizoriska)	Uzsākts, nepabeigts	Nr.15.2.2. (Attīstības programma 2023.- 2029.gadam)
10.	Sociālo mājokļu atjaunošana Rēzeknes novadā	282 268,52 (provizoriska)	Uzsākts, nepabeigts	Nr.6.2.8. (Attīstības programma 2023.- 2029.gadam)

### **Veiktie pasākumi audita jomā**

Iekšējā audita nodaļa īsteno Rēzeknes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes kompetenci iekšējā audita jomā. Nodaļas sastāvā ir divi iekšējie auditori.

Pārskata periodā iekšējie auditori ir veikuši vienu iekšējo auditu un pārbaužu gada plānā paredzētu tematisko pārbaudi vienā pašvaldības iestādē, vienu neparedzētu pārbaudi vienā pašvaldības iestādē un uzsākuši vienas plānā paredzētas tematiskās pārbaudes plānošanas posmu. Iekšējie auditori ir pārbaudījuši galvenokārt tādos jautājumos kā iekšējā kontrole, krājumu uzskaitē un izlietošana, personāla vadība, atlīdzības noteikšana un autoceļu uzskaitē un uzturēšana. Divas plānā paredzētas tematiskās pārbaudes ir pārceltas un plānotas 2025. gadā.

2024. gadā pēcpārbažu veidā ir uzraudzīta veiktajās pārbaudēs sniegto ieteikumu ieviešana četrās pašvaldības iestādēs. Uzraudzība ir veikta galvenokārt tādos jautājumos kā iekšējā kontrole, krājumu uzskaitē un izlietošana, tirgus izpēšu un publisko iepirkumu veikšana, autotransporta izmantošana, atlīdzības noteikšana, sociālo pakalpojumu un palīdzības organizēšana un autoceļu uzskaitē un uzturēšana. Pārskata periodā trūkumu novēršanai un iestāžu un pašvaldības iekšējās

kontroles sistēmas pilnveidošanai ir sniegti 11 ieteikumi, kuru ieviešanas uzraudzība tiek turpināta.

Pārskata periodā ir sniegtas 11 konsultācijas pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem. Iekšējie auditori ir konsultējuši galvenokārt tādos jautājumos kā krājumu uzskaite un izlietošana, tirgus izpēšu un publisko iepirkumu veikšana, atlīdzības noteikšana, skolēnu pārvadājumu organizēšana un autoceļu uzskaite un uzturēšana.

Tā kā iekšējie auditori ir pašvaldības atbildīgās personas trauksmes celšanas jautājumos, 2024. gadā ir izskatīts viens iesniegums, kas iesniegts pašvaldībā iekšējās trauksmes celšanas sistēmas ietvaros un noformēts kā trauksmes cēlēja ziņojums, kas tomēr nav atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu. Pārskata periodā ir izskatīts arī viens iesniegums, kas adresēts iekšējiem auditoriem kā iespējams trauksmes cēlēja ziņojums, kas tomēr nebija uzskatāms par trauksmes cēlēja ziņojumu.

Pārskata periodā iekšējie auditori ir piedalījušies biedrības “Iekšējo auditoru institūts”, Valsts kontroles, Finanšu ministrijas, Labklājības ministrijas, Valsts administrācijas skolas un pieaicināto ekspertu rīkotajos metodiskā atbalsta pasākumos par iekšējo kontroles sistēmu, iekšējā audita sistēmas izveidi pašvaldībās, jaunajiem iekšējā audita standartiem, iekšējā audita rokasgrāmatu ieteikumiem, lietderības iekšējiem auditiem, iekšējo auditu programmām un iekšējo auditoru pieredzes apmaiņu.

Arī 2025. gadā pašvaldības iekšējā audita sistēmas attīstība ir saistīta galvenokārt ar tās stiprināšanu saskaņā ar jaunajiem iekšējā audita standartiem un iekšējā audita rokasgrāmatu ieteikumiem un iekšējo auditoru darba organizācijas pilnveidošanas un profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanas turpināšanu.

## **Pasākumi, lai veicinātu iedzīvotāju informētību par pašvaldības darbību un viņu iespējām lēmumu pieņemšanā**

Rēzeknes novada pašvaldība aktīvi darbojas, lai sniegtu informāciju novada iedzīvotājiem un viesiem, nodrošinot arī atgriezenisko saiti. Informācija tiek izplatīta ar mājaslapas [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv) starpniecību, sociālo tīklu platformu META (Facebook, Instagram) un Youtube.com, tiek izdots novada informatīvais izdevums “Rēzeknes Novada Ziņas”, pagastu informatīvie izdevumi. Novada iedzīvotājiem ir iespēja paust savu viedokli, iesaistoties iedzīvotāju padomju darbībā, kā arī paust savu viedokli, komentējot pašvaldības publicētos ierakstus sociālajos tīklos, rakstīt jautājumus pašvaldības mājaslapā sadaļā – “Jautāt pašvaldībai”.

### **Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapa internetā**

Rēzeknes novada pašvaldībai kopš 2005. gada darbojas mājaslapa [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv). Mājaslapas saturs tiek nodrošināts, publicējot informāciju par pašvaldības darbu (saistošie noteikumi, noteikumi, nolikumi, konkursi, izsoles, dažādi paziņojumi, aicinājumi), pašvaldības Centrālās pārvaldes un iestāžu paziņojumus, kā arī publikācijas par jaunumiem. Tāpat mājaslapā tiek publicēts sabiedrisko attiecību speciālistu oriģinālsaturs par Rēzeknes novadā aktuālām tēmām, notiekošajiem pasākumiem un aktualitātēm, par vietējiem uzņēmējiem.

Novada iedzīvotāji komunikācijai ar pašvaldību izmanto iespēju uzdot jautājumu attiecīgā mājaslapas sadaļā – “Jautāt pašvaldībai”. Tālāk jautājums tiek pāradresēts attiecīgajiem speciālistiem.

### **Pašvaldības informatīvais izdevums “Rēzeknes Novada Ziņas”**

Izdevums tiek izplatīts novada iedzīvotājiem, kā arī pieejams Rēzeknes novada Centrālās pārvaldes ēkā Rēzeknē, Rēzeknes novada apvienību pārvaldēs, bibliotēkās, kultūras namos. Izdevumā tiek atspoguļota aktuāla, iedzīvotājiem interesējoša informācija, jaunumi, pieņemtie lēmumi, saistošie noteikumi un to



skaidrojumi, izsoles, valsts iestāžu informācija. 2024. gadā tika izdoti 5 pašvaldības informatīvā izdevuma “Rēzeknes Novada Ziņas” numuri. Izdevuma biežums tiek pielāgots saistošo noteikumu izdošanai.

### **Rēzeknes novada pašvaldības lapas sociālajos tīklos**

Rēzeknes novada pašvaldībai jau kopš 2013. gada ir izveidoti un tiek uzturēti sociālo tīklu konti platformā META – [www.facebook.com](https://www.facebook.com/Rezeknesnovads) un [www.instagram.com](https://www.instagram.com/Rezeknesnovads).

Šajos kontos tiek publicēta informācija par notikumiem novadā, kas ātrāk sasniedz lielāku interesentu loku. Facebook kontam (<https://www.facebook.com/Rezeknesnovads>) 2024. gada nogalē bija 6559 tūkstoši sekotāju, kas ir par 760 sekotājiem vairāk kā pagājušajā gadā, novada Facebook kontam gada laikā bijuši 304 852 tūkstoši skatījumi. Novada Instagrama kontam ir 1 750 sekotāji. Informācija tiek papildināta gan ar foto materiāliem, gan ar video materiāliem par Rēzeknes novadā aktuāliem notikumiem.

### **Konsultatīvās padomes**

Lai veicinātu vietējās sabiedrības saikni ar pašvaldību 28 Rēzeknes novada pagastos un Viļānu pilsētā ir izveidotas iedzīvotāju konsultatīvās padomes. Katrā no šiem pagastiem un pilsētā darbojas iedzīvotāju konsultatīvā padome, kuras sastāvu izvēlas paši pagastu un pilsētas iedzīvotāji. Aktuālā informācija tiek nodota konsultatīvās padomes locekļiem un aktīvākajiem iedzīvotājiem ar lūgumu šo informāciju nodot tālāk. Padomes aktīvi pauž savu viedokli, tāpat aktīvi piedalās savu pagastu un pilsētas pārstāvju izvirzīšanai augstākajam Rēzeknes novada pašvaldības apbalvojumam – Atzinības rakstam. Tikpat svarīga ir iedzīvotāju padomju darbība konkursā “Rēzeknes Novada Uzņēmējs”, kur tiek pieteikti aktīvākie uzņēmēji.

### **Dalība domes sēdēs un domes sēžu ierakstu publicēšana**

Katrs novada iedzīvotājs var piedalīties novada domes sēdēs. Lai katram iedzīvotājam būtu pieejama informācija par domes sēdēs nolemto, novada

pašvaldības mājaslapā pirms domes sēdes tiek izvietota sēdes darba kārtība, kā arī lēmumprojekti. Pēc domes sēdes mājaslapā ir pieejami gan domes sēdes video ieraksts, sēdes protokols, gan arī pieņemtie lēmumi. Domes sēdes tiešraide tiek aktualizēta arī pašvaldības sociālajos tīklos facebook.com un instagram.com. Īss kopsavilkums par domes sēdē pieņemtajiem lēmumiem tiek aktualizēts arī pašvaldības informatīvajā izdevumā “Rēzeknes Novada ziņas”.

Pašvaldības mājaslapā tiek publicēta komiteju sēžu darba kārtība un pēc komiteju sēdēm mājaslapā tiek izvietots komitejas sēdes protokols un audio ieraksts, kas pieejams arī Rēzeknes novada youtube.com kanālā.

### **Informācija masu saziņas līdzekļiem**

Regulāri un operatīvi tiek gatavotas un sniegtas ziņas par Rēzeknes novada pašvaldībā pieņemtajiem lēmumiem un aktualitātēm vietējos medijos – “Latgales Reģionālajā televīzijā” sižetos, laikrakstos: “Rēzeknes Vēstis” (iznāk latviešu un krievu valodā), “Panorama Rēzekne” (iznāk krievu valodā), “Vietējā Latgales Avīze”, kā arī nacionālajiem medijiem. Informācija tiek aktualizēta arī radio ziņu izlaidumos – “Latgolas Radeja”, “Radio Ef-Ei”, “Divu krastu radio”, kā arī interneta portālos: [www.rezekneszinass.lv](http://www.rezekneszinass.lv), [www.latgale.lv](http://www.latgale.lv), [www.tvnet.lv](http://www.tvnet.lv), [www.apollo.lv](http://www.apollo.lv), [www.delfi.lv](http://www.delfi.lv), [www.la.lv](http://www.la.lv) un [www.lakuga.lv](http://www.lakuga.lv). Informācija par aktualitātēm tiek sūtīta arī ziņu aģentūrai “LETA”. “Latgolas Radeja” un “Radio Ef-Ei” katrai radio stacijai sagatavotas iknedēļas ziņas 52 raidījumiem.

Ļoti aktīvi sadarbībā ar vietējiem plašsaziņas līdzekļiem ir paši iedzīvotāji – aktīvākie regulāri raksta dažādus rakstus par norisēm pagastos un pilsētā, savas pārdomas par notiekošo pašvaldībā gan novada mājaslapai, gan laikrakstam “Rēzeknes Vēstis”.











