

Deleģējuma līgums

Par Rēzeknes novada pašvaldības augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes izveidošanu un uzturēšanu

Rēzeknē

2014.gada 20.februārī

Rēzeknes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009112679, kuras vārdā rīkojas Rēzeknes novada domes priekšsēdētājs Monvīds Švarcs, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 62.panta 4.punktu un Rēzeknes novada pašvaldības 2013.gada 4.jūlija saistošiem noteikumiem Nr.1 „Rēzeknes novada pašvaldības nolikums”, turpmāk – **Pašvaldība**, un

SIA „Ģeotelpiskie risinājumi”, reģistrācijas Nr. 43603041044, juridiskā adrese Pils iela 14. Tukums, Tukuma novads, LV- 3101, tās Jāņa Laizāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk – **Pilnvarotā persona**, turpmāk kopā saukti – Puses, atsevišķi – Puse ievērojot:

- 1) Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta septītajā daļā noteikto,
- 2) Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.pantā noteikto, noslēdz šādu Deleģējuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pašvaldība, pamatojoties uz Rēzeknes novada domes 2014.gada 20.februāra lēmumu Nr.4.1.§ „Par deleģēšanas līguma noslēgšanu par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes izveidošanu, uzturēšanu un izmantošanu”, deleģē veikt Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta sestajā daļā noteikto valsts pārvaldes uzdevumu – izveidot un uzturēt Pašvaldības augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzi (turpmāk tekstā – Datubāze) atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas specifikācijai, veikt iesniegtās informācijas pārbaudi un nodrošināt datubāzes sadarbību ar centrālo datubāzi Ministru kabineta noteiktajā kārtībā (turpmāk kopā – Pašvaldības topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšana).
- 1.2. Pilnvarotā persona Datubāzes uzturēšanu veic atbilstoši Ģeotelpiskās informācijas likuma normām, ievērojot valsts pārvaldes iestādēm noteiktos darbības pamatprincipus.
- 1.3. Saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajiem pienākumiem Pilnvarotā persona, veicot Datubāzes uzturēšanu, uzņemas uzkrāt un uzturēt augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju par Pašvaldības administratīvo teritoriju augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas Datubāzē atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas specifikācijai.
- 1.4. Pilnvarotā persona pēc Līguma spēkā stāšanās uzsāk Datubāzes uzturēšanu.
- 1.5. Pilnvarotā persona Datubāzes uzturēšanu veic bez maksas.

2. Pašvaldības un pilnvarotās personas pienākumi un tiesības

2.1. Pašvaldība:

- 2.1.1. 1 (vienu) mēneša laikā no Datubāzes izveidošanas noslēgt sadarbības līgumu ar Valsts zemes dienestu (turpmāk tekstā – VZD) par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas regulāru nodošanu VZD centrālās datubāzes uzturēšanai, atbilstoši Ģeotelpiskās informācijas likuma pārejas noteikumu 9.punktā noteiktajam;
- 2.1.2. no VZD saņemto sākotnējo augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju par Pašvaldības teritoriju Pašvaldība nodod Pilnvarotajai personai 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas dienas;
- 2.1.3. Nodod Pilnvarotajai personai no VZD saņemtos File Transfer Protocol (turpmāk tekstā – FTP) datņu apmaiņas protokola servera FTP identitātes datus un paroli.

- 2.1.4. Paziņo Pilnvarotajai personai 2 (divu) darba dienu laikā par jebkāda tehniska rakstura izmaiņām, kas tai ir kļuvušas zināmas starp Pašvaldību un VZD noslēgtā sadarbības līguma par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas apmaiņu ietvaros.
- 2.1.5. Nodrošina, ka ģeodēzijā un mērniecībā sertificētās personas, kuras veic topogrāfisko uzmērīšanu Pašvaldības administratīvajā teritorijā, iesniedz Pilnvarotai personai reģistrēšanai Datubāzē topogrāfiskās uzmērīšanas un izpildmērījumu rezultātus;
- 2.1.6. Pieprasa lai Pašvaldības administratīvajā teritorijā visa veida celtniecības un rekonstrukcijas dokumentācijai tiktu pievienota ar Pilnvarotās personas noteikta parauga elektroniskās reģistrācijas numuru (Pielikums Nr.1) apstiprināta aktuāla topogrāfiskā plāna kopija;
- 2.1.7. Neapstiprina projektu dokumentāciju, kurā nav izmantoti inženierizpētes materiāli un nepieļaut visa veida būvobjektu pieņemšanu ekspluatācijā, ja informācija par veiktajiem darbiem nav iesniegta Pilnvarotajai personai un par to nav saņemts apliecinājums, saskaņā ar Līguma 2.2.4.1. apakšpunkta nosacījumiem;
- 2.1.8. Nodrošina, lai Pašvaldības darbinieki vai personas, kurām Pilnvarotās personas servera identifikācijas rekvizīti ir kļuvuši zināmi, neizpaustu tos citām personām;
- 2.1.9. Nekavējoties informē Pilnvaroto personu par pamanītajām Datubāzes kļūdām;
- 2.1.10. Nepieļauj darbības, kas vērstas uz Pilnvarotās personas servera drošības sistēmas apiešanu vai bojāšanu;
- 2.1.11. Bez maksas izmanto Pilnvarotās personas uzturēto Datubāzi, šī Līguma ietvaros;
- 2.1.12. Uz Datubāzes pamata veido savas pastāvīgās informatīvas datu bāzes;
- 2.1.13. Nodrošina netraucētu šā līguma izpildi, Pilnvarotajai personai veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;
- 2.1.14. Kontrolē šā līguma izpildi.
- 2.2. Pilnvarotā persona:
 - 2.2.1. Apņemas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ģeotelpiskās informācijas jomā uzkrāt un uzturēt augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju par Pašvaldības administratīvo teritoriju Datubāzē;
 - 2.2.1.1. vienu reizi diennaktī atjauno datus Datubāzē uz Pašvaldības servera;
 - 2.2.1.2. vienu reizi nedēļā, laika periodā no piektdienas līdz svētdienai, veic Datubāzē aktualizēto datu nodošanu VZD, datus nododot elektroniski izmantojot FTP datņu apmaiņas protokola serveri;
 - 2.2.2. Apņemas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ģeotelpiskās informācijas jomā nodrošināt augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas iesniegšanas un pieņemšanas, aktualizācijas un izplatīšanas kārtību;
 - 2.2.3. Apņemas uzraudzīt ielu un ceļu sarkano līniju datu projektēšanas, saskaņošanas un izpildes darbus Pašvaldības administratīvajā teritorijā, nodrošinot to reģistrēšanu Datubāzē;
 - 2.2.4. Apņemas veikt saskaņā ar normatīvajiem aktiem ģeotelpiskās informācijas jomā iesniegtās informācijas pārbaudi un reģistrēšanu Datubāzē. Par apliecinājumu, ka ģeodēziskajos darbos sertificētu personu topogrāfiskie vai ģeodēziskie uzmērījumi ir reģistrēti Datubāzē Pilnvarotā persona piešķir uzmērījumiem noteikta parauga elektroniskās reģistrācijas numuru (Pielikums Nr.1).;
 - 2.2.5. Patstāvīgi veic ar šo līgumu deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un kvalitātē;
 - 2.2.6. Nodrošina Datubāzes uzturēšanas nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļos;
 - 2.2.7. Saskaņā ar Rēzeknes novada domes saistošo noteikumu Nr.23 „Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību Rēzeknes novadā” nosacījumiem un sniegto pakalpojumu izcenojumu, kurus apstiprina Rēzeknes novada dome, kas ar Līguma spēkā stāšanās brīdi kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu

(Pielikums Nr. 2) iekasē maksu par sniegtajiem pakalpojumiem, ko izlieto deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildei;

- 2.2.8. Atsaka iesniegtās informācijas reģistrēšanu Pašvaldības datu bāzē, ja tā neatbilst spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē mērniecības un ģeodēzijas darbu veikšanu.
- 2.2.9. Par saviem līdzekļiem nodrošina ar deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu saistīto sistēmu ekspluatāciju un to tehniskā stāvokļa atbilstību spēkā esošo normatīvo aktu ģeotelpiskās informācijas jomā prasībām;
- 2.2.10. Uztur un atjauno savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu;
- 2.2.11. Pilnvarotajai personai nav tiesības no ar šo līgumu deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošos pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

3. Pašvaldības un pilnvarotās personas atbildība

- 3.1. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.
- 3.2. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā.
- 3.3. Ja pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

4. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

- 4.1. Pašvaldība šā līguma izpildes ietvaros veic Pilnvarotā persona darbības uzraudzību.
- 4.2. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotajai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.
- 4.3. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.
- 4.4. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

5. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

- 5.1. Pilnvarotā persona reizi gadā sniedz Pašvaldībai atskaiti, kurā norāda informāciju par:
 - 5.1.1. saskaņā ar šo līgumu sniegtiem pakalpojumiem iedzīvotājiem, sniegto pakalpojumu kvalitāti un apjomu;
 - 5.1.2. sniegto pakalpojumu iekasētās maksas apjomu;
 - 5.1.3. visiem piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;
 - 5.1.4. ieguldījumiem sistēmās un pamatlīdzekļos, kas nodrošina deleģētā pārvaldes uzdevuma veikšanas apmēru;
 - 5.1.5. citu papildus informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.
- 5.2. Pilnvarotās personas darbību Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 5.2.1. deleģētā pārvaldes uzdevuma veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība, regularitāte;
 - 5.2.2. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti;
 - 5.2.3. ieguldījumi sistēmās un pamatlīdzekļos;

5.2.4. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu ģeotelpiskās informācijas jomā prasībām;

5.2.5. citiem kritērijiem, kas nodrošina deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanu pienācīgā kvalitātē un apmērā.

6. Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

- 6.1. Pilnvarotā persona deleģēto pārvaldes uzdevumu un no tiem izrietošos pakalpojumus nodrošina no līdzekļiem, kas iegūti no maksas par sniegtajiem pakalpojumiem.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Par nepārvaramu varu šā līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no pušu gribas, tieši attiecas uz līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt šā līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts pilnvarotās personas darbinieku streiks.
- 7.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.
- 7.3. Pilnvarotajā persona veic visus iespējamus pasākumus nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot deleģētā pārvaldes uzdevuma veikšanas nepārtrauktību vai atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.
- 7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, tad Pusēm ir tiesības vienaspusēji pārtraukt līgumu, rakstiski brīdinot otru Pusi 10 (desmit) dienas iepriekš.

8. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir noslēgts uz 5 (pieciem) gadiem.
- 8.2. Ja 60 (sešdesmit) dienas pirms šī līguma izbeigšanās neviena no pusēm neiesniedz priekšlikumu par līguma darbības izbeigšanu, tas tiek uzskatīts par pagarinātu uz 5 (pieciem) gadiem.
- 8.3. Ja Līgums tiek pagarināts saskaņā ar Līguma 8.2.punktu, par to tiek informēta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija.
- 8.4. Puses līgumu var grozīt un papildināt, rakstveidā par to vienojoties un noformējot to ar papildus vienošanos, kas stājas spēkā ar tās parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi, pievienojama līgumam un kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.5. Puses līgumu pēc sava ieskati var vienaspusēji jebkurā laikā izbeigt, brīdinot par to otru Pusi rakstveidā vismaz 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.
- 8.6. Pašvaldībai ir tiesības vienaspusēji uzteikt līgumu, Pilnvaroto personu ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot, ja Pilnvarotā persona rupji pārkāpj līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības.
- 8.7. Visi strīdi un nesaskaņas, kas rodas starp Pusēm, tiek risināti sarunu veidā. Ja sarunu veidā vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9. Noslēguma jautājumi

- 9.1. Kādam no līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, šis līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ šā līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

- 9.2. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu šā līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt līgumu, pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.
- 9.3. Puses apņemas informēt viena otru par juridiskā statusa, nosaukuma, adreses un citu rekvizītu maiņu 10 (desmit) darba dienu laikā nosūtot otrai Pusei rakstisku paziņojumu.
- 9.4. Puses apņemas sadarboties Eiropas Savienības struktūrfondu apgūvē Pašvaldības datu bāzes uzturēšanai un pilnveidošanai.
- 9.5. Puses paziņo, ka līguma izpildes kontaktpersonas ir:
- 9.5.1. Pašvaldības kontaktpersona ir Inga Aleksandroviča, tālr. 64607185, e-pasts inga.aleksandrovica@rezeknesnovads.lv
- 9.5.2. Pilnvarotās personas kontaktpersona ir Jānis Laizāns, tālr. 29444104, e-pasts: janis.laizans@geotelpa.lv.
- 9.6. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks. Katra puse saņem 1 (vienu) līguma eksemplāru.

10. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība:

Rēzeknes novada pašvaldība

Adrese: Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne,
LV - 4601
Reģ.nr. 90009112679
Banka: A/S Swedbank
Konta Nr. LV56HABA0551026407356

Pilnvarotā persona:

SIA „Ģeotelpiskie risinājumi”

Adrese: Pils iela 14. Tukums, Tukuma
novads, LV- 3101
Reģ.nr. 43603041044
Banka: A/S Swedbank
Konta Nr. LV79HABA0551027699273

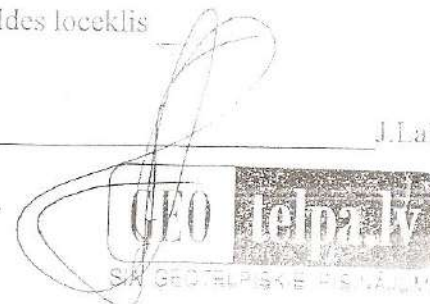
Domes priekšsēdētājs



M.Švares,

Valdes loceklis

z.v.



J.Laizāns,

Līguma parakstīšanas datums
2014.gada 20.februāris

Līguma parakstīšanas datums
2014.gada 20.februāris

PASĶANOTS

Rēzeknes novada pašvaldības

Juridiskā un tautsaimniecības nodaļas juriste

S.Franciņko

20.02.2014.

Pielikums Nr.1
 2013.gada 20.februāra Deleģējuma līgumam Nr.8-19/395
 Par Rēzeknes novada pašvaldības
 augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas
 datubāzes izveidošanu un uzturēšanu

**Rēzeknes novada inženiertopogrāfisko uzmērījumu datu bāzes reģistrācijas numura
 paraugs**

GEO telpa.lv

**Dati ievadīti Rēzeknes novada datubāzē
 Reģistrācijas Nr.**

0780200-TP-000963

2014. gada 2. decembrī

Reģistrācijas numura apzīmējumi:

1. AAAAAAA – pašvaldības kods, uzmērījuma atrašanās vieta novada administratīvajā teritorijā

- 1.1. 0780242 - Audriņu pagasts;
- 1.2. 0780244 - Bērzgales pagasts;
- 1.3. 0780246 - Čornajas pagasts;
- 1.4. 0780250 - Dricānu pagasts;
- 1.5. 0780252 - Feimaņu pagasts;
- 1.6. 0780254 - Gaigalavas pagasts;
- 1.7. 0780256 - Griškānu pagasts;
- 1.8. 0780258 - Ilzeskalna pagasts;
- 1.9. 0780260 - Kantinieku pagasts;
- 1.10. 0780262 - Kaunatas pagasts;
- 1.11. 0780266 - Lendžu pagasts;
- 1.12. 0780268 - Lūznavas pagasts;
- 1.13. 0780270 - Malas pagasts;
- 1.14. 0780272 - Mākopkalna pagasts;
- 1.15. 0780274 - Nagļu pagasts;
- 1.16. 0780276 - Ozolaines pagasts;
- 1.17. 0780278 - Ozolmuižas pagasts;
- 1.18. 0780280 - Pušas pagasts;
- 1.19. 0780282 - Rikavas pagasts;
- 1.20. 0780284 - Nautrēnu pagasts;
- 1.21. 0780286 - Sakstagala pagasts;
- 1.22. 0780288 - Silmalas pagasts;
- 1.23. 0780292 - Stojerovas pagasts;
- 1.24. 0780294 - Stružānu pagasts;
- 1.25. 0780296 - Vērēmu pagasts.

2. BB – darbu veids:

- 2.1. TP – topogrāfiskā uzmērīšana;
 - 2.2. KI – komunikāciju izpildshēma;
 - 2.3. BA – būvasu nospraušanas akts;
 - 2.4. ES – ēku novietņu shēma;
 - 2.5. ZP – zemes ierīcības projekts;
 - 2.6. DP – detālpārplānojums.
3. 012345 – uzmērījuma reģistrācijas numurs datu bāzē.
 4. 2014.gada 1.jūnijs – uzmērījuma reģistrācijas datums datu bāzē.



Valdes priekšsēdētājs /J.Laizāns/



Domes priekšsēdētājs /M.Svarcs/

2014.gada 20.februāra Deleģējuma līgumam Nr. 8-19/395

Par Rēzeknes novada pašvaldības
augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas
datubāzes izveidošanu un uzturēšanu

SIA „Ģeotelpiskie risinājumi” sniegto pakalpojumu izcenojumi

Nr.p.k.	Pakalpojums	Cena, EUR
1	Topogrāfiskās informācijas izsniegšana (tai skaitā ielu sarkano līniju), pieņemšana, reģistrēšana, pārbaude, ievadīšana datu planšetēs, ievadīšana datubāzē, un nosūtīšana pašvaldībai	
1.1	Platība līdz 0,3 ha	12.81
1.2	No 0.3 ha līdz 0.5 ha	15.65
1.3	No 0.5 ha līdz 1.0 ha	21.34
1.4	virs 1.0 ha, papildus par katru nākamo ha, bet ne vairāk kā EUR 128,06 kopā par vienu objektu	7.11
2	Izpilddokumentācijas (izpildshēmu) pieņemšana, reģistrēšana, pārbaude, ievadīšana datu planšetēs ievadīšana datubāzē, un nosūtīšana pašvaldībai	
2.1	Garums līdz 300 m	7.47
2.2	virs 300 m, papildus par katriem nākamajiem 100 m, bet ne vairāk kā EUR 85,37 kopā par vienu objektu	2.49
3	Galveno būvasu ienešana datu bāzē un nosūtīšana pašvaldībai	
3.1	viens objekts	6.40
4	Būves novietnes pārbaudes ienešana datu bāzē un nosūtīšana pašvaldībai	
4.1	viens objekts	6.40
5	Zemes ierīcības projekta vai detālplānojuma grafiskās daļas ievadīšana datubāzē, reģistrācija un nosūtīšana pašvaldībai	
5.1	viens objekts	4.27
6	Inženiertīklu pārskata shēmas noformēšana un nosūtīšana pasūtītājam (pārskata shēma izmantojama tikai reklāmas objektu novietnei bez inženiertīklu pieslēgumiem un vienkāršoto inženiertīklu pievadu un iekšējo inženiertīklu izbūvei)	
6.1	Platība līdz 1.0 ha	14.23
6.2	virs 1.0 ha, papildus par katru nākamo ha	5.69
7	Informācijas izsniegšana (datu planšetes, ielu sarkanās līnijas u.c.) zemes vienības robežplānu izgatavošanai vai citu mērniecības darbu veikšanai, kas nav iekļauti pakalpojumu izcenojumos	
7.1	viens objekts (vienu zemes vienību)	1.71

* - Visas cenas norādītas bez PVN.

** - Visiem pašvaldības pasākumiem izcenojumam pielietojama 50% atlāide.

Valdes priekšsēdētājs /I.Laizāns/

Domes priekšsēdētājs /M.Svarcs/

VIENOŠANĀS
par grozījumiem deleģējuma līgumā
par Rēzeknes novada augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes izveidošanu
un uzturēšanu pašvaldības vajadzībām

Rēzeknē

2014.gada 20. marts

Rēzeknes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009112679, kuras vārdā rīkojas Rēzeknes novada domes priekšsēdētāja vietnieces Elvīras Pizānes, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 62.panta 4.punktu un Rēzeknes novada pašvaldības 2013.gada 4.jūlija saistošiem noteikumiem Nr.1 „Rēzeknes novada pašvaldības nolikums”, turpmāk – **Pašvaldība**, un

SIA „Ģeotelpiskie risinājumi”, reģistrācijas Nr. 43603041044, juridiskā adrese Pils iela 14. Tukums, Tukuma novads, LV- 3101, tās Jāņa Laizāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk – **Pilnvarotā persona**, kopā saukti – Puses, atsevišķi – Puse, pamatojoties uz 2014.gada 20.februārī starp Pusēm noslēgtā līguma Nr.8-19/395 8.4.,punktu, vienojas par sekojošiem grozījumiem iepriekš minētajā līgumā:

1. Līguma 1.1. punktu izteikt šādā redakcijā:
„1.1. Pašvaldība, pamatojoties uz Rēzeknes novada domes 2014.gada 20.februāra lēmumu „Par deleģēšanas līguma noslēgšanu par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes izveidošanu, uzturēšanu un izmantošanu” (Protokols), deleģē Pilnvaroto personu veikt Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta sestajā daļā noteikto valsts pārvaldes uzdevumu – izveidot un uzturēt Pašvaldības augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzi (turpmāk tekstā – Datubāze) atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas specifikācijai un Pašvaldības 2010.gada 15.aprīļa saistošiem noteikumiem Nr.23 „Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību Rēzeknes novadā” (turpmāk kopā – Datubāzes uzturēšana).”;
2. Līguma 1.4. punktu izteikt šādā redakcijā:
„1.4. Pilnvarotā persona pēc Līguma spēkā stāšanās uzsāk Datubāzes izveidošanu un uzturēšanu.”;
3. Līguma 1.5. punktu izteikt šādā redakcijā:
„1.5. „Pilnvarotā persona Pašvaldībai piekļuvi Datubāzei nodrošina bez maksas.”;
4. Līguma 2. punktu izteikt šādā redakcijā:
„2. Pašvaldības un pilnvarotās personas pienākumi un tiesības
2.1.Pašvaldības pienākumi:
2.1.1. (viena) mēneša laikā no Datubāzes izveidošanas noslēgt sadarbības līgumu ar Valsts zemes dienestu (turpmāk tekstā – VZD) par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas regulāru nodošanu VZD centrālās datubāzes uzturēšanai, atbilstoši Ģeotelpiskās informācijas likuma pārejas noteikumu 9.punktā noteiktajam;
2.1.2. no VZD saņemto sākotnējo augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju par Pašvaldības teritoriju Pašvaldība nodod Pilnvarotajai personai 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas dienas;
2.1.3. Nodod Pilnvarotajai personai no VZD saņemtos File Transfer Protocol (turpmāk tekstā – FTP) datņu apmaiņas protokola servera FTP identifikācijas rekvizītus.
2.1.4. Paziņo Pilnvarotajai personai 2 (divu) darba dienu laikā par jebkāda tehniska rakstura izmaiņām, kas tai ir kļuvušas zināmas starp Pašvaldību un VZD noslēgtā

sadarbības līguma par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas apmaiņu ietvaros.

- 2.1.5. Nodrošina, ka ģeodēzijā un mērniecībā sertificētās personas, kuras veic topogrāfisko uzmērīšanu Pašvaldības administratīvajā teritorijā, iesniedz Pilnvarotai personai reģistrēšanai Datubāzē topogrāfiskās uzmērīšanas un izpildmērījumu rezultātus;
- 2.1.6. Pieprasa lai Pašvaldības administratīvajā teritorijā visa veida celtniecības un rekonstrukcijas dokumentācijai tiktu pievienota ar noteikta parauga elektroniskās reģistrācijas numuru (Pielikums Nr.1) apstiprināta aktuāla topogrāfiskā plāna kopija;
- 2.1.7. Neapstiprina projektu dokumentāciju, kurā nav izmantoti inženierizpētes materiāli un nepieļaut visa veida būvobjektu pieņemšanu ekspluatācijā, ja informācija par veiktajiem darbiem nav iesniegta Pilnvarotajai personai un par to nav saņemts apliecinājums, saskaņā ar Līguma 2.2.4. apakšpunkta nosacījumiem;
- 2.1.8. Nodrošina, lai Pašvaldības darbinieki vai personas, kurām Pilnvarotās personas servera identifikācijas rekvizīti ir kļuvuši zināmi, neizpaustu tos citām personām;
- 2.1.9. Nekavējoties informē Pilnvaroto personu par pamanītajām Datubāzes kļūdām;
- 2.1.10. Nepieļauj darbības, kas vērstas uz Pilnvarotās personas servera drošības sistēmas apiešanu vai bojāšanu;

2.2. Pašvaldības tiesības

- 2.2.1. Bez maksas izmantot Pilnvarotās personas uzturēto Datubāzi, šī Līguma ietvaros;
- 2.2.2. Uz Datubāzes pamata veidot savas pastāvīgās informatīvas datu bāzes;
- 2.2.3. Nodrošināt netraucētu Līguma izpildi, Pilnvarotajai personai veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;
- 2.2.4. Kontrolē šā līguma izpildi.

2.3. Pilnvarotās personas pienākumi:

- 2.3.1. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem ģeotelpiskās informācijas jomā uzkrāt un uzturēt augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju par Pašvaldības administratīvo teritoriju Datubāzē;
 - 2.3.1.1. vienu reizi diennaktī atjauno datus Datubāzē uz Pašvaldības servera;
 - 2.3.1.2. nodrošināt datubāzes sadarbību ar centrālo datubāzi Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, vienu reizi nedēļā, laika periodā no piektdienas līdz svētdienai, veic Datubāzē aktualizēto datu nodošanu VZD, datus nododot elektroniski izmantojot FTP datņu apmaiņas protokola serveri;
- 2.3.2. Saskaņā ar Līguma nosacījumiem un normatīvajiem aktiem ģeotelpiskās informācijas jomā nodrošināt augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas izsniegšanu un pieņemšanu, aktualizāciju un izplatīšanu;
- 2.3.3. Uzraudzīt ielu un ceļu sarkano līniju datu projektēšanas, saskaņošanas un izpildes darbus Pašvaldības administratīvajā teritorijā, nodrošinot to reģistrēšanu Datubāzē;
- 2.3.4. Veikt saskaņā ar normatīvajiem aktiem ģeotelpiskās informācijas jomā iesniegtās informācijas pārbaudi un reģistrēšanu Datubāzē. Par apliecinājumu, ka ģeodēziskajos darbos sertificētu personu topogrāfiskie vai ģeodēziskie uzmērījumi ir reģistrēti Datubāzē Pilnvarotā persona piešķir uzmērījumiem noteikta parauga elektroniskās reģistrācijas numuru (Pielikums Nr.1).;
- 2.3.5. Patstāvīgi veic ar Līgumu deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un kvalitātē;
- 2.3.6. Nodrošina Datubāzes uzturēšanas nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļos;
- 2.3.7. Par saviem līdzekļiem nodrošina ar deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu saistīto sistēmu ekspluatāciju un to tehniskā stāvokļa atbilstību spēkā esošo normatīvo aktu ģeotelpiskās informācijas jomā prasībām;

- 2.3.8. Uztur un atjauno savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu;
- 2.3.9. Pilnvarotajai personai nav tiesības no ar šo līgumu deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošos pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.
- 2.4. Pilnvarotās personas tiesības:
- 2.4.1. Iekasēt maksu par sniegtajiem pakalpojumiem, saskaņā ar sniegto pakalpojumu izcenojumiem (pielikums Nr.2), ko izlieto deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildei;
- 2.4.2. Atteikt iesniegtās informācijas reģistrēšanu Datubāzē, ja tā neatbilst spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē mērniecības un ģeodēzijas darbu veikšanu.”;
5. Līguma 4.4. punktu izteikt šādā redakcijā:
„4.4. Pilnvarotā persona sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, saskaņā ar Līguma 5.1.punkta nosacījumiem. Pašvaldība var pieprasīt Līguma 5.1.punktā minētu atskaiti Pilnvarotai personai iesniegt arī citos par citiem periodiem, norādot iesniegšanas termiņu, kas nevar būt īsāks kā 30 kalendārās dienas.”;
6. Līguma 5.1. punktu izteikt šādā redakcijā:
„5.1. Pilnvarotā persona reizi gadā, līdz katra gada 31.martam par iepriekšējo kalendāro gadu, sniedz Pašvaldībai atskaiti, kurā norāda informāciju par:”;
7. Līguma 6.1. punktu izteikt šādā redakcijā:
„6.1. Pilnvarotā persona deleģēto pārvaldes uzdevumu nodrošina no līdzekļiem, kas iegūti no maksas par sniegtajiem pakalpojumiem.”; un svītrot „Pilnvarotā persona deleģēto pārvaldes uzdevumu nodrošina no līdzekļiem, kas iegūti no maksas par sniegtajiem pakalpojumiem” punktu numerāciju;
8. Svītrot Līguma 8.2. un 8.3.punktus.
9. Līguma 9.6. punktu izteikt šādā redakcijā:
„Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz 7 (septiņām) lapām latviešu valodā, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks. Katra puse saņem 1 (vienu) līguma eksemplāru.”;
10. Šī vienošanās par līguma grozījumiem ir 2014.gada 20.martā starp Pusēm noslēgtā Līguma neatņemama sastāvdaļa un stājas spēkā tās parakstīšanas brīdī.
11. Šī vienošanās par Līguma grozījumiem ir sastādīta uz 3 (trijām) lapām 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Katram vienošanās eksemplāram ir vienāds juridisks spēks.

Pašvaldība:

Rēzeknes novada pašvaldība

Adrese: Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne, LV - 4601

Reģ.nr.90009112679

A/S Swedbank

Konta Nr. LV56HABA0551026407356

Pilnvarotā persona:

SIA „Ģeotelpiskie risinājumi”

Pils iela 14, Tukums, Tukuma nov., LV-3101

Reģ.Nr.: 43603041044

PVN Reģ.Nr.: LV43603041044

Banka: A/S Swedbank

Konta Nr. LV79HABA0551027699273

E.Pizāne

z.v.

J.Laizāns

z.v.