

APSTIPRINU:
Rēzeknes novada pašvaldības
Dricānu apvienības pārvaldes vadītājs


A. Tārauds
2026. gada 10. februārī

**Rēzeknes novada pašvaldības iestādes “Dricānu apvienības pārvalde”
Santehniķa Gaigalavas pagastā amata atklātā konkursa nolikums**

1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā pašvaldības darbinieki piesakās uz vakanto Rēzeknes novada pašvaldības iestādes “Dricānu pagastu apvienība” (turpmāk – Iestāde) santehniķa atklātā konkursa (turpmāk – konkurss) izsludināšanas un norises kārtību.
2. Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapā www.rezeknesnovads.lv publicē sludinājumu par to, ka Iestāde izsludina **atklāto** konkursu uz Rēzeknes novada pašvaldības iestādes “Dricānu apvienības pārvalde” **santehniķa** amatu, norādot papildu informācijas iegūšanas veidu.
3. Pretendentu pieteikšanās un nepieciešamo dokumentu iesniegšanas termiņš – **2026. gada 24. februāris līdz plkst. 14.30**
4. Ar konkursa nolikumu var iepazīties Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapā www.rezeknesnovads.lv un “Dricānu apvienības pārvaldes” Gaigalavas pagasta administrācijā pie lietvedes, adrese: Rēzeknes iela 2 Gaigalava, Gaigalavas pagasts, Rēzeknes novads, LV-4618, iepriekš sazinoties pa tālruni 64644537.
5. Kontaktpersona detalizētākas informācijas saņemšanai – lietvede Laura Sarnoviča tālrunis 64644537
6. Pretendentiem jāatbilst šādām prasībām:
 - Sniegt vienkāršus, savlaicīgus un kvalitatīvus santehniķa darbus: novecojušas santehnikas nomaiņu, jaunas santehnikas uzstādīšanu, kanalizācijas sistēmu labošanu un tīrīšanu, izlietņu un podu, boileru, ūdens maisītāju, filtru, vannu, dušas kabīņu uzstādīšanu un pieslēgšanu, kā arī citus darbus un remontdarbus struktūrvienības iestādē pēc saimniecības pārziņa rīkojuma
 - profesionālā vai vidējā speciālā izglītība
 - vasaras sezonā veikt zāles pļaušanu
 - prasme strādāt ar uzticētu inventāru
 - pieredze darbā ar dažādu tehniku
 - labas komunikācijas un sadarbības prasmes;
 - atbildības sajūta un precizitāte;
 - ievērot darba disciplīnu un darba laika grafiku, maksimāli laiku izmantot uzticētā darba veikšanai;
 - prasme pieņemt lēmumus un izrādīt iniciatīvu;
 - valsts valodas prasme.
7. Pretendenti līdz **2026. gada 24. februāra plkst. 14.30** iesniedz iestādē (Rēzeknes iela 2, Gaigalava, Gaigalavas pagasts, Rēzeknes novads, LV-4618) vai nosūta uz e-pastu: info@gaigalava.lv pieteikumu ar norādi „Konkursam uz Rēzeknes novada pašvaldības

iestādes "Dricānu apvienības pārvalde" santehniķa amatu" Gaigalavas pagastā" šādus dokumentus:

- 7.1. pieteikuma anketu;
 - 7.2. profesionālās darbības aprakstu (CV);
 - 7.3. izglītību apliecinošu dokumentu kopijas;
8. Pa pastu nosūtīts pieteikums un tam pievienotie dokumenti tiks izskatīti, ja tie tiks saņemti līdz šī nolikuma 6.punktā noteiktajam termiņam.
 9. Papildus konkursa pretendents var iesniegt tālākizglītību apliecinošu dokumentu, kas apliecina amata pretendenta atbilstību nolikuma 6.punktā norādītajām prasībām, kopijas.
 10. Ja līdz dokumentu iesniegšanas termiņa beigām pieteicies viens amata kandidāts, tad konkursa komisijai ir tiesības lemt par pieteikšanās termiņa pagarinājumu līdz 5 (piecām) darba dienām. Ja pagarinājuma laikā netiek pieņemti papildus amata pieteikumi, tad tiek vērtēts vienīgais amata kandidāts.
 11. Konkursa komisija, kuru izveido ar Iestādes vadītāja rīkojumu, izskata pretendentu pieteikumus un iesniegtos dokumentus.
 12. Konkursa komisijas priekšsēdētājs sasauc konkursa komisijas sēdes, nosakot to norises vietu un laiku, kā arī vada konkursa komisijas sēdes. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta visi klātesošie konkursa komisijas locekļi.
 13. Amata kandidātus, kuri atbilst sludinājumā un konkursa nolikumā norādītajām prasībām, personāla speciālists telefoniski vai pa e-pastu uzaicina uz konkursa 2.kārtu, pārējiem amata kandidātiem, kuri netiek uzaicināti uz konkursa 2.kārtu, personāla speciālists telefoniski vai e-pastu paziņo par atteikumu turpmākai dalībai konkursā.
 14. Konkurss tiek organizēts divās kārtās:
 - 14.1.konkursa pirmajā kārtā konkursa komisija izvērtē pretendentu pieteikumus un iesniegtos dokumentus un uz konkursa otro kārtu uzaicina pretendentes, kas atbilst nolikuma 6.punktā izvirzītajām prasībām, ko apliecina 7.punktā norādītie iesniegtie dokumenti;
 - 14.2.konkursa otrā kārtā sastāv no pretendentu teorētisko un praktisko zināšanu pārbaudes un darba intervijas ar pirmajā kārtā atlasītajiem pretendentiem.
 15. Komisija, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu izvēlas vienu pretendentu, kas visvairāk atbilst konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām.
 16. Par komisijas lēmumu kandidāti tiek informēti divu darba dienu laikā ar e-pasta starpniecību.