

1. Rēzeknes novada pašvaldības iestāde „Dricānu apvienības pārvalde”	AMATA APRAKSTS	Vadītājs  APSTIPRINU A.Tārauds 2026.gada 10.februārī
2. Amata nosaukums – SANTEHNIĶIS	2.1. Amata statuss – darbinieks	
3. Struktūrvienība – Saimniecības un tehniskā nodrošinājuma nodaļa		
4. Profesijas kods – 7126 01	5. Amata saime un līmenis – 16 - V līmenis	
6. Tiešais vadītājs – saimniecības pārzinis	6.1.Funkcionālais vadītājs - iestādes vadītājs, iestādes vadītāja vietnieki	
7. Tiek aizvietots ar – citu Saimniecības un tehniskā nodrošinājuma nodaļas darbinieku	7.1.Aizvieto – citu Saimnieciskās un tehniskā nodrošinājuma nodaļas darbinieku	
8. Iekšējā sadarbība - ar visiem struktūrvienības un Iestādes darbiniekiem, ar citām pašvaldības un valsts iestādēm, pašvaldības kapitālsabiedrībām	8.1.Ārējā sadarbība - ar citām juridiskām un fiziskām personām, pašvaldības kapitālsabiedrībām savas kompetences ietvaros	
9. Amata mērķis – santehniķa darba pienākumu pildīšana un citu uzdevumu veikšana pašvaldības iestādes funkciju nodrošināšanā un teritorijas labiekārtošanas un uzturēšanas darbi		
10. Amata pienākumi:		
10.1.	Sniegt vienkāršus, savlaicīgus un kvalitatīvus santehniķa darbus: novecojušas santehnikas nomaiņu, jaunas santehnikas uzstādīšanu, kanalizācijas sistēmu labošana un tīrīšana, izlietņu un podu, boileru, ūdens maisītāju, filtru, vannu, dušas kabīņu uzstādīšana un pieslēgšana, kā arī citus darbus un remontdarbus struktūrvienības iestādē pēc saimniecības pārziņa rīkojuma (vienkāršus inventāra un darba piederumu remontdarbus)	
10.2.	Veikt siltumapgādes tīklu, iekārtu, apkures cauruļvadu, apkopi un nelielu remontu, veikt līdzīga satura uzdevumus.	
10.3	Uzturēt tehniskā kārtībā pārvaldei piederošo inventāru, nodrošināt tā savlaicīgu un kvalitatīvu ikdienas un periodisko apkopi, kā arī veikt vienkāršu remontu paša spēkiem	
10.4.	Sakārtot savu darba vietu pēc darbu veikšanas, novākt gružus un sakārtot materiālu atlikumus	
10.5.	Ievērot Darba likumdošanu, apvienības pārvaldes vadītāja un tiešā vadītāja rīkojumus, instrukcijas un norādījumus, Darba līguma nosacījumus	
10.6.	Nepieļaut bojātu vai avārijas stāvoklī esošo darba rīku, inventāra, mehānismu, agregātu ekspluatāciju, ziņot saimniecības pārzinim par bojājumiem	
10.7.	Ievērot Darba drošības un ugunsdrošības noteikumus	
10.8.	Nepieciešamības gadījumā aizvietot citu Saimnieciskās un tehniskā nodrošinājuma nodaļas darbinieku	
10.9.	Veikt pagasta teritorijas un pagasta objektu teritorijas labiekārtošanas un uzturēšanas darbus	
10.9	Pildīt citus darba uzdevumus, saskaņā ar saimniecības pārziņa norādījumiem	
11. Kompetences		
11.1.	Augsta atbildības sajūta un precizitāte	
11.2.	Spēja veikt fizisku darbu	
11.3.	Spēja plānot savu darbu un noteikt prioritātes	
11.4.	Iniciatīva	
11.5.	Elastīga domāšana	
12. Profesionālā kvalifikācija		
12.1. Izglītība	Profesionālā vai vidējā speciālā izglītība	
12.2. Profesionālā pieredze	Iepriekšēja darba pieredze līdzīgā darbā	

