



**RĒZEKNES NOVADA PAŠVALDĪBA**

**PUBLISKAIS  
GADA PĀRSKATS**

**2026**

# SATURS

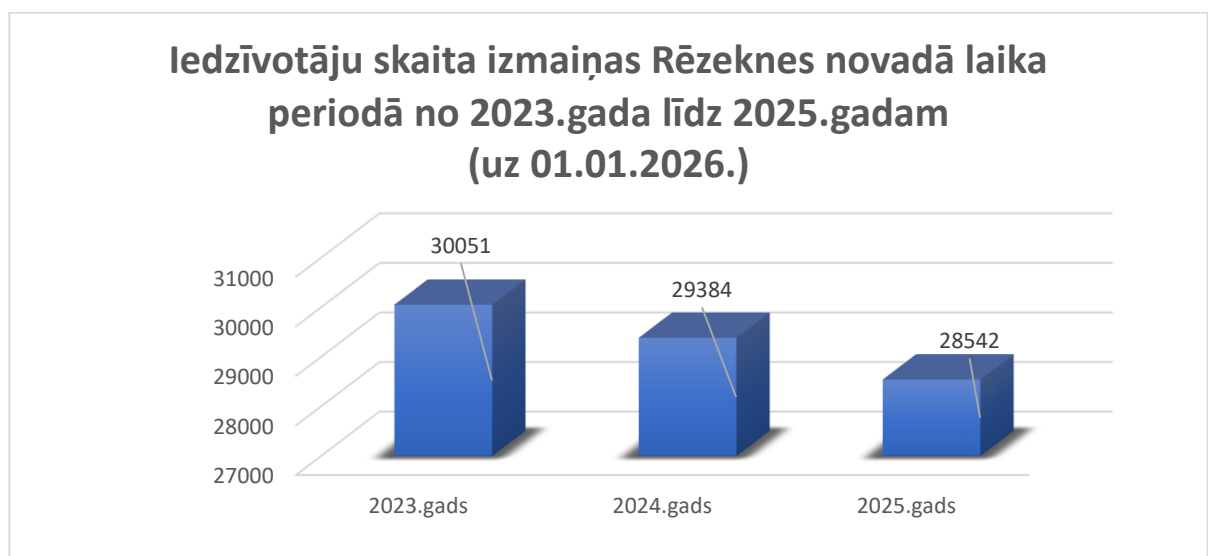
	<b>lpp.</b>
1. Novada domes priekšsēdētāja uzruna _____	3
2. Pašvaldības 2024. un 2025. gadā izpildītais un 2026. gadam pieņemtais budžets, tajā skaitā saistību un garantiju apjomi _____	9
3. Pašvaldības nekustamā īpašuma novērtējums 2024. un 2025. gadā _____	17
4. Pašvaldības kapitāla vērtība un tā izmaiņas 2025. gadā _____	18
5. Pašvaldības veiktās aktivitātes plānošanas dokumentu izstrādē un īstenošanā 2025. gadā _____	19
6. Zvērināta revidenta atzinumi par pašvaldības saimniecisko darbību, kā arī pašvaldības 2025. gada saimniecisko pārskatu _____	21
7. Domes lēmums par 2025. gada saimnieciskā gada pārskatu _____	33
8. Valsts Kontroles revīzijas atzinumi par saimnieciskā gada pārskatu un domes veiktie pasākumi atklāto trūkumu novēršanai _____	38
9. Pašvaldības līdzdalība sadarbības un citos projektos _____	38
10. Informācija par veiktajiem ieguldījumiem Teritorijas attīstības plānošanas likuma 22. panta 2. <sup>1</sup> daļas minēto attīstības projektu ieviešanā (pabeigti un uzsākti 2025. gadā) _____	42
11. Veiktie pasākumi audita jomā _____	43
12. Pasākumi, lai veicinātu iedzīvotāju informētību par pašvaldības darbību un viņu iespējām lēmumu pieņemšanā _____	44

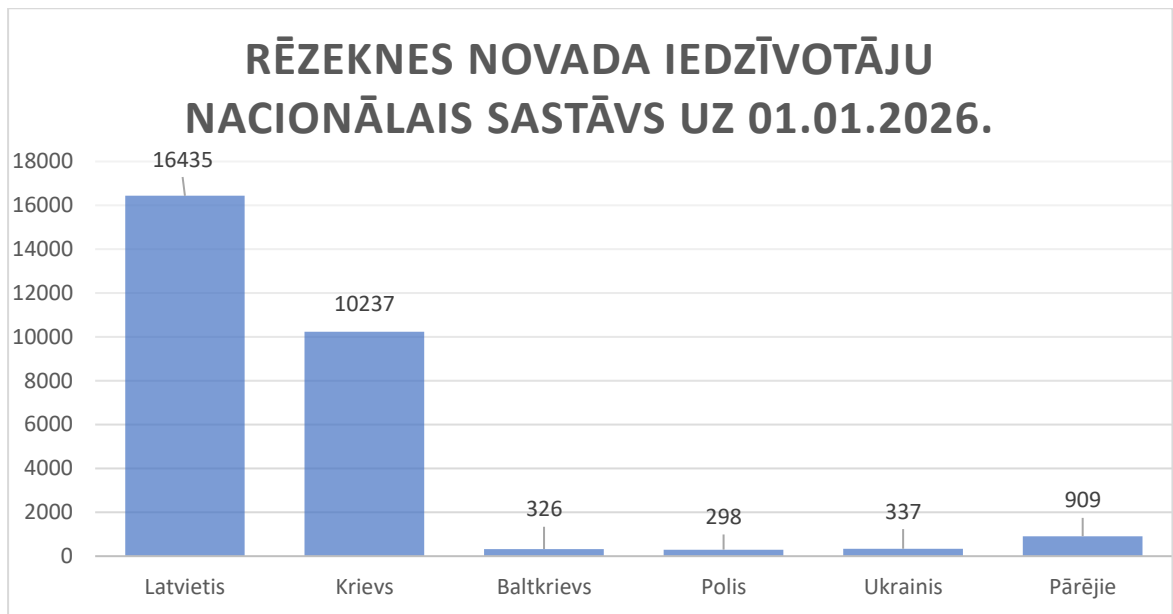
## Novada domes priekšsēdētāja uzruna

**Rēzeknes novads** ir pašvaldība pašā Latgales vidū un teritorijas platība ir 2809,12 km<sup>2</sup>. Iedzīvotāju skaits uz 01.01.2026.gadu sastāda 28 542. Novadu veido 28 pagasti- Audriņu, Bērzgales, Čornajas, Dekšāres, Dricānu, Feimaņu, Gaigalavas, Griškānu, Ilzeskalna, Kantinieku, Kaunatas, Lendžu, Lūznavas, Maltas, Mākoņkalna, Nautrēnu, Nagļu, Ozolaines, Ozolmuižas, Pušas, Rikavas, Sakstagala, Silmalas, Sokolku, Stoļerovas, Strūžānu, Vērēmu un Viļānu pagasts, kā arī Viļānu pilsēta. Novada administratīvais centrs atrodas Rēzeknes valstspilsētā, kura neietilpst novadā.

Platības ziņā lielākais ir Silmalas pagasts (195 km<sup>2</sup>), bet mazākais - Strūžānu pagasts (38 km<sup>2</sup>). Iedzīvotāju skaita ziņā lielākā ir Viļānu pilsēta (2800 iedzīvotāji uz 01.01.2026.gadu), bet iedzīvotāju skaita ziņā lielākais pagasts ir Maltas pagasts (2478 iedzīvotāji uz 01.01.2026.gadu). Pēc iedzīvotāju skaita otrs lielākais ir Silmalas pagasts (2191 iedzīvotāji uz 01.01.2026.gadu). Trešais lielākais pagasts novadā ir Griškānu pagasts (1811 iedzīvotāji uz 01.01.2026.gadu).

Rēzeknes novads robežojas centrā ar Rēzeknes valstspilsētu, ziemeļos ar Balvu novadu, rietumos ar Madonas un Preiļu novadiem, dienvidos ar Krāslavas novadu un austrumos ar Ludzas novadu.





Rēzeknes novada pašvaldība 2025.gadā darbojās pamatojoties uz Pašvaldību likumu un realizēja šajā likumā noteiktās pašvaldības funkcijas, kā arī citos LR likumos un Ministru kabineta noteikumos pašvaldībām deleģēto uzdevumu izpildi novada administratīvajā teritorijā. Rēzeknes novada pašvaldības darbu reglamentē Rēzeknes novada pašvaldības domes 2023.gada 6.aprīļa saistošie noteikumi Nr.1 “Rēzeknes novada pašvaldības nolikums”.

**Rēzeknes novada pašvaldības teritorijai ir šāds iedalījums:**

1. Audriņu pagasts;
2. Bērzgales pagasts;
3. Čornajas pagasts;
4. Dekšāres pagasts;
5. Dricānu pagasts;
6. Feimaņu pagasts;
7. Gaigalavas pagasts;
8. Griškānu pagasts;
9. Ilzeskalna pagasts;
10. Kantinieku pagasts;
- 11.Kaunatas pagasts;
- 12.Lendžu pagasts;

- 13.Lūznavas pagasts;
- 14.Maltas pagasts;
- 15.Mākoņkalna pagasts;
- 16.Naģļu pagasts;
- 17.Nautrēnu pagasts;
- 18.Ozolaines pagasts;
- 19.Ozolmuižas pagasts;
20. Pušas pagasts;
- 21.Rikavas pagasts;
- 22.Sakstagala pagasts;
- 23.Silmalas pagasts;
24. Sokolku pagasts;
- 25.Stoļerovas pagasts;
- 26.Stružānu pagasts;
- 27.Vērēmu pagasts;
28. Viļānu pagasts;
29. Viļānu pilsēta.

**Pašvaldības dome ir izveidojusi šādas iestādes:**

- 1.Rēzeknes novada sporta skola;
- 2.Daudzfunkcionālais sociālo pakalpojumu centrs “Vecružina”;
3. Rēzeknes novada veselības un sociālās aprūpes centrs;
4. Rozentovas pamatskola;
5. Centrālā pārvalde;
6. Dricānu vidusskola;
7. Kaunatas vidusskola;
8. Lūcijas Rancānes Makašānu Amatu pamatskola;
9. Maltas vidusskola;
10. Nautrēnu vidusskola;
11. Tiskādu pamatskola;

12. Feimaņu pamatskola;
13. Gaigalavas pamatskola;
14. Sakstagala Jāņa Klīdzēja pamatskola;
15. Verēmu pamatskola;
16. Dricānu pirmsskolas izglītības iestāde;
17. Gaigalavas pirmsskolas izglītības iestāde;
18. Griškānu pirmsskolas izglītības iestāde “Sprīdītis”;
19. Kaunatas pirmsskolas izglītības iestāde “Zvaniņš”;
20. Maltas pirmsskolas izglītības iestāde “Dzīpariņš”;
21. Nautrēnu pirmsskolas izglītības iestāde “Vālodzīte”;
22. Ozolaines pirmsskolas izglītības iestāde “Jāņtārpiņš”;
23. Uljanovas pirmsskolas izglītības iestāde “Skudriņa”;
24. Silmalas pirmsskolas izglītības iestāde;
25. Maltas mūzikas skola;
26. Viļānu Mūzikas un mākslas skola;
27. Rēzeknes novada bāriņtiesa;
28. Rēzeknes novada Sociālais dienests;
29. Viļānu vidusskola;
30. Viļānu pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde;
31. Viļānu pagasta pirmsskolas izglītības iestāde “Bitīte”;
32. Rēzeknes novada vēlēšanu komisija;
33. Pašvaldību kopīgā iestāde “Rēzeknes speciālās ekonomiskās zonas pārvalde”;
34. Dricānu apvienības pārvalde;
35. Kaunatas apvienības pārvalde;
36. Nautrēnu apvienības pārvalde;
37. Maltas apvienības pārvalde;
38. Viļānu apvienības pārvalde;
39. Kultūras un tūrisma pārvalde;
40. Rēzeknes novada pašvaldības policija.

Pašvaldības iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlēts pašvaldības lēmējorgāns – dome, kas pieņem lēmumus, nosaka pašvaldības institucionālo struktūru, lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un par kārtību, kādā nodrošina pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildi, izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu. Pašvaldības dome atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

Dome atbilstoši Pašvaldības domes vēlēšanu likumam sastāv no 15 (piecpadsmit) deputātiem.

Lai nodrošinātu savu darbību un izstrādātu domes lēmumprojektus, dome no pašvaldības deputātiem ievēl šādas pastāvīgās komitejas:

1. Finanšu komiteja;
2. Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteja;
3. Sociālo un veselības aizsardzības jautājumu komiteja;
4. Tautsaimniecības attīstības jautājumu komiteja;
5. Teritoriālā komiteja.

**Pašvaldība 2025.gadā bija kapitāldaļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:**

1. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rēzeknes novada komunālserviss”;
2. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “ALAAS”.

**Pašvaldība ir biedrs šādās biedrībās:**

1. biedrībā „Latvijas Pašvaldību savienība”;
2. Latvijas Pašvaldību izpilddirektoru asociācijā;
3. biedrībā “ Rēzeknes novada partnerība”;
4. biedrībā “Reģionālo attīstības centru un novadu apvienība”.

**Centrālajai pārvaldei ir šādas struktūrvienības:**

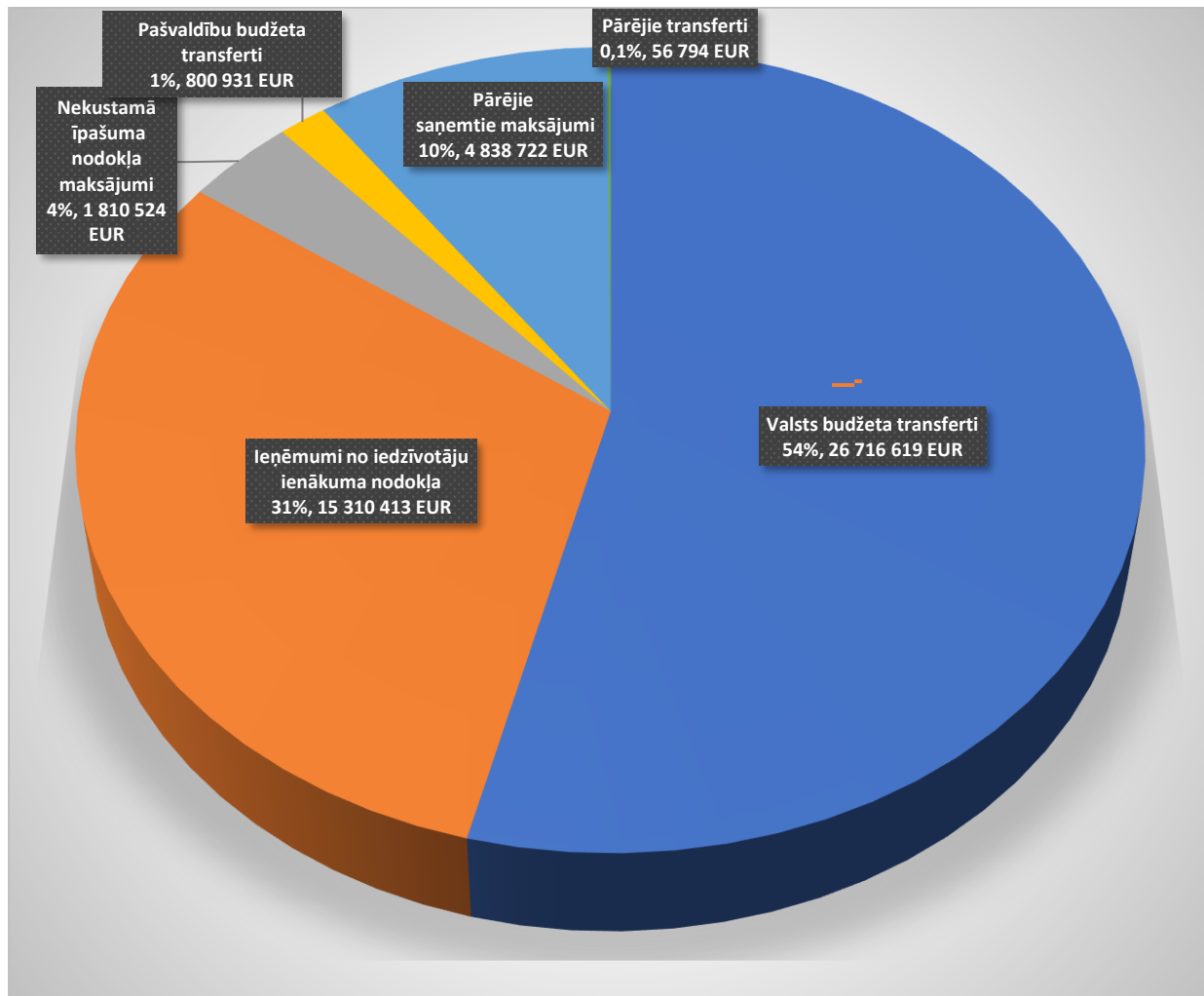
1. Juridiskā un lietvedības nodaļa;
2. Finanšu un grāmatvedības nodaļa;
3. Attīstības plānošanas nodaļa;
4. Informācijas tehnoloģiju nodaļa;
5. Izglītības un sporta pārvalde;

6. Publisko iepirkumu nodaļa;
7. Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa;
8. Dzimtsarakstu nodaļa;
9. Nekustamā īpašuma pārvaldības dienests;
10. Iekšējā audita nodaļa.

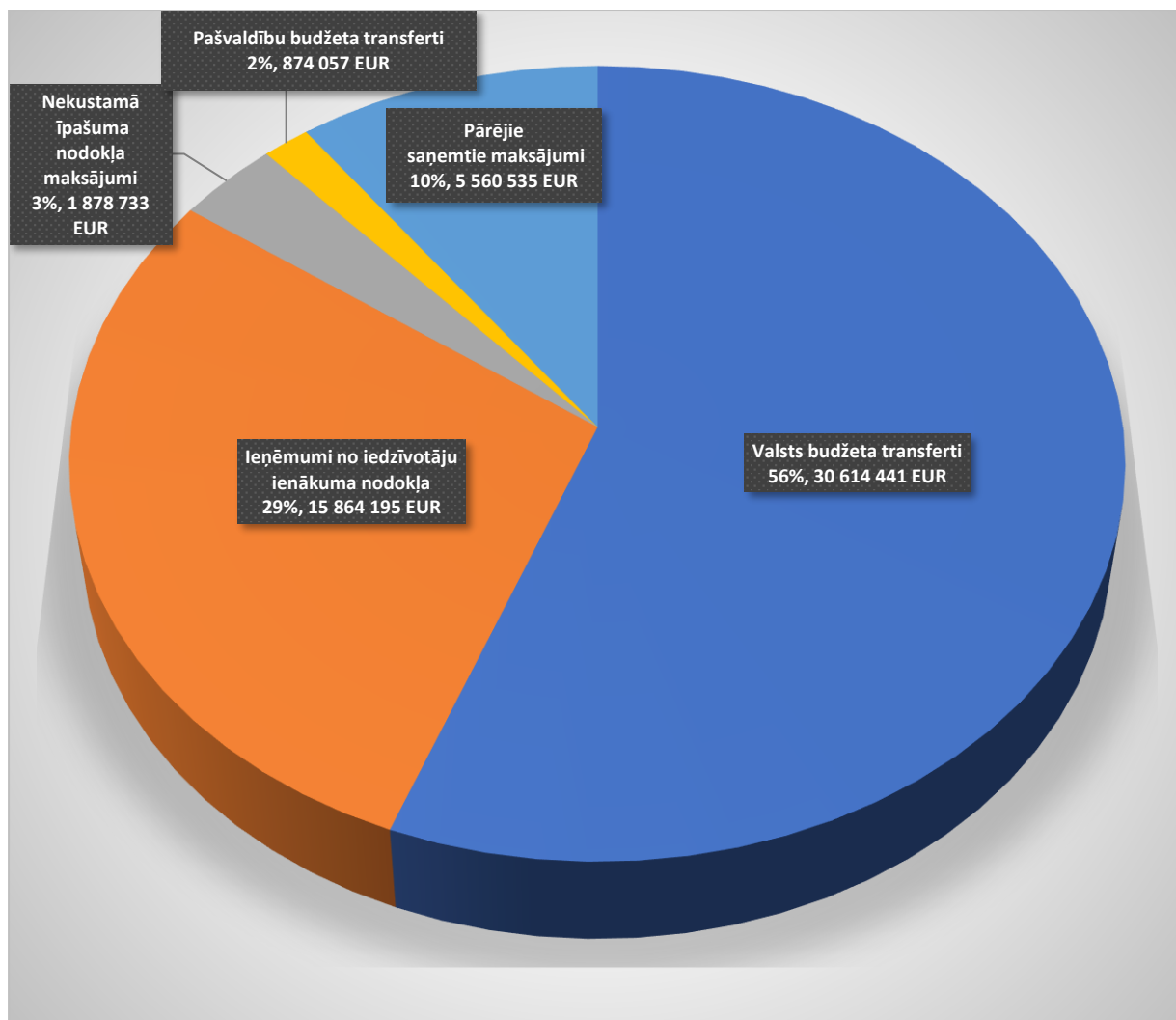
Atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Rēzeknes novada pašvaldības budžets ir iedalīts pamatbudžetā un ziedojumu un dāvinājumu budžetā. Rēzeknes novada pašvaldība savā darbībā īsteno ilgtermiņa finanšu stabilitātes politiku, kas vērsta uz dinamisku novada ekonomiskās attīstības tempu nodrošināšanu un labvēlīgu apstākļu radīšanu uzņēmējdarbības attīstībai, ievērojot Latvijas Republikas likumus- Pašvaldību likumu, „Par budžetu un finanšu vadību”, „Par pašvaldību budžetiem”, nodokļu likumus, Ministru kabineta noteikumus un citus likumdošanas aktus. Novada pašvaldības budžets veido pašvaldības darbības finansiālo ietvaru un ir būtisks līdzeklis pašvaldības politikas realizācijai ar finanšu metodēm, lai nodrošinātu pašvaldības ilgtspējīgu administratīvās teritorijas attīstību, vienlaicīgi sabalansējot saimniecisko un ekonomisko attīstību ar iedzīvotāju sociālajām interesēm.

**Pašvaldības 2024.un 2025.gadā izpildītais un 2026.gadam pieņemtais budžets,  
tajā skaitā saistību un garantiju apjomi**

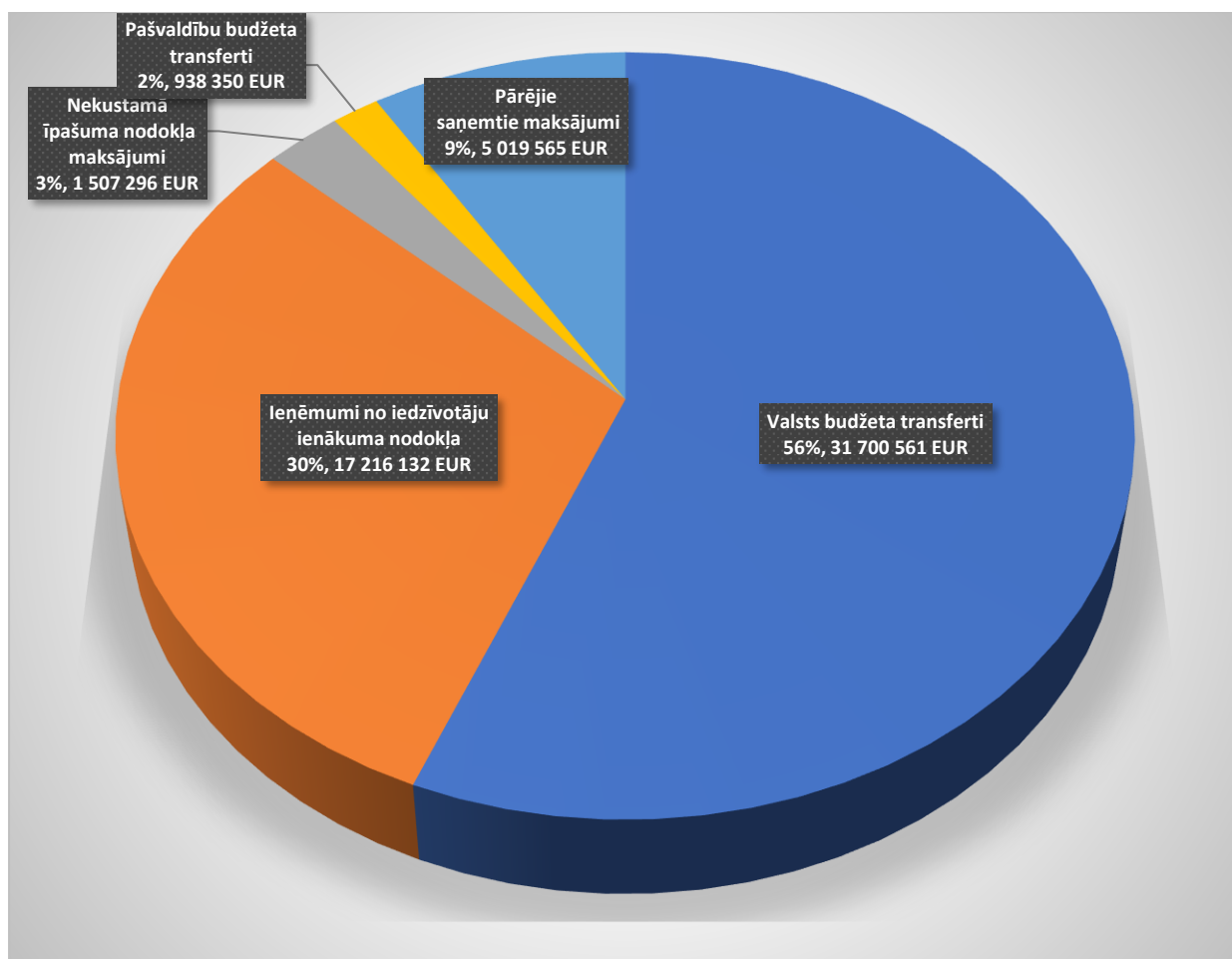
*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumi 2024.gadā  
(49 534 003 EUR)*



*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumi 2025.gadā  
(54 791 961 EUR)*



*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumi 2026.gadam-  
plāns (56 381 904 EUR)*



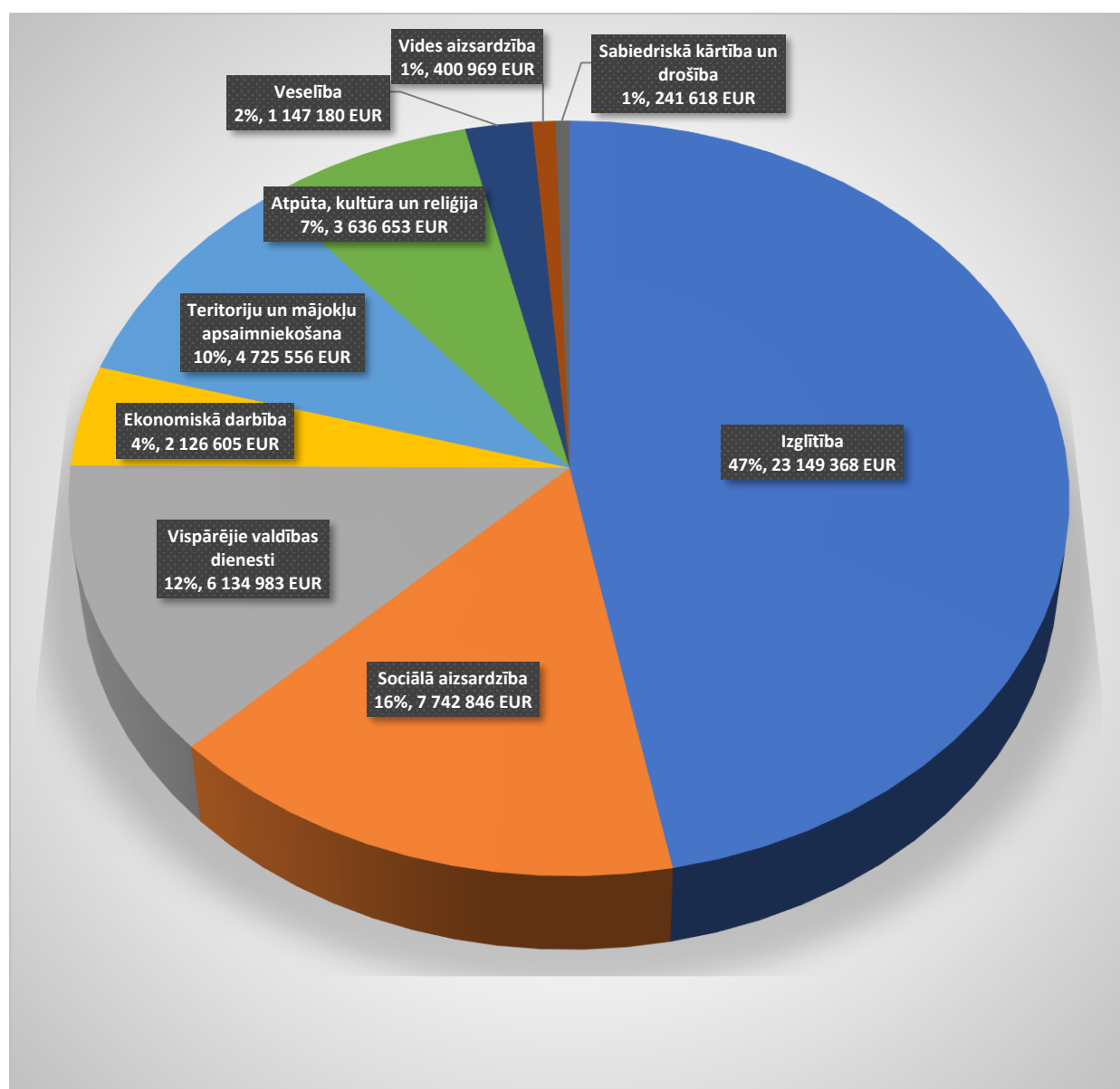
Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumi 2024.gadā sastādīja 49 534 003 EUR, bet 2025.gadā sastādīja 54 791 961 EUR.

Salīdzinot 2024.gada pamatbudžeta ieņēmumus ar 2025.gadu, 2025.gadā pamatbudžeta ieņēmumi kopumā palielinājās par 5 257 958 EUR jeb par 10,61%, t.sk. iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumi palielinājās par 553 782 EUR, jeb par 3,6%, nekustamā īpašuma nodokļa maksājumi palielinājās par 68 209 EUR jeb par 3,76%, valsts budžeta taranferti palielinājās par 3 897 822 EUR jeb par 14,59%, pašvaldību budžeta transferti palielinājās par 73 126 EUR jeb par 9,13%, pārējie saņemtie maksājumi palielinājās par 721 813 EUR jeb par 14,92% un pārējie transferti samazinājās par 56 794 EUR jeb par 100 %.

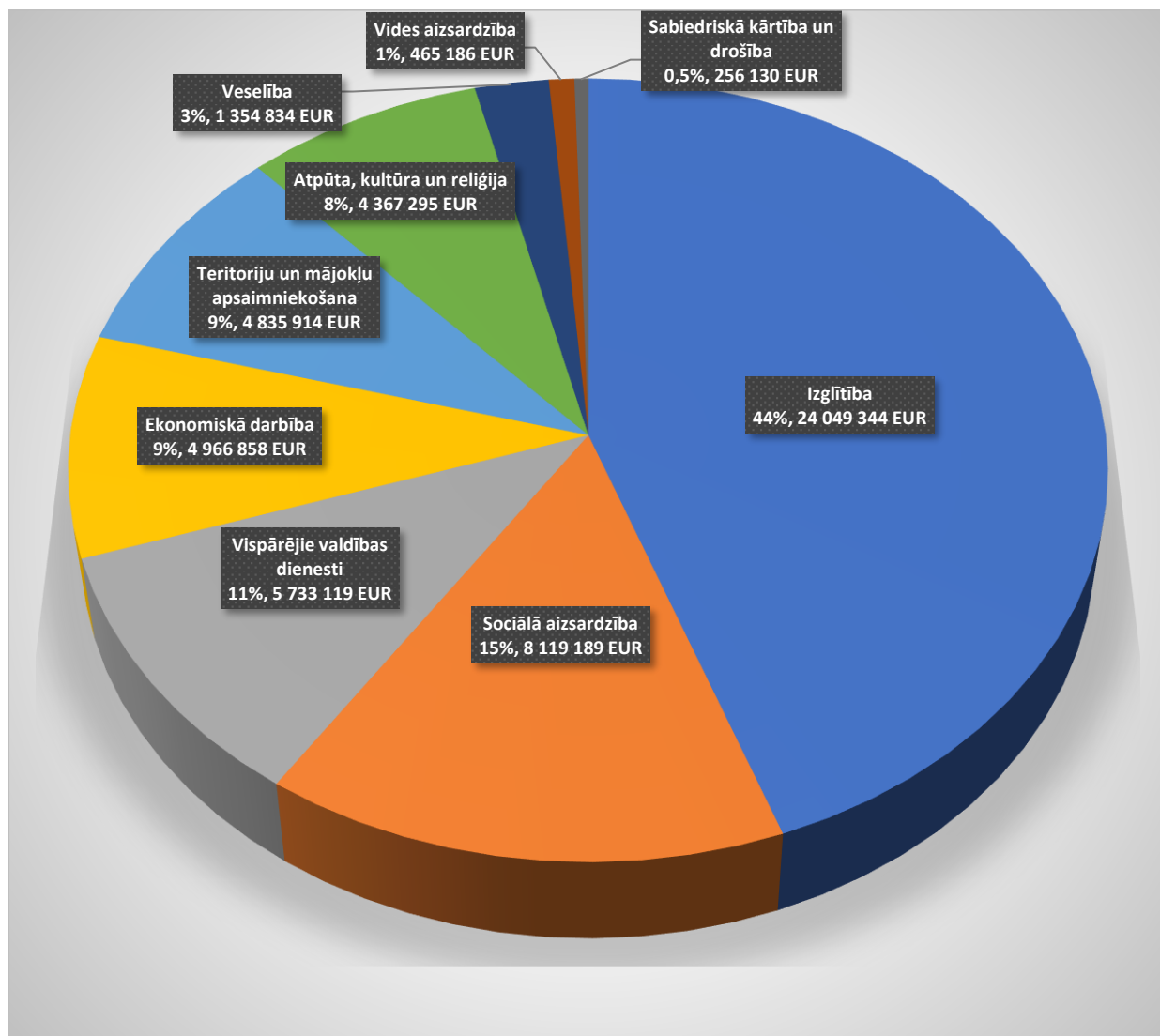
Salīdzinot Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta ieņēmumu plānu 2026.gadam pret 2025.gadu, tad pamatbudžeta ieņēmumi kopumā 2026.gadam palielinājās par 1 589 943 EUR jeb par 2,9%, t.sk. iedzīvotāju

ienākuma nodokļa ieņēmumi palielinājās par 1 351 937 EUR jeb par 8,52%, nekustamā īpašuma nodokļa maksājumi samazinājās par 371 437 EUR jeb par 19,77%, valsts budžeta transferti palielinājās par 1 086 120 EUR jeb par 3,54%, pašvaldību budžeta transferti palielinājās par 64 293 EUR jeb par 7,35% un pārējie saņemtie maksājumi samazinājās par 540 970 EUR jeb par 9,72%.

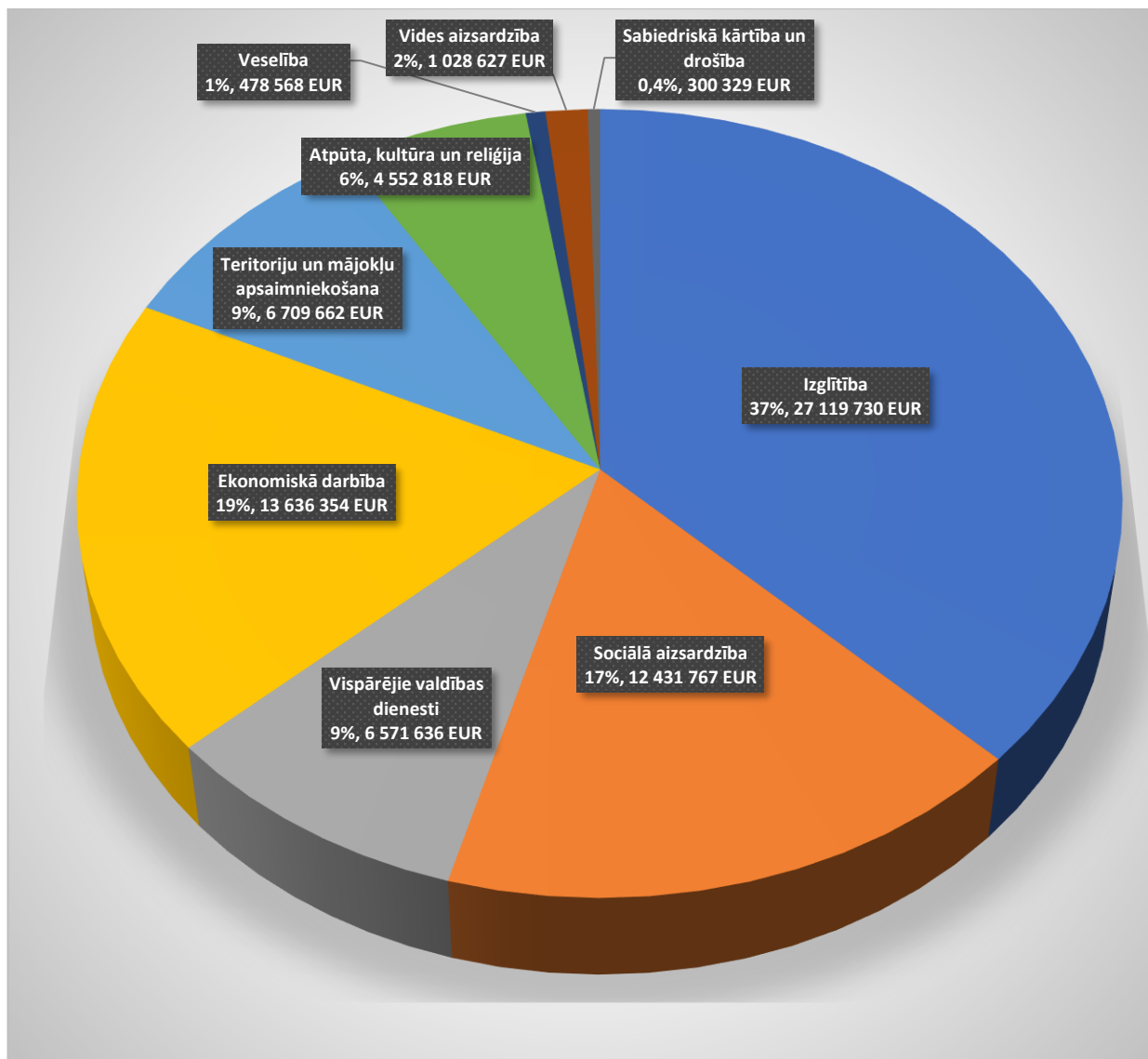
*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta izdevumi 2024.gadā  
(49 305 778 EUR) pēc valdības funkcijām*



*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta izdevumi 2025.gadā  
(54 147 869 EUR) pēc valdības funkcijām*



*Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta izdevumi 2026.gadam-  
plāns (72 829 491 EUR) pēc valdības funkcijām*



Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētie pamatbudžeta izdevumi pēc valdības funkcijām 2024.gadā sastādīja 49 305 778 EUR, bet 2025.gadā pamatbudžeta izdevumi sastādīja 54 147 869 EUR.

Salīdzinot Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā 2024.gada pamatbudžeta izdevumus pēc valdības funkcijām ar 2025.gadu, izdevumi 2025.gadā kopumā ir palielinājušies par 4 842 091 EUR jeb par 9,82%, t.sk. vispārējie valdības dienesti samazinājušies par 401 864 EUR jeb par 6,55%, sabiedriskā kārtība un drošība palielinājusies par 14 512 EUR jeb par 6%, ekonomiskā darbība palielinājusies par 2 840 253 EUR jeb par 133,56%, vides aizsardzība palielinājusies par 64 217 EUR

jeb par 16,01%, teritoriju un mājokļu apsaimniekošana palielinājusies par 110 358 EUR jeb par 2,34%, veselība palielinājusies par 207 654 EUR jeb par 18,10%, atpūta, kultūra un reliģija palielinājusies par 730 642 EUR jeb par 20,09%, izglītība palielinājusies par 899 976 EUR jeb par 3,88% un sociālā aizsardzība ir palielinājusies par 376 343 EUR jeb par 4,86%.

Salīdzinot Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā pamatbudžeta izdevumu plānu pēc valdības funkcijām 2026.gadam pret 2025.gadu, tad pamatbudžeta izdevumi kopumā 2026.gadam ir palielinājušies par 18 681 622 EUR jeb par 34,50%, t.sk. vispārējie valdības dienesti palielinājušies par 838 517 EUR jeb par 14,62%, sabiedriskā kārtība un drošība palielinājusies par 44 199 EUR jeb par 17,25%, ekonomiskā darbība palielinājusies par 8 669 496 EUR jeb par 174,55%, vides aizsardzība ir palielinājusies par 563 441 EUR jeb 121,12%, teritoriju un mājokļu apsaimniekošana palielinājusies par 1 873 748 EUR jeb par 38,75%, veselība samazinājusies par 876 266 EUR jeb par 64,67%, atpūta, kultūra un reliģija palielinājusies par 185 523 EUR jeb par 4,25%, izglītība palielinājusies par 3 070 386 EUR jeb par 12,77%, sociālā aizsardzība palielinājusies par 4 312 578 EUR jeb par 53,11%.

*Rēzeknes novada pašvaldības saistību apmēri no plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem laika periodā no 2024.gada līdz 2026.gadam-plāns*

<b>2024.gads</b>	<b>2025.gads</b>	<b>2026.gads (plāns)</b>
6,32%	5,64%	5,15%

*Rēzeknes novada pašvaldības debitoru un kreditoru parādu apjomi laika periodā  
no 2024.gada līdz 2025.gadam (EUR)*

<b>Saistību veids</b>	<b>2024.gads</b>	<b>2025.gads</b>
<b><i>Kreditori</i></b>	<b><i>21 190 894</i></b>	<b><i>22 833 194</i></b>
<b><i>Īstermiņa prasības (bruto): t.sk.</i></b>	<b><i>2 114 562</i></b>	<b><i>2 315 084</i></b>
prasības par nekustamā īpašuma nodokli	763 230	655 843

Rēzeknes novada pašvaldības rīcība debitoru parādu atgūšanā:

1. parādniekiem tiek izsūtīti brīdinājumi par parāda nomaksu;
2. ar parādniekiem tiek slēgtas vienošanās par parāda nomaksu un sastādīti parādu nomaksas grafiki;
3. ja parādnieks nesadarbojas ar pašvaldību, parādu piedziņa tiek nodota parādu piedziņas uzņēmumiem.

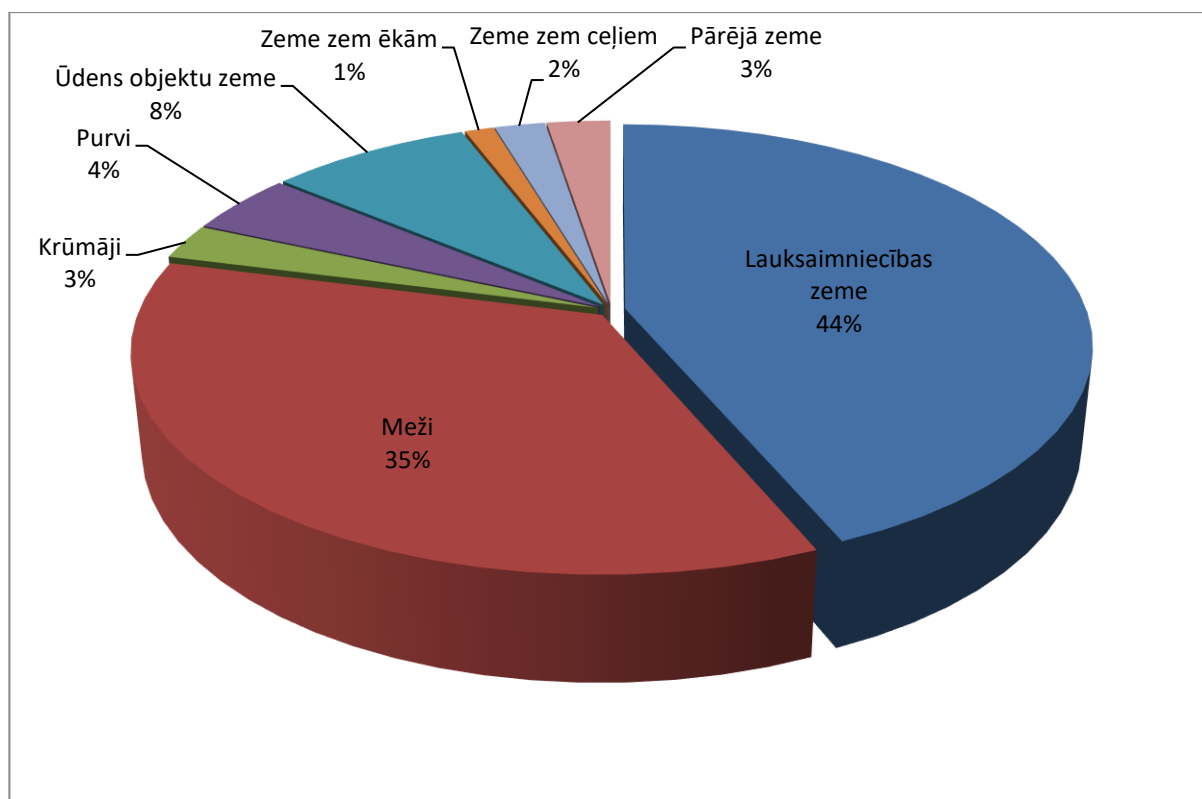
Rēzeknes novada pašvaldība veic nekustamā īpašuma nodokļa parāda monitoringu un saskaņā ar likumu "Par nekustamā īpašuma nodokli" 9.panta otro daļu, noteiktajā laikā nenomaksāto nodokli, soda naudu vai nokavējuma naudu saskaņā ar pašvaldības lēmumu piedzen bezstrīda kārtībā atbilstoši likumam "Par nodokļiem un nodevām" un Administratīvā procesa likumā noteiktajai administratīvā akta piespiedu izpildes kārtībai. Ja nekustamā īpašuma nodokļa maksātājs nav nomaksājis nekustamā īpašuma nodokli vairāk nekā 6 termiņus vai ir pamatojums to darīt ātrāk, tiek uzsākts parāda piedziņas process- Rēzeknes novada pašvaldības deleģēta amatpersona nosūta nekustamā īpašuma nodokļa parādniekam brīdinājumu par administratīvā akta piespiedu izpildi. Ja parādnieks nesamaksā parādu divdesmit dienu laikā, tad pašvaldības deleģētā amatpersona pieņem lēmumu- izpildrīkojumu par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu bezstrīda kārtībā un nosūta parādniekam. Pēc administratīvā akta apstrīdēšanas termiņa beigām, ja parāds nav samaksāts, lēmums- izpildrīkojums tiek iesniegts zvērinātam tiesu izpildītājam parāda piedziņai bezstrīda kārtībā.

**Pašvaldības nekustamā īpašuma novērtējums 2024.gadā un 2025. gadā**

<b><u>Pozīcijas</u></b>	<b><u>uz 2024.gada beigām (EUR)</u></b>	<b><u>uz 2025.gada beigām (EUR)</u></b>	<b><u>Izmaiņas (EUR) 2025. /2024. (+/-)</u></b>
<b>Zeme, ēkas un būves kopā: (atlikušajā vērtībā), t.sk.</b>	<b>77 462 948</b>	<b>75 389 080</b>	<b>-2 073 868</b>
-ēkas	43 633 242	44 168 970	+535 728
-inženierbūves	9 309 554	8 727 951	-581 603
-zeme	3 588 607	3 603 283	+14 676
-ceļi	20 125 319	18 205 046	-1 920 273
-pārējais nekustamais īpašums	806 226	683 830	-122 396

Rēzeknes novada pašvaldības zeme, ēkas un būves kopumā uz 2025.gada beigām attiecībā pret 2024.gada beigām samazinājās par 2 073 868 EUR. Vislielākais pieaugums ir pozīcijā “ēkas”. Šajā pozīcijā pieaugums 2025.gadā attiecībā pret 2024.gadu ir 535 728 EUR. Vislielākais samazinājums ir pozīcijā “ceļi”. Šajā pozīcijā samazinājums 2025.gadā attiecībā pret 2024.gadu ir 1 920 273 EUR.

*Rēzeknes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošās zemes sadalījums pa lietošanas veidiem 2025.gadā (procentuāli).*



No attēla redzams, ka Rēzeknes novada pašvaldībā visvairāk ir lauksaimniecībā izmantojamās zemes (44%), mežu (35%) un ūdens objektu zemes (8%).

**Pašvaldības kapitāla vērtība un tā izmaiņas 2025.gadā**

Kapitālsabiedrības nosaukums	Ieguldījuma uzskaites vērtība uz 01.01.2025. (EUR)	Izmaiņas (+, -) (EUR)	Ieguldījuma uzskaites vērtība uz 01.01.2026. (EUR)
SIA “Rēzeknes novada komunālserviss”	3 031 088	+206 172	3 237 260
SIA „Austrumlatgales atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība”	622 248	+57 171	679 419
SIA „Latgales uzņēmējdarbības atbalsta centrs”	142	0	142

## **Pašvaldības veiktās aktivitātes plānošanas dokumentu izstrādē un īstenošanā**

### **2025.gadā**

#### **1. Pabeigta detālplānojuma izstrāde teritorijā Viļānos, Centrālajā ielā 25A, Centrālajā ielā 25B un Zvaigžņu ielā 13A:**

- turpinājās darbs pie detālplānojuma izstrādes. Tika organizēta detālplānojuma projekta publiskā apspriešana, labotas redakcionālās kļūdas;
- 2025.gada 2.oktobrī Rēzeknes novada dome pieņēma lēmumu Nr.939 (prot. Nr. 2025/DS-23, 10.§) “Par detālplānojuma projekta nekustamajiem īpašumiem Centrālajā ielā 25A, Centrālajā ielā 25B un Zvaigžņu ielā 13A, Viļānos, Rēzeknes novadā nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai”;
- 2025.gada 20.novembrī Rēzeknes novada dome pieņēma lēmumu Nr.1105 (prot.Nr.2025/DS-26,6.§) “Par detālplānojuma apstiprināšanu nekustamajiem īpašumiem Centrālajā ielā 25A, Centrālajā ielā 25B un Zvaigžņu ielā 13A, Viļānos, Rēzeknes novadā”. Apstiprinātais detālplānojums publicēts valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā [https://geolatvija.lv/geo/tapis#document\\_32989](https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_32989).

#### **2. Turpinās jaunā Rēzeknes novada teritorijas plānojuma izstrāde:**

- turpinājās darbs pie jauna teritorijas plānojuma izstrādes. Tika organizētas darba grupas sanāksmes, apkopoti un izskatīti saņemtie iedzīvotāju priekšlikumi, uzsākot teritorijas plānojuma izstrādi. Sagatavota teritorijas plānojuma 1.redakcija;
- 2025.gada 30.decembrī Rēzeknes novada dome pieņēma lēmumu Nr.1430 (prot. Nr. 2025/DS-29, 1.§) “Par Rēzeknes novada teritorijas plānojuma 1.0 redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai”.

#### **3. Citi attīstības plānošanas jautājumi:**

- Rēzeknes novada dome pieņēma 3 lēmumus par Rēzeknes valstspilsētas Rēzeknes novada attīstības programmas 2023.-2029.gadam Rēzeknes

novada Rīcības un investīciju plāna aktualizēšanu (06.02.2025., 06.03.2025. un 17.04.2025.);

- sagatavotas 228 izziņas par darbības atbilstību teritorijas plānojumam;
- sagatavotas 2 izziņas par atļauto izmantošanu atbilstoši teritorijas plānojumam;
- sagatavotas 6 izziņas par teritorijas plānojumā noteiktajiem apgrūtinājumiem;
- sagatavotas atbildes uz vēstulēm par dažādiem teritorijas plānošanas jautājumiem;
- veiktas publikācijas vienotajā Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) par plānošanas attīstības dokumentiem, to aktualizāciju un pieņemtajiem domes lēmumiem.

**Zvērināta revidenta atzinumi par pašvaldības saimniecisko darbību, kā arī  
pašvaldības 2025. gada saimniecisko pārskatu**

# SIA REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS

SIA "Revidents un grāmatvedis". Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 30. Vienotais reģistrācijas numurs 40003402878.  
Juridiskā adrese: Rīgā, Lībagu ielā 14, LV-1002. Tālr. 67220449, mob. 29222562, fakss 67233038, e-pasts: s.vilcane2@gmail.com

**Rezeknes novada pašvaldības  
priekšsēdētājam  
Guntaram Skudram**

2026.gada 15.aprīlī  
*Dokumenta datums ir tā  
elektroniskās parakstīšanas laiks*

Nr.078

Mēs, sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Revidents un grāmatvedis”, zvērinātas revidentes Sandras Vilcānes vadībā, pamatojoties uz noslēgto Revīzijas pakalpojuma līgumu, kas noslēgts par 2025.gada finanšu pārskata pārbaudi, **Rēzeknes novada pašvaldībā** veicām revīzijas izlases veidā par laika posmu no 2025. gada 01. janvāra līdz 2025 gada 31. decembrim, kā arī 2025.gada gada pārskata revīziju.

Mūsu pienākumos neietilpst nodokļu aprēķināšanas pareizības pārbaude, jo tas ir cits revīzijas pakalpojums, kuru var sniegt zvērināts revidents, auditorfirmas vai nodokļu konsultants, atsevišķi slēdzot līgumu par šāda pakalpojuma sniegšanu, bet mēs izlases veidā esam veikuši to pārbaudi, lai pārliecinātos par nodokļu politikas izvēles, piemērošanas pareizību.

Par finanšu pārskatu kārtošanu (tai skaitā nodokļu jautājumos), iekšējo kontroli, uzskaites, nodokļu politikas izvēli un piemērošanu, kā arī iestāžu līdzekļu saglabāšanu ir atbildīga pašvaldības vadība.

Svarīgi atzīmēt, ka jebkurai pārbaudei, revīzijai un iekšējās kontroles sistēmai, piemīt ierobežojumi un pastāv risks par to, ka, kādas būtiskas finanšu nepareizības var palikt nepamanītas.

Atbilstoši 600.Starptautiskajam revīzijas standartam Īpaši apsvērumi - grupas finanšu pārskata revīzija (tostarp komponentu revidentu darbs), kā grupas atbildīgo partnera Valsts kontroles grupā uzaicinātie revidenti, mēs revīzijā pārliecinājamies par to, ka pašvaldība:

- atbilstoši Grāmatvedības likuma prasībām ir veikusi visu kontu inventarizāciju un inventarizācija ir veikta pēc būtības, tajā skaitā grāmatvedības uzskaites dati ir salīdzināti ar valsts reģistru datiem;
- ir uzrādījusi visas saistības un prasības;
- revīzijas izlasē tika iekļauti būtiskāko ieņēmumu un izdevumu pārskata būtisko darījumu grupu pilnīguma, notikšanas faktu lielumu atbilstības un informācijas atklāšanas pārbaude.

2025.gada starprevīzija un noslēguma revīzija tika veikta attālināti, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus. Līdz ar to, atsevišķi jautājumi varēja tikt neizskatīti. Izvērtējot iegūtos dokumentus un veicot atbildīgo finanšu darbinieku

2025. gada pārskata revīzijas faktiskais būtiskums ir noteikts 1118728 **EUR**, izpildes būtiskums 839046 **EUR**, būtiskums zem kura atšķirības tiks uzskatītas par pavisam nenozīmīgām 55936 **EUR**.

Faktiskais revīzijas būtiskums, EUR (2% no izdevumiem NP)	Izpildes būtiskums, EUR (75% )	Būtiskums, (5%) zem kura atšķirības tiks uzskatītas par pavisam nenozīmīgām EUR
55936391* 2% = 1118728	839046	55936

Ņemot vērā revīzijā gūto priekšstatu, vēlamies izteikt vairākus ieteikumus finanšu un kontroles sistēmas efektivitātes paaugstināšanai.

### **Grāmatvedības uzskaitē un organizācija**

Pārbaudot Rēzeknes novada pašvaldības grāmatvedībā lietotās uzskaites metodes un grāmatvedības uzskaiti reglamentējošos dokumentus mēs novērojam, ka grāmatvedības uzskaitē kārtota, vadoties no Latvijas Republikas likumu "Par pašvaldībām", "Par pašvaldību budžetiem", "Likums par budžetu un finanšu vadību", Grāmatvedības likumu, 13.02.2018. Ministru kabineta noteikumiem Nr.87 „Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs”, 27.12.2005.Ministru kabineta noteikumiem Nr.1031 „Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām”, 27.12.2005.Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1032 „Noteikumi par budžetu ieņēmumu klasifikāciju”, 2018.gada 4.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām un Rēzeknes novada pašvaldības grāmatvedības uzskaites kārtības un gada pārskata sagatavošanas kārtība , izdota 01.08.2019. pašvaldības domes sēdes protokola Nr.18., ar grozījumiem 15.09.2022. pašvaldības domes sēdes protokola Nr.24, 4.§ , 24.11.2022. pašvaldības domes sēdes protokola Nr. 31, 2.§. un 20.06.2024. pašvaldības domes sēdes protokola Nr. 12, 10.§.

Gada pārskats sagatavots saskaņā ar 01.07.2025. Ministru kabineta noteikumiem Nr.400 “Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Rēzeknes novada pašvaldībā grāmatvedības reģistru sagatavošanai un grāmatvedības kārtīšanai tiek izmantota grāmatvedības lietojumprogramma “G-VEDIS”, licences Nr . G-075/2016 no 01.01.2016.

2025.gada finanšu pārskata sagatavošana veikta Valsts kases budžeta pārskatu sistēmā „Valsts budžeta un pašvaldību budžeta pārskati”.

Gada inventarizācija veikta, pamatojoties uz Rēzeknes novada domes izpilddirektora 2025.gada 9.oktobrī rīkojumu Nr. RNP/2025/3.6/435 " Par gada noslēguma inventarizācijas veikšanu Centrālajā Pārvaldē”Inventarizācijas veiktas visiem bilances posteņiem, zembilances prasībām un saistībām, stingrās uzskaites dokumentiem.

2025.gadā no 35 akreditētajām bibliotēkām saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 317 “Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi ”no 30.03.2010, 11 bibliotēkās bija inventarizācija, pārējās bibliotēkās fondu inventarizācija 2025.gadā tika veikta, salīdzinot grāmatvedības uzskaites datus ar bibliotēku uzskaites datiem - atbilstoši bibliotēku fondu uzskaites programmai “ALISE” datiem. 2026. gadā ir plānots veikt inventarizāciju atbilstoši MK 317 noteikumiem vēl 5 bibliotēkās. Bibliotēkas kuras nav akreditētas inventarizācija notiek ik gadu saskaņā ar inventarizācijas rīkojumu.

Īpašumi salīdzināti ar Valsts zemes dienesta, Zemesgrāmatas, Uzņēmumu reģistra, Valsts Kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas, Ceļu satiksmes un drošības direkcijas, Valsts meža dienesta, VAS “Latvijas valsts ceļi”, Valsts tehniskās uzraudzības aģentūras datiem. Debitoru un kreditoru atlikumi salīdzināti ar salīdzināšanas aktu palīdzību.Iztrūkumi vai pārpalikumi nav konstatēti.

2025. gada pārskata slēguma inventarizācijas saraksti, inventarizācijas kustību pārskati uzrādīti **Kopsavilkumi** par inventarizācijas laikā konstatētajām starpībām, kā arī **sniegti vadības norādījumi** par tālāko rīcību.

Grāmatvedības jautājumos kvalificēta trešā persona var gūt priekšstatu par pašvaldības finansiālo stāvokli bilances datumā, tā darbības rezultātiem un naudas plūsmu noteiktā datumā.

### **Ieteikumi:**

Izstrādāt vienotu grāmatvedības uzskaites politiku atbilstoši jaunākajiem grozījumiem Latvijas Republikas normatīvajos aktos.Izstrādāt kārtību IKS procedūras finanšu jomā.

### **BILANCES DATI**

	31.12.25. EUR	31.12.24. EUR	Starpība EUR
<i>Bilances posteņi-aktīvs</i>			
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā	104983334	102745818	
Apgrozāmie līdzekļi	14489566	14014186	
<b>Kopā aktīvs</b>	<b>119472900</b>	<b>116760004</b>	
<i>Bilances posteņi-pasīvs</i>			
Pašu kapitāls kopā	95811713	94795527	
Uzkrājumi	827993	773583	
Saistības kopā	22833194	21190894	-
<b>Pasīvs kopā</b>	<b>119472900</b>	<b>116760004</b>	

Aktīva un pasīva posteņi novērtēti atsevišķi. Saimnieciskie darījumi iegrāmatoti un atspoguļoti gada pārskatā, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību.

### **ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI**

Pamatlīdzekļu uzskaitē kārtota, pamatojoties uz 2018.gada 13.02. Latvijas Republikas MK noteikumiem Nr.87, Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs”. Pamatlīdzekļi ir atspoguļoti atlikušajā vērtībā. Finanšu uzskaitē nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu nolietojums aprēķināts pēc lineārās metodes.

#### **Nemateriālie ieguldījumi - 218875 EUR**

Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu nemateriālo ieguldījumu, atlikusī vērtība uz pārskata perioda beigām samazinājusies par 28237 EUR.

#### **Pamatlīdzekļi atlikums – 90384849 EUR**

Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, pamatlīdzekļu atlikusī vērtība un avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem uz pārskata perioda beigām palielinājums par 1395531 EUR

1220 - Apkures granulu katlu iegāde iestādēm Veselības un sociālās aprūpes centram un Vecružina. – 399130 eur, . Divu granulu apkures katlu uzstādīšana Nautrēnu apvienība Adamova – 97542 eur.

1240 - Centrālā finanšu un līgumu aģentūras finansēto projektu energoefektivitātes uzlabošana apjoma pieaugums, Centrālā finanšu un līgumu aģentūras finansēto projektu publiskās infrastruktūras uzņēmējdarbības veicināšana apjoma pieaugums.

1280- Centrālā finanšu un līgumu aģentūras finansēto projektu publiskās infrastruktūras uzņēmējdarbības veicināšana saskaņā ar būvdarbu izpildītāju līgumiem Vlakon SIA un LV Roads SIA ir izmaksāti avansi.

Būtiskākie darījumi aprakstīti gada pārskata pielikumos.

Lai pareizi veiktu aktīvu klasifikāciju grāmatvedības kontos, iestādē izvērtē katra aktīva iegādes izveidošanas mērķi, pielietojamību, vērtību, lietderīgo lietošanas laiku.

Pašvaldības inventarizācijas komisija inventarizācijas procesā finanšu gada beigās novērtēja, vai nepastāv pazīmes, kas norāda uz ilgtermiņa ieguldījumu vērtības būtisku samazinājumu, netika konstatēta neviena no pazīmēm.

#### **Vēršam uzmanību**

Pašvaldības uzskaitē ir bezpilota gaisa kuģis – drons. Likums “Par aviāciju” nosaka, ka Valsts bezpilota gaisa kuģis — bezpilota gaisa kuģis (izņemot militāro bezpilota gaisa kuģi), kuru attiecīgā lidojuma laikā valsts institūcija izmanto ārkārtas un neatliekamam uzdevumu izpildei atbilstoši normatīvajos aktos

noteiktajām funkcijām un uzdevumiem muitas, policijas, valsts drošības, meklēšanas un glābšanas, ugunsdzēsības, civilās aizsardzības, apcietinājuma kā drošības līdzekļa un brīvības atņemšanas kā kriminālsoda izpildes nodrošināšanas, sabiedriskās kārtības pārkāpumu atklāšanas, noziedzīgu nodarījumu atklāšanas, izmeklēšanas un novēršanas, robežkontroles un krasta apsardzes jomā. Savukārt Ministru kabineta noteikumi Nr. 457 "Bezpilota gaisa kuģu, bezpilota gaisa kuģu sistēmu ekspluatantu, tālvadības pilotu un gaisa kuģu modeļu klubu un apvienību reģistra noteikumi" 7. punkts paredz - Tiesības neregistrēties reģistrā ir valsts institūcijām, kas veic valsts bezpilota gaisa kuģu lidojumus vai militāro bezpilota gaisa kuģu lidojumus.

Iesakām izvērtēt nepieciešamību reģistrēt dronu CAA, ka arī saņemt bezpilota gaisa kuģu sistēmu ekspluatanta atļauju/tālvadības pilota licenci saskaņā ar 2021. gada 29. jūnija MK noteikumiem Nr.457 "Bezpilota gaisa kuģu, bezpilota gaisa kuģu sistēmu ekspluatantu, tālvadības pilotu un gaisa kuģu modeļu klubu un apvienību reģistra noteikumi".

2. Iesakām pārliecināties, vai minētie PL nodoti ekspluatācijā:

Inventāra nr.	Nosaukums	Uzskaites vērtība	legādes dokumenta datums
216102180	Virtuālās brilles Meta Quest 3 513GB 9102V)	581.92	22.05.2025
216102176	Virtuālās real brilles Meta Quest 3 513GB (102V)	581.85	22.05.2025
2161000050	Dīdžeja pulsts Pioneer DJ DDJ-REV5 (102)	988.57	05.06.2025

3. Iesakām pārliecināties, vai ir pareizi piešķirta nolietojuma norma PL Nr. 123203A326 "SINGER elektriskā šujmašīna", uzskaitīts kontā 1239 ar 20.00% un lietderīgas lietošanas laiku 5.00 gadi.

4. Nepieciešams pārbaudīt nolietojuma normu nekustamām īpašumam:

Inventāra nr.	Nosaukums	Bilances kods	Uzskaites vērtība	Nolietojuma %	Gadi
12128984	Ārējie kanalizācijas tīkli. Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas, Viļānu DII	1218	8554.50	2.00	50.00
12128987	Lietusūdens kanalizācijas tīkli. Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas, Viļānu DII	1218	15546.30	2.00	50.00
12198977	2D paneļa žogs uz betona pamatiem. Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas, Viļānu DII	1218	23502.54	2.00	50.00

Jo kanalizāciju sistēmām pārsvarā ir 20 gadi.

**Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi sastāda 3916821 EUR, palielinājums 263343 EUR.**

Pašvaldības gada pārskatā uzrādītie ieguldījumi radniecīgajās kapitālsabiedrībās pārvērtēti pēc pašu kapitāla metodes, ņemot vērā kapitālsabiedrību 2025. gada auditētus gada pārskatus.

**Ieteikumi / atgādinājumi:**

- *Atgādinām, ka katra pārskata gada beigās sākotnēji atzītās līdzdalības uzskaites vērtību koriģē, to palielinot vai samazinot atbilstoši līdzdalības daļas vērtības izmaiņām kapitālsabiedrības pašu kapitālā attiecīgajā pārskata gadā, izmantojot kapitālsabiedrības gada pārskatā norādīto informāciju*

## Ieguldījuma īpašumi 9741002 EUR.

Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, ieguldījuma īpašumi palielinājums par 566223 EUR .

## Apgrozāmie līdzekļi 14489566 EUR.

Salīdzinot ar 2024. gadu, apgrozāmo līdzekļu vērtība palielinājums par 475380 EUR.

Grāmatvedības uzskaitē krājumu novērtēšanai piemēro FIFO metodi .Inventārs vērtībā līdz 500 EUR par vienību tiek norakstīts izdevumos brīdī, kad tas tiek nodots lietošanā, atstājot to operatīvajā uzskaitē. Mazvērtīgais inventārs tiek izslēgts no grāmatvedības reģistriem norakstīšanas brīdī. Nebūtiski labojumi veikti līdz pārskata gada beigām. Krājumus noraksta izdevumos to izsniegšanas brīdī. Lieki krājumi netiek veidoti. Krājumu bilances vērtība uz pārskata gada beigām, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu samazinājušies par 159366 EUR

Salīdzinot ar iepriekšējogadu, debitoru parāds palielinājums par 207504 EUR .

Debitoru uzskaitē tiek kārtota ievērojot uzkrāšanas principu. Par katru debitoru veikta analītiskā uzskaitē. Debitoru parādu atlikumi bilancē ir atspoguļoti neto vērtībā, atbilstoši attaisnojuma dokumentiem. Pārskata gada beigās salīdzināti debitoru atlikumi uz 31.12.2025., izsūtot salīdzināšanas aktus. Visiem debitoru parādiem veidots procentuāli aprēķināts uzkrājums atkarībā no parādu vecuma.

- **iesakām**, izstrādāt noteikumus/instrukcijas debitoru uzskaites kontrolei.

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem samazinājušies par 9586 EUR.

Nākamo periodu izdevumos un avansos par pakalpojumiem un projektiem uzskaitītas faktiskās izmaksas, kas attiecas uz nākamajiem periodiem, un avansi (samaksātās priekšapmaksas) par pakalpojumiem. Nākamo periodu izdevumus noraksta periodā, uz kuru šie izdevumi attiecas. Šajā bilances postenī ir uzskaitīti iestādes pasūtītās preses izdevumi, apdrošināšanas, izdevumi u.c.

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, naudas līdzekļu atlikums palielinājums par 436828 EUR. Naudas līdzekļu atlikumi uz 31.12.2025. ir salīdzināti un sakrīt ar Valsts kases un kredītiestāžu datiem. Naudas līdzekļi kasē uz 31.12.2025. ir inventarizēti, iztrūkumi un pārpalikumi nav novēroti.

Kods	Kontu grupas un institūcijas nosaukums	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
A	B	1	2
<b>2600</b>	<b>Naudas līdzekļi</b>	<b>12234507</b>	<b>11797679</b>
2610	Kase	5016	4322
2620	Norēķinu konti Valsts kasē, kredītiestādēs vai citās institūcijās	12229491	11793315
2620.TREL	Valsts kase	9069004	8487090
2620.UNLA	AS "SEB banka"	891238	1401276
2620.RIKO	AS "Luminor Bank" Latvijas filiāle	25390	244921
2620.HABA	AS "Swedbank"	1763000	1189723
2620.PARX	AS "Citadele banka"	480859	470305

## PAŠU KAPITĀLS

Pašu kapitāls 95811713 EUR.

Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts ir pozitīvs, tas sastāda -1016186 EUR. .

3520 - Centrālā finanšu un līgumu aģentūras finansēto projektu apjoma pieaugums (energoefektivitātes uzlabošana, publiskās infrastruktūras uzturējamdarbības veicināšana un elektroautobusu iegāde), un citi projekti

## Saistības sastāda – 22833194 EUR.

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu saistības palielinājušās par 1642300 EUR (ilgtermiņa saistības samazinājušās par 248403 EUR).

5900 - Centrālā finanšu un līgumu aģentūras finansēto projektu publiskās infrastruktūras uzņēmējdarbības veicināšana uz gada beigām neattiecinātie līdzekļi – 1012022 eur

Valsts izglītības attīstības aģentūras projekti: Skola kopiena un Pedagogu profesionālās atbalsta sistēmas izveide uz gada beigām neattiecinātie līdzekļi – 128126 eur

Citu projektu transfertu atlikumu pieaugums.

Par katru kreditoru veikta analītiskā uzskaitē. Pārskata gada beigās salīdzināti kreditoru atlikumi uz 31.12.2025, izsūtīt izlases veidā salīdzināšanas aktus piegādātājiem.

Kreditoru parādi bilancē atspoguļoti atbilstoši attaisnojuma dokumentiem. Uzkrāto saistību summu nosaka saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, tāmēm, saņemtajiem attaisnojuma dokumentiem vai pēc iepriekšējās pieredzes par izdevumu apmēru.

## Uzkrātās saistības,algas,nodokļi

1. Izvērtējot uzkrātās saistības atvaļinājumiem novērots, ka atsevišķiem DN ir uzkrātās vairāk kā 50 un pat 150 neizmantotās atvaļinājuma dienas. Iesakām izvērtēt un vēršam Jūsu uzmanību, ka Darba likums

### 149.pants. Ikgadējais apmaksātais atvaļinājums

(3) Izņēmuma gadījumos, kad ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršana darbiniekam pilnā apmērā kārtējā gadā var nelabvēlīgi ietekmēt parasto darba gaitu uzņēmumā, ar darbinieka rakstveida piekrišanu pieļaujams pārcelt atvaļinājuma daļu uz nākamo gadu. Šādā gadījumā atvaļinājuma daļa kārtējā gadā nedrīkst būt īsāka par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām. Pārcelto atvaļinājuma daļu pēc iespējas pievieno nākamā gada atvaļinājumam. **Atvaļinājuma daļu var pārcelt tikai uz vienu gadu.**

(4) Šā panta trešās daļas noteikumi nav piemērojami personām, kuras ir jaunākas par 18 gadiem,

(5) Ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma atlīdzināšana naudā nav pieļaujama, izņemot gadījumus, kad darba tiesiskās attiecības tiek izbeigtas un darbinieks ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu nav izmantojis. Darba devējam ir pienākums izmaksāt atlīdzību par visu periodu, par kuru darbinieks nav izmantojis ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu.

Atvaļinājumu uzkrājumu dokuments												
Datu atlatse: Grāmatošanas periods: 2025-12.												
Personas kods	Darbinieks	Admin. strukt.	Darbin. grup.	Amats	Tabulas nr	EKK	Finansējums	VSA statuss	Videjā izpelnā (EUR)	Uzkrātās dienas	Summa (EUR)	DD VSAOI summa (EUR)
260273-12553	Ignatjevs Georgs	Rozentovas pamatskola	RNSP Pedagogi	Skolas direktors - Valsts budžeta mērkdotāci	09746	1119.1 - Pārējo darbinieku mēnešalga (darba	21.09.219.95RV - Pedagogu atalgojums Rēzeknes	DN - Darba nēmejs - 23,59	157.7869	123.89	19548.22	4611.43
240564-11463	Lipska Anda		Pārējā kultūra	Kora diriģents	06646	1119.2 - Pārējo darbinieku mēnešalga	21.08.290.14RV - Kultūras un Tūrisma	DN - Darba nēmejs - 23,59	13.2283	59.95	793.04	187.08
200293-11434	Šegina Marta		Nautrēnu PII PF	Pirmsskolas izglītības skolotājs - Pašvaldības	15128	1119.1 - Pārējo darbinieku mēnešalga (darba	21.09.100.00RV - Pirmsskolas izglītības iestādes RV2 (RV	DN - Darba nēmejs - 23,59	45.2079	60.95	2755.42	650.00

## Ieņēmumu un izdevumu uzskaitē

Ieņēmumus uzskaita pēc uzkrāšanas principa, ieņēmumus atzīstot periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas saņemšanas. Ieņēmumu korekcijas pieļaujamas tikai pārskata perioda ietvaros. Konstatētās iepriekšējo periodu uzskaites kļūdas, neprecizitātes un grāmatvedības uzskaites kārtības maiņas ietekmi uzskaita kā pārskata perioda ieņēmumu korekcijas.

Izsniedzot rēķinu par priekšapmaksu, nerodas pamatojums aktīvu vai saistību atzīšanai bilancē. Izsniegtos rēķinus par priekšapmaksu reģistrē saskaņā ar Pašvaldības dokumentu plūsmas reģistrācijas kārtību.

Izdevumus uzskaita pēc uzkrāšanas principa, izdevumus atzīstot periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas samaksas. Izdevumu korekcijas pieļaujamas tikai pārskata perioda ietvaros. Konstatētās iepriekšējo periodu uzskaites kļūdas, neprecizitātes un grāmatvedības uzskaites kārtības maiņas ietekmi uzskaita kā pārskata perioda izdevumu korekcijas.

Revīzijas laikā novērots, ka Pašvaldība ieņēmumus un izdevumus uzskaita atbilstoši prasībām, kas noteiktas normatīvajos aktos budžeta klasifikāciju jomā.

Nākamo periodu ieņēmumos sākotnēji uzskaitīto saņemto ārvalstu finanšu palīdzības vērtību iekļauj pārskata perioda ieņēmumos dienā, kad Pašvaldība ir sniegusi pakalpojumu vai piegādājusi darījumā paredzēto aktīvu, vai atbilstoši sniegtā un saņemtā pakalpojuma apjomam ne retāk kā reizi pārskata periodā.

Ieņēmumus / izdevumus ārvalstu valūtā uzskaita euro to atzīšanas dienā. Ieņēmumus / izdevumus, kas rodas no valūtas kursu svārstībām uzskaita kā finanšu ieņēmumus / izdevumus no valūtas kursu svārstībām.

Saņemtās nodevas, kavējuma naudas un soda naudas tiek uzskaitītas ieņēmumos pēc naudas plūsmas principa naudas saņemšanas dienā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Aprēķinātās, bet vēl nesaņemtās kavējuma un soda naudas tiek uzskaitītas zembilances kontos. Naudas sodu un kavējuma naudu atzīst pamatdarbības izdevumos dienā, kad rodas attiecīgais pienākums.

Saņemtos dāvinājumus un ziedojumus uzskaita attiecīgā aktīvu grupā, atzīstot ieņēmumus un (vai) nākamo periodu ieņēmumus no dāvinājumiem un ziedojumiem tādā vērtībā, kas noteikta ar dāvinājumu vai ziedojumu saņemšanu saistītajos dokumentos vai kādā novērtēti attiecīgie dāvinājumi un ziedojumi.

Piešķirtais un izmaksātais finansējums komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem tiek uzskaitīts kā nākamā perioda izdevumi, tos izmaksājot avansā. Atzīst pamatdarbības izdevumos atbilstoši budžeta iestādē apstiprinātajiem komersanta, biedrības vai nodibinājuma iesniegtajiem attaisnojuma dokumentiem.

### **Transfertu uzskaitē**

Ja transferta pārskaitījumu veic pirms transferta izlietojuma:

- veicot pārskaitījumu, atzīst prasības par avansā pārskaitīto transfertu;
- saņemot pārskaitījumu, atzīst saistības par avansā saņemto transfertu.

Pamatdarbības transferta ieņēmumus un transferta izdevumus atzīst pārskata gadā, kurā veikts apstiprinātais transferta izlietojums vai attiecīgie izdevumi, par kuriem transferta pārskaitījumu veic pēc izdevumu apstiprināšanas, ja izlietojums vai izdevumi apstiprināti pārskata gadā vai līdz nākamā pārskata gada 31. janvārim (ieskaitot).

Atzīstot transferta ieņēmumus, samazina saistības par avansā saņemto transfertu. Atzīstot transferta izdevumus, samazina prasības par avansā pārskaitīto transfertu

### **Zemibilance**

#### **Iespējamās saistības**

Noteikto informāciju par iespējamām saistībām sniedz sadalījumā pa līdzīgu iespējamo saistību veidiem.

Iespējamās saistības ir Pašvaldības:

9510 - Centrālā finanšu un līgumu aģentūras finansēto projektu apjoma pieaugums (energoefektivitātes uzlabošana, publiskās infrastruktūras uzņēmējdarbības veicināšana un elektroautobusu iegāde) un citi ES projekti – 3244747 eur

#### **Citu notikumu ietekme**

2025.gada starprevīzija un noslēguma revīzija tika veikta attālināti, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus un grāmatvedības datus iegūstot no resursu vadības sistēmas un grāmatvedības lietojumprogrammas "G-vedis". Līdz ar to, atsevišķi jautājumi varēja tikt neizskatīti. Izvērtējot iegūtos dokumentus un veicot atbildīgo finanšu darbinieku iztaujāšanu, secinām, ka iegūta pietiekama pārlicība par datu atbilstību un darbības turpināšanos

**Citi ieteikumi / atgādinājumi:**

- Pārliecināties, ka ir veikti visi precizējumi grāmatvedības datos, saskaņā ar 2025.gada pārskata inventarizācijās konstatēto.
- Pievērst uzmanību iekšējo dokumentu aizpildīšanai, aizpildot visas ailes, rindas, vietas. Savukārt, ja kāda konkrēta informācija nav / neattiecas, tad ievēljam stīpu vai tml.

Iesakām turpināt izvērtēt informāciju par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz iestādes līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, ieņēmumiem un izdevumiem, naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē

Izlases veidā pārbaudot līdzekļu un saistību uzskaites dokumentus par pārskata gadu, mēs nenovērojām grāmatvedības reģistru kārtošānā tādas kļūdas, kas varētu ietekmēt gada pārskata novērtējumu

Pārskata gada rezultāti pareizi parādīti gada pārskata veidlapās Valsts kases programmā e-pārskati un skaidroti finanšu pārskata skaidrojošās daļās.

**2025.gada pārskata revīzijas laikā būtiski pārkāpumi netika konstatēti, norādītās nepilnības grāmatvedības uzskaitē revīzijas gaitā tika novērstas.**

**Zvērināta revidenta atzinums par 2025. gada pārskatu - bez iebildes.**

Pateicamies par sadarbību un ceram, ka mūsu izteiktie ieteikumi Jums būs noderīgi un ļaus optimizēt iestādes finanšu vadības un grāmatvedības uzskaiti

[Par Dricānu AP ieteikums.](#)

1. Iesakām transporta ceļazīmes pārbaudīt vai sakrīt ar faktisko ometru rādījumiem izlases veidā arī starp inventarizācijām. Un jāveic labojumi, ja iepriekšējā perioda un tekošā perioda dati nesakrīt. Piemēram,

PŅP I DRICĀNU APVIENĪBAS PĀRVALDĪBS  
TERITORĀLA VIENĪBA STRUŽĀNU PAGASTA PĀRVALDE  
Autobusa maršruta lapa Nr. 79/25

Automašīnas marķis: IVECO 50C21	Odometru rādījums izbraucot	59078
Valsts numurs: MS 9581	Odometru rādījums atgriežoties ✓	61311
Datums: 01.09.2009 ✓	Degvielas patēriņš litri/100 km	
Autovadītājs: <i>[paraksts]</i>	Degvielas atlikums bēdā sākumā (l)	81,3

No saņemtā skaidrojuma izriet, ka sākuma ometra rādījumam jābūt 59730.

2. Iesakām izstrādāt kārtību, lai samaksāto avansu un saņemto preču dokumenti atbilstu konta “1283” uzskaites būtībai- samaksāti avansi, ja prece saņemta pirms apmaksas, tad jāveic uzskaitē kontā “Norēķini ar piegādātājiem”.

iKitchen SIA 40203612349									
PAVZ	IKIT2500122	556	29.01.2025	5311.1	40203612349			629.20	
MAKS	556	556	10.02.2025	26213427	5239		629.20		

#### Atgādinājums:

Vēlamies atgādināt, ka e-rēķins ir tikai samaksas dokuments. (*skatīt arī VID informatīvo materiālu- <https://www.vid.gov.lv/lv/media/32816/download?attachment> ). Lai izprastu kādi dokumenti saņemami no Piegādātājiem un Pārdevējiem iesakām iepazīties ar normatīvo aktu izmaiņām arī uzņēmējdarbības vidē-piemēram, ar 2025.gada 26.septembrī spēkā stājušies grozījumi Ministru kabineta noteikumos Nr.877 “Grāmatvedības kārtēšanas noteikumi” (Turpmāk -MK nr.877). “Saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, nav aizliegts preču piegādes dokumenta rekvizītus iekļaut e-rēķinā. Tomēr katram no šiem dokumentiem ir cita būtība un mērķis, un attiecīgo rekvizītu tehniska papildināšana e-rēķinā nevar būt nozīmīgāka par citu prasību nodrošināšanu. Preču piegādes dokumentu sagatavo līdz preces nodošanas brīdim. Līdz ar to pašiem uzņēmējiem jāizvērtē vai, e-rēķinu noformēšanas brīdī, varēs īstenot visas parējās prasības, kas noteiktas attiecībā uz preču piegādes dokumentiem. Pagaidām apzinātie iespējamie riski: e-rēķinu noraidīšana no darījuma partnera puses. Līdz ar to, precīzi pārviotot, var izrādīties, ka e-rēķins tiek noraidīts un precei nav preču piegādes dokuments uz preces piegādes brīža. Turklāt visi e-rēķini (arī noraidītie) tiks nosūtīti uz VID.”*

Koriģējošais e-rēķins ir uzskatāms par jaunu pareizu e-rēķinu, kas pilnībā aizstāj kļūdaino rēķinu (piemēram, e-rēķinā ir matemātiska kļūda, norādīta nepareiza preču cena u.c.) un tas tiks iekļauts periodā, kad tika izrakstīts sākotnējais rēķins. Noteicošais faktors šāda rēķina klasifikācijai būs rekvizīts “Iepriekšējā rēķina numurs”. Ja jaunajā e-rēķinā šis rekvizīts tiks norādīts, tad VID informācijas sistēmas to atpazīs kā koriģējošo rēķinu.

Kredītrēķinā tiek uzrādītas tikai starpības (piemēram, par piešķirto atlaidi, atpakaļ saņemtajām precēm, samazināto cenu, atmaksāto avansu u.c.), un tas tiks iekļauts tajā periodā, kad tiek izrakstīts kredītrēķins. Šo kārtību par kredītrēķina noformēšanu izmantot visi nodokļu maksātāji. Šajā gadījumā e-rēķinā ietver tikai tos rekvizītus, kas atbilst nodokļu maksātāja statusam.

Ja sadarbība notiek regulāri izmantojot mazumtirdzniecības vietas, tad *Pārdevējam* elektronisko kases čeku izsniegšanu klientam ir iespējams realizēt divos veidos atkarībā no izvēlēta risinājuma: nosūtīt uz klienta norādīto elektroniskās saziņas līdzekli vai arī klients sev izsniegtos elektroniskos kases čekus var iegūt tirgotāja mājaslapā klientam izveidotā speciālā kases čeku kontā. Elektroniskā kases čeka saņemšanas veidu un klienta identifikācijas kārtību nosaka tirgotāja un klienta noslēgtais līgums.

Varam ieteikt slēgt līgumus ar mazumtirgotājiem un saņemt preču un samaksas dokumentus izmantojot alternatīvu ceļu, cik tālu tas iespējams.

Lai gūtu ieskatu Piegādātāju/Pārdevēju darbībām/dokumentu veidiem strukturēto rēķinu vai nestrukturēto rēķinu iesniegšanā iesakām iepazīties ar MK nr.877 veiktajiem grozījumiem. Piemēram par avansa rēķinu lietošanu, avansa rēķins un tā apmaksā apliecinā, ka ir veikts vai saņemts maksājums, bet nepierāda, ka prece vai pakalpojums faktiski saņemts.

MK 877 34.1.punkta pirmajā teikumā ir ietverts skaidrojums, ka avansa rēķins ir informatīvs dokuments samaksāšanai (maksājuma pieprasījums). Savukārt 34.1.punkta pārējais saturs skaidro: ja avansa rēķins, kas sagatavots kā strukturēts elektronisks rēķins (e-rēķins) ir samaksāts pilnā apjomā, tad nav nepieciešams gala e-rēķins. Turklāt šādā gadījumā kādā citā dokumentā jāietver informācija par avansa e-rēķinu, saskaņā ar kuru samaksa veikta pilnā apjomā.

#### Maltas AP:

1. MK noteikumu Nr.87 „Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs” jāuzskaita kā inventārs kontā 2161 „Ilgstoši lietojams inventārs”.

*Pielikums*

*Ministru kabineta*

*2005.gada 27.decembra noteikumiem Nr.1031 Budžetu izdevumu klasifikācija*

*atbilstoši ekonomiskajām kategorijām*

1.1	2312	Inventārs
-----	------	-----------

		<p><b>Kodā 2312 uzskaita:</b>  <i>Iestādes darbības nodrošināšanai nepieciešamā inventāra un to priekšmetu iegādes un norakstīšanas izdevumus, kuru kalpošanas laiks ir mazāks par vienu gadu, neatkarīgi no to vērtības, kā arī kuru vērtība ir līdz 500 euro (ieskaitot) par vienību, ieskaitot ar pirkuma piegādi saistītos izdevumus, neatkarīgi no to kalpošanas ilguma</i></p>
--	--	--

*Ieteikums* – izvērtēt ceļazīmju uzskaiti pārcelt no pamatlīdzekļiem uz mazvērtīgo inventāru, norakstot izdevumos atlikušo vērtību.

1. Kontā 1219 „Pārējais nekustamais īpašums” uzskaitīts 2025.gadā iegādātais apžogojums Pušas kapiem (PL kartiņa nr.1256160. Saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 326 „Būvju klasifikācijas noteikumi” jāuzskaita kā Inženierbūve.  
Kontā 1219 uzskaitīti arī iepriekšējos pārskata periodos izveidotie žogi.

*1. pielikums*  
*Ministru kabineta*  
*2018. gada 13. februāra*  
*noteikumiem Nr. 87*

1218	<i>Inženierbūves</i>	<i>Kontā uzskaita inženierbūves, kuras klasificētas atbilstoši normatīvajiem aktiem būvju klasifikācijas jomā, izņemot kontā 1213 uzskaitītās transporta būves</i>
------	----------------------	--

*Pielikums*  
*Ministru kabineta*  
*2018. gada 12. jūnija*  
*noteikumiem Nr. 326 Būvju klasifikācija*

126.	2	<b><i>Inženierbūves</i></b>	<i>Inženierbūves ir visas būves, kurām nav ēku pazīmju</i>
294.	242005	<i>Žogi</i>	

*Ieteikums* – izvērtēt žogu pārvešanu no konta 1219 uz 1218 „Inženierbūves”.

2. Izvērtējot iesniegtos nodokļu pārskatus no EDS un salīdzinot ar VG uzrādītajām summām, novērotas starpības. Saņemts skaidrojums, ka atskaites tiks precizētas saistībā ar pārrēķiniem.  
Vienlaikus, vēršam uzmanību par VID 23.10.2023. metodisko materiālu <https://www.vid.gov.lv/lv/media/1093/download?attachment>
3. Izvērtējot iesniegtos darba algas aprēķinus un salīdzinot ar VG uzrādītajām summām, novērotas starpības. Saņemts skaidrojums, ka aprēķini tiks precizēti gada beigās.
4. Pieņemts lēmums par automašīnas FIAT DUCATO (dāvināšanu (ziedošanu) Ukrainas bruņoto spēku un sabiedrisko iestāžu atbalstam. Iepazīstoties ar attaisnojuma dokumentiem par Ukrainai ziedoto automašīnu, konstatējām, ka nav parakstīts un saņemts PNA no nevalstiskās organizācijas biedrības „TEV”, caur kuru automašīna nogādāta Ukrainā.  
Vēršam uzmanību uz dokumentu nesavlaicīgu noformēšanu un materiālo vērtību nodošanu trešajai personā bez attaisnojuma dokumenta (PNA).

***Grāmatvedības likums 11. pants. Attaisnojuma dokumenti, to iedalījums un attaisnojuma dokumentā ietveramie rekvizīti un informācija***

(1) Attaisnojuma dokuments ir dokuments, kurš apliecina uzņēmuma saimnieciskā darījuma esību un kurā ietverti vismaz šā panta piektajā daļā minētie rekvizīti un informācija par saimniecisko darījumu. Attaisnojuma dokumentu var sagatavot elektroniskā vai papīra formā. Attaisnojuma dokumentu sagatavo tā, lai visā tā glabāšanas laikā nezustu tajā ietvertā informācija, kā arī būtu iespējams radīt šā dokumenta atvasinājumu.

## Kaunatas AP

1. Inventarizācijas aktos jāaizpilda visas rindas. Iesakām izvērtēt šo un citus inventarizācijas aktus, novērst nepilnības.

Pamatlīdzekļu Inventarizācijas saraksta Nr. 1

Pamatojoties uz 2025. gada 10. oktobra rīkojumu Nr. KALNPA/2025/1.4/17 tika uzņemti vērtību faktiskie atlikumi pēc stāvokļa uz 2025. gada 31. decembri.  
Inventarizācija sāka: 2025. gada 01. janvārī, pabeigta: 2025. gada 31. decembrī.

Uz inventarizācijas sākumu visi dokumenti, kas attiecas uz pamatlīdzekļu saņemšanu vai izdošanu ir nodoti grāmatvedībā un nekādu neuzskaitītu vai nenorakstītu vērtību manā atbildīgā glabāšanā nav.

Izveidots personāls: [Paraksts] K105 Lovčinovska Ināra (paraksts)

Atbilstošā struktūrvienība: 09: 05 Lovčinovska Ināra

R. Nr. / Inventāra Nr.	Pamatlīdzekļa nosaukums	Balances konts	Iest. sāk. gads / Eksp. nod. gads	Pēc grāmatvedības datiem, EUR						Saskaņā ar inventarizācijas datiem	Iztrūkums / pārpalikums	Vērtības samazinājuma pazīme *	Piezīmes
				Skaitlis	Platība Mērv.	Platība	Sāk. uzsk. vērtība	Nolietojums	Atlikusi vērtība				
09-2150	Siltuma skaitlīši, Dubuļi bibliotēka, Dubuļi	1220	2023	1			1404,00	215,90	1088,10	1404,00	-		
	Kopā kontam 1220						1404,00	215,90	1088,10	1404,00	-		
09-246	Bibliotēkas fondu Dubuļi	1223	2023	3336			11927,96	0,00	11927,96	11927,96	-		
	Kopā kontam 1233						11927,96	0,00	11927,96	11927,96	-		
09-1438	Dators Ryzen 5 5500 3.60Hz/8Gb DDR4/500 Gb SSD Nvme/Windows 11 Home E481 + programma SW RET OFFICE 2024 H&B EP2-06631 MS	1238	2025	1			703,01	187,44	515,57	703,01	-		
09-2306	Lokālais bezvadu datorlīde CI68P.5.3	1238	2022	1			686,21	686,21	0,00	686,21	-		
09-2328	Dators Capital NEO GX26 Intel Pentium G3240	1238	2022	1			523,90	523,90	0,00	523,90	-		
09-2329	Dators Capital NEO GX26 Intel Pentium G3240	1238	2022	1			523,90	523,90	0,00	523,90	-		
09-2000	Dators Capital NEO GX26	1238	2022	1			523,90	523,90	0,00	523,90	-		

## Nautrēnu AP

1. Inventarizācijas aktos jāaizpilda visas rindas. Iesakām izvērtēt šo un citus inventarizācijas aktus, novērst nepilnības.

gastmāja", Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov.,

### MATERIĀLO VĒRTĪBU INVENTARIZĀCIJAS SARAKSTS NR. 23

Pamatojoties uz 2025. gada 10. decembra rīkojumu Nr. NAUTPA/2025/1.5/62 tika uzņemti materiālo vērtību faktiskie atlikumi pēc stāvokļa uz 2025. gada 31. decembri.  
Inventarizācija sāka: 2025. gada 10. decembrī, pabeigta: 2026. gada 20. janvārī.

Inventarizācijas sākumu visi dokumenti, kas attiecas uz materiālo vērtību saņemšanu vai izdošanu ir nodoti grāmatvedībā un nekādu neuzskaitītu vai nenorakstītu vērtību manā atbildīgā glabāšanā nav.

Izveidots personāls: [Paraksts] 08-0015 Žukovs Sergejs (paraksts)

Atbilstošā struktūrvienība: konti: 2115;

R. Nr.	Materiāla (inventāra) nosaukums	Inventāra numurs	Mērvienība	Pēc grāmatvedības datiem			Faktiski		Iztrūkums vai pārpalikums	Vērtības samazinājuma pazīme *	Vērtības aizstāšanas izmaksas, citas piezīmes
				Vienības vidējā cena	Daudzums	Summa, EUR	Daudzums	Summa, EUR			
08	Dizeldzeģveivāls		1	1.37352	65.9690	90.61	65.969	90,61	nav	nav	
	Kopā personai Žukovs Sergejs:				65.9690	90.61	65.969	90,61	nav	nav	

\* 116.1. Vismaz par 90 procentiem samazinājies vai nepastāv pieprasījums pēc pakalpojuma, kuru sniedz budžeta iestāde, lietojot attiecīgo aktīvu; 116.2. Pieņemts valdības vai pašvaldības lēmums, kas rada negatīvas izmaiņas budžeta iestādes darbībā; 116.3. Aktīvs ir novecojis vai fiziski bojāts; 116.4. Budžeta iestādes darbībā notikušas vai tuvākajā laikā gaidāmas ilgtermiņa izmaiņas, kas negatīvi ietekmē aktīva paredzēto lietojumu; 116.5. Pieņemts lēmums apturēt aktīva izveidošanu pirms tā pabeigšanas vai nodošanas lietošanā (eksploatācijā); 116.6. Citas pazīmes, kas liecina par aktīva vērtības samazināšanos.

Pēc inventarizācijas datiem: Iztrūkums vai pārpalikums nav novēroti.

Komisijas priekšsēdētājs: [Paraksts] PII skolotāja Gailume Anna.  
Komisijas loceklis: [Paraksts] Bibliotēkas vadītāja Strode Ināra  
[Paraksts] Tautas nama vadītāja Viškere Anna

## Viļānu AP

Izvērtējot uzkrātās saistības atvaļinājumiem novērots, ka atsevišķiem DŅ ir uzkrātās neizmantojamas atvaļinājuma dienas, kas būtu jāizmanto regulāri. Iesakām izvērtēt un vērsām Jūsu uzmanību, ka Darba likums

149.pants. Ikgadējais apmaksātais atvaļinājums

(3) Izņēmuma gadījumos, kad ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršana darbiniekam pilnā apmērā kārtējā gadā var nelabvēlīgi ietekmēt parasto darba gaitu uzņēmumā, ar darbinieka rakstveida

*piekrišanu pieļaujams pārcelt atvaļinājuma daļu uz nākamo gadu. Šādā gadījumā atvaļinājuma daļa kārtējā gadā nedrīkst būt īsāka par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām. Pārcelto atvaļinājuma daļu pēc iespējas pievieno nākamā gada atvaļinājumam. **Atvaļinājuma daļu var pārcelt tikai uz vienu gadu.***

*(4) Šā panta trešās daļas noteikumi nav piemērojami personām, kuras ir jaunākas par 18 gadiem,*

*(5) Ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma atlīdzināšana naudā nav pieļaujama, izņemot gadījumus, kad darba tiesiskās attiecības tiek izbeigtas un darbinieks ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu nav izmantojis. Darba devējam ir pienākums izmaksāt atlīdzību par visu periodu, par kuru darbinieks nav izmantojis ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu.*

**Sabiedrība ar ierobežoto  
atbildību  
„REVIDENTS UN RĀMATVEDIS”  
Licence Nr. 30**

**ŠIS DOKUMENTS IR  
ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS  
AR DROŠU ELEKTRONISKO  
PARAKSTU UN SATUR LAIKA  
ZĪMOGU**

**Sandra Vilcāne**  
Valdes locekle  
Atbildīgā zvērinātā  
revidente  
Sertifikāts Nr.30

Sandra Vilcāne, t. 29222562  
s.vilcane2@gmail.com

## Domes lēmums par 2025.gada saimnieciskā gada pārskatu



### **RĒZEKNES NOVADA DOME**

REG.NR.90009112679

Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV – 4601,

Tel. 646 22238; 646 22231, 646 25935,

e-pasts: [info@rezeknesnovads.lv](mailto:info@rezeknesnovads.lv)

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

2026. gada 16. aprīlī

Nr. 346 (prot. Nr. 2026/DS-8, 1.§)

#### **Par Rēzeknes novada pašvaldības konsolidētā 2025.gada pārskata apstiprināšanu**

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 2.punktu, ņemot vērā Finanšu komitejas 2026.gada 9.aprīļa priekšlikumu,

#### **Rēzeknes novada dome **nolemj:****

1. Apstiprināt Rēzeknes novada pašvaldības 2025.gada konsolidēto pamatbudžeta izpildes pārskatu ieņēmumos 54 791 961 EUR apmērā un izdevumos 54 147 869 EUR apmērā, atbilstoši 1.pielikumam (pielikums pievienots).
2. Apstiprināt Rēzeknes novada pašvaldības 2025.gada konsolidēto ziedojumu un dāvinājumu budžeta izpildes pārskatu ieņēmumos 1 900 EUR apmērā un izdevumos 878 EUR apmērā, atbilstoši 2.pielikumam (pielikums pievienots).
3. Apstiprināt Rēzeknes novada pašvaldības konsolidēto bilanci uz 2025.gada 31.decembri 119 472 900 EUR apmērā, atbilstoši 3.pielikumam (pielikums pievienots).

Domes priekšsēdētājs

Guntars Skudra

### Rēzeknes novada konsolidētais pamatbudžeta izpildes pārskats par 2025.gadu.

Budžeta klasifikācijas kodi	Ieņēmumu un izdevumu nosaukums	Precizētais plāns 2025.g.	Izpilde par 2025g.	Izpildes %
	<b>Kopā ieņēmumi</b>	<b>56557058</b>	<b>54791961</b>	<b>96,88</b>
<b>1.0.</b>	<b>Nodokļu ieņēmumi</b>	<b>17483938</b>	<b>18216313</b>	<b>104,19</b>
1.1.0.0.	Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	15678640	15864195	101,18
4.1.1.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	1268772	1522790	120,02
4.1.2.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām	102116	175029	171,40
4.1.3.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis par mājokļiem	134410	180914	134,60
5.4.1.0.	Azartspēļu nodoklis	0	0	0,00
5.5.3.0.	Dabas resursu nodoklis	300000	473385	157,80
<b>2.0.</b>	<b>Nenodokļu ieņēmumi</b>	<b>1643631</b>	<b>1795298</b>	<b>109,23</b>
8.0.0.0.	Ieņēmumi no uzņēmējdarbības un īpašuma	15519	15625	100,68
9.0.0.0.	Valsts (pašvaldību) nodevas un kancelejas nodevas	40099	51889	129,40
10.0.0.0.	Naudas sodi un sankcijas	1000	8015	801,50
12.0.0.0.	Pārējie nenodokļu ieņēmumi	53070	80950	152,53
13.0.0.0.	Ieņēmumi no valsts ( pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas	1533943	1638819	106,84
<b>3.0.</b>	<b>Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi</b>	<b>3318966</b>	<b>3228129</b>	<b>97,26</b>
21.3.0.0.	Ieņēmumi no budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	3268403	3186758	97,50
21.4.0.0.	Pārējie 21.3.0.0. grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	50563	41371	81,82
<b>4.0.</b>	<b>Ārvalstu finanšu palīdzība</b>	<b>102519</b>	<b>63723</b>	<b>62,16</b>
21.1.0.0.	Iestādes ieņēmumi no ārvalstu finanšu palīdzības	102519	63723	62,16
<b>5.0.</b>	<b>Transferti</b>	<b>34008004</b>	<b>31488498</b>	<b>92,59</b>
<b>17.0.0.0.</b>	<b>No valsts budžeta daļēji finansēto atvasināto publisko personu un budžeta nefinansēto iestāžu transferti</b>	<b>58150</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>18.0.0.0.</b>	<b>Valsts budžeta transferti</b>	<b>33092316</b>	<b>30614441</b>	<b>92,51</b>
18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti	14184288	13532533	95,41
18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti ES politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem( pasākumiem)	6874868	4660816	67,79
18.6.4.0.	Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	12033160	12421092	103,22

18.6.9.0.	Pārējie pašvaldību saņemtie valsts budžeta iestāžu transferti	0	0	0,00
<b>19.0.0.0.</b>	<b>Pašvaldību budžetu transferti</b>	<b>857538</b>	<b>874057</b>	<b>101,93</b>
19.1.0.0.	Pašvaldību budžeta iekšējie transferti starp vienas pašvaldības budžeta veidiem	0	0	0,00
19.2.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām	857538	874057	101,93
	<b>Kopā izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>	<b>67873520</b>	<b>54147869</b>	<b>79,78</b>
.01.000	Vispārējie valdības dienesti	6898875	5733119	83,10
.02.000	Aizsardzība	2000	0	0,00
.03.000	Sabiedriskā kārtība un drošība	277257	256130	92,38
.04.000	Ekonomiskā darbība	10712068	4966858	46,37
.05.000	Vides aizsardzība	830909	465186	55,99
.06.000	Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	6269874	4835914	77,13
.07.000	Veselība	1979959	1354834	68,43
.08.000	Atpūta, kultūra un reliģija	5072976	4367295	86,09
.09.000	Izglītība	26462227	24049344	90,88
.10.000	Sociālā aizsardzība	9367375	8119189	86,68
	<b>Ieņēmumu pārsniegums ( + ) vai deficīts ( - )</b>	<b>-</b>	<b>644092</b>	
	<b>Finansēšana</b>	<b>11316462</b>	<b>-644092</b>	
<b>F20010000</b>	<b>Naudas līdzekļi un noguldījumi</b>	<b>11604675</b>	<b>-405586</b>	
F21010000	Naudas līdzekļi	3892	-694	
F22010000	Pieprasījuma noguldījumi ( bilances aktīvā)	11600783	-404892	
F29010000	Terminnoguldījumi			
<b>F40020000</b>	<b>Aizņēmumi</b>	<b>-288213</b>	<b>-238506</b>	
<b>F50010000</b>	<b>Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā</b>			

		Pielikums Nr.2		
		pie Rēzeknes novada		
		2026.gada 16.aprīļa domes sēdes prot.		
<b>Rēzeknes novada konsolidētais ziedojumu un dāvinājumu izpildes pārskats par 2025.gadu</b>				
<b>Budžeta klasifikācijas kodi</b>	<b>Koda nosaukums</b>	<b>Precizētais plāns 2025.g.</b>	<b>Izpilde par 2025.g.</b>	<b>Izpildes %</b>
	<b>Kopā ieņēmumi</b>	<b>1900</b>	<b>1900</b>	<b>100,00</b>
23.4.0.0.	Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no juridiskām personām	1200	1200	100,00
23.5.0.0.	Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no fiziskām personām	700	700	100,00
	<b>Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>	<b>13635</b>	<b>878</b>	<b>6,44</b>
.06.000	Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	1580	116	7,34
.08.000	Atpūta, kultūra un reliģija	700	699	99,86
.09.000	Izglītība	63	63	100,00
.10.000	Sociālā aizsardzība	11292	0	0,00
	<b>Ieņēmumu pārsniegums ( + ) vai deficīts ( - )</b>	<b>-11735</b>	<b>1022</b>	
	<b>Finansēšana</b>	<b>11735</b>	<b>-1022</b>	
<b>F20010000</b>	<b>Naudas līdzekļi un noguldījumi</b>	<b>11735</b>	<b>-1022</b>	
F21010000	Naudas līdzekļi	0	0	
F22010000	Pieprasījuma noguldījumi ( bilances aktīvā)	11735	-1022	

		Pielikums Nr.3	
		pie Rēzeknes novada	
<b>BILANCE</b>		2026.gada 16.apriļa domes sēdes prot.	
<b>Rēzeknes novads</b>			
<b>uz 31.12.2025</b>			
Adrese: Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne			
Pasta indekss: LV-4601			
Tālrunis: 64622238			
E-pasts: info@rezeknesnovads.lv			
Konta Nr.	Posteņa nosaukums	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
A	B	1	2
	<b>AKTĪVS</b>		
<b>1000</b>	<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>	<b>104 983 334</b>	<b>102 745 818</b>
1100	Nemateriālie ieguldījumi	218 875	247 112
1110	Attīstības pasākumi un programmas	153 961	169 071
1120	Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	39 610	45 314
1130	Pārējie nemateriālie ieguldījumi	25 304	26 666
1180	Avansa maksājumi par nemateriālajiem ieguldījumiem	0	6 061
1200	Pamatlīdzekļi	90 384 849	88 989 318
1210	Zeme un būves	75 389 080	77 462 948
1220	Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	922 871	426 126
1230	Pārējie pamatlīdzekļi	6 911 786	6 486 117
1240	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	3 393 363	1 383 463
1250	Turējumā nodotie valsts un pašvaldību īpašumi	60 601	62 196
1260	Bioloģiskie un pazemes aktīvi	3 070 961	2 989 047
1280	Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	636 187	179 421
1300	Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi	3 916 821	3 653 478
1310	Līdzdalība radniecīgo kapitālsabiedrību kapitālā	3 237 260	3 031 088
1320	Līdzdalība asociēto kapitālsabiedrību kapitālā	679 419	622 248
1350	Pārējie ilgtermiņa finanšu ieguldījumi	142	142
1400	Ilgtermiņa prasības	213 017	181 753
1410	Ilgtermiņa prasības par Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības finansētajiem projektiem (pasākumiem)	3 966	0
1420	Pārējās ilgtermiņa prasības	209 051	181 753
1500	Ieguldījuma īpašumi	9 741 002	9 174 779
1510	Ieguldījuma īpašumi	9 597 299	9 126 767
1550	Turējumā nodotie ieguldījuma īpašumi	143 703	48 012
1600	Bioloģiskie aktīvi lauksaimnieciskajai darbībai	508 770	499 378
1610	Bioloģiskie aktīvi lauksaimnieciskajai darbībai	508 770	499 378
<b>2000</b>	<b>Apgrozāmie līdzekļi</b>	<b>14 489 566</b>	<b>14 014 186</b>
2100	Krājumi	717 997	877 363
2300	Īstermiņa prasības	1 363 858	1 156 354
2400	Nākamo periodu izdevumi un avansa maksājumi par pakalpojumiem un projektiem	173 204	182 790
2600	Naudas līdzekļi	12 234 507	11 797 679
<b>I</b>	<b>BILANCE (1000+2000)</b>	<b>119 472 900</b>	<b>116 760 004</b>

Konta Nr.	Posteņa nosaukums	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
	<b>PASĪVS</b>		
A	B	1	2
<b>3000</b>	<b>Pašu kapitāls</b>	<b>95 811 713</b>	<b>94 795 527</b>
3300	Rezerves	114	114
3500	Budžeta izpildes rezultāti	95 811 599	94 795 413
3510	Iepriekšējo pārskata gadu budžeta izpildes rezultāts	94 795 413	96 235 036
3520	Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts	1 016 186	-1 439 623
<b>4000</b>	<b>Uzkrājumi</b>	<b>827 993</b>	<b>773 583</b>
<b>5000</b>	<b>Saistības</b>	<b>22 833 194</b>	<b>21 190 894</b>
5100	Ilgtermiņa saistības	12 381 770	12 630 173
5110	Ilgtermiņa aizņēmumi	12 171 111	12 449 654
5150	Ilgtermiņa nākamo periodu ieņēmumi un saņemtie avansa maksājumi	3 210	3 210
5190	Pārējās ilgtermiņa saistības	207 449	177 309
5200	Īstermiņa aizņēmumi un ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļa	1 486 422	1 485 611
5300	Īstermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuizpildītājiem	482 502	373 699
5400	Īstermiņa uzkrātās saistības	1 976 753	1 747 031
5600	Norēķini par darba samaksu un ieturējumiem (izņemot nodokļus)	1 381 933	1 293 142
5700	Saistības par nodokļiem, nodevām un citiem maksājumiem	1 141 141	1 109 200
5800	Pārējās īstermiņa saistības	21 152	28 490
5900	Nākamo periodu ieņēmumi, saņemtie avansa maksājumi un transferti	3 961 521	2 523 548
<b>I</b>	<b>BILANCE (3000+4000+5000)</b>	<b>119 472 900</b>	<b>116 760 004</b>

### **Valsts kontroles revīzijas atzinumi par saimnieciskā gada pārskatu un domes veiktie pasākumi atklāto trūkumu novēršanai**

Rēzeknes novada pašvaldībā Valsts kontroles saimnieciskā gada revīzija par 2025.gadu nav veikta.

### **Pašvaldības līdzdalība sadarbības un citos projektos**

Rēzeknes novada pašvaldībai 2025.gads ir bijis veiksmīgs dažādu projektu realizācijas jomā.

2025.gadā projektu jomā tika izdarīts sekojošais:

1. pilnībā realizēti sekojoši projekti- “Kaunatas apvienības pārvaldes ēkas Kaunatā energoefektivitātes uzlabošana”, “Maltas apvienības pārvaldes Maltas bibliotēkas ēkas energoefektivitātes uzlabošana”, “Nautrēnu apvienības pārvaldes ēkas Rogovkā energoefektivitātes uzlabošana”, “Nagļu tautas nama, t.sk.apvienības pārvaldes ēkas energoefektivitātes uzlabošana”, “Viļānu pirmsskolas izglītības iestādes vecā korpusa ēkas energoefektivitātes

uzlabošana”, “Elektroautobusa iegāde Rēzeknes novada pašvaldībā”, “Neformālās mūzikas izglītības transformācija Horvātijas, Latvijas un Spānijas digitālajā laikmetā” un “Sociālo mājokļu atjaunošana Rēzeknes novadā”;

2. uzsākti realizēt šādi projekti- “Publiskās infrastruktūras uzlabošana uzņēmējdarbības veicināšanai Rēzeknes novadā”, “Publiskās infrastruktūras uzņēmējdarbības atbalstam Rēzeknes novada Viļānu pilsētā”, “Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļa vides pieejamības nodrošināšana Rēzeknes novadā”, “Naturally Local”, “Village Verve”, “European EcoSphere”, “Integrēta skola- kopiena”, “Pedagogu profesionālā atbalsta sistēmas izveidošana”, “STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei”, “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībā”, “Sabiedrības digitālo prasmju attīstība”, “Dzīvo veselīgi”;
3. turpinājās sekojoši projekti- “Europe Direct informācijas centrs Austrumlatgalē 2021.-2025. gadā”, “Proti un dari”, “Algotie pagaidu sabiedriskie darbi”, “Latvijas skolas soma” u.c. projekti.

#### Rēzeknes novada pašvaldības apvienības pārvalžu realizētie projekti 2025.gadā

Iestāde	Finanšu instruments	Projekta nosaukums
<b>Viļānu apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dekšāres diķa tīrīšana;</li> <li>2. Apvienības pludmaļu uzturēšana;</li> <li>3. Maltas upes krasta tīrīšana;</li> <li>4. Meistarklases projektā “Videi un cilvēkam” un “Audumam otrā dzīve”;</li> <li>5. Latvāņu apkarošana apvienības teritorijā;</li> <li>6. Bīstamo koku griešana;</li> </ol>
	RNP Izglītības un sporta pārvalde	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Sporta inventāra iegāde Dekšāres jauniešiem;</li> <li>8. Viļānu BJC projekts “Būt kustībā”;</li> <li>9. Viļānu BJC projekts “Veselības piramīda”;</li> <li>10. Sokolku/Dekšāres jauniešu projekts “Vasara kopā ar draugiem”;</li> <li>11. Viļānu BJC projekts “Radam savu vidi pašī”;</li> </ol>

	LAD projekti	12. Skatītāju tribīnes Viļānu Sporta hallē; 13. Jauniešu izglītošanas projekts "Impulss"; 14. Veloinfrastruktūras objektu izvietošana apvienības teritorijā; 15. Viedais informatīvais stends;
	CFLA projekts	16. Vides pieejamība cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem pašvaldības ēkās.
<b>Kaunatas apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	1. Teritorijas un zaļās zonas stāvokļa uzlabošana Kaunatas apvienības pārvaldē;
	RNP Izglītības un sporta pārvalde	2. "Radoši un kreatīvi"; 3. "Kopā jautrāk!"; 4. "Esam aktīvi kopā"; 5. "Karaoke battle"; 6. "Skaņa, spēle, kustība"; 7. "Mācamies un Atpūšamies"; 8. "Braucam digitāli"; 9. "Vienoti mērķim"; 10. "720 grādi jaunatnē"; 11. "Ideju galaktika";
	Valsts zivju fonds	12. Zivju krājumu papildināšana Ismeru-Žogotu, Viraudas, Idzepoles ezeros; 13. Laivu nolaišanas vietas ierīkošana pie Rāznes ezera pašvaldības īpašumā Mākonkalna pagastā.
<b>Maltas apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	1. Projekts "Tuvāk dabai!";
	RNP Izglītības un sporta pārvalde	2. "Lego varoņu pasaule"; 3. "Nākotnes spēļu radītājiem!"; 4. "Prieks kustībā"; 5. "Izveido savu uzņēmumu"; 6. "Atklāj. Iesaisties. Piedzīvo"; 7. Jaunatnes iniciatīvu projekts "Radīt savu gleznu"; 8. "Stipri un veseli" – Ozolaines pagasta jauniešu centra "OZO" materiāli tehniskā aprīkojuma pilnveidošanai; 9. Teātra tērpi un aksesuāri skolas teātra pasākumiem; 10. "Digitālais solis"; 11. "Sporta inventārs aktīvam Dzīvesveidam"; 12. "Stilīgi būt zaļam"; 13. "I-Izlāde"; 14. Materiāltehniskās bāzes un digitālo iekārtu papildināšanai; 15. "Lego varoņu pasaule";

		16. "Spēļu giganti";
	Latvijas kultūrkapitāla fonds	17."Obeliska "Krusta nesējs" glābšana"; 18."Krucifiksa nojumes tehniskā apsekošana, arhitektoniski mākslinieciskā inventarizācija un koka krucifiksa figūras pirms restaurācijas izpēte"; 19."Lūznavas muižas radošo rezidenču literatūrā, valodniecībā un Latgales pētniecībā programma"; 20. "Literārās sarunas muižā 2025"; 21. "Latgales Podnieku dienas 2025";
	Erasmus+	22. "Muižu parki un dārzi kā kultūrtilts kopienu izglītībā".
<b>Dricānu apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	1. "Dabas aizsardzības un vides stāvokļa kvalitātes uzlabošana Dricānu apvienības pārvaldes pagastos";
	RNP Izglītības un sporta pārvalde	2. "Tikai iedomājies!"; 3. "Viens par visiem, visi par vienu!"; 4. "Jaunieši kopā pie viena galda"; 5. "Skanīgā paaudze"; 6. "Iedvesmo.Attīsties.Dari"; 7. "Prieks atkal redzēt"; 8. "Atbalsts tautu tērpu papildināšanai un atjaunošanai";
	LAD projekti	9. "Priekšvara un žalūziju iegāde Nagļu tautas namam"; 10. "Inventāra iegāde Gaigalavas kultūras namam"; 11. "Vienota komanda - panākumu atslēga"; 12. Tautas tērpu iegāde etnogrāfiskajam ansamblim "Rikava"; 13. "Ķer iedvesmu laukos"; 14. "Jautriem mirkļiem un aktīvam dzīvesveidam";
	Erasmus+	15. "Not Bullies all Buddies"; 16. "Lasītprasme – ceļš uz izaugsmi!"; 17. "Collaborative Opportunities for Clean, Inclusive and Sustainable Habitats".
<b>Nautrēnu apvienības pārvalde</b>	RNP Vides aizsardzības fonds	1. "Dzīvai videi 2025";
	RNP Izglītības un sporta pārvalde	2. "Enerģijas centrs"; 3. "Fitnesa jauda"; 4. "Dzīvā grāmata"; 5. "Piedzīvojumu loks"; 6. "Gribu visu zināt un izmēģināt"; 7. "Kods: Nākotne"; 8. "Piedzīvojums+";

	LAD projekti	9. "Saliekamie galdi Naurēnu apvienībai"; 10. "Skaņu iekārtas Naurēnu kultūras centram"; 11. "Sievu tautas tērpi deju kolektīvam "Kūzuls"";
	Latvijas kultūrkapitāla fonds Latgales kultūras programma,	12. "Pīteru pādi Rogovkā";
	Valsts Zivju fonds	13. "Zivju resursu pavairošana Rēzeknes novada Meirānu un Adamovas ezeros".

**Informācija par veiktajiem ieguldījumiem Teritorijas attīstības plānošanas likuma 22.panta 2.<sup>1</sup> daļas minēto attīstības projektu ieviešanā  
(pabeigti un uzsākti 2025.gadā)**

<b>N.p. k.</b>	<b>Attīstības projekta nosaukums</b>	<b>Izmaksas, EUR</b>	<b>Īstenošanas statuss</b>	<b>Attīstības programmas investīciju plāna nr.</b>
1.	Kaunatas apvienības pārvaldes ēkas Kaunatā energoefektivitātes uzlabošana	498 001,71	Pabeigts	Nr.15.3.23. (Attīstības programma 2023.-2029.gadam)
2.	Naurēnu apvienības pārvaldes ēkas Rogovkā energoefektivitātes uzlabošana	324 754,19	Pabeigts	Nr.15.3.22. (Attīstības programma 2023.-2029.gadam)
3.	Elektroautobusa iegāde Rēzeknes novada pašvaldībā	795 097,76	Pabeigts	Nr.15.2.2. (Attīstības programma 2023.-2029.gadam)
4.	Sociālo mājokļu atjaunošana Rēzeknes novadā	278 671,04	Pabeigts	Nr.6.2.8. (Attīstības programma 2023.-2029.gadam)

5.	Maltas apvienības pārvaldes Maltas bibliotēkas ēkas energoefektivitātes uzlabošana	289 190,57	Pabeigts	Nr.15.3.14. (Attīstības programma 2023.-2029.gadam)
6.	Nagļu tautas nama, t.sk. apvienības pārvaldes ēkas energoefektivitātes uzlabošana	308 698,09	Pabeigts	Nr.15.3.8. (Attīstības programma 2023.-2029.gadam)
7.	Viļānu pirmsskolas izglītības iestādes vecā korpusa ēkas energoefektivitātes uzlabošana	841 970,42	Pabeigts	Nr.15.3.24. (Attīstības programma 2023.-2029.gadam)
8.	Publiskās infrastruktūras uzlabošana uzņēmējdarbības veicināšanai Rēzeknes novadā	3 844 732,37 (provizoriskā)	Uzsākts, nepabeigts	Nr.7.1.1. (Attīstības programma 2023.-2029.gadam)
9.	Publiskā infrastruktūra uzņēmējdarbības atbalstam Rēzeknes novada Viļānu pilsētā	1 202 365,44 (provizoriskā)	Uzsākts, nepabeigts	Nr.7.1.2. (Attīstības programma 2023.-2029.gadam)

### Veiktie pasākumi audita jomā

Iekšējā audita nodaļa ir izveidota iekšējās kontroles sistēmas darbības neatkarīgai un objektīvai novērtēšanai, lai pilnveidotu iekšējās kontroles sistēmas darbību pašvaldībā. Nodaļas sastāvā ir divi iekšējie auditori.

2025. gadā iekšējie auditori ir veikuši vienu iekšējo auditu un pārbaūžu gada plānā paredzētu tematisko pārbaudi trīs pašvaldības iestādēs, tostarp pārbaudes ietvaros padziļinātas pārbaudes divās iestādēs, un uzsākuši vienas plānā neparedzētas situācijas izpēti vienā pašvaldības iestādē. Iekšējie auditori ir pārbaudījuši galvenokārt tādus jautājumus kā iekšējā kontrole, līgumu slēgšana, autotransporta izmantošana, personāla vadība, atlīdzības noteikšana un dalība biedrībās un nodibinājumos.

Pārskata periodā ir nodrošināta sadarbība starp pašvaldību un Valsts kontroli lietderības revīzijā “Vai pašvaldības lietderīgi pārvalda nekustamos īpašumus?” un lietderības revīzijā “Klimata mērķu sasniegšana transporta nozarē” un Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju pašvaldību nodevu objektu un sistēmas izvērtējumā.

2025. gadā ir turpināta veiktajās pārbaudēs sniegto ieteikumu ieviešanas uzraudzība piecās pašvaldības iestādēs un uzraudzīti ziņošanas par ieteikumu ieviešanu termiņi Valsts kontroles veiktajā lietderības revīzijā “Vai pašvaldību veiktās darbības nodrošina iedzīvotāju līdzdalību un informētību?” un Satiksmes ministrijas auditā par mērķdotācijas pašvaldības autoceļiem un ielām izlietojumu.

Pārskata periodā ir sniegtas četras konsultācijas pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem. Iekšējie auditori ir konsultējuši tādos jautājumos kā korupcijas un interešu konflikta novēršana, autotransporta izmantošana, maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšana un sniegšana un autoceļu un ielu uzskaitē un uzturēšana.

2025. gadā iekšējie auditori ir piedalījušies Eiropas Iekšējo auditoru institūtu konfederācijas, Valsts kontroles, Finanšu ministrijas un pieaicināto ekspertu rīkotajos metodiskā atbalsta un citos pasākumos par iekšējās kontroles sistēmu, jauno iekšējā audita standartu ieviešanu, jaunā iekšējā audita likuma projekta izstrādi, iekšējo auditu veikšanu pašvaldībās, finanšu revīzijām un iekšējo auditoru pieredzes apmaiņu.

Arī 2026. gadā pašvaldības iekšējā audita sistēmas attīstība ir saistīta galvenokārt ar tās stiprināšanu saskaņā ar jaunajiem iekšējā audita standartiem un iekšējo auditoru darba organizācijas pilnveidošanas un profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanas turpināšanu.

### **Pasākumi, lai veicinātu iedzīvotāju informētību par pašvaldības darbību un viņu iespējām lēmumu pieņemšanā**

Rēzeknes novada pašvaldība aktīvi darbojas, lai sniegtu informāciju novada iedzīvotājiem un viesiem, nodrošinot arī atgriezenisko saiti. Informācija tiek

izplatīta ar mājaslapas [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv) starpniecību, sociālo tīklu platformu META (Facebook, Instagram) un Youtube.com, tiek izdots novada informatīvais izdevums “Rēzeknes Novada Ziņas”, pagastu informatīvie izdevumi. Novada iedzīvotājiem ir iespēja paust savu viedokli, iesaistoties iedzīvotāju padomju darbībā, kā arī paust savu viedokli, komentējot pašvaldības publicētos ierakstus sociālajos tīklos, rakstīt jautājumus pašvaldības mājaslapā sadaļā – “Jautāt pašvaldībai”.

### **Rēzeknes novada pašvaldības mājaslapa internetā**

Rēzeknes novada pašvaldībai kopš 2005. gada darbojas mājaslapa [www.rezeknesnovads.lv](http://www.rezeknesnovads.lv). Mājaslapas saturs tiek nodrošināts, publicējot informāciju par pašvaldības darbu (saistošie noteikumi, noteikumi, nolikumi, konkursi, izsoles, dažādi paziņojumi, aicinājumi), pašvaldības Centrālās pārvaldes un iestāžu paziņojumus, kā arī publikācijas par jaunumiem. Tāpat mājaslapā tiek publicēts sabiedrisko attiecību speciālistu oriģinālsaturs par Rēzeknes novadā aktuālām tēmām, notiekošajiem pasākumiem un aktualitātēm, par vietējiem uzņēmējiem.

Novada iedzīvotāji komunikācijai ar pašvaldību izmanto iespēju uzdot jautājumu attiecīgā mājaslapas sadaļā – “Jautāt pašvaldībai”. Tālāk jautājums tiek pāradresēts attiecīgajiem speciālistiem.

### **Pašvaldības informatīvais izdevums “Rēzeknes Novada Ziņas”**

Izdevums tiek izplatīts novada iedzīvotājiem, kā arī pieejams Rēzeknes novada Centrālās pārvaldes ēkā Rēzeknē, Rēzeknes novada apvienību pārvaldēs, bibliotēkās, kultūras namos. Izdevumā tiek atspoguļota aktuāla, iedzīvotājiem interesējoša informācija, jaunumi, pieņemtie lēmumi, saistošie noteikumi un to skaidrojumi, izsoles, valsts iestāžu informācija. 2025. gadā tika izdoti 6 pašvaldības informatīvā izdevuma “Rēzeknes Novada Ziņas” numuri. Izdevuma biežums tiek pielāgots saistošo noteikumu izdošanai.

## **Rēzeknes novada pašvaldības lapas sociālajos tīklos**

Rēzeknes novada pašvaldībai jau kopš 2013. gada ir izveidoti un tiek uzturēti sociālo tīklu konti platformā META – [www.facebook.com](http://www.facebook.com) un [www.instagram.com](http://www.instagram.com).

Šajos kontos tiek publicēta informācija par notikumiem novadā, kas ātrāk sasniedz lielāku interesentu loku. Facebook kontam (<https://www.facebook.com/Rezeknesnovads>) 2025. gada nogalē bija 7145 tūkstoši sekotāju, kas ir par 586 sekotājiem vairāk kā pagājušajā gadā, novada Facebook kontam gada laikā bijuši 3 446 520 tūkstoši skatījumi. Novada Instagrama kontam ir 1 904 sekotāji. Informācija tiek papildināta gan ar foto materiāliem, gan ar video materiāliem par Rēzeknes novadā aktuāliem notikumiem.

## **Konsultatīvās padomes**

Lai veicinātu vietējās sabiedrības saikni ar pašvaldību 28 Rēzeknes novada pagastos un Viļānu pilsētā ir izveidotas iedzīvotāju padomes. Katrā no šiem pagastiem un pilsētā darbojas iedzīvotāju padome, kuras sastāvu izvēlas paši pagastu un pilsētas iedzīvotāji. Aktuālā informācija tiek nodota padomes locekļiem un aktīvākajiem iedzīvotājiem ar lūgumu šo informāciju nodot tālāk. Padomes aktīvi pauž savu viedokli, tāpat aktīvi piedalās savu pagastu un pilsētas pārstāvju izvirzīšanai augstākajam Rēzeknes novada pašvaldības apbalvojumam – Atzinības rakstam. Tikpat svarīga ir iedzīvotāju padomju darbība konkursā “Rēzeknes Novada Uzņēmējs”, kur tiek pieteikti aktīvākie uzņēmēji.

## **Dalība domes sēdēs un domes sēžu ierakstu publicēšana**

Katrs novada iedzīvotājs var piedalīties novada domes sēdēs. Lai katram iedzīvotājam būtu pieejama informācija par domes sēdēs nolemto, novada pašvaldības mājaslapā pirms domes sēdes tiek izvietota sēdes darba kārtība, kā arī lēmumprojekti. Pēc domes sēdes mājaslapā ir pieejami gan domes sēdes video ieraksts, sēdes protokols, gan arī pieņemtie lēmumi. Domes sēdes tiešraide tiek aktualizēta arī pašvaldības sociālajos tīklos [www.facebook.com](http://www.facebook.com) un

[www.instagram.com](http://www.instagram.com). Īss kopsavilkums par domes sēdē pieņemtajiem lēmumiem tiek aktualizēts arī pašvaldības informatīvajā izdevumā “Rēzeknes Novada ziņas”.

Pašvaldības mājaslapā tiek publicēta komiteju sēžu darba kārtība un pēc komiteju sēdēm mājaslapā tiek izvietots komitejas sēdes protokols un audio ieraksts, kas pieejams arī Rēzeknes novada [www.youtube.com](http://www.youtube.com) kanālā.

### **Informācija masu saziņas līdzekļiem**

Regulāri un operatīvi tiek gatavotas un sniegtas ziņas par Rēzeknes novada pašvaldībā pieņemtajiem lēmumiem un aktualitātēm vietējos medijos – “Latgales Reģionālajā televīzijā” sižetos, laikrakstos: “Rēzeknes Vēstis” (iznāk latviešu un krievu valodā), “Panorama Rēzekne” (iznāk krievu valodā), kā arī nacionālajiem medijiem. Informācija tiek aktualizēta arī radio ziņu izlaidumos – “Latgolas Radeja”, “Radio Ef-Ei”, “Divu krastu radio”, kā arī interneta portālos: [www.rezekneszinass.lv](http://www.rezekneszinass.lv), [www.latgale.lv](http://www.latgale.lv), [www.tvnet.lv](http://www.tvnet.lv), [www.apollo.lv](http://www.apollo.lv), [www.delfi.lv](http://www.delfi.lv), [www.la.lv](http://www.la.lv) un [www.lakuga.lv](http://www.lakuga.lv). “Latgolas Radeja” un “Radio Ef-Ei” katrai radio stacijai sagatavotas iknedēļas ziņas 52 raidījumiem.

Ļoti aktīvi sadarbībā ar vietējiem plašsaziņas līdzekļiem ir paši iedzīvotāji – aktīvākie regulāri raksta dažādus rakstus par norisēm pagastos un pilsētā, savas pārdomas par notiekošo pašvaldībā gan novada mājaslapai, gan laikrakstam “Rēzeknes Vēstis”.











